

招标文件

项目编号：ZCD-ZC2025049

项目名称：2025年新疆图书馆数字化阅读建设平台建设项目

招标人：新疆维吾尔自治区图书馆

地址：乌鲁木齐市新市区北京南路78号

联系人：陶思琦

联系方式：0991-3698046

招标代理机构：智诚达项目管理咨询有限公司

地址：乌鲁木齐市水磨沟区立井街198号丽景名都9号楼6层

联系人：高慧玲、王中华

联系方式：13999138533、13209950311

二〇二五年四月

目 录

第一部分 招标公告	2
第二部分 投标人须知	5
第一章 投标人须知	9
第二章 招标文件的编写	11
第三章 投标文件的编写	12
第四章 投标文件的递交	15
第五章 开标	16
第六章 评标	17
第七章 授予合同	27
第八章 其他	28
第九章 质疑的提出及处理	28
第三部分 采购内容及技术要求	31
第四部分 合同条款	31
第五部分 投标文件制作格式	47

第一部分 招标公告

2025 年新疆图书馆数字化阅读建设平台建设项目 招标公告

(以新疆政府采购网发布公告为准)

项目概况

2025 年新疆图书馆数字化阅读建设平台建设项目 的潜在投标人应在政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 线上获取招标文件，并于 2025 年 4 月 24 日 11:00 (北京时间) 前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：ZCD-ZC2025049

项目名称：2025 年新疆图书馆数字化阅读建设平台建设项目

采购方式：公开招标

预算金额（元）：1200000

最高限价（元）：1200000

采购需求：

标项名称：2025 年新疆图书馆数字化阅读建设平台建设项目

数量：不限

预算金额（元）：1200000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：2025 年新疆图书馆数字化阅读建设平台建设项目，具体内容及要求详见招标文件。

备注：

合同履行期限：详见招标文件。

本项目（否）接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业。

3. 本项目的特定资格要求： /

三、获取招标文件

时间：2025年4月3日至2025年4月11日（每天00：00至14：00，14：00至23：59；法定节假日除外）。

地点：政采云平台线上获取

方式：供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件），或者点击采购公告底部潜在供应商“获取采购文件”，页面跳转后登陆，直接获取采购文件。

售价（元）：0元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2025年4月24日11:00（北京时间）

投标地点：登录政采云投标客户端投标

开标时间：2025年4月24日11:00（北京时间）

开标地点：政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜：

1、本项目实行网上投标，采用电子投标文件。

2、各供应商应在开标前确保成为正式注册入库供应商，并完成CA数字证书(符合国密标准)申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。如需咨询，请联系新疆CA服务热线4000921999；翔晟CA服务热线025-66085508。

3、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件的制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。

特别提示：

1、采购限额标准以上，200万元以下的货物和服务采购项目、400万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

2、超过200万元的货物和服务采购项目，预留该部分采购项目预算总额的30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%。

3、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 40%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。

4、对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予 10%~20%（工程项目为 3%~5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%~5%作为其价格分。

5、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 4%~6%（工程项目为 1%~2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%~2%作为其价格分。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息：

采购人：新疆维吾尔自治区图书馆

地址：乌鲁木齐市新市区北京南路 78 号

联系人：陶思琦 联系方式：0991-3698046

2. 采购代理机构信息：

名称：智诚达项目管理咨询有限公司

地址：乌鲁木齐市水磨沟区立井街 198 号丽景名都 9 号楼 6 层

项目联系人：高慧玲、王中华 联系方式：13999138533 13209950311

第二部分 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
第一章 1.1 款	项目名称	2025 年新疆图书馆数字化阅读建设平台建设项目
第一章 1.2 款	采购方式	公开招标，投标人只有一次报价。
第一章 1.3 款	采购内容	2025 年新疆图书馆数字化阅读建设平台建设项目，具体内容及要求详见招标文件。
第一章 1.4 款	资金来源	财政资金
第一章 1.5 款	项目地点	采购人指定地点
第一章 1.6 款	服务期	一年
第一章 2.1 款	采购人	名称：新疆维吾尔自治区图书馆 地址：乌鲁木齐市新市区北京南路 78 号
第一章 2.2 款	代理机构	名称：智诚达项目管理咨询有限公司 地址：乌鲁木齐市水磨沟区立井街 198 号丽景名都 9 号楼 6 层
第一章 2.9 款	偏离	不接受实质性负偏离。
第一章 3.1 款	供应商资格	详见招标公告
第一章 5.1 款	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 接受，但联合体所有成员数量不得超过家；还应满足下列要求：
第一章 6.1 款	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 组织
第一章 7.1 款	进口产品	不接受
第一章 8.1 款	落实政府采购政策的说明	政策规定说明： (1) 享受中小企业扶持政策的供应商应当满足下列条件：在货物采购项目中，货物全部应当由中小企业制造，不对其中涉及的服务的承接商作出要求；在工程采购项目中，工程应当由中小企业承建，不对其中涉及的货物的制造商和服务的承接商作出要求；在服务采购项目中，服务的承接商应当为中小企业，不对其中涉及的货物的制造商作出要求。 (2) 投标产品取得两个及以上优先采购产品认证的，评审时只有其中一项能享受优先采购优惠(投标人自行选择，并在投标文件中填报相关信息及数据)。 (3) 投标人同时符合小型、微型企业及监狱企业、残疾人福利性单位要求的，评审时只有一种类型享受价格评审优惠政策。

条款号	条款名称	编列内容
		(4) 投标人提供的投标产品只有部分属于小型、微型企业制造的产品，评审时不予对投标报价实行价格扣除。 本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：软件和信息技术服务业。
第三章 16.3 款	最高投标限价（采购预算）	本项目的最高投标限价(即采购预算)为： 1200000 元（大写：壹佰贰拾万元整） ； 注 1：投标供应商的投标报价不得超出最高投标限价；且分项报价也不得超出各项目分项的限价（如有），否则其投标文件将被否决。 注 2：各位投标供应商须确保电子投标文件中的报价和政采云平台上填报的报价一致，否则将被视为有选择的报价，其投标将被否决。
第三章 17.1 款	投标有效期	90 日历天（从投标截止之日算起）。
第三章 18.1 款	投标保证金	投标保证金的金额： 12000.00 元 ； 投标保证金的形式： 支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式 交纳。 账户名称： 智诚达项目管理咨询有限公司 开户行： 交通银行乌鲁木齐人民路支行 账号： 86516510110130002000093 行号： 301881000091 附注： xxx 项目投标保证金 财务咨询电话： 0991-5855226（财务办公室） 投标保证金必须在投标文件递交截止时间前确保到账；投标人未按招标文件要求提交保证金的，投标文件无效。
第三章 18.2 款	投标保证金的退还	(1) 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，采购人或者采购代理机构应当自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内，退还已收取的投标保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。 (2) 采购人或者采购代理机构应当自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人的投标保证金或者转为中标人的履约保证金。
第三章 18.3 款	不予退还保证金的情形	有下列情形之一的，保证金不予退还： (1) 供应商在提交投标文件截止时间后撤回投标文件的； (2) 供应商在投标文件中提供虚假材料的； (3) 除因不可抗力或招标文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的； (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的； (5) 招标文件规定的其他情形。

条款号	条款名称	编列内容
第三章 19.4 款	投标文件份数	<p>纸质版文件：由各单位承诺，若中标后提供纸质版文件：两份。</p> <p>备注：本项目除在政采云平台提交电子版投标文件外还须承诺按本条规定提交纸质版文件。</p> <p>纸质版投标文件提供时间：中标结果公告发出后 5 个工作日内。</p> <p>纸质版投标文件提供地点：乌鲁木齐市水磨沟区立井街 198 号丽景名都 9 号楼 6 层</p> <p>特别提示：</p> <p>1. 为了便于存档，建议投标文件用 A4 纸张双面制作，建议装订厚度不宜超过 3cm；如投标文件超过 3cm，请在装订时分册装订。宜采用死页装订，装订应牢固、不易拆散和换页。如因装订造成的文档缺失，后果由供应商自行承担。</p> <p>2. 参与多个标项的投标人须按标项分别编制投标文件。（如有）</p>
第四章 21.1 款	投标文件递交时间及地点	<p>详见招标公告</p> <p>供应商应当在投标文件递交截止时间前，将生成的“电子加密投标响应文件”上传递交至“政采云平台”。投标响应文件递交截止时间以后上传递交的投标响应文件将被“政采云平台”拒收。</p>
第五章 23.1 款	开标时间及地点	<p>开标时间：同投标文件递交截止时间</p> <p>开标地点：同投标文件递交地点</p>
第五章 23.3 款	投标文件解密	<p>投标响应文件开启时间后 30 分钟内供应商可以登录电子交易平台（政采云平台），通过项目采购（或相关应用模块）进入开标大厅，进行签到、解密投标响应文件。若供应商在规定时间内未按时签到、解密的，视为投标响应文件撤回。</p>
第六章 26.2 款	评标方法	综合评分法
第六章 30.1 款	推荐的中标候选人数量	___ 3 ___人。
第七章 34.1 款	履约担保	遵照合同约定。
第八章 37.1 款需要补充的其他内容		
37.1.1		<p>自获取招标文件之日起，投标人应保证其提供的联系方式(电话、传真、电子邮件)一直有效，以保证往来函件(招标文件的澄清、修改等)能及时通知投标人，并能及时反馈信息，否则采购人不承担由此引起的一切后果。</p>
37.1.3		<p>投标人业绩：</p> <p>近三年（2022 年 1 月 1 日至今）类似项目业绩（业绩为计分项目）；</p> <p>业绩证明材料为：合同和结算凭证（发票或银行划拨单）；合同需提供包含合同首页、标的内容及金额所在页、合同签字盖章页等关键页，需加盖公章。</p> <p>未提供业绩证明材料（或证明材料不齐全的或内容模糊不清）的，其业绩不予认定。本项内容作为评审内容，未按上述内容提交证明材料的，将影响评审得分。</p>
37.1.2		<p>付款方式：按照服务进度进行付款。</p> <p>（具体付款方式以实际签订的合同为准）</p>

条款号	条款名称	编列内容
37.1.4		<p>备注 1：信用记录查询资料；</p> <p>查询时间为：自获取文件之日起至投标文件递交截止时间止（该时间段内任一时间）。</p> <p>查询渠道为：“信用中国”网站、“中国执行信息公开网”及“中国政府采购网”网站。</p> <p>对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，其投标文件将被拒绝。</p> <p>最终查询结果以采购人或代理机构现场查询为准。</p>
37.1.5		<p>投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任的同时不得耽误本项目供货和服务。</p>
37.1.6		<p>注：如本《投标人须知前附表》相关内容与招标文件中的相关内容如有不一致处，则以本《投标人须知前附表》相关内容为准。</p>
37.1.7		<p>采购人委托了专业的采购代理机构实施本次招标工作，代理服务费由中标单位支付；本次采购类型为服务类。</p> <p>代理服务费计算方法：以中标金额为计算依据，采用差额定率累进计费方式（下浮 30%）计算：成交金额 100 万元以下的部分，工程类采购费率 1.0%；货物类采购费率 1.5%，服务类采购费率 1.5%；成交金额 100 万元至 500 万元的部分，工程类采购费率 0.70%；货物类采购费率 1.1%，服务类采购费率 0.80%；成交金额 500 万元至 1000 万元的部分，工程类采购费率 0.55%；货物类采购费率 0.80%，服务类采购费率 0.45%；成交金额 1000 万元至 5000 万元的部分，工程类采购费率 0.35%；货物类采购费率 0.50%，服务类采购费率 0.25%；代理费不足 3000 元的，按 3000 元支付。</p>

第一章 投标人须知

1. 项目概况

- 1.1 项目名称：详见投标人须知前附表；
- 1.2 招标方式：详见投标人须知前附表；
- 1.3 采购内容：详见投标人须知前附表；
- 1.4 资金来源：详见投标人须知前附表；
- 1.5 项目地点：详见投标人须知前附表；
- 1.6 服务期：详见投标人须知前附表。

2. 定义

下述术语和缩写的定义为：

2.1 “招标人” “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、联系人、电话详见投标人须知前附表。

2.2 “采购代理机构” “招标代理机构”系指接受采购人委托，代理采购项目的采购代理机构。本次政府采购的采购代理机构名称、地址、联系人、电话详见投标人须知前附表。

2.3 “投标人”、“供应商”系指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “服务”系指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

2.5 偏离

2.5.1 本条所称偏离为投标文件对招标文件的偏离，即不满足、或不响应招标文件的要求。偏离分为对招标文件的实质性要求条款偏离和对招标文件的一般商务和技术条款偏离。

2.5.2 除法律、法规和规章规定外。招标文件中加下划线、“拒绝”“不接受”“无效”“不得”“投标被否决”等文字规定的条款为实质性要求条款（即重要条款）；未用上述文字规定的条款为非实质性要求条款（即一般条款）。着重提醒各投标人注意，并认真查看招标文件中的每一个条款及要求，因误读招标文件而造成的后果，采购人概不负责。

2.6 特别说明

2.6.1 供应商所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等必须为供应商所拥有。

2.6.2 供应商应仔细阅读招标文件中的所有内容，按照招标文件的要求编制、提交投标文件，并对其所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

2.6.3 招标文件所提供的资料，是采购人现有的能被供应商利用的资料，采购人对供应商做出的任何推论、理解和结论均不负任何责任。

3. 供应商资格

3.1 供应商资格：详见投标人须知前附表。

3.2 投标人应遵守中华人民共和国法律、法规和行政规章。

3.3 供应商不得存在下列情形之一：

(1) 与采购人、代理机构存在利害关系。

(2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

4. 投标费用

4.1 无论投标过程中的做法和结果如何，投标人将自行承担所有与参加投标有关的费用。

5. 联合体形式

5.1 除投标人须知前附表中另有规定，本次招标不接受为联合体形式的供应商。

5.2 供应商为联合体形式的，除应符合本章第3条规定外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方必须签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的义务、工作、合同工作量比例；

(2) 联合体各方均应当符合本章第3.1款规定的供应商基本资格条件；

(3) 除投标人须知前附表中另有规定，联合体各方中至少有一方应当符合本章第3.1款规定的供应商特定资格条件；

(4) 联合体各方不得再单独或与其他供应商组成新的联合体参加同一项目的采购活动。

6. 现场勘察

6.1 供应商应按投标人须知前附表中规定对采购项目现场和周围环境进行考察。

6.2 勘察现场的费用由供应商自己承担，勘察期间所发生的人身伤害及财产损失由供应商自己负责。

6.3 采购人不对供应商据此而做出的推论、理解和结论负责。一旦成交，供应商不得以任何借口，而提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

7. 采购进口产品

7.1 除投标人须知前附表另有规定外，本项目不接受进口产品参加采购活动。

8. 政府采购政策的支持

8.1 落实的政策如下：

(1) 关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知（财库〔2022〕19号）；

(2) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；

(3) 《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；

(4) 《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库〔2017〕141号。

8.2 依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

8.3 供应商在签署相关承诺、提供相关信息前，应当认真阅读财政部门的相关政策规定。符合本章第8.1-8.2款规定的，应当提供相关的证明材料。

第二章 招标文件的编写

9. 招标文件的构成

9.1 招标文件由下述部分组成：

第一部分 招标公告

第二部分 投标人须知

第三部分 采购内容及技术要求

第四部分 合同条款

第五部分 投标文件制作格式

9.2 招标文件以中文书写。

9.3 投标人被视为熟悉本招标项目的各种情况以及与履行合同有关的一切

其他情况。

9.4 投标人获取招标文件后，应仔细检查招标文件的所有内容，如有残缺应在领到招标文件后 1 日内向采购人提出，否则，由此引起的投标损失自负；投标人同时应认真审阅招标文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，如果投标人编制的投标文件，没有按照招标文件要求提交全部资料或者没有对招标文件做出实质性响应，其风险应由投标人自行承担，并根据有关条款规定，其投标有可能被拒绝。

10. 招标文件的澄清、标前会议

10.1 投标人对招标文件如有疑点，可在投标截止期 15 日前按招标文件中载明的地址以书面形式（包括信函、电报或传真，下同）通知采购人要求澄清。采购人将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复。采购人认为有必要时，可将答复内容（包括原提出问题，但不包括问题的来源）分发给所有投标人。

11. 招标文件的修改或补充

11.1 在投标截止期 15 日前的任何时间，采购人可主动或依据投标人要求澄清的问题而修改或补充招标文件，并以书面形式通知所有投标人，投标人在收到该通知后应立即以电报或传真的形式予以确认。

11.2 为使投标人在准备投标时有适当的时间考虑投标文件的修改，采购人有权决定推迟投标截止日期和开标日期，并将此变更通知所有的投标人。

11.3 招标文件的修改书和补充文件将构成招标文件的一部分，并且比招标文件对投标人具有优先的约束力。

第三章 投标文件的编写

12. 要求

12.1 供应商应仔细阅读招标文件中的条款、格式、表示、条件和规范等所有内容，按招标文件的要求份数提供投标文件，并保证所提供的全部材料的真实性，以使其投标对招标文件做出实质性响应。否则，其投标可能被拒绝。

13. 投标文件语言和度量单位

13.1 投标文件及投标人和采购人就招标、投标交换的文件和往来信件，须以中文书写。供应商可提交其他语言的资料，但应附中文注释，在有差异时，以

中文为主。

13.2 除在招标文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位（国际单位制和国家选定的其它计量单位）。

14. 投标文件的组成

14.1 投标文件包括（但不限于）下列内容：

A 资格证明文件

- (1) 法定代表人身份证明及法定代表人授权委托书；
- (2) 投标人资格、资信证明文件。

B 商务文件、技术文件

- (3) 投标函；
- (4) 开标一览表；
- (5) 投标保证金提交证明材料；
- (6) 近三年类似项目业绩；
- (7) 项目服务方案；
- (8) 服务及质量保证承诺书；
- (9) 技术参数、功能偏离表
- (10) 商务条款偏离表；
- (11) 其他有利于投标的资料及证明文件等（如有）；
- (12) 投标单位反商业贿赂承诺书。

投标文件包括但不限于上述内容，如有不足，请自行补充提供。

14.2 所有资格证明文件必须满足招标文件的要求，否则将导致投标被否决。

14.3 电子招投标文件具有法律效力，与其他形式的招投标文件在内容和格式上等同，若投标文件与招标文件要求不一致，其内容影响成交结果时，责任由投标人自行承担。投标人递交的电子投标文件因投标人自身原因而导致无法导入电子辅助评标系统，该投标文件视为无效投标文件，将导致其投标被拒绝。

14.4 投标人可按招标文件的范本格式中提供的投标文件格式填写投标文件；如提供的范本格式有不完善之处，请自行补充完善。

15. 符合招标文件规定的证明文件

15.1 供应商提供的资格证明材料，须满足投标人须知前附表的要求。

15.2 供应商为联合体形式的，则应提交联合体各方的资格文件，否则将视为未实质性响应条款而被拒绝。

15.3 投标人确保所提供服务的，其质量满足中华人民共和国国家相关标准。

15.4 投标人须提交证明拟提供服务符合招标文件规定的技术响应文件，作为投标文件的一部分。

15.5 提供的货物（或服务）符合规定的相应技术标准、环保及节能标准等。

15.6 对照采购人的采购内容及技术要求，逐条确定，指出所提供的货物（或服务）是否实质性响应招标文件的要求，如有偏离，须填报偏离表（见附件）。

未按要求提供资料或提供资料不完全的，其风险由投标人自行承担。

16. 投标报价

16.1 投标人应在投标报价表中标明其提供的所有服务及其完成本项目相关工作范围内所有费用的总价，采购人不接受有任何选择性报价。供应商漏报的单价或单价中漏报、少报的费用，均视为此项费用已隐含在其他报价中，中标后不予调整。

16.2 其报价须保证在投标有效期及服务期内固定不变。采购人不接受有任何选择性报价。

16.3 为了防止本次招标的投标报价过高，超出采购人为本次采购项目的资金支付能力，采购人依据主管部门的批复为本次招标项目的设定了最高投标限价（即采购预算），如果投标人的投标报价高于本项目的最高投标限价，其投标文件将被拒绝；如果所有投标人的投标报价均超出最高投标限价，采购人有权重新组织招标。

16.4 投标报价货币单位：人民币。

17. 投标有效期

17.1 投标有效期详见投标人须知前附表，如不满足其投标将被否决。

17.2 特殊情况下，采购人可于投标有效期期满之前，要求投标人同意延长投标有效期。投标人可以拒绝或同意上述要求，但要求与答复均须是书面文件。对于同意该要求的投标人，采购人既不要求也不允许其修改投标文件。

18. 投标保证金

18.1 投标保证金的缴纳详见投标人须知前附表。未按规定提交投标保证金的投标，将被视为投标无效。

18.2 投标保证金的退还详见投标人须知前附表。

18.3 不予退还保证金的情形，详见投标人须知前附表。

19. 投标文件的签署及规定

电子投标文件使用政采云平台投标文件制作工具以及招标文件要求进行制

作编制。投标文件制作时，按照招标文件中明确的投标文件目录和格式进行编制，保证目录清晰、内容完整。

19.2 投标文件应清楚工整，修改处应由投标单位法定代表人或授权代理人签章。

19.3 投标人的法定代表人或授权代理人在凡规定签章处逐一签署并加盖单位公章。

电子投标文件可使用投标人电子公章及法定代表人的电子签名。未按招标文件要求签署和盖章的投标文件，其投标将被认定为投标无效。

19.4 纸质版投标文件的份数详见投标人须知前附表。投标文件应编制目录，并且逐页连续标注页码。（纸质版文件仅须中标单位提供）

19.5 电报、电话、传真形式的投标概不接受。

19.6 所有已进入评审程序的投标文件，采购人及采购代理机构有权不予退还投标单位递交的投标文件。

第四章 投标文件的递交

20. 响应性文件的密封与标记

20.1 纸质版投标文件的要求：详见投标人须知前附表。

20.2 电子投标文件的制作及提交：投标人应当按照招标文件和政采云交易平台要求的格式编制并加密投标文件。投标人未按规定加密的投标文件，政采云交易平台将拒收。

21. 投标文件递交截止时间

21.1 投标文件的递交截止时间为招标公告所规定的时间。投标文件以密封（加密）形式递交（上传）至指定的投标地点。任何单位和个人不得在开标前开启投标文件。

21.2 出现因招标文件的修改推迟投标截止时间时，则按采购人修改通知规定的时间递交。

21.3 投标截止时间前未完成投标文件传输或未上传至指定地点的，视为撤回投标。投标截止时间后送达的投标文件，政采云交易平台将拒收。

在投标截止时间前，除投标人补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密、提取投标文件。

22. 投标文件的修改和撤回

22.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的纸质版投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、公章、密封后，作为投标文件的组成部分。补充、修改的内容与投标文件不一致的，以补充、修改的内容为准。对投标文件修改的书面材料应于投标截止日前送达采购人，投标截止时间以后不得修改投标文件。

电子投标文件的修改和撤回：投标人可在投标须知前附表中规定的截止时间前，撤回已上传的投标文件。电子版投标文件如作修改，必须在撤回并修改后在规定的投标文件递交截止时间之前将修改后的投标文件再重新上传。在投标文件递交截止时间之后，投标人不得对上传的投标文件撤销或修改。

22.2 投标人不得在开标时间起至投标有效期期满前撤回投标文件。

第五章 开标

23. 开标

23.1 本次招标将按招标公告中规定的时间、地点进行公开开标，所有投标人均应当准时在线参加开标。

23.2 开标由采购人或采购代理机构主持，须做好录音、录像工作；录音录像应当清晰可辨，音像资料作为采购文件一并存档。

23.3 投标文件的解密

电子交易平台（政采云平台）自动提取所有投标文件；提示投标人按时在线签到、解密。

投标人不足3家的，不得开标。

23.4 因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤销其投标文件；因投标人之外的原因造成投标文件未解密的，视为撤回其投标文件。部分投标文件未解密的，其他投标文件的开标可以继续进行的。

如供应商在开标时因特殊原因导致解密失败的，须经主管财政部门批准后，供应商将投标文件提供给采购代理机构，采购代理机构通过“异常”处理端口上传解密。

23.5 开标过程应当由采购人或者采购代理机构负责记录，由参加开标的各

投标人代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

第六章 评标

24. 评标委员会

24.1 采购人将根据《中华人民共和国政府采购法》及相关的法律、法规等，依法组建本次招标的评标委员会，负责本次招标的评审、评标等活动。评标委员会负责向采购人推荐中标候选人或者根据采购人的授权直接确定中标人。

24.2 评标委员会成员名单在评标结果公告前应当保密。

24.3 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

24.4 采购人或者采购代理机构应当从省级以上财政部门设立的政府采购评审专家库中，通过随机方式抽取评审专家。

对技术复杂、专业性强的采购项目，通过随机方式难以确定合适评审专家的，经主管预算单位同意，采购人可以自行选定相应专业领域的评审专家。

24.5 评标中因评审成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成不符合相关规定的，采购人或者采购代理机构应当依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所作出的评标意见无效。

无法及时补足评标委员会成员的，采购人或者采购代理机构应当停止评标活动，封存所有投标文件和开标、评标资料，依法重新组建评标委员会进行评标。原评标委员会所作出的评标意见无效。

采购人或者采购代理机构应当将变更、重新组建评标委员会的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

24.6 评标专家应符合下列条件：

24.6.1 具有良好的职业道德，廉洁自律，遵纪守法，无行贿、受贿、欺诈等不良信用记录；

24.6.2 具有中级专业技术职称或同等专业水平且从事相关领域工作满8年，或者具有高级专业技术职称或同等专业水平；

24.6.3 熟悉政府采购相关政策法规；

24.6.4 承诺以独立身份参加评审工作，依法履行评审专家工作职责并承担相应法律责任的中国公民；

24.6.5 身体健康，能够承担评审工作；

24.6.6 申请成为评审专家前三年内，无《政府采购评审专家管理办法》中规定的不良行为记录。

有下列情形之一的，不得担任评标委员会成员：

(1) 参加采购活动前三年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；

(2) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(3) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

24.7 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

(1) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

(2) 要求投标人对投标文件的有关事项作出澄清或者说明；

(3) 对投标文件进行比较和评价；

(4) 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

(5) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

24.8 评标委员会及其成员不得有下列行为：

(1) 确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；

(2) 接受投标人提出的与投标文件不一致的澄清或者说明，本招标文件第27.2款规定的情形除外；

(3) 违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；

(4) 对需要专业判断的主观评审因素协商评分；

(5) 在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；

(6) 记录、复制或者带走任何评标资料；

(7) 其他不遵守评标纪律的行为。

评标委员会成员有前款第(1)至(5)项行为之一的，其评审意见无效，并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

25. 评审过程的保密性

25.1 采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评审在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评审现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评审工作无关的人员不得进入评审现场。

25.2 开标后，直到授予中标人合同为止，凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较的有关资料以及中标候选人的推荐情况和授标建议等内容、与评标有关的其他任何情况均应严格保密；评标委员会成员及参与评标的有关工作人员均不得向投标人或其他无关的人员透露，违者给予警告、取消担任评标委员会成员的资格。

25.3 投标供应商在评审过程中，所进行的力图影响评审结果的、以及不符合《中华人民共和国政府采购法》及其相关法律、法规的、以及不符合本次招标的有关规定的活动，将被取消其中标资格。

26. 评审依据及评标办法

26.1 评审的依据为招标文件及各投标人的投标文件。

26.2 评标办法：综合评分法

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

26.3 评审程序：

成立评标委员会→资格评审→符合性审查→错误性修正→详细评审（商务、技术部分评审，报价得分计算）→推荐中标候选人→完成评标报告

通过资格审查的投标文件，方可进入下一环节的评审。

27. 资格审查及符合性审查

27.1 资格审查

根据《中华人民共和国政府采购法》相关的法律、法规及规定，由采购人对投标人的资格审查资料进行资格审查。资格审查有一项未通过审查标准，其投标文件将被认定为不响应招标文件而被否决，并且不允许投标人通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

资格审查的标准详见附表 1。通过资格审查的投标文件，方可进入下一环节的评审。

27.2 符合性审查

评标委员会对投标文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，应当以书

面方式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。

投标人的澄清、说明或补正应以书面方式进行，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变招标文件的实质性内容。

按上述规定，经投标人确认后，对投标人起约束作用。如果投标人不确认的，则其投标无效。

27.3 采购方不接受不符合国家有关部门相关规定的投标报价或优惠方案。

27.4 在评审过程中，评标委员会发现投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的，该投标人的投标将被否决。

27.5 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

27.6 投标人存在下列情况之一的，投标无效：

- (1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- (2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

27.7 评标委员会应当审查每一投标文件是否对招标文件提出的所有实质性要求和条件做出响应。未能在实质上响应的投标，其投标将被否决。

27.8 投标人不得误导、干扰采购方的评审活动，否则将废除其投标。

27.9 评标委员会根据上述规定否决不合格投标，因有效投标不足本次评审办法规定数量而使得投标明显缺乏竞争性时，根据《中华人民共和国政府采购法》的相关规定，将作流标处理。

符合性审查的标准详见附表 2。通过符合性审查的投标文件，方可进入下一

环节的评审。

28. 投标文件计算错误的修正

28.1 投标文件中报价出现前后不一致的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正：

- a. 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- b. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- c. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- d. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

28.2 修正后的最终投标报价若超过最高投标限价（如有），评标委员会应当否决其投标。

28.3 按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，经投标人确认后，对投标人起约束作用。如果投标人不确认的，则其投标无效。

29. 详细评审

29.1 经符合性审查合格的投标文件，评标委员会应当根据招标文件确定的评审标准和方法，对其技术和商务部分进行综合比较与评价。

29.2 评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

29.3 评审因素及标准(详见评分细则)

评审因素：与投标人所提供的内容、质量相关，包括投标报价、技术或者服务水平、履约能力、售后服务等。

(1) 商务技术部分；

(2) 投标报价部分。

计算各项分值时，按四舍五入的原则，保留小数点后二位。

29.4 报价

29.4.1 本项目为公开招标，只有一次报价，通过符合性审查的竞标人的有效报价将进入商务报价评审。

报价得分计算说明：

本次评标采用综合评分法；价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要

求且投标价格最低的投标报价（或政策扣除后最低的评审价）为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格权重×100

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

符合促进中小企业（监狱企业、残疾人福利性单位）发展政策的，给予小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位）10%的价格扣除，用扣除后的价格参加评审。

专门面向中小企业采购的项目（标项），不享受价格扣除优惠。

29.4.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

29.5 综合得分

综合得分=商务技术部分得分+投标报价部分得分。

详细评审的标准详见附表3。

29.6 评审工作完成后，评标委员会应当向采购人递交书面评审报告。

附表 1：资格审查表

序号	类型	审查要求	要求说明	评审意见	
				是	否
1	营业执照	营业执照（或事业单位法人证书）等证明材料。	提供有效的营业执照（或事业单位法人证书）等证明材料（加盖单位公章）；如投标人为自然人需提供身份证明。		
2	财务报告	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。	提供最近一年度（2023 年度或 2024 年度）的审计报告（或银行出具的相关资信证明材料）等；证明材料加盖单位公章。		
3	基本资质	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。	（1）提供投标文件递交截止之日前六个月内任一个月的缴纳税收的证明材料或提供无欠税证明等（复印件加盖单位公章）； （2）提供投标文件递交截止之日前六个月内任一个月社会保险的证明材料（复印件加盖单位公章）。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明。		
4	基本资质	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。	根据项目需求提供履行合同所必需的设备和专业技术能力相关的证明材料或声明，加盖公章。		
5	基本资质	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。	提供参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录声明函（加盖公章）。		
6	其他	法定代表人证明及委托代理人证明。	提供了有效的法定代表人证明及委托代理人证明（并加盖公章）。		
7	采购政策	供应商应为中小企业。	请根据要求单独提供《中小企业声明函》。格式以采购文件要求为准。		
8	其他	（1）近三年来，在“信用中国”网站未被列入重大税收违法失信主体；在“中国执行信息公开网”未被列入失信被执行人；在“中国政府采购网”未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单（尚在处罚期内的）。 （2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。	（1）提供查询截图（由采购人或代理机构开标现场查询）。 （2）提供承诺函：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，未参加同一合同项下的政府采购活动。		
9	结 论 (通过/不通过)				

说明：

- （1）上述各项中用“√”表示通过，“×”表示不通过；
 - （2）上述各项中如有一项为“×”，则结论为“×”，表示该投标响应文件中存在重大偏差，不能通过初步评审；须写明原因。
- 投标人请认真阅读和理解上述内容，避免投标响应文件中有违背上述审查标准之一的情况发生而造成投标被否决。

附表 2：符合性审查表

序号	类型	要求	要求说明	评审意见	
				是	否
1	报价	(1) 一份投标文件应只有一个投标报价，在招标文件没有规定的情况下，未提交选择性的报价； (2) 投标供应商的投标报价未超出最高投标限价；	提供开标一览表；投标报价未超出最高投标限价，且只有一个报价。		
2	商务	(1) 凡招标文件中要求盖章或签字处，是否按要求加盖单位公章、法定代表人或被授权委托人签字或盖章的； (2) 投标文件组成齐全完整，内容均按规定填写；投标文件的关键内容无字迹模糊或无法辨认的情形； (3) 投标人按照招标文件规定的金额、形式、时效和内容提供了投标担保； (4) 投标有效期满足采购文件要求； (5) 投标人未提出不同的验收、计量、支付办法； (6) 投标文件未附有采购人不能接受的条件； (7) 未与其他投标人相互串通报价，或者与采购人串通投标的； (8) 无法律、法规和招标文件规定的其他无效情形；	见招标文件要求；可提供保证金缴纳证明、承诺函等；并对投标文件逐条审查。		
3	技术	(1) 投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件等相符，没有实质性负偏离或有保留的投标； (2) 投标人的服务期满足招标文件的要求；	提供偏离表；相关内容的承诺书等；并对投标文件逐条审查。		
4	结 论(通过/不通过)				

说明：

- (1) 上述各项中用“√”表示通过，“×”表示不通过；
- (2) 上述各项中如有一项为“×”，则结论为“×”，表示该投标文件中存在重大偏差，不能通过初步评审；评委对某一分项评审认为不合格时，必须要写明原因。
- (3) 投标文件最终合格与否，以所有评委的评审意见中少数服从多数为原则定论。
- (4) 投标人请认真阅读和理解上述内容，避免投标文件中有违背上述审查标准之一的情况发生而造成投标被否决。

附表 3：商务、技术部分评审（100 分）

序号	评分因素	评审内容	分值
1	企业业绩	近三年（2022 年 1 月 1 日至今）类似项目业绩，每提供 1 个类似业绩证明材料得 2 分，本项最多得 8 分。 业绩证明材料为：合同和结算凭证（发票或银行划拨单）；未提供或者提供资料不全的业绩不得分。	8 分
2	技术力量	投标人拟投入的项目组成员具备计算机技术与软件专业技术资格（系统集成项目管理专业）或 PMP 资格证书，每提供 1 个得 1 分，本项最高得 2 分，未提供不得分； 注：需提供人员资格证书和近三个月任意一个月的社保证明材料。	2 分
3	技术参数响应情况	所投产品参数满足招标需求的技术参数要求，无负偏离项的得 35 分，标注“▲”或“★”每负偏离或遗漏一项技术要求的扣 2 分，其他非标注的技术要求，如有一项不满足扣 1 分，扣完为止。响应不详，或技术规格型号描述不清，或应答时缺项漏项，或未能提供要求的证明资料，视同为不响应，按负偏离计算。 注：需提供相关技术的证明材料并加盖公章。	35 分
4	项目实施 方案	根据投标供应商提供的项目组织实施方案的科学性、合理性、规范性和可操作性，包括产品供货、验货、安装调试、试运行、测试、调优等内容，以及组织机构、工作时间进度表、工作程序和步骤、管理和协调方法、运输保证、关键步骤的思路和要点等。 上述内容切合本项目实际情况及实施要求，内容与要点相符、每个要点均有展开详细的阐述且能够适用于本项目的得 15 分； 内容有一项内容缺陷（缺陷是指：内容描述过于简单、条理不清晰、与项目内容不匹配、凭空编造、出现常识性错误、不可能实现的夸大情形、存在不适用项目实际情况的情形等）扣 1 分。	15 分
5	技术方案	投标人针对采购人需求提供技术方案，包括但不限于项目理解、设计及实施思路、项目实施难点重点分析及解决预案等内容。 (1) 项目理解：根据投标供应商对本项目采购需求的解读与本项目方案编制的实际情况、熟悉程度进行评审：对项目内容、对象、范围、时间节点认知清楚明晰、内容提供齐全，项目熟悉、需求理解完整详细，认知清晰的，得 5 分；对项目内容、对象、范围、时间节点的认知有相关表述的，较为熟悉、需求理解有一定认知的，得 3 分；对需求范围的理解不全、认知不清的，熟悉程度较低的，得 1 分；未提供相关内容的不得分。 (2) 设计及实施思路：对供应商提供的针对本项目的设计及实施思路进行综合评审。设计及实施思路内容全面详细、贴合本项目需求的实际情况、各项工作开展思路提供齐全且明确清晰、工作开展方法合理有效、程序详细完整的，得 5 分；设计及实施思路片面且不详细，未结合本项目需求的实际情况、各项工作的开展思路提供不齐全、工作开展方法程序内容不明确的，得 3 分；未提供相应内容的不得分。	15 分

		(3) 项目实施难点重点分析及解决预案：根据供应商提供的本项目的实施重点难点分析及解决预案，结合本项目实际进行评审：重难点分析及解决预案内容清晰表述准确全面、主要内容能够科学抓住本项目实施的核心，贴合本项目实际情况，得 5 分；重难点分析及解决预案内容表述欠缺、主要内容描述笼统，结合本项目实际情况内容较少，得 3 分；未提供相应内容的不得分。	
6	售后及培训	<p>投标人针对本包提供售后服务、培训方案（包括但不限于主动通报、服务响应、故障反馈、保障时效、提供免费的数据及其服务平台的升级、维护、维修、培训、咨询等服务及技术支持方案等内容）：</p> <p>(1) 售后服务、培训方案全面完善，措施合理可行，有完善的技术支持和服务保障体系，响应迅速，针对性及实施性均强，完全满足或者优于招标文件要求，得 15 分；</p> <p>(2) 售后服务、培训方案合理，技术支持和服务保障体系较完善，针对性及实施性较强，满足招标文件要求，得 12 分；</p> <p>(3) 售后服务、培训方案欠合理，技术支持和服务保障体系欠完善，可行性及实施性均低，基本满足招标文件要求，得 8 分；</p> <p>(4) 售后服务、培训方案不完整，可行性及实施性均低，得 4 分；</p> <p>(5) 不能满足招标文件要求，得 0 分。</p>	15 分
7	价格得分	<p>价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价（或经财政政策扣除后最低的评审价）为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格权重×100</p> <p>本项目的价格权重为 10%。</p>	10 分
合计分值			100 分

注1：请根据上述评审内容作出有效响应。

30. 定标原则

30.1 评标委员会应当根据综合评分情况，按照投标人综合得分由高到低的顺序排列，依次推荐 3 名中标候选人，并编写评标报告。投标人综合得分相同的，按照投标报价由低到高的顺序排列。投标人综合得分相同且投标报价也相同的并列，评标委员会将按照技术指标优劣顺序推荐。

30.2 采购代理机构应当在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人。

采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

30.3 采购人根据评标报告，应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金（如有）的，其他不符合中标条件的、或者被查实存在影响中标结

果的违法行为等情形，采购人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新采购。

第七章 授予合同

31. 合同授予标准

31.1 合同将授予被确定为实质上响应招标文件要求、具备履行合同义务条件、报价合理、技术和商务条件都符合条件基础上对买方最为有利的投标人。

31.2 最低投标价不一定是被授予合同的保证。

31.3 如果确定该投标人不能无条件圆满履行合同，采购人将对下一个可能中标的投标人资格做出类似的审查。

32. 接受和拒绝任何投标的权力

32.1 为维护国家利益，采购人在授予合同之前仍有选择或拒绝任何投标的权力。

33. 中标通知书

33.1 在公告中标结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向中标人发出《中标通知书》；对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因；采用综合评分法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

33.2 《中标通知书》将作为签订合同的依据。

34. 履约担保

34.1 履约保证金：详见投标人须知前附表。

34.2 履约保证金在合同执行完毕后无息退还。

34.3 如中标候选人不能提供则取消其中标资格。投标人须承诺如成为中标候选人能够及时提供该笔资金。

35. 签订合同

35.1 中标候选人在收到招标方的《中标通知书》后，须及时按照招标文件和其所提供的投标文件中的约定与采购单位签订书面合同，所签订的合同不得对招标文件和中标方的投标文件作实质性修改。

35.2 招标文件、中标方的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

35.3 如果中标人不能按本须知第 35.1 款的规定执行，采购人将有充分的理由废除其中标资格，并没收其投标保证金，给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿，同时依法承担相应法律责任；同时，采购

人有权将标授予另一个候选中标人或重新招标。

35.4 不允许中标人将中标项目分包或转交他人承担。特殊情况下，中标人必须与招标方协商后共同决定将合同标中的部分由第三方承担供货和服务责任，但中标方必须对合同标的全部内容向招标方负责，并保证第三方提供的供货和服务符合招标文件的约定和投标文件的承诺及相关约定。

第八章 其他

36. 需要补充的其他内容

36.1 需要补充的其他内容详见投标人须知前附表。

第九章 质疑的提出及处理

政府采购投标人（以下简称投标人）提出质疑和投诉应当坚持依法依规、诚实信用原则。

37. 质疑的提出

37.1 投标人认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商如在法定期限内对同一采购程序环节提出多次质疑的，采购人、招标代理机构将只对供应商第一次质疑作出答复。

投标人应知其权益受到损害之日，是指：（1）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日。（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日。（3）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

38.2 提出质疑的投标人（以下简称质疑投标人）应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

37.3 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括

下列内容：

- (1) 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

提出质疑时，必须按照“实事求是”、“谁主张，谁举证”的原则，提供相关证明材料，不能主观臆测。

37.4 投标人可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

代理人提出质疑和投诉，应当提交投标人签署的授权委托书。

37.5 以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有投标人共同提出。

37.6 质疑必须提供合法的信息来源或有效证据。质疑人捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行质疑的，将不予受理。质疑人应当保证所提出的质疑内容及相关证明材料的真实性及来源的合法性，并承担相应的法律责任。属于须由相关部门调查、鉴定或者先行做出相关认定的事项，质疑人应当依法申请具有法定职权的部门查清、认定，并将相关结果提供给招标方。招标方不具有法定调查、认定权限和义务。

37.7 证明材料要具备客观性、关联性、合法性，无法查实的（如宣传册、媒体报道、猜测、推理等）不能作为证明材料。

37.8 对不能提供相关证明材料的、涉及商业秘密的、非书面形式送达的、匿名的质疑将不予受理。

38. 受理和处理

38.1 《质疑函》必须由质疑方的法定代表人或参与本次投标的被授权人以书面的形式送达招标方或采购单位。

38.2 采购人、采购代理机构不得拒收质疑投标人在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标

人和其他有关投标人。

38.3 对于不符合上述 37 项所述的相关条款要求的质疑，招标方将不予受理。

38.4 采购人、采购代理机构将按照《政府采购质疑和投诉办法》的相关规定对质疑内容作出答复和处理。

39. 其他

39.1 质疑函和投诉书应当使用中文。质疑函和投诉书的范本，由财政部制定。

39.2 对在质疑答复和投诉处理过程中知悉的国家秘密、商业秘密、个人隐私和依法不予公开的信息，财政部门、采购人、采购代理机构等相关知情人应当保密。

第三部分 采购内容及技术要求

一、经费预算:120万元

二、项目建设内容

序号	内容	数量	单位	备注
1	AI 馆员数字交互系统	1	套	
2	虚拟展厅 (沉浸式数字交互体验平台)	1	套	
3	图书无感借阅系统	1	套	
4	图书视觉盘点系统	1	套	
5	24小时图书智能借阅系统	1	套	
6	采购预算			120万元

序号	名称	技术参数	单位	数量
1	AI 馆员数字交互系统	<p>一、功能要求:</p> <p>1. 专有智能: AI 馆员针对图书馆具体服务与业务场景进行个性化深度设计, 支持用户创建并管理本单位知识库, 结合本单位自有知识库, 打造专有智能服务, 为用户提供本馆服务咨询与解答减少用户等待时间, 提高服务效率。</p> <p>2. 应用汇聚: “多样的服务形式、灵活的服务调度”可应对图书馆复杂的业务需求。AI 馆员可整合本单位及第三方信息化应用与工具, 为读者提供一站式便捷服务。系统通过自然语言模型识别到用户咨询意图后, 智能调度相关应用服务, 满足用户需求, 如座位预约、活动查询、积分查询等高频应用。</p> <p>3. 知识溯源: AI 馆员在回复中, 精准揭示其信息来源, 确保每一次回答都有据可依。通过本单位的专有智能服务, 结合百万级资源库与高质量语料库, 确保回复来源可信、可用和内容安全可靠。</p>	套	1

	<p>三、技术参数</p> <p>1. 设备参数</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 75 英寸触摸屏，支持多点红外触摸，显示区域 1650.24mm(H) x 928.26mm(V) 2) 支持 4K 显示，分辨率 3840 (H) × 2160 (V) 3) 主版 RK3588, CPU 类型 Cortex-A76+Cortex-A55 八核 2.4GHz, 带 Mali-G610 GPU 处理器, 带有 6Tops 能力的神经网络处理器 4) 存储空间: 内存 8GB, 扩展存储 128GB; 5) 操作系统: 安卓 12; 6) 主机扩展功能: 支持 1 路 HDMI 输出, 1 路耳机输出, USB3.0*2, TYPE-C*1; 带麦克风支持语音输入; 带摄像头和喇叭, 支持声音外放。 7) 网络接口: RJ45/LAN*1, 无线网络支持 2.4G/5G 双频, 支持 WIFI6; 8) 电源与功耗: 输入电压 AC220V 50/60Hz, 整机功耗 ≤220W; <p>2. 客户端参数</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 语音识别: 支持语音唤醒和触摸按钮开启问答多种交互方式, 开启后可进行语音人机问答; 2) 支持云语音朗读, 回答内容支持语音朗读; 3) 常见问题: 支持界面显示常见问题列表; 4) 支持模糊问答, 无法精确找到问题答案时, 可推荐相关问题; 5) 回答内容支持文本、富文本、图片、应用任务等多种类型; 用户可根据应用任务选项进行二次人机问答交互; 6) 支持大模型内容问答, 大模型包括通用大模型和行业知识库; 7) 支持“一键清屏”功能, 保护用户隐私, 避免被后续用户看到之前询问记录; 8) 内置资源及服务: <ul style="list-style-type: none"> 图书资源: 内置 3000 册 EPUB 电子书, 内容涵盖精品推荐、经典名著、经管理财、小说传记等热门分类, 并对接云端 5 万+图书资源库。 期刊资源: 内置 500 种贴合大众阅读的综合文化类期刊, 类型涵盖时尚生活、文化传媒、文学艺术、科技科普等资源类目, 同时对接云端 3000+期刊资源库。 视频资源: 内置 10000 多集优质视频资源库, 内容覆盖文学、科学、历史、哲学、艺术等。 专题资源: 内置 500 余个富媒体专题资源, 覆盖红色文化类、国家非遗类、文学类等类目。专题资源均支持在线阅读与扫码带走。 音频资源: 内置 600 余集国学有声, 用户可以在线听国学, 也可以扫码带走, 随时随地品味经典。 活动运营: 数字人系统在支持特色资源与活动主题定 	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>制展示的同时，会发布互动体验小应用。</p> <p>3. 后台管理系统</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 支持智能问答库管理，包括问答对、问答文档、问答素材、应用任务等类型； 2) 问答库支持自定义添加、编辑、删除、批量导入、批量导出、批量删除业务问答规则，业务问答规则数量无限制； 3) 手工启用、停用业务问答规则，同时可根据关键词搜索业务内容； 4) 业务问答规则中，回答的答案支持文本、图片、自定义级联菜单、图文混排、链接等多种内容；自定义添加、编辑业务问答中问题标签；根据标签进行问答提示； 5) 自动对没有答案的问题描述进行统计，按照问答频率由高到低排序，同时可以批量导出未知问题； 6) 支持手工添加未知问题到业务问答规则，并支持自定义修改； 7) 支持自动忽略无意义的问法，比如无效数字字母的组合； 8) 知识问答，内置通用问答库，可以回答常识类问题； 9) 支持未知问题回复语自定义； 10) 支持问答无匹配时，提供用户语义中相似度最高的热门问题； 11) 技能设置里支持阈值自定义； 12) 支持微应用智能推荐； 13) 支持智能学习功能，根据用户行为自动记录待学习问题，超级管理员可进行一键学习或一键通过； 14) (★)支持单位纸电一体化查询。 15) 问答库支持智能导入，上传文档后可自动抽取出问答。 16) 统计分析模块 支持问答历史纪录查看，问答内容统计，热门问题统计和访客统计。 <p>4. 机器阅读系统参数</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 平台基于AI技术，通过自动化的文本分析和处理，支持快速、准确地阅读和理解文本内容，并基于自然对话的方式实现基于原文内容问答和模型自身扩展问答，支持多场景需求； 2) 根据原文内容支持随机生成并显示默认问题，可通过点击默认问题或自定义输入问题查看回复，平台通过匹配向量之间的相似性，支持文字、表格等多种输出格式； 3) 针对输出结果，支持对应页原文查看； 4) (★)通过对于原文的分析，支持按人物、机构、地名多维度信息抽取词云，并按照出现频次大小区分显示； 		
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

		<p>5) (★)支持点击词云查看相关实体在原文出现次数、页码以及原文信息，快速了解原文的重点和主题；</p> <p>6) (★)通过对于原文的分析，支持按照章节提取关键信息，生成摘要列表；</p> <p>7) 通过对于原文的分析将复杂的概念和关系可视化，支持按照脑图或 markdown 格式切换查看，帮助知识整理和信息归纳；</p> <p>8) (★)通过对原文的分析，支持按照章节查看系统生成的相关试题，试题可以章节为维度进行筛选，生成的试题均为本章节相关内容试题；</p> <p>9) 试题可按照“仅显示题目”或“查看题目和答案”进行筛选；</p> <p>10) 支持原文在线预览，支持目录检索、全文检索、上下、左右翻页的阅读模式切换，切换首/尾页码跳转等功能。</p> <p>11) (★)支持对于框取原文进行实体抽取，形成图谱或根据实体进行中央知识库数据检索匹配；</p> <p>12) 支持 PC、移动端等多终端自适应。</p>		
2	沉浸式数字交互平台	<p>1. 包括中控管理系统、运营统计系统和客户端软件系统。</p> <p>2. ▲平台自主研发，受国家版权局保护，供应商需提供数字交互体验平台相关软件著作权证书复印件，并加盖公章。</p> <p>3. 内容资源契合丝路精神和中华优秀传统文化，提供丝路主题内容资源，广泛涵盖诗词、书法、绘画、音乐等诸多领域，生动展现敦煌、阳关等不少于 2 个场景，体验时长不少于 25 分钟，供应商需提供符合以上标准的策划方案和设计效果图。</p> <p>4. 基于以上场景，提供 1 个场景的精细化改造，体现新疆元素，包括三维物品和讲解音频。</p> <p>5. 采用自主研发的视觉渲染算法，仅需佩戴智能头显设备，就能感受到超分辨率的震撼场景，实现轻量化、无背包电脑的设备体验。</p> <p>6. 采用自主研发的多人超运算算法，实现毫秒级的数据处理与传输，支持 30 人同时漫游体验。</p> <p>7. 系统集成了先进的大空间定位追踪技术，无须借助外部摄像头，仅利用智能头显设备，即可确保读者的每一次移动都能精准反馈，以实现高精度的空间定位，能够在智能头显设备中看到其他体验人员的虚拟影像。</p> <p>8. 供应商需具备成熟的项目经验，并提供已经落地的项目案例。</p>	套	1
3	无感借阅系统	<p>放置于图书馆大厅或自助图书馆等场所，读者在图书馆时拿着图书走过通道，即使实现借阅和归还图书，为读者提供更加便捷的自助服务。</p> <p>功能要求：</p>	套	1

	<ol style="list-style-type: none"> 1. ▲安装部署本地无感借阅系统平台，与图书馆业务管理系统实现无缝对接； 2. 系统可配置人脸识别、二维码等多种身份验证方式； 3. 支持借书模式，读者进入无感通道时，需完成身份验证，闸门打开后读者无需停留、可快速通过，无感通道设备与业务系统进行数据交互，自动完成书籍借阅； 4. 支持读者出馆人数统计，可提供接口进行第三方对接； 5. 具备防夹功能，闸门在关门区域范围检测有人或物体遮挡时，闸门不关闭，人离开才开始关门动作； 6. 图书借阅成功时，显示借书成功清单，图示借阅失败时，语音提示错误，可对接微信公众号进行消息清单推送； 7. 防误借：进入无感借书通道时，通过设备人体感应功能，防止多人进入无感借书区； 8. 检测率：单次通行携带图书不超过 5 册，准确率不低于 95%； 9. 统计分析：可按时间统计无感借书的借还量，分析无感借还的使用量，并以柱型图展示；提供完整功能截图证明； 10. 后台监控：监控每个通道的运行状态，出现异常情况时，在后台以文字方式提示管理人员； 11. 系统自检功能：设备通电开机后，自动检测关联的硬件模块状态、网络状态，若关联的配件、网络模块发生关闭或者短暂故障，则自动关闭终端设备功能，待故障恢复后，自动恢复自主服务，无线人工干涉或重启服务，同时系统会将自动报警异常情况上传至后台，提醒工作人员查看； 12. 支持根据馆内开馆和闭馆时间进行设置定时开关机； 13. 实现在架图书的实时盘点。 <p>技术要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 工作频率：13.56MHz； 2. 通行速度：约 3 秒； 3. 通道宽度：不低于 798mm； 4. 屏幕尺寸：不低于 10.1 英寸；分辨率：不低于 1280*800；电容屏技术 5. RFID 识别 不少于 5 个标签（图书厚度为 20mm） 6. 驱动方式：无刷电机 7. 通信接口：USB、RS232、RJ45、RS-485 8. 摄像头：不低于 200 万像素，支持室外逆光环境；补光灯亮度自动调节，面部识别距离 0.3m-1.5m；适应身高范围 1.4m-1.9m； 9. 工作环境：工作温度-10℃~60℃； 10. 设备材质：冷轧板喷涂、铝合金； 11. 设备规格：约为长 950mm*高 1765mm*宽度 1085mm； 		
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

	<p>12. 主机配置:四核 CPU;内存不低于 4GB;</p> <p>13. ▲设备要求采用模块化设计,便于拆分安装和应对需分体拆装组装设计。</p> <p>盘点要求:</p> <p>一、功能要求:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 图书监控与自动化盘点:支持 TCP/IP 集群部署,24 小时在线监控书架图书状态,定时扫描并上传馆藏数据至服务器,实现图书动态追踪。 2. 跨馆联合检索与多维查询:支持多图书馆联合查询,提供题名、作者、ISBN 等多级检索条件,兼容 OPAC 系统,实现精准文献定位。 3. 智能导航与 3D 定位:结合三维立体图形与路径规划,为读者提供图书位置导航,支持错架提示及书架层架关系可视化展示。 4. 自助归还引导:指引读者快速将图书归还致对应书架完成还书上架操作。 5. 智能盘点与清点管理:自动生成在架/非在架图书清单,比对借阅数据统计高频借阅书籍排行榜、阅览率、丢失率,定期提供区域清点报告,辅助馆藏管理。 6. 错架分析与统计:通过历史数据对比当前在架状态,生成错架记录及统计报表,优化图书归位流程。 7. 动态定位与快速检索:定时更新图书与层架位置绑定,读者通过 OPAC 输入检索条件即可获取实时位置信息。 8. 远程运维与故障预警:集成设备状态监测功能,支持远程诊断、故障定位及维护,保障系统稳定运行。 9. LED 可视化指引:通过书架 LED 指示灯动态标记目标图书位置,直观引导读者快速查找。 <p>二、技术要求:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 设备材质 钣金、亚克力、铝合金; 2. 书架之间通道距离$\geq 1000\text{mm}$; 3. 工作频率 13.56MHz; 4. 识读准确率:$\geq 96\%$; 5. 遵循 IS018000-3/IS015693 标准; 6. 清点时间 $< 25\text{s}$ (双面 6 层,每层约 50 册图书); 7. 通信接口:RS232 和 RJ45; 8. 电源输入:36v 直流供电; 9. 电机类型 一体式闭环步进电机; 10. 传感器与安全 <ul style="list-style-type: none"> 行程定位 磁吸传感器 (精度$\pm 0.5\text{mm}$) +行程开关 (机械防越位) 防撞机制 红外漫反射传感器 (检测距离 $0\sim 3\text{m}$) + 软件防撞算法 状态监测 ALM+/-报警输出,支持过流、过压、超差 	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>等 9 种故障代码 (LED 闪烁指示)</p> <p>11. 机械结构</p> <p>轨道系统:集成坦克链供电, 含齿条导向机构; 超软电线耐弯折 10 万次以上;</p> <p>轮组平台: 尼龙静音轮 (负载能力$\geq 100\text{kg}$), 减震橡胶衬套</p> <p>工作温度 $-10^{\circ}\text{C} \sim 50^{\circ}\text{C}$ (电机温升$\leq 70^{\circ}\text{C}$)</p>		
4	基于 AI 机器人的慧架视觉盘点系统	<p>一、AI 视觉盘点机器人系统主要功能:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 图书种类: 支持中文、外文图书的纯视觉盘点; 2. 盘点速度: 盘点扫描速度不低于 100000 册/小时。 3. 高度调节: 升降杆自动调节高度, 适配不同书架层高架高, 最高支持 2.4 米高书架盘点。 4. 图书识别: 采用 OCR+智能动态匹配技术, 支持条码、二维码、数字索书号、OCR 图像多种图书特征识别, 无辅助码识别率不低于 95%, 有辅助码识别率不低于 99%。图书切分准确率不低于 99%; 图书拼接准确率不低于 99%。 5. 智能补光: 在夜间盘点时可以不依赖外界光源自动补光。阵列式无直射光源, 避免摄像机拍摄物有亮面时, 图像有反光而影响清晰度 6. 图像采集方式: 可支持静态图像或视频流两种方式进行图书图像的采集, 通过视频流的方式提供采集的速度和效率, 并能通过视频多帧互补的方式减少图书左右遮挡带来的视觉盲区, 避免因静态图片采图方式而引起的图像遮挡问题, 从而提高图书识别准确率。同时也支持静态图像采集对特殊点位进行定点拍摄。 7. 支持盘点区域内高速视频方式连续动态图像采集, 不需要机器人停止行进再进行图像拍摄。 (4-7 项, 需提供具有 CMA 及 CNAS 标识的检测报告) 8. 智能分架: 不需要在书架上增加任何辅助标识, 盘点后自动分架、分层。智能适配不同的层高、架宽。 9. 智能防撞、避障: 采用多传感器融合防撞技术, 无死角原地转弯。遇到障碍物自动寻找路线, 智能避障, 提升机器人运行安全。 10. 智能盘点: 支持智能任务设定功能, 遇到障碍或有紧急任务, 需要中断当前任务时, 自动记录断点, 完成其他任务后, 自动继续盘点, 对持续有遮挡的情况可自动跳过, 稍后继续盘点, 不影响整体盘点效率; 11. SLAM 导航: 采用可见光摄像机+激光雷达导航定位技术, 定位精度可达到厘米级。 12. 带无线物联网设备, 在馆内断网断电等情况下, 可远程断电复位并远程控制回归充电桩。运行状态可远程运维监管, 无人值守。 		

	<p>13. 支持多机器人协同工作，在同一个场馆不同区域进行盘点，支持算力多服务器弹性分配，支持数据统一汇总展示。</p> <p>14. 机器人配备云台摄像头，可实现对高于 2.4 米，低于 5 米高书墙和异形书架的盘点。（需提供机器人实物图片证明）</p> <p>15. 支持本地化部署或云端部署两种选配方式。基于安全考虑，采用本地化部署，不采用云部署方案，以保证数据安全。（需提供系统架构图作为证明材料）</p> <p>16. ▲内置图像去抖、增强引擎，提升采集图像的质量。</p> <p>17. ▲内置人工智能加速引擎，提高设备端采集的高并发稳定性和速度</p> <p>18. ▲内置高动态范围图像生成引擎，可支持多路以上视频流并发，实现视频数据融合。（16-18 项，需提供国家权威机构出具的厂商具有相关技术的证明材料复印件）。</p> <p>二、智慧书架视觉盘点系统软件主要功能：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 图书实时盘点精确到架层； 2. 在馆图书检索、馆藏位置实时标示； 3. 条码、二维码、数字索书号、OCR、图像多种图书特征识别引擎 4. 高精度图书识别引擎； 5. ▲采用包含多重图书图像特征匹配识别技术； 4-5 项，需提供国家权威机构出具的厂商具有相关技术的证明材料复印件。 6. 采用基于异构计算的视频图像处理加速技术； 7. 支持逐级查看书架盘点详细数据，以虚拟书架形式展示在架图书、出架图书、错架图书、乱序图书的详细信息。 8. 支持智能路径规划功能，支持自动智能规划盘点摄像头采集路线。 9. 支持以不同颜色区分错架、乱序图书；并给出错架、乱序图书最少调整算法指引； 10. 支持书脊无文字信息图书采用条码作为辅助码，识别率不低于 99%（无遮挡）；同时支持书脊有文字信息不需贴辅助码，用 OCR 识别匹配图书，准确率 95%（无遮挡）以上； 11. 图书拼接准确率不低于 99%；图书切分准确率不低于 99%； 12. 支持光照智能识别功能，支持统一调整不同光照强度下图像采集的亮度、锐度统一性。 8-12 项，提供第三方检测机构出具的检测报告（检测报告须具有 CMA 及 CNAS 标识）复印件并加盖投标人公章。 13. 具备智能盘点策略优化功能，提升盘点效率，降低前端设备机械损耗。支持 AI 摄像机智能感知架上图书局部 	
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>发生变化，并只有变化相关的摄像机触发盘点动作，能在5分钟之内识别出拿出或放入的图书。即在保证5分钟盘点时效性的同时，改善全局定时盘点造成的AI盘点摄像机机械损耗，增加摄像机使用寿命5倍以上。</p> <p>(一) 基础信息管理</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 读者管理 <ol style="list-style-type: none"> 1) 读者基本信息（编号、姓名、证件号、照片、人脸特征等）管理 2) 读者所属机构管理； 2. 场室管理 <ol style="list-style-type: none"> 1) 场室基本信息（编号、名称、书架数）管理； 2) 场室所在位置管理； 3. 设备管理 <ol style="list-style-type: none"> 1) 设备基本信息（编号、类别、名称、IP地址）； 2) 设备权限管理（用户、密码、端口号）； 3) 设备类型管理； 4) 设备关联管理； 4. 图书管理 <ol style="list-style-type: none"> 1) 图书基本信息（ISBN号、书名、作者、出版社等）管理； 2) 图书馆藏架（地）管理； 5. 书架管理 <ol style="list-style-type: none"> 1) 书架基本信息（编号、名称、书架数等）管理； 2) 书架所在场室管理； 6. 机构管理 <ol style="list-style-type: none"> 1) 机构基本信息； 2) 机构层级结构； 7. 系统管理 <ol style="list-style-type: none"> 1) 系统基本信息管理； 2) 权限、角色管理； 3) 系统更新、维护管理； <p>(二) 数据分析</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 支持实时数据分析功能： <ol style="list-style-type: none"> 1) 按时间盘点可回溯书架上的图书发生出架、入架等动作时刻的书架实时动态，并显示追溯时刻的出架、入架、错架图书 2) 图书出架数量：实时统计历史出架清单、当前时刻出架清单。并记录出架时间，精确到分钟级。按本日、本月、本年精准到每个书架图书出架次数统计 2. 支持定期数据统计报告功能： <ol style="list-style-type: none"> 1) 图书热度分析：分别以书架、阅览室、类别等维度，按图书出架次数统计活跃图书 top10, 沉默图书 top5; 统计馆内阅读 top10; 		
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

	<p>2) 馆藏量：按类别统计馆藏图书数量；</p> <p>3. 支持周期行数据横向对比分析功能，横向对比包含馆内阅读图书的流通热度、流通的数量；</p> <p>4. 支持周期性数据变化趋势分析功能，按周期统计包含馆内阅读的图书的流通数量、流通热度及其变化趋势。</p> <p>三、读者手机端系统功能</p> <p>1. 图书位置检索。可按照书名、作者、出版社、索书号、ISBN 号等关键字来搜索图书。检索到的图书可按中图分类法排列展示，展示图书的在架信息和馆藏信息，并显示图书的精准位置，具体到书架的某列某层。</p> <p>2. 查看图书简介。查看图书详情时，可显示书名、作者、出版社、索书号、分类等信息，并显示图书真实位置图片。</p> <p>3. 导航图书所在某个阅览室某个书架位置。可显示图书所在书架位置的 3D 效果图，并显示虚拟书架信息。</p> <p>4. 导航图书所在书架的所在层位置。可显示图书所在书架、所在层的位置信息，并通过切换图标展示图书真实位置图片。</p> <p>四、馆员图书管理手机端系统功能：</p> <p>1. 检索功能：支持图书检索，检索结果图书位置信息与书架上图书位置信息完全一致，并支持提供真实图片查看。</p> <p>2. 书架浏览：支持书架浏览预览功能，虚拟书架上图书位置与真实书架上图书位置一致，可按照阅览室-排组-书架的方式分级浏览。</p> <p>3. 智能盘点：指定位置盘点；</p> <p>4. 上架指引：出架书上架指引、新书上架，支持查看全部出架书列表和出架图书应还架位置提示；</p> <p>5. 顺架指引：按图书查看、按书架查看错架图书，提供顺架指引；支持查看错架图书当前位置图片。</p> <p>6. 满架率查看：查看整馆满架数据、各阅览室满架数据、各书架满架数据、各层满架数据；支持计算和展示书架的容量，通过计算真实书架上图书占总空间的比例，计算出总容量和当前已经占用的容量，逐级计算满架率。</p>		
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

5	24小时智能借阅系统	<p>功能要求:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 身份验证:支持二维码、身份证、读者证等多种方式进行读者登录身份验证; 2. 借还书操作:通过在单元层的感应天线可以快速识读非接触式粘贴在流通资料上的RFID标签,实现一次多本的自助借还书功能; 3. ▲借阅信息推送:完成借还图书后可进行借阅清单信息推送;提供完整功能截图证明; 4. 图书展示:配液晶触摸显示屏,提供多媒体虚拟书架查询展示; 5. 遗失提示:实现与在借图书列表比对后能生成遗失图书列表; 6. 实时盘点:系统能实时检测在架图书及借出图书,完成自动盘点; 7. 查找定位:可根据读者和工作人员的查询条件,如按书名、作者等,对图书进行定位,方便读者及工作人员找书; 8. 语音提示:外借流通资料拿出书柜后,未及时关闭柜门或者存在超借情况,进行语音提示规范读者的操作流程; 9. 数据统计:系统能进行流通数据统计功能,如借还数量、借还类型、成功与否的借还统计,具有日志实时操作记录; 10. 录像系统:配备专用硬盘录像机,至少具备4路音视频输入,1路VGA输出,2TB硬盘,可实现24小时监控录像,保存时间不少于15天; 11. 支持跟踪监控图书上下架数据,“可循环上下架”功能,读者直接还书上架,图书即进入可借状态,并可实现读者阅读习惯统计分析 12. 通过SIP2或NCIP协议与图书管理系统无缝连接,协调工作; 13. 根据图书馆设定流程,归还至指定区域,即可实现上架还书功能; 14. 系统通过TCP/IP方式实现集群部署,支持全天24小时在线监控; 15. 支持设备故障检测,提供接口以实现远程诊断、监控; 16. 支持自动检测新版本程序并升级,无需人工接入操作; 17. 单柜门可视化设计,书柜透明可视; 18. 设备硬件采用主副柜分离结构设计,一主多副自由组合,书柜内部配备LED照明灯,支持选配内嵌扩展安装图书消毒功能,在空闲时定时消毒; 19. 要求支持微信扫码登录、读者证账号登录、借还图书、打开图书柜门、图书盘点、借还清单显示等功能。与联 		
---	------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

	<p>盟馆和各个分馆图书可通借通还。功能有经过测试，提供具备 CMA 或 CNAS 认证资质的检测机构出具的功能测试报告复印件。</p> <p>20. 要求所投设备终端管理软件基于已具有自主知识产权软件提供技术服务，具备智能书柜管理相关软件著作权；</p> <p>技术要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 设备整机尺寸约为:H1948*L2659*W450mm（尺寸以实物为准）； 2. 柜内高度约 320mm，深度约 280mm，宽度约 590mm； 3. 设备材质：冷轧板喷涂，窗口为耐磨亚克力透明板； 4. 储藏格容量≥500 册，共 18 格（主柜藏书量约 240-280 本，副柜格藏书量约 300-350 本）； 5. 触摸屏幕：不低于 21.5 英寸，分辨率：不低于 1920*1080； 6. 主机配置：四核 CPU；内存不低于 2GB；硬盘存储不低于 8GB； 7. 操作系统：安卓； 8. 网络支持：WiFi、以太网、蓝牙； 9. 工作温度：-10-60 度； 10. 读者卡类型：支持二代身份证与 ISO14443A、ISO15693 读者卡； 11. 录像系统：硬盘录像主机*1；摄像头*1；视频录像保存≥15 天； 12. 电控门锁（含门锁控制板：每一柜门独立内置电控锁，单独控制开门。可应急开锁； 13. 具备人脸识别摄像头：双目摄像头，130 万像素（黑白）+200 万像素（彩色）：黑白分辨率 1280*960；彩色摄像头分辨率：1920*1080，具备自动白平衡和逆光补偿技术； 14. 扫描器：支持一维/二维码扫描； 15. 检测速度：≤5 秒（摆满 500 本书）； 16. 读取准确率：≥99%； 17. 取书方式：自主开门取书，省力铰链开门随意定位，开合轻便，无极悬停； 18. 供电要求：AC220V/50Hz。 	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

第四部分 合同条款

(此合同样本仅供参考, 合同具体条款以双方最终签订为准。)

重要说明：采购人在签订合同前有权依据招标文件（采购文件）要求和项目实际情况对以下合同内容进行删改或补充。

甲方：（买方） _____

乙方：（卖方） _____

甲、乙双方根据《中华人民共和国民法典》等有关法律法规的规定以及 XXXXX 项目的采购结果，签署本合同。

一、服务内容

1.1 项目名称：

1.2 项目范围：

1.3 数量（单位）：

1.4 服务期：

1.5 服务目标：

1.6 其他：

二、质量和验收标准

2.1 卖方供应的设备和提供的服务，有国家强制性标准的，应当符合国家强制性标准，没有强制性标准的，应符合国家推荐标准，没有国家推荐标准的，适用行业标准及厂家标准、合同要求，同时存在以上标准的，按最严格的标准执行；没有以上标准的，按实现买方合同目的或者符合本合同目的和招标文件约定的特定标准确定。

三、合同金额

3.1 本合同金额为（大写）：_____元（_____元）人民币。

3.2 双方明确，上述费用总额包括乙方按照投标书和本合同约定，完成全部产品和服务供给，达到双方约定的质量标准，经甲方验收合格，发生的全部费用支出。包括所有人员的社保、工资、福利、管理费、值班费、税金、提供质

量保证和运维服务发生的人工费、材料费、咨询费、差旅费等与乙方完成本合同全部义务有关的所有费用支出以及合理利润，除上述费用外，如无其他书面约定，甲方不再向乙方支付其他任何费用支出。

四、技术资料

- 4.1 乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供服务及相关的技术资料。
- 4.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

五、知识产权

- 5.1 乙方应保证甲方在使用、接受本合同服务或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉。一旦出现侵权，由乙方负责处理并承担全部责任，因此给甲方造成名誉和经济利益损失的，由乙方承担全部赔偿责任。

六、产权担保

- 6.1 乙方保证所交付的产品的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

七、转包或分包

- 7.1 本合同范围的产品，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；
- 7.2 除非得到甲方的书面同意，乙方不得部分分包给他人供应。
- 7.3 乙方如有转让和未经甲方书面同意的转包和分包行为，甲方有权终止合同，并要求乙方按照本合同约定承担违约责任。

八、质保期

- 8.1 质保期 年。（自交货验收合格之日起计）
- 8.2 双方明确，本合同约定的质量保证期低于国家法律法规或者行业规范要求的质量保证期的，以国家法律法规或者行业规范要求的质量保证期为准。

九、服务期及服务地点

- 9.1 服务周期：_____。
- 9.2 服务地点：_____。

十、付款支付

- 10.1 采购资金的支付方式：_____。

十一、税费

11.1 本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

11.2 本合同履行过程，乙方向甲方申请支付合同款项，需先向甲方提供符合甲方财务要求的正规税务发票，并对发票的真实性、合法性承担责任。如乙方未向甲方提供发票，甲方有权拒付项目款项并不承担任何违约责任。

十二、违约责任

12.1 乙方提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价____%的违约金。

12.2 乙方未能按本合同规定的服务时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价____%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

12.3 未经甲方同意乙方不得私自将该服务转包第三方完成。如私自转包，则处本合同总价____%的违约金。

12.4 甲方无正当理由拒绝接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价的____%的违约金。甲方逾期付款，则每日按逾期金额的____%向乙方偿付违约金。

12.5 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》有关条文处理。

十三、不可抗力事件处理

13.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

13.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

13.3 不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十四、通知送达条款

14.1 本合同载明的双方地址、电话、邮箱等联系方式，系双方的有效联系方式，如发生变更，应提前 3 日书面告知对方。否则一方按照本合同约定联系方式或双方工商登记备案的地址、邮箱等任一联系方式给另一方发出相关文书（包括诉讼、仲裁各阶段相关法律文书）的，邮政信函于投寄之日起第三日或退回之日即视为已送达；派人专程递送的，签收日视为送达；以邮箱、彩信、短信及其他方式发出的，发出之日即视为送达。

十五、诉讼

15.1 双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向合同签订地法院起诉，合同签订地在此约定为乌鲁木齐市。

十六、合同生效及其它

16.1 合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

16.2 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

16.3 本合同正本一式__份，具有同等法律效力，甲方、乙方各执__份。

甲 方	乙 方
单位名称：	单位名称：
单位地址：	单位地址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人：
电 话：	电 话：
开户银行：	开户银行：
帐 号：	账 号：
税 号：	税 号：
日 期：	日 期：

第五部分 投标文件制作格式

(参考格式)

XXXXX 项目

投 标 文 件

项目编号：

投标单位：_____（全称）（盖章）

投标单位法人代表或授权代表（签字或盖章）：

单位地址：

被授权人姓名及联系电话：

年 月 日

一、投标文件编制顺序

投标人可按下列顺序排列和装订投标文件并标注页码：

A 资格证明文件

- (1) 法定代表人身份证明及法定代表人授权委托书；
- (2) 投标人资格、资信证明文件。

B 商务文件、技术文件

- (3) 投标函；
- (4) 开标一览表；
- (5) 投标保证金提交证明材料；
- (6) 近三年类似项目业绩；
- (7) 项目服务方案；
- (8) 服务及质量保证承诺书；
- (9) 技术参数、功能偏离表
- (10) 商务条款偏离表；
- (11) 其他有利于投标的资料及证明文件等（如有）；
- (12) 投标单位反商业贿赂承诺书。

注：1. 投标文件包括但不限于上述内容，如有不足，请自行补充提供。

2. 为了便于查找，请按上述顺序编排投标文件内容，并在目录中标明每项内容的起始页码。

A 资格证明文件：

（一）法定代表人身份证明及法定代表人授权委托书

1、 法定代表人身份证明

_____（采购人）：

兹证明同志在我单位任（职务），是我单位的法定代表人。

附法定代表人基本情况：

姓名_____性别_____年龄_____

身份证号码：

通讯地址：

电话号码： 邮编：

投标单位：（全称）（公章）

日 期：20____年__月__日

法定代表人《居民身份证》正反面复印件

（身份证正面）	（身份证背面）
---------	---------

注：投标文件中须放置法定代表人身份证明。

2、法定代表人授权委托书

本授权书声明：注册于（地区的名称）的（公司名称），在下面签字的法定代表人（姓名、职务），代表本公司委托在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改（项目名称）的投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本委托书签署之日起至投标有效期期满。

代理人无转委托权。

附：委托代理人的身份证复印件（加盖单位公章）

（身份证正面）	（身份证背面）
---------	---------

投标单位：（全称）（公章）

法定代表人签字或盖章：_____

身份证号码：

委托代理人签字：_____

身份证号码：

联系电话：

授权日期：20____年__月__日

注：1. 法定代表人签字或盖章可以是法定代表人亲笔签名（或相关主管行政部门备案的法定代表人电子版签名或印章）。

2. 如是法定代表人参加投标的，无须放置此项文件。

(二) 投标人资格、资信证明文件

资格证明文件目录

文件 1 投标人基本情况表

文件 2 法人或者其他组织的营业执照（或事业单位法人证书）等、资质证书（如有）、许可证（如有）等证明文件

文件 3 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明材料

文件 4 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料

文件 5 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明

文件 6 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

文件 7 信用查询记录

文件 8 中小企业及残疾人福利性单位等证明文件

文件 9 投标人关联企业情况表（原件, 格式见后）

文件 10 本项目招标文件中要求的其它相关证明文件（如有，可自行补充）

以上资格证明文件中要求加盖公章的，必须加盖公章，否则视为无效投标。

部分参考格式:

2-1 投标人基本情况表

(企业简介、从业人员、资产总额、营业收入、技术实力、经济实力等)(自行编制)

2-2 具有独立承担民事责任的能力的证明文件

说明:提供有效的营业执照(或事业单位法人证书)等、资质证书(如有)、备案(如有)、许可等(如有)证明文件。

2-3 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明材料

按招标文件的要求(评审内容)提供,如文件中未做要求的,请提供最近一年度(2023年度或2024年度)的财务审计报告或银行出具的相关资信证明材料等复印件加盖单位公章(公司成立不到一年的从成立之日起,提供主要的财务报表等)。

银行资信证明银行在开标日前三个月内开具资信证明的复印件,对于资信证明文件中写明“复印无效”的应提供原件。

银行资信证明应能说明该供应商与银行之间业务往来正常,无不良记录,企业信誉良好等。银行出具的存款证明不能作为银行资信证明。

2-4 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料

按招标文件的要求(评审内容)提供,文件中未约定的,请按下述要求提供:

(1) 依法缴纳税收的证明材料:

投标人参加政府采购活动前一段时间(投标文件递交截止之日前六个月内任一个月)内缴纳税收的完税凭证(指各种完税证、缴款书、印花税票、扣(收)税凭证以及其他完税证明)。

(2) 依法缴纳社会保障资金的证明材料:

投标人参加政府采购活动前一段时间(投标文件递交截止之日前六个月内任一个月)内缴纳社会保险的凭据,其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社会保险的凭据。

(3) 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人,应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

2-5 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明

致：_____（采购人名称）

我单位郑重声明：

我单位具备履行本项采购合同所必需的设备和专业技术能力，为履行本项采购合同我公司具备如下主要设备和主要专业技术能力：

特此承诺！

投标单位：_____（全称）（盖章）_____

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）_____

日期：20____年__月__日

2-6 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

我单位郑重声明：参加本次政府采购活动前 3 年内，我单位在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商条件。若贵方在本项目采购活动过程中发现我方在采购活动前三年内有重大违法记录，我公司将无条件退出本项目，并承担因此引起的一切后果。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明！

投标单位：_____（全称）（盖章）_____

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）_____

日期：20____年__月__日

2-7 信用查询记录

查询渠道和查询时间：详见投标人须知前附表。

查询内容：查询信息包含（但不限于）：

- （1）被列入失信被执行人；
- （2）税收违法黑名单；
- （3）政府采购严重违法失信行为记录名单。

注：此项内容最终查询结果以采购人或代理机构现场查询为准。

备注:

1、以下《中小企业声明函》、《监狱企业的证明文件》及《残疾人福利性单位声明函》投标人根据自身的实际情况选用。

2、专门面向中小企业的，不进行价格扣除。本项目所属行业为：软件和信息技术服务业。

2-8 中小企业及残疾人福利性单位等证明文件等

(1) 中小企业声明函（工程、服务类）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）的采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业） 承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于____企业（中型企业、小型企业、微型企业），

2. （标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业） 承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于____企业（中型企业、小型企业、微型企业），

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本公司对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称：（全称）（公章）

日期： 年 月 日

备注:

1. 填写前请认真阅读《中小企业划型标准规定》和《财政部 工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》(财库〔2020〕46号)相关规定。

2. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(2) 残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加（采购人）单位的_____项目采购活动，提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标单位：（全称）（公章）

日期： 年 月 日

(3) 监狱企业证明文件（如有）

单位郑重声明，根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本单位为符合条件的监狱企业。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标单位：（全称）（公章）

日期：年月日

附：省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的监狱企业证明文件。

附件：2-9-1

承诺函

致：____（采购人）

我公司承诺：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，未参加同一合同项下的政府采购活动；除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

特此承诺！

投标单位：____（全称）（盖章）

法定代表人或委托代理人：____（签字或盖章）

日期：20____年__月__日

2-10 其他文件

1、其他：诚信投标承诺书及其他承诺（如有）等。

诚信投标承诺书

本人以企业法定代表人的身份郑重承诺：

- 1、投标文件中所提供的一切材料都是真实、有效、合法的。
- 2、未以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标。
- 3、本单位未与其他供应商互相串通投标，不排挤其他供应商的公平竞争，不损害采购人的合法权益。
- 4、我单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，未参加同一合同项下的政府采购活动。
- 5、未与采购人或者招标代理机构串通投标，损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益。
- 6、不向采购人或者评标委员会成员行贿以牟取中标。
- 7、同意采购人的验收、计量、支付办法；投标文件中未提出超出采购人要求的附加条件。
- 8、遵守《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部 87 号令）等相关法律法规的规定，保证不进行恶意投诉。
- 9、……

以上内容我已仔细阅读。如若违反上述承诺或形成恶意投诉，我们自愿接受以下一种或几种处罚：自动放弃中标资格、限制以后投标、记入不良信用档案、没收本次投标保证金，并愿意承担由此引起的其他法律责任。

投标单位：（全称）（盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

日期：20____年__月__日

B 商务文件、技术文件

(三) 投 标 函

致：（采购人名称）

根据贵方为（项目名称）项目的招标文件（项目编号及标项号），签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）提交下述电子版文件一份。

- 1、资格证明文件
- 2、商务、技术文件

据此函，我单位谨郑重声明如下，并对之负法律责任。

1、我单位愿以《开标一览表》中填写的投标报价并按照招标文件中的一切要求，承担上述项目的全部工作。

2、我方已仔细阅读并理解了招标文件的全部，包括修改文件和所有相关资料（如有），我方完全明白并认为此招标文件没有任何倾向性，也没有存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，我方放弃在此方面提出含糊意见、质疑或误解的一切权力。

3、本投标有效期自开标之日起 90 个日历日，如中标，有效期将延至本项目《采购合同》执行期满日为止。

4、我方作为在法律、财务和运作上独立于采购方、采购代理机构的投标供应商，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的、合法的和准确的。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。

5、在规定的开标时间后，如果在投标有效期内撤回投标，同意投标保证金将被贵方没收。

6、我方同意提供贵方可能要求的与投标有关的一切数据或资料。我方理解贵方不一定接受最低报价或任何贵方可能收到的报价。

7、我方如果中标，保证履行投标文件中承诺的全部责任和义务，切实履行《采购合同》中的全部条款并按照《招标文件》的要求向贵司足额交纳招标代理服务费。

8、我方保证，采购人在中华人民共和国境内使用我方投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权、版权或其它知识产权的主张，该责任由我方承担。我方的投标报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权、版权或其它知识产权的一切相关费用。

9、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地 址：_____ 邮编：_____

电 话：_____ 传真：_____

投标人代表签字：_____

投标人名称（并加盖单位公章）：_____

20__年__月__日

(四) 开标一览表

序号	内容	
1	项目名称	
2	项目编号	
4	投标总价（元）	小写：_____； 大写：_____。
服务期：		
备注：		

注：1. 表中大小写不一致时，以大写为准。

2. 投标报价包含完成本次服务采购项目的一切相关费用。

3. 本表中“投标报价”必须与《分项报价明细表》中的“投标总价”均保持一致，如不一致，以《开标一览表》为准。

投标单位：_____（全称）（盖章）_____

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）_____

日期：20____年__月__日

表 4-1 分项报价明细表

投标人名称：_____项目编号/标项号：_____

序号	服务项目	数量	单价	总价	备注
1					
2					
3					
4					
5					
6					
...					

注：1. 此表仅提供了表格形式，投标人可根据项目实际需求进行调整，进行详细的分类报价，也可根据实际需要增列其它可能发生的费用。若有单项漏项或未填报，采购人有权认为所漏单项已包含总价中，结算不予调整。

2、此表中的“投标总价”必须与“开标一览表”中的投标总价一致。

投标单位：_____（全称）（盖章）_____

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）_____

日期：20____年__月日

（五）投标保证金缴纳证明

投标人的投标保证金须确保到账，在制作投标文件时，可提供有效的保证金缴纳证明（汇款凭证或投标保证金收据或保函等），未提供者后果自负。

（六）近三年类似项目业绩

投标人名称（公章）：_____项目编号/标项号：_____

序号	项目名称	委托人	主要内容	完工时间	备注
...		

我单位承诺以上填报内容真实。如不真实，将按照有关规定接受处理。

注：1. 本表后须附清晰可辨的、真实的合同（合同中应能体现有本次招标采购范围的相关内容）。如未提供证明材料（或证明材料不齐全或内容模糊不清）的，其业绩将不予认定。有效业绩的认定详见投标供应商须知前附表。

2. 业主评价证明（如有）。

3. 如近年来，投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。

(七) 项目服务方案

(根据项目实际情况编写，格式自制)

1、投标人应按照招标文件第三部分“采购需求”中的要求、以及“详细评审”相关内容自行编写。方案须条理清晰、突出重点、科学合理、细致周到。详尽、易于理解、评审和富于建设性的服务方案将在评标时具有优势。

2、项目服务方案应针对本项目情况，投标人各自按照合理组织本项目应采取的措施，本着有利于为完成本项目的采购、服务内容等要求，体现实现技术目标的可行性和符合性。

3、以下内容仅供参考

- 1、技术需求；
- 2、需求分析；
- 3、技术方案；
- 4、实施方案；
- 5、售后服务方案；
- 6、人员配置；

.....

注：1、上述内容如有不足，请自行完善；内容中若需要表格请投标人自行编制。

拟投入人员情况表

附表一：项目负责人（本表格式仅供参考，也可根据项目情况自行编制本表）

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本项目任职	
证 书				专 业	
毕 业 学 校	年毕业于				学 校
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目名称		项目概况说明		发包人及联系电话

附表二：其他人员（本表格式仅供参考，也可根据项目情况自行编制本表）

姓名	年龄	拟在本项目中担任的职务	身份证号码	工作年限

注：

- 1、拟投入本项目的工作人员须满足本项目的工作要求，在合同履行过程中，中标人须按本项目的实际需求或采购人的进度要求，对人员进行合理的增加，费用均包含在投标报价中。
- 2、表后须附相关人员的证件（复印件）及相关证明资料。

(八) 服务及质量保证承诺书

致：（采购人）

1、根据已收到的项目的采购文件，我单位经考察和研究贵方的采购文件后，接受该采购文件中各条款内容并且以投标函表中所报投标价格承包本招标范围内的全部内容。

2、如果我方中标，非业主原因，我方保证在规定时间内，按时完成所承接的服务项目。

3、如果我方中标，非业主原因，我方保证将按下列质量等级完成招标项目。

质量等级：合格

4、如果我方中标，我方将按采购文件规定的时间内签订合同。如果我方违约，除投标保证金外，我方还将以中标价__%作为赔偿金，同时贵方有权终止我方中标并选择其它中标人。

5、贵方的采购文件、中标通知书、我方的投标文件将构成约束双方的合同一部分。

6、若提供服务不合格或缺陷，作为提供方，我方愿接受采购方及相关部门的处罚，一切费用和损失由我方承担。

7、如我方违背了上述承诺，本项目招标人有权取消我方的中标资格，并由招标人将我方的违约行为上报相关主管部门，作为不良记录纳入市场信用信息管理系统。

8、其它承诺及优惠条件等：……

投标单位：（全称）（盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

日期：20__年__月日

(九) 技术参数、功能偏离表

投标人名称：_____项目编号/标项号：_____

序号	招标文件规格 条目号	招标规格	投标规格	偏离	说明

注：与招标文件要求逐条对应填写。投标供应商要将投标文件与招标文件在技术部分的差异之处汇集成此表。投标供应商必须详细填写偏离表，偏离表未声明事项视为认同招标文件标准，供货及验收时，采购人将按招标文件的标准执行。

投标单位：_____（全称）（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：20____年__月日

(十) 商务条款偏离表

投标人名称：_____项目编号/标项号：_____

序号	招标文件 条目号	招标文件的商务 条款	投标文件的商 务条款	说明
	服务期			
	付款方式			
	……			

注：投标供应商要将投标文件与招标文件在商务部分的差异之处汇集成此表。投标供应商必须详细填写偏离表，偏离表未声明事项视为认同招标文件标准。

投标单位：_____（全称）（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：20____年__月日

(十一) 其它有利于投标的资料及证明文件等（如有）

- 1、其他有利于投标的证明文件等。

（十二）投标单位（供应商）反商业贿赂承诺书

承诺书（1）

我公司承诺在（项目编号、项目名称、标项号）招标采购活动中，不给予国家工作人员以及中介机构工作人员及其亲属各种形式的商业贿赂（包括送礼金礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、支付旅游费用、报销各种消费凭证、宴请、娱乐等），如有上述行为，我公司及项目参与人员愿意按照《反不正当竞争法》的有关规定接受处罚。

投标单位：____（全称）（盖章）____

法定代表人或委托代理人：____（签字或盖章）____

日期：20____年__月日

承诺书（2）

我公司承诺在参加本次（项目编号、项目名称、标项号）投标前三年内，无以下行为：

重大违法行为；

商业贿赂行为；

政府采购法《第七十七条》，列入不良行为记录名单的各种行为；

如有上述行为，我公司及项目参与人员自愿放弃本次项目的投标、报价资格，若为预中标、成交人，也自愿放弃中标、成交资格。

投标单位：____（全称）（盖章）____

法定代表人或委托代理人：____（签字或盖章）____

日期：20____年__月日