

# 塔城地区国有企业优化重组改革项目

## 竞争性磋商文件

项 目 名 称 : 塔城地区国有企业优化重组改革项目

项 目 编 号 : XJCC (TD) 20260520

采 购 人 : 塔城地区国有资产监督管理委员会

---

代 理 人 : 新疆诚成工程项目管理有限公司

联 系 人 : 谢宁、徐文涛

电 话 : 0901-6856622

地 址 : 塔城市天元路幸福小区西侧大门北侧二楼

## 目录

第一章 竞争性磋商公告 .....	3
第二章 供应商须知前附表 .....	6
第三章 供应商须知 .....	14
一 总 则 .....	14
二 采购文件 .....	14
三 响应文件的编制 .....	15
四 响应文件的递交 .....	18
五 响应文件磋商与评审 .....	19
六 确定评审结果 .....	29
七 授予合同 .....	30
八 质 疑 .....	30
第五章 合同条款 .....	31
第六章 采购需求 .....	32
第七章 响应文件内容及格式 .....	38

## 第一章 竞争性磋商公告

### 项目概况

塔城地区国有企业优化重组改革项目的潜在供应商应在政采云平台：

<https://www.zcygov.cn/>线上获取采购文件，并于2026年06月08日11:00（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：XJCC（TD）20260520

项目名称：塔城地区国有企业优化重组改革项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额（元）：1000000.00

最高限价（元）：1000000.00

采购需求：对委托范围内企业的国有资源、资产及股权开展全面调研诊断、整合重组与债务优化等工作（具体服务内容详见采购需求）。

数量：1

简要规格描述：对委托范围内企业的国有资源、资产及股权开展全面调研诊断、整合重组与债务优化等工作，并依据相关法律及规范要求出具成果报告（具体服务内容详见采购需求）。

备注：

合同履行期限：标项1，自合同签订之日起120日内完成全部服务及成果交付，无逾期。

本项目接受联合体投标。

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业；
3. 本项目的特定资格要求：/

### 三、获取采购文件

时间：2026年05月20日至2026年06月01日，每天00:00至23:59（法定节假日除外）

地点：供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 登录政府采购云平台 → 进入“项目采购”应用 → 获取招标文件 → 申请获取采购文件

售价（元）：0

#### 四、响应文件提交

截止时间：2026年06月08日 11:00（北京时间）

地点：请登录政采云投标客户端投标，线上递交，供应商通过登录“政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）”，将加密电子响应文件在投标截止时间前通过CA上传到对应项目的指定位置。

#### 五、响应文件开启

开启时间：2026年06月08日 11:00（北京时间）

地点：政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）

#### 六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

#### 七、其他补充事宜

- 1、同级监管部门：塔城地区财政局，监督电话：0901-6249475。
- 2、本项目实行网上投标，采用电子投标文件。
- 3、请供应商随时关注本项目的澄清、答疑、变更事项。
- 4、本项目允许联合体投标，联合体投标要求如下：①联合体各方必须提供有效的联合体协议，但联合体成员不得超过2家，联合体各方应具有独立的法人资格、事业单位或其他合法组织，具备本项目相关专业服务/研究能力，并满足招标文件规定的项目团队、业绩、资质等核心资格条件；明确联合体牵头人和各方权利义务，联合体投标、签约及履行合同和协议中应承担的义务和法律责任。②供应商不能既参加联合体又以其独家名义对该招标项目投标或者参与不同联合体进行投标，出现上述情况者，其投标和与此有关的联合体的投标将被拒绝。③联合体各方应明确其权利义务及支付款项方式方法，尽管委任了联合体牵头人，但联合体各成员在投标、签约与履行合同过程中，仍负有连带的和各自法律责任。④牵头人下载招标文件、提交投标保证金，对联合体各成员均有约束力。

5、各供应商应在开标前确保成为正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书（符合国密标准）申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。如需咨询，请联系新疆 CA 服务热线 4000921999；翔晟 CA 服务热线 025-66085508。

6、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标文件的制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。5、各供应商应在开标前确保成为正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书（符合国密标准）申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。如需咨询，请联系新疆 CA 服务热线 4000921999；翔晟 CA 服务热线 025-66085508。

6、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标文件的制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。

## 八、凡对本次招标提出询问，请按以下方式联系

### 1. 采购人信息

名称：塔城地区国有资产监督管理委员会

地址：塔城市六合大厦 E 区 6 层

电话：13779227772

### 2. 采购代理机构信息

名称：新疆诚成工程项目管理有限公司

地址：塔城市天元路幸福小区西侧大门北侧二楼

联系方式：0901-6856622

### 3. 项目联系方式

项目联系人：谢宁、徐文涛

电话：18690115550

## 第二章 供应商须知前附表

本表关于要采购的服务的具体资料是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

序号	项目	内 容
1	项目名称及编号	项目名称：塔城地区国有企业优化重组改革项目 项目编号：XJCC（TD）20260520
2	采购人	塔城地区国有资产监督管理委员会
3	资金来源	财政资金
4	采购范围	对委托范围内企业的国有资源、资产及股权开展全面调研诊断、整合重组与债务优化等工作（具体服务内容详见采购需求）。
5	服务期	自合同签订之日起 120 日内完成全部服务及成果交付，无逾期。
	服务地点	采购人指定地点
6	付款方式	合同签订支付 30%预付款，交付正式报告后 10 日内收取剩余 70%款项。（支付期限：以财政指标拨付为准）
7	采购方式	竞争性磋商（允许二次报价）
8	供应商资格要求	<p>1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定：</p> <p>（1）具有独立承担民事责任的能力；</p> <p>（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</p> <p>（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</p> <p>（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；</p> <p>（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>（6）法律、行政法规规定的其他条件。</p> <p>2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购；</p> <p>3、本项目的特定资格要求：/</p> <p>4、供应商不得为“信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法失信主体的投标人，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记</p>

序号	项目	内 容
		<p>录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的投标人（以现场查询结果为准）。</p> <p>5、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。</p> <p>6、本项目接受联合体投标；联合体投标要求如下：（1）联合体各方必须提供有效的联合体协议，但联合体成员不得超过2家，联合体各方应具有独立的法人资格、事业单位或其他合法组织，具备本项目相关专业服务/研究能力，并满足招标文件规定的项目团队、业绩、资质等核心资格条件；明确联合体牵头人和各方权利义务，联合体投标、签约及履行合同和协议中应承担的义务和法律责任。（2）供应商不能既参加联合体又以其独家名义对该招标项目投标或者参与不同联合体进行投标，出现上述情况者，其投标和与此有关的联合体的投标将被拒绝。（3）联合体各方应明确其权利义务及支付款项方式方法，尽管委任了联合体牵头人，但联合体各成员在投标、签约与履行合同过程中，仍负有连带的和各自的法律责任。（4）牵头人下载招标文件、提交投标保证金，对联合体各成员均有约束力；</p> <p>备注：本项目无需提供原件，若投标文件中扫描件无法辨识，投标文件将被拒绝。</p>
9	响应有效期	60 日历日（从提交首次响应文件截止之日止算起）
10	磋商保证金	<p>磋商保证金金额：<b>贰万元整（¥：20000.00 元）</b></p> <p>账户名称：新疆诚成工程项目管理有限公司塔城分公司  开户银行：塔城市农村商业银行闻琴路支行  开户账号：828030312010104043701  行 号：402901000099  保证金咨询电话：18167558156</p> <p>磋商保证金缴纳形式：投标保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。</p> <p>注：汇款单上需注明供应商单位名称、项目名称（可简写）。保</p>

序号	项目	内 容
		<p>证金于截止日之前确认到账，若供应商未按照上述规定缴纳保证金，响应文件将被拒绝评审。</p> <p>磋商保证金递交截止时间：2026年06月08日11:00时前确认到账；</p> <p>电汇、网银转账须知</p> <p>1.1 投标保证金必须以网银、电汇、银行柜台公对公等转账的形式由投标人的企业基本账户汇出(个体工商户除外)</p> <p>1.2 投标保证金必须在投标截止时间（响应文件提交时间）前缴纳至采购代理机构公司账户，投标人应在投标截止时间前完成保证金缴纳工作。投标人需自行评估因异地、跨行、公休日等因素造成的投标保证金到账延迟风险，并承担相应责任。</p> <p>1.3 投标保证金的提交以采购代理机构公司账户到账时间为准。本项目接受电子（商业保函、政采云电子保函）均可。</p> <p>2. 政采云电子保函须知</p> <p>2.1 政采云电子保函形式缴纳投标保证金，在线完成保函的申请、审核、开票、出函等环节；</p> <p>2.2 如采用政采云电子保函形式，可按照以下形式进行在线申请，电子保函申请链接 (<a href="https://jinrong.zcygov.cn/finance/letter/product/detail?id=30&amp;source=41">https://jinrong.zcygov.cn/finance/letter/product/detail?id=30&amp;source=41</a>)，如遇问题可拨打客服电话：4009039583；</p> <p>2.3 将保函制作到电子投标文件即可。</p>
11	响应文件递交截止时间及磋商时间、地点	<p>采用不见面开标：</p> <p>响应文件提交时间：同投标截止时间</p> <p>开标地点：政采云远程不见面开标大厅</p> <p>不见面开标默认解密时长：30分钟</p> <p>关于能否延长解密时间的约定：开标现场若发现默认解密时长不足，由采购人决定是否延长解密时长。</p> <p>注：供应商可通过账号密码或CA登录政采云客户端进行投标文件的制作，本项目采用电子版投标文件。</p>
		<p>1. 本项目采用不见面开标、投标人需要递交电子响应文件，加密的电子响应文件，在投标截止时间前通过政采云平台 (<a href="https://www.zcygov.cn/">https://www.zcygov.cn/</a>) 上传到指定位置。无需递交纸质文</p>

序号	项目	内 容
12	响应性文件解密须知及份数	<p>件。</p> <p>2. 本项目采用远程不见面交易的模式。开标当日，投标人无需到达开标现场，仅需在任意地点通过政采云平台（<a href="https://www.zcygov.cn/">https://www.zcygov.cn/</a>）完成远程解密、提疑澄清、开标唱标、结果公布等交互环节。投标人必须使用能正确解密响应文件的“CA锁”在规定的时间内完成远程解密，因投标人原因未能解密、解密失败或解密超时，视为投标人撤销其响应文件，系统内响应文件将被退回；因采购人原因或网上招投标平台发生故障，导致无法按时完成响应文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开、评标时间（友情提示：若投标人已领取副锁（含多把副锁）请注意正副锁的使用差别，务必使用生成响应文件的那把锁解密）。</p> <p>3. 远程开标前，投标人务必在政采云平台（<a href="https://www.zcygov.cn/">https://www.zcygov.cn/</a>）响应文件上传模块中使用“模拟解密”功能，验证本机远程自助解密环境；</p> <p>4、采用全过程电子招投标流程的项目，请各投标人在投标截止后5日内将投标文件邮寄（顺丰或邮政，费用自理）或送达至我招标代理机构，以便招投标资料的收集整理存档，感谢配合。</p> <p>成交单位开标后提供资料包含：</p> <p>（1）电子版投标文件（光盘2份，须与纸质版内容一致）</p> <p>（2）纸质版投标文件（一式两份，需签章可双面打印）</p> <p>邮寄地址：塔城市天元路幸福小区西侧大门北侧二楼（新疆诚成工程项目管理有限公司） 收件联系人：谢宁 联系电话：18690115550</p>
13	响应文件的签署	<p>（1）响应文件格式文件要求盖单位章和（或）签字的地方，供应商均应使用CA数字证书加盖供应商的单位电子签章和（或）法定代表人的个人电子签名。</p> <p>（2）如为联合体响应，响应文件中除了明确要求联合体各方盖章的内容外，其他的盖章要求均为盖联合体牵头人章。</p>
14	评审方法	根据《中华人民共和国政府采购法》及《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》规定的评审标准，采用综合评分法。
15	资格审查	资格后审

序号	项目	内 容
16	磋商小组	招标采购单位依法组建磋商小组共 3 人组成，其中采购人代表 1 人和专家评委 2 人。 小组确定方式： <input type="checkbox"/> 计算机随机抽取语音通知方式 <input checked="" type="checkbox"/> 其他方式：新疆政府采购网政采云评标专家库，随机抽取。
17	最高限价	本次采购设置最高限价，最高限价为 1000000.00 元，各供应商的报价超出此范围将作废标处理。
18	推荐的中标候选人数量	3
19	财政部门指定的媒体	新疆政府采购网 <a href="http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn">http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn</a>
20	政府采购政策支持	(1) 根据财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库[2022]19 号)，投标人及其所投产品的制造商均属于《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300 号)中规定的小型、微型企业标准的，按谈判文件格式提供《中小企业声明函》。(2) 根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》财库[2014]68 号，监狱企业参加本项目投标时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业视同小型、微型企业。(3) 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库[2017]141 号)，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。投标人属于残疾人福利性单位的，按照谈判文件格式提供残疾人福利性单位声明函。
21	中小微型企业有关政策	(1) 根据财政部、工业和信息化部发布的关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知，财库[2020]46 号)规定执行；本次采购标的所属行业为 <u>其他未列明行业</u> ，符合以下条件的中小微型企业可按照招标文件格式要求提供《中小企业声明函》，并享受相应政策。 (2) 价格扣除幅度：价格给予 10% 的扣除，计算投标报价分时，用扣除后的价格参与评审。
22	低于成本价不正	低价不正当竞争预防措施(实质性要求)：

序号	项目	内 容
	当竞争预防措施	<p>1. 在评标过程中，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p> <p>2. 政府采购异常低价审查：根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）的规定：</p> <p>（一）采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价<math>&lt;</math>全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值<math>\times</math>50%；</li> <li>2. 投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价<math>&lt;</math>通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价<math>\times</math>50%；</li> <li>3. 投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价<math>&lt;</math>采购项目最高限价<math>\times</math>45%；</li> <li>4. 评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。</li> </ol> <p>相关法律法规对供应商报价有规定的，从其规定。</p> <p>（二）评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第 3 项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。</p> <p>评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的</p>

序号	项目	内 容
		书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。
23	履约保证金	本项目不缴纳
24	答疑接受时间	提交首次响应文件截止时间至少 5 日前接受投标人疑问或澄清要求（逾期不予受理）。供应商应在法定质疑期内一次性提出所有质疑内容。 联系人：谢宁 联系电话：18690115550 提交方式：加盖单位公章的纸质文件递交至代理公司。 注：如有最新的答疑文件后，投标人必须下载并使用该文件制作电子投标文件。
25	招标代理服务费	1. 经与采购人协商，本项目采购代理服务费由中标供应商在领取成交通知书时一次性向采购代理机构支付。 2. 依据发改办价格〔2023〕857号文件、发改价格〔2011〕534号文件规定标准执行。按最终中标金额为计费基数计算确定后，由中标单位支付。 3. 招标代理服务费不得在投标报价表中单列。
	注意事项	1、根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库〔2016〕125号的规定，各供应商应在本项目采购公告发布之日起到响应文件递交截止时间期间，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、中国裁判文书网（http://wenshu.court.gov.cn）等渠道查询主体信用记录，并将信用信息查询记录作为响应文件组成部分。 <b>2、电子招投标情况说明：</b> （1）电子招投标：本项目以数据电文形式，依托“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”进行招投标活动。 （2）投标准备：注册账号—点击“商家入驻”，进行政府采购供应商资料填写；申领CA数字证书——申领流程详见“新疆政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”；安装“政采云电子交易客户端”——前往“新疆政府采购网-下载专区-电子交易客户端”进行下载并安装。 （3）竞争性磋商文件的获取：使用账号登录或者短信验证码或者使用CA登录政采云平台；进入“项目采购”应用，在获取竞争性磋商文件菜单中选择项目，获取竞争性磋商文件。 （4）投标文件的制作：在“政采云电子交易客户端”中完成“填

序号	项目	内 容
		<p>写基本信息”、“导入投标文件”、“标书关联”、“标书检查”、“电子签名”、“生成电子标书”等操作。</p> <p>(5) 投标文件的传输递交：供应商在投标截止时间前将加密的投标文件上传至政府采购云平台。</p> <p>(6) 投标文件的解密：供应商按照平台提示和竞争性磋商文件的规定在半小时内完成在线解密。通过“政府采购云平台”上传递交的投标文件无法按时解密，投标供应商提供了备份投标文件的，以备份投标文件为依据，否则视为投标文件撤回。通过“政府采购云平台”上传递交的投标文件已按时解密的，备份投标文件自动失效。供应商仅提供备份投标文件，没有在电子交易平台传输递交投标文件的，投标无效。</p> <p>(7) 具体操作指南：详见政采云平台“服务中心-帮助文档-项目采购-操作流程-电子招投标-政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”。</p> <p>(8) 供应商在进行上述操作时，如遇技术问题可登录政采云 (<a href="https://www.zcygov.cn/">https://www.zcygov.cn/</a>)，点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线 95763 获取热线服务帮助。</p>
备注		<p>1、招标文件中部分加“*”、加粗、加下划线、废标、无效标、投标被拒绝字样的条款，为招标的实质性要求和条件，着重提醒各投标人注意，并认真查看招标文件中的每一个条款及要求，因误读招标文件而造成的后果，招标人概不负责。</p> <p>2、投标文件中有弄虚作假的内容，其投标文件作废。（如假证书、假业绩、隐瞒不良行为记录、夸大荣誉、使用非本单位在职员工的相关证件及不符合招标文件规定的条款等）；在签订合同之前，采购人如发现投标人的投标文件有弄虚作假内容，招标人可拒绝与其签订合同。并将其列入政府采购黑名单库。</p>

注：1、本表内容与招标文件其它内容不一致的，应当以本表内容为准。

2、本表中“”标示选择使用该项。

## 第三章 供应商须知

### 一 总 则

#### 1、有关定义

1.1 “采购人”系指依法进行采购的国家机关、事业单位、团体组织。本项目采购人是指塔城地区国有资产监督管理委员会。

1.2 “采购代理机构”系指根据采购人的委托依法办理采购事宜的采购机构。本项目采购代理机构是新疆诚成工程项目管理有限公司。

1.3 “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、事业单位、其他组织或者自然人。本项目的供应商及其响应货物须满足以下条件：

1.3.1 在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的本国供应商。

1.3.2 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定，遵守本项目采购人本级和上级财政部门采购的有关规定。

1.3.3 只有在采购代理机构领取或购买了磋商文件并登记的供应商方可参加本次采购活动。

1.4 “成交人”系指经磋商小组评审后得分最高并由磋商小组推荐的供应商。

1.5 “成果”系指采购文件规定的，供应商须向采购人提交的最终结果。

1.6 “标段（包）”系指一个完整独立的响应项目。

#### 2、资金来源

2.1 采购人必须获得足以支付本次磋商后所签订的合同项下的款项。

#### 3、磋商费用

3.1 供应商应承担所有与编写和提交响应文件有关的费用，不论磋商的结果如何，“供应商须知资料表”中所述的采购人和采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

#### 4、支付费用

4.1 成交人必须在确定成交之日起向采购代理机构支付服务费，其他详见须知前附表。

### 二 采购文件

#### 5、采购文件构成

采购文件是供应商准备磋商和参加磋商的依据，同时也是评审的重要依据。本项目采购文件包括以下内容：

(1) 磋商邀请

- (2) 供应商须知
- (3) 磋商说明
- (4) 响应说明
- (5) 合同条款
- (6) 采购需求
- (7) 响应文件相关文书格式

## 6、采购文件的澄清与修改

6.1 采购代理机构可以对已发出的采购文件进行必要的澄清或者修改,澄清或者修改的内容作为采购文件的组成部分。

6.2 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的,采购代理机构应当在提交响应文件截止时间 5 日前,以信函、电子邮件、网站公告提示等其中至少一种书面方式通知所有报名成功的供应商,不足 5 日的,应当顺延提交响应文件截止之日。

6.3 在首次提交响应文件截止之日前,采购代理机构可以视采购具体情况,变更首次提交响应文件时间。

## 三 响应文件的编制

### 7、响应范围

7.1 项目有分包的,供应商可对采购文件中某一个分包或几个分包进行响应。

7.2 供应商应当对所响应分包采购文件中“服务需求”所列的所有服务内容进行响应,如仅响应分包中某一包的部分内容,其该包响应文件将被认定为无效响应。

7.3 无论采购文件服务需求中是否要求,供应商所响应的服务均应符合国家强制性标准。

### 8、响应文件构成

8.1 响应文件应包括以下内容:

- (1) 承诺函
- (2) 磋商报价一览表
- (3) 供应商资质证明文件
- (4) 业绩案例一览表
- (5) 商务条款偏离表
- (6) 服务需求偏离表
- (7) 关于资格的声明函

- (8) 反商业贿赂承诺书
- (9) 中小企业声明函/监狱企业声明函
- (10) 残疾人福利性单位证明材料
- (11) 供应商情况表
- (12) 保证金凭证复印件
- (13) 本项目负责人简历
- (14) 本项目服务主要人员名单
- (15) 供应商自行提交的其他文件

供应商应完整地按采购文件提供的响应文件格式及要求编写响应文件。采购文件提供标准格式的按标准格式填列，未提供标准格式的可自行拟定。

8.2 除上述 8.1 条外，响应文件还应包括本须知第 9 条的所有文件。

## 9、证明服务的合格性和符合磋商文件规定的文件

9.1 供应商应提交证明文件，证明其拟供的合同项下的服务的合格性符合磋商文件的规定。该证明文件是磋商文件的一部分。

9.2 前款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据，它包括：

9.2.1 服务内容及承诺的详细说明。

9.2.2 对照磋商文件服务要求，逐条说明所提供服务的已对磋商文件的技术规格做出了响应，或申明与技术规格条文的偏差和例外。

## 10、报价

10.1 所有报价均以人民币报价。供应商的报价应遵守“中华人民共和国价格法”。供应商的报价均不得超过采购项目预算，否则其报价将被认定为无效响应被予以拒绝。

10.2 报价表中的所报总价应已包括供应商若最终成交，应缴纳的与所报服务相关的所有税费。

10.3 报价总价包括供应商为完成本项目所发生的一切费用。供应商估算错误或漏项的风险均由供应商承担。

10.4 供应商按 10.2 款要求填写报价供磋商小组评审方便，但不限制采购人以其它方式签订合同的权利。

10.5 供应商应对磋商文件项目需求书中的所有项目进行应答和报价，不得分拆只选择部分项目报价；供应商未经采购人同意不得将本项目分包。

10.6 为保证公平竞争，根据相关法律法规规定，供应商应合理报价。磋商小组认为供应商的最后报价明显低于其他提交最后报价的供应商的报价，有可能影响产品质量

或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其最后报价合理性的，将被作为无效响应处理。

## 11、响应文件语言和度量单位

11.1 采购文件及供应商和采购人就本次采购交换的文件和往来信件，须以中文书写。

11.2 除在采购文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

11.3 本竞争性采购文件所表述的时间均为北京时间。

## 12、磋商保证金

12.1 磋商保证金是为了保护采购人免遭因供应商的行为而蒙受损失。采购人在因供应商的行为受到损害时可根据本须知的规定没收供应商的磋商保证金作为所受损害的补偿。

12.2 磋商保证金的币种必须是人民币。应当采用电汇、支票等非现金形式缴纳，必须从供应商基本账户转出，其有效期应不低于磋商有效期。供应商未按照采购文件要求提交磋商保证金的，响应无效。

12.3 供应商提交磋商保证金，应于响应文件**首次递交截止时间**之前到达新疆诚成工程项目管理有限公司指定账户（人民币）。如是本地转账支票需于响应文件截止期3个工作日前向新疆诚成工程项目管理有限公司送达，如磋商保证金为汇款形式的（汇款时汇款单填写内容须备注响应企业名称、项目名称及项目编号）汇款信息详见投标人须知前附表，如汇款产生的一切费用由供应商自行承担。

在开标时，对于未按磋商文件要求提交磋商保证金的，磋商小组将视为非实质性响应而被拒绝，响应无效。

12.4 未成交供应商的磋商保证金，我公司将在成交通知书发出后5个工作日内，予以退还，不计利息。

12.5 成交人的磋商保证金，将在领取成交通知书且与采购人签订合同后，5个工作日内无息退还，不计利息。**成交人在退还磋商保证金的同时，必须提供采购合同的复印件。**

12.6 退还磋商保证金，请与我公司财务部联系，联系电话：18167558156。我公司不退还现金。

12.7 下列任何情况发生时，磋商保证金不予退还：

- (1) 供应商在响应文件截止期后，磋商响应有效期内撤回的；
- (2) 成交人在规定期限内未按规定向采购人缴纳履约保证金的；
- (3) 成交人在规定期限内未能按规定与采购人签订合同的；

- (4) 成交人未按供应商须知规定缴纳采购代理费；
- (5) 以他人名义磋商响应或者以其他方式弄虚作假，骗取成交；
- (6) 本竞争性采购文件及相关法规规定的其他不予退还磋商保证金的情形。

上述不予退还磋商保证金的情况并给中介代理机构造成损失的，还要承担赔偿责任。

### 13、响应有效期

13.1 响应应在供应商须知表中规定的响应有效期内保持有效。响应有效期不满足要求的响应，其响应文件将被认定为无效响应。

13.2 在特殊情况下，采购人或采购代理机构可根据实际情况，在原响应有效期截止之前，要求供应商延长响应的有效期。接受该要求的供应商将不会被要求和允许修正其响应，且本须知中有关磋商保证金的要求须在延长的有效期内继续有效。供应商可以拒绝延长响应有效期的要求，其磋商保证金将及时无息退还。上述要求和答复都应以书面形式提交。

### 14、响应文件的签署规定

14.1 供应商应按照响应文件“第二部分供应商须知前附表”规定的份数提交响应文件正本、副本和电子版，每本响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”或“电子版”。若正本和副本或电子版不符，以正本为准。

14.2 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由供应商的法定代表人或经其正式授权的代表在响应文件上签字并加盖单位公章。授权代表须持有书面的“法定代表人授权书”（标准格式附后），并将其附在响应文件中。如对响应文件进行了修改，则应由供应商的法定代表人或经其正式授权的代表在修改的每一页上签字。响应文件应当装订成册，编制页码。响应文件的副本可采用正本的复印件。

14.3 任何行间插字、涂改和增删，必须由供应商法定代表人或经其正式授权的代表签字后才有效。

14.4 响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

14.5 本采购文件中所要求加盖的供应商公章是指与供应商名称全称相一致的“行政公章”，不得加盖其它“合同专用章、投标专用章、财务专用章”等非行政公章；“签字”是指供应商法定代表人或授权代表在采购文件规定处亲笔写上本人姓名；“法定代表人盖章”是指供应商法定代表人在磋商文件规定处加盖个人名章、手签章、印鉴等。

14.6 以电报、电话、传真、电子邮件等形式提交的响应文件不予接受。

## 四 响应文件的递交

### 15、响应文件的密封和标记

15.1 供应商应通过电子响应文件制作工具严格按磋商文件要求制作响应文件，在截止时间前完成上传经过数字证书电子签章并加密的响应文件（加密和解密须用同一把数字证书）。供应商在截止时间前，可以对其所递交的响应文件进行修改并重新上传，但以截止时间前最后一次上传的响应文件为有效响应文件。

截止时间以政采云中心交易平台显示的时间为准，逾期系统将自动关闭，未完成上传的响应文件视为逾期送达，将被拒绝。

15.2 如供应商未按上述要求密封及加密标记，采购代理机构对响应文件的误投和提前启封概不负责。对由此造成提前开封的响应文件，采购代理机构有权予以拒绝，并退回供应商。

## **16、提交响应文件截止时间**

16.1 供应商应当在磋商文件要求提交响应文件的截止时间前网上投标。

16.2 在磋商文件要求提交响应文件的截止时间之后送达的响应文件，为无效响应文件，采购代理机构将拒绝接收。

16.3 只需将加密电子响应文件在投标截止时间前通过政采云平台上传完成。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复后方为上传成功。逾期上传的或者未上传到平台的响应文件，采购人不予受理。

16.4 任何不完整或不满足磋商文件要求的响应文件将被拒绝。

16.5 由于不可抗拒原因或无法控制的事件而导致的丢失或损坏的响应文件时，招标方将不负责任。

## **17、响应文件的修改和撤销**

17.1 供应商在首次响应文件提交截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

17.2 供应商对响应文件补充、修改的书面材料或撤回的通知应按规定进行编写、标注和递送，并注明“修改响应文件”或“撤回响应文件”字样。

17.3 在首次响应文件提交截止时间之后，供应商不得对其响应文件做任何修改。

17.4 供应商不得在递交最后报价后至响应有效期期满前撤回其响应文件，否则其保证金不予退还。

# **五 响应文件磋商与评审**

## **18、磋商会议**

18.1 采购人在规定的投标截止时间（响应文件提交时间）和供应商须知前附表规定的地点开标。供应商的法定代表人或其委托代理人无需到达开标现场，仅需在任意地点通过政采云不见面开标系统，使用 CA 密钥完成远程解密、提疑澄清、开标唱标、结果公布等交互环节。

18.2 法定代表人或法定代表人授权委托人参与远程交互，中途不得更换，在废标、澄清、提疑、传送文件等特殊情况下需要交互时，投标人一端参与交互的人员将均被视为是供应商的授权委托人或法人代表，供应商不得以不承认交互人员的资格或身份等为借口推脱，投标人自行承担随意更换人员所导致的一切后果

18.3 磋商文件约定的提交响应文件时间截止后，提交响应文件的供应商不足三家时，按照政府采购相关规定处理。

18.4 供应商代表对磋商会议过程有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。

## 19、组建磋商小组

19.1 按照《政府采购竞争性磋商采购方式暂行办法》有关规定依法组建磋商小组，负责本项目评审工作。

19.2 磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成。达到公开招标数额的项目，磋商小组应该由 5 人以上单数组成。

19.3 对磋商文件作出实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组将以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

19.4 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人（或非法人组织负责人）授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

### 19.5 电子招投标的应急措施

19.5.1 电子开标、评标如出现下列原因，导致系统无法正常运行或无法正常评标时，应采取应急措施。

- (1) 系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统；
- (2) 系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作；
- (3) 系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险；
- (4) 病毒发作或受到外来病毒的攻击；
- (5) 出现其他不可抗拒的客观原因造成开评标系统无法正常使用。

出现上述情况时，应对未开标的暂停开标。已在系统内开标、评标的立即停止。采取应急措施时，必须对原有资料及信息作出妥善保密处理。

19.5.2 因系统原因导致投标人均无法解密电子响应文件时，采购代理机构可在开标现场直接导入投标人在投标截止时间前递交的未加密的电子响应文件进行开标、评标。

## 20、资格审查

20.1 磋商小组依据法律法规和采购文件中规定的内容，对供应商的资格（提交的资格证明材料）进行审查。未通过资格审查的供应商不能进入下一阶段评审；通过资格审查的供应商不足3家的，不得进入下一阶段评审。

20.2 采购人或采购代理机构将在磋商会议时间前一个工作日至资格性审查结束前的期间内查询供应商的信用记录。供应商存在不良信用记录的，其响应将被认定为无效响应。

## 21、符合性审查

21.1 符合性检查是指依据采购文件的规定，从响应文件的有效性和完整性对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求做出响应。供应商应按照采购文件要求，提交符合性证明材料。未通过符合性审查的供应商不能进入下一阶段评审，其响应将被认定为无效响应。

## 22、响应文件的澄清

22.1 在磋商期间，磋商小组可以书面要求供应商对其响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。供应商的澄清、说明或补正应在磋商小组规定的时间内以书面方式进行，并不得超出响应文件范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商拒不进行澄清、说明、补正的，或者不能在规定时间内作出书面澄清、说明、补正的，其响应文件将被作为无效响应处理。

22.1.1 供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人（或非法人组织负责人）或其授权代表签字或者加盖公章。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

22.1.2 供应商的澄清、说明或补正将作为响应文件的一部分。

22.2 响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- (1) 响应文件中报价一览表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产

生约束力，供应商不确认的，其响应文件将被认定为无效响应。

22.3 磋商小组认为供应商的最后报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。

## 23、磋商

23.1 磋商小组将集中根据采购文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应采购文件要求的供应商分别进行磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

23.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据采购文件和磋商情况，经采购人代表确认后变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条例等实质性内容。

23.3 对采购文件作出实质性变动是采购文件的有效组成部分，磋商小组将以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

23.4 供应商应当按照采购文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人（或非法人组织负责人）授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

## 24、最后报价

24.1 磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，且提交最后报价的供应商不少于3家。采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动就可以继续进行。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有1家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

24.2 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

24.3 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商，退出磋商不视为撤回响应文件，退出磋商不影响退出磋商的供应商对已经递交的响应文件承担法律、法规和采购文件中规定的相应责任。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的保证金。

## 25、响应无效

25.1 在比较与评价之前，根据本须知的规定，磋商小组将审查每份响应文件是否实质上响

应了采购文件的要求。

## 25.2 如发现下列情况之一的，其响应文件将被认定为无效响应：

- (1) 未按采购文件的规定提交磋商保证金的；
- (2) 未按照采购文件规定要求签署、盖章的；
- (3) 供应商的报价超过了采购文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (4) 不具备采购文件中规定的资格要求的；
- (5) 不符合法规和采购文件中规定的实质性要求的。
- (6) 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性检查供应商的报价，有可能影响履约的，且供应商未按照规定证明其报价合理性的；
- (7) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (8) 属于法律、法规和采购文件中规定的其他无效响应情形的。

## 26. 比较与评价

26.1 经符合性审查合格的响应文件，磋商小组将根据采购文件确定的评审办法，对其技术部分和商务部分作进一步的比较和评价。

26.2 评审严格按照采购文件的要求和条件进行。按照供应商须知表规定的综合评分法进行详细评审。

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

## 27、成交候选供应商的推荐原则及标准

27.1 磋商结束后，除了算数修正和落实采购政策需进行的价格扣除外，不对供应商的响应价格进行任何调整。评审结果按照综合得分由高至低的顺序排列。报价相同的按技术指标优劣排序，其他情况，由磋商小组集体研究处理。

## 28、保密原则

28.1 评审将在严格保密的情况下进行。

28.2 有关人员应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

## 29、评审标准

(附表一) 响应文件的资格性审查表

序号	评审内容	评审合格标准	供应商名称		
1	独立承担民事责任的能力	(1) 供应商是企业的, 应提供其在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”的复印件; (2) 供应商是事业单位的, 应提供其有效的“统一社会信用代码证书”复印件; (3) 其他有效的证明材料; 复印件加盖公章;			
2	法定代表人身份证明书及授权书	(1) 原件, 按采购文件规定的格式填写、签署和盖章; (2) 法定代表人身份证明书附完整的法定代表人身份证复印件, 并加盖公章。 (3) 法定代表人授权书附完整的法定代表人身份证复印件、被授权人身份证复印件, 均加盖公章;			
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	(1) 提供会计师事务所出具的 2024 年或 2025 年度财务审计报告复印件或银行在磋商日前三个月内开具的资信证明的原件或复印件; (2) 复印件需加盖供应商单位公章。			
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供可充分满足履行合同所需设备和专业技术能力的证明材料或承诺;			
5	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1、提供磋商日前六个月中任意一个月依法缴纳税收证明, 证明材料可以是缴费的银行单据等复印件或免缴纳证明复印件; 2、提供磋商日前六个月中任意一个月依法缴纳社保证明, 证明材料可以是缴费的银行单据或社保机构开具的证明等复印件或免缴纳证明复印件; 3、复印件需加盖投标单位公章。			
6	在经营活动中没	提供了参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录的书面声明;			

	有重大违法记录	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外,为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参加该采购项目的其他采购活动的书面声明函原件。			
7	信用信息查询	供应商不得为“信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)中列入失信被执行人和重大税收违法失信主体的投标人,不得为中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的投标人(以现场查询结果为准)。			
8	联合体协议书	联合体协议 联合体单位不超过 2 家;联合体各方应签订联合体投标协议书,明确各方权利义务;由联合体牵头人负责本项目磋商保证金缴纳、响应文件的递交等相关事项;组成联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。			
9	中小企业声明函	供应商应为中小企业或供应商以联合体形式参加采购活动,且联合体中中小企业承担的部分达到 30%。 注:如供应商非中、小、微企业,未按格式提供中小型企业声明函将不能通过资格审查。			
结论					

注:符合要求用“√”表示,不符合用“×”表示,结论为“合格”或“不合格”,有一项不符合要求,结论为不合格。

(附表二) 响应文件的符合性审查表

序号	评审内容	供应商名称		
1	是否按采购文件的规定提交磋商保证金的；			
2	是否按照采购文件规定要求签署、盖章的；			
3	是否按规定的格式填写，没有内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；			
4	是否满足采购文件规定的服务期；			
5	响应报价未超过采购文件中规定的最高限价的；			
6	磋商有效期是否满足采购文件要求；			
7	符合法规和采购文件中规定的实质性要求的；			
8	响应文件未含有采购人不能接受的附加条件的；			
9	供应商名称或组织结构与购买采购文件时是否一致且未一致时提供有效证明的；			
10	不属于法律、法规和采购文件中规定的其他无效响应情形的。			
	结论			

注：符合要求用“√”表示，不符合用“×”表示，结论为“合格”或“不合格”，有一项不符合要求，结论为不合格。

### 29. 详细评审(如磋商小组对评审内容有异议，以少数服从多数为原则)

29.1 经符合性审查对未发生重大偏差的合格响应文件，磋商小组将根据采购文件规定的评审方法和标准，对其技术、商务和经济部分作详细评审和综合比较，从而进一步确定实质响应性和供应商的履约能力。

29.2 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用**综合评分法**对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。评分将按经济、商务技术部分进行，计算出各合格供应商的总得分。

总得分 100 分=报价部分 10 分+商务技术部分 90 分

### 29.3 评分标准

## 报价部分（占总分值的10%）

序号	评标项目	分值	评分标准
1	报价得分	10分	<p>基准价为合理低价,即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价,其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算:</p> <p>投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 价格分值 × 100%</p> <p>注: 1. 评标过程中,不得去掉报价中最高报价和最低报价。本项目不享受价格扣除</p>

## 商务技术部分（占总分值的90%）

序号	评审项目	分值	评分标准
1	业绩 (15分)	15分	2023年1月1日至今承担过地方国资或国企改革、重组（或重组市场化转型）、整合类项目，每提供一项得5分，最多得15分。（须提供中标（成交）通知书或合同关键页并加盖单位公章，不提供不得分；具体时间以签订合同为准）。
2	项目人员配置 (10分)	10分	<p>供应商须成立至少5人的专业队伍，上述人员均需要具有两年及以上相关从业经验，不满足上述条件的团队本项得0分。满足上述条件后项目团队人员根据以下情况给分：</p> <p>（1）拟派项目负责人具备高级（含）以上技术职称资格的，得3分；无不得分。</p> <p>（2）项目服务团队中，具有本项目相关专业硕士研究生学历人员，每人得0.5分；具备本项目相关专业博士研究生学历人员，每人得1分，本项累计最高得3分。</p> <p>（3）项目团队成员中每提供1份近3年同类项目服务业绩证明的，每人得2分，本项累计最高得4分。</p> <p>注：1. 所有人员从业经验、技术职称、学历：提供证书及相关佐证材料复印件，加盖供应商公章；2. 团队同类项目业绩：提供合同关键页或验收证明或聘任书等有效佐证文件复印件，加盖公章。</p>
3	服务方案 (20分)	20分	<p>对该项目理解、项目背景及现状情况分析，技术方法及思路等提供服务方案：包含：①针对本项目背景及现状的理解分析；②对项目情况的技术方法及思路；③工作制度和工作目标；④投入人员配备和管理措施；上述4项每项内容全面完整，合理、可行性较强、且具有针对性的，得20分；每缺一项内容，扣5分；每项内容中每有一处缺陷扣2.5分，每项内容最多扣减5分。未提供不得分。（缺陷是指：存在不适用该项目实际情况的情形、凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失、无针对性、不符合采购需求的任意一项等内容）。</p>
4	质量保证措施 (16分)	16分	<p>供应商针对本项目提供的质量控制方案，包括但不限于：</p> <p>①内部质量管理控制制度体系；</p> <p>②各环节质量控制措施；</p> <p>③成果报告复核；</p> <p>④风险管理等内容；</p> <p>以上方案内容完整全面且科学合理、与项目技术需求吻合可行性高、思路清晰、层次结构细化，有具体详细的阐述且符合项目需求的得16分，每缺少一项内容扣4分；每有一项内容不完整或未能满足采购需求的或每有一处不具有针对性或逻辑性错误且不完整的扣2分；扣完为止。</p>
5	重点、关键点的分析及解决方案 (10分)	10分	<p>有利于本项目进行的其他相关资料及重点难点分析：</p> <p>提供的资料有利于项目开展；对重点难点阐述全面、客观合理，并提出详细可行的解决方案：10分；</p> <p>提供的部分资料或建议有利于项目开展，对重点难点阐述基本全面、较为客观合理，提出基本解决方案：7分；</p> <p>提供的资料与项目开展关联较低；对重点难点阐述不全面、客观合理性较</p>

			弱，解决方案部分可行:3分； 没有提供有利于项目开展的资料，也没有提出有针对性的重点难点分析:0分。
6	保密方案 (9分)	9分	针对本项目的保密承诺及措施评审等:①对服务过程中可能接触到的涉及采购人保密的内容有详尽可行的保密承诺。(包含保密内容、技术人员保密管控、保密培训及相关保密承诺);②保密保障措施。(包含管理保密保障措施、制度保密保障措施等);③明确的保密违约承诺及处罚措施。(包含保密违约承诺、处罚措施等);上述3项每项内容完整,合理、可行性较强、且具有针对性的,得9分;每缺一项内容,扣3分;每项内容中每有一处缺陷扣1分,每项内容最多扣减3分。未提供不得分。(缺陷是指:存在不适用该项目实际情况的情形、凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失、无针对性、不符合采购需求的任意一项等内容)。
7	服务承诺 (6分)	6分	提出服务承诺: 1. 企业规章制度完善并承诺在本项目服务中贯彻执行,对本项目服务有人力、物力资源保证承诺; 2. 服务工作质量保证措施承诺 3. 工作进度保证措施承诺,服务响应并解决问题的时间承诺;(格式自拟)。 根据以上承诺是否完善、可行、保证充分,每提供一项得2分,不提供的不得分。
8	增值服务 (4分)	4分	投标人可提供包括①债券融资、②股权投资、③行业研究、④资产管理等增值服务的,每提供1项得1分,最高4分,不提供则不得分。
小计			90分

将每位评委的评分进行统计汇总,计分保留小数点后两位,第三位四舍五入。

## 六 确定评审结果

### 30、定标原则

30.1 综合评分法,是指响应文件满足采购文件全部实质性要求且按评分因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评审方法。

30.2 磋商小组根据综合评分情况,按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商,并编写评审报告。评审得分相同的,按照最后有效报价由低到高的顺序推荐,评审得分且最后报价相同的,按照技术指标优劣顺序推荐。

30.3 评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的,磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商,采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员,应当在报告上签署不同意见并说明理由,由磋商小组书面记

录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

30.4 最低报价不作为成交的唯一依据。

### 31、成交通知书

31.1 评审结果公示结束后，新疆诚成工程项目管理有限公司将发出《成交通知书》，《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

31.2 《成交通知书》将作为签订合同的依据。

31.3 成交人在领取《成交通知书》时，必须按采购文件规定向采购代理机构缴纳采购代理服务费。

## 七 授予合同

### 32、合同授予的标准

32.1 合同将授予被确定为实质上响应采购文件要求且综合评分得分最高的供应商。

32.2 最低磋商响应报价不一定是被授予合同的保证。

### 33、签订合同

33.1 成交人收到《成交通知书》后，按照采购文件的约定和成交人响应文件中的承诺与采购人签订书面合同，所签订的合同不得对采购文件和成交人的响应文件作实质性修改。

33.2 如成交人拒签合同，则按违约处理。采购人将没收其磋商保证金。

33.3 采购文件、成交人响应文件及其澄清文件等，均为签订经济合同的依据。

33.4 不允许成交人将成交项目分包或转交他人承担，特殊情况下，成交人必须与采购人协商后共同决定将合同标的中的部分由第三方承担供货和服务责任，但成交人必须对合同标的的全部内容向采购人负责，并保证第三方提供的供货和服务符合采购文件的约定和响应文件的承诺及相关约定。

## 八 质 疑

34、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以根据中华人民共和国财政部令第94号中第十条，以书面形式向采购人、采购代理机构一次性针对同一采购程序环节提出质疑。

## 第五章 合同条款

### 一、合同条款草案

合同编号：XXXX。

签订地点：XXXX。

签订时间：XXXX年XX月XX日。

采购人（甲方）：\_\_\_\_\_

供应商（乙方）：\_\_\_\_\_

合同总价为人民币大写：\_\_\_\_\_元，即RMB¥\_\_\_\_\_元；

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》与项目行业有关的法律法规，以及XXXX项目（项目编号：XXXX）的《磋商文件》，乙方的《响应文件》及《成交通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的《磋商文件》、《响应文件》、《成交通知书》等均为本合同的组成部分。

#### 一、项目基本情况

#### 二、合同期限

#### 三、服务内容与质量标准

1、XXXX；

2、XXXX；

3、XXXX。

…

#### 四、服务费用及支付方式

##### （一）本项目服务费用由以下组成：

1、XX万元；

2、XX万元；

3、XX万元。

……

（二）服务费支付方式：详见须知前附表。

#### 五、知识产权

乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或

著作权。

## 六、无产权瑕疵条款

乙方保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的，视为乙方违约。乙方应负担由此而产生的一切损失。

## 七、履约保证金

1、乙方交纳人民币 XX 元作为本合同的履约保证金。

2、履约保证金作为违约金的一部分及用于补偿甲方因乙方不能履行合同义务而蒙受的损失。

## 八、甲方的权利和义务

1、甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

2、甲方有权依据双方签订的考评办法对乙方提供的服务进行定期考评。当考评结果未达到标准时，有权依据考评办法约定的数额扣除履约保证金。

3、负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。

4、根据本合同规定，按时向乙方支付应付服务费用。

5、国家法律、法规所规定由甲方承担的其它责任。

## 九、乙方的权利和义务

1、对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及服务义务。

2、根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用，并有权在本项目管理范围内管理及合理使用。

3、及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项，及时配合处理投诉。

4、接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。

5、国家法律、法规所规定由乙方承担的其它责任。

## 十、违约责任

1、甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。

2、如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。

## 十一、不可抗力事件处理

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续 XX 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

## 十二、解决合同纠纷的方式

1、在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在 XX 天内不能达成协议时，应提交当地仲裁委员会仲裁。

2、仲裁裁决应为最终决定，并对双方具有约束力。

3、除另有裁决外，仲裁费应由败诉方负担。

4、在仲裁期间，除正在进行仲裁部分外，合同其他部分继续执行。

## 十三、合同生效及其他

1、合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经政府采购监管部门审批，并签书面补充协议报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同一式 XX 份，自双方签章之日起起效。甲方 XX 份，乙方 XX 份，政府采购代理机构 XX 份，同级财政部门备案 XX 份，具有同等法律效力。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

法定代表人（授权代表）：

法定代表人（授权代表）：

地 址：

地 址：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

签约日期：XX 年 XX 月 XX 日

签约日期：XX 年 XX 月 XX 日

**注：最终合同以与甲方签订的合同为准。**

## 第六章 采购服务需求

### 一、调研诊断

#### （一）工作内容

1. **调研诊断。**根据《关于全面深化塔城地区国有企业改革的指导意见》要求，对地区所属的国有资源、国有资产（包括行政事业资产）、国有股权进行全面梳理分析，该阶段，项目组应重点针对地区国资国企存在的问题进行诊断分析。

2. **资料搜集。**项目组应对国家政策、自治区及地区关于国有资产管理、国有资产盘活的相关政策文件以及地区国资委所属国有企业财务报表以及审计报告进行研读分析，必要时与相关领导进行访谈。

3. **综合分析。**对区域发展环境、融资环境、国有资产资源分布情况等进行分析研究，理清区域发展需求。通过对国家、自治区、地区以及国有资产资源分布状况等进行综合分析，为资产整合盘活提供必要的依据。

4. **国有资产注入划转方案。**根据前期的调研诊断和综合分析后，对整体国有资产、资源、无形资产、经营性项目等进行梳理、分类，以高效盘活为原则，通过市场化方式实现国有资产的整合盘活，进一步做大集团公司资产规模，提升投融资能力和整体授信能力。

#### （二）工作成果

1. 《塔城地区国有资产综合分析报告》

### 二、整合重组

#### （一）工作内容

1. **尽职调研。**对地区国资委所属企业相关债权债务、资金往来、项目建设等进行盘点。

2. **方案设计。**具体包括但不限于：

①公司现状梳理

- ②公司核心资源盘点及优劣势分析
- ③国家及地方政策背景分析
- ④股权关系理顺
- ⑤政府及政策支持
- ⑥公司核心业务板块分析
- ⑦地属企业整合重组思路与路径设计

## （二）工作成果

1. 地区国资委所属企业的《集团重组整合方案》《集团内部整合方案》
2. 《地属企业信用评级提升方案》
3. 《股权、资产划转方案》

## 三、债务化解

### （一）工作内容

根据会计师提供的相关资产负债统计信息，帮助企业从债务摸底调研统计分析、资产调研统计分析、信息填报、编制化债实施方案、协助化债汇报等方面提供全流程服务。

### （二）工作成果

1. 《地属企业债务化解实施方案》

## 四、战略发展规划

### （一）工作内容

1. **外部环境分析。**梳理国家、自治区及地区规划的重要文件纲要、指引性文件，对重点产业发展趋势进行研判；调研自治区、地县及周边经济圈经济、社会发展规划，凸显公司在区域经济发展的重要地位，做好战略定位分析及规划引领；重点分析疆内外同类企业标杆案例，借鉴优秀疆内外同类企业标杆经验。

2. **内部诊断。**梳理企业现有的资源、业务、资产、项目、产业等状况，

做出综合诊断。

**3. 战略发展规划设计。**国家、自治区、地区规划引领；公司战略发展定位及发展方向；公司核心资源盘点及优劣势分析；公司业务布局及业务板块设计；公司战略目标及各板块分目标；公司各业务板块商业模式及盈利模式；公司战略实现路径、步骤及举措。

**4. 战略保障措施。**根据公司战略发展规划，结合公司实际设计公司战略实现的保障措施。

## （二）工作成果

1. 《新组建集团战略发展规划框架》

## 五、资本运作与评级优化

### （一）工作内容

1. 国企重组后信用评级提升全流程辅导，优化资产负债结构、营收规模，提升主体信用评级。

2. 投融资项目谋划，含片区开发、风光储一体化、口岸跨境贸易等项目的投融资结构设计与可行性研究。

3. 产业基金与运营顾问，对接疆内外金融资源，搭建塔城特色产业投融资平台。

### （二）工作成果

《地区国资委所属企业信用评级提升全流程辅导方案及成果》

## 六、交付成果配置标准

1. 成果形式：所有方案均提供纸质版（一式陆份）+电子版（PDF 格式+可编辑 Word 格式），电子版文件无损坏、可正常查阅。方案可单独提交也可包含在报告中整体提交。

2. 成果质量：内容无数据、逻辑错误，格式规范统一，贴合区域国资盘活及企业发展实际，方案可操作性>95%。

3. 交付时效：自合同签订之日起 120 日内完成全部服务及成果交付，无逾期。

4. 付款方式要求：合同签订支付 30%预付款，交付正式报告后 10 日内收取剩余 70%款项。

## 七、预算金额

预算费用：100 万元。

联合体要求：允许组成联合体，按联合体协议约定，提交成果各方按约定分别结算费用。

## 八、项目团队配置标准

1. 核心人员：配备 1 名项目负责人（5 年及以上国企重组项目管理经验、2 名债券业务专家、2 名国资咨询专家（熟悉新疆及塔城地区国资政策）。

2. 团队管理：核心成员全程参与项目，无特殊原因不得更换；如需更换，需提前 7 个工作日书面告知委托方，且替代人员资质不低于原人员。

## 九、项目实施保障标准

1. 质量管控：所有方案实行三级审核制度，确保成果通过国资相关部门认可。

2. 保密要求：所有项目参与人员签订保密协议，对企业财务数据、国资信息、重组方案等核心资料严格保密，无信息泄露。

3. 售后支持：成果交付后提供 6 个月免费售后技术支持，含方案解读、落地指导，对委托方的修改需求 3 个工作日内响应并处理。

## 第七章 响应文件内容及格式

### 响应文件封面

项目名称：

项目编号：

供应商：（盖章）

法定代表人：（签字）

单位地址：

联系人：

联系电话：

年\_\_月\_\_日

## 一 承诺函

致：采购人

我方全面研究了（项目名称、项目编号）项目磋商文件，决定参加贵单位组织的本项目磋商。我方授权（姓名、职务）代表我方（投标人名称）全权处理本项目磋商的有关事宜。

- （1）磋商报价一览表；
- （2）商务条款、服务需求偏离表；
- （3）按磋商文件供应商须知、技术需求及其他要求提供有关文件；

据此函，签字代表宣布并同意如下：

- 1、所附报价表中规定的应提交和交付的服务总价详见报价一览表。
- 2、供应商将按磋商文件的规定履行合同责任和义务。
- 3、供应商已仔细阅读并理解了磋商文件的全部，包括修改文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
- 4、本项目有效期自竞争性磋商之日起\_\_\_\_\_个日历日。
- 5、在规定的竞争性磋商时间后，如果在有效期内撤回，同意保证金将被贵方没收。
- 6、供应商同意提供按照贵方可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的磋商报价或收到的任何磋商的约定。

供应商（单位盖章）：

供应商代表签字：

20\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 二 联合体协议书（如有中小企业，中小企业占据合同的 30%份额以上）

\_\_\_\_\_（所有成员单位名称）自愿组成联合体，共同参加\_\_\_\_\_（项目名称）投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1、\_\_\_\_\_（某成员单位名称）为牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体牵头人在本项目中签署和盖章的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照采购文件、响应文件和合同的要求全面履行义务，并向采购人承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：\_\_\_\_\_。

5、本联合体中，\_\_\_\_\_属于（中型/小型/微型）企业，其协议合同金额占联合体协议合同总金额的\_\_\_\_\_%。【如联合体成员中有小型、微型企业的，请填写此条，否则无需填写；如联合体成员中有多个小型、微型企业的，请逐一列出。】

6、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

7、本协议书一式\_\_\_\_\_份，联合体成员和招标人各执\_\_\_\_\_份。

注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

牵头人名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

成员名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 三 磋商报价一览表

供应商名称：

项目名称：

项目编号/标段号：

名称	投标报价
	小写：
	大写：
服务期：	

供应商（单位盖章）：

供应商代表签字：

20\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#### 四 供应商资质证明文件

(1) 独立承担民事责任的能力；有效的企业法人营业执照复印件或事业单位法人证书复印件（复印件须加盖供应商公章）；

(2) 法定代表人身份证明书

单位名称：\_\_\_\_\_

企业类型：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

营业期限：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系 \_\_\_\_\_（响应单位名称）\_\_\_\_\_的法定代表人。

特此证明。

供应商：（盖章）

年 月 日

备注：附法定代表人身份证复印件

### (3) 法定代表人授权书格式

本授权书声明：注册于（地区的名称）的（公司名称），在下面签字的法定代表人（姓名、职务），代表本公司授权在下面签字的（委托代理人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称/编号）的响应，以本公司的名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 20\_\_年\_\_月\_\_日签字生效，特此声明。

法定代表人签字：

委托代理人签字：

公 章：

法定代表人身份证正反面复印件	委托代理人身份证正反面复印件
----------------	----------------

授权日期：年 月 日

注：1、法定代表人本人作为公司代理人前来参加竞争性磋商的供应商，可不提供此项证明文件。

2、授权书上须附有法定代表人和委托代理人的居民身份证复印件，否则视为无效。

(4) 供应商须提供 2024 年或 2025 年度完整的财务审计报告复印件，并加盖供应商公章。如供应商无法提供 2024 年或 2025 年度审计报告，则须提供磋商日前三个月内开具的资信证明的原件或复印件；

- 说明：1) 供应商须提供银行出具的资信证明原件（成立一年内的公司可提交验资证明复印件并加盖供应商公章）；
- 2) 银行资信证明应能说明该供应商与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等；
- 3) 银行出具的存款证明不能替代银行资信证明，存款证明无效。

(5) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力证明材料（格式自拟）

(6) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

供应商应提供磋商前六个月任意一个月的缴纳社会保障资金的有效票据凭证；若供应商逐年缴纳社会保障资金的，须提供参加本次政府采购活动上年度缴纳社会保障资金的有效票据凭证复印件。（须加盖供应商公章）

注：依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，须提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金。

供应商应提供磋商前六个月任意一个月依法纳税（法人单位必须为增值税或企业所得税）证明（银行缴费凭证或税务机关开具的证明）复印件（加盖供应商公章）

注：依法免税或零报税的供应商，须提供相应文件证明其依法免税证明文件或纳税申报表复印件。

## (7) 在经营活动中没有重大违法记录供应商声明函

(采购人名称)：

在参加本次项目磋商中，我单位承诺：

1、我单位参与采购活动前三年内在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚（如果因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限已经届满）

2、与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有须填写，如没有须填“/”）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

3、我单位不是为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人。

若采购人或采购代理机构在本项目采购过程中发现我单位存在违反上述承诺的事项，我单位将自动失去关本项目的成交资格，并承担因此引起的一切后果及虚假响应责任。

供应商：（加盖公章）

供应商授权代表人(签字)：

日 期： 年 月 日

**(8) 信用信息查询** 供应商不得为“信用中国网站 (www.creditchina.gov.cn) 中列入失信被执行人和重大税收违法失信主体的投标人，不得为中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的投标人（以现场查询结果为准）。

**(9) 联合体协议书**

**(10) 中小企业声明函** 本项目为 100%预留给中小微企业，故该项目由中、小、微型企业 100%提供全部服务。注：如供应商非中、小、微企业，未按格式提供中小型企业声明函将不能通过资格审查。

**(五) 近三年（2023年1月以后）项目业绩表**

供应商名称（公章）：

项目编号/标段号：

序号	合同名称	采购人	合同金额	合同内容	备注

日期：

### (六) 商务条款偏离表

供应商名称（公章）：

项目编号/标段号：

序号	采购文件的商务条款	响应文件的商务条款	说明
1	服务期限		
2	服务地点		
3	投标有效期		
4	投标保证金		
5	服务质量要求		
6	服务响应时间		
7	投入人员数量		
8	合同签订方式		
9	付款方式		

供应商代表签字：

日期：

## (七) 服务需求偏离表

供应商名称：\_\_\_\_\_ 项目编号：\_\_\_\_\_

序号	竞争性磋商文件内容条目号	竞争性磋商文件要求	响应文件响应	偏离	偏离说明

供应商授权代表签字：\_\_\_\_\_

供应商盖章：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

注：

- 1、对竞争性磋商文件有任何偏离应列明“正偏离”或“负偏离”。
- 2、对竞争性磋商文件无偏离应标明“无偏离”。
- 3、此表格经法人授权代表签字方有效。



## （十）中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 监狱企业声明函

本公司郑重声明，根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，本公司为监狱企业。

本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动，采购活动提供本企业（填写制造的货物，由本企业承担工程、提供服务）。

本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物和服务。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖公章）：  
法定代表人（负责人）或其授权代表（签字）：

日期：

## 残疾人福利性单位证明材料（残疾人福利性单位参加的）

本单位郑重声明，根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位。

本单位参加（采购代理机构）的（项目名称和采购编号）采购活动，提供本单位的服

务。本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖公章）：  
法定代表人（负责人）或其授权代表（签字）：

日期：

## (十一) 供应商情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
项目负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
统一社会信用代码				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				其他		
近两年 财务简况	2024 年度净资产：		营业额：	利润：		
	2025年度净资产：		营业额：	利润：		
经营范围						
备注						

供应商授权代表（签字）：

供应商（盖章）：

日 期：

(十二) 投标保证金

(附缴纳凭证)

## (十三) 本项目负责人简历

姓名		年龄		身份证号码	
毕业学校				专业	
学历		职称		职务	
现所在机构 或部门				相关工作年限	
拟在本项目担任中职务					
主要经历					
日期	参加过的相关项目 名称/成果情况	担任何职 (负责人/参加者)		是否已完成	备注

注：“主要人员”是指实际参加本项目规定的管理、技术和服务工作的负责人员（包括但不限于项目负责人等），应附上有关的证书。

供应商名称（单位盖章）：

法定代表人或委托代理人签字：

日 期：

## (十四) 本项目服务主要人员名单

序号	拟担任职务、分工	姓名	职称	学历	专业	从业资格	相关工作年限

供应商承诺：项目周期内实施人员保持稳定，项目核心人员不发生变动。

供应商名称（单位盖章）：

法定代表人或委托代理人签字：

日 期：

(十五) 供应商自行提交的其他文件