

2023

“吉林援疆旅游专列（包机）”项目

磋商文件

合同编号:TTJY-A2023075

招标人：阿勒泰地区文化体育广播电视和旅游局

招标代理机构：新疆天泰嘉源工程项目管理有限公司

单位地址：阿勒泰市南区迎宾路金枫雅苑三号商铺楼三楼

经办人：李秀芳

联系电话：0906-2128777

2023年07月

## 目 录

第一章 竞争性磋商公告.....	错误! 未定义书签。
第二章 投标须知.....	错误! 未定义书签。
第三章 评标办法.....	错误! 未定义书签。
第四章 合同条款及格式.....	错误! 未定义书签。
第五章 采购内容与技术要求.....	错误! 未定义书签。
第六章 响应文件格式.....	错误! 未定义书签。

# 竞争性磋商公告

## 项目概况

2023“吉林援疆旅游专列（包机）”项目 采购项目的潜在供应商应在 政采云平台线上获取 (<https://www.zcygov.cn/>) 获取采购文件，并于 2023 年 07 月 14 日 11 点 00 分（北京时间）前提交响应文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：TTJY-A2023075

项目名称：2023“吉林援疆旅游专列（包机）”项目

采购方式：竞争性谈判 竞争性磋商 询价

预算金额：200 万元

最高限价：200 万元

采购需求：计划在 2023 年 8 月 1 日之前发出一趟吉泰号专列，专列人数 500 人—800 人，吉林籍游客占总人数百分之六十以上。力争 2023 年 10 月 31 日之前发出 2—3 趟吉泰号专列；12 月 31 日之前从吉林省发出一班吉泰号滑雪包机，吉泰号滑雪包机每班必须 90—150 人，2023 年 12 月底前完成。

合同履行期限：甲乙双方另行约定

本项目不接受联合体。

## 二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目为专门面向中小企业（含中型、小型和微型企业）采购。

## 三、获取采购文件

时间： 2023年07月04日至2023年07月11日，每天上午 00:00 至 16:00，下午 16:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：政采云平台线上获取（<https://www.zcygov.cn/>）

方式：供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）

售价：0元

## 四、响应文件提交

截止时间： 2023年07月14日 11点00分（北京时间）

地点：新疆政采云平台 <https://www.zcygov.cn/>

## 五、开启（竞争性磋商方式必须填写）

时间： 2023年07月14日 11点00分（北京时间）

地点：新疆天泰嘉源工程项目管理有限公司会议室

## 六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

## 七、其他补充事宜

- 1、本公告在新疆政府采购网上发布。
- 2、请投标单位随时关注本项目的澄清、答疑、变更事项。
- 3、本项目实行电子招投标，供应商须登录政采云平台申请获取磋商文件，并通过政采云电子投标客户端制作响应文件，同时自行承担与投标有关的一切费用。
- 4、各供应商应在开标前确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。
- 5、供应商可前往新疆政府采购网 (<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>) 下载专区，下载政采云电子投标客户端，安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行响应文件制作。在使用政采云电子投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。
- 6、本项目采用不见面开标，供应商须在投标截止时间前通过 CA 在政采云平台上上传加密的电子响应文件。备注：供应商对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过 <https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding> 自助查询，也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为：<https://service.zcygov.cn/#/help>，“项目采购” — “操作流程-电子招投标” — “政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商” 版面获取操作指南，同时对自助查询无法解决的问题可通过钉钉群及政采云在线客服获取服务支持。
- 7、供应商在开标前须提前配置好电脑浏览器（建议使用 360 浏览器或谷

歌浏览器)，开标时请使用制作加密电子响应文件的 CA 锁进行解密及报价确认。本项目响应文件解密时间定为 30 分钟，如因自身原因导致无法正常解密，后果由供应商自行承担。

## 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名称：阿勒泰地区文化体育广播电视和旅游局

地址：阿勒泰市

联系方式：0906-2311512

### 2. 采购代理机构信息（如有）

名称：新疆天泰嘉源工程项目管理有限公司

地址：阿勒泰市南区迎宾路金枫雅苑三号商业楼三楼

联系方式：0906-2128777

### 3. 项目联系方式

项目联系人：李秀芳

电话：13579182048

## 第二章 供应商须知前附表

条款名称	编 列 内 容
采购人	阿勒泰地区文化体育广播电视和旅游局
采购代理机构	<p>名 称： 新疆天泰嘉源工程项目管理有限公司</p> <p>地 址： 阿勒泰市南区迎宾路金枫雅苑三号商业楼三楼</p> <p>联系人姓名： 李秀芳</p> <p>联系电话： 13579182048</p>
项目名称	2023“吉林援疆旅游专列（包机）”项目
采购方式	竞争性磋商
供应商资格条件	详见磋商公告
是否接受联合体报价	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织
递交报价文件截止时间	2023年07月14日11时00分（北京时间，下同）
投标有效期	投标截止日期后45日历天
服务期	7个月
响应文件份数	<p><input checked="" type="checkbox"/>采用不见面开标：</p> <p>本项目采用不见面开标，供应商需要递交加密的电子响应文件，在投标截止时间前通过新疆政府采购网政采云平台上传到指定位置。</p> <p>供应商中标后需另行提供纸质版响应文件3份，未中标供应商需另行提供纸质版响应文件2份，中标公示期结束后递交至招标代理机构。纸质版响应文件可通过电子版响应文件打印生成，应当与电子版响应文件一致。</p>
响应文件	递交至：请登录政采云投标客户端制作文件并在政采云平台

递交方式	<a href="https://www.zcygov.cn/">https://www.zcygov.cn/</a> 上传电子加密标书 递交截止时间：2023年07月14号11时00分（北京时间）
磋商时间	时间：同响应文件递交截止时间 地点：请登录政采云投标客户端制作文件并在政采云平台 <a href="https://www.zcygov.cn/">https://www.zcygov.cn/</a> 上传电子加密标书
是否退价报价文件	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是
评审办法	综合评分法
控制价	200 万元（超出控制价的投标报价将视为无效的投标报价）
履约保证金	甲乙双方自行协商。
付款方式	甲乙双方自行协商
投标保证金	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 保证金金额：25000元（贰万伍仟元整）</li> <li>2. 投标保证金须于 2023 年 07 月 14 日11: 00（北京时间）之前从供应商基本账户以银行汇款或转账形式等非现金形式缴纳至指定账户，供应商未按照磋商文件要求提交投标保证金的，投标无效。</li> <li>3. 汇款信息            开户银行：中国工商银行股份有限公司阿勒泰解放路支行            帐 号：3008120319200026767            开户名称：新疆天泰嘉源工程项目管理有限公司</li> <li>4在规定的投标保证金到账日期之后递交投标保证金的、投标保证金未从基本户汇出的、未将汇款凭据复印件附在响应文件中的视同未交纳投标保证金，均为无效投标企业。</li> <li>5) 投标人应充分考虑保证金在银行之间划转所需要的时间，以确保其在截止时间之前到达指定账户，否则后果自负。</li> </ol>

查验证件原件	<p>1、因采用“不见面”方式开标，投标人的法定代表人或其授权委托人无需到场；有效证件原件不再查验，投标人需将有效证件附在投标书中。 2、投标人应及时登录新疆政府采购网学习《政府采购项目电子交易管理 操作指南-供应商》。</p>
中标候选人公示媒介	新疆政府采购网
小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除	<p>根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，专门面向中小企业采购的项目或者采购包，不再执行价格评审优惠的扶持政策。</p>
中标服务费	参照计价格[2002]1980号文由 <b>中标单位</b> 支付。
需要补充的其他内容	<p>1、投标供应商在使用政采云投标客户端时，如果出现电子响应文件无法制作或无法上传等疑问，可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。</p> <p>2、价格扣除：按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》规定，如果本项目非专门面向中小企业采购，对小微型企业投标人产品的价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。如果本项目非专门面向中小企业采购且接受联合体投标，联合协议中约定小型或微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，给予联合体 2%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。联合体各方均为小型或微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。组成联合体的大中型企业或者其他自然人、法人或其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。中小企业应当提供《中小企业声明函》，否则不做为认定依据。</p> <p><b>若磋商文件中其他内容与须知前附表内容不一致的，以须知前附表为准</b></p>
备注	<p><b>本项目报价：（1）本项目有两轮报价，提交的响应文件为初次报价。</b></p> <p><b>（2）第二轮报价未在规定时间内提交，系统将视为供应商自动</b></p>

放弃，不参与本次评标。
-------------

## 一、说明

### 1. 适用范围与资金来源

- 1.1. 本磋商文件仅适用于《前附表》中所叙述的采购项目。
- 1.2. 凡超出《前附表》所列采购预算的报价文件均不予接受。
- 1.3. 采购人已获得上述资金，并计划将一部分或全部费用用于支付本次招标后所签订的合同项下的合格款项。
- 1.4. 本磋商文件有关条款由采购代理机构负责解释。

### 2. 采购人

- 2.1. “采购人”亦称“用户方”或“买方”系指《前附表》列明的、获得资金的国家机关、企事业单位、团体组织或者其他社会组织。

### 3. 采购代理机构

- 3.1. 采购代理机构，系指依法取得政府采购代理资质、代理政府采购事宜，并且接受采购人委托组织本次招标的中介机构。

### 4. 合格的供应商

- 4.1. “供应商”系指向采购人提供货物、工程、服务的法人、其它组织或者自然人。
- 4.2. 凡是来自中华人民共和国境内，且符合磋商文件《竞争性磋商公告》中的资格要求（准入条件）的制造商、代理商或经销商均为合格的供应商。除《竞争性磋商公告》及本文件另有规定，外国供应商不得参与我国政府采购货物、服务、工程的报价活动，但法律、行政法规规定外国供应商可以参加报价活动的除外。
- 4.3. 供应商必须遵守《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规、规章制度、条例及磋商文件的规定。
- 4.4. 只有在法律上和财务上独立、合法运作并独立于采购人和采购代理机构的供应商才能参加报价。

## 5. 合格的服务

- 5.1. “服务”系指供应商按磋商文件规定，须向采购人提供的各种形态和种类的服务。

## 6. 报价费用

- 6.1. 供应商应承担所有与准备和参加招标有关的费用。不论招标的结果如何，采购人和采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

## 7、磋商文件说明

### 响应文件的编写

#### 1. 要求

1.1 供应商应仔细阅读磋商文件中的条款、格式、表示、条件和规范等所有内容，按磋商文件的要求提供投标书，并保证所提供的全部材料的真实性，以使其投标对磋商文件作出实质性响应。否则，其投标可能被拒绝。

1.2 本次招标允许供应商对每一个标段（包）进行投标，但不允许供应商对标段（包）中的一项或部分项进行投标。

#### 2. 响应文件语言和度量单位

2.1 响应文件及供应商和招标方就招标、投标交换的文件和往来信件，须以中文书写。

2.2 除在磋商文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位（国际单位制和国家选定的其它计量单位）。

响应文件由以下部分组成。

#### 3. 响应文件应包括**营业执照；投标保证金；开标一览表**

#### 4. 投标报价

4.1 供应商按标段明详细报价，所有报价均以到达现场的全部费用为报价

4.2 所有的单价和总价格均按招标书中价格表的格式填写，以人民币报价。

4.3 不接受任何变通或有任何选择性的报价。报价必须唯一、确定、严格。报价大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

## 5. 磋商文件的澄清

5.1 供应商应仔细阅读和检查磋商文件的全部内容。供应商若对磋商文件有任何疑问，均应在响应文件递交截止时间 5 日前以书面形式提出澄清申请，要求招标人对磋商文件予以澄清。采购单位对供应商所要求澄清的内容均予以答复（答复中不包括问题的来源）。必要时，采购单位将组织相关专家召开答疑会，并在新疆政府采购网政采云平台向所有供应商公布，供应商可在对应栏目下载澄清文件。澄清文件作为磋商文件的组成部分，对供应商具有同等约束作用。

## 6. 磋商文件的修改或补充

6.1 影响响应文件编制的，采购单位将在响应文件递交截止时间五日前在新疆政府采购网政采云平台发布更正公告。

6.2 澄清或者修改的内容是磋商文件的组成部分，将在新疆政府采购网政采云平台向所有供应商公布，并对供应商具有约束力。

6.3 为使供应商有充足的时间对磋商文件的修改部分进行研究，采购单位可适当推迟响应文件截止期，并通过在新疆政府采购网政采云平台上发布公告方式通知所有下载磋商文件的供应商。

6.4 供应商应注意及时浏览网上发布的澄清或修改通知并下载，因供应商原因未及时获知澄清、修改或补充内容而导致的任何后果将由供应商自行承担。

## 三、响应文件的编写

### 7. 响应文件的语言

7.1. 供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构和采购人就有关招标的所有来往函电均应使用中文书写。对于任何非中文的资料，都应提供中文翻译本，

在解释报价文件时以翻译本为准。

## 8. 响应文件的组成

8.1. 响应文件应包括《报响应文件格式》中的所有内容。上述文件及表格为供应商必须提交的文件，各供应商可以根据实际情况增加内容，但不得擅自减少有关内容。

## 9. 响应文件的编制

9.1 电子响应文件制作时，应按照磋商文件中明确的响应文件目录和投标技术规格、参数及相关要求格式进行编制，保证目录清晰、内容完整。

9.2 供应商应按照供应商须知前附表要求的份数编制响应文件。

9.3 供应商因自身原因导致电子响应文件无法导入电子评标系统的，该响应文件视为无效文件。

9.4 电子响应文件具有法律效力，与其他形式的响应文件在内容和格式上等同，若响应文件与磋商文件要求不一致，其内容影响成交结果时，责任由供应商自行承担。

9.5 供应商应完整地填写磋商文件中规定的所有内容。

9.6 供应商必须保证响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购单位对其中任何资料进一步核实的要求

## 10. 投标有效期

10.1 响应文件从开标之日起 45 天内为投标有效期，投标书应保持有效。

1. 发生以下情况之一，投标保证金将不予退还：

(1) 开标后，供应商在投标有效期内撤回投标的；

(2) 提供虚假材料谋取中标的；

(3) 中标后，无正当理由不签订合同的；

(4) 将中标项目转让给他人，或者在磋商文件中未说明，或未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；

(5) 经专家评审认为有围标、串标嫌疑，经查实的。

2. 在招标过程中招标小组发现供应商有下列情形之一的，认定其有围标串标行为，宣

布本次招标无效：

- (1) 不同供应商的报价文件两处以上（含两处）错、漏一致或雷同的；
- (2) 不同供应商的报价各项报价存在异常一致或者呈规律性变化的；
- (3) 不同供应商的报价文件由同一单位或者同一个人编制的；
- (4) 不同供应商的报价文件中投标资料相互混装或项目班子成员出现同一人的。

#### 四、响应文件的递交

4.1 供应商应通过电子投标文件制作工具严格按磋商文件要求制作响应文件，在投标截止时间前完成上传经过数字证书电子签章并加密的响应文件（加密和解密须用同一把数字证书）。供应商在投标截止时间前，可以对其所递交的响应文件进行修改并重新上传，但以投标截止时间前最后一次上传的响应文件为有效响应文件。

4.2 投标截止时间以政采云平台显示的时间为准，逾期系统将自动关闭，未完成上传的响应文件视为逾期送达，将被拒绝。

4.3 是否采用不见面开标方式详见供应商须知前附表，若本项目采用不见面开标，无需提供电子投标文件 U 盘、纸质投标文件。

#### 五、响应文件的修改与撤回

5.1 在投标截止时间前，投标人可以使用 CA 证书登陆政采云平台修改或撤回已递交的投标文件。

5.2 投标人修改投标文件的，应当使用政采云投标客户端制作成完整的投标文件，并按照规定进行编制、加密和上传。对采用网上递交的投标文件，以投标截止时间前最后完成上传的文件为准。

5.3 投标文件修改时，投标人应对加密的电子投标文件重新上传。

5.4 在磋商截止时间之后，投标人不得对其磋商响应文件做任何修改或撤回。

#### 注：迟交的响应文件

采购单位将拒绝并原封退回在规定的响应文件递交截止期后送达的任何响应文件。由于对网上招标操作不熟悉或自身电脑、网络的原因导致不能在响应文件递交截止时间之前上传

响应文件，新疆政府采购网政采云平台将不负任何责任。建议于开标前1个工作日完成响应文件的制作与上传。

## 六、评审

### 6.1 磋商小组的组成

6.1.1 评审由采购单位依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。全面负责对响应文件的审查、评审、磋商、打分等全部评审工作。磋商小组人数以及技术、经济方面的专家组成见供应商须知前附表。

### 6.2 磋商方法

6.2.1 磋商小组将按照磋商文件确定的评审方法进行评审。磋商小组对响应文件的评审分为响应文件初审、澄清有关问题、比较与评价响应文件、推荐中标候选人名单。

### 6.2 评标工作原则

评标工作应当遵循以下原则：

6.2.1 评标工作应当遵循公平、公正、科学、择优的原则。

6.2.2 评标工作依法进行，任何单位和个人不得非法干预或者影响评标过程和结果。

6.2.3 评标工作应当在严格保密的情况下进行。

6.2.4 评标委员会成员应当根据招标投标有关法律法规和规章的规定，按照磋商文件规定的评标标准和方法客观公正地对响应文件进行评审，磋商文件中没有规定的标准和方法不得作为评标依据。

### 6.3 评标工作纪律

评标委员会成员和评标工作人员在评标过程中应当严格遵守评标工作纪律。

6.3.1 评标委员会成员应当客观、公正、认真负责地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。有回避事由的，应当主动回避。

6.3.2 评标委员会成员不得与任何投标人或者招标结果有利害关系的人进行私下接触，不得接受投标人、中介人、其他利害关系人的请托，不得收受财物或者其他好处，不得向招标人征询其确定中标人的意向，不得接受任何部门、单位或者个人明示或者暗示提出的倾向

或者排斥特定投标人的要求，不得有其他不客观、不公正履行职责的行为。

6.3.3 招标人或者其委托的招标代理机构应当向评标委员会提供评标所需要的重要信息和数据，但不得带有明示或者暗示倾向或者排斥特定投标人的信息。

6.3.4 评标委员会成员和与评标活动有关的工作人员，不得向他人透露对响应文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及与评标有关的其他情况。

6.3.5 评标专家在接到政采云平台的语音通知并收到确认短信的，应当在通知约定时间内到达指定地点，出现紧急情况不能按时到达的应当提前告知。在约定时间内未到达指定地点的均视为迟到，未提前告知、报到时间过后联络不上的，可以视为自动放弃，并记录归档，作为评标专家考核依据之一。

6.3.6 评标期间禁止私自与外界联系，手机等通讯设备一律关机。

#### **6.4 采购结果确认**

(1) 磋商小组按照采购文件确定的评标方法、步骤、标准，对响应文件进行评审。按评审后得分由高到底顺序排列。得分相同的，按供应商报价由低到高的顺序排列。得分且报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。磋商小组依据对各响应文件的评审结果，按各供应商的得分由高到低的顺序向采购人推荐成交候选供应商。

#### **6.5. 公示或公告**

成交供应商确定后，采购代理机构将在新疆政府采购网上发布成交公告，同时向成交供应商发出《成交通知书》。《成交通知书》是合同的组成部分，对成交供应商和采购人具有同等法律效力。

### 第三章 评审方法

评分因素		评分点	评分标准	评审意见	
				是	否
初步 评审	资格检查	营业执照	具备有效营业执照。		
		“信用中国”网站或“中国政府采购网”查询	提供截图：1) 被列入失信被执行人 2) 重大税收违法失信主体 3) 列入政府采购严重违法失信行为记录名单		
		供应商为中小企业	提供中小企业声明函		
		财务状况	提供近三年（2020年-2022年）财务报表；新成立的企业若不足三年，按成立时间提供；企业成立不足一年的提供基本账户开户银行出具的资信证书；		
	符合性检查	供应商名称	是否与营业执照一致		
		授权委托书	是否按“投标文件格式”的规定提供法定代表人身份证明及授权委托书；		
		磋商保证金	满足磋商文件要求		
		投标有效期	满足磋商文件要求		
		投标报价	未超过最高限价		
		服务期限	满足磋商文件要求		

详细评审标准

序号	评审标准		
1	项目方案 (55分)	36分	综合考虑项目的安全服务、质量跟踪、完整性、可行性以及对项目需求的满足程度和项目预算等。 (好: 30-36分, 一般: 10-29分, 差: 0-9分)
		10分	工作进度与时程表安排是否合理、可行、且满足项目需求。 (好: 7-10分; 一般: 3-7分; 差: 0-3分)
		9分	拟组建项目执行团队人员配备情况(需提供执行工作团队整体组织结构分工、团队成员名单、资历经验证明等相关材料) (好: 7-9分; 一般: 3-7分; 差: 0-3分)
2	供应商的实力、业绩及经验 (30分)	10分	机构综合实力 (好: 8-10分; 一般: 4-7分; 差: 0-3分)
		20分	近三年内承担类似旅游项目的经验和业绩(供应商提供类似项目业绩每个2分, 该项目总得分不得超过20分, 须附相关证明材料, 并加盖供应商公章。)
3	对磋商文件的响应程度 (5分)	5分	评委根据供应商提供磋商响应文件对磋商文件的响应程度酌情评分: 最优的, 优得3-5分、良得1-3分、一般得0-1分。
4	报价得分 (10分)	10分	采用低价优先法计算, 即满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价, 其价格分为满分。 其他供应商的价格分统一按照下列公式计算: 投标报价得分=(评标基准价/投标报价)15%×100(小数点保留两位)
合 计		100分	

1、评标委员会应当执行连续评标的原则完成全部评标工作。只有发生不可抗力导致评标工作无法继续时, 评标活动方可暂停。发生评标暂停情况时, 评标委员会应当封存全部投标文件和评标记录, 待不可抗力的影响结束且具备继续评标的条件时, 由原评标委员会继续评标。

2、除非发生下列情况之一, 评标委员会成员不得在评标中途更换: (1) 因不可抗拒的客观原因, 不能到场或需在评标中途退出评标活动; (2) 根据法律法规规定, 某个或某几个评标委员会成员需要回避。退出评标的评标委员会成员, 其已完成的评标行为无效。根据本磋商文件规定的评标委员会成员产生方式另行确定替代者进行评标。

3、在任何评标环节中, 需评标委员会就某项评审结论做出表决的, 由评标委员会全体成员按照少数服从多数的原则, 以记名投票方式表决。

## 七、授予合同

### 1. 签订合同

1.1 中标供应商应在《中标通知书》发出后三（3）日内与采购人签订合同。

1.2 磋商文件、中标供应商的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

## 第四章 合同格式

### 采购合同（服务类合同参考范本）

甲方（采购人）：

乙方（供应商）：

甲、乙双方根据年月日项目（招标编号：）招标结果和有关磋商文件的要求、报价文件的承诺，依照《中华人民共和国合同法》及有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就本采购事项协商一致经双方协商一致，订立以下合同：

#### 第一条 服务项目概况

服务项目名称：

服务项目地点：

服务项目内容：

#### 第二条 服务期

起始日期：年月日，终止日期：年月日。

#### 第三条 中标金额、合同金额

1、中标金额：（大写、小写）

2、合同金额：（大写、小写）

合同价格应为包括完成本项目的人力成本、设备成本、管理费、利润、税金等费用在内的全部费用。甲方不再另付任何费用。

#### 第四条 价款的结算：

第五条 质量标准及检查验收办法：。

#### 第六条 甲方的违约责任：

甲方逾期付款的，应按未付款项部分计算，以每日千分之五的比例向乙方支付违约金。

#### 第七条 乙方的违约责任及违约扣罚标准：

按磋商文件的商务要求执行。

## 第八条 不可抗力

1、不可抗力事故系指买卖双方在缔结合同时不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事故。受阻一方应在不可抗力事故发生后尽快用电报、传真或电传通知对方，并于事故发生后 14 天内将有关当局出具的证明文件用特快专递或挂号信寄给对方审阅确认。

2、签约双方任何一方由于受诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等不可抗力事故的影响而不能执行合同时，经确认后，允许延期履行、部分履行或不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

## 第九条 争议的解决

执行本合同发生纠纷，当事人双方应当及时协商解决，协商不成的按下列第种方式解决。

A、提交仲裁委员会仲裁；

B、依法向人民法院提起诉讼。

## 第十条 无效合同

甲乙双方如因违反国家法律、法规和有关政府采购规定，责任由过错方承担。

## 第十一条 附则

本合同经甲乙双方签字盖章并经甲乙双方签字盖章后生效，本合同正本一式四份，甲乙双方各执一份。

发包人（甲方）：

承包人（乙方）：

法定代表人（或负责人）：

法定代表人（或负责人）：

委托代理人：

委托代理人：

地址：

地址：

开户银行：

开户银行：

帐号：

帐号：

电话：

电话：

**注：本合同样本仅供参考，具体内容**由采购人和中标单位协商确定。

## 第五章 采购内容与技术要求

计划在 2023 年 8 月 1 日之前发出一趟吉泰号专列，专列人数 500 人—800 人，吉林籍游客占总人数百分之六十以上。力争 2023 年 10 月 31 日之前发出 2—3 趟吉泰号专列；12 月 31 日之前从吉林省发出一班吉泰号滑雪包机，吉泰号滑雪包机每班必须 90—150 人，2023 年 12 月底前完成。

## 第六章 竞争性磋商响应文件格式

### 一、封面

#### （一）投标文件封面

### 二、资格审查材料

#### （一）营业执照、组织机构代码证、税务登记证

#### （二）财务状况

#### （三）中小企业声明函

#### （四）企业信誉

### 三、商务、技术文件组成

#### （一）投标函

#### （二）法定代表人身份证明及授权委托书

#### （三）投标保证金

#### （四）开标一览表

#### （五）供应商资格审查资料

一、封面

2023 “吉林援疆旅游专列（包机）”项目  
投 标 文 件

采购项目名称：

采购项目编号：

供应商：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

年 月 日

## 二、资格审查材料

## （一）营业执照、组织机构代码证、税务登记证

说明：此处上传营业执照、组织机构代码证、税务登记证，如三证合一，只需要导入营业执照即可。

## （二）财务状况

### （三）其他声明及文件资料

#### 中小企业声明函（服务）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（公章）：

日期：    年  月  日

注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

#### （四）企业信誉

供应商未被列入“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）和中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单以及政府采购严重违法失信行为记录名单。

### 三、商务、技术文件组成

#### 投标函

（采购人）：

我方已仔细研究了\_\_\_\_\_磋商文件（包括补充通知）的全部内容，愿意以人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_）的投标总报价，服务期限\_\_\_\_\_，按上述磋商文件规定的条件和要求完成合同规定的全部工作并承担相关的责任。为此，我方就本次报价有关事项郑重声明如下：

- 1、我方已详细审阅全部磋商文件，同意磋商文件的各项要求。
- 2、我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。
- 3、若成交，我方将按照磋商文件和响应文件的规定履行合同。
- 4、我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何关系。
- 5、响应文件自递交响应文件截止之日起投标有效期为\_\_\_\_日历日。

以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果。

供应商全称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日 期：        年    月    日

## 法定代表人资格证明

\_\_\_\_\_（采购人）：

兹证明\_\_\_\_\_同志在我单位任\_\_\_\_\_（职务），是我单位的法定代表人。

附法定代表人基本情况：

姓名\_\_\_\_（亲笔签字）\_\_\_\_ 性别\_\_\_\_\_ 年龄\_\_\_\_\_

身份证号码：

通讯地址：

电话号码：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

单位名称：（公章）

年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

（附法定代表人身份证复印件正反面）

## 法定代表人授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明及授权委托书身份证正反面

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 投标保证金

附：附开户许可证或银行出具的开户证明、汇款凭证、投标保证金收据影印件

投标人： \_\_\_\_\_（盖单位章）  
\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 开标一览表

供应商名称：

项目名称：

采购文件编号：

名称	投标报价（万元）	完工日期	备注
<u>项目名称</u>			
总价（万元）：			
人民币大写：			
备注：			

注：1. 表中大小写不一致时，以大写为准。

2. 投标报价为完成本次采购项目的供货、安装调试等一切相关费用。

3. 本表中“投标总报价”必须与《投标函》中的“投标总价”及均保持一致，如不一致，以《开标一览表》为准。

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 供应商资格审查资料

### （一）基本情况表

供应商名称				
注册资金		成立时间		
注册地址				
邮政编码		员工总数		
联系方式	联系人		电话	
	网址		传真	
法定代表人	姓名		电话	
基本账户开户银行				
基本账户银行账号				
近三年营业额				
供应商关联企业情况 (包括但不限于与供应商法定代表人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位)				
备注				

(二) 近年完成的类似项目情况表（格式自定）

注：供应商应在本表后附相关证明材料。

投标企业简介

- 1、企业简况。
- 2、企业的信誉状况。
- 3、企业的服务组织能力。
- 4、企业主要业绩。
- 5、与本次投标的情况说明及特点优势。
- 6、项目售后服务及服务质量承诺（格式自定）

其他有关的文件和资料

供应商认为有必要提供的与本次投标有关的文件和资料。