



新疆拓源工程管理咨询有限公司

# 招标文件

项目名称：新疆财经大学学术交流中心客房杂件采购项目二次

项目编号：[2024]57号

采购人（盖章）：新疆财经大学

法定代表人（签章）：/

联系人：杜老师

电话：0991-7843541

详细地址：新疆乌鲁木齐市新市区北京中路 449 号

采购代理机构（盖章）：新疆拓源工程管理咨询有限公司

法定代表人（盖章）：石崇华

项目联系人：田释月、姚扎

电话：13009690616

详细地址：乌鲁木齐市水磨沟区龙盛街 898 号万科中央公园 S6 栋 5 层

地址：乌鲁木齐市水磨沟区龙盛街 898 号万科中央公园 S6 栋 5 层



新疆拓源工程管理咨询有限公司

文件编制:田释月

文件复核:田释月

文件终审:张曼

法律顾问:杜红



新疆拓源工程管理咨询有限公司

## 目 录

第一章	招标公告.....	1
第二章	投标人须知.....	3
第三章	投标文件格式.....	21
第四章	项目采购需求.....	40
第五章	评标办法.....	46
第六章	拟签订的合同文本.....	56



## 第一章 招标公告

### 项目概况

新疆财经大学学术交流中心客房杂件采购项目二次 招标项目的潜在投标人应在新疆政府采购云平台 <https://www.zcygov.cn/> 获取招标文件，并于 2024 年 4 月 3 日 11 点 00 分（北京时间）前上传投标文件。

#### 一、项目基本情况

项目编号：[2024]57 号

项目名称：新疆财经大学学术交流中心客房杂件采购项目二次

预算金额：76.4466 万元

采购需求：新疆财经大学学术交流中心客房用品杂件设备采购具体采购要求详见招标文件；

采购方式：公开招标

供货期：合同签订后 30 日内

本项目不接受联合体投标。

#### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：**本项目为专门面向中小企业（含中型、小型、微型）采购项目**，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，专门面向中小企业采购的项目或者采购标包，不再执行价格评审优惠的扶持政策；

#### 三、获取招标文件

时间：2024 年 3 月 13 日至 2024 年 3 月 20 日，每天上午 00:01 至 23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可）

地点：投标人登陆政采云平台 <http://www.zcygov.cn/>，在线申请获取招标文件（登录政府采购云平台 → 项目采购 → 获取招标文件 → 申请，审核通过后可下载招标文件，如有操作性问题，可与政采云在线客服进行咨询，咨询电话：



95763)。

方式：投标人登录新疆政府采购云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取招标文件（登录政府采购云平台 → 项目采购 → 获取招标文件 → 申请，审核通过后可下载招标文件）

售价：0 元

#### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2024 年 4 月 3 日 11 点 00 分（北京时间）

开标时间：2024 年 4 月 3 日 11 点 00 分（北京时间）

开标地点：政采云平台 <http://www.zcygov.cn/>

#### 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

#### 六、其他补充事宜

无

#### 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系：

##### 1. 采购人信息

名称：新疆财经大学

地址：新疆乌鲁木齐市新市区北京中路 449 号

联系人：杜老师

联系方式：0991-7843541

##### 2. 采购代理机构信息

名称：新疆拓源工程管理咨询有限公司

地址：乌鲁木齐市水磨沟区龙盛街 898 号万科中央公园 S6 栋 5 层

项目联系人：田释月、饶扎

电话：13009690616



## 第二章 投标人须知

### 一、投标人须知前附表

序号	名称	内容
1	采购人	名称：新疆财经大学 地址：新疆乌鲁木齐市新市区北京中路 449 号 联系人：杜老师 电话：0991-7843541
2	采购代理机构	名称：新疆拓源工程管理咨询有限公司 地址：乌鲁木齐市水磨沟区龙盛街 898 号万科中央公园 S6 栋 5 层 项目联系人：田释月、姚扎 电话：1300969616
3	项目名称	新疆财经大学学术交流中心客房杂件采购项目二次
4	项目编号	[2024]57 号
5	采购方式	公开招标
6	资金来源、预算金额及最高限价	资金来源：财政资金 预算金额（最高限价）：76.4466 万元（以实际发生量为准） 最高限价详见第四章“项目采购需求”。 <b>备注：每项报价不得超出第四章项目采购需求中客房用品杂件设备采购清单”此投标报价包括所投货物相关人工费、设备器材、保险费、税费、安装费、调试费、技术支持费、运输费等所有技术和服务费用。</b>
7	采购需求	新疆财经大学学术交流中心客房用品杂件设备采购具体采购要求详见招标文件第四章项目采购需求；
8	标段（包）划分	本次招标共 1 个标段（包）
9	货物质量标准	所投货物必须符合国家及自治区相关行业标准；
10	供货地点	新疆财经大学
11	落实的政府采购政策	（1）符合促进中小企业（监狱企业、残疾人福利性单位）发展政策； （2）本项目为专门面向中小企业（含中型、小型、微型）采



		<p>购项目，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，专门面向中小企业采购的项目或者采购标包，不再执行价格评审优惠的扶持政策；</p> <p>（3）所属行业：工业</p>
12	投标人资格要求	<p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：<b>本项目为专门面向中小企业（含中型、小型、微型）采购项目</b>，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，专门面向中小企业采购的项目或者采购标包，不再执行价格评审优惠的扶持政策；</p>
13	投标保证金	<p>投标保证金的金额：15000元（大写：壹万伍仟元整）</p> <p>投标保证金须在投标文件上传截止时间前确认到账。</p> <p>一、投标保证金缴纳：</p> <p>1. 投标保证金应当以电汇、网银、电子保函等非现金形式提交；</p>



		<p>2. 缴纳投标保证金时需备注项目名称；</p> <p>3. 投标保证金上传截止时间：与投标文件上传截止时间相同； 投标保证金缴纳账户： 单位名称：新疆拓源工程管理咨询有限公司 账号：107675470537 开户行名称：中国银行乌鲁木齐市延安路支行 行号：104881006135</p> <p>二、投标保证金退还：</p> <p>1. 未中标人的投标保证金将在中标通知书发出后 5 个工作日内退还；</p> <p>2. 中标人的投标保证金将在自采购合同签订之日起 5 个工作日内无息退还；</p> <p>3. 有下列情形之一的，投标保证金不予退还：详见总则第 15.5 条。</p> <p>三、投标保证金缴纳凭证需装订在投标文件中相应位置。 注：投标人未按照招标文件的规定提交投标保证金的，将被视为<b>投标无效</b>。 财务部联系电话：0991-2338817</p>
14	是否接受 联合体投 标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受/ <input type="checkbox"/> 接受
15	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许/ <input type="checkbox"/> 允许
16	投标文件 上传截止 时间及地 点	投标人应在投标截止时间前将“电子加密投标文件”成功上传至“政府采购云平台”，否则投标无效。
17	采用电子 招标投标	<p>具体要求：</p> <p>1、<b>投标文件解密时间</b>：投标文件解密时间 30 分钟，开标前需投标单位用 CA 证书登录政采云平台开标大厅签到，在 30 分钟解密时间内输入 CA 证书 PIN 码解密投标文件。在 30 分钟解密时间内未进行解密的投标单位将导致投标无效。（解密时间开始时政采云平台将以短信形式向投标人在政采云平台预留的手机号发送短信通知，请投标人及时关注。）</p> <p>2、<b>投标人报价 CA 签字确认</b>：报价文件开启后将开启签字时</p>



		<p>段，投标人须在 20 分钟内用 CA 证书对报价进行签字确认。</p> <p><b>3、备注：</b></p> <p>(1) 本次采购采用电子交易方式，电子交易平台为“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”。投标人参与本项目电子交易活动前，应注册成为政府采购平台投标人。编制电子投标文件前还需申领 CA 证书并绑定帐号。</p> <p>(2) 投标人编制电子投标文件应安装“电子招投标投标人客户端”软件，并按照本招标文件和电子招投标投标人客户端的要求编制并加密投标文件。未按规定加密的投标文件，将被电子招投标投标人客户端拒收。“电子招投标投标人客户端”请投标人自行前往“新疆政府采购网—下载专区—新疆维吾尔自治区全流程电子招投标项目管理系统—电子招投标投标人客户端”版块获取。</p> <p>(3) 投标人应当在投标截止时间前，将“电子招投标投标人客户端”生成的“电子加密投标文件”上传电子交易平台。</p> <p>(5) 服务与支持。各政府采购代理机构（含集采机构）及投标人对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过 <a href="https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding">https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding</a> 自助查询，也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为： <a href="https://service.zcygov.cn/#/help">https://service.zcygov.cn/#/help</a>，“项目采购—操作流程—电子招投标—政府采购项目电子交易管理操作指南-投标人”版面获取操作指南，同时对自助查询无法解决的问题可通过钉钉群及政采云在线客服获取服务支持。政采云热线人工号码：400-881-7190（工作时间：工作日 08:00~20:00）</p>
18	投标报价	<p>1、投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响货物质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理，自行承担相关责任。</p> <p>2、投标人的报价包含提供的所有服务及相关工作范围内所有费用的总价。</p>
19	踏勘现场	<p><input checked="" type="checkbox"/>不集中组织，投标人自行踏勘，无论投标人对现场考察与否，都将被视为熟悉履行合同有关的一切情况，投标人现场</p>



		踏勘发生的费用自理。
20	投标答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开
21	近年财务状况年份要求	2021 年度或 2022 年度
22	投标有效期	提交投标文件的截止之日起 60 日历天
23	评标委员会的组建	评标委员会构成：5 人；其中采购人代表 1 人。 评标专家确定方式：经济、技术专家不少于评标委员会组成人员的三分之二，按相关规定从政府采购专家库中随机抽取。
24	评标办法	综合评分法
25	是否授权评标委员会确定中标人	<input checked="" type="checkbox"/> 否，推荐 3 名中标候选人。
26	履约保证金	采购合同金额的 10%
27	代理机构代理费用	代理服务费：货物、服务类 30 万元（不含）以上，工程类 50 万元（不含）以上项目，执行市场指导价《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》发改价格【2015】299 号，经双方商定，按中标金额计取，执行国家发展改革委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格【2002】1980 号）及国家发展改革委办公厅发改办价格[2003]857 号在取费标准上下浮 40%。货物、服务类 30 万元（含）以下，工程类 50（含）万元以下项目，采取固定价收取招标代理服务费，每个项目收费 3000 元，由中标人支付。
28	付款方式	具体以实际签订合同为准。
29	其他	本次招标如有变更、澄清或其他通知将在发布招标公告的网站上公布。



## 二、总 则

### 1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次招标项目。

### 2. 有关定义

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。  
本项目采购人是新疆财经大学。

2.2 “采购代理机构”系指根据采购人的委托依法办理招标事宜的采购机构。  
本次招标的采购代理机构是新疆拓源工程管理咨询有限公司。

2.3 “采购单位”系指“采购人”和“采购代理机构”的统称。

2.4 “投标人”系指下载了招标文件拟参加投标和向采购人提供货物的投标人。

### 3. 合格的投标人

合格的投标人应具备以下条件：

- (1) 本招标文件“招标公告”第二条规定的条件；
- (2) 遵守国家有关的法律、法规、规章和其他政策规定；
- (3) 下载招标文件并参与竞争。

### 4. 投标费用

投标人参加投标的有关费用由投标人自行承担。

## 三、招标文件

### 5. 招标文件的构成

5.1 招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是评标的重要依据，具有准法律文件性质。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、报价、招标程序、有关规定和注意事项以及拟签订的合同文本等。本招标文件包括以下内容：

- (1) 招标公告
- (2) 投标人须知
- (3) 投标文件格式



- (4) 招标项目技术要求
- (5) 评标办法
- (6) 拟签订的合同文本

5.2 投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应是投标人的风险。没有按照招标文件要求作出实质性响应的投标文件，按**无效处理**。

#### 6. 招标文件的澄清和修改

6.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件，进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

6.2 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人，不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

#### 7. 答疑会和现场考察。

7.1 本项目不组织答疑会和现场考察。

### 四、投标文件

#### 8. 投标文件的语言

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购人就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖投标人公章后附在相关外文资料后面，否则，投标人的投标文件将作为**无效投标处理**。

8.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。但不能故意错误翻译，否则，投标人的投标文件将作为**无效投标处理**。

#### 9. 计量单位

除招标文件中另有规定外，本招标项下的投标均采用国家法定的计量单位。

#### 10. 投标货币

本次招标项目的投标均以人民币报价。



## 11. 联合体投标

详见“投标人须知前附表”第13条。

## 12. 知识产权

12.1 投标人应保证在本项目使用的任何产品或服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

12.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

12.3 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

12.4 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

## 13. 投标文件的组成

投标人应按照招标文件的规定和要求编制投标文件。招标文件允许分包的，投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在投标文件中载明。投标人编写的投标文件应包括下列部分：

- 一、投标函
- 二、身份证明书及授权委托书
- 三、投标报价明细表
- 四、投标人基本情况表
- 五、投标人类似项目业绩一览表
- 六、商务、技术需求偏离表
- 七、拟配备人员情况
- 八、实施方案
- 九、投标人认为需要提供的其他文件和资料

## 14. 投标文件格式

14.1 投标人应严格按照招标文件第三章中提供的“投标文件格式”填写相



关内容。除明确允许投标人可以自行编写的外，投标人不得以“投标文件格式”规定之外的方式填写相关内容。

14.2 对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

#### 15. 投标保证金

15.1 投标人投标时，必须按招标文件规定数额和形式缴纳投标保证金，并作为其投标文件的一部分。

15.2 未按招标文件要求在规定时间内缴纳规定数额和形式的投标保证金，将被视为**投标无效**。

15.3 投标人所缴纳的投标保证金不计利息。

15.4 未中标人的投标保证金，将在中标通知书发出后五个工作日内全额退还。中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起5个工作日内退还中标人的投标保证金。

15.5 发生下列情形之一的，采购代理机构将不予退还投标人缴纳的投标保证金：

- (1) 投标人在提交投标文件截止时间后撤回投标文件的；
- (2) 投标人在投标文件中提供虚假材料的；
- (3) 投标人不接受按投标文件规定对其投标报价进行修正的；
- (4) 除因不可抗力或投标文件认可的情形以外，中标人不履行与采购人签订合同的，在签订合同时向采购人提出附加条件；
- (5) 中标人未能在规定期限内与采购人签署合同协议书或提交履约保证金的；
- (6) 投标人与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (7) 招标文件规定的其他情形；
- (8) 符合法律、法规规定的其他情形的。

#### 16. 投标有效期

16.1 投标有效期详见投标人须知前附表。投标有效期短于此规定期限的，**投标无效**。

16.2 特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效



期，要求与答复均应为书面形式。投标人可以拒绝上述要求，其投标保证金不被没收。拒绝延长投标有效期的投标人不得再参与该项目后续招标活动。同意延长投标有效期的投标人不能修改其投标文件，关于投标保证金的有关规定在延长的投标有效期内继续有效。

17. 投标文件的印制和签署（本项目采用线上评标，评标结束后中标人须提供纸质投标文件一正两副。）

17.1 投标文件需打印或用不褪色、不变质的墨水书写，并按招标文件规定签字和盖章。

17.2 投标文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由投标人的授权人和被授权人签字或盖章，并加盖公章（投标人为自然人的，应当由本人签字）。字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的投标文件可能视为**无效投标**。

17.3 投标文件胶装成册并编码。

17.4 投标文件应根据招标文件的要求制作、签署、盖章，内容应完整。

17.5 投标文件统一用 A4 幅面纸印制，图纸、横道图等必须使用 A3 幅面印制的应折叠成 A4 幅面。

18. 投标文件的加密和标注

18.1 投标人应在投标文件的封面上注明项目名称、项目编号、投标人名称、被授权人、项目联系人、联系电话、编制时间等。

19. 投标文件的上传

19.1 投标人应在招标文件规定的投标截止时间前，按照投标人须知前附表规定及要求上传投标文件。

20. 投标文件的修改和撤回

20.1 投标人在投标截止时间前，可以对所上传的投标文件进行补充、修改或者撤回。

20.2 在投标截止时间之后，投标人不得对其上传的投标文件做任何修改或撤回投标。

20.3 投标文件中如果出现计算上或累加上的算术错误，可按以下原则进行



修改：

- (1) 投标文件中投标函内容与投标报价明细表不一致的，以投标函为准；
- (2) 用小写金额和大写金额不一致，应以大写金额为准；
- (3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (4) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以投标函的总价为准，并修改单价。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的投标报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。

## 五、开标和中标

### 21. 开标

21.1 采购代理机构在招标文件规定的时间和地点组织招标活动，邀请下载招标文件并参与竞争的投标人参加开标，投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

投标人不足 3 家的，不得开标。

21.2 开标时，采购代理机构可以邀请有关监督管理部门对开标进行现场监督。

21.3 宣布开标会开始。开标时间到，主持人宣布开标会开始并致辞，当众宣布参加开标会的现场监督人员、主持人、唱标、会议记录等招标工作人员，根据“投标人签到表”宣布参加投标的投标人名单

21.4 宣布会场纪律和有关注意事项。

21.5 开标时，投标单位完成在线解密并签章确认。

### 22. 资格审查及组建评标委员会

22.1 公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足 3 家的，不得评标。

22.2 符合性审查。符合性审查是指依据招标文件的规定，从商务和技术角度对投标文件的有效性和完整性进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。

22.3 评标委员会采用综合评分法对满足招标文件全部实质性要求的投标文



件和投标报价进行综合评分。

22.4 评标委员会根据综合评分情况，按照评标得分由高到低顺序推荐 3 名中标候选人，并编写评标报告。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

22.5 采购代理机构在评标结果后 2 个工作日内将评标报告送采购人确认。

### 23. 中标通知书

23.1 中标通知书为签订中标合同的依据，是合同的有效组成部分。

23.2 中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标人无正当理由放弃中标的，应当承担相应的法律责任。

23.3 中标人的投标文件本应作为无效投标处理或者有招投标法律法规规章制度规定的中标无效情形的，采购代理机构在取得有权主体的认定以后，应当宣布发出的中标通知书无效，并收回发出的中标通知书（中标人也应当缴回），依法重新确定中标人或者重新开展招标活动。

## 六、签订及履行合同和验收

### 24. 签订合同

24.1 中标人在收到采购人发出的《中标通知书》后，应在法律法规规定的时间内与采购人签订采购合同。由于中标人的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定进行处理。

24.2 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。

24.3 中标人因不可抗力原因不能履行招标合同或放弃中标的，采购人可以与排在中标人之后第一位的中标候选人签订采购合同，以此类推。

24.4 中标人在合同签订之后三个工作日内，将签订的合同（彩色扫描件）交至采购代理机构。

### 25. 合同分包（如有）

25.1 若本项目允许分包的，经采购人同意，中标人可以依法采取分包方式



履行合同。这种要求应当在合同签订之前征得采购人同意，并且分包人履行分包项目的服务及技术要求等，必须与中标的一致。

25.2 招标合同实行分包履行的，中标人就招标项目和分包项目向采购人负责，分包人就分包项目承担责任。

#### 26. 采购人增加合同标的权利

招标合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标投标人协商签订补充合同，但所有补充合同的招标金额不得超过原合同招标金额的百分之十。

#### 27. 履约保证金

27.1 本项目不要求缴纳履约保证金。

#### 28. 履行合同

28.1 中标人与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行本合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

28.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》的有关规定进行处理。

#### 29. 验收

采购人应严格按照国家财政部《关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）的要求，根据采购项目的具体情况，自行组织项目验收或者委托采购代理机构邀请实际使用人、参加本项目的其他供应商或第三方专业机构及专家进行验收。

### 七、投标纪律要求

#### 30. 投标人不得具有的情形

投标人参加投标不得有下列情形：

- (1) 提供虚假材料谋取中标；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；
- (3) 与采购人、其他投标人恶意串通；
- (4) 向采购人、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；
- (5) 在招标过程中与采购人进行协商谈判；



(6) 拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。

有上述情形之一的投标人,属于不合格投标人,其投标或中标资格将被取消。

## 八、合同价款支付

### 31. 申请支付

31.1 招标项目验收合格,采购人签署《验收结算书》后,向财政部门提出支付申请。采购人的自有资金,由采购人直接支付给中标人或者按照有关合同规定执行。

31.2 财政部门根据采购人的支付申请,并对采购合同进行审核后,直接支付给中标人。

## 九、质疑和投诉

32. 质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购质疑和投诉办法》、《财政部关于加强政府采购投标人投诉受理审查工作的通知》的规定办理。

32.1 投标人认为招标文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内,以书面形式向采购人提出质疑。针对同一采购环节的质疑应一次性提出,提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目招标活动的投标人。

32.2 潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的,可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的,应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

32.3 投标人可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的,应当由本人签字;投标人为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章,并加盖公章。

代理人提出质疑和投诉,应当提交投标人签署的授权委托书。

32.4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容:



- (一) 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (二) 质疑项目的名称、编号；
- (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (四) 事实依据；
- (五) 必要的法律依据；
- (六) 提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人或者其被授权人签字或盖章，并加盖公章。

接收质疑函的方式：书面形式

联系部门：新疆拓源工程管理咨询有限公司招标部

联系人及联系电话：田释月 1300690616

通讯地址：乌鲁木齐市水磨沟区龙盛街 898 号万科中央公园 S6 栋 5 层

32.5 质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向本办法第六条规定的财政部门提起投诉。

32.6 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- (一) 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- (二) 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- (三) 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- (四) 事实依据；
- (五) 法律依据；
- (六) 提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

32.7 投诉人应当根据《政府采购质疑和投诉办法》第七条第二款规定的信



息内容，并按照其规定的方式提起投诉。

投诉人提起投诉应当符合下列条件：

- （一）提起投诉前已依法进行质疑；
- （二）投诉书内容符合本办法的规定；
- （三）在投诉有效期限内提起投诉；
- （四）同一投诉事项未经财政部门投诉处理；
- （五）财政部规定的其他条件。



## 质疑函范本

### 一、质疑投标人基本信息

质疑投标人： .....

地址： ..... 邮编： .....

联系人： ..... 联系电话： .....

被授权人： .....

联系电话： .....

地址： ..... 邮编： .....

### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称： .....

质疑项目的编号： ..... 包号： .....

采购人名称： .....

招标文件获取日期： .....

### 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1： .....

事实依据： .....

.....

法律依据： .....

.....

质疑事项 2

.....

### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求： .....

签字(签章)： ..... 公章：

日期：



**质疑函制作说明：**

1. 投标人提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑投标人若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“被授权人”的有关内容，并在附件中提交由质疑投标人签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑投标人若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑投标人为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑投标人为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人或者其被授权人签字或者盖章，并加盖公章。



### 第三章 投标文件格式

#### 投标文件封面示例

#### 投标文件

项目名称：

项目编号：

投标人名称（盖章）：

被授权人（签字或盖章）：

项目联系人：

联系电话：

编制时间：



## 目录

- 一、投标函
- 二、身份证明书及授权委托书
- 三、投标报价明细表
- 四、投标人基本情况表
- 五、投标人类似项目业绩一览表
- 六、商务、技术需求偏离表
- 七、拟配备人员情况
- 八、实施方案
- 九、投标人认为需要提供的其他文件和资料

（备注：投标人应按以上目录顺序编排投标文件，并标注相应页码。）



## 一、投标函

\_\_\_\_\_（采购人）：

我方全面研究了“\_\_\_\_\_（项目名称、项目编号）”项目招标文件，决定参加贵单位组织的本项目投标。我方授权\_\_\_\_\_（姓名、职务）代表我方（投标人的名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

1、我方自愿按照招标文件规定的各项要求向采购人提供所需货物，总投标价为人民币\_\_\_\_\_元（大写：\_\_\_\_\_），投标有效期：提交投标文件的截止之日起\_\_\_\_\_日历天。

2、一旦我方成交，我方将严格履行合同规定的责任和义务，供货期为：\_\_\_送货到采购人指定地点并安装调试完毕，质保期：\_\_\_\_\_年。

3、我方同意按照招标文件的要求，向贵单位缴纳人民币\_\_\_\_\_元（大写：\_\_\_\_\_）的投标保证金，并承诺如发生符合“第二章投标人须知”第15.5条的任何情况时，我方将不要求退还投标保证金。

4、我方提交的投标文件满足招标文件实质性要求。

5、我方愿意提供采购人可能另外要求的，与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

6、我方完全理解采购人不一定将合同授予最低报价的投标人。

投标人：（盖公章）

授权人或被授权人：（盖名章或签字）

通讯地址：

联系电话：

日 期：



## 二、身份证明书及授权委托书

### 身份证明书（投标人为法人）

单位名称：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_的法定代表人，为具有参加\_\_\_\_\_（项目名称）的投标、签署上述投标文件、进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务权利的投标人。

特此证明。

附：法定代表人身份证正反面。

投标人：（盖公章）

日 期： 年 月 日



新疆拓源工程管理咨询有限公司

**身份证明书（投标人为非法人）**

姓 名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

为具有参加\_\_\_\_\_（项目名称）的投标、签署上述投标文件、进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务权利的投标人。

特此证明。

**附：身份证正反面。**

投标人：（盖名章或签字）

日 期： 年 月 日



新疆拓源工程管理咨询有限公司

法定代表人授权委托书（投标人为法人）

\_\_\_\_\_（采购人）：

本授权声明：\_\_\_\_\_（投标人名称）\_\_\_\_\_（法定代表人姓名、职务）授权\_\_\_\_\_（被授权人姓名、职务）为我方“\_\_\_\_\_（项目名称、项目编号）”项目投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

被授权人无权转让本授权，特此声明。

附：法定代表人及被授权人身份证正反面

投标人：（盖公章）

法定代表人：（盖名章或签字）

被授权人：（签字）

日 期： 年 月 日



新疆拓源工程管理咨询有限公司

### 授权委托书（投标人为非法人）

\_\_\_\_\_（采购人）：

本授权声明：\_\_\_\_\_（投标人名称）授权\_\_\_\_\_（被授权人姓名、职务）\_\_\_\_\_为我方“\_\_\_\_\_（项目名称、项目编号）”项目投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

被授权人无权转让本授权，特此声明。

附：授权人及被授权人身份证正反面。

授权人：（盖名章或签字）

被授权人：（签字）

日 期： 年 月 日



### 三、投标报价明细表

货币单位：人民币元

序号	标的名称	品牌	规格型号	数量	单位	单价(元)	备注
1	行李车						
2	多功能工作车						
3	保洁车						
4	吸尘器						
5	吸水器						
6	洗地机						
7	挂烫机						
8	地毯烘干机						
9	布草车						
10	箱包车						
11	雨伞架						
12	牙具						
13	香皂						
14	香皂碟						
15	一次性拖鞋						
16	擦鞋布						
17	杯垫						
18	杯盖						
19	卫生间防滑拖鞋 (分AB版两种颜色)						
20	卫生间卷纸						
21	卫生间吹风机						
22	卫生间小心地滑						
23	卫生间冷热水标示(套)						
24	一次性梳子						
25	一次性浴帽						
26	房卡袋						
27	寄存卡(总台)						
28	信封						
29	针线包						
30	夹纸笔						
31	一次性圆珠笔						
32	小便签夹						



33	服务指南						
34	便笺纸（大）						
35	便笺纸（小）						
36	平衣架						
37	西装架						
38	裤夹						
39	裙衣架						
40	茶叶盒						
41	茶水托盘						
42	请勿打扰牌						
43	请即打扫牌						
44	烟灰缸						
45	盖水杯						
46	漱口杯（双色）						
47	晚安卡						
48	毛巾篮						
49	用品架						
50	公共卫生间纸盒						
51	公共卫生间烘手器						
52	栏杆绳连坐（对）						
53	文员椅						
54	接待椅（高）						
55	天气预报牌						
56	房价牌						
57	收银、接待、询问铜牌						
58	大堂副理牌						
59	立式烟缸						
60	擦鞋器						
61	斜身指示牌						
62	直立式指示牌						
63	方向指示牌						
64	“小心地滑牌”塑料						
65	“正在维修牌”塑料						
66	员工工装（每人两套，分春秋装和夏装）						



67	泊车牌						
68	工号牌						
69	活动加床						
70	抽纸盒						
71	卫生间晾衣杆						
72	会议室毛巾篮、 毛巾夹						
73	毛巾碟						
74	订制款洗手液盒						
75	小垃圾桶						
76	三门毛巾柜						
77	暖水瓶						
78	防毒面具						
79	手电筒						
80	人体秤						
81	洗地机						
82	演讲台						
83	榨水车						
84	沙发清洗机						

## 备注：

- 1、投标项目和数量满足本项目招标范围，内容由投标人结合自身情况填写。
- 2、投标人填报价格合计应与投标函载明价格一致，若不一致，以投保函载明价格为准；以单价金额计算的金额与总价不一致时，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。。
- 3、投标报价包含货物到达采购人指定地点的全部费用，投标报价包括所投项目相关货物费、人工费、设备器材、保险费、税费、安装费、调试费、技术支持费、运输费等所有技术和服务费用。

投标人：（盖公章）

授权人或被授权人：（盖名章或签字）

日期： 年 月 日



#### 四、投标人基本情况表

投标人名称				
注册地址		邮政编码		
成立时间		企业性质		
社会统一信用代码		注册资金		
法定代表人	姓名		电话	
联系方式	联系人		电话	
	邮箱		传真	
开户银行		账号		
经营范围				
备注				

备注：

- 1、投标人为法人时，后附营业执等证明材料；





## 六、商务、技术需求偏离表

## 商务条款偏离表

序号	主要商务条款	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受对合格投标人、合格的货物质量和服务要求；		
2	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务；		
3	同意接受拟签订的合同文本所列述的各项条款；		
4	同意按本项目要求缴付相关款项；		
5	可提供货物供货来源证明或供货渠道与品质的合法性证明；		
6	投标有效期：从开标之日起 60 日历天。		
7	投标内容均涵盖招标要求及一切费用和伴随服务；		
8	同意接受本项目供货期或相关进度安排要求；		
9	同意接受本项目的验收要求及验收标准；		
10	同意采购人以任何形式对我方的投标文件内容的真实性和有效性进行审查、验证；		
11	同意接受本项目付款的各项要求。		

备注：

- 1、对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况；
- 2、投标人应认真填写本响应表，若评标委员会在评标期间，发现有虚假填写本响应表的，则将可能被视为存在两个投标方案，评标委员会将按本招标文件相关规定执行；
- 3、本表内容不得擅自修改。

投标人：（盖公章）

授权人和被授权人：（盖名章或签字）

日期： 年 月 日



技术需求偏离表

序号	采购内容	招标条款号	招标文件要求	投标文件的响应	偏离	说明

备注：

1、投标人应根据其提供的货物及服务，对照招标文件“第四章项目采购需求”中的条款号逐项填写，“投标文件的响应”一栏应如实反映投标情况，不得复制招标文件内容，不得虚假投标，否则将视为未实质性响应招标文件要求，**按投标无效处理**。

3、第四章“项目采购需求”参数项，每项须提供产品检测报告、制造商产品说明书、制造商产品彩页、任一项即可，并在“技术需求偏离表”中的“偏离”注明“正偏离”或“无偏离”。

投标人：（盖公章）

授权人和被授权人：（盖名章或签字）

日期： 年 月 日



### 七、拟配备人员情况

序号	姓名	联系方式	职称 或职务	常住 地	资格证明			
					证书名称	级别	证书号	专业
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								

备注：后附人员相关证书证明材料。

投标人：（盖公章）

授权人和被授权人：（盖名章或签字）

日期： 年 月 日



## 八、实施方案

投标人应根据本招标文件要求和项目的具体情况，自行编制实施方案，格式自拟，但应主要包括以下内容：

1. 包装、运输、装卸方案；
2. 安装调试方案；
3. 验收方式、标准、按时交付验收措施；
4. 货物质量保证措施；
5. 售后服务及零配件保障方案；
6. 专业维修人员及维修方案；
7. 人员配备方案；
8. 使用培训方案；
9. 应急处理方案；
10. 服务响应预案



新疆拓源工程管理咨询有限公司



## 九、投标人认为需要提供的其他文件和资料

1、以下《中小微企业声明函》、《监狱企业的证明文件》及《残疾人福利性单位声明函》投标人根据自身的实际情况选用（如有）。

### （一）中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加

（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称：（盖章）

日期：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

**注：投标人如实填写本表，如本表未填写或填写不实按无效投标处理**



## (二) 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的服务（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称：（盖公章）

日期：

备注：须提供证明材料（能反映出企业残疾人的占比等情况的材料及残疾人证等）。



### (三) 监狱企业证明文件 (如有)

1. 监狱企业证明 (监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象,且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局,各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局,各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所,以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时,应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。)

### (四) 投标保证金缴纳凭证

投标保证金缴纳凭证



## 第四章 项目采购需求

## 新疆财经大学学术交流中心客房用品杂件设备采购清单及详细参数

序号	品名	技术参数及规格	单位	数量	参考图片
1	行李车	规格：107*65*186 大金顶钛金行李车 51mm 厚钢管焊接无痕迹，超静音轮，承重 800 公斤；管壁国标，防腐防锈，不变形。360 度移动万向轮，轻便快捷，适合各种高端场合。107*65*186. 加强支架，钛金材质 支架加大加粗 承重能力较强，结实牢固。	部	2	
2	多功能工作车	规格：1440*460*1180 新型材质的车轮超静音轮，铁烤漆材质，承重 600 公斤，三层防划痕耐磨铁烤漆，圆润边角不伤手，长宽高 1440*1180*460 采用不锈钢支架配进口轴承 在推行中更顺畅更安静 6 寸 pp 轮 布袋防水加厚，清洗方便三层设计，宽大的空间能装载更多的布草。橡胶防撞胶条，避免车体和墙壁相撞起到保护两者的作用。更多分隔更多空间，更好分类。更多客房用品一次搞定。	部	7	
3	保洁车	规格：130*55*100 多功能清洁车保洁专用加大容布料防水用力拉扯都不是问题不锈钢扣圈结实耐用 直接挂布袋安装方便三层置屋隔板承重可达 200 斤加厚车板坚固耐用 前轮万向轮 操作变得简单 360 度随意转向大量杆扣能装载 5 把拖把或者尘推扫把稳固后轮加强材质承重力可达 300 斤 大容量收纳袋轻松装下清洁所需用品。	部	2	
4	吸尘器	规格：70L 静音型马达 2000W 电压 220-240v 吸力特强 可长时间操作 坚固耐用 防水 防静电 大容量桶身 富有灵活性转轴 配备防水喉 随机配件齐全 7 米 3C 认证电源线长久使用不易烧断，大橡胶滚轮直径大移动迅速耐摩擦使用持久软管高柔软度抗拉 eva 软管可以满足大范围的清洁需求。不锈钢接管 2 根直管接管配置根据需要使用手感好操作方便. 尘扒高密度刷毛适用各种场地各种地毯吸尘不留痕. 吸水扒双层皮刷有效保护地毯不被刮伤吸水更给力，长扁嘴针对死角地带和各种缝隙的清洁圆毛刷针对不规格有凹槽物品及带粘附性的灰尘有超强效果。组合方便 持久耐用 宽大轮盘及车架灵活稳定 外形美观适用于大型场所清洁。	个	7	
5	吸水器	规格：70L 配备强劲静音型马达 2000W 线长 7.2m 电压 220-240v 尺寸 48*90cm 净重 21.4kg 吸力特强 千秋架势倒水 适用便捷 后置式吸水扒 更快更干净 不锈钢桶身. 坚固耐用不易生锈. 静音型马达. 吸力特强. 可长时间操作. 不碎耐热机头. 坚固耐用防水防静电. 大容量桶身. 附有灵活转轴. 配备防水喉. 随机配件配备齐全. 组合方便持久耐用. 宽大轮盘及车架. 灵活稳定外形美观 适用于大型车间 厂房 商场酒店及各类清洁行业。	个	1	
6	洗地机	规格：HY005 特大功率 1100W 风冷式双电容配置 电压：220V/50HZ 转动 175rpm/min 重量 46kg 底盘直径 18 电线 12 米，工作更安全可靠地刷；清洗地板. 瓷砖. 大理石. 水磨石等。地毯刷清洗地毯纤维毛毯纯毛毯等。真做针座+白色百	个	1	



		洁垫。洗木地板/低速抛光/针座+红色百洁垫 洗地板. 针座+黑色百洁垫. 起蜡用或洗硬质地板多功能于一身 配置 154 地刷 17 寸 154 毯刷 154 针座。			
7	挂烫机	2000W 大功率七孔不锈钢加厚面板升级钛铝合金聚能发热器. 双行两不误 体积比普通锅炉更耐用 蒸汽更加大专利产品双核加热 蒸汽连续喷头不滴水 不漏水七孔不锈钢面板铜嘴增压出气孔长时间熨烫不伤衣 不变形 防烫防摔抚平顽固褶皱一熨即平 双档调节方便快捷无论棉麻 还是真丝羊绒 都能给于面料充分呵护三节可调不锈钢伸缩杆 32mm 加粗不锈钢伸缩杆四季挂烫厚重衣服不摇晃更稳定 360 度可旋转可收缩衣架。	个	1	
8	地毯烘干机	聚乙烯高强度外壳美观耐用 三挡位调速 多档控温 L 档低 1000R/min M 档中 1200r/min H 档高 1400r/min 满足不同环境需求涡轮设计大鼓风涡轮产生更大的空气流有效提高工作效率 安全网罩 马达网罩防止马达吸进杂物 功率 220V-50Hz 功率 900W 6 米加厚电源线大范围操作。	个	1	
9	布草车	加厚一体钢 98*58*89, 钢管升级承重力提升加厚不锈钢管耐磨抗压承重力大幅提升 耐磨高效的脚轮 静音设计 移动灵活. 布袋采用优质牛津布料制成防水耐用可收集更多物品. 优质金属更耐用有一定耐酸碱性能 密封好 /强度高/稳定性好. 静音万向轮方便灵活重型设计防静电静音橡胶万向轮滚动阻力小承重力达更省空间 耐抗压韧性好超强承重 100kg 以上。	部	7	
10	箱包车	配全新 8 寸超静音轮可以防止变形看得见的安全感, 2.0 管壁, 钛金 1080*65*1030 采用精致抛光焊接工艺 采用精湛抛光焊接工艺. 产品焊接结实牢固 承重力强。防撞条. 防撞条设计美观精致大方防止碰撞损坏物品。更安全的摆放物品, 防撞条有很好的弹性 更好的保护物品。底部安装两个万向轮两个固定轮 移动方便快捷省力省心. 底部两条加固支架载重更好。	部	2	
11	雨伞架	规格: 24 头 南方镜金, 方管带锁雨伞架, 钛金高端大气 简约时尚方便 设计 logo 展现企业文化静音设计、安全锁头; 带雨伞架. 可锁住雨伞防止丢失。增加底盘伞位每个小圈代表一个伞位. 位置定位 保护雨伞整齐充一。全万向轮 材质轻 韧性好 抗压耐摔 坚固不变形。	架	1	
12	牙具	规格为卡盒 9 克牙刷 牙刷长度 180mm39 孔软毛刷头高密度磨尖植毛深入牙缝清洁口腔 牙龈 减低牙龈损伤高效清洁加倍呵护牙龈 3 克亮白牙膏 克定制 logo 牛皮纸袋装表面覆膜 防水防潮。	个	10000	
13	香皂	规格为卡盒 20 克纯原料皂粒天然麦麸 泡沫丰富 清香宜人 去油滋润 手感细腻。	个	10000	
14	香皂碟	规格为亚克力 具有较好的透明性、化学稳定性和耐候性。	个	196	
15	一次性拖鞋	规格为珊瑚绒+6 个底 甄选优质面料 干爽透气 健康环保柔软舒适贴心呵护四季都可以穿着 铁和舒爽优质舒适材料无化学药物残留吸湿排汗有效印制细菌。	双	10000	
16	擦鞋布	水刺布入 OPP 袋。 酒店客房专供擦鞋布多款可选 擦鞋纸车缝线 鞋布平整不褶皱。	个	10000	



17	杯垫	规格为一次性,材质:一层卡纸+四层吸水纸 一次性使用 厚度类似名片 共	个	10000	
18	杯盖	五层比三层纸的吸水性更好。	个	10000	
19	卫生间防滑拖鞋(分AB版两种颜色)	橡胶拖鞋,防滑 无异味 轻便无声 eva 鞋底耐脏易清洗倒水槽干爽舒适柔软耐折 不磨脚 防滑加厚鞋底 不易变形断裂。	双	392	
20	卫生间卷纸	70克卷纸,原生木浆 5克小纸芯纸更多易断易撕精美印花3层喷浆 结实耐用 无尘无屑 没有荧光剂 天然无香 缩水润滑 双边压花 层层相连 规整边缘易撕。细腻柔软 精选优质原生木浆经 450 度高温处理干净卫生。	个	10000	
21	卫生间吹风机	大功率 1400W 吹风转速 36000 转/分钟 尺寸: 7.5*16.5*24cm 强劲动力电机 3 挡变速控温柔风档 大风档 冷风档 暖风档 热风档 双重安全保护 热量均衡技术 可折叠手柄 离心式四叶风扇 转速高风力稳 温控器 保险丝 经国标 3C 认证 CQC 认证 热力均衡 不伤头发 集风嘴 有效聚拢风量 可拆卸式进风口 清洗方便 便捷挂钩 多种放置选择。	个	196	
22	卫生间小心地滑	亚克力牌,亚克力材质 高档防水 不褪色反面带好胶 高清透明 加厚材质 规格齐全 便于擦拭 面板覆膜 保证生产运输中不产生划痕。	个	196	
23	卫生间冷热水标示(套)	亚克力牌,亚克力材质 高档防水 不褪色反面带好胶 高清透明 加厚材质 规格齐全 便于擦拭 面板覆膜 保证生产运输中不产生划痕。	个	196	
24	一次性梳子	梳子入卡盒,纯原料制作环保梳子 无异味 使用流畅 不伤头发 梳齿均匀 有弹力不易折断入环保卡盒表面覆膜 防水防潮。	个	10000	
25	一次性浴帽	盒装,pe 防水浴帽薄膜加厚 弹力皮筋 干净卫生久带不勒弹性好 防水性好 不滴漏。	个	10000	
26	房卡袋	一次性纸袋,酒店纸质卡套 优质白卡纸 折叠款 刀版压痕处理 每一张房卡套均先采用机器刀版压痕 方便折叠 大小适中 应用广泛随意搭配 卡槽设计使用 设计尺寸宽大 插入房卡稳固 不易掉落。	个	10000	
27	寄存卡(总台)	一次性纸质,酒店纸质卡套 优质白卡纸 折叠款 刀版压痕处理 每一张房卡套均先采用机器刀版压痕 方便折叠 大小适中 应用广泛随意搭配 卡槽设计使用 设计尺寸宽大 插入房卡稳固 不易掉落。	个	10000	
28	信封	纸质,标准牛皮纸信封纸 全木浆材质 纸厚不易破 吸收墨均匀书写流畅 大容量 很能装	个	10000	
29	针线包	一次性纸袋	个	10000	



30	夹纸笔	塑料，含铅长度 11.3cm	个	10000	
31	一次性圆珠笔	塑料，长度 14.5cm	个	500	
32	小便签夹	棕色优质皮革、尺寸 24*34	个	200	
33	服务指南	皮具、 优质的 PU 皮革+纸板 烫金印字产品规格 23.5*32 厘米内瓢 A4 大小可以印制 logo 适用于会议室以及酒店。	个	196	
34	便笺纸 (大)	全木浆双胶纸 质地紧密不透明 平滑度好对油墨吸收性均匀 利于书写 加厚纸张 不渗墨。	个	5000	
35	便笺纸 (小)	全木浆双胶纸 质地紧密不透明 平滑度好对油墨吸收性均匀 利于书写 加厚纸张 不渗墨。	个	5000	
36	平衣架	举木衣架， 手工打磨光滑无毛刺 多道工艺规划 设计加工中脱颖而出坚固耐用 不掉色 360度可旋转挂钩镀烙钩结实耐用不易生锈承重可达 10kg 挂衣更灵活个 翰方便根据人体工程学设计可防止义务在晾晒过程中因户外风的原因使衣物掉落可以起到防风的效果。	个	392	
37	西装架	南方西装架， 手工打磨光滑无毛刺 多道工艺规划 设计加工中脱颖而出坚固耐用 不掉色 360度可旋转挂钩镀烙钩结实耐用不易生锈承重可达 11kg 挂衣更灵活个 翰方便根据人体工程学设计可防止义务在晾晒过程中因户外风的原因使衣物掉落可以起到防风的效果。	个	392	
38	裤夹	木质带夹， 手工打磨光滑无毛刺 多道工艺规划 设计加工中脱颖而出坚固耐用 不掉色 360度可旋转挂钩镀烙钩结实耐用不易生锈承重可达 12kg 挂衣更灵活个 翰方便根据人体工程学设计可防止义务在晾晒过程中因户外风的原因使衣物掉落可以起到防风的效果。	个	392	
39	裙衣架	木质， 手工打磨光滑无毛刺 多道工艺规划 设计加工中脱颖而出坚固耐用 不掉色 360度可旋转挂钩镀烙钩结实耐用不易生锈承重可达 13kg 挂衣更灵活个 翰方便根据人体工程学设计可防止义务在晾晒过程中因户外风的原因使衣物掉落可以起到防风的效果。	个	392	
40	茶叶盒	皮具双格茶叶格， 高密度板+优质 PU 皮 双格 165*85*55mm 手工贴皮工艺 双色皮工艺可定制酒店 logo。	个	196	
41	茶水托盘	亚克力托盘， 34*22*2pp 材料耐摔性好 抗压能力强 加厚材质悉心选材易清洗方便端拿。	个	196	
42	请勿打扰牌	亚克力牌， 高档亚克力丝印制品 220*80mm 主图为正反面正面请勿打扰 反面请速打扫。	个	196	
43	请即打扫牌	亚克力牌， 高档亚克力丝印制品 220*81mm 主图为正反面正面请勿打扰 反面请速打	个	196	



		扫。			
44	烟灰缸	水晶， 大方简洁内敛沉静加厚边缘 玻璃通透度 高线条圆滑 卡槽设计 方便简洁 温润手感加高设计烟灰不易飞出内壁光滑清洗方便。	个	300	
45	盖水杯	白瓷， 纯白骨瓷多款会议杯品质耐用易清洗有品位支持 logo 定制 细腻光泽 手 感较好 精湛的工艺 边缘圆滑。	个	800	
46	漱口杯 (双 色)	玻璃， 耐热高 无铅玻璃 美观耐用安全无毒 材质细腻健康环保 加厚杯身杯底。	个	420	
47	晚安卡	亚克力绿叶卡， 透明亚克力规格总高 15cm 宽 13cm 印刷工艺 uv 彩印+丝印颜色厚实高品质 耐磨损可定制 logo。	个	196	
48	毛巾篮	竹编， 喇叭毛巾筐上口直径 36*下口直径 27*高 35 全竹 经高温煮熟脱脂 手工编 织打磨喷漆而成。	个	196	
49	用品架	亚克力用品盒， 多功能收纳盒 30*180*30 高品质的收纳彰显高调。	个	196	
50	公共卫 生间纸 盒	创点大盘纸盒 香槟金， abs 工程塑料商务品质加大容量 286*286*120mm 高强抗压 钥匙锁扣防止 随意开启灰尘落入 处置口采用带锯齿设计 做工细腻 做工精细抽纸顺畅 全封闭式防水。	个	30	
51	公共卫 生间烘 手器	创点双包香槟金， 尺寸：225*145.5*288mm 额定电压 220v 功率 900w 额定频率：50/hz 感应 距离：12*3cm 加热功率 800w 干手时间 8-12 秒 蓝光冷热风 过热自动断 电性能安全稳定 3G 认证安全放心 智能感应 快速干手。	个	8	
52	栏杆绳 连坐 (对)	南方镜金栏杆柱加编绳， 十字头设计 灵活使用组合伸缩弹簧采用不锈钢材料经高温淬火处理确保 每个伸缩器弹性稳定涤纶布袋不易褪色变形 耐磨拉开 1.8 米	个	10	
53	文员椅	黑色网格， 人体工学设计 升级护腰贴合紧密逍遥后仰 流线型加固扶手健康舒适实用 的椅子	把	4	
54	接待椅 (高)	吧台椅， 调节上升 360 度旋转 人体话旋转设计国际认证气杆保证安全放心经久耐 用加厚坐垫加大底盘防滑橡胶盘。	把	4	
55	天气预 报牌	电子，远程监控 温湿度记录仪 高精度传感器 无线远程监控 温湿度数据 导出 时间同步功能 1 屏 4 显数据更直观。	个	1	
56	房价牌	电子，酒店 logo 房价 天气日期动态显示播放。	个	1	



57	收银、接待、问询铜牌	定制，机器磨砂 抛光喷砂刻字填颜工艺人造水晶 k9 材料可定制。	个	3	
58	大堂副理牌	水晶，机器磨砂 抛光喷砂刻字填颜工艺人造水晶 k9 材料可定制。	个	1	
59	立式烟缸	南方立式桶大理石，天然大理石沙金刚弧形密封底盒灵活翻转并有效防止垃圾残留 320*320*750。	个	35	
60	擦鞋器	灯箱式，广告灯箱全自动感应擦鞋机电压 220v 输入功率 120w 输出功率 AC220W/50HZ 转数 1200rpm 方便快捷 省时省力 led 灯箱明亮节能好看实用擦鞋无忧。	个	1	
61	斜身指示牌	600*800*1500，加厚钢化玻璃 坚固透光好 高端大气外形美观拼接处精细打磨光滑 不造成伤害面板采用优质中基板 硬度足 螺丝加固金字塔结构 稳定中心 不易倒耐磨防滑。	个	2	
62	直立式指示牌	705*305*1640，加厚钢化玻璃 坚固透光好 高端大气外形美观拼接处精细打磨光滑 不造成伤害面板采用优质中基板 硬度足 螺丝加固金字塔结构 稳定中心 不易倒耐磨防滑。	个	15	
63	方向指示牌	380*180*480，文字内容可定制 颜色可定制。	个	15	
64	“小心地滑牌”塑料	白云 A 字型，全新加厚升级版 加厚防风 印字清洗 亚克力 210*300*320mm。	个	3	
65	“正在维修牌”塑料	白云 A 字型，全新加厚升级版 加厚防风 印字清洗 亚克力 210*300*320mm。	个	3	
66	员工工装（每人两套，分春秋装和夏装）	垂顺抗皱 免烫有型 不易掉色好打理不起球一针一线严谨做工，各类款式由双方协商确定。	套	120	



67	泊车牌	不锈钢， 加厚铸钢材质铸造 加固耐压不易变形 使用寿命长精湛焊接不光打磨光滑 不伤手 移动不易坏。	个	20	
68	工号牌	1-100 号， 镜面不锈钢工牌 优质不锈钢 可更换名牌激光镭射 清晰至 01 毫米 造就 胸牌清晰细腻。	个	200	
69	活动加床	195*120*40cm 海绵折叠床，9cm 垫厚。	个	10	
70	抽纸盒	木质纸巾盒，8cm*12cm*12cm	个	260	
71	卫生间晾衣杆	免打孔，伸缩杆	个	196	
72	会议室毛巾篮、毛巾夹	不锈钢毛巾篮，加厚耐用	套	3	
73	毛巾碟	长 13cm，高 1cm，宽 8.5cm	个	150	
74	订制款洗手液盒	便捷创意大容量按压瓶	个	200	
75	小垃圾桶	直径 30cm/不锈钢， 双层不锈钢，加厚不易变形	个	422	
76	三门毛巾柜	加厚不锈钢层架，中温烘干消毒，上下独立控制，高浓度臭氧消毒，防爆 钢化玻璃	个	3	
77	暖水瓶	苏巴尔保温暖水瓶，304 不锈钢，大容量 2000ML	个	30	
78	防毒面具	防护对象，氯氢酸，硫化氢，一氧化碳煤气，毒烟毒雾等	个	392	
79	手电筒	小身材大能量，持续照明 12 小时，消手电筒，	个	392	
80	人体秤	小米有品 30cm 大尺寸，大尺寸，光能，蓝牙链接	个	196	
81	洗地机	小型多功能四合一，洗刷吸拖一体机，一台 5 人工作率扶手可折叠	部	1	
82	演讲台	简约实用演讲台，品质时尚、打分，免费定制 LOGO	个	4	
83	榨水车	加厚榨水车，适合各种拖把，万向滚轮，告别手提	个	2	
84	沙发清洗	彭刷吸一体机，轻松去渍，增压水柱冲洗，尘阵刷洗去污，飓风吸尘吸水	个	1	

(一) 所有类别项目产品必须符合国家规定合格产品，器械类物资质保期限 2 年以上，有完善售后维修保证。

(二) 提交招标公告时需载明所列类别项目产品均可在所属类别内根据同类档次价值，按不同规格、不同品牌、不同样式、不同色系之间进行免费灵活调整、更



新疆拓源工程管理咨询有限公司

换，并保证及时到位。

(三)各类设备中标单位，均需按星级酒店 4D-6S 标准规范将设备归置摆放到位，并按要求施画标识标线。验收时按设备归置后 4D-6S 标准执行。



## 第五章 评标办法

### 1. 总则

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第 87 号令）等法律法规、规章和相关规定，结合招标项目特点制定本评标办法。

1.2 评标工作由采购人负责组织，具体评标工作由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。

1.3 评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则。

1.4 评标委员会按照招标文件规定的评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

(1) 审查投标文件是否符合招标文件要求，并作出评价；

(2) 要求投标投标人对投标文件有关事项作出解释或者澄清；

(3) 推荐中标候选人名单，或者受采购人委托按照事先确定的办法直接确定中标投标人；

(4) 向采购人或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。

1.5 评标过程严格保密。投标人对评标委员会的评标过程或合同授予决定施加影响的任何行为都可能导致其投标被拒绝。

1.6 评标委员会决定投标文件的响应性应依据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

1.7 评标委员会发现招标文件表述不明确或需要说明的事项，可提请采购人书面解释说明。发现招标文件违反法律、法规、规章和相关规定的，可以拒绝评标，并向采购人书面说明情况。

### 2. 评标方法

本项目评标方法为：综合评分法。

### 3. 评标程序

#### 3.1 资格审查



## 资格审查表

序号	审 查 标 准	审查结果	
		通过	不通过
1	具有独立承担民事责任的能力； 【须提供营业执照等证明文件。】		
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； 【①以开标截止时间点投标单位未列入“信用中国”<www.creditchina.gov.cn>网站的“失信被执行人”和“重大税收违法失信主体”（投标人为自然人时无需提供）及“中国政府采购网”<www.ccgp.gov.cn>网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”，开标截止时间点，由招标代理公司统一登陆网站查询上传投标文件的投标单位信誉情况，并以保存的网页查询截图为准；②银行出具的近3个月内任意1个月资信证明（供应商为自然人时无需提供）或近1年（2021或2022年度）经审计的财务报告（新成立企业或自然人无需提供）。 新成立企业是指：营业执照申领时间至今未满一年的企业。新成立企业须提供近3个月内任意1个月银行出具的资信证明。】		
3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； 【须提供：①相关设备或设施的购置发票或单据（任一）或提供承诺函；②提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力相关证明材料或声明。】		
4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； 【须提供：①近12个月内任意1个月已依法缴纳税收的凭据；②近12个月内任意1个月已依法缴纳社会保险的凭据（依法免税或不需要缴纳社会保险的投标人，应提供相应证明文件，新成立企业或自然人无需提供）】。		
5	参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； 【须提供书面声明（投标人自行承诺并承担后果，声明不实的，按《政府采购法》及相关法律法规中提供虚假材料的有关规定处理。】		
6	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。 【须提供书面声明（投标人自行承诺并承担后果，声明函不实		



	的，按《政府采购法》及相关法律法规中提供虚假材料的有关规定处理。】		
7	本项目为 <b>专门面向中小企业（含中型、小型、微型）采购项目</b> ，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》 <b>或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人</b> ，专门面向中小企业采购的项目或者采购标包，不再执行价格评审优惠的扶持政策； <b>【须提供：合格有效的《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件】</b> 。		
8	本项目不接受联合体投标。		
审查结果（通过/不通过）			
备注：如果投标文件中有一项未通过上述审查标准，评标委员会将认定整个投标文件不响应招标文件而予以无效处理，并且不允许投标人通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。			

3.2 符合性审查。依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

**符合性审查表**

序号	审 查 标 准	审查结果	
		通过	不通过
1	投标文件的编制符合招标文件要求；		
2	按照招标文件规定和要求加密、签字、盖章；		
3	按照招标文件规定缴纳投标保证金；		
4	投标报价不得高于设定的最高限价；		
5	供货期、质保期符合招标文件规定期限；		



6	按照招标文件规定的格式要求编制投标文件,实质性响应招标文件内容;		
7	投标文件不得附有采购人不能接受的条件。		
审查结果 (通过/不通过)			
备注: 如果投标文件中有一项未通过上述审查标准,评标委员会将认定整个投标文件不响应招标文件而予以无效处理,并且不允许投标人通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留,使之成为具有响应性的投标。			

3.2.1 在投标文件符合性审查过程中,如果出现评标委员会成员意见不一致的情况,按照少数服从多数的原则确定,但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

3.3 澄清有关问题。对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容,评标委员会可以书面形式(应当由评标委员会签字)要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式,由其授权人或者被授权人签字,并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

3.4 比较与评价。按招标文件中规定的评标方法和标准,对符合性审查合格的投标文件进行综合比较与评价。

3.5 推荐中标候选人名单。中标候选人数量应当根据招标文件确定,但必须按顺序排列中标候选人。

3.5.1 评标委员会根据综合评分情况,按照评标得分由高到低顺序推荐3名中标候选人,并编写评标报告。得分相同的,按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的,按照技术指标优劣顺序推荐。

3.6 编写评标报告。评标报告是评标委员会根据评标委员会成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告,其主要内容包括:

- (1) 项目概况、开标日期和地点;
- (2) 参与竞争的的投标人名单和评标委员会成员名单;
- (3) 评审因素和评分标准;
- (4) 开标记录和评标情况及说明,包括投标无效投标人名单及原因;
- (5) 评标结果和中标候选人排序。

#### 4. 评标细则及标准

4.1 评标委员会只对通过符合性审查的投标文件,根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。

4.2 本次综合评分的因素是:商务、价格、技术服务、业绩、对招标文件的响应程度以及投标文件规范性等。



4.3 除价格因素外,评标委员会成员应依据投标文件规定的评审因素和评分标准进行比较打分。

4.4 评标细则及标准的制定以科学合理、降低评标委员会自由裁量权为原则。

4.5 评标委员会将按照下述评分标准对通过符合性审查的投标文件进行详细评标,投标人评标得分等于所有评委评分的算术平均值,结果保留两位小数。

评审因素权重表

序号	1	2	3
评审因素	投标报价	技术、商务部分	合计
权重	30%	70%	100%

技术、商务部分评审标准（70分）

序号	评审项目	分值 (70分)	评审标准
1	近三年类似业绩	10分	投标人近三年（2021年01月01日-投标文件上传截止时间前）完成的类似业绩进行评分，一项得5分，最多得10分。 （须提供采购合同，合同至少包含合同首页、关键页、签订时间、双方签章页，业绩认定日期以合同签订日期为准）。
2	售后方案	30分	售后方案包括：①维修方案；②售后服务保障方案；③使用培训方案；④应急处理方案；⑤服务响应预案等内容进行评审。 以上内容每有一项得6分，全部提供得30分，内容表述混乱或不完善的每有一处扣3分，扣完为止。
3	实施方案	30分	实施方案包括：①包装、运输、装卸方案；②安装调试方案；③验收方式、标准、按时交付验收措施；④货物质量保证措施；⑤人员配备方案； 以上内容每有一项得6分，全部提供得30分，内容表述混乱或不完善的每有一处扣3分，扣完为止。

报价部分评审标准（30分）

序号	评审因素	评审标准
1	投标报价	评标基准价即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价。 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×30 因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算基准价和投标报价得分。



2	政府 采购 价格 折扣 优惠 政策 说明	中小企业	根据工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），按照本次采购标的所属行业的划型标准，符合条件的中小企业须提供合格有效的《中小企业声明函》。
			货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标，享受投标货物的价格10%折扣；投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。
		监狱企业	根据财库〔2014〕68号《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，能够提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的“属于监狱企业的证明文件”的监狱企业，视同小型。
	福利企业	根据财库〔2017〕141号《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，符合享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位条件且提供《残疾人福利性单位声明函》的残疾人福利性单位，视同小型。	

4.5.1 投标人总分=报价部分得分+技术、商务部分得分，结果保留两位小数。

## 5. 终止招标

采购人、采购代理机构在发布招标公告、资格预审公告或者发出投标邀请书后，除因重大变故采购任务取消情况外，不得擅自终止招标活动。

终止招标的，采购人或者采购代理机构应当及时在原公告发布媒体上发布终止公告，以书面形式通知已经获取招标文件、资格预审文件或者被邀请的潜在投标人，并将项目实施情况和采购任务取消原因报告本级财政部门。已经收取招标文件费用或者投标保证金的，采购人或者采购代理机构应当在终止采购活动后5个工作日内，退还所收取的招标文件费用和所收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。

## 6. 定标

6.1. 定标原则：本项目根据评标委员会推荐的中标候选人名单，按顺序确定中标人。

### 6.2. 定标程序

6.2.1 评标委员会将评标情况写出书面报告，推荐中标候选人，并按照综合得分高低标明排列顺序。本项目采用综合评分法，评标结果按评标后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同



的按照技术指标优劣顺序推荐。

6.2.2 采购代理机构在评标结束后两个工作日内将评标报告送至采购人。

6.2.3 采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内在评标报告推荐的中标候选人中按顺序确定中标人。

6.2.4 根据采购人确定的中标人，采购人在招标公告发布的媒体上发布中标公告，同时向中标人发出中标通知书。

6.2.5 采购人不退回投标文件和其他投标资料。

7. 评标专家在政府采购活动中承担以下义务：

7.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责。

7.2 按照政府采购相关法律法规和招标文件的规定对投标人的资格条件和投标人提供的商务、价格、技术服务、业绩、对招标文件的响应程度以及投标文件规范性等方面进行评价，提供科学合理、公平公正的评标意见，参与起草评标报告，并予签字确认。

7.3 保守秘密。不得透露招标项目情况，不得泄露投标人的投标文件及知悉的商业秘密，不得向投标人透露评标情况。

7.4 发现投标人在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为，及时向政府采购评标工作的组织者或财政部门报告并加以制止。

发现采购人、采购代理机构及其工作人员在招标活动中有干预评标、发表倾向性和歧视性言论、受贿或者接受投标人的其他好处及其他违法违规行为，及时向财政部门报告。

7.5 配合采购人或者采购代理机构答复投标人质疑，配合投诉处理工作等事宜。

7.6 法律、法规和规章规定的其他义务。

**8. 评标专家在招标活动中应当遵守以下工作纪律：**

8.1 应邀按时参加评标活动。遇特殊情况不能出席或途中遇阻不能按时参加评标的，应及时告知财政部门或者采购人或者采购代理机构，不得私自转托他人。

8.2 不得参加与自己有利害关系的招标项目的评标活动。对与自己有利害关系的评标项目，如受到邀请，应主动提出回避。财政部门、采购人或采购代理机构也可要求该评标专家回避。



有利害关系主要是指三年内曾在参加该招标项目投标人中任职(包括一般工作)或担任顾问,配偶或直系亲属在参加该招标项目的投标人中任职或担任顾问,与参加该招标项目投标人发生过法律纠纷,以及其他可能影响公正评标的情况。

8.3 评标过程中关闭通讯设备,不得与外界联系。

8.4 评标过程中,不得发表影响评标公正的倾向性、歧视性言论;不得以任何明示或暗示的方式要求参加该招标项目的投标人以澄清、说明或补正为借口,表达与其原投标文件原意不同的新意见;不得以招标文件没有规定的方法和标准作为评标的依据;不得违反规定的评标格式评分和撰写评标意见;不得拒绝对自己的评标意见签字确认。



## 第六章 拟签订的合同文本

(本合同仅供参考，具体以实际签订的为准)

甲方(采购单位): \_\_\_\_\_, 电话: \_\_\_\_\_

乙方(供货单位): \_\_\_\_\_, 电话: \_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国民法典》、参照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规的相关规定,在\_\_\_\_\_招标办的监督管理下,甲方按照采购程序进行招标,确定乙方为中标人。

甲乙双方根据\_\_年\_\_月\_\_日\_(项目名称)\_(项目编号)\_\_\_\_\_项目评审结果及相关招标、投标文件,经友好协商一致,在平等、自愿的基础上,订立本合同,供双方共同遵守:

### 第一条 组成本合同的有关文件:

本采购服务项目招标文件及投标文件,属于本合同的相关文件,与本合同具有同等法律效力,包括但不限于:1、招标文件;2、乙方提供的投标文件和投标函;3、乙方提供的书面承诺;4、中标通知书,5、甲乙双方商定的其他文件。

### 第二条 甲方采购的物品内容和成交价格:(金额单位:人民币元)

#### 1、物品名称规格型号质量标准数量成交价格(元)


#### 2、合同总金额:(大写)¥

本合同价格已含税费、检验试验、包装、装车、运输、保险以及考虑除不可抗力外的其他任何风险而增加的所有费用。

#### 3、免费配送物品:

甲方不再另付任何费用。

### 第三条 物品的质量技术标准、乙方售后服务及损害赔偿

1、物品的质量技术标准按国家法律法规规定的标准、竞价招标文件和乙方投标文件所要求的技术标准执行。

2、乙方应按生产厂家的保修规定和投标文件说明的服务承诺做好保修等免费服务。但属于正常合理的损耗应由甲方承担。



3、乙方售后服务响应时间：\_\_\_\_\_。否则，甲方可自行组织或委托第三方维修，费用由乙方承担，甲方可在货款和其他应付乙方的款项中扣除，乙方应付费用超过甲方未付货款的，乙方应当在甲方限期内付清全部费用，否则乙方应当按照合同总额的1%向甲方支付违约金。

4、如因乙方物品质量原因，导致甲方损失，乙方应予以赔偿。

5、乙方应保证乙方在履行本合同义务时提供的货物或其任何一部分免受第三方侵犯其知识产权或合法权益的起诉，如因此引发争议或违法导致甲方受损的，乙方应赔偿甲方的一切损失。

6、乙方及乙方人员在合同履行过程中造成自身、甲乙双方或第三方的一切人身、财产损害责任均由乙方承担并负责赔偿；如因此导致甲方被追偿或受损的，由乙方承担甲方遭受的全部损失。

#### 第四条 交付和验收

1、交付时间：2024年\_\_\_\_月\_\_\_\_日；交付地点：新疆财经大学。

2、乙方负责物品的运输、安装、调试等工作，确保该物品可以正常使用为止；负责提供物品的使用说明等相关资料，并承担由此产生的全部费用。

3、验收时间：甲方必须于乙方提出验收申请后3个工作日内组织验收，甲方因正当理由或者不可抗力可以延期组织验收，但应通知乙方。甲方验收合格后应当出具相关验收手续。

4、验收标准：

1)单证齐全：应有产品合格证(或质量证明)、使用说明、保修证明、发票和其它应具有的单证；

2)质量符合国家法律法规规定的标准、招标文件和投标文件的要求(以较高者为准)。

5、质保期：2年

#### 第五条 付款方式

1、本合同项下所有款均以人民币支付；

2、预付30%，安装完毕支付90%，审计结束质保期结束支付剩余尾款。

#### 第六条 乙方违约责任：



1、乙方不能交货的，甲方不向乙方付款。乙方应向甲方偿付相当于不能交货部分货款的 10%的违约金并且赔偿甲方一切损失；

2、乙方所交物品品种、数量、规格、质量不符合国家法律法规和合同规定的，由乙方负责在甲方限期内包修、包换或退货，并承担由此而支付的实际费用；

3、乙方逾期交货的，按逾期交货部分货款计算，向甲方偿付每日千分之五的违约金，并承担甲方因此所受的损失费用。

4、乙方不按照本合同约定履行义务或者履行义务不符合合同约定的，除合同约定的责任外，甲方有权解除合同，乙方应当全额退还甲方已付费用、支付甲方合同总价款 20%的违约金并且赔偿甲方全部损失。

甲方不行使合同解除权的，乙方仍应按照上述条款的约定承担违约责任并且继续履行合同义务。

本合同提及甲方“损失”，包括但不限于人身及财产损害、行政罚款等直接损失、预期利益损失及维权产生的公证费、调查取证费、交通费、律师费等。

#### 第七条 甲方的违约责任：

1、甲方逾期付款的，应按照每日千分之五的比例向乙方偿付逾期付款的违约金，最高不超过合同总额的 1%；甲方如因财政原因无法按期支付合同款，应及时通知乙方，支付顺延。

2、甲方违反合同规定拒绝接货的，应当承担由此对乙方造成的损失。

#### 第八条 保密条款

1、本合同履行过程中双方获悉的对方的相关资料、信息等技术秘密和商业秘密，双方均应采取严格保密措施，不得泄露给任何第三方。

2、双方的保密义务期限为自本合同生效之日起至本合同终止后 年（由双方商定）。

3、除非得到甲方的书面许可，乙方不得将本合同中的内容及在本合同执行过程中获得的甲方任何信息向任何第三方泄露。乙方的保密义务应在本协议期满、解除或终止后仍然有效。

#### 第九条 不可抗力



甲乙双方任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构证明后，允许延期履行、部分履行或不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

#### 第十条 争议的解决

1、因货物的质量问题发生争议，由法律及有关规章规定的、双方共同认可的有相关资质的技术单位进行质量鉴定；

2、执行本合同发生纠纷，甲乙双方应当及时友好协商解决，协商不成的，任何一方均可向合同签订地人民法院提起诉讼。

#### 第十一条 补充合同

合同订立后，双方经协商一致需变更合同实质性条款或订立补充合同的，与本合同具有同等法律效力。

#### 第十二条 合同生效及其他

1、本合同自签字盖章之日起生效。

2、本合同一式\_\_\_\_份，甲乙双方各执\_\_\_\_份。

甲方(盖章)： \_\_\_\_\_

乙方(盖章)： \_\_\_\_\_

经办人(签字)： \_\_\_\_\_

经办人(签字)： \_\_\_\_\_

负责人(签字)： \_\_\_\_\_

负责人(签字)： \_\_\_\_\_

地 址： \_\_\_\_\_

地 址： \_\_\_\_\_

电 话： \_\_\_\_\_

电 话： \_\_\_\_\_

开户银行： \_\_\_\_\_

开户银行： \_\_\_\_\_

帐号： \_\_\_\_\_

帐号： \_\_\_\_\_

xx 年 xx 月 xx 日 \_\_\_\_\_

xx 年 xx 月 xx 日