

招 标 文 件

(服务类)

采购项目名称：2026年数据及网络安全运维服务

采购项目编号：N5101162026000147

成都市双流区西航港社区卫生服务中心

四川政扬招标代理有限责任公司共同编制

2026年04月21日

第一章 投标邀请

四川政扬招标代理有限公司（以下简称“代理机构”）受成都市双流区西航港社区卫生服务中心委托，拟对2026年数据及网络安全运维服务采用公开招标方式进行采购，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。本项目为四川省成都市双流区政府采购项目，适用《中华人民共和国政府采购法》等法律制度规定。

1.1.采购项目编号：N5101162026000147

1.2.采购项目名称：2026年数据及网络安全运维服务

1.3.招标项目简介

本项目1个包，成都市双流区西航港社区卫生服务中心因工作需要，拟采购2026年数据及网络安全运维服务商一名，以满足中心网络数据安全，保障系统稳定运行。

1.4.邀请供应商方式

本项目以招标公告的方式邀请供应商参加投标，招标公告在四川政府采购网（www.ccgp-sichuan.gov.cn）发布。

1.5.供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

根据《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，供应商应当具备下列条件：

一、需要满足的一般资格要求：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

二、落实政府采购政策需满足的资格要求：

采购包1：专门面向中小企业采购。

注：监狱企业和残疾人福利性单位视同小微企业，符合中小企业划分标准的个体工商户视同中小企业。

三、本项目的特定资格要求：

采购包1：

无

1.6.电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：四川省政府采购一体化平台的项目电子化交易系统（以下简称“交易系统”），登录地址：四川政府采购网（www.ccgp-sichuan.gov.cn）首页供应商用户登录入口。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

一、供应商应当在四川政府采购网-办事指南查看四川省政府采购一体化平台（以下简称“采购平台”）操作规范，并严格按照操作规范要求进行系统操作。供应商参与本项目电子化采购活动的范围主要包括：获取招标文件，编制、签章、加密并提交投标文件，参加开标、解密投标文件和电子评标，签订采购合同等。

二、供应商参加本项目电子化采购活动，应当确保其使用的数字证书在全国公共资源交易平台（四川省）能够互认；已按规定办理数字证书和电子印章的供应商，按照采购平台操作规范进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。未办理互认的数字

证书和电子印章的供应商，可在四川省公共资源交易信息网-办事指南或者四川政府采购网-办事指南查询办理渠道。

供应商使用数字证书登录采购平台进行的一切系统操作和加盖电子印章确认的电子文书资料，均属于供应商真实意思表示，供应商对其系统操作行为和电子印章确认事项承担法律责任。

供应商应当加强数字证书和电子印章的日常校验和保管，确保在参加采购活动期间能够正常使用，严格授权管理，防止非授权操作。

三、供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

四、采购平台技术支持：

在线客服：通过四川政府采购网-在线客服进行咨询

400服务电话：4001600900

CA及签章服务：通过四川政府采购网-办事指南进行查询

1.7.招标文件获取时间、方式及地址

一、招标文件获取时间：详见采购公告。

二、采购人或者代理机构应当在招标文件获取时间开始前，将本项目电子招标文件上传至交易系统，向投标人免费提供，投标人通过交易系统获取招标文件。投标人成功获取招标文件后，将收到已获取招标文件的回执单。未按规定获取招标文件的投标人，不得参与本次采购活动，不得对招标文件提起质疑。

注：获取的招标文件由正文和附件组成，正文部分包括pdf、word两种格式版本，如内容有不一致的，以pdf格式内容为准。

1.8.投标截止时间及开标时间、方式、地点

一、投标截止时间及开标时间：详见采购公告。

二、投标人应当在投标截止时间前，通过交易系统提交投标文件。成功提交的，投标人将收到已提交投标文件的回执单。

三、本项目采取网上开标，采购人或者代理机构通过交易系统“开标/开启大厅”组织在线开标。

1.9.供应商信用融资

为助力解决政府采购中标人资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，根据《关于进一步提高政府采购透明度和采购效率相关事项的通知》（财办库〔2023〕243号）《四川省财政厅关于推进四川省政府采购供应商信用融资工作的通知》（川财采〔2018〕123号）规定，有融资需求的供应商可登录四川政府采购网—金融服务平台，选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标结果、中标通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

1.10.联系方式

采购人：成都市双流区西航港社区卫生服务中心

地址：成都市双流区西航港街道西航港大道中三段689号

邮编：610200

联系人：郭老师

联系电话：028-68530251

代理机构：四川政扬招标代理有限公司

地址：中国（四川）自由贸易试验区成都高新区益州大道中段722号3栋1单元603号

邮编：610041

联系人：颜先生

联系电话：028-62039722

第二章 投标人须知

2.1.投标人须知附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算及最高限价★	本项目各包采购预算金额如下： 采购包1：625,000.00元 投标人报价不得超过招标文件中规定的预算金额，采购人可以在采购预算内合理设定最高限价，投标人报价不得超过最高限价，最高限价详见第三章。
2	评标方法	采购包1：综合评分法 (具体规则详见第五章)
3	是否接受联合体★	采购包1：不接受联合体 如接受联合体，需符合以下要求： 一、两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个投标人的身份参加投标。联合体应当确定其中一方为本次采购活动的牵头单位，代表联合体处理参加采购活动的一切事务。以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。 二、参加联合体的供应商均应当具备政府采购法第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。按照联合体分工承担不同工作的供应商，应当具备承担对应工作内容的特定资格条件。 三、联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
4	是否为签订不超过三年履行期限政府采购合同的项目	是否属于签订不超过3年履行期限政府采购合同的项目：否
5	投标（响应）保证金★	本项目不收取投标（响应）保证金。
6	履约保证金★	采购包1：不收取
7	投标有效期★	提交投标文件的截止之日起不少于 90 天。投标文件未明确投标有效期或者少于前述规定天数的，其投标文件按无效处理。

8	代理服务费★	<p>本项目收取代理服务费</p> <p>代理服务费用收取对象：中标人</p> <p>代理服务费收费标准：成本加合理利润原则，以项目金额为基准参照原国家计委《关于印发招标代理服务收费管理暂行办法的通知》(计价格(2002)1980号)和国家发展改革委办公厅《关于招标代理服务收费有关问题的通知》(发改办价格[2003]857号)文件规定的收费标准，并结合《四川省政府采购营商环境指标提升专项工作方案》中“成本+合理利润”原则，按基础标准1.5%下浮10%（单个项目不足5000元按5000元收）向成交（中标）供应商收取。成交（中标）供应商在领取成交（中标）通知书前以现金或转账方式向采购代理机构缴纳。开户名称：四川政扬招标代理有限公司；开户银行：中国建设银行股份有限公司成都高新支行；账号：51050140613700004475。</p>
9	中标结果公告	中标结果将在四川政府采购网予以公告。
10	是否组织潜在投标人现场考察	采购包1：否
11	是否召开开标前答疑会	本项目不组织标前答疑
12	特殊情况	<p>出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查：</p> <p>（一）交易系统发生故障而无法正常使用的；</p> <p>（二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的；</p> <p>（三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。</p> <p>出现上述的情形，采购人或者采购代理机构、评审委员会应当认真评估影响，对不影响采购公平、公正的，待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，应当采取顺延相关截止时间等方式依法进行处置；经处置后，仍然影响采购公平、公正的，应当依法废标或者终止采购活动。</p> <p>注：故障处理详见第二章规定。</p>
13	报价/分值精确度	所有数据项默认最多可输入/展示至小数点后2位，超出小数点位的数值采用四舍五入的方式进行保留。
14	实质性要求	本招标文件中“★”要求为实质性要求。投标人应当按照第五章评标程序中的符合性审查规定，在投标文件中进行实质性响应，否则作无效投标处理。
15	其他说明	本招标文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”、“不少于”包括本数；所称的“不足”、“低于”、“超过”不包括本数。

2.2.总则

2.2.1.适用范围

- 一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。
- 二、本招标文件由 成都市双流区西航港社区卫生服务中心 和 四川政扬招标代理有限公司 负责解释。

2.2.2.有关定义

- 一、“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是 成都市双流区西航港社区卫生服务中心。
- 二、“投标人”是指按照采购公告规定获取招标文件的法人、其他组织或者自然人。

三、“代理机构”是指集中采购机构和从事采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是四川政扬招标代理有限公司。

四、“网上开标”是指代理机构通过交易系统在线组织投标文件解密，投标人通过交易系统在线解密投标文件等活动。

五、“电子评标”是指采购人或者代理机构开展资格审查，评标委员会开展符合性审查、比较与评价、推荐中标候选人、出具评标报告等活动。

2.3.招标文件

2.3.1.招标文件的构成

招标文件由采购人、代理机构通过交易系统编制、确认，是项目采购活动开展的基本依据，主要包括以下内容：

- 一、投标邀请；
- 二、投标人须知；
- 三、技术、服务及其他要求；
- 四、资格审查；
- 五、评标办法；
- 六、投标文件格式；
- 七、拟签订采购合同文本。

2.3.2.招标文件的澄清和修改

一、投标截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。

二、澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，采购人或者代理机构将更正后的招标文件上传至交易系统，通过交易系统向已获取招标文件的投标人发送更正通知，在四川政府采购网发布更正公告。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，通过交易系统向已获取招标文件的投标人发送更正通知；不足 15 日的，采购人或者代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

三、采购人或者代理机构通过交易系统发出更正通知的同时，即为送达投标人。投标人应当及时查看更正公告、更正信息，并根据更正公告、更正信息要求，获取更正后的招标文件，进行投标文件编制。

2.4.投标文件

2.4.1.投标文件的语言

一、投标人提交的投标文件以及投标人与评标委员会在评标过程中的所有来往书面文件原则上使用中文。投标文件中如附有外文资料，要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面，未翻译的外文资料，评标委员会将视其为无效材料，但以下情形除外：

（一）投标人的法定代表人为外籍人士的，法定代表人的签字和护照。

（二）对于如生产厂家授权书、原厂技术证明资料及一些行业标准、国家标准、国际标准或者行业认证等需要以非中文表述且不宜翻译为中文的。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

2.4.2.计量单位★

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3.投标货币★

本项目均以人民币报价。

2.4.4.知识产权★

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如存在前述情形，由投标人承担所有相关责任，并且赔偿由此给采购人带来的损失。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、投标人将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如使用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

2.4.5.投标报价★

一、投标人的报价是其响应本项目要求的全部工作内容的价格体现或者结算标准，包括投标人完成本项目所需的一切费用。投标人对采购内容报价要求中的每一项报价内容只允许有一个报价，任何有选择或可调整的报价将不予接受。

二、按照招标文件第五章评标办法规定进行价格修正的，修正后的报价经投标人加盖电子印章确认后产生约束力。未在规定时间内确认的，视同投标人不确认，其投标无效。

三、评标过程中出现下列情形之一的，评标委员会应当启动异常低价投标审查程序：

1. 投标报价低于全部通过符合性审查供应商投标报价平均值 60 %的，即 $\text{投标报价} < \text{全部通过符合性审查供应商投标报价平均值} \times 60 \%$ ；

2. 投标报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标报价 60 %的，即 $\text{投标报价} < \text{通过符合性审查的次低报价供应商投标报价} \times 60 \%$ ；

3. 投标报价低于采购项目（采购包）最高限价 60 %的，即 $\text{投标报价} < \text{采购项目（采购包）最高限价} \times 60 \%$ ；

4. 评标委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

评标委员会启动异常低价投标审查后，属于前述第1项至第4项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

评标委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

2.4.6.投标文件的编制、签章和加密★

一、投标人应当按照招标文件规定编制投标文件，招标文件第六章对投标文件格式有要求的，按照格式要求编制投标文件，没有格式要求的，由投标人自行编写。投标（响应）客户端提供部分投标文件编制辅助功能，供应商应当认真审查核对编制生成的投标文件，并对投标文件的完整性、准确性和有效性负责。

二、投标人通过四川政府采购网-下载专区下载投标（响应）客户端，使用投标（响应）客户端编制投标文件，完成投标文件编制、加盖电子印章和加密。

2.4.7.投标文件的提交★

一、投标截止时间前，投标人通过交易系统完成投标文件提交，成功提交投标文件的，将收到成功提交投标文件的回执单。成功提交投标文件的投标人信息在投标截止时间前，将加密保存。

未按招标文件和采购平台操作规范编制、确认、加密、盖章和提交的投标文件，将被拒绝接收。

二、投标截止时间后，采购人或者代理机构不再接受投标人提交投标文件。投标人应充分考虑影响投标文件提交的各种因素，确保在投标截止时间前完成提交。

三、除投标人外，其他任何单位和个人不得解密投标文件或者调整修改已提交投标文件的内容及提交状态。

2.4.8.投标文件的补充、修改、撤回★

投标截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功提交的投标文件；对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。

投标人投标文件撤回后，视为未提交过投标文件。

2.5.开标、资格审查、评标和中标

2.5.1.开标

2.5.1.2.开标程序

投标截止时间后，通过交易系统“开标/开启大厅”网上开标，在线解密投标文件、公布开标结果。

2.5.1.3.解密投标文件★

投标截止时间后，成功提交投标文件的投标人符合招标文件规定数量的，代理机构将启动投标文件解密程序，解密时间为30分钟；投标人应在规定的解密时间内，使用加密投标文件的数字证书进行投标文件解密。除因平台系统故障导致投标人未按时完成解密外，投标人未在规定的解密时间内完成解密的，按无效投标处理。

2.5.1.4.有关要求

投标文件解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），代理机构通过交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，投标人对开标过程有疑义，可向代理机构提出询问，代理机构应当及时予以答复。

投标人完成投标文件解密后，自主决定是否参加在线开标，未参加的，视同认可开标结果。

成功提交或者成功解密电子投标文件的投标人不足3家的，采购人或者代理机构将作废标处理。

2.5.2.查询及使用信用记录

开标结束后，采购人或者代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）、“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）等渠道，查询投标人在投标截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单（重大税收违法失信主体）、政府采购严重违法失信行为记录名单、严重违法失信企业名单中的投标人参加本项目的采购活动。

组成联合体参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3.资格审查

详见招标文件第四章。

2.5.4.评标

详见招标文件第五章。

2.5.5.中标通知书

一、采购人或者评标委员会确认中标人后，代理机构在四川政府采购网发布中标结果公告、通过交易系统发出中标通知书，中标人通过交易系统获取中标通知书。

二、中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的中标无效情形的，将以公告形式宣布发出的中标通知书无效，并依法重新确定中标人或者重新开展采购活动。

中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标人放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。中标人放弃中标项目视同拒绝签订合同，其中无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同的，将根据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监督管理部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

2.6.合同签订、备案、履行及验收

2.6.1.签订合同

一、采购人应在中标通知书发出之日起30日内与中标人签订书面合同，采购人因不可抗力原因迟延签订合同的，应当自

不可抗力事由消除之日起7日内完成合同签订事宜。

二、采购人和中标人签订的书面合同不得对招标文件确定的事项以及中标人的投标文件作实质性修改，采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

三、政府采购合同自采购人和中标人在书面合同上签章之日起生效。

四、中标人完全遵守《中华人民共和国劳动合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

2.6.2.政府采购合同公告、备案

政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在四川政府采购网予以公告；政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将政府采购合同报项目同级财政部门备案。

政府采购合同的双方当事人不得擅自变更合同，依照政府采购法确需变更政府采购合同内容的，采购人应当自合同变更之日起2个工作日内在四川政府采购网发布政府采购合同变更公告，但涉及国家秘密、商业秘密的信息和其他依法不得公开的信息除外。

2.6.3.合同分包和转包★

2.6.3.1.合同分包

本项目不允许合同分包。

2.6.3.2.合同转包

一、严禁中标人将本项目合同转包。

二、中标人将合同转包的，将依法追究法律责任。

2.6.4.采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。签订不超过三年履行期限政府采购合同的项目不适用前述规定。

2.6.5.履行合同

一、采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。

二、政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

2.6.6.履约验收方案

一、验收组织方式：

采购包1： 自行验收

二、是否邀请本项目的其他供应商：

采购包1： 否

三、是否邀请专家：

采购包1： 否

四、是否邀请服务对象：

采购包1： 是

五、是否邀请第三方检测机构：

采购包1： 否

六、履约验收程序：

采购包1： 分段/分期验收

七、履约验收时间：

采购包1：

1、验收条件说明： 投标人提出验收申请之日起10日内组织验收，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的

90%;

2、验收条件说明：投标人提出验收申请之日起10日内组织验收，达到验收条件起10日内，验收合同总金额的10%;

八、验收组织的其他事项:

采购包1: 验收不合格的，采购人书面通知中标人，责令其限期采取措施依法进行整改。整改结束后，采购人重新组织验收。验收仍不合格的，采购人停止支付采购资金，并按照采购合同约定追究供应商违约责任

九、技术履约验收内容:

采购包1: 按照本项目采购文件中“服务内容及要求”及投标文件进行验收

十、商务履约验收内容:

采购包1: 按照本项目采购文件中“商务要求”及投标文件进行验收

十一、履约验收标准:

采购包1: 本项目采购人将严格按照政府采购相关法律法规以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）、参照《成都市市级采购项目履约验收实施细则（试行）》（成财规〔2026〕1号）、按照采购文件的要求以及投标文件进行验收

十二、履约验收其他事项:

采购包1: 无

2.6.7.资金支付

采购人将按照政府采购合同规定，及时向中标人支付采购资金。具体支付约定详见第三章。

2.7.纪律要求

2.7.1.保密要求

采购人、代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。

有关人员对标评情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

2.7.2.投标人不得具有的情形★

投标人参加投标不得有下列情形:

一、有下列情形之一的，视为投标人串通投标:

- (一) 不同投标人的投标文件异常一致;
- (二) 不同投标人的投标报价呈规律性差异;
- (三) 不同投标人的投标文件相互混装;
- (四) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出;
- (五) 不同投标人编制或者提交投标文件的计算机网卡MAC地址、CPU序列号、硬盘序列号等硬件信息均异常一致;
- (六) 法律法规规章制度规定的其他情形。

二、有下列情形之一的，属于恶意串通，对投标人依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任，对采购人、代理机构及其工作人员依照《中华人民共和国政府采购法》第七十二条的规定追究法律责任:

- (一) 投标人直接或者间接从采购人或者代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件;
- (二) 投标人按照采购人或者代理机构的授意撤换、修改投标文件;
- (三) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容;
- (四) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动;
- (五) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标;
- (六) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标;

（七）投标人与采购人或者代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人成交或者排斥其他投标人的其他串通行为

。

- 三、提供虚假材料谋取中标；
- 四、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；
- 五、与采购人或者代理机构、其他投标人恶意串通；
- 六、向采购人或者代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；
- 七、在招标过程中与采购人或者代理机构进行协商谈判；
- 八、中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- 九、未按照招标文件确定的事项签订政府采购合同；
- 十、将政府采购合同转包或者违规分包；
- 十一、提供假冒伪劣产品；
- 十二、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
- 十三、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；
- 十四、法律法规规定的其他禁止情形。

投标人有前述第一至七条情形的，认定其投标无效；中标人有前述第二至七条情形之一的，认定中标无效。此外，将按照规定追究投标人法律责任。属于恶意串通的，根据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款，对投标人处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监督管理部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。其中，对涉嫌串通投标罪的，移送公安机关侦查处理，根据《中华人民共和国刑法》第二百二十三条规定，投标人相互串通投标报价，损害采购人或者其他投标人利益，情节严重的，处三年以下有期徒刑或者拘役，并处或者单处罚金。投标人与采购人串通投标，损害国家、集体、公民的合法利益的，依照上述规定处罚。

2.7.3.采购人员及相关人员回避要求

政府采购活动中，采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

- 一、参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系；
- 二、参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事；
- 三、参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人；
- 四、与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- 五、与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构应及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2.8.询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、投标人询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，投标人对招标文件中采购需求的询问、质疑由 成都市双流区西航港社区卫生服务中心 负责答复；投标人对除采购需求外的招标文件的询问、质疑由 四川政扬招标代理有限责任公司 负责答复；投标人对采购过程、采购结果的询问、质疑由 四川政扬招标代理有限责任公司 负责答复。投标人提出的询问或者质疑超出采购人对代理机构委托授权范围的，代理机构应当告知投标人向采购人提出。采购人、代理机构对答复主体存在争议的，由采购人负责答复。

答复主体：代理机构

联系人：李老师

联系电话：028-62039722

地址：中国(四川)自由贸易试验区成都高新区益州大道中段722号3栋1单元603号（如有质疑，请递交至代理机构），供应商采用投递方式进行质疑的，快递公司在法定工作日进行派送。

邮编：610041

答复主体：采购人

联系人：郭老师

联系电话：028-68530251

地址：成都市双流区西航港街道西航港大道中三段689号（如有质疑，请递交至代理机构），供应商采用投递方式进行质疑的，快递公司在法定工作日进行派送。

邮编：610200

三、投标人提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由投标人签字并加盖公章。

四、投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。投标人应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的招标文件提出质疑的，为获取招标文件之日。对更正后的招标文件提出质疑的，如质疑内容为更正内容，为发出招标文件更正通知之日；如质疑内容为原招标文件内容，为获取原招标文件之日。

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日。

（三）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

五、投标人通过书面形式线下向采购人或者代理机构提交质疑资料。

六、投标人提出质疑时应当准备的资料

（一）质疑函正本1份；（政府采购投标人质疑函范本可在四川政府采购网下载专区下载）

（二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；

（四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（五）针对质疑事项必要的证明材料（针对招标文件提出的质疑，需提交从交易系统获取的招标文件回执单）。

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，投标人质疑不得超出招标文件、采购过程、采购结果的范围。

七、投标人对采购人或者代理机构的质疑答复不满意、采购人或者代理机构未在规定时间内作出答复的，投标人可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。（政府采购供应商投诉书范本可在四川政府采购网下载专区下载）

财政部门联系方式详见四川政府采购网-下载专区-政府采购供应商投诉书范本-政府采购供应商投诉书范本及受理投诉联系方式。

八、法律责任

采购人、代理机构有下列情形之一的，由财政部门责令限期改正；情节严重的，给予警告，对直接负责的主管人员和其他直接责任人员，由其行政主管部门或者有关机关给予处分，并予通报：

（一）拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函；

（二）对质疑不予答复或者答复与事实明显不符，并不能作出合理说明；

（三）拒绝配合财政部门处理投诉事宜。

投标人在全国范围12个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。投标人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其1至3年内参加政府采购活动：

（一）捏造事实；

（二）提供虚假材料；

（三）以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投标人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段

取得证明材料。

2.9.电子化采购特殊情形处理

代理机构应当制定电子化采购活动应急处置预案，根据《四川省政府采购项目电子化采购管理办法》等规定，依法有效应对、处置电子化采购活动中出现影响采购活动顺利推进的各类特殊情况。

2.9.1.平台系统故障处理

平台系统故障是指因平台所部署的基础软硬件环境、网络环境或者平台功能应用出现异常，导致的平台访问失败、数据出错或者规则失效等问题。

供应商在注册登录、获取采购文件、编制投标响应文件和投标响应、签订采购合同过程中，遇到影响业务操作的平台系统故障，应当暂停操作，通过采购平台4001600900电话或者在线客服进行反馈，对可能导致供应商无法在规定时间内完成响应的系统故障，供应商应同时告知代理机构；供应商和评审专家在电子化采购评审过程中，遇到系统故障的，向代理机构进行反馈，代理机构应及时进行核实，对影响采购活动开展的，应当暂停操作，并通过代理机构联络群或者开评标专线电话等渠道进行反馈。

平台运维单位负责平台系统故障的排查认定，对认定为平台系统故障的，通过四川政府采购网发布运维通知，明确故障类型、故障期间、影响范围、处理意见。故障排除后，采购人、代理机构应当依据运维通知内容评估对项目采购活动的影响情况，根据《四川省政府采购项目电子化采购管理办法》第四十一条规定和应急处置预案进行处理，依法开展后续采购活动。如影响供应商获取采购文件、提交投标响应文件、解密投标响应文件或者评审中响应报价、澄清说明等的，采购人、代理机构、评审委员会应当在故障排除后，根据有关规定依次顺延相关截止时间，并由代理机构告知供应商。不得因平台系统故障免除平台用户应当承担的义务和法律责任。

对经核实排查认定不属于平台系统故障的，采购人、代理机构、供应商、评审委员会应按政府采购法律制度和平台操作要求开展后续操作。

供应商使用的网络环境、计算机终端及软件、数字证书、电子印章等设施设备出现的故障，不属于平台系统故障。供应商应当在使用平台前做好必要的准备和验证工作，并承担准备验证不充分产生的不利后果。

2.9.2.其他特殊情形处理

出现采购活动组织场所停电、断网等特殊情形，导致采购活动无法继续通过平台系统实施的，或者其他无法保证电子化交易公平、公正和安全的情形，采购人、代理机构应当根据《四川省政府采购项目电子化采购管理办法》第四十一条规定和应急处置预案进行处理。如影响供应商获取采购文件、提交投标响应文件、解密投标响应文件或者评审中响应报价、澄清说明等的，采购人、代理机构、评审委员会应当在故障排除后，根据有关规定依次顺延相关截止时间，并由代理机构告知供应商。

2.9.3.注意事项

出现前述特殊情形影响采购活动正常开展的，属于供应商需要承担的风险。因故意行为造成平台系统故障或者组织场所停电、断网等影响电子化采购活动正常开展的，视为非法干预采购活动，将依法追究相关责任人责任，给他人造成损失的，依法承担赔偿责任。

2.10.样品评审

采购包1：不需要样品评审

要求提供样品评审的项目，样品评审环节采取线下方式进行。

采购人或者代理机构应当在招标文件中明确线下样品评审规则和方式，不得对投标人实行差别待遇或者歧视性待遇。样品评审应当全过程录音录像，形成书面评审记录上传至交易系统。

第三章 技术、服务及其他要求

（注：本章的技术、服务及其他要求中，带“★”的要求为实质性要求。采购人、代理机构应当根据项目实际要求合理设定，并在第五章符合性审查中明确响应要求。）

3.1.采购内容

采购包1：
采购包预算金额（元）：625,000.00
采购包最高限价（元）：598,000.00

序号	采购品目名称	标的名称	数量 (计量单位)	标的金额 (元)	所属行业	是否涉及 核心产品	是否涉及 采购进口 产品	是否涉及 强制采购 节能产品	是否涉 及优先 采购节 能产品	是否涉 及优先 采购环 境标志 产品
1	C16070 400 安全 运维服务	2026年 数据及网 络安全运 维服务	1.00（项 ）	598,000. 00	软件和信 息技术服 务业	否	否	否	否	否

是否适用本国产品标准：

采购包1：否

报价要求

采购包1：

序号	报价内容	数量（计量单位）	最高限价	价款形式	报价说明
1	2026年数据及网络安全运维服务	1.00（项）	598,000.00	总价	无

★注：采购包涉及采购货物的，投标人响应产品应当明确品牌和规格型号并指向唯一产品，不能指向唯一产品的，应通过报价表唯一产品说明栏补充说明。

本项目涉及核心产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：涉及核心产品的，具体评审规定见第五章。

本项目涉及采购进口产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

★注：不涉及采购进口产品时，投标人不得提供进口产品进行响应；涉及采购进口产品时，如国产产品满足采购需求，也

可提供国产产品进行响应。

本项目涉及强制采购节能产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

★注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的产品，投标人应当提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，否则作无效投标处理。具体要求详见第五章符合性审查表。

本项目涉及优先采购节能产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中优先采购的产品，投标人提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

本项目涉及优先采购环境标志产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品，投标人提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

3.2.技术要求

采购包1：

标的名称：2026年数据及网络安全运维服务

序号	符号标识	技术要求名称	技术参数与性能指标
			<p>前提：标注“★”的条款为本项目的实质性条款，投标人不满足的，将按照无效响应处理。</p> <p>（一）项目概述</p> <p>本项目1个包，成都市双流区西航港社区卫生服务中心因工作需要，拟采购2026年数据及网络安全运维服务商一名，以满足中心网络数据安全，保障系统稳定运行。</p> <p>（二）安全产品服务技术要求</p> <p>一、虚拟化防火墙</p> <p>1.应用识别</p> <p>（1）支持应用类别、风险等级、应用技术等维度的应用定义。</p> <p>（2）应用特征库支持网络实时更新。</p> <p>2.监控统计</p>

- (1) 支持URL日志、NAT日志、会话日志、威胁日志。
- (2) 支持实时流量统计和分析功能。
- (3) 支持安全事件统计功能。
- (4) 支持iQoS管道策略实际流量情况监控，支持子管道叠加情况监控。
- (5) 支持应用的多维度统计监控，包括应用风险、类别、特征、所用技术。
- (6) 支持报表功能，支持报表自定义。
- (7) 支持日志本地存储。
- (8) 支持设备、接口的流量统计将IPv6和IPv4分开统计呈现。

3.用户认证

- (1) 本地用户支持Web认证。
- (2) 支持外部服务器用户认证（RADIUS、LDAP、MS AD）。
- (3) 支持AD/LDAP用户/组织结构同步。
- (4) 支持MS AD用户组同步。
- (5) 支持Web认证后的SSO。
- (6) 支持导入本地用户名密码列表。

4.访问控制与隔离

- (1) 支持基于深度应用识别的访问控制。
- (2) 支持基于应用/角色/国家地理IP的安全策略。
- (3) 支持安全策略支持导入、导出。

5.攻击防护

- (1) 支持畸形报文攻击防护, SYN Flood、DNS Query Flood等多种DoS/DDoS攻击防护。
- (2) 支持ARP攻击防护。
- (3) 支持缓冲区溢出、SQL注入和跨站脚本攻击的检测和防护。

6.入侵防御

- (1) 支持实时攻击源阻断、IP屏蔽、攻击事件记录。
- (2) 支持针对HTTP、SMTP、IMAP、POP3、VOIP等常见协议和应用的攻击检测和防御。
- (3) 支持自定义入侵防御特征。
- (4) 提供预定义防御配置模板。
- (5) 支持特征库网络实时更新。

7.病毒过滤

- (1) 支持病毒文件的扫描。
- (2) 支持实时病毒连接阻断，病毒事件记录。
- (3) 支持常见病毒传输协议HTTP、FTP及各种邮件协议扫描。

8.数据安全

- (1) 支持基于文件类型、文件大小、文件名称进行数据传输安全控制。
- (2) 支持HTTP、FTP、SMTP、POP3、SMB协议文件传输的识别。
- (3) 支持主流文件类型的特征码及后缀名双重识别。

9.僵尸网络C2防御

- (1) 支持通过监控C&C连接发现内网肉鸡，阻断僵尸网络/勒索软件等威胁。
- (2) 支持定期僵尸网络服务器地址升级更新。
- (3) 支持C&C IP和域名两种方式检测。
- (4) 支持TCP和HTTP、DNS协议检测。

10.IP信誉库

- (1) 支持对僵尸肉鸡、垃圾邮件发送者、Tor节点、失陷主机、暴力破解等风险IP的流量进行识别和过滤。
- (2) 支持定期IP信誉特征库升级更新。

11.云沙箱

- (1) 支持SMTP、POP3、IMAP4、FTP、SMB等协议类型的检测。
- (2) 支持APK、JAR、MS-OFFICE、PDF、SWF、RAR、ZIP等文件类型的检测。

12.页面访问控制

- (1) 支持基于角色、时间、优先级、页面类型等条件的Web网页访问控制。
- (2) 支持URL白名单。
- (3) 支持URL特征库，URL库支持网络实时更新。

13.带宽管理

- (1) 支持根据安全域、接口、地址、用户/用户组、服务/服务组、应用/应用组、TO S、Vlan等信息划分管道。
- (2) 支持两层八级管道嵌套的带宽限制和保证。
- (3) 支持多层级管道进行最大带宽限制、最小带宽保证、每IP或每用户的最大带宽限制和最小带宽保证。
- (4) 支持针对每IP或每用户进行延迟限速。
- (5) 支持基于时间和优先级的差分服务，支持带宽均分策略。
- (6) 支持对剩余带宽根据优先级进行弹性分配。
- (7) 支持主动抑制服务器端传送流量。

14.高可用性 (HA)

- (1) 支持主/备模式 (A/P)，支持配置、会话同步。
- (2) 支持支持修改虚拟MAC地址。
- (3) 支持HA场景下支持不间断业务升级高型号。

15.IPv6

- (1) 支持基于IPv6的访问控制、应用识别、URL过滤、防病毒、攻击防护、DNS64/NAT64、IPv6 OVER IPv4 GRE隧道等多种过渡技术。
- (2) IPv6 路由（静态路由、策略路由、ISIS、RIPng、OSPFv3、BGP4+）。
- (3) 支持IPS攻击防护。

16.授权管理

- (1) 支持迁移，重装时，不更换授权文件。
- (2) 支持公网授权验证方式。
- (3) 支持内网授权验证方式。
- (4) 支持授权自动分发。
- (5) 支持授权回收、授权调度。
- (6) 支持REST API功能。

- (7) 支持应用/设备/用户/威胁监控、监控配置、日志配置/管理。
- (8) 支持对象配置、策略配置、网络配置、系统配置。
- (9) 支持特征库在线升级。

17.支持VPN功能

- (1) 支持IPSec VPN，支持配置多条。
- (2) 支持国密软算法SM2/3/4。
- (3) 支持IKEv1,IKEv2协议，IKEV2支持DH14/15/16/19/20/21/24。
- (4) 支持SSL VPN及TLSv1.2。
- (5) 支持Android、iOS等移动设备的安全接入。

二、日志审计

1.云日志服务

- (1) 提供一站式日志采集、海量存储、结构化处理、转储和可视化图表功能。
- (2) 支持多种结构化解析。
- (3) 支持JSON、分隔符、nginx、正则和云服务（ELB/VPC/CTS等日志）格式结构化解析。

2.云审计服务

- (1) 支持记录用户通过管理控制台或API接口发起的操作，以及各服务内部自触发的操作。

3.审计日志查询

- (1) 支持在管理控制台对7天内操作记录按照事件来源、资源类型、事件名称、资源名称/ID、事件级别和时间范围等多个维度进行组合查询。

4.审计日志转储

- (1) 支持将审计日志周期性的转储至对象存储服务下的桶，转储时按照服务维度压缩审计日志为事件文件。

三、数据库审计

- (1) 审计信息展示：数据库审计的审计内容包括会话的终端信息、会话的主机信息、会话的其它信息、操作信息等。审计日志至少保留180天。支持从会话维度、语句类型纬度、风险纬度三个纬度进行导航展示，支持基于时间、客户端IP、目标数据库IP、客户端MAC、目标数据库MAC，操作类型、客户端端口、操作信息大小、返回状态、结果信息、客户端执行命令等详细信息内容。
- (2) 隐私数据保护：支持通过内置规则或自定义规则对审计平台存储和展示的敏感信息脱敏。
- (3) 攻击检测：支持检测SQL注入攻击；支持自定义风险规则。
- (4) 风险总览：支持跨实例汇聚展示所有纳管数据库的风险态势。
- (5) 支持Agent部署模式。审计故障后，业务不会出现中断。
- (6) 支持MySQL、PG、SQL Server、DWS、MongoDB等各种关系型与非关系型数据库。
- (7) 支持常见的几大国产数据库，包括神通（SHENTONG）、人大金仓（Kingbase）、南大通用（Gbase）、达梦（DM）、瀚高（HighGo）等。
- (8) 支持免Agent模式审计RDS for MySQL。

1	服务内容及要求	<p>四、云堡垒机</p> <p>(1) 资产管理：支持所有主账号和从账户在一个平台上进行管理，并可权限最小化；运维人员一次登录，便可对其所维护的多台资源进行管理。</p> <p>(2) 运维审计：支持可视化运维行为监控，及时预警发现违规操作；实时记录管理员的资源管理、用户管理和策略管理等所有行为日志，以便监控和审计。</p> <p>★(3) 满足合规需求，满足“网络安全法”、“信息安全等级保护”等规定的企业必须采取信息系统风险内控与审计措施的要求，满足企业合规需求。</p> <p>(4) 支持云堡垒机直接运维管理数据库。</p> <p>(5) 支持下发主备实例，组成高可用（HA）架构，保障业务及监控稳定运行。</p> <p>五、漏洞扫描</p> <p>1.网站漏洞扫描</p> <p>(1) 具有OWASP TOP10和WASC的漏洞检测能力，支持扫描常见漏洞。</p> <p>(2) 支持扫描规则云端自动更新，全网生效。</p> <p>(3) 支持HTTPS扫描。</p> <p>2.一站式漏洞管理</p> <p>(1) 支持智能提供漏洞修复建议。</p> <p>(2) 可下载扫描报告，用户可以离线查看漏洞信息。</p> <p>(3) 支持修复后重新扫描。</p> <p>3.支持弱密码扫描</p> <p>(1) 支持操作系统（RDP协议、SSH协议）、数据库（如Mysql、Redis）等常见中间件弱口令检测。</p> <p>(2) 支持弱密码库：可模拟黑客对各场景进行弱口令探测。</p> <p>4.支持端口扫描。</p> <p>(1) 支持端口扫描。</p> <p>5.自定义扫描</p> <p>(1) 支持任务定时扫描。</p> <p>(2) 支持基于用户名密码登录、基于自定义Cookie登录。</p> <p>(3) 支持Web 2.0高级爬虫扫描。</p> <p>(4) 支持自定义Header扫描。</p> <p>(5) 支持手动导入探索文件来进行被动扫描。</p> <p>6.主机漏洞扫描</p> <p>(1) 支持深入扫描：可连接到服务器进行OS检测，进行多维度的漏洞、配置检测。</p> <p>(2) 支持内网扫描：可以通过跳板机方式访问服务器。</p> <p>(3) 支持中间件扫描。</p> <p>7.支持合规扫描</p> <p>(1) 支持主流Web容器、前台开发框架、后台微服务技术栈的版本漏洞和配置合规扫描。</p> <p>六、服务器安全卫士</p> <p>1.安全概览</p> <p>(1) 全方位查看服务器安全数据及状态，包括服务器数量统计、服务器安全状态统计、待处理告警、服务器运行状况统计、服务器资产清点统计及排名。</p>
---	---------	---

2.资产管理

(1) 查看服务器列表信息及服务器详情信息，支持为服务器开启/关闭防护；自动清点主机内部资产如进程、端口、账号、应用等，实时掌握主机内部资产变化，为安全分析提供数据基础。

3.基线检测

(1) 对系统基线进行全面检查，支持一键检测和定时检测方式，可自定义基线策略，支持对基线进行白名单设置。

4.入侵检测

(1) 包括异常登录、爆破登录和查看各类入侵防御记录及拦截结果。实时异常登录监控，发现异常IP、区域、时间等的异常登录，并发送告警通知；实时暴力破解多层次监控，支持暴力破解拦截功能，支持查看拦截记录。

5.弱口令检测

(1) 检测系统中的弱口令，包括常见弱口令、空口令、系统默认口令、口令中包含用户名等场景。

6.病毒查杀

(1) 支持对挖矿木马、蠕虫、勒索病毒等进行有效的检测，提供灵活的检测方式，支持一键检测和定时检测方式，通过简单操作即可完成对病毒的处理，支持对病毒文件进行隔离、删除和信任。

7.网页防篡改

(1) 实时监控网站目录并通过备份恢复被篡改的文件或目录，保障重要系统的网站信息不被恶意篡改，防止出现挂马、黑链、非法植入恐怖威胁、色情等内容。

8.勒索防护

(1) 在系统关键位置投放诱饵文件，实时捕捉勒索病毒攻击行为，可有效阻止勒索病毒对数据的加密。

9.文件完整性保护

(1) 对系统关键文件、文件路径、文件目录进行实时监控，发现文件变更篡改行为后进行告警，帮助用户及时发现可能遭受攻击的文件更改。

(三) 云上部署技术要求

(1) 安全产品部署的云主机需同时支持IPV4和IPV6协议，并支持分别对IPV4和IPV6协议端口配置入方向和出方向的访问规则。

▲ (2) 安全产品部署的云主机服务如遇网络故障、服务器崩溃时，需具备数据完整性保护机制以保障核心数据存储持久性，投标人所提供的云主机服务数据存储持久性需≥99.9999%。（需提供可信云官网截图，并加盖投标人电子章）

(3) 安全产品部署的云主机服务如遇单实例、可用区故障问题，应具备业务连续性保护机制以保障核心业务连续性，要求单实例单可用区业务可用性≥99.95% 多地域多可用区业务可用性≥99.99%。

(4) 安全产品部署的云主机支持用户自服务门户和API接口，用户可自主创建不同规格的云主机，自定义网络、磁盘、镜像等属性，支持登录鉴权方式。

(5) 安全产品部署的云主机支持添加共享云硬盘（包括VBD或SCSI类型共享云硬盘），支持将共享盘挂载云机数量≥16个。

- (6) 安全产品部署的云主机支持快照备份、性能监测分析、异常告警、日志管理等功能。
- (7) 安全产品部署的云主机支持快照和自定义镜像能力，支持对运行或停止状态的虚拟主机生成快照，并提供快照回滚功能。
- (8) 安全产品部署的云主机支持基于多云硬盘一致性快照技术的备份服务，并支持利用备份数据恢复云主机数据，保障用户数据的安全性和正确性，确保业务安全。
- (9) 安全产品部署的云主机可实现对云服务器的镜像及实例管理，并监控云主机运行状态。
- (10) 安全产品部署的云主机支持自定义防火墙功能，新创建的云主机要求默认防火墙中关闭除管理端口之外的所有端口。
- (11) 安全产品部署的云主机支持并配置计算能力的垂直伸缩，支持对CPU和内存的升级与降级操作，支持增加、减少磁盘个数。
- (12) 安全产品部署的云主机支持自定义镜像，包括整机镜像、系统盘镜像。
- (13) 安全产品部署的云主机镜像支持Windows和Linux操作系统版本。
- (14) 安全产品部署的云主机VCPU虚拟化超分比不超过1:3。
- (15) 安全产品部署的云主机支持自定义数据注入，包括脚本注入和文本注入。
- ▲ (16) 安全产品支持在多云系统部署，可在客户指定的云上部署。（提供承诺函并加盖供应商电子章，格式自拟）
- ▲ (17) 投标人所提供云主机服务取得可信云云服务安全能力检验证书，达到增强级标准。（需提供证书扫描件并加盖投标人电子章）
- ▲ (18) 投标人所提供云服务具备可信云-云堡垒机能力检验证书-云堡垒机。（需提供证书扫描件并加盖投标人电子章）。
- ▲ (19) 投标人所提供云服务具备可信云-云防火墙能力检验证书-云防火墙。（需提供证书扫描件并加盖投标人电子章）
- ▲ (20) 投标人所提供块存储服务，取得可信云-云服务安全-块存储认证证书。（需提供证书扫描件并加盖投标人电子章）。
- ▲ (21) 投标人所提供云迁移服务，取得可信云-云迁移服务能力评估证书。（需提供证书扫描件并加盖投标人电子章）。
- ▲ (22) 投标人数据管理能力成熟度达到量化管理级（4级）（需提供承诺函并加盖投标人电子章，格式自拟）。
- ▲ (23) 投标人通过《医疗云计算可信选型评估方法第7部分云HIS》的测试评估（需提供证书扫描件并加盖投标人电子章）。
- ★ (24) 投标人需在合同签订后15日内完成产品部署、网络互通和功能上线，期间采购人业务不得中断或受到不良影响（需提供承诺函，格式自拟，并加盖投标人电子章）。

★（四）服务要求

1、安全培训服务

- (1) 建立安全培训制度：指导采购人单位根据安全生产法和相关法律法规，建立和完善安全培训工作制度，确保培训工作的规范性和有效性。
- (2) 覆盖各级从业人员：安全培训应涵盖采购人所有从业人员，包括主要负责人、安全生产管理人员、作业人员，确保每个人都能获得必要的安全知识和技能。

- (3) 定期更新培训内容：随着技术的发展和环境的变化，定期更新安全培训的内容，以反映最新的安全标准和最佳实践。
- (4) 实施考核评估：通过考核和评估来验证培训效果，确保采购人从业人员真正掌握所学的安全知识和技能。
- (5) 持续改进：基于培训反馈和安全事故分析，不断改进培训计划和他方法，提高培训的针对性和实效性。
- (6) 法规遵守：确保培训内容符合国家安全生产相关法律法规的要求，以及行业标准和用户政策。
- (7) 应急响应培训：提供应急响应和事故处理的培训，使采购人员工能够在紧急情况下迅速有效地采取行动。
- (8) 资料记录：保持完整的培训记录，包括参训人员名单、培训内容、培训时间和考核结果等，以便于跟踪和审计。
- (9) 鼓励反馈与建议：鼓励采购人员工提供对安全培训的反馈和建议，以便不断优化培训体系。
- (10) 透明度：保持培训过程的透明度，让采购人及时能够了解培训计划和进展。

2、运维服务

- (1) 投标人应具备线上线下服务能力，提供端到端全过程一站式服务；支持24小时×365天的质量保证。一站式服务包括：网络及云业务业务咨询、网络及云业务业务受理、7*24小时故障申告、计费结算、云服务相关技术支持。
- (2) 投标人承诺对故障响应时间小于30分钟，故障恢复时间一般小于24小时，个别特殊情况最长不超过72小时。（提供承诺函，格式自拟，并加盖投标人电子章）
- (3) 采购人在使用租用服务的过程中发现的任何问题均可向投标人申告，投标人负责故障的全程处理，应建立“首问负责制”。
- (4) 部署完成时间：合同签订之日起15天内完成。

3、三级等保测评服务

- (1) 自提供被测系统的备案证明之日起，65个工作日内，投标人提供并组织安排具有公安部第三研究所签发有效期内的《网络安全等级测评与检测评估机构服务认证证书》检测机构完成网络安全等级保护测评工作，出具《测评报告》，完成公安备案，三级等保测评通过，并完成备案作为最终交付依据。
- (2) 服务频次：每年一次。

4、保密要求

- (1) 投标人要严格按照《中华人民共和国保守国家秘密法》、《中华人民共和国保守国家秘密法实施条例》及《中共中央保密委员会办公室、国家保密局关于国家秘密载体保密管理的规定》等相关要求，确定项目保密责任人，管理、监督、落实项目保密工作。
- (2) 投标人在履行服务过程中所获得或接触到的任何与本合同项下有关的所有资料及信息，均被视为保密内容，未经采购人同意，投标人不得以任何方式泄露给第三方或作其它任何形式的使用，由此造成的法律后果和赔偿责任由投标人全部承担。不管本项目合同因何原因终止，本条款仍有效。
- (3) 投标人应对本项目服务团队的保密义务承担连带责任。

		<div>5、其他要求</div> <div>(1) 本项目中若属于《网络关键设备和网络安全专用产品目录》中产品的，投标人须承诺其投标（响应）产品符合要求，并在中标后合同签订时向采购人提供《承担网络关键设备和网络安全专用产品安全认证和安全检测任务机构名录（第一批）》中的机构颁发的认证证书、测试通过的检测报告。（提供承诺函，格式自拟，并加盖投标人电子章）</div> <div>(2) 服务团队要求：投标人需根据项目服务内容拟配备服务人员，拟派的人员数量和资质条件须与服务内容相匹配，确保服务响应及时，以满足采购人需要。</div>																														
		<div><div>（因系统固定模块录入限制原因，本项目“商务要求”以此部分为准。采购文件系统模块“3.3.2. 商务要求”及系统其他模块中对应内容不作为本项目的评审依据，且不视为前后不一致或矛盾，投标人响应本项目“商务要求”时，应当根据本部分内容进行响应，未根据本部分内容响应的作无效投标处理。）</div><div><div>1、服务期限：合同签订生效之日起1年。</div><div>2、服务地点：成都市双流区西航港社区卫生服务中心（采购人指定地点）。</div><div>3、年度服务考核表：</div><div>年度考核，本年度考核总得分低于70分，采购人有权终止与中标人合作，且采购人不构成违约。</div></div><table><tr><th>序号</th><th>评价项目</th><th>评价内容</th><th>考评办法</th><th>权重</th><th>得分</th></tr><tr><td>1</td><td>安全培训服务能力及质量保证</td><td>具备线上线下服务能力，提供端到端全过程安全培训服务。</td><td>1、未按采购人要求提供完整安全培训服务，扣5分。2、采购人对培训课程和培训效果不满意，扣5分。</td><td>10分</td><td></td></tr><tr><td>2</td><td>一站式服务能力</td><td>提供网络及云业务咨询、受理、7*24小时故障申告、计费结算、云服务相关技术支持。</td><td>1、遇到咨询、业务受理、故障申告，未形成一站式服务，每次扣5分；扣完为止。</td><td>10分</td><td></td></tr><tr><td>3</td><td>服务质量保证</td><td>支持24小时×365天质量保证，保障服务连续性。</td><td>1、采购人在服务期内随机抽查个不同时段（含夜间、节假日）的服务响应情况，无法提供有效响应的，每次扣3分；扣完为止。</td><td>15分</td><td></td></tr><tr><td>4</td><td>故障响应与恢复时效</td><td>故障响应时间小于30分钟，故障恢复时间一般小于24小时，个别特殊情况最长不超过72小时。</td><td>1、故障响应时间每超10分钟扣2分，恢复时间每超12小时扣3分，特殊情况超72小时未恢复的，每次扣10分，扣完为止。</td><td>15分</td><td></td></tr></table></div>	序号	评价项目	评价内容	考评办法	权重	得分	1	安全培训服务能力及质量保证	具备线上线下服务能力，提供端到端全过程安全培训服务。	1、未按采购人要求提供完整安全培训服务，扣5分。2、采购人对培训课程和培训效果不满意，扣5分。	10分		2	一站式服务能力	提供网络及云业务咨询、受理、7*24小时故障申告、计费结算、云服务相关技术支持。	1、遇到咨询、业务受理、故障申告，未形成一站式服务，每次扣5分；扣完为止。	10分		3	服务质量保证	支持24小时×365天质量保证，保障服务连续性。	1、采购人在服务期内随机抽查个不同时段（含夜间、节假日）的服务响应情况，无法提供有效响应的，每次扣3分；扣完为止。	15分		4	故障响应与恢复时效	故障响应时间小于30分钟，故障恢复时间一般小于24小时，个别特殊情况最长不超过72小时。	1、故障响应时间每超10分钟扣2分，恢复时间每超12小时扣3分，特殊情况超72小时未恢复的，每次扣10分，扣完为止。	15分	
序号	评价项目	评价内容	考评办法	权重	得分																											
1	安全培训服务能力及质量保证	具备线上线下服务能力，提供端到端全过程安全培训服务。	1、未按采购人要求提供完整安全培训服务，扣5分。2、采购人对培训课程和培训效果不满意，扣5分。	10分																												
2	一站式服务能力	提供网络及云业务咨询、受理、7*24小时故障申告、计费结算、云服务相关技术支持。	1、遇到咨询、业务受理、故障申告，未形成一站式服务，每次扣5分；扣完为止。	10分																												
3	服务质量保证	支持24小时×365天质量保证，保障服务连续性。	1、采购人在服务期内随机抽查个不同时段（含夜间、节假日）的服务响应情况，无法提供有效响应的，每次扣3分；扣完为止。	15分																												
4	故障响应与恢复时效	故障响应时间小于30分钟，故障恢复时间一般小于24小时，个别特殊情况最长不超过72小时。	1、故障响应时间每超10分钟扣2分，恢复时间每超12小时扣3分，特殊情况超72小时未恢复的，每次扣10分，扣完为止。	15分																												

2	★	商务要求	5	云安全服务可用性	云安全产品全年7X24小时在线且正常工作	1.云安全产品出现计划外中断，一次扣3分。扣完为止。 2.云安全产品中断后恢复时长超过30分钟，一次扣3分（中断未恢复按时长累计扣分）。扣完为止。	20分		
			6	等保测评服务落实情况	自提供被测系统的备案证明之日起，65个工作日内，提供并组织安排，网络安全等级保护测评工作，每年一次。	1、未及时组织安排，导致测评工作延后扣5分； 2、未按约定频次提供服务扣5分。	10分		
			7	保密协议执行情况	维护人员严格按照保密协议条款执行。	发现未按保密规程操作，一次扣10分。	10分		
			8	服务态度	服务耐心，态度良好。	1、单位人员投诉服务态度不佳（经核实确认的），一次扣5分。	10分		
			考核得分						
				考核意见： 考核人员（签字）：年 月 日					
				备注：					
			3、付款方式： 3.1合同签订并收到中标人提供等额真实有效合法发票或票据后10个工作日内支付合同金额的40%作为预付款。 3.2待系统交付、完成并通过验收后，采购人在收到中标人出具的合法有效等额增值税发票或票据后10个工作日内支付合同金额的50%。 3.3等保测评工作完成，提交《等保测评报告》并通过测评后，采购人在收到中标人出具的合法有效等额增值税发票或票据后10个工作日内支付合同金额的10%。 3.4支付前提：中标人须提供等额的发票或票据，如因中标人未按要求提供的，采购人有权拒绝支付款项并不承担违约责任。						
			4、履约验收： ①履约验收主体：成都市双流区西航港社区卫生服务中心 ②履约验收时间：投标人提出验收申请之日起10日内组织验收 ③验收组织方式：自行验收 ④履约验收程序：分期/分段验收 ⑤技术履约验收内容：按照本项目采购文件中“服务内容及要求”及投标文件进行						

验收。

⑥商务履约验收内容：按照本项目采购文件中“商务要求”及投标文件进行验收。

⑦履约验收标准：本项目采购人将严格按照政府采购相关法律法规以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）、参照《成都市市级采购项目履约验收实施细则（试行）》（成财规〔2026〕1号）的要求、按照采购文件的要求以及投标文件进行验收。

⑧验收不合格的，采购人书面通知中标人，责令其限期采取措施依法进行整改。整改结束后，采购人重新组织验收。验收仍不合格的，采购人停止支付采购资金，并按照采购合同约定追究供应商违约责任。

5、违约责任

（1）除法律规定及本合同约定情形外，采购人与中标人双方不得单方面终止合同，单方面终止合同一方应按照合同总额的20%支付违约金。

（2）如因投标人工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给采购人造成损失、侵害或未按按时按质完成工作内容(包括但不限于给受损方造成的经济损失、受损方为避免或减少损失支出的合理费用，受损方因此向任何第三方承担的法律风险，以及受损方为维护合法权益支出的诉讼费、保全费、鉴定费、公证费、差旅费、律师费等合理费用)，采购人有权向中标人全部追偿。出现上述情况，采购人有权视情况通知中标人终止合同，不向中标人支付任何费用，中标人向采购人支付合同总价款【20】%的违约金并退还采购人已支付的全部费用。

（3）因中标人责任，中标人逾期通过采购人验收，应按逾期天数向采购人支付合同总价款【1】%/天的违约金。逾期超过【15】日，视为中标人根本违约，采购人有权书面通知中标人解除本合同，不向中标人支付任何费用，并要求中标人退还已支付的全部费用，中标人另按本合同总价款的【20】%承担违约责任。中标人工作成果未通过采购人验收返工整改的，按照本条约定向采购人承担违约责任。

（4）中标人存在其他违反本合同约定的情形，采购人有权要求中标人限期改正。如中标人在上述期限内未改正，采购人有权解除本合同，并要求中标人返还采购人已支付的款项,同时中标人除应向采购人支付本合同总价 10% 的违约金外,还应赔偿由此对采购人造成的损失。

（5）除承担违约责任外，中标人违约给采购人造成损失的（包括但不限于给采购人造成的经济损失、采购人为避免或减少损失支出的合理费用，采购人因此向任何第三方支付违约金或赔偿的损失，以及采购人为维护合法权益支出的诉讼费、保全费、鉴定费、公证费、差旅费、律师费等合理费用），采购人有权向中标人全部追偿，采购人有权在应付款项中直接扣除该等损失费用，不足部分中标人应当及时支付。

6.解决争议的办法

（1）因服务的质量问题发生争议，由采购人或其指定的第三方机构进行质量鉴定，服务符合标准的，鉴定费用由采购人承担；服务质量不符合质量标准的，鉴定费用由中标人承担。

（2）合同履行期间：若双方发生争议，可协商或由有关部门调解解决，协商或调解不成的，按照下列方式解决：向采购人所在地人民法院提请诉讼处理。

（3）诉讼判决应为最终决定，并对双方具有约束力。

（4）除另有裁决外，诉讼费应由败诉方负担。

			<p>(5) 在诉讼期间，除正在进行诉讼部分外，合同其他部分继续执行。</p> <p>7.知识产权</p> <p>(1) 中标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如存在前述情形，由中标人承担所有相关责任，并且赔偿由此给采购人带来的损失。本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权归采购人所有。</p> <p>(2) 中标人将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，中标人需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。</p>
--	--	--	---

3.3.服务要求

3.3.1.服务内容要求

采购包1：

(3) 如使用中标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

序号	符号标识	服务要求名称	服务要求内容
1		综合履约要求	<p>1.投标人针对本项目及采购需求提供服务方案，包含：</p> <p>①投标人针对本项目各项服务内容理解分析并提出应对措施；</p> <p>②各项服务内容的系统设计及功能模块描述、建设完成后测试方案和指标；</p> <p>③项目实施进度计划（针对各项服务内容提供服务工作范围、项目各实施时间节点安排、项目实施进度保障措施、服务目标说明等）；</p> <p>④项目质量保障措施（系统质量保障、测评质量保障、信息安全保障措施、网络安全运维服务工作质量保障措施等）；</p> <p>⑤售后服务方案（售后服务管理制度、售后人员安排及分工、系统使用培训、售后服务网点等）；</p> <p>⑥保密措施（保密范围、人员保密管理和资料保密管理等）</p> <p>2.投标人针对本项目及采购需求提供应急方案，包含：</p> <p>①各项服务内容可能存在的系统突发故障处理措施（故障预防措施、网络基础设施和网络技术应用重大事故处理应急预案等）</p> <p>②故障排查（系统日常巡检方案、故障排查方案、系统发生故障时处理措施、故障上报及修复方案等）</p> <p>3.投标人具有类似项目履约经验。</p> <p>4.投标人为本项目配备服务团队。</p>

3.3.2.商务要求

采购包1：

序号	符号标识	商务要求名称	商务要求内容
1		服务期限	服务期限：合同签订生效之日起1年。
2	★	服务地点	成都市双流区西航港社区卫生服务中心（采购人指定地点）

3		验收、交付标准和方法	<p>①履约验收主体：成都市双流区西航港社区卫生服务中心 ②履约验收时间：投标人提出验收申请之日起10日内组织验收 ③验收组织方式：自行验收 ④履约验收程序：分期/分段验收 ⑤技术履约验收内容：按照本项目采购文件中“服务内容及要求”及投标文件进行验收。 ⑥商务履约验收内容：按照本项目采购文件中“商务要求”及投标文件进行验收。 ⑦履约验收标准：本项目采购人将严格按照政府采购相关法律法规以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）、参照《成都市市级采购项目履约验收实施细则（试行）》（成财规〔2026〕1号）的要求、按照采购文件的要求以及投标文件进行验收。 ⑧验收不合格的，采购人书面通知中标人，责令其限期采取措施依法进行整改。整改结束后，采购人重新组织验收。验收仍不合格的，采购人停止支付采购资金，并按照采购合同约定追究供应商违约责任。</p>
4		支付方式	分期付款
5		付款进度安排	<p>1、合同签订并收到中标人提供等额真实有效合法发票或票据后10个工作日内支付合同金额的40%作为预付款。（以商务要求为准），达到付款条件起10日内，支付合同总金额的40.00%</p> <p>2、待系统交付、完成并通过验收后，采购人在收到中标人出具的合法有效等额增值税发票或票据后10个工作日内支付合同金额的50%。（以商务要求为准），达到付款条件起10日内，支付合同总金额的50.00%</p> <p>3、等保测评工作完成，提交《等保测评报告》并通过测评后，采购人在收到中标人出具的合法有效等额增值税发票或票据后10个工作日内支付合同金额的10%。（以商务要求为准），达到付款条件起10日内，支付合同总金额的10.00%</p>

6	违约责任与解决争议的方法	<p>1违约责任 （1）除法律规定及本合同约定情形外，采购人与中标人双方不得单方面终止合同，单方面终止合同一方应按照合同总额的20%支付违约金。（2）如因投标人工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给采购人造成损失、侵害或未按规定按质完成工作内容(包括但不限于给受损方造成的经济损失、受损方为避免或减少损失支出的合理费用，受损方因此向任何第三方承担的法律费用，以及受损方为维护合法权益支出的诉讼费、保全费、鉴定费、公证费、差旅费、律师费等合理费用)，采购人有权向中标人全部追偿。出现上述情况，采购人有权视情况通知中标人终止合同，不向中标人支付任何费用，中标人向采购人支付合同总价款【20】%的违约金并退还采购人已支付的全部费用。（3）因中标人责任，中标人逾期通过采购人验收，应按逾期天数向采购人支付合同总价款【1】‰/天的违约金。逾期超过【15】日，视为中标人根本违约，采购人有权书面通知中标人解除本合同，不向中标人支付任何费用，并要求中标人退还已支付的全部费用，中标人另按本合同总价款的【20】%承担违约责任。中标人工作成果未通过采购人验收返工整改的，按照本条约定向采购人承担违约责任。（4）中标人存在其他违反本合同约定的情形，采购人有权要求中标人限期改正。如中标人在上述期限内未改正，采购人有权解除本合同，并要求中标人返还采购人已支付的款项，同时中标人除应向采购人支付本合同总价 10% 的违约金外，还应赔偿由此对采购人造成的损失。（5）除承担违约责任外，中标人违约给采购人造成损失的（包括但不限于给采购人造成的经济损失、采购人为避免或减少损失支出的合理费用，采购人因此向任何第三方支付违约金或赔偿的损失，以及采购人为维护合法权益支出的诉讼费、保全费、鉴定费、公证费、差旅费、律师费等合理费用），采购人有权向中标人全部追偿，采购人有权在应付款项中直接扣除该等损失费用，不足部分中标人应当及时支付。2、解决争议的办法 （1）因服务的质量问题发生争议，由采购人或其指定的第三方机构进行质量鉴定，服务符合标准的，鉴定费用由采购人承担；服务质量不符合质量标准的，鉴定费用由中标人承担。（2）合同履行期间：若双方发生争议，可协商或由有关部门调解解决，协商或调解不成的，按照下列方式解决：向采购人所在地人民法院提请诉讼处理。（3）诉讼判决应为最终决定，并对双方具有约束力。（4）除另有裁决外，诉讼费应由败诉方负担。（5）在诉讼期间，除正在进行诉讼部分外，合同其他部分继续执行。</p>
---	--------------	---

3.4.其他要求

采购包1：

一、【温馨提示】：★（1）除本章实质性要求，对于招标文件其他章节中实质性要求，供应商在《投标（响应）函》中以“我单位完全接受和理解本项目采购文件规定的实质性要求”进行承诺即视为响应。★（2）供应商所投报价超过最高限价的报价，视为无效投标。二、本项目落实的政府采购政策：促进中小企业发展、促进监狱企业发展、促进残疾人福利性单位发展、扶持不发达地区。三、★报价说明：系统固化模板原因，无法调整，3.1 报价要求栏中注明的“★注：采购包涉及采购货物的，投标人响应产品应当明确品牌和规格型号并指向唯一产品，不能指向唯一产品的，应通过报价表唯一产品说明栏补充说明。”条款不适用于本项目。四、格式关联其他说明：投标人在制作投标文件时针对招标文件未关联格式或关联的格式无法编辑的，投标人可自行编辑格式内容，统一上传在“其他相关证明材料”中。五、监管部门：成都市双流区财政局政府采购监督管理科，联系方式：028-85804726，地址：成都市双流区电视塔路二段36号。

第四章 资格审查

开标完成后，由采购人、代理机构依据法律法规和招标文件的规定，对成功解密的投标文件中投标人资格证明等进行审查并出具资格审查报告。资格审查标准及要求如下：

4.1.一般资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	具有独立承担民事责任的能力。	投标人需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。另需提供以下之一材料并完成电子签章：①投标人若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；未换证的提供“营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一的营业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；未换证的提交“事业法人登记证书、组织机构代码证”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为自然人：提供“身份证明材料”；⑤若为其他法人的：提供法人证书等身份证明材料。	投标（响应）文件资格补充材料.docx,投标（响应）函
2	具有良好的商业信誉	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
3	具有健全的财务会计制度。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
5	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
6	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函

7	符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条第一款规定。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
8	不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函

4.2.落实政府采购政策资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包属于专门面向中小企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。	中小企业声明函,残疾人福利性单位声明函,监狱企业的证明文件

4.3.特定资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无			

第五章 评标办法

5.1.总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》《四川省政府采购评审工作规程（修订）》等法律制度规定，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

三、评标工作应遵循客观、公正、审慎的原则，根据招标文件规定的评标程序、评标方法和评标标准进行独立评标。

四、本项目采取电子评标，通过交易系统完成评标工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、政府采购活动参与各方原则上通过交易系统在线沟通、提示、告知有关情况，最终评审意见以签署的评审报告为准。评标过程中需要投标人电子签章的，投标人应按规定加盖电子印章。评标委员会成员在签署评标报告时，出现无法在线签章的特殊情况，可以线下签署后，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。如遇需及时联系供应商的特殊情况，采购代理机构可以在监督人员监督下，通过线下电话等方式联系供应商沟通、提示、告知有关情况，但不得干预或者操纵电子化采购活动、影响采购公平公正。代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员违法干预评标活动的，将依法追究其责任。

5.2.评标委员会

一、本项目评标委员会成员人数应当为5人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。财政部有特殊规定的，按照财政部有关规定执行。评审专家由代理机构采取随机方式在采购平台的评审专家库系统（以下简称“专家库系统”）抽取。

二、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，登录交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。

三、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现评审专家缺席、回避等情形导致评审现场评审专家数量不符合规定的，采购人或者采购代理机构按规定申请补充抽取评审专家。无法及时补充抽取的，采购人或者采购代理机构应当在交易系统中暂停采购活动，封存供应商投标文件，按规定重新组建评审委员会，解封投标文件后，开展评审活动。

四、评标委员会应当履行下列职责：

- （一）熟悉和理解招标文件；
- （二）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- （三）对投标文件进行比较和评价；
- （四）根据需要要求采购人、代理机构对招标文件作出解释；根据需要要求投标人对投标文件有关事项作出澄清、说明或者补正；
- （五）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
- （六）起草评标报告并进行签署；
- （七）向采购人、代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；
- （八）法律、法规和规章规定的其他职责。

5.3.评标程序

5.3.1.熟悉和理解招标文件

评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及政府采购合同的内容等。

5.3.2.停止评标的情形

本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：

- 一、招标文件的规定存在歧义、重大缺陷，导致评标工作无法进行的；
- 二、招标文件明显以不合理条件对投标人实行差别待遇或者歧视待遇的；
- 三、采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- 四、采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- 五、招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定的；
- 六、招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；
- 七、招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评标情形的，评标委员会应当通过交易系统向采购人、代理机构提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，评标委员会不得以任何方式和理由停止评标。

出现上述应当停止评标情形的，采购人、代理机构应当将停止评标的情形和具体原因通过交易系统告知参加采购活动的投标人，并在四川政府采购网公告。采购人、代理机构认为评标委员会不应当停止评标的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

5.3.3.符合性审查

评标委员会依据本招标文件的符合性审查要求，对符合资格要求投标人的投标文件进行符合性审查。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违反政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表：

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	需要投标人进行承诺的实质性要求。	无需投标人单独提供材料进行响应，只需投标人承诺严格遵守并执行的相关实质性要求。编制、提交投标文件的计算机网卡MAC地址、CPU序列号、硬盘序列号等硬件信息由投标人在提交投标文件时进行确认，评标委员会通过开标记录表进行查看。	投标（响应）函

2	不正当竞争预防措施（实质性要求）。	在评标过程中，评标委员会认为供应商投标报价明显低于其他通过符合性审查供应商的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过交易系统进行书面说明并加盖电子签章，必要时提交相关证明材料。供应商应当在评标委员会要求的时间内通过交易系统提交书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。具体要求详见“第二章 投标人须知-2.4.5.投标报价★”	其他相关证明材料.docx,报价表
3	第三章 技术、服务及其他要求中所列实质性要求和标注“★”的条款。	第三章 技术、服务及其他要求中所列实质性要求和标注“★”的条款。	其他相关证明材料.docx,服务内容及要求应答表.docx,知识产权承诺函.docx,商务要求应答表.docx,投标文件封面,报价表,投标（响应）函
4	非进行承诺的实质性要求。	投标人按照招标文件要求上传相应材料。	其他相关证明材料.docx,服务内容及要求应答表.docx,知识产权承诺函.docx,商务要求应答表.docx,投标文件封面,报价表,投标（响应）函
5	不属于招标文件规定的无效情形。	投标人按照招标文件要求上传相关材料。	其他相关证明材料.docx,服务内容及要求应答表.docx,知识产权承诺函.docx,商务要求应答表.docx,投标文件封面,报价表,投标（响应）函
6	未载明或者载明的标的名称、数量、计量单位及其他政府采购合同实质性内容与采购文件要求不一致，且采购单位无法接受的，属于无效响应。	未载明或者载明的标的名称、数量、计量单位及其他政府采购合同实质性内容与采购文件要求不一致，且采购单位无法接受的，属于无效响应。	其他相关证明材料.docx,服务内容及要求应答表.docx,知识产权承诺函.docx,商务要求应答表.docx,投标文件封面,报价表,投标（响应）函

投标文件满足以上符合性审查要求的，则通过符合性审查；如有任意一项未满足符合性审查要求的，或符合性审查完成后

，评标委员会发现投标人还存在未响应招标文件实质性要求的，则按无效投标处理，并在评标报告中载明未通过符合性审查的具体原因。

5.3.4.解释、澄清、说明的有关问题

一、评标过程中，评标委员会认为招标文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以要求采购人或者代理机构书面解释。采购人或者代理机构的解释不得改变招标文件的原义或者影响公平、公正。

二、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人应当书面进行澄清、说明或者补正，澄清、说明或者补正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者补正材料是投标文件的组成部分。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，不得影响投标人公平竞争。评标委员会和供应商应当通过交易系统制定、确认、交换相关澄清、说明文件。除供应商已明确表示澄清、说明完毕的外，给予供应商澄清、说明的时间不得少于30分钟。

三、投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

- （一）投标文件中报价表内容与投标文件中相应内容不一致的，以报价表为准；
- （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价表总价为准，并修改单价；
- （四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价由投标人经交易系统加盖电子印章确认提交后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

四、对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

五、代理机构宣布评标结束前，投标人应通过交易系统随时关注评标消息提示，及时响应评标委员会发出的澄清、说明或补正或者确认要求。投标人未能及时响应的，自行承担不利后果。

六、评标委员会应当积极履行澄清、说明或者补正的职责，不得滥用权力。投标人的投标文件可以要求澄清、说明或者补正的，不得未经澄清、说明或者补正而直接作无效投标处理。

5.3.5.比较与评价

评标委员会应当按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

5.3.6.评标委员会复核

评分汇总结束后，评标委员会成员复核、确认各自评审意见，汇总形成评审结果，对拟推荐为中标候选人的、报价最低的、投标文件被认定为无效的的进行重点复核。

5.3.7.代理机构现场复核评审结果

一、评分汇总结束后，评标委员会拟出具评标报告前，代理机构应当组织2名以上的本单位工作人员，在采购现场监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和招标文件对评审结果进行复核，出具复核报告。存在下列情形之一的，代理机构应当根据情况书面建议评标委员会现场修改评审结果或者重新评审，由评标委员会自主决定是否采纳代理机构的书面建议，并承担独立评审责任：

- （一）分值汇总计算错误的；
- （二）分项评分超出评分标准范围的；
- （三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

二、评标委员会采纳代理机构书面建议的，应当按照规定现场通过交易系统修改评审结果或者重新评审，并在评标报告中详细记载有关事宜；不采纳代理机构书面建议的，应当书面说明理由。代理机构书面建议未被评标委员会采纳的，应当按照规定程序要求继续组织实施采购活动，不得擅自中止采购活动。代理机构认为评标委员会评审结果不合法的，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

三、代理机构复核过程中，评标委员会成员不得离开评审现场。

5.3.8.确定中标候选人名单

采购包1： 确定3名中标候选人。

一、若采用综合评分法的，按投标人评审得分从高到低顺序排列；投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评审得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；评审得分且投标报价均相同的，按投标人提供的经评审认定有效的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；评审得分且投标报价且提供的经评审认定有效的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标人响应的产品同时具有节能产品认证证书、环境标志产品认证证书的，按认定有效的节能产品认证证书、环境标志产品认证证书数量累计计算。中标候选人并列的，由评标委员会根据招标文件规定的推荐中标候选人数量，在排名并列的中标候选人中，采取随机抽取的方式确定中标候选人排名顺序。

如本项目的采购包涉及核心产品的，在按投标人评审得分从高到低顺序排列环节前，对提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算（任意一个核心产品是相同品牌时视为提供相同品牌产品的投标人），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。未被推荐为中标候选人的投标人不再递补为中标候选人。

二、若采用最低评标价法的，按投标人投标报价从低到高顺序排列，投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。投标报价相同的，按投标人提供的经评审认定有效的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；投标报价且提供的经评审认定有效的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标人响应的产品同时具有节能产品认证证书、环境标志产品认证证书的，按认定有效的节能产品认证证书、环境标志产品认证证书数量累计计算。中标候选人并列的，由评标委员会根据招标文件规定的推荐中标候选人数量，在排名并列的中标候选人中，采取随机抽取的方式确定中标候选人排名顺序。

如本项目的采购包涉及核心产品的，在对投标报价进行评标前，对提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的投标人参加评标（任意一个核心产品是相同品牌时视为提供相同品牌产品的投标人）；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一名投标人参加评标，其他投标无效。未被推荐为中标候选人的投标人不再递补为中标候选人。

5.3.9.出具评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签署的评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- 一、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- 二、投标人名单和评标委员会成员名单；
- 三、评标方法和标准；
- 四、开标记录和评标情况及说明，包括投标无效投标人名单及原因；
- 五、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人；
- 六、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等；
- 七、报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评审结果经代理机构核对无误后，评标委员会成员应当在评标报告中签字或加盖电子印章确认。评标报告签署前，评标委员会成员可以对已评环节的评标意见进行修改调整，并在评标报告中进行记录。评标报告签署后，评标意见生效，除符合政府采购法律制度规定情形外，任何单位和个人不得擅自改变评标结果。评标委员会成员签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见；拒不签字或加盖电子印章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

5.3.10评标争议处理规则

评标委员会在评标过程中，对于符合性审查、对投标人文件作无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违反法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上明确

不同意见及理由，否则视同无意见。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向采购人、代理机构书面反映。采购人、代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

5.4.评标方法、细则及标准

5.4.1.评标方法

（一）若采用综合评分法的，由评标委员会各成员对通过资格审查和符合性审查的投标人的投标文件进行独立评标。

投标报价得分=（评标基准价／投标报价）×100

评标总得分=F1×A1+F2×A2+.....+Fn×An

F1、F2.....Fn分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、.....An 分别为各项评审因素所占的权重（A1+A2+.....+An=1）。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

说明：

- 1.评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；
- 2.评分标准中要求提供的证明材料须清晰可辨。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

（二）若采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

5.4.2.评标细则及标准

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审90.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	技术参数	<p>完全响应招标文件第三章中“3.2技术要求-技术参数与性能指标-（二）安全产品服务技术要求和（三）云上部署技术要求”的得31分。（1）未标识特殊符号的为一般参数条款（共130条），每有一条不满足招标文件要求的，扣0.1分，本项最多扣13分。（2）标注“▲”符号的为重要参数条款（共9条），每有一条不满足招标文件要求的，扣2分，本项最多扣18分。注:①关于参数条款的说明：以“（1）”、“（2）”、“（3）”为一条(标题除外)。②标注“★”的条款为本项目的实质性条款，投标人不满足的，将按照无效投标处理。③如果招标文件“（三）云上部署技术要求”中对技术支撑材料有要求，应按要求提供，否则对应条款将视为不满足。④投标人须认真核实所有技术支持资料，并对其在投标文件中提供的技术支持资料的真实性负责，并承担由此带来的一切法律责任和后果。</p>	31.0000	客观	服务内容及要求应答表.docx

详细评审

服务方案	<p>投标人根据招标文件的服务内容及要求提供详细的服务方案，包含：① 投标人针对本项目各项服务内容进行理解分析并提出应对措施；②各项服务内容的系统设计及功能模块描述、建设完成后测试方案和指标；③项目实施进度计划（针对各项服务内容提供服务工作范围、项目各实施时间节点安排、项目实施进度保障措施、服务目标说明等）；④项目质量保障措施（系统质量保障、测评质量保障、信息安全保障措施、网络安全运维服务工作质量保障措施等）；⑤售后服务方案（售后服务管理制度、售后人员安排及分工、系统使用培训、售后服务网点等）；⑥保密措施（保密范围、人员保密管理和资料保密管理等）提供以上完整方案的得30分，每缺少一项方案的扣5分；提供的方案中每有一处具有缺陷的扣2.5分，扣完为止。注：缺陷是指：非专门针对本项目（如：项目名称错误、采购人名称错误、实施地点错误等）；或不适用项目特性的情形（方案内容不符合服务相关的要求（指方案中服务与采购项目服务内容或要求不匹配）；或内容仅有大标题却无具体内容（指方案仅有标题或框架或仅复制需求内容而无其他有效说明或阐述或内容与标题不相关）；或方案存在与本项目无关的内容或方案中引用、涉及的政策法规规范及标准错误或失效；或单项方案中小点内容缺失等任何一种情形。</p>	30.0000	主观	服务方案.docx
------	--	---------	----	-----------

应急方案	<p>投标人根据招标文件的服务内容及要求提供详细的应急方案，包含：①各项服务内容可能存在的系统突发故障处理措施（故障预防措施、网络基础设施和网络技术应用重大事故处理应急预案等）②故障排查（系统日常巡检方案、故障排查方案、系统发生故障时处理措施、故障上报及修复方案等）提供以上完整方案的得12分，每缺少一项方案的扣6分；提供的方案中每有一处具有缺陷的扣3分，扣完为止。注：缺陷是指：非专门针对本项目（如：项目名称错误、采购人名称错误、实施地点错误等）；或不适用项目特性的情形（方案内容不符合服务相关的要求（指方案中服务与采购项目服务内容或要求不匹配）；或内容仅有大标题而无具体内容（指方案仅有标题或框架或仅复制需求内容而无其他有效说明或阐述或内容与标题不相关）；或方案存在与本项目无关的内容或方案中引用、涉及的政策法规规范及标准错误或失效；或单项方案中小点内容缺失等任意一种情形。</p>	12.0000	主观	应急方案.docx
履约经验	<p>投标人自2021年1月1日起（包含）每具有一个类似业绩得1分，最高得分5分。注：1.类似业绩指类似系统运维或数据及网络安全运维等相关。2.提供合同复印件或履约协议，合同复印件或履约协议需体现服务内容；若未体现服务内容的，还需提供合同或协议的采购方出具加盖采购方公章的履约服务证明（以合同签订时间为准）。</p>	5.0000	客观	类似项目业绩一览表.docx

	服务团队配置	1.投标人为本项目配备的技术负责岗（6分）（1人岗）：①具有高级信息系统项目管理师证书及以上的得2分，中级证书得1分，最多得2分；②具有高级工程师证书及以上的得2分，中级证书得1分，最多得2分；③具有高级系统架构设计师证书及以上的得2分，中级证书得1分，最多得2分。2.投标人为本项目配备的其他服务岗位（6分）：①每具有1个高级信息系统项目管理师证书及以上的得1分，中级证书得0.5分，最多得2分；②每具有1个高级工程师证书及以上的得1分，中级证书得0.5分，最多得2分；③每具有1个高级系统架构设计师证书及以上的得1分，中级证书得0.5分，最多得2分。 注：（1）以上证书未提供不得分。提供人员身份证扫描件/复印件及对应证书扫描件/复印件并加盖投标人电子章。（2）技术负责岗和其他服务岗位不重复计分。	12.0000	客观	供应商本项目管理、服务团队情况表.docx
价格分	报价	满足招标文件要求且报价最低的为评审基准价，价格得分=（评审基准价/报价）×标准分值	10.0000	客观	报价表

价格扣除

采购包1：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

注：根据相关规定，对适用本国产品标准的采购包，既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠；仅有本国产品参与竞争的政府采购项目，本国产品不享受价格扣除评审优惠。

投标人可同时享受落实支持中小企业发展政策和实施本国产品标准价格评审优惠，相关价格评审扣除均应在投标人原始报价基础上计算，用扣除后的价格参与评审。

优先采购产品评审细则

采购包1：

序号	评审内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无			

5.5.废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

- 一、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家的（如本项目采购包涉及核心产品，经符合性审查，提供核心产品品牌不足3个的，视为有效投标人不足3家）；
 - 二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
 - 三、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
 - 四、因重大变故，采购任务取消的；
- 废标后，代理机构将在四川政府采购网上公告。

5.6.定标

采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

一、代理机构应当在评标结束后2个工作日内将评标报告送采购人。

二、采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

三、采购人或者代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在四川政府采购网公告中标结果，招标文件应当随中标结果同时公告。

5.7.评标委员会义务

评标委员会在政府采购活动中应当履行下列义务：

- 一、遵守评审工作纪律；
- 二、按照客观、公正、审慎的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；
- 三、不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；
- 四、及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购人、代理机构向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，投标人行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；
- 五、发现招标文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过交易系统向代理机构书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；
- 六、配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；
- 七、法律、法规和规章规定的其他义务。

5.8.评标委员会成员工作纪律

评标委员会成员在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律：

- 一、严格遵守政府采购法律制度关于评标委员会成员回避的规定。
- 二、评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由代理机构统一保管。
- 三、评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。
- 四、评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化招标文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受投标人主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。
- 五、在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，除因配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项外，不得向外界透露评审内容。
- 六、服从评审现场代理机构的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。
- 七、遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触投标人，不得收受投标人及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购

人、代理机构的请托。

第六章投标文件格式

采购包1:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 投标文件封面

详见附件: 投标(响应)函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件: 报价表

详见附件: 服务方案.docx

详见附件: 应急方案.docx

详见附件: 服务内容及要求应答表.docx

详见附件: 商务要求应答表.docx

详见附件: 类似项目业绩一览表.docx

详见附件: 知识产权承诺函.docx

详见附件: 投标(响应)文件资格补充材料.docx

详见附件: 其他相关证明材料.docx

详见附件: 供应商本项目管理、服务团队情况表.docx

第七章 拟签订采购合同文本

详见附件：合同模板.docx