

第三章 技术、服务及其他要求

(注：本章的技术、服务及其他要求中，带“★”的要求为实质性要求。采购人、代理机构应当根据项目实际要求合理设定，并在第五章符合性审查中明确响应要求。)

3.1.采购内容

采购包1:

采购包预算金额(元): 18,000,000.00

采购包最高限价(元): 18,000,000.00

序号	采购品目名称	标的名称	数量(计量单位)	标的金额(元)	所属行业	是否涉及核心产品	是否涉及采购进口产品	是否涉及强制采购节能产品	是否涉及优先采购节能产品	是否涉及优先采购环境标志产品
1	C11990000 其他工程管理服务	大中型水库移民后期扶持项目全过程咨询服务项目	1.00(项)	18,000,000.00	其他未列明行业	否	否	否	否	否

是否适用本国产品标准:

采购包1: 否

报价要求

采购包1:

序号	报价内容	计量单位	报价单位	最高限价	价款形式	报价说明
1	大中型水库移民后期扶持项目全过程咨询服务项目	项	%	9.00	费率	详见报价要求

★注: 采购包涉及采购货物的, 投标人响应产品应当明确品牌和规格型号并指向唯一产品, 不能指向唯一产品的, 应通过报价表唯一产品说明栏补充说明。

本项目涉及核心产品:

采购包1:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注: 涉及核心产品的, 具体评审规定见第五章。

本项目涉及采购进口产品:

采购包1:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
----	--------	------	------

不涉及

★注：不涉及采购进口产品时，投标人不得提供进口产品进行响应；涉及采购进口产品时，如国产产品满足采购需求，也可提供国产产品进行响应。

本项目涉及强制采购节能产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

★注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的产品，投标人应当提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，否则作无效投标处理。具体要求详见第五章符合性审查表。

本项目涉及优先采购节能产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中优先采购的产品，投标人提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

本项目涉及优先采购环境标志产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品，投标人提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

3.2.技术要求

采购包1：

标的名称：大中型水库移民后期扶持项目全过程咨询服务项目

序号	符号标识	技术要求名称	技术参数与性能指标
			<p>(一) 服务范围：针对会东县大中型水库移民后期扶持项目全过程工程咨询服务。</p> <p>(二) 服务内容</p> <p>全过程咨询管理覆盖多个阶段，采用覆盖项目全生命周期的管理模式。主要阶段包括：</p> <p>1.项目前期阶段：包括项目谋划、机会研究、可行性研究(或项目申请报告、资金申请报告)编制、评审，以及协助办理相关审批或备案手续等。具体服务内容包括：进行市场分析、现场踏勘、技术比选；进行投资估算，论证项目经济合理性；为采购方提供决策依据和多种方案比选。协助办理相关审批或备案手续等。</p>

1	★ 服务内容及服务要求	<p>2.项目准备阶段：包括工程设计(初步设计、施工图设计)管理、勘察管理、造价咨询、协助招标采购、合同策划与管理等。具体服务内容包括：管理勘察设计工作，审核各阶段设计文件；编制或审核设计概算、施工图预算；协助编制和审核招标文件；协助委托方完成各项报批手续；参与合同策划与管理。</p> <p>3.项目实施阶段：包括施工过程管理、质量与安全控制、进度管理、变更管理、资金使用与支付管理、信息与文档管理等，确保项目按计划、高质量推进。具体服务内容包括：履行工程监理职责(或管理监理单位)；控制质量、安全、投资、进度四大目标；审核工程变更和签证，严控投资；管理合同与信息；管理资金使用与支付；定期向采购方提交报告。</p> <p>4.项目竣工阶段：包括竣工验收准备、结算审核、竣工决算编制或审核、档案资料整理等。具体服务内容包括：协助业主准备竣工验收资料和报告；审核施工单位提交的竣工结算书，出具审核报告；编制或审核项目竣工财务决算报告；协助项目档案整理归档。</p> <p>5.项目运营阶段：包括项目运营维护方案咨询、绩效评价、后评价等。具体服务内容为：编制项目运营维护方案；在项目交付一段时间后，进行项目后评价，评估经济效益和社会效益。</p> <p>(三) 服务要求</p> <p>1.总体要求：中标单位作为专业技术支持与项目管理方。需提供从决策到运营的全过程或若干阶段的专业咨询和管理服务，为采购人的决策提供依据，并代采购人对项目进行专业化管理。具体要求为：</p> <p>(1) 按照法律法规、政策标准、合同约定及职业道德准则，提供独立、公正、专业、高效的咨询服务。</p> <p>(2) 组建具备专业配套、胜任能力强的项目咨询团队，并明确指定项目总咨询师(负责人)及主要技术人员。</p> <p>(3) 制定详细的工作计划并组织实施，按时提交符合要求的咨询成果。</p> <p>(4) 及时向委采购单位报告项目进展、存在问题及建议。</p> <p>(5) 对咨询成果的质量、准确性、合规性负责。</p> <p>2.所有工作成果必须符合国家法律法规及现行技术标准，确保通过相关部门审批、审查及验收；</p> <p>3.严格按照采购人约定的时间节点完成各阶段工作。</p> <p>4.质量要求：成果文件数据真实准确、内容完整规范、论证充分合理，符合项目实际需求及长远发展规划，确保项目实施后有效改善移民生产生活条件，助力移民生活达到或超过原有水平。</p> <p>5.沟通协调要求：建立周汇报、月总结的沟通机制，定期向采购人书面汇报项目进展，24小时内响应采购人需求，积极协调设计、施工、监理等参建单位及自然资源、生态环境、水利等主管部门，确保工作顺畅推进。</p> <p>6.保密要求：对项目实施过程中涉及的移民个人信息、技术资料、财务数据等敏感信息严格保密，签订保密协议，不得泄露给任何第三方。</p> <p>7.成果要求：成果文件【包含：《全过程工程咨询服务工作大纲》、《项目管理月报》、《项目管理年度总结报告》、《年度计划汇编》、《项目实施方案》、《单项工程竣工验收报告》、其他成果文件、档案整理及归档】提供纸质版（正本 1 份、副本</p>
---	----------------	---

		<p>4份)和电子版(U盘或光盘2份),纸质版需加盖投标人公章及项目负责人签字,数量满足采购人及相关部门使用需求;电子版采用PDF可编辑格式及CAD原始图纸格式,确保可查询、可修改。</p> <p>8.保险:供应商应当遵守国家有关消防、安全、生产操作、劳动保护等方面的规定,并根据自身实际情况和项目履约实际情况,购买涉及上述履约风险的对应保险,保险金额以抵消可能发生的事故因其发生所造成的财产、人身损失承担赔偿责任,维护保障标的的安全,供应商应为本项目提供履约的所有人员按照国家规定购买相关保险。</p> <p>注:全过程咨询服务工作必须按照国家、省、市有关规范、内容和深度的要求编制和完成,并确保成果文件通过有关部门审查。</p>
--	--	--

3.3.服务要求

3.3.1.服务内容要求

采购包1:

序号	符号标识	服务要求名称	服务要求内容
1	★	报价要求	<p>针对本项目投标人采用费率报价,费率用百分比表示,最高控制费率为采购人实际下达资金的9%,实际结算以实际下达的资金乘以中标费率为准(例:若中标费率8%,项目实际下达资金为100万元,则实际结算金额=100万×8%=8万元)。投标人报价包括完成本项目规定的工作所涉及的人工、设备投入、调研、资料收集、成果资料、差旅、住宿、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项完成本项目所需费用,费用不管是否在投标人报价中单列,均视为投标总价中已包括该费用。投标人结合企业及市场情况进行综合考虑报价,并自行承担风险。</p>

2		履约能力要求	<p>1.人员要求</p> <p>★（1）拟投入本项目的服务团队成员不得少于20人（其中具备咨询工程师资格的不少于5人），且至少须安排10人（包括勘察设计、工程监理、项目管理和成本控制等主要人员）常驻现场。</p> <p>★（2）若为联合体投标，本项目的项目负责人应为牵头单位人员，且具有水利工程类高级及以上职称和咨询工程师（投资）登记证书资格。本项目的项目监理负责人应具有工程类中级及以上职称和注册监理工程师（市政公用或房屋建筑或水土保持和环境保护）执业资格。本项目可研编制负责人具有咨询工程师（投资）登记证书资格。</p> <p>（3）为保障项目顺利实施，服务团队成员应当具有专业的技术能力，具体详见综合评分明细表。</p> <p>2.投标人自2019年1月1日至开标截止时间以来（以合同签订的时间为准）具有咨询项目履约经验，具体详见综合评分明细表。</p> <p>3.投标人根据本项目采购需求编制全过程工程咨询服务方案，方案包含：（1）拟投入本项目人员安排、分工及职责；（2）项目工作重点、难点和关键点分析及应对措施；（3）项目管理制度；（4）工作流程及工作制度；（5）工作计划及保障措施。</p> <p>4.投标人根据本项目采购需求编制项目保障措施，措施包含：（1）组织管理及组织协调（包含与采购人、各工作单位等的沟通、协调）保障措施；（2）项目各阶段质量控制方法及保障；（3）人员安全、设备与技术保障；（4）档案与资料管理保障；（5）服务保障（配合招标人完成行政主管部门备案工作及施工全过程直至工程竣工验收合格期间的跟踪服务、后续咨询、答疑、资料补充、整改配合服务等长期技术支撑）；（6）政策合规与风险防控保障；（7）项目应急预案。</p> <p>注：投标人需承诺：在签订政府采购合同时，提供本项目配置的服务团队人员所涉的相关证书复印件作为采购合同的附件，相关证书原件备查。采购人定期核对供应商提供服务所配备的人员数量及相关信息，对于未按照采购文件及投标响应要求执行或存在不合理的部分有权下达整改通知书，并要求供应商限期整改。供应商必须按采购人要求整改。（针对本条要求单独提供承诺函，格式自拟，承诺函内容须体现本条全部内容，否则视为无效承诺）</p>
---	--	--------	--

3.3.2.商务要求

采购包1:

序号	符号标识	商务要求名称	商务要求内容
1	★	服务期限	两年，从签订本项目合同之日起至完成项目竣工验收及档案整理归档止。
2	★	服务地点	会东县境内，具体地点由采购人指定。

3	★	验收、交付标准和方法	<p>(1) 验收组织方式：自行验收； (2) 是否邀请本项目的其他供应商：否； (3) 是否邀请专家：否； (4) 是否邀请服务对象：是； (5) 是否邀请第三方检测机构：否； (6) 履约验收程序：一次性验收； (7) 履约验收时间：供应商提出验收申请之日起10日内自行组织验收； (8) 验收组织的其他事项：在供应商提出验收申请之日起10日内，由采购人组织协调验收工作，依据《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库〔2016〕205号)《政府采购需求管理办法》(财库〔2021〕22号)，按照国家和行业相关质量标准和规范要求、采购文件规定和投标文件响应及合同条款内容进行履约验收。(9) 技术、商务履约验收内容：按国家有关规定以及采购文件的质量要求和技术指标、投标(响应)文件及承诺与本项目合同约定标准进行验收；双方如对质量要求和技术指标的约定标准有相互抵触或异议的事项，由采购人在采购文件与投标(响应)文件中按质量要求和技术指标比较优胜的原则确定该项目的约定标准进行验收。(10) 履约验收标准：严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库〔2016〕205号)、《政府采购需求管理办法》〔财库(2021)22号〕等国家及行业相关要求和精神及本项目招标文件及本合同的要求进行验收。如出现未在招标文件中明确规定的，以现行最新国家或行业相关标准为准。如采购双方如对质量要求和技术指标的约定标准有相互抵触或异议的事项，由采购人在招标文件与投标文件中按质量要求和技术指标、行业标准比较优胜的原则确定该项目的约定标准进行验收。如出现争议，在场验收人员无法确定的，委托第三方质检机构进行检测，检测费用由中标人垫付，最终验收标准以检测结果为准，如检测合格由采购人承担检测费用，如检测不合格由中标人承担。验收的主要依据如下：①国家相关的法律法规；②国家或行业相关标准规范；③本项目招标文件、投标文件；④项目合同及其附件；⑤其他相关文件资料。</p>
4	★	支付方式	分期付款
5	★	付款进度安排	<ol style="list-style-type: none"> 1、合同签订后，达到付款条件起15日内，据实结算说明为中标金额*50%*10% 2、提交成果后，达到付款条件起15日内，据实结算说明为按提交成果支付实际合同金额20% 3、工程量完成60%，达到付款条件起15日内，据实结算说明为支付实际合同金额的20% 4、工程全部完工后，达到付款条件起15日内，据实结算说明为支付实际合同金额的30% 5、项目完成竣工结算后，达到付款条件起15日内，据实结算说明为支付实际合同金额的10%（注：本次支付需按实际下达资金金额重新测算预付款，超出金额将在此阶段进行扣除，扣除后再支付） 6、项目完成评估且缺陷责任期结束后，达到付款条件起15日内，据实结算说明为支付剩余实际合同金额

6	★	违约责任与解决争议的方法	<p>违约责任：①质量瑕疵的违约责任：供应商提供的服务不符合合同约定的服务要求，采购人有权要求供应商承担修理、重作、更换、退货、减少价款或者报酬等违约责任，并承担由此给采购人造成的损失。②迟延履行违约责任 供应商应按照本项目合同规定的时间、地点提供相关服务。在履行合同过程中，如果供应商遇到可能影响按时提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知采购人。采购人在收到供应商通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延期提供服务。如果供应商没有按照合同规定的时间提供相关服务，采购人有权从服务款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法。如涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，采购人可要求继续履行或者采取其他补救措施。③迟延支付的违约责任 采购人存在迟延支付供应商合同款项的，应当支付逾期付款利息。④违法分包、转包的违约责任 供应商将项目转包、违法分包的，采购人可以解除合同，并要求供应商承担相关责任。</p> <p>解决争议的方法：①因本合同及合同有关事项发生的争议，由采购人、供应商双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。②因本合同及合同有关事项发生的争议，向采购人所在地仲裁委员会申请仲裁或向采购人所在地人民法院起诉。③如采购人、供应商双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。</p>
---	---	--------------	--

3.4.其他要求

采购包1：

★项目其他要求：1.国家或行业主管部门对供应商和采购所涉及的技术标准、质量标准和资格资质条件等有强制性规定的，必须符合其要求。2.供应商须承诺在服务期内须提供7×24电话及微信技术支持服务，1小时内响应。3.政府采购合同签订时间：供应商中标后，自成交公示期满之日起，须按照政府采购相关法律法规要求，在30日内与采购单位签订政府采购合同。4.知识产权：（1）供应商应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如存在前述情形，由供应商承担所有相关责任，并且赔偿由此给采购人带来的损失。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。（2）供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。（3）如使用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。5.供应商定期及时向采购人通告本项目服务范围内有关服务的重大事项及其进度。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受采购人的监督。6.在采购合同履行过程中发生的或与本合同有关的争端，供应商与采购人应通过友好协商解决，协商或调解不成的，由当事人依法维护其合法权益。7.在本采购文件中没有提及的与本项目履约切实相关的事宜，在采购人与中标供应商订立合同时按明细约定或后续补充约定（约定的内容须符合现行最新国家相关法律法规的规定）。