



招 标 文 件

采购项目名称：2025年中央粮油生产保障资金（小麦“一喷三防”）
（二标段）

采购项目编号：XJNJ-ZFCG-2025001-002

采 购 人：昭苏县农业农村局

采购代理机构：新疆诺景招标代理有限公司

2025年3月

目 录

第一部分 招标公告	5
第二部分 投标人须知前附表	8
第三部分 投标人须知	12
一、说 明	12
1. 适用范围	12
2. 定义	12
3. 合格的投标人	12
4. 投标费用	12
二、招标文件说明	12
5. 招标文件的构成	12
6. 招标文件的修改	13
三、投标文件的编制	13
7. 投标文件的语言及度量衡单位	13
8. 投标报价及币种	13
9. 投标保证金	14
10. 投标有效期	14
11. 投标文件构成	14
12. 投标文件的编制要求	15
四、投标文件的提交	15
13. 投标文件的上传和加密	15
14. 提交投标文件的地点、截止日期	15
15. 投标文件的撤回和修改	16
五、开标程序	16
16. 开标程序	16

六、评审程序及方法	16
17.评审小组	16
18.评审工作程序	17
19.评审办法	20
20.推荐并确定中标人	23
21.中标通知	23
八、授予合同	23
22.签订合同	23
九、终止招标采购活动	23
23. 终止招标采购活动的情形	24
十、询问或质疑	24
24. 询问	24
25. 质疑	24
十一、处罚	24
26. 处罚情形	24
十二、采购代理服务收费标准	25
十三、其他	25
第四部分 项目合同书范本	26
第五部分 投标文件格式	25
格式 1：投标文件封面	29
格式 2：投标文件目录	30
格式 3：投标函	31
格式 4：投标保证金证明格式	32
格式 5：投标人承诺函	33
格式 6：法定代表人证明书	34
格式 7：法定代表人授权书	35

格式 8: 报价一览表	36
投标报价明细表	42
格式 9: 资格证明文件	38
格式 10: 商务资信文件	39
格式 11: 技术文件	45
格式 12: 投标人认为在其他方面有必要说明的事项	42
附件 1: 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明函	43
附件 2: 无重大违法记录声明函	44
附件 3: 中小企业声明函	45
第六部分 采购项目需求书	29

第一部分 招标公告

2025 年中央粮油生产保障资金（小麦“一喷三防”）（二标段） 的公开招标公告

项目概况

2025 年中央粮油生产保障资金（小麦“一喷三防”）（二标段）的潜在供应商应在政采云平台上获取采购文件，并于 2025 年 04 月 18 日 16:00（北京时间）前提交投标文件。

一、项目基本情况：

项目编号：XJNJ-ZFCG-2025001-002

项目名称：2025 年中央粮油生产保障资金（小麦“一喷三防”）（二标段）

采购方式：公开招标

预算金额（元）：1400000；

最高限价（元）：1400000；

采购需求：

标项名称：2025 年中央粮油生产保障资金（小麦“一喷三防”）（二标段）

数量：1

预算金额（元）：1400000；

单位：批

简要规格描述：采购杀菌剂 4400 公斤、植物生长调节剂 3810 公斤、叶面肥 7700 公斤；

合同履行期限：合同签订之日起 7 日内交货。

本项目（否）接受联合体。

二、投标人的资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：专门面向中小企业，本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为工业。

3、本项目的特定资格要求：1、肥料投标产品须在农业农村部办理备案登记并提供备案登记号或肥料登记证（登记作物须为小麦），并提供第三方检测机构出具的检测报告。2、供应商若为生产厂家，需提供农药生产许可证或批准证、农药登记证（登记作物须为小麦）、农药产品标准证及所投产品第三方检测机构出具的检测报告。供应商若为代理商需提供生产企业的农药生产许可证或批准证、农药登记证（登记作物须为小麦）、农药产品标准证及所投产品第三方检测机构出具的检测报告，并同时提供农药经营许可证。

三、获取招标文件

时间：2025 年 03 月 28 日至 2025 年 04 月 08 日，每天上午 10:00 至 14:00，下午 15:30 至 19:30（北京时间，法定节假日除外）

地点：政采云平台线上获取

方式：供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/>在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）

售价（元）：0

四、投标文件提交

截止时间：2025年04月18日 16:00

地点：请登录政采云投标客户端投标

五、投标文件开启

开启时间：2025年04月18日 16:00

地点：政采云电子开标大厅

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

七、其他补充事宜

1、本公告在新疆政府采购网发布。

2、本项目实行电子招投标，供应商须登录政采云平台申请获取采购文件，并通过政采云电子投标客户端制作投标文件，同时自行承担与投标有关的一切费用。

3、各供应商应在开标前确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

4、有意向参与新疆区域电子开评标的供应商，可访问新疆数字证书认证中心官方网站（<https://www.xjca.com.cn/>）或下载“新疆政务通”APP自行进行申领。如需咨询，请联系新疆CA服务热线0991-2819290。

5、供应商可前往新疆政府采购网（<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>）下载专区，下载政采云电子投标客户端，安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云电子投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。如有问题可拨打政采云客户服务热线400-881-7190进行咨询。

6、本项目采用不见面开标，供应商须在投标截止时间前通过CA在政采云平台上上传加密的电子投标文件。备注：供应商对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过<https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding>自助查询，也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为：<https://service.zcygov.cn/#/help>，“项目采购”—“操作流程-电子招投标”—“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”版面获取操作指南，同时对自助查询无法解决的问题可通过钉钉群及政采云在线客服获取服务支持。

7、供应商在开标前须提前配置好电脑浏览器（建议使用360浏览器或谷歌浏览器），开标时请使用制作加密电子投标文件的CA锁进行解密及报价确认。本项目投标文件解密时间定为30分钟，如因自身原因导致无法正常解密，后果由供应商自行承担。

8、申请获取采购文件时必须预留供应商联系人真实联系方式。

八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1、采购人信息

名称：昭苏县农业农村局

地址：昭苏县

联系方式：0999-6022339

2、采购代理机构信息

代理机构名称：新疆诺景招标代理有限公司

地 址：新疆伊犁哈萨克自治州伊宁市经济合作区河北路与重庆路交汇处森怡·翡翠城银座亿达观澜A-1 号楼 17层 1713 室

联 系 人：赵宝红

联系方式：19390243798

第二部分 投标人须知前附表

序号	内容	
1	招标项目名称	2025年中央粮油生产保障资金（小麦“一喷三防”）（二标段）
2	招标项目编号	XJNJ-ZFCG-2025001-002
3	招标人	昭苏县农业农村局
4	招标代理机构	新疆诺景招标代理有限公司
5	招标方式	公开招标
6	评分办法	综合评分法
7	采购预算额度	1400000元
8	最高限价	1400000元
9	是否专门面向中小企业采购	专门面向中小企业
10	采购需求	具体要求详见招标文件第六部分
11	投标人资格条件	<p>1、具有独立承担民事责任的能力；</p> <p>2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</p> <p>3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</p> <p>4、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；</p> <p>5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>6、供应商如在“信用中国”网（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的），将拒绝其参加本次政府采购活动；</p> <p>7、供应商（制造商）为中华人民共和国境内依法设立，依据中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外，须提供中小企业声明函；</p> <p>8、1、肥料投标产品须在农业农村部办理备案登记并提供备案登记号或肥料登记证（登记作物须为小麦），并提供第三方检测机构出具的检测报告。2、供应商若为生产厂家，需提供农药生产许可证或批准证、农药登记证（登记作物须为小麦）、农药产品标准证及所投产品第三方检测机构出具的检测报告。供应商若为代理商需提供生产企业的农药生产许可证或批准证、农药登记证（登记作物须为小麦）、农药产品标准证及所投产品第三方检测机构出具的检测报告，并同时</p>

		提供农药经营许可证。3、经销商提供的生产厂商证件须加盖生产企业公章。 9、本次采购不接受联合体响应。
12	投标保证金	投标保证金：小写：¥25000.00 大写：贰万伍仟元整 收款单位：新疆诺景招标代理有限公司 开户行：新疆伊犁农村商业银行股份有限公司重庆路支行 银行账号：8120 5051 2010 1097 26059 注明款项用途：2025 年中央粮油生产保障资金（小麦“一喷三防”）（二标段）投标保证金。
13	缴费方式	投标保证金的形式：转账支票、电汇、企业网银、保函等非现金形式 1) 采用网上银行支付方式的投标人将投标保证金从基本帐户汇至以上保证金账户，须在用途栏中填写项目名称，汇出后投标人应与采购代理机构联系确认到账，并开具保证金收据。（保证金须在投标截止时间前缴纳） 2) 采用保函形式递交保证金的，投标人须在投标截止时间前，将保函随投标文件一起上传到政采云平台。
14	投标保证金退还	未中标人的保证金自中标通知书发出后5个工作日内退还，中标人的保证金自采购合同签订后5个工作日内退还。
15	注意事项	1、投标人应在投标前确保为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由投标人自行承担。 2、投标人将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7 及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（ http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/ ）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 400-881-7190 进行咨询。
16	投标文件份数及其他要求	电子加密投标文件应在新疆政府采购网指定位置上传。 评审结束后须提供： 投标文件（纸质版）份数：正本一份、副本贰份。 是否要求提交电子版投标文件：是，提供整套投标文件电子版 U 盘二套。
17	投标文件是否需要分册装订	<input checked="" type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要，分册装订要求：/
18	投标文件提交截止时间	2025年04月18日 16: 00（北京时间）
19	答疑接受时间	2024年04月08日19：30前接受投标人疑问或澄清要求（逾期不予受理）。

		联系电话：19390243798 提交方式：邮箱形式发送（515038179@qq.com）
20	投标文件提交方式	投标人将电子投标文件上传到“政采云”平台。应按照本项目采购文件和政采云平台的要求编制、加密传输投标文件。投标人在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电政采云平台技术支持热线咨询，联系方式：400-881-7190。 注： 1、投标人未能在投标文件提交截止时间前成功上传电子加密投标文件的按无效投标处理； 2、投标人成功上传电子加密投标文件后，可自行打印投标文件接收回执。
21	投标文件解密时间	投标文件提交截止时间后30分钟内，投标人登录“政采云”平台，用“项目采购-开标评标”功能进行解密投标文件。若投标人在规定解密时间内未按时解密的，视为无效投标。（解密时间开始时政采云平台将以短信形式向投标人在政采云平台预留的手机号发送短信通知，请投标人及时关注。）
22	是否采用电子开评标	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，具体要求： 投标人报价 CA 签字确认：投标文件开启后将开启签字时段，投标人须在20分钟内用CA证书对投标报价进行签字确认。 备注：本项目采用全流程不见面电子开评标，投标人需要使用 CA 加密设备，投标人可通过新疆数字证书认证中心官网（ https://www.xjca.com.cn/ ）或下载“新疆政务通”APP 自行申领。
23	评标办法	综合评分法
24	采购公告发布媒介	新疆政府采购网 http: (www.ccgp-xinjiang.gov.cn/)
25	中标（中标）结果公告发布媒介	公示期不少于1 工作日 新疆政府采购网 http: (www.ccgp-xinjiang.gov.cn/)

26	开标时投标人需提供下列资格证明文件	<p>投标人须将下列资格证明文件上传到“政采云”平台，由资格审查小组进行资格审查。</p> <p>(1) 法定代表人身份证或法定代表人授权委托书原件和被授权委托人的身份证（与投标文件中一致）；</p> <p>(2) 企业（包括合伙企业）、个体工商户等提供有效的营业执照；事业单位提供事业单位法人证书；非企业专业服务机构提供执业许可证等证明文件；自然人提供有效的自然人身份证明（联合体投标的各方均须提供）；</p> <p>(3) 缴纳税收的证明：近半年内任意一月缴纳增值税和企业所得税的凭据；缴纳社保保障资金证明：近半年内任意一月缴纳社会保障金的凭据。（依法免税或不需要缴纳社会保障金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳）；</p> <p>(4) 2023年度或2024年度经审计的财务报告或银行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业机构出具的担保函；</p> <p>(5) 具备履行合同的设备和专业技术能力的证明材料或声明函（格式见附件1）；</p> <p>(6) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函（格式见附件2）；</p> <p>(7) 中小企业声明函（格式见附件3）；</p> <p>(8) 1、肥料投标产品须在农业农村部办理备案登记并提供备案登记号或肥料登记证（登记作物须为小麦），并提供第三方检测机构出具的检测报告。2、供应商若为生产厂家，需提供农药生产许可证或批准证、农药登记证（登记作物须为小麦）、农药产品标准证及所投产品第三方检测机构出具的检测报告。供应商若为代理商需提供生产企业的农药生产许可证或批准证、农药登记证（登记作物须为小麦）、农药产品标准证及所投产品第三方检测机构出具的检测报告，并同时提供农药经营许可证。3、经销商提供的生产厂商证件须加盖生产企业公章。</p>
27	评标委员会的组建	新疆政府采购网专家库中随机抽取。
28	代理服务费收取	收取对象：中标人。 收费标准：详见投标人须知。
29	合同签订有效期	自中标通知书发出之日起30日内与采购人签订采购合同。
30	投标有效期	本次投标有效期为提交投标文件之日起60个日历日。
31	合同履行期限	合同签订之日起 7 日内完成供货。
32	货物交付地点	采购人指定地点
33	付款方式	完成供货并验收合格后支付全部合同价款。
34	特别提示	如有矛盾，以本表为准。

第三部分 投标人须知

一、说明

1. 适用范围

1.1 本次采购依据采购人的采购计划，仅适用于本招标文件中所叙述的项目。

2. 定义

2.1 “采购人”见本招标文件第二部分“投标人须知前附表”

2.2 “采购代理机构”见本招标文件第二部分“投标人须知前附表”

2.3 “投标人”系指获取了本招标文件，且已经提交或者准备提交投标文件的投标人。

2.4 “货物”系指卖方按招标文件规定向买方提供的货物。

2.5 “服务”系指按采购文件规定投标人须承担的配送、售后服务等相关内容。

3. 合格的投标人

3.1 凡有能力提供招标文件所述服务的，且满足本采购文件规定的资格条件均可能成为合格的投标人。

3.2 一个投标人只能提交一个投标文件。如果投标人之间存在下列互为关联关系的情形之一的，不得同时参加本项目投标：

- (1) 法定代表人为同一人的两个及两个以上法人；
- (2) 母公司、直接或间接持股 50% 及以上的被投资公司；
- (3) 均为同一家母公司直接或间接持股 50% 及以上的被投资公司。

3.3 本项目不接收联合体投标

4. 投标费用

投标人自行承担其参加投标所涉及的一切费用。

二、招标文件说明

5. 招标文件的构成

5.1 招标文件包括：

- (1) 招标公告
- (2) 投标人须知前附表
- (3) 投标人须知
- (4) 政府采购项目合同书范本
- (5) 投标文件格式

(6) 采购项目需求书

(7) 采购过程中发生的澄清、变更和补充文件

5.2 投标人应认真阅读招标文件中列示的事项、格式、条款和要求等内容。如果投标人未按招标文件要求提交全部资料，或者对招标文件未作出实质性投标的，根据相关法规要求，视为无效投标。

6. 招标文件的修改

6.1 在投标文件提交截止期前，采购人或采购代理机构可对招标文件进行必要的修改或者澄清。

6.2 采购代理机构对已发出招标文件进行必要的澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，在招标文件要求提交投标文件截止时间5个工作日前，以新疆政府采购网发布形式通知所有获取招标文件的投标人；不足5个工作日的，顺延提交投标文件的截止时间。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

6.3 在投标文件提交截止时间前，采购人或采购代理机构可以视采购具体情况，延长投标文件提交截止时间，并在招标文件要求提交投标文件的截止时间三日前，将变更时间以新疆政府采购网发布形式通知所有获取招标文件的投标人。

三、投标文件的编制

7. 投标文件的语言及度量衡单位

7.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就此招标投标发生的所有来往函电均应使用简体中文。

7.2 除招标文件中另有规定外，投标文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法定计量单位。

7.3 附有外文资料的须翻译成中文，并加盖投标人公章，如果翻译的中文资料与外文资料出现差异与矛盾时，以中文为准，其准确性由投标人负责。

8. 投标报价及币种

8.1 投标报价为总价。应包括：主件、标准附件、备品备件、专用工具、检验、培训、运输、保险、税款等为完成本项目内容所需费用的总和。

8.2 投标人应根据招标文件规定的格式完整填写所有内容，并保证所提供的全部资料真实可信，自愿承担相应责任。

8.3 投标人的报价在合同执行期间是固定不变的，不得以任何理由予以变更。

8.4 报价小写与大写存在差异，以大写为准。

8.5 招标报价币种为人民币。

9. 投标保证金

9.1 投标人应将投标保证金交款证明做为投标文件的内容一并提供。缴纳的投标保证金用于因投标人的行为使本次招标活动受到损失的抵项。

9.2 投标保证金缴纳形式转账支票、电汇、企业网银、保函等非现金形式；采用网上银行支付方式的投标人将保证金从投标人基本帐户汇至指定账户，须在用途栏中填写项目名称，汇出后投标人应与采购代理机构联系确认到账，并开具投标保证金收据。（投标保证金须在投标截止时间前缴纳）。采用保函形式递交保证金的，投标人须将保函随投标文件一起上传到政采云平台。

9.3 未按招标文件要求缴纳规定数额保证金的投标将被拒绝。

9.4 未中标人的投标保证金自中标通知书发出之日起5个工作日内全额无息退还，中标人的投标保证金自政府采购合同签订之日起5个工作日内全额无息退还。

9.5 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 中标人在规定期限内未能按规定签订合同的；
- (2) 提供虚假材料谋取中标的；
- (3) 将中标项目转包给他人的；
- (4) 拒绝履行合同义务的；
- (5) 法律、法规规定的其他情形。

10. 投标有效期

本次投标有效期为提交投标文件截止时间起60个日历日。有效期不足将导致其投标无效。特殊情况下采购代理机构可于投标有效期满之前书面要求投标人同意延长有效期，投标人应在采购代理机构规定的期限内以书面形式予以答复。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金可按规定予以退还。投标人答复不明确或者逾期未答复的，均视为拒绝上述要求。对于接受该要求的投标人，既不要求也不允许其修改投标文件，但将要求其相应延长投标保证金有效期，有关退还和不予退还投标保证金的规定在投标有效期延长期内继续有效。

11. 投标文件构成

11.1 投标人应提交相关证明材料，作为其参加招标和中标后有能力履行合同的证明。编写的投标文件须包括以下内容（格式见第五部分投标文件格式）：

- (1) 投标文件封面
- (2) 投标文件目录
- (3) 投标函
- (4) 投标保证金证明

- (5) 投标人承诺函
- (6) 法定代表人证明书
- (7) 法定代表人授权书
- (8) 报价一览表
- (9) 资格证明文件
- (10) 商务资信文件
- (11) 技术参数偏离表
- (12) 技术文件
- (13) 投标人认为在其他方面有必要说明的事项

注：投标文件要求签字、盖章的地方必须由投标人的法定代表人或委托代理人按要求签字、盖章。投标人须按上述内容、顺序和格式编制投标文件，并按要求编制目录、页码。

12. 投标文件的编制要求

12.1 电子投标文件使用政采云平台投标文件制作工具以及采购文件要求进行制作编制。投标文件制作时，按照采购文件中明确的投标文件目录和格式进行编制，保证目录清晰、内容完整。

12.2 电子投标文件须使用投标人电子公章及法定代表人的电子签名。若无电子签章和签名，则视为无效投标。

12.3 电子投标文件具有法律效力，与其他形式的投标文件在内容和格式上等同，若投标文件与采购文件要求不一致，其内容影响中标结果时，责任由投标人自行承担。投标人提交的电子投标文件因投标人自身原因而导致无法导入电子辅助评标系统，该投标文件视为无效投标文件，将导致其投标被拒绝。

四、投标文件的提交

13. 投标文件的上传和加密

13.1 加密的电子投标文件应在投标文件提交截止时间前通过政采云平台上传完成。

13.2 逾期上传或者未上传至指定地点的投标文件，采购人不予受理。

13.3 电子加密投标文件成功上传提交后，投标人可自行打印投标文件接收回执。

14. 提交投标文件的地点、截止日期

14.1 投标人应在采购文件规定的截止时间前，将电子投标文件上传到“政采云”平台。

14.2 提交投标文件截止时间后投标人不足3家的，采购人将重新开展采购活动。

15. 投标文件的撤回和修改

投标人在上传投标文件后，在规定的上传投标文件截止时间之前，可以撤回已上传的投标文件。如要修改，必须在撤回并修改后在规定的投标文件提交截止时间之前将修改后的投标文件再重新上传。在投标文件提交截止时间之后，投标人不得对上传的投标文件撤销或修改。

五、开标程序

16. 开标程序

16.1 向所有投标人发出电子加密投标文件【开始解密】通知，投标人代表应当在接到解密通知后30分钟内自行完成“电子加密投标文件”的在线解密，如未按时解密则视为无效投标。

16.2 投标人代表应当在20分钟内对投标报价进行CA签字确认。

16.3 开启资格证明文件，由采购人进行资格审查；评审小组对通过资格审查的投标投标人进行符合性审查。

16.4 通过电子交易平台公布无效投标人名单及原因。

六、评审程序及方法

17. 评审小组

17.1 采购代理机构根据采购项目的特点依法组建评审小组，评审小组从政府采购专家库中抽取，其成员由具有一定专业水平的技术、经济等方面的专家和采购人代表等五人或五人以上单数组成。其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。

17.2 评标由采购代理机构负责组织，具体评审事务由依法组建的评标小组负责，并独立履行下列职责：

- (1) 审查投标文件是否符合招标文件要求，并作出评价；
- (2) 要求投标人对投标文件有关事项作出解释或澄清；
- (3) 推荐中标候选人；
- (4) 对非法干预评审工作的人员和机构进行举报或投诉。

17.3 评审小组应遵守并履行下列义务：

- (1) 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；
- (2) 按照招标文件规定的评审方法和评审标准进行评审，对评审意见承担评审小组成员责任；
- (3) 对评审文件、评审情况和评审中获悉的商业秘密保密；
- (4) 参与评审报告的起草；
- (5) 解答投标人及有关方面的质疑；
- (6) 配合进行质疑投诉处理工作。

17.4 评审工作在有关部门的监督下依法开展，任何单位和个人不得非法干预、影响评审工作和评审结果。

18. 评审工作程序

18.1 进入评审阶段后，由评标小组独立开展评审工作，并按先初审、后详细评审的程序对投标文件进行审查、评分。

18.2 初审阶段为资格审查及符合性审查。投标文件在招标文件要求方面出现的偏离，分为实质性偏离和非实质性偏离。

18.2.1 采购人依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明文件进行审查，未通过资格性审查的投标人，不进入符合性审查。资格性审查资料表如下：

资格性审查表

序号	审查因素	审查内容
1	投标人应符合的基本资格条件	1、企业（包括合伙企业）、个体工商户等提供有效的营业执照；事业单位提供事业单位法人证书；非企业专业服务机构提供执业许可证等证明文件；自然人提供有效的自然人身份证明。 2、投标人法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书（含委托代理人身份证）
	2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供 2023 年度或 2024 年度经审计的 财务报告 或银行出具的 资信证明 或财政部门认可的政府采购专业机构出具的 担保函
	3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	为保证政府采购合同履行，投标人应具备履行合同的设备和专业技术能力，提供 证明材料或声明函 。
	4、有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录	1、缴纳税收的证明：投标人近半年内任意一月缴纳增值税和企业所得税的 凭据 ； 2、缴纳社保保障资金证明：投标人近半年内任

			意一月缴纳社会保障的 凭据 。（依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳）。
		5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供“参与采购活动前三年内在经营活动没有重大违法记录的书面声明函”。
		6、法律、行政法规规定的其他条件	/
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	中小微企业	专门面向中小企业。
3	特定资格条件	<p>1、肥料投标产品须在农业农村部办理备案登记并提供备案登记号或肥料登记证（登记作物须为小麦），并提供第三方检测机构出具的检测报告。</p> <p>2、供应商若为生产厂家，需提供农药生产许可证或批准证、农药登记证（登记作物须为小麦）、农药产品标准证及所投产品第三方检测机构出具的检测报告。供应商若为代理商需提供生产企业的农药生产许可证或批准证、农药登记证（登记作物须为小麦）、农药产品标准证及所投产品第三方检测机构出具的检测报告，并同时提供农药经营许可证。</p>	

18.2.2符合性审查。评审小组依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。符合性审查内容如下：

符合性审查表

序号	评审因素		评审标准
1	有效性审查	投标保证金/保函	投标保证金/保函的缴纳主体与投标人一致，按照采购文件要求提供投标保证金/保函。
		投标文件签署	投标文件内容按招标文件要求签章。
		报价	投标报价不得超过最高限价。
2	完整性审查	投标文件内容	按招标文件第 11.1 款（1）-（12）要求提供相关资料。
3	招标文件的投 标程度审查	货物数量	货物数量满足招标文件规定；
		货物技术参数	货物技术参数满足招标文件规定；
		投标有效期	满足招标文件规定。
		合同履行期限	满足招标文件规定。
		其他	法律、法规规定的其他情形

18.2.3 实质性偏离是指投标文件未能实质性投标招标文件的要求。以下情况属于实质性偏离，投标文件有下列情况之一的，按无效投标处理。

- (1) 未按招标文件要求缴纳投标保证金的；
- (2) 未按第11.1款(1) - (12) 要求提供相关资料的；
- (3) 投标文件内容没有按招标文件规定和要求签字、盖章的；
- (4) 投标报价超过最高限价的；
- (5) 技术参数、货物数量不符合采购项目要求的；
- (6) 投标有效期、合同履行期限不能满足采购文件要求的；
- (7) 投标文件中附有采购人不能接受的条件的；
- (8) 评审委员会认为应按无效投标处理的其他情况；
- (9) 法律、法规规定的其他情形。

18.2.4 非实质性偏离是指投标文件实质性响应招标文件，但在部分可允许范围内存在一些不规则、不一致、不完整的内容，通过澄清、说明或者补正后这些内容不会改变投标文件的实质性。

以下情况属于非实质性偏离：

- (1) 投标文件文字表述的内容含义不明确；
- (2) 同类问题表述不一致；
- (3) 有明显文字和计算错误；
- (4) 提供的技术信息和数据资料不完整；
- (5) 评审小组认定的其他非实质性偏离情况。

投标文件有上述情形之一的，评审小组应当要求投标人在规定的时间内予以澄清、说明。澄清说明材料由投标人法定代表人或委托代理人签字确认，该内容不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，并作为投标文件的组成部分。答疑期间，投标人拒绝或在规定的时间内未做出澄清、说明，或澄清、说明的内容仍不能说明问题的，评审小组将按照招标文件的要求对现有的投标文件做出评审意见。评审小组对投标人主动提出的澄清、说明的内容将不予接受。

18.2.5 在投标文件评审过程中，如果评审小组成员出现对评审结果有不同意见的，应当以书面形式反映，评审报告中应注明该不同意见。评审小组成员拒绝在评审报告中签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审结果。

18.3对明显的文字和计算错误按下述原则处理，若出现相互矛盾之处，应以排列在先的原则为准优先处理：

18.3.1如果以文字表示的数据与数字表示的有差别，以文字为准修正数字。如果大写金额和小写金额不一致，以大写金额为准；

18.3.2调整后的数据对投标人具有约束力，投标人不同意以上修正，其投标将被拒绝。

18.4比较与评价：评审小组按招标文件中规定的评审办法和标准，对资格性审查和符合性审查合格的投标文件进行报价、商务和技术方面的综合比较与评价。即在最大限度地满足招标文件实质性要求的前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审，以评审总得分由高到低排序推荐中标候选人。若得分相同时，按投标报价由低到高顺序排列；得分相同且报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

19.评审办法

19.1 依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，结合该项目的特点制定本评审办法。本次评审采用综合评分法，评审内容包括：报价部分、商务部分、技术部分（满分100分）。

19.2 评审标准和分值分配：

分类	考评项目	分值	评价内容和得分
报价部分 30分	报价	30分	综合评分法中的价格分值统一采用总价最低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标总价最低的投标总价为评标基准价，其价格分为满分。 其他投标人的价格分值统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标总价）×价格分值(30%)×100。 投标报价计算得分保留二位小数点。
商务部分 20分	业绩	5分	投标人提供近三年（2022年3月1日至投标截止时间之前）承接过的类似销售业绩，一项得2.5分，最多5分。（需提供中标通知书或合同）。
	售后服务	10分	评标委员会根据各投标供应商提供完善的售后服务方案进行综合比较打分（方案包括但不限于问题处理及响应时间、服务验收、质保期内服务方式、质保期外服务方式、优惠承诺、售后服务点的设置等内容）。 以上内容不存在瑕疵，得10分； 以上内容存在1处瑕疵，得8分； 以上内容存在2处瑕疵，得5分； 以上内容存在3处瑕疵，得2分； 未提供方案或不满足项目需求或存在3处以上（不含3处），得0分。 (本项所称“瑕疵”是指非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形)

	拟投入本项目人员设备配置情况	3分	评审小组据投标人提供人员配置情况（列明项目负责人、运输及装卸人员等情况）人员合理且满足项目要求横向对比，满分1.5分；设备齐全，根据项目需求横向对比，满分1.5分。
	投标文件的编制情况	2分	投标文件格式和内容是否按照招标文件要求编制；文字清晰度、内容完整性、装订整齐度，目录清晰度、查找方便度；正文是否有页码，是否胶装成册，横向对比0~2分。
技术部分 50分	实施方案	15分	<p>提供针对本项目的实施方案，包括但不限于：①项目总体安排；②项目实施流程；③项目产品供货计划和退换货计划方案；④项目产品时间保障方案；⑤项目产品有固定经营场所等方面。</p> <p>提供的各项内容全面，不漏项且有针对性得 15 分；</p> <p>提供的各项内容较全面，漏缺 1 项或有瑕疵，且其他项有针对性得 12 分；</p> <p>提供的各项内容基本全面，漏缺 2 项或有瑕疵，且其他项有针对性得 8 分；</p> <p>提供的各项内容基本全面，漏缺 3 项或有瑕疵，且其他项有针对性得 4 分；</p> <p>提供的方案不全面，针对各项内容没有针对性得 0 分。</p> <p>(本项所称“瑕疵”是指非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形)</p>
	质量保证措施	15分	<p>评标委员会根据各投标供应商提供的产品质量保证措施方案进行评审，包括但不限于以下内容（对重点、难点技术环节有先进、合理得建议；是否具有先进性、科学性、扩展性和安全性；解决方案是否完整、切实可行，质量保证措施得力；产品生产技术先进、配方技术先进、针对性强，措施完善确保产品质量；产品安全管理制度等措施内容）进行横向对比。</p> <p>提供的各项内容全面，不漏项且有针对性得 15 分；</p> <p>提供的各项内容较全面，漏缺 1 项或有瑕疵，且其他项有针对性得 12 分；</p> <p>提供的各项内容基本全面，漏缺 2 项或有瑕疵，且其他项有针对性得 8 分；</p> <p>提供的各项内容基本全面，漏缺 3 项或有瑕疵，且其他项有针对性得 4 分；</p> <p>提供的方案不全面，针对各项内容没有针对性得 0 分。</p>

			(本项所称“瑕疵”是指非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形)
	供货周期和安全保证措施	10分	<p>评标委员会根据各投标供应商提供的供货周期和安全保证措施进行评审，包括但不限于以下内容（供货周期和安全保证措施满足采购时间需求，不得延误农时，措施合理；进度措施、供货计划、工作流程、科学有效的管理、运输配送体系齐全等）进行评审。</p> <p>以上内容不存在瑕疵，得 10 分；</p> <p>以上内容存在 1 处瑕疵，得 7 分；</p> <p>以上内容存在 2 处瑕疵，得 4 分；</p> <p>以上内容存在 3 处瑕疵，得 1 分；</p> <p>未提供方案或不满足项目需求或存在3处以上（不含3处），得0分。</p> <p>(本项所称“瑕疵”是指非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形)</p>
	存储方案	5分	<p>根据存储方案满足用户进度要求情况及方案描述合理可行性进行评审：存储在清洁、阴凉的库房内，严禁暴晒，存储方案科学、可行合理性横向对比，满分5分。</p> <p>以上内容不存在瑕疵，得 5 分；</p> <p>以上内容存在 1 处瑕疵，得 3 分；</p> <p>以上内容存在 2 处瑕疵，得 2 分；</p> <p>未提供方案或不满足项目需求或存在2处以上（不含2处），得0分。</p> <p>(本项所称“瑕疵”是指非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形)</p>
	应急方案	5分	<p>评标委员会根据各投标供应商提供的应急处理方案（包括但不限于包括临时性配送任务、产品安全事件、运输突发事件、恶劣天气影响等方面）进行评审。</p> <p>以上内容不存在瑕疵，得 5 分；</p> <p>以上内容存在 1 处瑕疵，得 3 分；</p> <p>以上内容存在 2 处瑕疵，得 2 分；</p>

		未提供方案或不满足项目需求或存在2处以上（不含2处），得0分。 (本项所称“瑕疵”是指非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形)
--	--	---

七、成交

20.推荐并确定中标人

20.1 评审小组根据评审总得分由高到低排序推荐中标候选投标人，并由采购人按顺序确定中标人。

20.2 中标人因不可抗力或自身原因不能履行合同时，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选投标人名单排序，确定下一候选投标人为中标人，也可重新开展政府采购活动。

21.中标通知

21.1 采购代理机构自中标人确定之日起2个工作日内发出《中标通知书》，并在新疆政府采购网上公告中标结果。

21.2 《中标通知书》对采购人和中标人具有同等效力，《中标通知书》发出后，采购人改变中标结果的，或者中标人无正当理由放弃中标项目的，依法承担法律责任。

八、授予合同

22.签订合同

22.1 采购人与中标人双方应当自《中标通知书》发出之日起30日内，签订采购合同。

22.2 中标人在法定期限内无正当理由拒签合同的，按违约处理。同时，采购代理机构和采购人可依据评标排序重新确定中标人，并协调双方签订采购合同，或重新组织采购活动。

22.3 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为订立合同的条件，采购人和中标人不得私下订立背离合同实质性内容的协议。

22.4 招标文件、中标人的投标文件、《中标通知书》及澄清、说明文件、承诺等，均为签订采购合同的依据，作为采购合同的组成部分。

九、终止招标采购活动

23. 终止招标采购活动的情形

23.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应当终止招标采购活动：

- (1) 符合条件的投标人或者对招标文件作出实质性投标的投标人不足三家的；
- (2) 出现影响采购活动正常推进的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超出采购预算额度，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

23.2 终止招标采购活动后，由采购代理机构发布项目终止公告，并说明原因。

十、询问或质疑

24. 询问

投标人对政府采购活动事项（招标文件、评标过程和中标结果）有疑问的，可以向采购代理机构或采购人提出询问，采购代理机构或采购人在3个工作日内对投标人依法提出的询问作出答复。

25. 质疑

参加招标的投标人认为招标文件、招标活动和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内以书面形式（如信件、传真等）向采购人或者采购代理机构提出质疑，不接受匿名质疑。采购人或采购代理机构在收到投标人的书面质疑后7个工作日内予以答复。

质疑时效期间的计算：

- (1) 对招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或采购公告期限届满之日；
- (2) 对招标过程提出质疑的，为招标程序各环节结束之日；
- (3) 对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

十一、处罚

26. 处罚情形

中标人有下列情形之一的，中标结果无效，投标保证金不予退还。情节严重的，报同级财政部门依法进行处理：

- 26.1 投标人在投标文件提交截止期后撤回其投标文件的；
- 26.2 提供虚假材料谋取中标的；
- 26.3 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- 26.4 有恶意串通等不正当竞争行为的；
- 26.5 中标后无正当理由拒不与采购人签订采购合同的；
- 26.6 未按照投标文件确定的事项签订采购合同的；

- 26.7 将采购合同转包的；
- 26.8 擅自变更、中止或者终止政府采购合同的。
- 26.9 中标人签订合同后，不能履约或无故拖延履约期的。
- 26.10 法律、法规规定的其他情形。

十二、采购代理服务收费标准

服务类型、费率 中标金额（万元）	货物
100以下	1.58%
100—500	1.16%
500—1000	0.93%
1000—5000	0.61%
5000—10000	0.27%

注：1、采购代理服务收费按差额定率累进法计算。例如：某货物采购代理业务中标金额为1000万元，计算采购代理服务收费额如下：

$$100\text{万元} \times 1.58\% = 1.58\text{万元}$$

$$(500 - 100)\text{万元} \times 1.16\% = 4.64\text{万元}$$

$$(1000 - 500)\text{万元} \times 0.93\% = 4.65\text{万元}$$

$$\text{合计收费} = 1.58 + 4.64 + 4.65 = 10.87\text{万元}$$

2、采购代理机构与采购人已商定代理服务费收费标准的不按此表计算。

十三、其他

其他未尽事宜，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等法律法规的有关条款执行。

第四章 项目合同书范本

政府采购合同

第一部分 合同书

项目名称:

甲方:

乙方:

签订地:

签订日期: 年 月 日

项目名称：

采购编号：

合同编号：

甲方(买方)：

乙方(卖方)：

甲乙双方根据_____年_____月_____日政府采购项目的采购结果，甲方接受乙方为本项目_____采购所做的投标文件，乙方必须完全按成交通知书中项目履行义务。甲乙双方同意签署本合同(以下简称合同)。

一、货物内容

(一)货物名称：

(二)型号规格：

(三)技术参数：

(四)数量(单位)：

二、合同金额

(一)本合同金额为(大写)：_____元 (¥：_____元)人民币。

三、技术资料

(一)甲方向乙方提供所采购货物的有关技术资料。

(二)乙方应按采购文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

(三)未经甲方事先书面同意,乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供,也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

四、知识产权

乙方应保证所提供的货物或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权,否则由此产生的一切后果由乙方负全责。

五、质保期

质保期_____。(自交货验收合格之日起计算)

六、交货期、交货方式及交货地点

(一)交货期：

(二)交货方式：

(三)交货地点：

七、付款方式

甲乙双方另行约定。

八、质量保证及售后服务

(一)乙方应按采购文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。

(二)乙方提供货物的质量保证期为自交货验收合格之日起不少于_____年。在质量保证期内因货物本身的质量问题发生故障,乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者,根据实际

情况，经双方协商，可以按以下办法处理：

1. 更换:由乙方承担所发生的全部费用。
2. 贬值处理:由甲乙双方协议定价。
3. 退货处理:乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用(运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等)。

(三)如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在___小时内到达甲方现场。

(四)在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

九、验收

(一)甲方对乙方提交的货物依据招标文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合招标文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。

(二)乙方交货前应对产品做出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

十、货物包装、发运及运输

(一)乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

(二)使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

(三)货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

(四)货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

十二、违约责任

(一)甲方无正当理由拒收货物的，甲方向乙方偿付拒收货款总值的百分之五违约金。

(二)甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

(三)乙方逾期交付货物的。逾期超过约定日期十个日历日不能交货的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交货或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值百分之五的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

(四)乙方所交的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及招标文件规定标准的，甲方有权拒收该货物，乙方愿意更换货物但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可单方面解除合同。

十三、不可抗力事件处理

(一)在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

(二)不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

(三)不可抗力事件延续___天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十四、争议的解决

在履行合同过程中发生争议时，双方当事人协商解决，协商不成的，采用下列第___种方法解决。

1. 提交当地仲裁委员会仲裁；
2. 依法向招标人所在地人民法院提起诉讼。

十五、合同生效及其它

(一) 合同经双方法定代表人或被授权人签字并加盖单位公章后生效。

(二) 下述合同附件为本合同不可分割的部分并与本合同具有同等效力：

1. 供货清单和分项价格表
2. 技术规格
3. 乙方投标文件的内容及澄清内容
4. 其他与本合同相关的单据
5. 本合同适用的特殊条款

(三) 本合同未尽事宜，遵照《民法典》有关条文执行。

本合同及附件经双方代表签字并加盖公章和骑缝章后生效。壹式____份，双方各执____份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

授权代表：

授权代表：

电话：

电话：

第五部分 投标文件格式

投标人应严格按照本格式要求编制投标文件，并编制相应页码，否则其投标文件将不予接受。

格式 1：投标文件封面

_____项目

投标文件

采购项目编号：

采购项目名称：

投标人：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人：_____（电子签名）

年 月 日

格式 2：投标文件目录

(1) 投标函·····	所在页码
(2) 投标保证金证明·····	所在页码
(3) 投标人承诺函·····	所在页码
(4) 法定代表人证明书·····	所在页码
(5) 法定代表人授权书·····	所在页码
(6) 报价一览表·····	所在页码
(7) 资格证明文件·····	所在页码
(8) 商务资信文件·····	所在页码
(9) 技术参数偏离表·····	所在页码
(10) 技术文件·····	所在页码
(11) 投标人认为在其他方面有必要说明的事项·····	所在页码

格式 3：投标函

投标函

致采购人：

我们收到 采购项目名称（采购项目编号） 招标文件，经研究，法定代表人（姓名、职务）正式授权（委托代理人姓名、职务）代表投标人（投标人名称、地址）提交投标文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1.我方已详阅招标文件的全部内容，包括澄清、修改条款等有关附件，承诺对其完全理解并接受。

2.投标有效期自提交投标文件截止时间起____天内有效。如果在规定的提交投标文件截止时间后，我方在投标有效期内撤回投标文件或中标后不签约的，保证金将不予退还。

3.我方同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料，理解并接受贵方制定的评标办法。

4.与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

法定代表人姓名：_____ 职务：_____

投标人： (公章)

法定代表人或委托代理人： (签字)

年 月 日

格式 4：投标保证金证明格式

投标保证金证明

致：采购人

我方为（项目名称）项目（项目编号为：_____）递交保证金人民币_____（大写：人民币_____元）已于____年____月____日以_____（基本账户/保函）方式汇入指定账户。

附件：保证金交款证明（加盖公章）

基本账户退还保证金时请按以下内容汇入至我方账户（同递交保证金账户）。若因提供内容不全、错误等原因导致该项目保证金未能及时退还或退还过程中发生错误，我方将承担全部责任和损失。

户 名：

开户银行：

开户帐号：

投标人： (公章)

法定代表人或委托代理人： (签字)

年 月 日

格式 5：投标人承诺函

投标人承诺函

致：采购人

我公司作为本次采购项目的竞标人，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目招标文件中规定的实质性要求，如对招标文件有异议，已在投标文件提交截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标活动以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他投标人参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次采购活动，不存在和其他投标人在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

五、投标文件中提供的能够给予我公司带来优惠的任何材料和技术、服务、商务等投标承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

六、如本项目评审过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为中标后将要提供的中标产品，我公司对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合招标文件要求导致未能中标的，我公司愿意承担相应不利后果。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标的法律责任。

投标人： (公章)

法定代表人或委托代理人： (签字)

年 月 日

格式 6：法定代表人证明书

法定代表人证明书

致：采购人

_____(法定代表人姓名)现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

法定代表人基本情况：

性别：_____年龄：_____民族：_____

地址：_____

身份证号码：_____

附法定代表人第二代身份证双面扫描件

投标人： (公章)

法定代表人： (签字)

年 月 日

格式 7：法定代表人授权书

法定代表人授权书

致：采购人

（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，地址_____。
 （法定代表人姓名）特授权（委托代理人姓名）代表我单位全权办理_____项目的招标、答疑等具体工作，并签署全部有关的文件、资料。

我单位对被授权人的签名负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效，被授权人签署的所有文件（在授权书有效期内签署的）不因授权的撤销而失效。

授权期限：自____年__月__日起至____年__月__日止（授权期限必须满足投标有效期的要求）。

被授权人联系电话：

被授权人（委托代理人）签字：_____ 授权人（法定代表人）签字：_____

职务：_____

附被授权人第二代身份证双面扫描件

投标人： (公章)

法定代表人： (签字)

年 月 日

格式 8：报价一览表

报价一览表

项目名称：

单位：人民币(元)

标项名称（如有）	报 价	合同履行期限	备注
	大写：		
	小写：		
优惠承诺及其他：			

注：1.填写此表时不得改变表格形式（可按所投包增加行）。

2.“投标报价”为总价。**应包括：**主件、标准附件、备品备件、专用工具、检验、培训、运输、保险、税款等为完成本项目内容所需费用的总和。

投标人： (公章)

法定代表人或委托代理人： (签字)

年 月 日

投标报价明细表

标项名称：_____

单位：人民币(元)

说明：投标人必须填写报价明细表，否则将导致投标被拒绝。

注：根据采购项目需求中货物清单及参数进行自行报价并列明所供的详细参数，以供专家评审时参考，投标人自行考虑评标参数。如有需要，可自行添加行数

序号	名称	品牌	技术参数	单位	数量	单价	合价
1							
2							
其他（如运费等）							
总计							

供应商： （公章）

法定代表人或委托代理人： （签字）

年 月 日

格式 9：资格证明文件

资格证明文件

按照招标文件18.2.1条资格性审查表要求，提供完整证明材料，格式自拟。相关承诺书见附件。

格式 10：商务资信文件

包含但不限于以下内容，格式自拟：

- 一、投标人基本情况介绍；
- 二、商务评审中涉及的其他材料；
- 三、投标人认为需要的其他文件材料（如有）

投标人： (公章)

法定代表人或委托代理人： (签字)

年 月 日

格式 11：技术参数偏离表

序号	产品名称	招标技术参数要求	投标响应内容	偏离程度
1				
2				
.....				

说明： 1. “招标技术要求”栏应详细列明招标文件中的技术参数要求。

2. “投标响应内容”栏填写投标人对招标文件提出的技术要求作出的明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。

3. “偏离程度”栏填写满足、响应或正偏离、负偏离。

投标人： (公章)

法定代表人或委托代理人： (签字)

年 月 日

格式 12：技术文件

包含但不限于技术评审涉及的内容，格式自拟。

投标人： (公章)

法定代表人或委托代理人： (签字)

年 月 日

格式 13：投标人认为在其他方面有必要说明的事项

投标人认为在其他方面有必要说明的事项

投标人在参加本项目招标中根据招标文件的要求认为需要说明的事项，但不做为评标依据。如没有说明事项，此项可忽略。（格式可自定）

附件 1：具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明函

具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明函

致：采购人

我公司在完全理解_____项目招标的技术要求、商务条款及其他内容后，决定参与该项目的招标活动。并承诺，如中标，我公司将提供足够的设备和专业技术能力保证本项目合同履行。

本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，我公司同意按我方合同违约处理，并依法承担相应法律责任。

投标人： (公章)

法定代表人或委托代理人： (签字)

年 月 日

附件 2：无重大违法记录声明函

无重大违法记录声明函

致：采购人

我单位近三年内，在经营活动中没有重大违法记录，特此声明。

若采购人在_____项目采购过程中，发现我单位近三年内在经营活动中有重大违纪记录，我单位将无条件退出本项目的招标采购，并承担因此引起的一切后果。

投标人： (公章)

法定代表人或委托代理人： (签字)

年 月 日

附件 3：中小企业声明函

中小企业声明函（货物）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加昭苏县农业农村局 的_____采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业的具体情况如下：

1. _____，属于工业行业；制造商为____（单位名称）____，从业人员____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. _____，属于工业行业；制造商为____（单位名称）____，从业人员____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
3. _____，属于工业行业；制造商为____（单位名称）____，从业人员____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

第六部分 采购项目需求书

(一) 采购清单

序号	产品名称	技术参数及规格	需求量
1	杀菌剂	产品形态：悬浮剂 技术指标：30%吡唑醚菌酯，登记作物须为小麦 规格：500 克/瓶	4400kg
2	植物生长调节剂	产品形态：水剂 技术指标：0.01%芸苔素内酯，登记作物须为小麦 规格：500 克/瓶	3810kg
3	叶面肥	产品形态：水剂 技术指标：氨基酸 \geq 100g/L；Mg \geq 30g/L； Cu+Fe+Mn+Zn+B \geq 3g/L，登记作物须为小麦 规格：500 克/瓶	7700kg

(二) 采购项目技术要求

一、质量要求

1.严格遵守国家《产品质量法》、《计量法》、《标准化法》、《消费者权益保护法》等相关法律、法规的规定，牢固树立产品质量主体责任意识，自觉履行法定义务，对所供的产品质量负责。

2.依法取得相关产品生产经营资质。

3.建立完善质量管理体系，不断提升质量管理水平和产品质量水平，保证产品质量符合国家有关产品标准，具备应当具备的使用性能，不存在危及人体健康、人身财产安全的不合理的危险。

4.建立完善产品质量检测体系，提高产品质量检验检测能力，严格原料进厂查验制度和成品出厂检验制度，保证产品经检验合格后出厂，提供产品检验报告。

5.建立完善产品质量溯源制度，明确质量相关人员岗位责任，建立和保存产品生产记录和销售台帐，保证产品质量问题的可溯性。

6.产品配发检验合格证书和适量使用说明书，以确保用户能正确使用产品。

7.保证出厂的产品均按有关国家标准生产和检验，不合格的产品决不出厂。

8.所投产品须为 2025 年 1 月 1 日之后生产。

（三）采购项目商务要求

一、供货时间、地点

1、合同履行期限：自签订合同之日起 7 日内完成供货。

2、供货地点：采购人指定地点。

二、付款

完成供货并验收合格后支付全部合同价款。

三、包装和运输要求

1.包装材料应当符合国家相关标准，保证产品质量和安全性。

2.包装的外观应能清晰地标明产品名称、型号、净重、生产日期、保质期等信息，方便用户识别和使用。

3.包装应当具有良好的密封性能，避免肥料流失和受到潮气、日光等外界环境的影响。

4.包装应当具有一定的耐腐蚀性，能够在长时间存放后仍然保持产品质量。

5.如果包装中含有易燃、易爆、有毒或其他危险品，应当根据相关法律法规严格执行相应的包装要求。

6.包装中应当标注使用方法和注意事项，提醒用户使用时需要注意的事项和遵守的安全规定。

7.包装应当具有可回收性或可降解性，避免对环境造成污染和破坏。

8.运输农药要使用备有易清洗、耐腐蚀、坚固的、贮器的车辆，不得使用运输食品和旅客的运输工具。车辆上应备有必要的消防器材和急救药箱；车辆上应标示“小心有毒”、“易燃”等标记。

9.运输车辆的底、帮应采用隔垫和加固措施，防止农药包装挂损和农药溢漏；易发生渗漏的工具不得使用。

10.装运农药前必须将运输工具清理干净；包装有破损、标志不全的农药不准装运；易燃农药要采用有金属贮器的运输工具装运。

11.装运多品种农药时要分类码放，不得混杂，有条件的要采用集装箱，高毒农药要有明显标记。

12.要认真清点农药品种、数量，并封闭车门，加盖防雨布等。

四、售后服务

1.保证严格履行、兑现产品三包，严格执行国家化肥工业产品售后服务有关规定，对所供产品自发货日起的保质期为一年，若所供产品本身确有材料或加工缺陷，供货方将有质量问题的产品免费召回，更换或按合同价全额退款。

2.采购人对产品提出质量异议，供货方保证在接到用户提出异议后 24 小时内作出处理意见。若需现场解决的，保证派出技术服务人员，并做到质量问题不解决服务人员不撤离。

3.建立完善质量诚信体系，加强自律，保证产品的标识内容全面、真实、可靠，保证不生产国家明令淘汰的产品，不伪造产品产地，不伪造或冒用厂名、厂址及质量标志，不掺杂掺假、以次充好、以假充真，不以不合格产品冒充合格产品，不短斤缺两。发现质量问题，及时报告，妥善处理。

4.建立完善售后服务制度，接受用户的产品质量查询，严格落实“三包”规定，妥善处理用户的投诉和建议，依法履行赔偿义务。

5.接受群众、媒体和质监部门的监督，积极配合质监部门依法进行的产品质量监督检查和日常监管。

五、其他

1、本项目不允许转包和违法分包。

3、若为经销商投标，须经过厂家授权同意使用厂家资质资料，否则将取消其投标资格并依法追究法律责任。

2、其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。