

### 第三章 技术、服务及其他要求

(注：本章的技术、服务及其他要求中，带“★”的要求为实质性要求。采购人、代理机构应当根据项目实际要求合理设定，并在第五章符合性审查中明确响应要求。)

#### 3.1.采购内容

采购包1：

采购包预算金额（元）：780,000.00

采购包最高限价（元）：780,000.00

序号	采购品目名称	标的名称	数量 (计量单位)	标的金额 (元)	所属行业	是否涉及 核心产品	是否涉及 采购进口 产品	是否涉及 强制采购 节能产品	是否涉 及优先 采购节 能产品	是否涉 及优先 采购环 境标志 产品
1	C09030 100 兽医 和动物病 防治服务	兽医和动 物病防治 服务	1.00 (项 )	780,000. 00	农、林、 牧、渔业	否	否	否	否	否

是否适用本国产品标准：

采购包1：否

#### 报价要求

采购包1：

序号	报价内容	数量 (计量单位)	最高限价	价款形式	报价说明
1	兽医和动物病防治服务	1.00 (项)	780,000.00	总价	无

★注：本采购包涉及采购货物的，供应商响应产品应当明确品牌和规格型号并指向唯一产品，不能指向唯一产品的，应通过报价表唯一产品说明栏补充说明。

#### 本项目涉及核心产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：涉及核心产品的，具体评审规定见第五章。

#### 本项目涉及采购进口产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

★注：不涉及采购进口产品时，供应商不得提供进口产品进行响应；涉及采购进口产品时，如国产产品满足采购需求，也可提供国产产品进行响应。

**本项目涉及强制采购节能产品：**

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

★注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的产品，供应商应当提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，否则作无效响应处理。具体要求详见第五章符合性审查表。

**本项目涉及优先采购节能产品：**

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中优先采购的产品，供应商提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

**本项目涉及优先采购环境标志产品：**

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品，供应商提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

**3.2.技术要求**

采购包1：

标的名称：兽医和动物病防治服务

序号	符号标识	技术要求名称	技术参数与性能指标
----	------	--------	-----------

1	★	(一) 服务内容	<p>1、供应商须不少于13名特聘防疫员为采购人的服务对象提供畜牧业服务。</p> <p>2、岗位要求：</p> <p>(1) 畜牧兽医科研教学单位一线兽医服务人员(年龄45周岁及以下)；</p> <p>(2) 或具有大专以上学历并从业3年以上(年龄45周岁及以下)的养殖、屠宰、兽药、饲料、诊疗企业兽医技术骨干；</p> <p>(3) 或具有大专以上学历并从事动物防疫工作3年(含)以上(年龄45周岁及以下)的执业兽医、乡村兽医；</p> <p>(4) 国家机关、事业单位在编在岗人员不纳入特聘防疫员筛选范围。</p> <p>3、简阳市农业农村局具有对所定岗位专业要求及岗位数量的最终解释权及适时做合理修订权利。</p> <p>4、供应商报价应包含：基本工资、五险(医疗、养老、失业、生育、工伤)、绩效工资、其他福利和项目管理费等所有费用。</p>
---	---	----------	---

### 3.3.服务要求

#### 3.3.1服务内容要求

采购包1：

序号	符号标识	服务要求名称	服务要求内容
----	------	--------	--------

1	★	(一) 服务要求	<p>1、供应商需对提供畜牧服务的特聘防疫员人身安全等负全责，采购人对此不承担任何的责任和义务。</p> <p>2、采购人有权对特聘防疫员的工作开展情况进行指导和监督；采购人有权对表现不好(按照特聘防疫员考核评分细则进行判断，考核得分低于80分)且不能完成任务、不服从管理的特聘防疫员责令供应商进行处理或辞退，并及时补派人员。</p> <p>3、供应商提供的特聘防疫员应遵守采购人的管理制度，切实维护采购人的形象和合法利益。</p> <p>4、供应商提供的特聘防疫员需身体健康，无犯罪记录，适应早晚加班，服从安排。成交后，供应商需按“发布岗位需求、个人申请、面试考核、研究公示、确定人选、签订服务协议等”程序开展特聘防疫员筛选工作。</p> <p>5、在项目履约期间，供应商需承诺人员不得随意更换，若供应商提供的服务人员因个人原因不能胜任工作岗位，需要更换或补充人员的，供应商应提前5日向采购人提出更换或补充人员申请。供应商需保证所更换或补充人员执业能力不低于“（一）服务内容：2、岗位要求”要求。(提供承诺函并加盖供应商公章)</p> <p>6、特聘防疫员服务任务主要包括以下四类：</p> <p>(1)为简阳市内动物防疫工作提供技术指导与咨询服务。</p> <p>(2)为畜禽养殖场户提供动物防疫技术帮扶。</p> <p>(3)与乡村兽医、村防疫员结对开展技术服务，增强乡村兽医、村特聘防疫员专业技能和实操水平。</p> <p>(4)为基层动物防疫工作提供指定的专业服务。</p> <p>7、供应商须承诺成交后根据“（一）服务内容：2、岗位要求”提供相应专业人员。经采购人审查后若存在不符合要求的情况，供应商需更换且承担采购人相应损失。(提供承诺函原件并加盖供应商公章)</p> <p>8、供应商须承诺成交后，13名特聘防疫员筛选工作适时开展，并在合同签订生效后7个工作日内到岗。(提供承诺函原件并加盖供应商公章)</p> <p>9.项目服务人员数量必须按磋商文件要求指派，成交人若在服务过程中安排的服务人员数量未达到要求，或出现人员离职等因素不能在15日内补充到位，则相关服务费用按实际人员数量及当月上岗天数数据实结算。履约过程中，出现3次不能在15日内将人员补充到位或者连续30日服务人员数量不达要求的，采购人有权单方面终止合同。</p> <p>10.本项目采购预算78万/年，服务期限为三年，合同一年一签。</p>
---	---	----------	--



序号	考核项目	评价指标	分值(分)	考评办法	客观描述	实际得分
1	组织管理(10分)	具备数据安全、信息保密、客户信息等管理规范	3	查看相应文件或措施,少一项扣1分		
		具有健全的质量控制制度、内控管理制度	3	查看制度文件,少一项扣1.5分		
		有为完成采购合同而编制的工作计划	4	查看工作计划,缺少计划不得分,计划无可操作性扣2分		
2	人力资源管理(30分)	严格按照采购合同规定的条件和职数配置特聘防疫员	10	查看聘用合同,少一人不得分		
		特聘防疫员100%按需参加采购方组织开展的技能培训以及机构方的培训,确保工作能力提升	5	查看培训记录,如无不得分。		
		对特聘防疫员工作业绩实行目标管理和绩效考核	8	查看目标考核表及结果,如无不得分。		
		在标段内总额不变的前提下薪资实施差异化管理,设有最低工资标准,	7	查看工资发放记录,未设定最低工资标准不得分;实施差异化工资管理后出现工资发放总额低于合同规定应发总额不得分		
		严格执行财务管理制度,未因财务管理不符合法律规定被相关部门处罚	2	查询主管部门文件,如有一次扣1分		

3

★

(三) 考核要求

3	财务管理 (20分)	服务机构按照合同规定, 按时、足额支付特聘防疫员劳务费	9	查看工资发放表, 未及时或出现一例低于最低工资标准不得分		
		服务机构按照规定为特聘动物防疫专员购买社保	9	查看社保购买凭证, 不足额或未购买不得分		
4	服务质量管理 (20分)	标段内采购的工作任务全部完成, 人员未因工作原因被县级业务主管部门、乡镇、村投诉	10	检查工作记录。10%的人员未完全按照特聘动物防疫专员职责要求开展工作的, 不得分, 如有投诉一次扣2分。		
		机构建立标段工作记录记载并完善归档至采购方	5	查看工作记录记载, 标段内无工作记录扣5分; 有1个不完善扣0.5分, 标段内10%的不完善不得分		
		及时响应采购方的合理需要, 如人员更换、淘汰等	5	未响应、响应不及时不得分		
5	信息管理 (10分)	对项目信息收集归档并及时更新	5	查看项目相关记载, 少一次扣1分		
		收集人员的工作能力、考勤等必要资料	5	查看上报记录结果, 少一次扣1分		
6	满意度评价 (10)	采购方每年委托第三方机构 (或任务下达部门) 对服务机构的服务内容和服务质量进行绩效评估	5	服务内容全部完成5分, 每缺少1项扣1分, 扣完为止; 服务质量低于80%不得分		

			标段内未有特聘防疫员投诉	5	查询信访部门投诉记录, 如有不得分		
		7	得分合计	100			

### 3.3.2.商务要求

采购包1:

序号	符号标识	商务要求名称	商务要求内容
1	★	服务期限	首次合同签订生效后三年, 一年一签。
2	★	服务地点	采购人指定地点
3	★	验收、交付标准和方法	根据《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库〔2016〕205号)的规定, 结合本项目采购文件、响应文件及采购合同的要求进行验收。采购人组织验收人员组成验收小组, 成交供应商予以配合, 所有技术(服务)要求应满足本项目采购文件、响应文件及采购合同的要求。
4	★	支付方式	分期付款
5	★	付款进度安排	1、进度款, 第一季度, 按照考核标准(付款期限以十个工作日为准), 达到付款条件起15日内, 支付合同总金额的25.00% 2、进度款, 第二季度, 按照考核标准(付款期限以十个工作日为准), 达到付款条件起15日内, 支付合同总金额的25.00% 3、进度款, 第三季度, 按照考核标准(付款期限以十个工作日为准), 达到付款条件起15日内, 支付合同总金额的25.00% 4、进度款, 第四季度, 按照考核标准(付款期限以十个工作日为准), 达到付款条件起15日内, 支付合同总金额的25.00%
6		违约责任与解决争议的方法	a.违约责任条款: ①双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定, 保证本合同的正常履行。②如因供应商工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害, 包括但不限于采购人本身的财产损失、由此而导致的采购人对任何第三方的法律责任等, 供应商对此均应承担全部的赔偿责任。 b.争议管辖: 因服务的质量问题发生争议, 由采购人或其指定的第三方机构进行质量鉴定。服务符合标准的, 鉴定费由采购人承担; 服务不符合质量标准的, 鉴定费由供应商承担。合同履行期间, 在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端, 双方应通过友好协商解决, 经协商不能达成协议的, 由采购人住所地人民法院管辖。

### 3.4.其他要求

采购包1:

无