

和布克赛尔蒙古自治县夏孜盖乡巴音托洛盖村田园综合体附属设施建设项目

竞争性磋商文件

项目名称：和布克赛尔蒙古自治县夏孜盖乡巴音托洛盖村田园综合体附属设施建设项目

项目编号：XJSZG2024-049

采购人：和布克赛尔蒙古自治县夏孜盖乡人民政府

代理人：新疆守正项目管理咨询有限公司

联系人：袁文琪、郝龙

电话：13079991659、18167995152

地址：新疆乌鲁木齐市经济技术开发区（头屯河区）旅游大厦 1107 室

第一部分 竞争性磋商公告

新疆守正项目管理咨询有限公司受和布克赛尔蒙古自治县夏孜盖乡人民政府的委托，根据《中华人民共和国政府采购法》及相关法律、法规对《和布克赛尔蒙古自治县夏孜盖乡巴音托洛盖村田园综合体附属设施建设项目》进行采购，采购方式为竞争性磋商，现诚邀合格的供应商参加本采购项目的磋商。

一、项目名称：和布克赛尔蒙古自治县夏孜盖乡巴音托洛盖村田园综合体附属设施建设项目

二、项目编号：XJSZG2024-049

三、采购内容：对巴音托洛盖村玉露香梨园 56 座冷棚安装电动卷帘机及配套设施（具体采购需求详见磋商文件）

四、预算金额：1000000 元

五、供应商资格要求：

1、须符合《中华人民共和国政府采购法》第 22 条规定：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力的供应商；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2、在中华人民共和国境内注册，有能力提供本项目服务能力的承接商，未在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

4、本项目为专门面向中小企业采购的项目，供应商应均为中小企业；

5、本项目特定资格要求：/

6、本项目不接受联合体磋商。

六、获取采购文件的时间、地点及方式：

获取采购文件的时间：请于 2024 年 04 月 03 日至 2024 年 04 月 12 日（北京时间上午 00:00-12:00 下午 12:00-23:59）

获取采购文件的地点：政采云平台 <https://www.zcygov.cn/>

方式：供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/>在线申请获取招标文件（进入“项目采购”应用，在获取招标文件菜单中选择项目，申请获取招标文件）

采购文件售价：0 元

七、响应文件递交截止时间及开标时间：2024 年 04 月 15 日 11:00 时（北京时间）

八、磋商地点：新疆政府采购网政采云平台（www.zcygov.cn）

九、采购单位：和布克赛尔蒙古自治县夏孜盖乡人民政府

地 址：新疆维吾尔自治区乌鲁木齐市水磨沟区八道湾鸿园北路 500 号和布克赛尔蒙古自治县夏孜盖乡人民政府

联 系 人：张工

电话：13999515522

十、代理机构：新疆守正项目管理咨询有限公司

地 址：新疆乌鲁木齐市经济技术开发区（头屯河区）旅游大厦 1107 室

联 系 人：袁文琪、郑龙

电话：13079991659、18167995152

十一、采购项目需要落实的政府采购政策：本项目为专门面向中小企业采购的项目，服务承接商应均为中小企业。

十二、其它补充事宜：

- 1、本项目实行网上投标，采用电子投标文件，若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。
- 2、各供应商应在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法响应或响应失败等后果由供应商自行承担。
- 3、未办理 CA 的供应商可自主通过新疆 CA 申领渠道“新疆政务通”申请政采云平台可使用的 CA 设备，如原有兵团或公共资源使用的 CA，可与新疆 CA 联系，申请增加电子证书即可，无需重复申领。
- 4、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（www.ccgp-xinjiang.gov.cn）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。
- 5、逾期未上传的或不符合规定的投标文件将被拒绝接收

新疆守正项目管理咨询有限公司

2024年04月01日

第二部分 磋商须知

供应商须知前附表

项 号	项 目	内 容
1	项目名称及编号	项目名称：和布克赛尔蒙古自治县夏孜盖乡巴音托洛盖村田园综合体附属设施建设项目 项目编号：XJSZG2024-049
2	采购人	和布克赛尔蒙古自治县夏孜盖乡人民政府
3	资金来源	财政资金
4	采购范围	对巴音托洛盖村玉露香梨园 56 座冷棚安装电动卷帘机及配套设施，包括但不限于完成磋商文件规定的采购内容并达到磋商文件规定的服务要求。
5	预算金额	1000000 元
6	采购方式	竞争性磋商（允许二次报价或以上）
7	服务期	自合同签订之日起 80 天完成供货及安装调试
8	付款方式	以双方签订合同为准
9	交货地点	新疆塔城地区和布克赛尔蒙古自治县夏孜盖乡人民政府，最终按甲方指定地点验收、交货。
10	供应商资格要求	1、须符合《中华人民共和国政府采购法》第 22 条规定： （1）具有独立承担民事责任的能力的供应商； （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； （5）参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； （6）法律、行政法规规定的其他条件。 2、在中华人民共和国境内注册，有能力提供本项目的供应商，未

项 号	项 目	内 容
		<p>在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名</p> <p>3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；</p> <p>4、本项目为专门面向中小企业采购的项目，供应商应均为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位；</p> <p>5、本项目特定资格要求：/；</p> <p>6、本项目不接受联合体磋商。</p> <p>注：以上资格证明材料均须在磋商响应文件中提供，缺项将被拒绝。</p>
11	响应有效期	90 日历日（从响应截止之日算起）
12	磋商保证金	<p>磋商保证金金额：15000.00 元（壹万伍仟元整）</p> <p>保证金缴纳账户信息：</p> <p>收款单位全称：新疆守正项目管理咨询有限公司</p> <p>开户银行：中国建设银行股份有限公司乌鲁木齐南湖路支行</p> <p>行 号：105881000575</p> <p>银行账号：65050161604100001075</p> <p>中国建设银行股份有限公司乌鲁木齐南湖路支行</p> <p>备注：1、保证金的缴纳采取银行电汇或网银方式提交、电子保函等非现金形式（保证金须在投标截止时间前确认到账）。</p> <p>2、投标人在提交保证金时需备注栏注明：所投标项的标项名称简称及项目编号。未按时提交保证金的文件无效；</p> <p>3、磋商保证金的退还：自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未成交人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还成交人的投标保证金。未成交人退还投标保证金需递交退款</p>

项号	项 目	内 容
		收据及退款银行账户信息（必须是交纳投标保证金的账户），中标人退还投标保证金需递交退款收据及退款银行账户信息（必须是交纳投标保证金的账户）
13	响应文件递交截止时间及开标时间、地点	时间：2024年04月15日11:00时（北京时间） 地点：新疆政府采购网政采云平台（www.zcygov.cn） 投标文件解密时长：30分钟
14	响应性文件份数与密封性	电子版投标文件：递交投标文件截止时间之前将电子投标文件上传到“政采云”平台。应按照本项目招标文件和政采云平台的要求编制、加密传输投标文件。
15	响应文件的签署	响应文件应由法定代表人或授权代表人在规定的签章处签章的，应逐一签章，在需要加盖单位公章处应加盖单位公章。响应文件方为有效。
16	评审方法	综合评分法
17	资格审查	资格后审
18	最高限价	本次采购设置最高限价：1000000元/年，各供应商的响应报价超出此范围将作废标处理。
19	磋商小组	磋商小组构成：3人及以上单数
20	代理机构	名 称：新疆守正项目管理咨询有限公司 地 址：新疆乌鲁木齐市经济技术开发区（头屯河区）旅游大厦1107室 联系人：袁文琪 电 话：13079991659
21	代理服务费	参照国家发展计划委员会文件（计价格[2002]1980号文）和（发改办价格〔2015〕299号文件），由成交人向采购代理机构支付。

项 号	项 目	内 容
22	政府采购政策功能	节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展等政府采购政策。 本项目为专门面向中小企业。 本项目所属行业: 工业
23	质疑及回复联系人及地址	新疆守正项目管理咨询有限公司 地 址: 新疆乌鲁木齐市经济技术开发区(头屯河区)旅游大厦1107室 联 系 人: 袁文琪 电话: 13079991659
备 注	采购文件中部分加“*”、加粗、加下划线、废标、无效标、响应被拒绝字样的条款,为采购的实质性要求和条件,着重提醒各供应商注意,并认真查看采购文件中的每一个条款及要求,因误读采购文件而造成的后果,采购人概不负责。	

第三部分 磋商说明

第一章 总 则

1、适用范围

1.1 本竞争性采购文件仅适用于本邀请中所叙的货物或服务采购。

2、有关定义

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本项目采购人是指和布克赛尔蒙古自治县夏孜盖乡人民政府。

2.2 “采购代理机构”系指根据采购人的委托依法办理采购事宜的采购机构。本项目采购代理机构是新疆守正项目管理咨询有限公司。

2.3 “竞争性磋商采购单位”系指“采购人”和“采购代理机构”的统称。

2.4 “供应商”系指报名成功拟参加竞争性磋商向采购人提供货物及相应服务的供应商。

2.5 “成交人”系指经磋商小组评审后得分最高并由磋商小组推荐的供应商。

2.6 “成果”系指采购文件规定的，供应商须向采购人提交的最终结果。

2.7 “标段（包）”系指一个完整独立的响应项目。

3、竞争性磋商方式

3.1 由采购代理单位组织有关专家和采购人代表组成的磋商小组全体向单一供应商按照采购文件要求分别进行磋商。

3.2 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，磋商小组采用综合评分法对提交最后报价供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

4、响应费用

4.1 无论响应结果如何，与参与磋商、响应活动有关的所有费用将由供应商自行承担。

4.2 与相关联工作间的联系协调工作，如有费用发生已包含在磋商报价内。

5、支付费用

5.1 成交人必须在确定成交之日起向采购代理机构支付服务费。

5.2 参照国家发展计划委员会文件（计价格[2002]1980号文）和（发改办价格[2003]857号文件），由成交人向采购代理机构支付。

第二章 采购文件的构成

采购文件是供应商准备磋商和参加磋商的依据，同时也是评审的重要依据。本项目采购文件包括以下内容：

-
- (1) 磋商公告
 - (2) 磋商须知
 - (3) 磋商说明
 - (4) 响应说明
 - (5) 合同条款
 - (6) 采购需求
 - (7) 响应文件相关文书格式

第三章 采购文件的发布和修改

1. 采购文件发出之日起至供应商提交首次响应文件截止之日止不得少于 10 日。
2. 采购代理机构可以对已发出的采购文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为采购文件的组成部分。
3. 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购代理机构应当在提交响应文件截止时间 5 日前，以信函、电子邮件、网站公告提示等其中至少一种书面方式通知所有报名成功的供应商，不足 5 日的，应当顺延提交响应文件截止之日。
4. 在首次提交响应文件截止之日前，采购代理机构可以视采购具体情况，变更首次提交响应文件时间。

第四章 采购文件的约束力

- 1、供应商一旦参加竞争性磋商会议，即被认为接受了本采购文件中的所有条款和规定。
- 2、供应商如认为本竞争性采购文件含有倾向性或排斥潜在供应商的条款而使自己的权益受到损害的，请以书面形式向采购人或采购代理机构提出，否则，将视为对本竞争性采购文件要求无任何异议，并不得因此在竞争性磋商会开始后提出任何异议。
- 3、本竞争性采购文件由新疆守正项目管理咨询有限公司负责解释。

第四部分 响应说明

第一章 对供应商的资质要求

1、供应商资质要求

1.1 供应商必须提交能够证明其具有履行本项目合同能力的资质证明文件，作为响应文件的一部分。

1.2 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定：

1、须符合《中华人民共和国政府采购法》第 22 条规定：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力的供应商；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2、在中华人民共和国境内注册，有能力提供本项目的供应商，未在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

4、本项目为专门面向中小企业采购的项目，供应商应均为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位；

5、本项目特定资格要求：/；

6、本项目不接受联合体磋商。

说明：以上资格证明材料均须在磋商响应文件中提供，缺项将被拒绝，所有资质及评审所需的资料证明文件不接受二次提供。

第二章 响应文件的编写及编制顺序

2. 要求

2.1 供应商应仔细阅读采购文件中的条款、规范、表示、条件和格式等所有内容，按采购文件的要求份数提供响应文件，并保证所提供全部材料的真实性，以使其对采购文件做出

实质性响应。否则，其磋商会被拒绝。

3. 响应文件语言和度量单位

3.1 采购文件及供应商和采购人就本次采购交换的文件和往来信件，须以中文书写。

3.2 除在采购文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

3.3 本竞争性采购文件所表述的时间均为北京时间。

4 . 响应文件的构成

4.1 响应文件应包括以下内容：

- (1) 响应函
- (2) 法定代表人身份证明书
- (3) 关于资格的声明函
- (4) 《反商业贿赂承诺书》
- (5) 报价一览表
 明细报价表
- (6) 资格证明文件
- (7) 商务条款偏离表
- (8) 产品简要说明一览表
- (9) 供应商情况表
- (10) 产品技术支持文件
- (11) 技术参数偏离表附件
- (12) 实施方案（格式自定义）
- (13) 售后服务方案（格式自定义）
- (14) 配送及安装实施方案（格式自定义）
- (15) 磋商保证金凭证（格式自定义）
- (16) 供应商自行提交的其他文件（格式自定义）

4.2 供应商应按采购文件提供的格式编写响应文件。采购文件提供标准格式的按标准格式填列，未提供标准格式的可自行拟定。

5、响应文件格式

5.1 供应商应按采购文件的内容与要求和提供的格式编写其响应文件，供应商不得缺少

或留空任何采购文件要求填写的表格或提交的资料。如采购文件没有提供格式的，供应商可自行设置。

6、磋商响应报价

6.1 本项目如非因重大需求变化导致成本增加，不得追加费用，供应商应该考虑但没有考虑到的任何费用将由供应商自行承担。

6.2 磋商响应报价超过最高限价的，该报价为无效报价，不进入商务评比。

7、磋商响应报价的货币单位

7.1 响应报价应以人民币方式报价，各项价格必须清楚、准确、详细。

8、响应文件的有效期

8.1 同供应商须知表前附表（如不满足将导致废标）。

8.2 在特殊情况下，采购人可与供应商协商延长响应文件的有效期。

9、磋商文件的签署和规定见磋商须知前附表

10、磋商保证金

10.1 磋商保证金是为了保护采购人免遭因供应商的行为而蒙受损失。采购人在因供应商的行为受到损害时可根据本须知的规定没收供应商的磋商保证金作为所受损害的补偿。

10.2 磋商保证金的币种必须是人民币。保证金的缴纳采取银行电汇或网银方式提交、电子保函等非现金形式，其有效期应不低于磋商有效期。供应商未按照采购文件要求提交磋商保证金的，响应无效。

10.3 供应商提交磋商保证金，应于响应文件**首次递交截止时间**之前到达新疆守正项目管理咨询有限公司指定账户（人民币）。如是本地转账支票需于响应文件截止期3个工作日前向新疆守正项目管理咨询有限公司送达，如磋商保证金为汇款形式的（汇款时汇款单填写内容须备注投标企业名称、项目名称及项目编号。

如汇款产生的一切费用由供应商自行承担。

在开标时，对于未按采购文件要求提交磋商保证金的，磋商小组将视为非实质性响应而被拒绝，响应无效。

10.4 未成交供应商的磋商保证金，我公司将在成交通知书发出后5个工作日内，予以退还，不计利息。

10.5 成交人的磋商保证金，将在领取成交通知书且与采购人签订合同后，5个工作日内无息退还，不计利息。**成交人在退还磋商保证金的同时，必须提供采购合同的复印件。**

10.6 我公司每周五（上午 10:30-13:30，下午 16:00-19:30 北京时间）退还磋商保证金。

10.7 下列任何情况发生时，磋商保证金将被没收。

- (1) 供应商在响应文件截止期后，磋商响应有效期内撤回的；
- (2) 成交人在规定期限内未按规定向采购人缴纳履约保证金的；
- (3) 成交人在规定期限内未能按规定与采购人签订合同的；
- (4) 成交人未按供应商须知规定缴纳采购代理费；
- (5) 以他人名义磋商响应或者以其他方式弄虚作假，骗取成交；
- (6) 本竞争性采购文件及相关法规规定的其他不予退还磋商保证金的情形。

上述不予退还磋商保证金的情况并给中介代理机构造成损失的，还要承担赔偿责任。

第三章 响应文件的递交

11 响应文件的密封和标记（本项目不适用）

11.1 供应商应将“报价一览表”单独密封一份，并在信封上标明“报价一览表”字样。

11.2 供应商应将响应文件的“正本”单独密封一份，所有“副本”密封装在一起，且标明“正本”“副本”字样。响应文件电子文档（必须是响应文件正本加盖公章的扫描件光盘或U盘）2份，单独密封。

11.3 所有包装封皮上均应：

(1) 注明项目名称、项目编号、包号、供应商名称和“在（磋商时间）之前不得启封”的字样。

(2) 每本响应文件的内容应装订成册，一律采用胶装方式装订并附有相关页码。

(3) 所有响应文件必须装入密封的信封，并在封口处加盖供应商单位公章。响应文件的磋商报价一览表、正本、副本和电子版应分别封装。

11.4 如果未按上述要求装订，其响应文件将被拒绝。

12、提交响应文件截止时间

12.1 供应商应按采购文件规定的提交响应文件截止日期、时间和地点，将响应文件上传至政采云平台。

12.2 在递交响应文件截止时间后递交的响应文件为无效文件，采购单位有权拒收。

12.3 采购单位有权按本须知的规定，通过修改采购文件延长提交响应文件截止时间。在此情况下，采购单位和供应商受提交响应文件截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

13、响应文件的修改和撤销

13.1 供应商在磋商文件规定的提交响应文件截止时间前，可以撤回已递交的响应文件。如要修改，必须在撤回并修改后在规定的磋商文件递交截止时间之前将修改后的响应文件再重新递交。在磋商文件递交截止时间之后，供应商不得对已经递交的响应文件撤销或修改。

13.2 供应商不得在开标后至磋商有效期期满前撤销响应文件，否则代理方将不予退还其磋商保证金。

13.3 在提交响应文件截止时间之后，除需提交最后报价外，供应商不得对其响应文件做任何修改；

13.4 采购人和采购代理机构对所接收并进行磋商的响应文件概不退回。

第四章 响应文件磋商与评审

14. 磋商会议

14.1 采购人和采购代理机构将按供应商须知表中规定的时间和地点组织磋商会议，本项目为线上不见面开标会议。

15. 组建磋商小组

15.1 按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理办法》有关规定依法组建磋商小组，负责本项目评审工作。

15.2 磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成。

16. 资格审查

16.1 资格审查小组依据法律法规和采购文件中规定的内容，对供应商的资格（提交的资格证明材料）进行审查。未通过资格审查的供应商不能进入下一阶段评审；通过资格审查的供应商不足 3 家的，不得进入下一阶段评审。

以联合体形式参加采购活动的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体响应文件将被认定为无效响应。

17. 符合性审查

17.1 符合性检查是指依据采购文件的规定，从响应文件的有效性和完整性对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求做出响应。供应商应按照采购文件要求，提交符合性证明材料。未通过符合性审查的供应商不能进入下一阶段评审，其响应将被认定为无效响应。

18. 响应文件的澄清

18.1 在磋商期间，磋商小组可以书面要求供应商对其响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。供应商的澄清、说明或补正应在磋商小组规定的时间内以书面方式进行，并不得超出响应文件范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商拒不进行澄清、说明、补正的，或者不能在规定时间内作出书面澄清、说明、补正的，其响应文件将被作为无效响应处理。

18.1.1 供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人（或非法人组织负责人）或其授权代表签字或者加盖公章。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

18.1.2 供应商的澄清、说明或补正将作为响应文件的一部分。

18.2 响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- (1) 响应文件中报价一览表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应文件将被认定为无效响应。

18.3 磋商小组认为供应商的最后报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。

19. 磋商

19.1 磋商小组将集中根据采购文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应采购文件要求的供应商分别进行磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

19.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据采购文件和磋商情况，经采购人代表确认后变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条例等实质性内容。

19.3 对采购文件作出实质性变动是采购文件的有效组成部分，磋商小组将以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

20. 最后报价

20.1 磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，

且提交最后报价的供应商不少于 3 家。

采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。符合本办法第三条第四项情形的，提交最后报价的供应商可以为 2 家。

第三条 符合下列情形的项目，可以采用竞争性磋商方式开展采购：

（四）市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目。

20.2 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

20.3 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商，退出磋商不视为撤回响应文件，退出磋商不影响退出磋商的供应商对已经递交的响应文件承担法律、法规和采购文件中规定的相应责任。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的保证金。

21. 响应无效

21.1 在比较与评价之前，根据本须知的规定，磋商小组将审查每份响应文件是否实质上响应了采购文件的要求。

21.2 如发现下列情况之一的，其响应文件将被认定为无效响应：

- （1）未按采购文件的规定提交磋商保证金的；
- （2）未按照采购文件规定要求签章、盖章的；
- （3）供应商的报价超过了采购文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- （4）不具备采购文件中规定的资格要求的；
- （5）不符合法规和采购文件中规定的实质性要求的。
- （6）磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性检查供应商的报价，有可能影响履约的，且供应商未按照规定证明其报价合理性的；
- （7）响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- （8）属于法律、法规和采购文件中规定的其他无效响应情形的。

22. 比较与评价

22.1 经符合性审查合格的响应文件，磋商小组将根据采购文件确定的评审办法，对其技术部分和商务部分作进一步的比较和评价。

22.2 评审严格按照采购文件的要求和条件进行。按照供应商须知表规定的综合评分法进行详细评审。

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。得分相同的，按供应商报价由低到高顺序排列；得分且供应商报价相同的，按技术得分由高到低顺序排列。

23. 成交候选供应商的推荐原则及标准

23.1 磋商结束后，除了算数修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不对供应商的响应价格进行任何调整。评审结果按照综合得分由高至低的顺序排列。报价相同的按技术指标优劣排序，其他情况，由磋商小组集体研究处理。

24. 保密原则

24.1 评审将在严格保密的情况下进行。

24.2 有关人员应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

(附表一) 响应文件的资格性审查表

序号	评审内容	评审合格标准	供应商名称		
1	营业执照等证明	供应商是企业的，应提供其在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”的复印件；			
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	(1) 提供会计师事务所出具近三年度任意一年度财务审计报告复印件或公司健全的财务制度或银行在开标日前三个月内开具的资信证明的复印件； (2) 复印件加盖供应商公章；			
3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供了可充分满足履行合同所需设备和专业技术能力的证明材料或承诺			
4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良	1、提供近半年任意一个月依法缴纳税收证明，证明材料可以是缴费的银行单据等复印件并加			

	好记录	盖公章或免缴纳证明 2、提供近半年任意一个月依法缴纳社保证明，证明材料可以是缴费的银行单据或相关机构开具的证明等复印件并加盖公章或免缴纳证明。			
5	供应商声明函	1、提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动的声明函			
6	信用信息查询	供应商不得为“信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（以代理机构查询结果为准）			
7	磋商保证金	磋商保证金凭证			
8	落实政府采购政策需满足的资格要求	本项目为专门面向中小企业采购的项目，供应应均为中小企业 供应商应按磋商文件要求提供《中小企业声明函》			
结论					

注：符合要求用“√”表示，不符合用“×”表示，结论为“合格”或“不合格”，有任何一项不符合要求，结论为不合格。

（附表二）响应文件的符合性审查表

序号	评审内容	承接商名称		
1	是否按照采购文件规定要求签署、盖章的；			
2	是否按规定的格式填写，没有内容不全或关键字迹模糊、			

	无法辨认的；			
3	响应报价未超过采购文件中规定的预算金额或者最高限价的；			
4	磋商有效期是否满足采购文件要求；			
5	符合法规和采购文件中规定的实质性要求的；			
6	响应文件未含有采购人不能接受的附加条件的；			
7	供应商名称或组织结构与购买采购文件时是否一致且未一致时提供有效证明的；			
8	不属于法律、法规和采购文件中规定的其他无效响应情形的。			
	结论			

注：符合要求用“√”表示，不符合用“×”表示，结论为“合格”或“不合格”，有任何一项不符合要求，结论为不合格。

24.4 详细评审(如磋商小组对评审内容有异议，以少数服从多数为原则)

24.4.1 经符合性审查对未发生重大偏差的合格响应文件，磋商小组将根据采购文件规定的评审方法和标准，对其技术、商务和经济部分作详细评审和综合比较，从而进一步确定实质响应性和供应商的履约能力。

24.4.2 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用**综合评分法**对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。评分将按经济、商务技术部分进行，计算出各合格供应商的总得分。

总得分 100 分=报价部分 30 分+商务技术部分 70 分

24.4.3 评分标准：

经济部分（占总分值的 10%）

序号	评分标准	分值
1	以本次最低有效投标报价为基准价，投标报价得分=(基准价 / 投标报价) *30*100	30 分

商务技术评分标准（占总分值的 70%）

1	<p>技术参数：根据所投货物的配置与性能指标响应程度打分，针对招标参数逐条响应，完全满足招标参数要求得 30 分，提供详细技术偏离表。根据所投产品的配置与性能指标的响应程度打分：</p> <p>每有一项指标未满足招标参数的扣 1.5 分，扣完为止。（注：供应商需如实填写所投产品参数；可提供能够证明其参数真实有效的证明文件）投标人针对自身情况，对所投产品的技术参数进行详细描述。</p>	30 分
2	<p>实施方案：供应商提供的实施方案包含①进度计划；②交货期保证措施和体系；③安全保证措施；④资源配置计划；⑤环保文明措施；⑥应急预案；⑦运输保障方案；⑧备品配件配置。提供的方案中，无缺项，内容详细，包含以上内容且完全满足项目要求的得 16 分，每有一项内容缺失扣 2 分，每有一项内容存在缺陷扣 1 分，未提供不得分。（内容存在缺陷是指项目实施对象错误、内容与本项目无关，内容空洞、可操作性差，内容严重脱离实际，可执行性差，内容与相关标准或制度相抵触等）</p>	16 分
3	<p>售后服务方案：针对供应商提供的售后服务保障方案①售后服务人员配置；②本项目回访计划；③后续服务承诺；④售后服务保障措施等四项内容进行综合评审。提供的方案中，无缺项，内容详细，包含以上内容且完全满足项目要求的得 12 分，每有一项内容缺失扣 3 分，每有一项内容存在缺陷扣 1 分，未提供不得分。（内容存在缺陷是指项目实施对象错误、内容与本项目无关，内容空洞、可操作性差，内容严重脱离实际，可执行性差，内容与相关标准或制度相抵触等）</p>	12 分
4	<p>配送及安装实施方案：据供应商提供的配送及安装实施方案进行综合评分，方案内容包括但不限于：①配送计划、②安装调试方案、③测试与试运行等方面对投标人提供的配送及安装实施方案方案进行评价，方案满足需求、完整合理、针对性强的得 12 分，方案略有欠缺但合理不够完善的得 8 分，缺乏详尽内容，描述简单极不完善的得 3 分，未提供的不得分</p>	12 分

将每位评委的评分进行统计汇总，计分保留小数点后两位，第三位四舍五入。

第五章 确定评审结果

22、定标原则

22.1 综合评分法，是指响应文件满足采购文件全部实质性要求且按评分因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评审方法。

22.2 磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后有效报价由低到高的顺序推荐，评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

22.3 评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

22.4 最低报价不作为成交的唯一依据。

23、成交通知书

23.1 评审结果公示结束后，将以书面形式发出《成交通知书》，《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

23.2 《成交通知书》将作为签订合同的依据。

23.3 成交人在领取《成交通知书》时，必须按采购文件规定向采购代理机构缴纳采购代理服务费用。

第六章 授予合同

24、合同授予的标准

24.1 合同将授予被确定为实质上响应采购文件要求且综合评分得分最高的供应商。

24.2 最低磋商响应报价不一定是被授予合同的保证。

25、签订合同

25.1 成交人收到《成交通知书》后，按照采购文件的约定和成交人响应文件中的承诺与采购人签订书面合同，所签订的合同不得对采购文件和成交人的响应文件作实质性修改。

25.2 如成交人拒签合同，则按违约处理。采购人将没收其磋商保证金。

25.3 采购文件、成交人响应文件及其澄清文件等，均为签订经济合同的依据。

25.4 不允许成交人将成交项目分包或转交他人承担，特殊情况下，成交人必须与采购人

协商后共同决定将合同标的中的部分由第三方承担供货和服务责任，但成交人必须对合同标的全部内容向采购人负责，并保证第三方提供的供货和服务符合采购文件的约定和响应文件的承诺及相关约定。

第七章 质 疑

26、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以根据中华人民共和国财政部令第 94 号中第十条，以书面形式向采购人、采购代理机构一次性针对同一采购程序环节提出质疑。

第五部分 合同条款

(注：最终以实际签订的合同为准，此合同样式仅供参考)

政府[®] 购合同

项目名称：

甲方合同编号： _____

甲 方： _____

乙 方： _____

签订时间： 年 月 日

合同目录

- 一、第一部 合同书 (页码)
- 二、第二部 合同条款 (页码)

第一部分 合同书

____年__月__日, [项目采购-采购④ 3] 以 竞争性磋商的方式 对____项目进行了采购。经____(相关评定④ 体名称) 评定, ____ (供应商名称) 为该项目成交供应商。④ 于成交通知书发出之日起____日内, 按照采购文件确定的④ 项签订本合同。

根据《中华④ 民④ 和国民法典》、《中华④ 民④ 和国政府采购法》等相关法律法规之规定, 按照平等、自愿、公平和诚实信用的原④, 经 [项目采购-采购④ ④] ④以下简称: 甲方)和____(成交④ 名称)____④以下简称: 乙方)④商一致, 约定以下合同条款, 以兹④ 同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部④, 并构成一个整体, 需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出④④ 一致的情形, 在保证按照采购文件确定的④ 项的④④ 下, 组成本合同的多个文件的优先适用④④ 如下:

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更④ 议;
- 1.1.2 成交通知书;
- 1.1.3 磋商文件及“响应报价”(含澄清或者说明文件);
- 1.1.④ 磋商文件(含澄清或者修改文件);
- 1.1.5 其他相关磋商文件。

1.2 标的物

1.2.1 标的物 1 信息

- 1.2.1.1 名称: _____;
- 1.2.1.2 数量: _____;
- 1.2.1.3 质量: _____。

④④

1.3 价款

本合同总价为: ④ 民币_____元(大写: _____元④ 民币, 含税)。

④ 项价格:

④ 号	④ 项名称	④ 项价格
	总价	

1.4 付款④ 式和发票开具④ 式

- 1.④.1 付款方式: _____;
- 1.④.2 发④ 开具方式: _____。

1.5 标的物交付期限、地点、方式和售后服务

1.5.1 交付期限：_____；

1.5.2 交付地点：_____；

1.5.3 交付方式：_____；

1.5.4 服务及质保期限：_____。

1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没按照本合同约定的期限、地点和方式交付标的物，甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延交付标的物一日的应交付而未交付标的物价格的____计，最高限额为本合同总价的____%；迟延超过【 日】的，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同，乙方应退回全部收取的合同价款并按合同总金额的____%向甲方支付违约金；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没按照本合同约定的付款方式付款，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的万分之五计，最高限额为欠付金额的____%；迟延付款的违约金数额达到上述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（指：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（指：以虚报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 乙方在质保期内未按承诺提供售后等服务的，每发生一次向甲方支付__元的违约金。

1.6.5 任何一方按照上述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照上述约定解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；守约方行使的任何权利救济方式均视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 除上述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，对方当行使的任何权利救济方式均视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.7 如果出政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的

情形，或者因或质疑项可能影响中标结果，导致甲方中止履行合同的情形，均视为甲方违约。

1.7 争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方均可通过和解或者调解解决；愿和解、调解或者和解、调解成的，可以选择下列第____种方式解决：

1.7.1 将争议提交仲裁委员会依申请仲裁时其行效的仲裁规裁决；

1.7.2 向甲方在______人民法院起诉。

1.8 合同生效

本合同自双方当盖效公章时生效。

甲方：

乙方：

一社会信用代码：

一社会信用代码或身份证号码：

住：

住：

法定代表或

法定代表

权代表（签字或盖章）：

或权代表（签字或盖章）：

联系：

联系：

约定送达：

约定送达：

邮政编码：

邮政编码：

电：

电：

传真：

传真：

电邮箱：

电邮箱：

开户银行：

开户银行：

开户名称：

开户名称：

开户账号：

开户账号：

第二部分 合同一般条款

2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和成交人签订的载明双方当事人达成的协议，并包括合同的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，成交人在完全履行合同义务后，采购人应支付给成交人的价格。

2.1.3 “标的物”系指成交人根据合同约定应向采购人交付的一切各种形态和种类的货物、服务和工程，包括但不限于原材料、燃料、设备、机械、仪表、备件、计算机软件、信息化系统、信息化维保、物业服务、产品等，并包括工具、手册等其他相关资料。

2.1.4 “甲方”系指与成交人签署合同的采购人；采购人委托采购机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定交付标的物的成交人；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同性质的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定标的物将运至或者实施或者安装的地点。

2.2 技术规范

标的物应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有)及其技术规范偏差表(如果有)甲方接受的相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证甲方在使用该标的物或其任何一部时不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2 具有知识产权的计算机软件等标的物的知识产权归属，详见**合同专用条款**。

2.4 包装和装运

2.4.1 除**合同专用条款**另外约定外,乙方交付的全部标的物,均应采用本行业通用的方式进行包装,没有通用方式的,应当采取足以保护标的物的包装方式,该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。如必须,包装应适用于远距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸,确

保标的物安全无④④④抵④场。由于包装④善④引起的标的物锈蚀、④坏和④失等一切风险均由乙方承担。

2.④.2 装④标的物的④求和通知，详见合同专用条款。

2.5 履约检查和问题反馈

2.5.1 甲方④权在其认为必④时，对乙方是否能够按照合同约定交付标的物进行履约检④，以确保乙方④交付的标的物能够依约满足甲方之项目需求，④④得因履约检④妨碍乙方的正常④作，乙方应予积极配合；

2.5.2 合同履行期间，甲方④权将履行过程中出④的④题④④给乙方，双方当④④应以书面形式约定需④完善和改进的内容。

2.6 结算④式和付款条件

详见合同专用条款。

2.7 技术资料 and 保密义④

2.7.1 乙方④权依据合同约定和项目需④，向甲方了解④关情况，调阅④关资料等，甲方应予积极配合；

2.7.2 乙方④义务妥善保管和保护由甲方④供的④款信息和资料等；

2.7.3 除非依照法律规定或者对方当④④的书面同意，任何一方均应保证④向任何第三方④供或披露④关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当④④任何未公开的信息和资料，包括④④限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必④措④及方式防止任何第三方接触到对方当④④的上述保密信息和资料。

2.8 质④保证

2.8.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并④供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检④；

2.8.2 乙方应保证履行合同的④④数量和素质、软件和硬件④备的配置、场④、环境和④④等满足全面履行合同的④求，并应接受甲方的监督检④。

2.8.3 乙方应确保项目技术④④的数量和水平与响应文件一致。未经甲方书面同意，乙方④得擅自更换响应文件中④明的项目经理和技术负责④。否④甲方④权放弃或终止合同。

2.8.④ 因乙方原因造成甲方其他系④④能正常④行，酿成重大④故（④作日系④中断一天以上）的，乙方应承担全部法律责任，并赔偿经济④失，赔偿金额为项目总价的 30%。

2.④ 标的物的风险负担

标的物或者在途标的物或者交付给第一承运人后的标的物毁损、灭失的风险负担详见合同专用条款。

2.10 延迟交货与交付

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时交付标的物的情况，应及时以书面形式将不能按时交付标的物的理由、预期延迟时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长交货的具体时间。

2.11 合同变更

2.11.1 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，不得违背采购文件确定的事项。如果系追加与合同标的相同的标的物的，那么需经采购监督管理部门同意，补充合同的采购金额不得超过原合同价的10%；

2.11.2 合同履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.12 合同转让和分包

合同的权利义务依法可以转让，须经甲方书面同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，分包：依法可以将合同项下的部分非主体工程、非关键性工作分包给他方完成，接受分包的供应商应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

2.13 不可抗力

2.13.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力影响的时间；

2.13.2 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在合同专用条款约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在合同专用条款约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

2.13.3 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.13.4 因不可抗力致使合同变更必要的，双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同；

2.14 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定执行。

2.15 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同并有权给予乙方任何

补偿和赔偿，因合同的终止、损害或影响甲方已经采取或将采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

2.16 合同中止或终止

2.16.1 双方不得擅自中止或者终止合同；

2.16.2 合同履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方应当中止或者终止合同。过错的一方应当承担赔偿责任，双方都过错的，各自承担相应的责任。

2.17 检验和验收

2.17.1 标的物交付时，乙方应对标的物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并向甲方出具证明标的物符合合同约定的文件；标的物交付时，乙方在合同专用条款约定时间内组织验收，并可依法邀请相关方参加，验收应出具验收书。

2.17.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，按照合同约定的技术、服务、安全标准，组织对每一项技术、服务、安全标准的履约情况的验收，并出具验收书。

2.17.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及上述验收书的效力详见合同专用条款。

2.18 通知和送达

2.18.1 任何一方因履行合同而以合同第一部尾部列明的“约定送达地址”为收件人的通知、文件、材料，均视为向对方送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的，应于___个工作日内书面通知对方，在对方收到相关变更通知之日，变更的约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.18.2 以当面交付方式送达的，交付之时视为送达；以电子邮件方式送达的，发出电子邮件之时视为送达；以传真方式送达的，发出传真之时视为送达；以邮寄方式送达的，邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

2.19 计量单位

除技术规范中另规定外，合同的计量单位均使用国家法定计量单位。

2.20 合同使用的文字和适用的法律

2.20.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.20.2 合同适用中华人民共和国法律。

2.21 履约保证金

本项目收取履约保证金

2.22 中小微企业政策

2.22.1 本合同（是 否）为中小微企业“政采贷”可融资合同，关于中小微企业信用融资事项见采购文件“供应商须知正文”。

2.22.2 本合同（是 否）为中小微企业预付款合同。

2.23 合同份数本合同壹式___份，甲方执___份，乙方执___份。每份均具同等法律效力。

（注：具体以实际签订的合同为准。）

第六部分 服务需求

一、采购清单

序号	名称	规格	数量	单位
1	卷被杆	40*3.0*6m	34*56	根
2	卷帘机支杆	40*2.5*6m	4*56	根
3	卷帘机	加强型2.2kw	2*56	台
4	大棚膜	12丝强力膜	1600*38	平方米
5	毡子	毛毡	384*38	平方米
6	防雹网	加密抗老化	1300*38	平方米
7	配电柜	一箱四路单线控制	1*56	台

二、详细参数

卷帘机：卷放长度50-90m，卷放重量 ≥ 3.5 吨，输出力距 $\geq 9590N \cdot u$ ，配备电机2.2kw。

大棚膜：5层共挤茂金属长寿无滴膜(加强型)，厚度0.11mm，浅蓝色压单边，抗老化质保2年以上。

毡子：强力花色毛毡、拉力好、抗老化，单层重量500g/m²，质保2年以上。

防雹网：网格0.8cm \times 0.8cm PE材质、抗老化，质保2年以上。

三、服务要求

1、售后服务

(1) 设备在保修期内非人为破坏，乙方一律保修、包退、包换。

(2) 设备在保修期内出现质量问题，在接到报修电话后立即响应，3小时内到达现场进行免费维修。

(3) 质保期内如出现严重质量问题，24小时内不能完成维修，则最迟在3日内免费提供同样规格要求的替代品。

(4) 在质保期内同一缺陷经三次维修、调换后仍无法达到质量要求的，则认定该类产品均不合格，甲方有权将该类产品无条件退货，由此造成的损失均由乙方承担。

2、产品的质量及使用

(1) 在合同期内，甲方正常使用乙方所供产品而出现质量问题时，由乙方负责。

(2) 甲方在使用乙方所供产品中出现问题需乙方解决时，乙方应无偿解决（退换货）

3、验收要求

(1) 质量要求:乙方严格按照双方确认的供应货物。交货时同时提供相关产品合格证或检验报告等相关质量证明文件。若发现乙方未严格按清单供货或产品存在质量问题，甲方有权拒收产品，乙方应负责无偿调换或补齐，且工期不予顺延。

(2) 完工验收:甲方按双方确认供应货物的数量，材料、规格、尺寸等事立的书面材料及本合同约定内容进行验收。验收过程中若存在质量和技术问题，乙方必须在3个日历天内整改完毕。若存在严重与招标

实际货物重大偏离的，甲方有权取消中标资格。

(3) 产品质保期自验收合格之日起计算，质保期内如出现质量问题，乙方应在接到甲方报修电话后立即响应，3小时内到达现场进行免费维修。

(4) 供货安装期内，乙方完成产品固定安装、调试运行、校正调整、产品保护等全部工作后再次告知甲方，由甲方再次召集相关单位进行检查验收，验收合格、乙方向甲方提交完整产品合格证件等全部技术资料。

第七部分 响应文件内容及格式

附件 1

响应函

(采购人或采购代理机构)：

根据贵方____(项目名称)项目的采购公告____(项目编号) 供应商(名称、地址)提交下述文件, 签字代表(姓名、职务)经正式授权并代正本____份、副本____份及电子文档____份, 并以_____形式出具的金额为人民币_____元的磋商保证金。

据此, 签字代表宣布同意如下:

- (1) 本项目响应总价详见报价一览表。
- (2) 本项目有效期为自递交响应文件截止之日起_____个日历日。
- (3) 已详细审查全部采购文件, 包括所有补充通知(如果有的话)。
- (4) 在规定的磋商时间后, 遵守采购文件中有关保证金的规定。
- (5) 在领取成交通知书的同时按采购文件规定的形式, 向贵方一次性支付采购代理服务费。
- (6) 按照贵方要求, 提供与其响应有关的一切数据或资料, 完全理解贵方不一定接受最低价的响应。
- (7) 按照采购文件的规定履行合同责任和义务。
- (8) 我方承诺响应文件中的证明材料真实、合法、有效。

与本磋商会议有关的一切往来通讯请寄:

地 址: _____ 传 真: _____

电 话: _____ 电子邮件: _____

法定代表人(非法人组织负责人)或其授权委托人(签字或盖章): _____

供应商名称(单位公章): _____

供应商开户银行(全称): _____

供应商银行帐号: _____

日期: _____

附件 2

法定代表人身份证明书

单位名称：_____

企业类型：_____

地 址：_____

营业期限：_____

成立时间：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：
系 _____（供应商名称）_____的法定代表人。

特此证明。

供应商名称（单位公章）：_____

日 期：_____

附：法定代表人身份证正反两面复印件。

附件 4

《反商业贿赂承诺书》

我公司承诺在（项目名称、项目编号、合同包号）谈判过程中，不给予国家工作人员以及招标代理机构工作人员及其亲属任何形式的商业贿赂（包括送礼金礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、支付旅游费用、报销各种消费凭证、宴请、娱乐等），如有上述行为，我公司及项目参与人员愿意按照《反不正当竞争法》的有关规定接受处罚。

供应商（盖章）：

法定代表人签字或盖章：

20____年__月__日

附件 5

报价一览表

项目名称：

项目编号：

报价单位：人民币元

分包序号、名称	投标总报价
	小写：¥ _____ 元
	大写：_____
质保期	
合同履行期限	
交货地点	新疆塔城地区和布克赛尔蒙古自治县夏孜盖乡人民政府，最终按甲方指定地点验收、交货。

注： 1、本次磋商为总价报价方式，以上报价在磋商有效期内一直有效。

2、承接商应根据本响应文件的技术需求提供详细报价。

3、报价应包含一切费用。

供应商名称（加盖公章）： _____

法定代表人或授权代表(签字或盖章)： _____

日期： _____年_____月_____日

明细报价表

项目名称：

投标单位名称：

招标编号：

序号	设备名称	规格及型号	单位	数量	综合单价 (元)	总价 (元)	品牌及 产地
合计金额（小写）							
合计金额（大写）：							
质保年限							

投标人代表（盖章）：

日期：

注：1、合计金额应为各分项价格之和。

2、上述报价包含一切由供方承担的费用。

3、请各投标人根据投标方案，在本表中详细写明所有产品型号规格、主要技术参数、数量、综合单价、总价及品牌和产地。

4、综合单价必须包括货物、安装、调试、技术支持、运输、保险、售后服务、培训及其它必需服务的报价。

附件 6

资格证明文件

附件 6-1 有效的企业法人营业执照复印件或事业单位法人证书复印件（复印件须加盖供应商公章）；

附件 6-2 法定代表人授权委托书格式

本授权书声明：注册于（地区的名称）的（公司名称），法定代表人（姓名、职务），代表本公司授权的（委托代理人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称/编号）的磋商，以本公司的名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 20__年__月__日生效，特此声明。

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

公 章：

法定代表人身份证正反面复印件	委托代理人身份证正反面复印件
----------------	----------------

授权日期：2024 年 月 日

注：1、法定代表人本人作为公司代理人前来参加竞争性谈判的供应商，可不提供此项证明文件。

2、授权书上应当附有法定代表人和委托代理人的居民身份证复印

附件 6-3 供应商须提供完整的财务审计报告复印件，并加盖供应商公章。
如供应商无法提供审计报告，则须提供银行出具的资信证明或公司健全的财务制度。

说明：提供会计师事务所出具近三年度任意一年度财务审计报告复印件或公司健全的财务制度或银行在开标日前三个月内开具的资信证明的原件或复印件。

附件 6-4 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力证明材料

<p>履行合同所必需的设备</p>	<p>(如完成本项目相关的办公、生产设备等)</p>
<p>专业技术能力</p>	<p>(如履行合同必需的专业技术人员的专业、人数，专利或专用技术，研发或实施能力等)</p>

法定代表人或授权代表（签字或盖章）： _____

供应商名称（加盖公章）： _____

附件 6-5 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

承接商应提供近半年任意一个月的缴纳社会保障资金的有效票据凭证；若承接商逐年交纳社会保障资金的，须提供参加本次政府采购活动上年度缴纳社会保障资金的有效票据凭证复印件。（须加盖供应商公章）

注：依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，须提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金。

供应商应提供近半年任意一个月依法纳税（法人单位必须为增值税或企业所得税）证明（银行缴费凭证或相关机构开具的证明）复印件（加盖供应商公章）

注：依法免税或零报税的供应商，须提供相应文件证明其依法免税证明文件或纳税申报表复印件。

附件6-6 供应商声明函

(采购人名称) :

在参加本次项目磋商中, 我单位承诺:

1、我单位参与采购活动前三年内在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚(如果因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动, 期限已经届满)

2、与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下(如有, 须填写):

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

若采购人或采购代理机构在本项目采购过程中发现我单位存在违反上述承诺的事项, 我单位将自动失去关本项目的成交资格, 并承担因此引起的一切后果及虚假响应责任。

供应商: (加盖公章)

法定代表人或授权代表(签字或盖章):

日 期: 年 月 日

附件 6-7 信用信息查询

承接商不得为“信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商, 不得为中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商(以代理机构查询结果为准)

附件 6-8 中小企业声明函（中小企业参加的）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

（若响应文件中无上述文件，则在评审时不考虑对该小、微企业的相关优惠。）

残疾人福利性单位证明材料（残疾人福利性单位参加的）

本单位郑重声明，根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位。

本单位参加（采购代理机构）的（项目名称和采购编号）采购活动，提供本单
位的服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期：

监狱企业证明（可选）

注：1. 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，并加盖单位公章。

2. 监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

附件 7 商务条款偏离表

供应商名称（公章）：

项目编号：

序号	磋商文件条款号	磋商文件要求	响应文件的响应	偏离	说明

供应商盖章： _____

日期： _____

注：

1、对竞争性磋商文件有任何偏离请在本表中详细填写；如对商务条款没有偏离，请注明“无偏离”。

附件 8

产品简要说明一览表

项目名称： _____

项目编号： _____

序号	设备名称	规格型号及主要技术参数	性能说明	供货厂（商）
1				
2				
3				
4				
5				
6				
...				

注：此表需详列投标的每种设备

供应商盖章： _____

日期： _____

附件 9

供应商情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名			技术职称		电话
项目负责人	姓名			技术职称		电话
成立时间				员工总人数:		
统一社会信用代码				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				其他		
近三年财务简况						
经营范围						
备注						

法定代表人或委托代理人（签章）：_____

供应商（盖章）：_____

日 期：_____

附件10 产品技术支持文件（包含但不限于产品检测报告、产品彩页
或技术白皮书等）

附件11 技术参数偏离表附件

投标人名称（电子签章）： _____ 招标编号： _____

分包序号、名称： _____

序号	招标文件规格 条目号	招标规格	投标规格	偏离	说明
1					
2					
3					
...					

注：与招标文件要求逐条对应填写。

投标人代表（盖章）：

日期：20__年__月__日

-
- 附件 12 实施方案（格式自定）
 - 附件 13 售后服务方案（格式自定）
 - 附件 14 配送及安装实施方案（格式自定）
 - 附件 15 磋商保证金凭证
 - 附件 16 供应商自行提交的其他文件