

霍尔果斯经济开发区铁路枢纽多式联运场站建设项目（一期）全过程项目管理

单一来源采购文件

项 目 名 称：霍尔果斯经济开发区铁路枢纽多式联运场站建设项目（一期）全过程项目管理

采 购 方 式：单一来源采购

采 购 人：中哈霍尔果斯国际边境合作中心管理办公室

采购代理机构：新疆嘉扩项目管理咨询有限公司

二〇二四年四月

目 录

目录

单一来源采购文件.....	1
采 购 方 式：单一来源采购.....	1
采 购 人：中哈霍尔果斯国际边境合作中心管理办公室.....	1
采购代理机构：新疆嘉扩项目管理咨询有限公司.....	1
目 录.....	2
第一部分.....	4
第二部分 供应商须知.....	6
一、说 明.....	6
二、采购文件.....	7
三、采购响应文件的编制.....	7
四、采购响应文件的递交.....	10
五、开标和评审.....	11
六、授予合同.....	13
第三部分 合同条款及格式.....	15
第一部分 合同书.....	15
1.1 合同组成部分.....	1
1.2 标的.....	1
1.3 价款.....	1
1.4 付款方式和发票开具方式.....	2
1.5 履行期限、地点和方式.....	2
1.6 违约责任.....	2
1.7 合同争议的解决.....	3
1.8 合同生效.....	3
第四部分 附件.....	7
附件一：投标书格式.....	7
附件二：授权委托书格式.....	8
附件三：投标报价汇总明细表.....	9
附件四：分项报价表.....	10
附件五：拟派本项目的技术力量（格式自拟）.....	11
附件六：履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明材料.....	12
附件七：资格证明文件.....	13
附件八：中小企业声明函（格式自拟）.....	14
技术标目录.....	15
1、项目概况.....	15
2、实施方案.....	15
3、质量及进度保证措施.....	15
4、服务承诺.....	15
5、其他优惠承诺	第五部分 采购服务内容及要求.....15
第六部分 评审原则及方法.....	18

注：单一来源采购文件中加粗条款为重要条款，提醒供应商注意；加“下划线”的条款或加“▲”的条款，为实质性条款，着重提醒供应商注意，并认真查看单一来源采购文件中的每一个条款及要求，因误读单一来源采购文件而造成的后果，招标采购单位概不负责。

第一部分

霍尔果斯经济开发区铁路枢纽多式联运场站建设项目（一期）全过程项目管理单一来源公示

一、项目信息

采购人：中哈霍尔果斯国际边境合作中心管理办公室

项目名称：霍尔果斯经济开发区铁路枢纽多式联运场站建设项目（一期）全过程项目管理
拟采购的货物或服务的说明：

标的名称：霍尔果斯经济开发区铁路枢纽多式联运场站建设项目（一期）全过程项目管理
数量：1

预算金额(元)：4700000

单位：批

货物或服务的说明：本项目为涉铁工程，投标人必须完全满足采购人需求里的所有的要求，并且出具有能力完成采购人需求里所有条款能力的承诺函。包括但不限于项目前期手续办理、设计阶段、施工阶段、竣工验收阶段、交付使用到缺陷责任期阶段及与本项目相关的项目管理工作，对本项目实施“全过程、全方位”工程管理服务。

拟采购的货物或服务的预算总金额（元）：4700000

采用单一来源采购方式的原因及说明：霍尔果斯经济开发区铁路枢纽多式联运场站建设项目（一期）全过程项目管理与2024年2月23日开标因有效供应商不足三家导致项目流标，霍尔果斯经济开发区铁路枢纽多式联运场站建设项目（一期）全过程项目管理二次公告于2024年3月20日开标因有效供应商不足三家导致流标。本项目两次流标均因有效供应商不足三家，根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》87号令四十三条第二款的规定，现需要管更采购方式。鉴于以上原因建议采用单一来源采购方式。

二、拟定供应商信息

名称：乌鲁木齐铁建工程咨询有限公司

地址：新疆乌鲁木齐经济技术开发区中亚南路81号

三、公示期限

2024年3月27日至2024年4月03日

四、其他补充事宜

1. 本项目采用全流程不见面电子开评标，投标供应商需要使用 CA 加密设备，供应商可通过新疆数字证书认证中心官网（<https://www.xjca.com.cn/>）或下载“新疆政务通”APP 自行进行申领。如需咨询，请联系新疆 CA 服务热线 0991-2819290；
2. 本项目实行网上投标，采用加密电子投标文件（供应商须使用 CA 加密设备通过政采云电子投标客户端制作投标文件）。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。
3. 各供应商在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，（已在政采云平台其他省份入驻的供应商无须重复注册），并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。
4. 供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7+64 位及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>）下载专区查看，如有问题

可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。

5. 供应商在开标时须使用制作加密电子投标文件所使用的 CA 锁及电脑，电脑须提前配置好浏览器（建议使用谷歌浏览器），以便开标时解锁。

6. 供应商对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过

<https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding> 自助查询，也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为：<https://service.zcygov.cn/#/help>，“项目采购”——“操作流程-电子招投标”——“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”版面获取操作指南，同时对自助查询无法解决的问题可通过钉钉群及政采云在线客服获取服务支持。供应商钉钉群号：政采云新疆供应商服务二十群：35547618、二十一群：44303812，钉钉具软件具有回放功能，直播培训结束后可在钉钉群中回放观看学习

7. 为了保证开评标顺利进行，政采云线上开标功能完全实现，供应商开标所使用的电脑

设备须具有视频及语音功

五、联系方式

1. 采购人信息

联系人：郭飞

联系电话：13667531850

2. 采购代理机构

联系人：徐毅飞

联系电话：15559347937

联系地址：新疆嘉扩项目管理咨询有限公司（伊宁市经济合作区重庆北路 558 号伊宁·八达广场一期 B14 号商业楼 2 层）

第二部分 供应商须知

一、说明

1. 本次采购是按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》和《关于进一步规范政府采购活动的若干意见》等有关法律、法规和规定组织实施的。

▲2. 合格供应商：

(1) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件；

(a) 具有独立承担民事责任的能力；

(b) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

(c) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

(d) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

(e) 参加招标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录(受行政主管部门的处罚不能参加投标)；

(f) 法律、行政法规规定的其他条件；

(2) 供应商应在中华人民共和国境内注册，有独立的法人资格,且具有承担本项目的能力。

(3) 投标人的信用行为在投标截止时间前，未被列入“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）的“失信被执行人名单”、“企业经营异常名录”、“税收违法黑名单”、“政府采购严重违法失信名单”；

(4) 本项目不接受联合体投标。

3. 采购预算：4700000 元

4. 供应商代表

指全权代表供应商参加采购活动并签署采购响应文件的人。如果供应商代表不是法定代表人，须持有《法定代表人授权书》（统一格式，见附件二）。

5. 投标费用

供应商承担所有与准备和参加投标有关的费用，不论评审的结果如何，采购人及采购代理机构（以下统称招标采购单位）均无义务和责任承担这些费用。

二、采购文件

1. 单一来源采购文件由单一来源采购文件目录所列内容及相关资料组成。

2. 单一来源采购文件的澄清

2.1 供应商对单一来源采购文件如有疑点或未尽事宜要求澄清，应于采购响应截止时间 3 日前以书面形式（包括信函、传真、下同）向招标采购单位提出（时间以收到书面函件为准）。招标采购单位将在规定的时间内以书面形式予以答复。如有必要，可将不说明问题来源的答复发给各有关供应商或召开答疑会。如果单一来源采购文件澄清期内未收到有关澄清要求，视为供应商完全同意单一来源采购文件所有条款，且对于单一来源采购文件相关表述以及未尽事宜如有争议，以招标采购单位解释为准。

3. 单一来源采购文件的修改

3.1 招标采购单位对已发出的单一来源采购文件进行必要的澄清或修改的，应在采购响应截止时间 1 个工作日前，以书面形式通知单一来源采购文件收受人。该澄清或修改内容为单一来源采购文件的组成部分。供应商在收到上述书面通知后，应立即向招标采购单位书面回复确认已收到该通知，未提供回复的均视为已确认收到（下同）。

3.2 招标采购单位可以视情况决定是否推迟采购响应截止时间和评审时间，并在单一来源采购文件规定的采购响应截止时间 1 日前，将变更时间书面通知所有单一来源采购文件收受人。供应商在收到上述通知后，应立即向招标采购单位书面回复确认已收到该通知。

三、采购响应文件的编制

1. 供应商应认真阅读单一来源采购文件中所有事项、格式、条款和技术规范等。供应商没有按照单一来源采购文件要求提交全部资料，或者没有对单一来源采购文件各个方面做出实质性响应，导致采购响应文件被拒绝的风险由供应商自行承担。

2. 供应商应保证所提供文件资料的真实性，所有文件资料必须是针对本次投标的。如发现供应商提供了虚假文件资料，其采购响应文件将被拒绝，并承担相应的法律责任。

3. 采购响应文件的构成：

3.1 采购响应文件由下列部分构成

附件一：投标书格式

附件二：授权委托书格式

附件三：投标报价汇总明细表

附件四：分项报价表

附件五：拟派本项目的技术力量

附件六：履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明材料

附件七：资格证明文件

附件八：中小企业声明函（格式自拟）

- 有效的企业营业执照；
- 中小企业声明函；
- 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（详见第五章开标和评审 3.2（1）资格审查要求）；
- 法定代表人授权书和供应商代表有效身份证件（签字齐全加盖公章）；
- 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条（详见供应商须知第 2 条）；

技术标

- 1、项目概况
- 2、实施方案
- 3、质量及进度保证措施
- 4、服务承诺
- 5、其他优惠承诺

3.2 采购响应文件格式

电子投标文件包括“电子加密投标文件”和“备份投标文件”，在投标文件编制完成后同时生成。1、“电子加密投标文件”是指通过“政采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件。2、“备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份标书，用于供应商标书解密异常时应急使用），其他方式编制的备份投标文件视为无效备份投标文件。

4. 投标报价

4.1 投标人应以项目为分项进行报价。

4.2 报价范围：为完成招标文件规定的工作内容的各项综合单价费用。

4.3 投标人应根据项目实际情况，企业自身的情况，市场信息以及其他因素组织报价。

4.4 费用的调整：经招标人确认后予以调整，详情见专用合同条款。

4.5 投标货币：投标人所填写的单价和合价全部采用人民币。

5. 投标保证金

▲5.1 供应商须提供投标保证金人民币 / ，否则招标采购单位将不接受其投标。

5.2 投标保证金应以现金或电汇形式支付，并在采购响应截止时间前到达新疆嘉扩项目管理咨询有限公司账户及换取保证金收据，开户银行、帐号如下：

投标保证金的形式：电汇、企业网银

在投标截止时间前，投标人必须转至招标人指定账户（不得为个人账户）。投标保证金必须以投标人名义交纳。金额以到帐为准。

账户名称：新疆嘉扩项目管理咨询有限公司

开户银行：新疆伊宁农村商业银行股份有限公司重庆路支行

账号：812050512010108855128

联系电话：15292769188

投标单位汇入以上帐户的投标保证金，办理退还手续的投标单位必须开具加盖投标单位财务章的收据及帐户信息（与汇出保证金的帐户一致）中标单位委托的代理人到我公司财务部即可办理。

5.3 成交供应商的投标保证金在满足下列要求，并于合同签订后的 5 个工作日内无息退还。

- (1) 成交供应商与采购单位签订了合同；
- (2) 成交供应商支付了采购代理服务费；

5.4 发生下列情况之一，投标保证金将不予退还：

- (1) 供应商在单一来源采购文件规定的投标有效期内撤回单一来源采购文件的；
- (2) 成交供应商未按成交通知书中规定的时间与采购人签订合同的；
- (3) 未按规定提供未支付采购代理服务费的；
- (4) 经政府采购监督管理部门审查认定供应商有违反《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规行为的；
- (5) 供应商在采购响应文件中提供虚假文件和资料的，经评审小组确认属实的。

6. 投标有效期

6.1 自开标之日起 60 天内采购响应文件应保持有效。

6.2 特殊情况下，在有效期截止前，招标采购单位可与供应商协商延长投标有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。供应商可拒绝接受延期要求，而不会导致投标保证金被没收。同意延长投标有效期的供应商不得修改采购响应文件。有关退还投标保证金的规定在投标有效期的延长期内继续有效。

7. 采购响应文件的签署和规定（只需成交供应商提供）

7.1 供应商应提供一式三份的采购响应文件，分别装订成册。其中正本一份、副本二份，若“正本”和“副本”不符，以“正本”为准。

7.2 采购响应文件的正本必须打印，并由供应商盖章。

7.3 每份单一来源采购文件的封面应清楚标明“正本”或“副本”字样,并应注明“项目名称、项目编号、供应商名称、投标日期等”。

7.4 单一来源采购文件的“正本”及所有“副本”的封面和骑缝处均须加盖供应商单位公章。

7.5 采购响应文件如有修改和增删必须由供应商代表在修改和增删处旁签署或盖章，方才有效。

四、采购响应文件的递交

1. 采购响应文件递交

1.1 在政府采购云平台（www.zcygov.cn）上开启投标文件，开标时间后，待采购 组织机构发出解密通知后 30 分钟内，供应商须登录“政采云 ”平台，用“项目采购-开标评标 ”功能解密投标文件。

1.2 招标采购单位如因故推迟采购响应截止时间和开标时间，应以书面形式通知所有供应商。在这种情况下，招标采购单位和供应商的权利、义务将受到新的时间约束。

2. 采购响应文件的修改和撤回

2.1 在采购响应截止时间前，供应商可以用书面形式提出修改或撤回其采购响应文件并送达到招标采购单位。

2.2 供应商修改或撤回采购响应文件的书面材料，须密封送达到招标采购单位。同时应在封皮上注明“采购响应文件修改”或“采购响应文件撤回通知”字样。

2.3 若供应商以传真或电讯形式通知招标采购单位撤回采购响应文件，随后必须有供应商代表签署的补充正式文件送达到招标采购单位。

2.4 从采购响应截止日期起至投标有效期满这段时间内，供应商不得撤回其采购响应文件，否则其投标保证金将不予退回。

五、开标和评审

1. 评审小组

招标采购单位依法组建评审小组。评审小组的成员在评审过程中必须严格遵守《政府采购法》等有关法律、法规的规定。

2. 评审过程的保密性

开标后直至向成交供应商授予合同时止，凡与投标有关的资料均不得向供应商及与采购无关人员透露。如果供应商在采购过程中试图向招标采购单位和评审小组成员施加影响，或扰乱采购会场秩序，其采购响应文件将被拒绝。

3. 谈判

3.1 评审小组按单一来源采购文件规定的时间、地点进行谈判。

3.2 采购响应文件的初审（初审分为资格审查和符合性检查）

- (1) 资格性审查。依据法律、法规和单一来源采购文件的规定，评审小组会对供应商的①中小企业声明函；②营业执照（复印件加盖公章）；③具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，须提供本单位上一年度由会计师事务所出具的财务审计报告(当上一年度审计报告未出来时，可提供前一年度审计报告),审计报告须包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动(如有)及其附注(复印件并加盖本单位公章)。如供应商无法提供上年度审计报告，则需提供响应截止日前三个月内银行出具的资信证明；④法定代表人授权书和供应商代表有效身份证件（签字齐全加盖公章）；⑤满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条，（1）必须为在中华人民共和国境内，依法成立、具有独立法人资格的供应商；（2）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（声明函格式自拟）即具有完成本项目全过程项目管理服务的能力；（3）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供本单位近三个月内任意一个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料）；（4）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合作项下的政府采购活动（提供声明函格式自拟）；（5）供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）没有被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件。等资格证明文件进行审查，以确定是否具备谈判资格。（6）法律、行政法规规定的其他条件；

(2) 符合性检查。依据单一来源采购文件的规定，从采购响应文件中的有效性、完整性和对采购响应文件的响应程度进行审查，①按照规定在应由企业法人或法人授权代表在所有规定签字处逐一签章及加盖单位公章；②针对同一种货物或服务未出现了两个或两个以上的报价；报价未超过项目/包预算或最高限价，经评标委员会认定报价未低于成本的；③按照响应文件规定的内容填写；④磋商有效期是否满足磋商文件要求；⑤响应文件是否含有采购人不能接受的附加条件的；⑥响应文件中不存在违反国家法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。以确定是否对单一来源采购文件的实质性要求作出响应。

▲3.3 在对供应商的采购响应文件进行评审时，采购响应文件有下列情况之一的，经评审小组认定后按无效标处理：

- (1) 采购响应文件未按单一来源采购文件要求加盖单位公章和法定代表人章；
- (2) 不满足单一来源采购文件中规定的实质性要求的；
- (3) 采购响应文件内容不全或关键字迹模糊无法辨认的；
- (4) 采购响应文件附有采购人不能接受的条件；
- (5) 授权代表没有法定代表人合法、有效委托的；
- (6) 评审小组认定不符合法律、法规和单一来源采购文件中规定的其他实质性要求的。

3.4 谈判过程中遇到特殊情况，由评审小组遵循公开、公正原则，采取投票方式按照少数服从多数原则决定。

4. 谈判结束后，如有必要，评审小组将要求供应商在规定的时间内，进行最后报价。（评审小组另有决议的除外）。

5. 评审小组将依据单一来源采购文件规定的成交办法确定成交候选供应商。（见第六部分“评审原则和方法”）

6. 采购响应文件的澄清

6.1 在谈判期间，评审小组可以书面方式要求供应商对采购响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面形式并由授权代表签署，但澄清内容不得超出采购响应文件的范围或者改变采购响应文件的实质性内容。拒不按要求对其采购响应文件进行澄清、说明或补正的供应商，评审小组可以拒绝其采购响应文件。

6.2 经澄清后，若偏差仍存在，且不可接受，供应商则被认为是“没有实质性响应单一来源采购文件要求”，不再进入下一步评审。

7. 确定成交候选供应商

评审小组在保证采购项目服务质量和双方商定合理价格的基础上确定成交供应商。

8. 评标细则详见第六部分“评审原则和方法”。

六、授予合同

1. 最终审查

- 1.1 评审结束后，采购人将对评审小组推荐的成交供应商进行最终审查，审查内容主要是成交供应商是否有能力（财务、技术和生产能力）履行合同。
- 1.2 如果审查通过，采购人将把成交合同授予该成交供应商，如果审查没有通过，采购人将拒绝其投标。
- 1.3 评审小组推荐的成交供应商经采购人审查合格后在新疆政府采购网上发布成交公告。

2. 成交通知书

- 2.1 发布成交公告的5个工作日后，采购人将向成交供应商发出成交通知书。
- 2.2 成交通知书是合同的一个组成部分,对采购人和成交供应商均具有同等法律效力。

3. 授标时更改采购货物（服务）数量的权力

采购人在授予合同时有权对采购货物的数量和服务在一定幅度范围内予以增加或减少,但不得对单价和其他的条款和条件作任何改变。

4. 签订合同

- 4.1 成交供应商应按成交通知书规定的时间、地点与采购人签订合同。
- 4.2 在签订合同前，采购人有权在成交总价不变的前提下要求成交供应商对报价中的不平衡报价和缺漏项进行调整，如果成交供应商无合理理由拒绝调整，其成交资格将被取消，保证金将不予退还，且将导致其它进一步的赔偿和处罚。
- 4.3 单一来源采购文件、成交供应商的采购响应文件、修改文件、谈判过程中有关澄清文件及经成交供应商和评审小组双方签字的询标纪要和成交通知书均作为合同附件。
- 4.4 拒签合同的违约责任
- 4.5 成交供应商应在合同签订后五个工作日内提交一份合同文本复印件送采购代理机构备案。

5. 质疑与投诉

- 5.1 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或应知其权益受到损害之日起七个工作日内以书面形式（须法定代表人签署及加盖公章）向招标采购单位提出质疑。
- 5.2 招标采购单位在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。质疑供应商对招标采购单位的答复不满意，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。
- 5.3 投诉人投诉时，应提交投诉书，投诉书应当由本人或法定代表人签字盖公章，投诉书应说明具体的投诉事项及事实依据。投诉人对投诉书的真实性负责，恶意投诉将承担相应的法律和

民事责任。

6、采购代理服务费用

6.1 本次项目采购代理服务费用：本项目采购代理费按新建招协[2024]4号文服务类计取，计入投标总价，由成交供应商在领取成交通知书时向采购代理机构支付。

6.2 采购代理服务费用可以是现金或电汇。

6.3 成交供应商未按规定交纳采购代理服务费用的，招标采购单位将不予退回其投标保证金。

第三部分 合同条款及格式

(本合同条款及格式仅供参考，具体以采购人和中标人签订的合同为准。)

合同编号：_____

政府采购合同参考范本

(服务类)

第一部分 合同书

项目名称：_____

甲方：_____

乙方：_____

签订地：_____

签订日期：_____年_____月_____日

_____年____月____日，____（采购人名称）以____（政府采购方式）对____（同
前页项目名称）____项目进行了采购。经____（相关评定主体名称）____评定，____（中标
供应商名称）____为该项目中标供应商。现于中标通知书发出之日起三十日内，按照采购
文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规
之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经____（采购人名称）____（以下简
称：甲方）和____（中标供应商名称）____（以下简称：乙方）协商一致，约定以下合同条
款，以兹共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下
列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本
合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 中标通知书；
- 1.1.3 投标文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 招标文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

1.2 标的

- 1.2.1 标的名称：_____；
- 1.2.2 标的数量：_____；
- 1.2.3 标的质量：_____。

1.3 价款

本合同总价为：¥_____元（大写：_____元人民币）。

分项价格：

序号	分项名称	分项价格
总价		

1.4 付款方式和发票开具方式

1.4.1 付款方式：_____；

1.4.2 发票开具方式：_____。

1.5 履行期限、地点和方式

1.5.1 履行期限：_____；

1.5.2 履行地点：_____；

1.5.3 履行方式：_____。

1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式履行，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延履行一日的应提供而未提供服务价格的____%计算，最高限额为本合同总价的____%；迟延履行的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的____%计算，最高限额为本合同总价的____%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者

任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第____种方式解决：

1.7.1 将争议提交_____仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.7.2 向____（被告住所地、合同履行地、合同签订地、原告住所地、标的物所在地等与争议有实际联系的地点中选出的人民法院名称）_____人民法院起诉。

1.8 合同生效

本合同自双方当事人盖章或者签字时生效。

甲方：

统一社会信用代码：

住所：

法定代表人或

授权代表（签字）：

联系人：

约定送达地址：

邮政编码：

电话：

传真：

电子邮箱：

开户银行：

开户名称：

开户账号：

乙方：

统一社会信用代码或身份证号码：

住所：

法定代表人

或授权代表（签字）：

联系人：

约定送达地址：

邮政编码：

电话：

传真：

电子邮箱：

开户银行：

开户名称：

开户账号：

附件 1:**霍尔果斯经济开发区铁路枢纽多式联运场站建设项目（一期）全过程项目管理采购廉洁合同**

甲方:

乙方:

为进一步加强中心行风建设，规范物资采购行为，有效防范商业贿赂行为，营造公平交易、诚实守信的采购环境，经甲、乙双方协商，同意签订本合同，并共同遵守:

一、甲乙双方按照《合同法》及物资采购合同约定采购各类物资。

二、甲方应当严格执行物资采购合同验收、入库制度对采购物资进行查验，不得违反有关规定合同外采购、违价采购或从非规定渠道采购。

三、甲方严禁接受乙方以任何名义、形式给予的回扣，不得将接受捐赠资助与采购挂钩。甲方工作人员不得参加乙方安排并支付费用的营业性娱乐场所的娱乐活动，不得以任何形式向乙方索要现金、有价证券、支付凭证和贵重礼品等。被迫接受乙方给予的钱物，应予退还，无法退还的，有责任如实向有关纪检监察部门反映情况。

四、严禁甲方工作人员利用任何途径和方式，私自为乙方提供物资用量、底价等信息，或为乙方投标提供便利。

五、乙方不得以回扣、宴请等方式影响甲方工作人员采购或使用物资的选择权，不得在学术活动中提供旅游、超标准支付食宿费用。

六、乙方指定作为销售代表洽谈业务。销售代表必须在工作时间到甲方指定地点联系商谈，不得到各科室推销产品，不得借故到甲方相关领导、部门负责人及相关工作人员家中访谈并提供任何好处费。

七、乙方如违反本合同，一经发现，甲方有权终止购销合同，并向有关行政部门报告。如乙方被列入商业贿赂不良记录，则严格按照相关规定处理。

八、本合同作为物资购销合同的重要组成部分，与购销合同一并执行，具有同等的法律效力。

九、本合同一式四份，甲、乙双方各执一份，甲方纪检监察部门执一份，并从签订之日起生效。

甲方申请部门负责人：

乙方（盖章）：

甲方采购部门负责人：

法定代表人（负责人）：

甲方纪检监察室签章：

经办人签名：

年 月 日

年 月 日

第四部分 附件

附件一：投标书格式

投 标 书

致(招标人)：_____：

我方收到并研究了贵方_____项目的招标文件，愿意按照招标文件规定的内容承担该项目的供货任务，严格执行我方所承诺的责任和义务。

投 标 总 报 价 (元)	大写：_____ 小写：_____
供 货 期	_____
质 量 等 级	_____

我们同意在投标有效期内遵守本投标文件，在此期限期满前的任何时间，本投标文件一直对我们具有约束力；

在签署合同协议书之前，你方的中标通知书和本投标文件，将成为我们双方之间有约束力的契约；

我方保证在收到你方的成交通知书后，按招标文件规定的期限，及时派法定代表人（或委托代理人）前去签订合同；

投 标 人：_____（盖 章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

年 月 日

附件二：授权委托书格式

投标代表授权委托书

本授权委托书声明，我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现授权委托_____（单位名称）的_____（姓名）为我单位代理人，以本单位的名义参加_____（招标人）的_____的投标活动。代理人在开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人：_____性别：_____年龄：_____

身份证号码：_____职务：_____

投标人：_____（盖章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

授权委托书日期：_____年____月____日

附件三：投标报价汇总明细表

序号	采购内容	报价（元）	完成供货期限
1			
2			
3			
报价 声明			

注：报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其报作无效处理。1、最终报价以大写为准；2、另附完整的报价计算书；

投标人： _____（盖章）

法定代表人： _____（签字或盖章）

授权委托日期： _____年 _____月 _____日

附件四：分项报价表

项目名称：

序号	费用名称	数量	报价（元）
1			
2			
3			
4			
5			
6			
总价	大写： 小写：		

投标人： _____（盖章）

法定代表人： _____（签字或盖章）

授权委托日期： _____年 月 日

附件五：拟派本项目的技术力量（格式自拟）

投标人： _____（盖章）

法定代表人： _____（签字或盖章）

授权委托日期： _____年 月 日

附件六：履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明材料

附件七：资格证明文件

- 有效的营业执照证（复印件并加盖公章）；
- 招标文件要求的其他证书（复印件并加盖公章）；
- 投标人认为需要提供的其他材料

附件八：中小企业声明函（格式自拟）

技术标目录

- 1、 项目概况
- 2、 实施方案
- 3、 质量及进度保证措施
- 4、 服务承诺
- 5、 其他优惠承诺

第五部分 采购服务内容及要求

一、项目名称：霍尔果斯经济开发区铁路枢纽多式联运场站建设项目（一期）全过程项目管理

二、服务期限：274 日历日历。

三、质量标准：合格且符合采购人要求及现行国家相关法律法规、标准和规范等。

四、报价要求

（1）投标人的投标报价不得超出预算金额如超出视为无效投标处理。

（2）投标报价为完成招标文件要求工作的含税全包价，不得在中标后增加其他费用。

五、服务内容

1. 受托方受委托方委托开展工程项目建设管理工作（不含工程征/借地、拆迁、非铁路产权管线迁改、“三通一平”、消防建审申报工作、工程质量安全监督申报），贯彻国家、国铁集团、集团公司、属地政府的有关铁路工程建设的方针、政策、法规和规定，按照批准的建设规模、技术标准、建设工期和投资，组织工程项目建设。

（1）受托方受委托方委托负责指导性施工组织设计编制、实施性施工组织设计审批、开（复）工报告审批，负责铁路专用线施工安全管控、工程实体质量管控、工期节点兑现，确保项目实施全过程有序可控。

（2）受托方受委托方委托负责协调办理以下铁路运输损失及铁路营业线手续事宜：根据需要协助办理铁路土地占用及铁路资产拆除手续，组织铁路设备单位（车务、工务、电务、供电、通信、土房等）签订施工安全协议、办理施工计划的提报、审核；办理线路封锁、列车慢行、电气化停用等铁路营业线施工相关手续。

（3）受托方受委托方委托选择工程质量检测机构，开展合同范围内施工原材料、配合比、路基检测、基桩高应变检测、静载检测等试验检测工作

（4）受托方受委托方委托负责协调以下施工配合及安全监管事宜：负责协调铁路设备管理单位和行车组织单位，按照铁路营业线施工安全管理规定，协调办理营业线施工配合手续并开展安全监管检查。

（5）受托方受委托方委托负责协调组织项目静态验收。

(6) 负责铁路设施设备的安全技术咨询事宜。对工程施工开展过程管控；牵头组织参建单位、设备管理单位、行车组织单位对开工、停工、复工条件进行检查确认；组织施工安全检查，针对检查发现的问题，督促整改到位；

六、服务职责

1. 项目管理机构是涉铁工程建设管理的责任主体，对涉铁工程的安全、质量、进度负责。

2. 项目管理机构应加强涉铁工程管理，配足配强各专业技术力量，满足涉铁工程需要，必要时应设置涉铁工程专项工作组。根据自身状况，制定并明确本单位各部门职责和业务办理流程。

3. 项目管理机构收到委托代建复函后，要主动与业主单位就有关委托代建的建设管理事宜进行协商，确保涉铁工程受理服务和工程实施高效推进

4. 依据《中国铁路乌鲁木齐局集团有限公司技改、涉铁项目工程质量安全内部监督管理办法》（乌铁办建〔2022〕6号）相关要求，负责办理涉铁工程质量安全内部监督手续。

5. 依据国铁集团、集团公司等相关文件和合同约定，负责组织现场踏勘，施工图审核，施工、监理招投标，技术交底，开（复）工手续办理，工程实施，验工计价、竣工验收、工程移交等工作。

6. 负责涉铁工程施工单位营业线施工关键岗位人员培训取证工作，并建立相应台账。

7. 按照集团公司铁路营业线施工管理实施细则，以及参照《关于加强涉铁工程营业线施工管理的意见》（乌铁科信函〔2022〕144号）相关要求，负责涉铁工程营业线施工方案及计划的审核、提报等工作。

第六部分 评审原则及方法

根据《中华人民共和国政府采购法》等相关法规特制定以下评标办法。

一、总 则

评标工作遵循公平、公正、科学、择优原则和诚实、信誉、效率的服务原则。本着科学、严谨的态度，认真进行评标。择优选用，推进技术进步，确保质量、交货期，节约投资，最大限度的保护当事人权益，严格按照采购文件的商务、技术要求，对采购响应文件进行综合评定，提出优选方案，编写评审报告。对落标单位，评审小组不作任何落标解释。供
供应商不得以任何方式干扰评审工作的进行，一经发现其采购响应文件将被拒绝。

二、评审组织

评审工作由采购人依法组建的评审小组负责，谈判全过程由有关部门指导监督。

三、评审原则

1. 评审小组将遵循公开、公平、公正、择优的原则，对供应商提供的货物或服务的价格、技术规格、产品性能、配置、质量保证措施、安装实施方案、售后服务内容及承诺、交付使用期限、付款条件、人员培训、企业基本情况（规模、生产技术能力、销售业绩、信誉、履约能力等）进行综合评审。
2. 客观、公正地对待每位参加投标的供应商，均采用相同的程序和标准。
3. 在评审期间，参加评审的供应商不得向评审小组成员询问评审情况，不得进行影响评审结果的活动。否则，将取消其参加投标资格，并不予退还投标保证金。
4. 在评审过程中，评审小组成员不得与供应商私下交换意见，在评审结束后，凡与评审情况有接触的人，不得将评审情况向评审小组成员之外扩散。
5. 不退还采购响应文件。

四、评审程序

1. 评审小组查验有效采购响应文件的密封情况，确认无误后拆封采购响应文件。
2. 评审小组依据单一来源采购文件的规定，从采购响应文件的有效性、完整性和对单一来源采购文件的响应性进行审查，以确认是否对单一来源采购文件的实质性要求作出响应。
3. 评审小组成员与供应商进行谈判，谈判包括技术和商务两部分。供应商在谈判过程中所作出的各种承诺都必须用书面形式，并由授权代表签字。

五、确定成交办法

1. 评审小组在保证采购项目质量和双方商定合理价格的基础上确定成交供应商。
2. 如供应商的最终报价超过采购预算的，本项目流标，并重新组织采购。

3. 评审过程中遇到特殊情况，由评审小组遵循公平、公正原则，采取记名投票方式按照少数服从多数原则决定。

六、定标办法

本次采购由评审小组直接确定成交供应商。

七、确定成交供应商

评审结束后，采购人向成交供应商发出成交通知书。

八、供应商义务

供应商应随时接受评审小组的询标，解答包括有关的商务、技术问题等。评审结束，所有谈判评审资料存采购人。