

第三章 技术、服务及其他要求

(注：本章的技术、服务及其他要求中，带“★”的要求为实质性要求。采购人、代理机构应当根据项目实际要求合理设定，并在第五章符合性审查中明确响应要求。)

3.1.采购内容

采购包1：

采购包预算金额（元）：380,000.00

采购包最高限价（元）：353,400.00

序号	采购品目名称	标的名称	数量 (计量单位)	标的金额 (元)	所属行业	是否涉及 核心产品	是否涉及 采购进口 产品	是否涉及 强制采购 节能产品	是否涉 及优先 采购节 能产品	是否涉 及优先 采购环 境标志 产品
1	C99000 000 其他 服务	后勤服务 采购项目	1.00 (项)	353,400. 00	其他未列 明行业	否	否	否	否	否

是否适用本国产品标准：

采购包1：否

报价要求

采购包1：

序号	报价内容	数量 (计量单位)	最高限价	价款形式	报价说明
1	后勤服务采购项目	1.00 (项)	353,400.00	总价	无

★注：本采购包涉及采购货物的，供应商响应产品应当明确品牌和规格型号并指向唯一产品，不能指向唯一产品的，应通过报价表唯一产品说明栏补充说明。

本项目涉及核心产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：涉及核心产品的，具体评审规定见第五章。

本项目涉及采购进口产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

★注：不涉及采购进口产品时，供应商不得提供进口产品进行响应；涉及采购进口产品时，如国产产品满足采购需求，也可提供国产产品进行响应。

本项目涉及强制采购节能产品：

采购包1:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

★注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的产品，供应商应当提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，否则作无效响应处理。具体要求详见第五章符合性审查表。

本项目涉及优先采购节能产品：

采购包1:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中优先采购的产品，供应商提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

本项目涉及优先采购环境标志产品：

采购包1:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品，供应商提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

3.2.技术要求

采购包1:

标的名称：后勤服务采购项目

序号	符号标识	技术要求名称	技术参数与性能指标
1		项目概况	南充市嘉陵区安平镇中心卫生院位于南充市嘉陵区安平镇高桥街338号，拟采购后勤服务人员一批，其中厨师2人、清洁人员6人、洗衣工1人。卫生院建筑面积约38650m ² ，其中办公室142间、病房45间、会议室2间、卫生间28间。食堂每日就餐人员约60人，其中早餐10人、中餐38人、晚餐12人。厨房面积约18m ² ，职工餐厅约30m ² 。
			本项目配置的人员须年满18周岁，符合《中华人民共和国劳动法》的规定，不限性别；具有中华人民共和国国籍，遵守国家法律法规，品行端正，无违法犯罪记录，无不良嗜好。 (1) 厨师人员要求 (2人)： 1、身体健康，遵纪守法，品行良好，吃苦耐劳； 2、18周岁以上65岁以下，具有5年及以上的餐饮工作经验的优先； 3、持有有效的健康证上岗，人员到岗前按照采购人要求查验，并提供复印件给采购人存档； 4、具有食品卫生与安全意识，严格遵守《食品安全法》，规范处理食材、操作流程及厨房环境清洁；有责任心，确保菜品质量稳定，杜绝因操作失误导致的食品安全问题；工作严

谨细致，注重菜品的色、香、味、形及摆盘细节。

(2) 清洁人员要求 (6人) :

1、持有有效的健康证上岗，人员到岗前按照采购人要求查验，并提供复印件给采购人存档；

2、背景核查合格，无犯罪记录，适合接触患者及敏感区域；

3、掌握清洁消毒规范，不同区域差异化操作：手术室需用高效消毒剂，病房需每日通风+擦拭消毒，卫生间需重点消毒坐便器/门把手；

4、熟悉医疗废物处理流程，感染性废物、病理性废物、损伤性废物、药物性废物、化学性废物分类收集，使用专用容器，标识清晰；采购人向供应商提供医疗废物处理流程。

5、能正确操作清洁设备，自动洗地机、消毒喷雾器、吸尘器等及配比清洁剂，如含氯消毒液1:100稀释用于物体表面消毒；

6、能识别危险物品，如漏液的化学试剂、尖锐器械，能及时报告并初步处理。

7、遵守医院规章制度，按时到岗，不擅自离岗；不随意进入限制区域，如手术室、ICU；

8、服从管理，配合护士长/保洁主管调整工作内容，完成临时任务；

9、安全操作，搬运重物时采用正确姿势，避免腰部损伤；使用电器时远离水源，避免触电；

10、保密意识，不泄露患者信息，不传播病历、检查报告等内容。

11、负责院内绿化带日常维护（除杂草、修枝等）。

12、负责门诊大玻璃清洗。

13、住院部住院物品发放。

14、负责院内病虫害消杀工作。

(3) 洗衣工要求 (1人) :

1、严格遵守医院感染控制规范，掌握医疗织物分类处理流程，如污染织物、清洁织物、感染性织物的区分与处置；熟练使用消毒灭菌设备，如高温洗衣机、烘干机、消毒机，确保织物清洗消毒达标。

2、能准确识别织物上的特殊标识，如血渍、分泌物污染、尖锐物品等，避免因操作不当造成织物损坏或交叉感染。

3、了解常见传染病相关知识，处理感染性织物时需做好个人防护，如佩戴手套、口罩、穿隔离衣，并按规定流程单独清洗、消毒。

4、掌握洗衣设备的操作与日常维护技能，能应对设备常见故障，如卡布、水位异常等，确保工作效率。

5、具备良好的身体素质，能适应长时间站立、搬运重物，如装满织物的洗衣篮等体力劳动。

6、遵守医院规章制度，服从医护人员的工作安排，及时完成病区织物的收送任务，保证临床需求。

7、有保密意识，不泄露病人隐私信息，如织物上的病人标识、病情相关痕迹。

8、具备基本沟通能力，能与医护人员有效对接织物需求，如加急清洗、特殊材质处理，反馈工作中的问题。

9、保持个人卫生与工作环境清洁，工作时按规定着装，如穿工作服、戴工作帽，避免将

2

人员配置及要求 (共9人)

		<p>外界污染带入洗衣区。</p> <p>10、接受医院定期组织的感染控制、职业防护等培训，不断提升专业技能。</p>
3	服务要求	<p>(1) 供应商须保证所有参与的服务人员薪酬不违反四川省最低工资标准规定，购买五险和人身意外伤害险。同时服务人员需提供公安机关所开具的无违法犯罪记录证明材料，并持有健康合格证或县级以上医院体检健康证明方可上岗服务，以上材料复印件在成交后签订合同前交至采购人存档。服务期内最低工资标准有调整的，按照最新的政策要求执行。</p> <p>(2) 承诺服务人员属供应商员工，与采购人不存在任何劳动关系。服务人员属于双重管理，既要服从供应商管理也要服从采购人管理。</p> <p>(3) 服务人员的工资、劳保福利、社会保险、节假日加班、服装费等费用概由供应商负责购买并支付；服务期间服务人员与供应商解除劳动合同的经济补偿亦由供应商支付，采购人向供应商服务人员支付任何费用，由此引发的任何劳动争议纠纷与采购人无关。项目服务人员的工资、劳保福利、社会保险、节假日加班等所有费用，供应商在报价时应充分考虑在报价中。供应商的报价应为完成本项目合同约定工作内容所发生的成本、利润、管理费、税金、风险费等全部费用。</p> <p>(4) 服务人员的服装、装备、器材、工具、消耗品等由供应商购买。</p> <p>(5) 供应商应逐月按时发放服务员工资、按时购买保险、支付相关费用等；供应商应保证准时供应服务人员上岗所需的服装、装备、器材、工具等，以确保服务人员工作正常进行。</p> <p>(6) 服务人员于工作期间发生的一切事故概由供应商负责，采购人协助处理相关事宜，处理事故发生的一切费用概由供应商自行承担。</p> <p>(7) 供应商应遵守国家相关的法律法规，熟悉国家就业方针和就业政策，服务热心，管理到位。</p> <p>(8) 供应商具备承担服务方面的设施设备、员工队伍、专业能力等基本条件，具备信息化管理条件。</p> <p>(9) 供应商有稳定的本地人力资源和本地劳动力招募渠道，以及职业指导能力。</p> <p>(10) 供应商的规章制度健全，内部管理规范，社会信誉良好。</p> <p>(11) 供应商成交后必须负责服务人员的日常管理，具体包括：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、建立服务人员人事档案，做好相关资料归集，定期对服务人员进行岗责和安全培训； 2、制定请销假管理制度，协助采购人做好请销假管理； 3、及时与服务人员签订合法的劳动合同，办理劳动用工手续。应按照合同约定时间按经采购人核准的发放标准向全体服务人员按时发放工资和其他薪酬。非经采购人通知不得扣发服务员工资和其他薪酬； <p>(12) 人员替换机制</p> <p>供应商必须保证服务人员的稳定，保持岗位不出现用人空缺。若员工出现以下情况需 7 个工作日内完成替换：严重违反采购人规章制度、身体原因无法胜任工作、被依法追究刑事责任；替换人员需符合对应岗位资质要求，替换前将候选人资料报采购人审核，审核通过后方可上岗。</p> <p>(13) 其他要求</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、供应商应按照国家相关法律法规核准的标准依法为服务人员缴纳社会保险，不得缩减或变更服务人员社会保险缴付金额和险种，并按期向采购人提供社保缴费记录； 2、供应商应提供劳动用工相关政策宣传、解释等人事管理服务，依法妥善解决劳动纠纷

；全权负责处理合同期内与服务人员的一切劳动纠纷；

3、提供给采购人的服务人员应进行入职体检，确保身体健康。为保证工作平稳过渡，与供应商劳动合同未到期，现有服务人员应变更合同，由供应商继续履行，对劳动合同到期的人员，供应商应予优先聘用；

4、协助采购人对服务人员工作情况进行考核，考核结果3次不合格的，供应商须按采购人要求更换人员。

5、遵守采购人需要的其他日常管理要求。

(14) 对服务人员的要求

1、履职尽责，按质按量完成任务，严格执行成交供应商和采购人的规章制度，包括工作纪律、安全规定、保密制度等，接受考核结果；

2、接受供应商和采购人的管理、教育和培训；

3、完成采购人安排的其他工作。

(15) 供应商须在签订合同后5个工作日内，按采购人的岗位要求提供合格的服务人员，并提供服务人员的详细简历。提供的服务人员须经采购人面试合格后，由供应商统一安排入职体检；体检合格后，办理入职手续。

(16) 其他未尽事宜，以采购人与供应商双方在合同中约定为准。

采购人每月对供应商的服务质量进行考核评分。当月考核得分为90分（含）以上的，当月的服务费按合同金额全额向供应商支付；当月考核得分为90分（不含）-80分（含），扣除当月服务费金额的5%；当月考核得分低于80分的，扣除当月服务费金额的10%。连续3个月考核低于80分，采购人有权终止合同，造成的损失由供应商承担

考核表（满分100分）				
序号	考核项目	考核内容	评分标准	得分
1	总体服务质量（20分）	供应商未经采购人同意更换服务人员，特殊情况及不可抗拒因素除外。	违反规定扣5分/次	
		供应商应认真执行《中华人民共和国劳动法》，避免员工劳资纠纷的发生。	违反规定扣5分/次	
		服务人员按要求着装，佩证上岗。	违反规定扣2分/次	
		服务人员必须严格遵守各项规章制度的要求，强化服务理念和本领，文明用语、文明服务，严禁与服务对象发生打架。	违反规定扣2分/次	
		不得占用、私拿公物，不得盗卖公共物资及医疗废物。	违反规定扣2分/次	
2	出餐要求（10分）	未按时出餐，非特殊原因造成员工延误就餐。	违反规定扣2分/次	
		按质、按量、按时烹制饭菜，饭菜无异物。	违反规定扣2分/次	
		操作过程要严格防止污染，确保生熟分开，半成品二次烹调时做到烧熟煮透，符合卫生标准。	违反规定扣2分/次	

4

考核要求

			3	清洁要求 (20分)	各栋楼大厅地面、过道无污迹、水迹、杂物、口香糖胶迹、烟头等。	违反规定扣2分/次	
					楼梯扶手、走廊地面、墙面、地脚线、电梯轿厢等无积尘、痰迹、蜘蛛网及小广告。	违反规定扣2分/次	
					院内通道、停车场、台阶无杂物、烟头等。	违反规定扣2分/次	
					院内垃圾桶、指示标识、候诊椅、消防器材外观无污迹、灰尘。	违反规定扣2分/次	
					院内绿化带、排水沟内无烟头、杂物。	违反规定扣2分/次	
			4	临时性工作安排 (10分)	不服从调配及时完成领导临时安排的工作	违反规定扣10分/次	
					工作时，对于存在的问题和发现的隐患，故意隐瞒，不及时汇报的。	违反规定扣10分/次	
			5	工作态度 (10分)	按照规范的工序认真完成本职工作。	违反规定扣5分/次	
					存在迟到、早退情形。	违反规定扣2分/次	
			6	满意度 (30分)	对供应商进行满意度调查	满意度*30分	
			综合考核分数:				

3.3.服务要求

3.3.1服务内容要求

采购包1:

序号	符号标识	服务要求名称	服务要求内容
无			

3.3.2.商务要求

采购包1:

序号	符号标识	商务要求名称	商务要求内容
1	★	服务期限	服务期限共三年，合同一年一签，服务期限满一年后，经考核合格后续签下一年度合同。
2	★	服务地点	南充市嘉陵区安平镇高桥街338号
3	★	验收、交付标准和方法	按国家有关规定、采购文件的服务要求、中标（成交）供应商投标（响应）文件及承诺以及合同约定标准及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）文件、《政府采购需求管理办法》（财库〔2021〕22号）的要求及采购文件规定的要求和投标（响应）文件及合同承诺的内容进行验收
4	★	支付方式	分期付款

5	★	付款进度安排	<p>1、预付款，合同签订后支付预付款，达到付款条件起10日内，据实结算说明为合同签订后支付预付款，达到付款条件起10日内，支付合同总金额的40.00%</p> <p>2、进度款，根据考核结果，按实际人员名单结算服务费用，次月供应商向采购人出具合法有效完整的完税发票及凭证资料，达到付款条件起10日内，据实结算说明为实际结算金额优先从预付款中列支</p>
6	★	违约责任与解决争议的方法	<p>①如因中标（成交）供应商工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给采购人造成损失或侵害，包括但不限于采购人本身的财产损失、由此而导致的采购人对任何第三方的法律责任等，中标（成交）供应商对此均应承担全部的赔偿责任。②因服务的质量问题发生争议，由质量技术监督部门或其指定的质量鉴定机构进行质量鉴定。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；服务符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。③合同履行期间，若双方发生争议，可协商或由有关部门调解解决，协商或调解不成的，由当事人依法向采购人所在地法院提起诉讼维护其合法权益</p>

3.4.其他要求

采购包1：

供应商提供服务方案，具备综合实力。