

第三章 技术、服务及其他要求

(注：本章的技术、服务及其他要求中，带“★”的要求为实质性要求。采购人、代理机构应当根据项目实际要求合理设定，并在第五章符合性审查中明确响应要求。)

3.1. 采购内容

采购包 1:

采购包预算金额(元)：600,000.00

采购包最高限价(元)：427,300.00

序号	采购品目名称	标的名称	数量(计量单位)	标的金额(元)	所属行业	是否涉及核心产品	是否涉及采购进口产品	是否涉及强制采购节能产品	是否涉及优先采购节能产品	是否涉及优先采购环境标志产品
1	C99000000 其他服务	赴新西兰开展“天下九寨沟、大美阿坝州”经贸文旅推介会	1.00 (项)	427,300.00	其他未列明行业	否	否	否	否	否

是否适用本国产品标准：

采购包 1：是

报价要求

采购包 1:

序号	报价内容	数量(计量单位)	最高限价	价款形式	报价说明
1	赴新西兰开展“天下九寨沟、大美阿坝州”经	1.00 (项)	427,300.00	总价	超过最高限价的报价将作为无效投标处理。

	贸文旅推介会				
--	--------	--	--	--	--

★注：本采购包涉及采购货物的，供应商响应产品应当明确品牌和规格型号并指向唯一产品，不能指向唯一产品的，应通过报价表唯一产品说明栏补充说明。

本项目涉及核心产品：

采购包 1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：涉及核心产品的，具体评审规定见第五章。

本项目涉及采购进口产品：

采购包 1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

★注：不涉及采购进口产品时，供应商不得提供进口产品进行响应；涉及采购进口产品时，如国产产品满足采购需求，也可提供国产产品进行响应。

本项目涉及强制采购节能产品：

采购包 1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

★注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的产品，供应商应当提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，否则作无效响应处理。具体要求详见第五章符合性审查表。

本项目涉及优先采购节能产品：

采购包 1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中优先采购的产品，供应商提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

本项目涉及优先采购环境标志产品：

采购包 1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品，供应商提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

3.2. 技术要求

采购包 1：

标的名称：赴新西兰开展“天下九寨沟、大美阿坝州”经贸文旅推介会

序号	符号	技术要求名称	技术参数与性能指标

	标识		
1	★	服务内容及要求	<p>1. 服务内容及要求：</p> <p>1.1 推介会举办地点：新西兰奥克兰</p> <p>1.2 供应商需负责完成落实新西兰奥克兰推介会场地的相关事宜，负责完成场地对接与使用工作。</p> <p>1.3 供应商需负责完成推介会后勤保障工作：包括但不限于参会代表的接站、送站等工作。</p> <p>1.4 供应商需负责协助对接相关机构、会晤地点等。</p> <p>1.5 供应商需负责提供同传译员（中英双语）2名。</p> <p>1.6 供应商需负责舞台搭建工作，场地需满足屏幕、音响、灯光和会务技术支持。</p> <p>1.7 供应商需负责推介会主会场（可容纳150人）、会客厅、候会室。</p> <p>1.8 供应商需负责全程摄影摄像工作并提交图片影像资料。</p> <p>1.9 供应商需负责会议文件资料翻译打印（含中英双语手册150份）、广告牌制作安装布展。</p> <p>1.10 供应商需负责完成会议茶歇安排和会务接待工作。</p> <p>1.11 供应商需负责伴手礼150个（含本地特色文创产品、宣传册、纪念品）制作（采购）。</p> <p>2. 推介会地点与时间：</p> <p>2.1 赴新西兰开展2026阿坝州优势资源推荐会；</p> <p>2.2 时间：2026年5月19日；</p> <p>2.3 地点：新西兰奥克兰。</p>
2		现场活动统筹要求	<p>1. 供应商需配备专业的工作团队保障活动全程的顺利执行。</p> <p>2. 供应商需保障现场相关设备（如视频设备，摄影摄像，音响设备）的正常运行输出。</p> <p>3. 供应商需保障活动期间现场突发情况的及时高效处理，不影响活动的正常进行。</p> <p>4. 供应商需确保活动现场的所有人员有秩序流动及保障人员安全。</p> <p>5. 供应商需配合活动现场及采购人的要求，顺利完成整体活动的所有流程。</p> <p>6. 供应商需保障后勤工作安排（如车辆安排、现场接待、会场氛围营造等）</p> <p>7. 活动结束后，供应商需完成现场清理及后续宣传和宣传物料提供。</p>

3.3. 服务要求

3.3.1 服务内容要求

采购包1:

序号	符号	服务要求名称	服务要求内容
----	----	--------	--------

号	标识		
无			

3.3.2. 商务要求

采购包 1:

序号	符号标识	商务要求名称	商务要求内容
1	★	服务期限	自合同签订之日起 30 内完成所有服务内容。
2	★	服务地点	新西兰奥克兰
3	★	验收、交付标准和方法	1. 验收主体：阿坝藏族羌族自治州人民政府办公室；2. 验收组织方式：自行验收；3. 是否邀请本项目的其他供应商：否；4. 是否邀请专家：否；5. 是否邀请服务对象：否；6. 是否邀请第三方检测机构：否；7. 履约验收程序：一次性验收；8. 履约验收时间：项目结束且所有服务内容完成，供应商提出验收申请后，10 日内，验收合同总金额的 100%；9. 验收组织的其他事项：无；10. 技术履约验收内容：按照相关法律条规的要求、采购文件规定的技术参数与性能指标要求和响应文件及合同承诺的内容进行验收；11. 商务履约验收内容：按照相关法律条规的要求、采购文件规定的商务要求和响应文件及合同承诺的内容进行验收；12. 履约验收标准：成交供应商与采购人应严格按照政府采购相关法律法规、《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205 号）的要求、采购文件要求、成交供应商的响应文件、承诺及本项目合同约定、和国家及行业相关规范标准进行要求进行验收；13. 履约验收其他事项：验收合格，双方签署验收报告，验收不合格时，采购人和成交供应商应协商一致，成交供应商应根据相关验收证明材料及时补足或整改，费用由成交供应商自行承担。
4	★	支付方式	分期付款
5	★	付款进度安排	1、合同签订后,达到付款条件起 7 日内,支付合同总金额的 50.00% 2、所有服务结束且验收合格后, 达到付款条件起 7 日内, 支付合同总金额的 50.00%
6	★	违约责任与解决争议的方法	违约责任：1. 中标（成交）供应商和采购人双方必须遵守本项目采购需求中的各项规定，保证本项目的正常履行。任何一方不履行本项目政府合同义务或者履行本项目政府合同义务不符合本合同规定的，应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。2. 如因中标（成交）供应商工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给采购人造成损失或侵害，包括但不限于采购人本身的财产损失、由此而导致的采购人对任何第三方的法律责任，中标（成交）供应商对此均应承担全部的赔偿责任。3. 其他未尽事宜按国家相关规定执行。4. 政府采购合同生效后，如任何一方违约，守约方所受损失及为维护权益而产生的一切费用，包括但不限于律师费、诉讼费、保全费、

			<p>鉴定费、差旅费等，均由违约方承担。 解决争议：1. 在执行合同中发生的或与合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在 15 天内不能达成协议时，应提交合同履行地人民法院诉讼解决。2. 诉讼裁决应为最终决定，并对双方具有约束力。3. 除另有裁决外，诉讼费应由败诉方负担。4. 在诉讼期间，除正在进行诉讼部分外，合同其他部分继续执行。</p>
--	--	--	---

3.4. 其他要求

采购包 1:

(一) 根据供应商针对本项目提供的以下内容进行评审，所提供的内容将作为本项目评审依据，也将作为成交后履约过程中的监督及验收依据： 1. 供应商需针对本项目提供项目策划方案，包括①.会议场地规划及设计（场地详情平面图以及现场图、会场氛围布置、物料设计制作），②.会议流程设计，③.会议保障服务（音控管理、影像服务、翻译服务），④.会议应急预案，⑤会议相关配套设备保障明细。2. 供应商需针对本项目提供项目接待服务方案，包括①.会议接待（会前、会中、会后接待），②.餐饮设计（餐厅环境、菜品特色、茶歇摆台），③车辆服务（车辆型号与品牌），④.住宿安排，⑤参会人员安全保障措施。3. 供应商需针对本项目提供项目人员管理方案，包括：①人员岗位设置及岗位职责；②人员保密管理措施；③服务人员管理制度。4. 供应商履约能力：内容包括本项目类似案例的证明材料。★(二) 因成交供应商自身原因（如人员不到位、技术不到位、管理不到位等原因）造成大会期间现场活动发生安全生产事故的，由成交供应商承担一切责任及损失，如由此造成推介会无法正常举办，采购人有权终止合同，不予支付合同尾款。