

竞争性磋商文件

(项目编号：ZCD-ZC2022119)

项目名称：新疆维吾尔自治区矿山应急救援总队体能训练场地提升改造

招标人：新疆维吾尔自治区矿山应急救援总队

联系人：张健

电话：13619907879

招标代理机构：智诚达项目管理咨询有限公司

联系人：王中华、高慧玲

电话：13209950311、13999138533

详细地址：乌鲁木齐市水磨沟区立井街198号丽景名都9号楼6层

二〇二二年十月

目 录

第一部分	竞争性磋商公告	1 -
第二部分	投标人须知.....	3 -
第三部分	评标（综合评分法）	21 -
第四部分	合同条款及格式	27 -
第五部分	工作内容及要求	30 -
第六部分	投标文件格式	33 -

第一部分 竞争性磋商公告

新疆维吾尔自治区矿山应急救援总队体能训练场地提升改造 竞争性磋商公告

项目概况

新疆维吾尔自治区矿山应急救援总队体能训练场地提升改造的潜在投标人应在新疆乌鲁木齐市水磨沟区立井街198号丽景名都9号楼6层获取竞争性磋商文件，并于2022年11月10日16:00（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号：ZCD-ZC2022119
2. 项目名称：新疆维吾尔自治区矿山应急救援总队体能训练场地提升改造
3. 采购方式：竞争性磋商
4. 预算金额（元）：490792.77
5. 最高限价（元）：490792.77
6. 采购需求：矿山救援总队体能训练场地提升改造；详见工程量清单及竞争性磋商文件等。
7. 简要规格描述：
8. 合同履行期限：详见竞争性磋商文件。
9. 本项目（否）接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：供应商为中小企业/小微企业。
3. 本项目的特定资格要求：
 - (1) 具有有效的营业执照。
 - (2) 具备有效的资质证书：建筑工程施工总承包三级及以上资质（或建筑装修装饰工程专业承包二级及以上资质）。
 - (3) 项目负责人：具备建筑工程二级及以上（含二级）注册建造师执业资格证书，具备有效的安全生产考核合格证书（B证）；且未担任其它在施建设项目的项目负责人，须为本单位注册，不接受临时建造师。
 - (4) 在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）未被列入失信被执行人、税收违法黑名单的；在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单（尚在处罚期内的）。
 - (5) 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的单位，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

三、获取竞争性磋商文件

报名时间：2022年10月 日至2022年10月 日（每天10：00至13：30， 15：00至19：00法定节假日除外）。

地点：新疆乌鲁木齐市水磨沟区立井街198号丽景名都9号楼6层。

获取方式：线下获取

获取竞争性磋商文件所需提交的资料：①投标单位出具的法定代表人身份证明原件或法人授权委托书原件（或复印件加盖公章）；②法定代表人（或授权委托人）身份证加盖公章的复印件。③营业执照（复印件加盖公章）；④资质证书（复印件加盖公章）、进疆备案册（如有，加盖公章）；⑤安全生产许可证（复印件加盖公章）；⑥《中小企业声明函》原件；⑦获取文件登记表（EXCEL版，格式见附件）。上述资料上传政采云平台报名或发送至邮箱 1034145119@qq.com。资料不齐不予受理。

注：若因疫情原因，部分供应商无法完整提供报名材料的，需出具情况说明（内容为：承诺本公司所提供的电子报名材料均属实，未完整提供的报名材料，承诺在解封后2个工作日内完整提供，否则愿意放弃本次投标资格）；报名材料无法加盖公司公章、法人章的，均需由本单位法人签字。

采购文件售价（元）：300元/份

四、响应文件的提交

截止时间：2022年11月10日16：00（北京时间）

地点：新疆乌鲁木齐市水磨沟区立井街198号丽景名都9号楼6层开标厅。

五、响应文件的开启：

截止时间：2022年11月10日16：00（北京时间）

地点：新疆乌鲁木齐市水磨沟区立井街198号丽景名都9号楼6层开标厅。

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息：

采购人：新疆维吾尔自治区矿山应急救援总队

地址：乌鲁木齐市水磨沟区安居北路119号

联系人：张健

电话：13619907879

2. 采购代理机构信息：

名称：智诚达项目管理咨询有限公司

地址：新疆乌鲁木齐市水磨沟区立井街198号丽景名都9号楼6层

采购代理联系人：王中华、高慧玲

联系电话：13209950311、13999138533

第二部分 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称：新疆维吾尔自治区矿山应急救援总队 地址：乌鲁木齐市水磨沟区安居北路119号 项目联系人（询问）：张健 项目联系方式（询问）：13619907879
1.1.3	招标代理机构	名称：智诚达项目管理咨询有限公司 地址：新疆乌鲁木齐市水磨沟区立井街198号丽景名都9号楼6层 项目联系人：王中华、高慧玲 联系电话：13209950311、13999138533
1.1.4	项目名称	新疆维吾尔自治区矿山应急救援总队体能训练场地提升改造
1.1.5	建设地点	招标人指定地点
1.2.1	承包方式	总承包，即在项目实施过程中产生的一切费用都由承包人承担。
1.2.2	合同价格形式	固定总价。
1.3.1	招标范围	体能训练场地提升改造；竞争性磋商文件及工程量清单中的所有内容。
1.3.2	计划工期	见第五部分 工作内容及要求。
1.3.3	质量要求	合格。达到国家现行的施工验收规范、质量评定标准以及自治区有关工程质量规定。
1.4.1	投标人资质条件、能力	1、具有有效的营业执照； 2、具备有效的资质证书：建筑工程施工总承包三级及以上资质（或建筑装饰装修工程专业承包二级及以上资质）； 3、项目负责人：具备建筑工程二级及以上（含二级）注册建造师执业资格证书，具备有效的安全生产考核合格证书（B证）；且未担任其它在施建设项目的项目负责人，须为本单位注册，不接受临时建造师； 4、其他要求： 在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）未被列入失信被执行人、税收违法黑名单的；在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单（尚在处罚期内的）。
1.4.2	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：/

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.4.3	投标人不得存在的其他情形	/
1.9.1	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间： 踏勘集中地点：
1.10.1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间：/ 召开地点：/
1.10.2	投标人提出问题的截止时间	提交首次响应文件截止时间至少 5 日前
1.10.3	招标人书面澄清的时间	提交首次响应文件截止时间至少 5 日前
1.11	偏离	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
2.1	构成竞争性磋商文件的其他材料	竞争性磋商文件的澄清、修改、补充通知等
2.2.1	投标人要求澄清竞争性磋商文件的截止时间	提交首次响应文件截止时间至少 5 日前
2.2.2	投标截止时间	见竞争性磋商公告
2.2.3	投标人确认收到竞争性磋商文件澄清的时间	收到澄清后 24 小时内
2.3.2	投标人确认收到竞争性磋商文件修改的时间	收到修改后 24 小时内
3.1.1	构成投标文件的其他材料	/
3.2.2	最高投标限价（元）	最高投标限价： <u>490792.77 元（肆拾玖万零柒佰玖拾贰元柒角柒分）（含税价）。</u> 投标供应商的投标报价不得超出本项目的最高投标限价，否则其投标文件将被否决。
3.3.1	投标有效期	90 天（日历日）
3.4.1	投标保证金	<input type="checkbox"/> 不要求递交投标保证金 <input checked="" type="checkbox"/> 要求递交投标保证金 投标保证金的形式： <u>支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式</u> 交纳。 投标保证金的金额： ¥4900 元 递交方式：投标保证金有效期应与投标有效期保持一致，投标人请确保在投标截止日前提交保证金： 账户名称：智诚达项目管理咨询有限公司

条款号	条款名称	编 列 内 容
		开 户 行：交通银行乌鲁木齐人民路支行 账 号：86516510110130001002101 行 号：301881000091 附注：×××项目投标保证金 咨询电话：0991-5855226（财务办公室） 投标人未按竞争性磋商文件要求提交投标保证金的，响应文件无效。
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	（1）投标人在投标截止时间后对投标文件做实质性修改； （2）投标人恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，损害招标人或者其他投标人的合法权益的。有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效： a. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制； b. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜； c. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人； d. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异； e. 不同投标人的投标文件相互混装； f. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。
3.5	资格审查资料的特殊要求	<input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 有，具体要求：除按本款正文要求编制外，投标文件正本中所附的各类资格证件（含人员）、财务报表、诉讼及仲裁情况材料等复印件上均须加盖投标人单位公章。
3.5.2	近年发生的诉讼及仲裁情况的时间要求	近 <u>3</u> 年（2020年1月1日—至今）
3.6.3	签字或盖章要求	（1）投标文件正本中，凡投标人单位落款处均须加盖投标人单位公章，要求由投标人法定代表人或其授权代表签字处均须签字（如无特殊说明，法定代表人签字可由私章代替，但法人授权委托书必须由法定代表人本人签字）。 （2）投标文件正本中所附的各类资格证件（含人员）、业绩证明文件（中标通知书及合同协议书等）、诉讼及仲裁情况材料、业主评价意见等复印件上均须加盖投标人单位公章。 （3）投标文件副本可以是正本的影印件或复印件。
3.6.4	投标文件份数	1. 纸质版文件。 2. 投标文件由以下三部分组成： （1）资格证明文件正本1份、副本2份；密封在一起。 （2）投标文件（商务及技术文件、报价表等）正本1份、

条款号	条款名称	编 列 内 容
		副本2份；密封在一起。 (3) 投标文件电子文档1份(U盘)，(单独密封)。投标文件电子文档应为PDF格式文件，并应是投标文件正本(加盖公章、法人章后)所有内容的清晰扫描件。电子文档内容和投标文件正本应保持完全一致，不能有缺漏。 备注：共递交三个密封袋； 特别提示： 参与多个标段的投标人须按标段分别编制响应文件。(如有)
3.6.5	装订要求	1. 为了便于存档，响应文件请用 A4 纸张制作，建议装订厚度不宜超过 3cm；如响应文件超过 3cm，请在装订时分册装订。 2. 建议采用死页装订，装订应牢固、不易拆散和换页。如因装订造成的文档缺失，后果由供应商自行承担。
4.1.2	封套上应载明的信息	招标人名称： 招标人地址： _____ (项目名称) 投标文件 项目编号： 投标人名称：(盖章) 在__年__月__日__时__分前不得开启
4.2.2	递交投标文件地点	投标地点：智诚达项目管理咨询有限公司 地址：乌鲁木齐市水磨沟区立井街 198 号丽景名都 9 号楼 6 层开标厅。
4.2.3	是否退还投标文件	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
5.1	开标时间和地点	开标时间： <u>同投标截止时间</u> 开标地点： <u>同投标地点</u>
5.2	开标程序	密封情况检查：密封是否完整，是否加盖投标人单位公章 开标顺序：递交投标文件的先后顺序进行。
6.1.1	评审小组的组建	评审小组构成：__3__人及以上单数。
7.1	是否授权评审小组确定中标人	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否，推荐的中标候选人数：__3__名
7.2	中标结果公示媒介	公示媒介：同竞争性磋商公告发布媒介
7.4.1	履约担保	无
9	需要补充的其他内容	
9.1	近三年是指：2020 年 1 月 1 日—至今。 “类似项目”是指与本次招标工程内容、类型、使用功能相似的项目。 业绩证明材料：中标通知书及合同协议书。	

条款号	条款名称	编列内容
9.2		<p>开标前，由监标（监督）人审查投标人下列资格证件：</p> <p>（1）法定代表人授权委托书原件、被授权人身份证原件、加盖公章的被授权人身份证复印件（或法定代表人到场参与投标的，须提供法定代表人身份证明、法定代表人身份证原件、加盖公章的法定代表人身份证复印件）。</p> <p>上述内容投标人必须按要求提供，否则视为投标无效。</p>
9.3		<p>竞争性磋商。</p> <p>待评审小组与供应商对采购标的的技术、服务等磋商结束后，评审小组要求所有实质性响应的供应商，在规定的时间内提交最后报价。</p>
9.4		<p>投标人应派拟任本项目的项目负责人（即项目经理）或其它合适的技术、商务人员出席开标会议，接受评审小组成员相关询问及按照评审小组的要求提交对其投标文件的澄清或者说明。</p>
9.5		知识产权
9.5.1		<p>构成本竞争性磋商文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。</p>
9.5.2		<p>中标人应保护招标人不受到来自第三方侵权的投诉或索赔，否则中标人应承担由此所产生的一切责任。</p>
9.6		招标代理费
9.6.1		<p>采购人委托了专业的采购代理机构实施本次招标工作。招标代理服务费的计算执行“《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》[2015] 299号文件”、“国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知（发改价格[2011]534号）文件”及计价格[2002]1980号的相关规定，取费标准详见附件资料一。</p> <p>本次招标代理服务费由中标单位支付，代理费不足 3000 元/标项的，按 3000 元/标项支付。</p>
9.7	解释权	
9.7.1		<p>本文件是根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《评标委员会和评标方法暂行规定》等规定编制的，解释权属招标代理机构。</p>
9.7.2		<p>构成本竞争性磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除竞争性磋商文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按竞争性磋商公告（投标邀请书）、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不形成结论的，由招标代理机构负责解释。</p>
10	电子招标投标	<input type="checkbox"/> 是，具体要求：/ <input checked="" type="checkbox"/> 否

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本招标项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源及出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期、质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本招标项目的质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质条件：见投标人须知前附表；

(2) 项目负责人（即项目经理）资格：见投标人须知前附表；

(3) 业绩要求：见投标人须知前附表；

(4) 其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第1.4.1项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按竞争性磋商文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本招标项目的监理人；
- (3) 为本招标项目的代建人；
- (4) 为本招标项目提供招标代理服务的；
- (5) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (6) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (7) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (8) 被责令停业的；
- (9) 被暂停或取消投标资格的；
- (10) 财产被接管或冻结的；
- (11) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的；
- (12) 被市场监督管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- (13) 在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、税收违法黑名单的；在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单（尚在处罚期内的）。

(14) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.4.4 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本招标项目投标。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对竞争性磋商文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规

定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以书面形式通知所有获取竞争性磋商文件的投标人。该澄清内容为竞争性磋商文件的组成部分。

1.11 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离竞争性磋商文件某些要求的，偏离应当符合竞争性磋商文件规定的偏离范围和幅度。

2. 竞争性磋商文件

2.1 竞争性磋商文件的组成

2.1.1 本竞争性磋商文件包括：

- (1) 竞争性磋商公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标（综合评分法）；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 工作内容及要求；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他材料（如有）。

2.1.2 根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对竞争性磋商文件所作的澄清、修改，构成竞争性磋商文件的组成部分。

2.2 竞争性磋商文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查竞争性磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求招标人对竞争性磋商文件予以澄清。

2.2.2 竞争性磋商文件的澄清将以书面形式发给所有获取竞争性磋商文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标人须知前附表规定的投标截止时间不足 5 日的，并且澄清内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.3 竞争性磋商文件的修改

2.3.1 招标人可以书面形式修改竞争性磋商文件，并通知所有已获取竞争性磋商文件的投标人。但如果修改竞争性磋商文件的时间距投标截止时间不足 5 日的，并且修改内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人，确认已收到该修改。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函及附录；
- (2) 法定代表人身份证明、授权委托书；
- (3) 投标保证金；
- (4) 资格审查资料；
- (5) 近年完成的类似项目情况表
- (6) 项目管理机构；
- (7) 施工组织设计；
- (8) 商务和技术偏差表；
- (9) 其他投标资料。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第五部分“工作内容”的要求填写相应表格。

3.2.2 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价或其计算方法在投标人须知前附表中载明。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 日历日。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担竞争性磋商文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人须知前附表规定递交投标保证金的，投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评审小组将否决其投标。

3.4.3 招标人与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按竞争性磋商文件规定提交履约担保。

(3) 发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

3.5 资格审查资料

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第 1.4 款规定的资质、财务、信誉等要求。

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照及其年检合格的证明材料、资质证书副本和安全生产许可证等材料的复印件。

3.5.2 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明投标人败诉的项目合同的相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件（如有），具体时间要求见投标人须知前附表。

3.5.3 “拟委任的主要人员汇总表”应填报满足本章第 1.4.1 项规定的项目负责人和其他主要人员的相关信息。“项目负责人简历表”中项目负责人应附身份证、学历证、职称证、注册建造师证、执业资格证书和社保缴费证明复印件，管理过的项目业绩须附合同协议书复印件；其他主要人员应附身份证、学历证、职称证、有关证书等证明复印件。

3.5.4 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项至第 3.5.3 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.6 投标文件的编制

3.6.1 投标文件应按第六部分“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足竞争性磋商文件实质性要求的基础上，可以提出比竞争性磋商文件要求更有利于招标人的承诺。

3.6.2 投标文件应当对竞争性磋商文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容做出响应。

3.6.3 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，并由投标人的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.6.4 投标文件正本一份，副本份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

3.6.5 投标文件的正本与副本应分别装订成册，具体装订要求见投标人须知前附表规定。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标文件应进行包装、加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位章。

4.1.2 投标文件封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项或第 4.1.2 项要求密封和加写标记的投标文件，招标人应予拒收。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前递交投标文件。

- 4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。
- 4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。
- 4.2.4 招标人收到投标文件后，向投标人出具签收凭证。
- 4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.6.3 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标（磋商）

5.1 开标（磋商）时间和地点

招标人在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点磋商，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

5.2 开标（磋商）程序

主持人按下列程序进行开标：

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称，并点名确认投标人是否派人到场；
- (3) 宣布开标人、唱标人、记录人、监标（监督）人等有关人员姓名；
- (4) 按照投标人须知前附表规定检查投标文件的密封情况；
- (5) 按照投标人须知前附表的规定确定并宣布投标文件开标顺序；
- (6) 设有标底的，公布标底；
- (7) 按照宣布的开标程序当众开标，公布投标人名称及其他需要公布的内容，并记录在案；
- (8) 规定最高投标限价计算方法的，计算并公布最高投标限价；
- (9) 投标人代表、招标人代表、监标（监督）人、记录人等有关人员在开标

记录上签字确认；

(10) 开标结束。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评审小组

6.1.1 评标由招标人依法组建的评审小组负责。评审小组由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评审小组成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评审小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 与投标人有其他利害关系。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评审小组按照第三部分“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三部分“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评审小组直接确定中标人外，招标人依据评审小组推荐的中标候选人确定中标人，评审小组推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7.2 中标候选人公示

招标人在投标人须知前附表规定的媒介公示中标候选人。

7.3 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.4 签订合同

7.4.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，根据竞争性磋商文件和中标人的投标文件及中标通知书订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 纪律和监督

8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评审小组成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评审小组成员的纪律要求

评审小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评审小组成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三部分“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

9. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

10. 电子招标投标

采用电子招标投标，对投标文件的编制、密封和标记、递交、开标、评标等的具体要求，见投标人须知前附表。

附件一：开标记录表（参考格式）

_____（项目名称）开标记录表

开标时间：____年____月____日____时____分

序号	投标人	投标报价（元）	质量标准	工期	备注	签名
招标人编制的标底/最高限价						

唱标人：_____ 记录人：_____ 监督人：_____

_____年____月____日

附件二：问题澄清通知（参考格式）

问题澄清通知

（编号：_____）

_____（投标人名称）：

_____（项目名称）招标的评审小组，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

- 1.
- 2.
-

请将上述问题的澄清于_____年_____月_____日_____时前递交至_____（详细地址）或传真至_____（传真号码）。采用传真方式的，应在_____年_____月_____日_____时前将原件递交至_____（详细地址）。

招标人或招标代理机构：_____（签字或盖章）

_____年 _____月 _____日

附件三：问题的澄清（参考格式）

问题的澄清

（编号：_____）

_____（项目名称）招标评审小组：

问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清如下：

1.

2.

.....

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

第三部分 评标（综合评分法）

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照、相关资质证书、安全生产许可证一致；
		项目负责人	项目负责人是投标人（备案的）注册执业人员；
		组成内容	文件组成齐全完整，内容均按规定填写；响应文件的关键内容无字迹模糊、无法辨认的；
		投标函签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字或加盖单位章；
		投标文件份数及装订	提交的份数及装订，满足竞争性磋商文件的要求；
		报价唯一	只能有一个有效报价。
2.1.2	资格评审标准	营业执照	具备有效的营业执照；
		安全生产许可证	具备有效的安全生产许可证；
		中小微企业	提供了《中小企业声明函》（或《残疾人福利性单位声明函》或《监狱企业证明文件》）证明材料；
		项目负责人	符合第二部分“投标人须知”第1.4.1项规定；
		资质等级	符合第二部分“投标人须知”第1.4.1项规定；
		其他要求	符合第二部分“投标人须知”第1.4.1项规定。
2.1.3	响应性评审标准	投标报价	符合第二部分“投标人须知”第3.2.2项规定；
		投标内容	符合第二部分“投标人须知”第1.3.1项规定；
		工期	符合第二部分“投标人须知”第1.3.2项规定；
		工程质量	符合第二部分“投标人须知”第1.3.3项规定；
		投标有效期	符合第二部分“投标人须知”第3.3.1项规定；
		投标保证金	符合第二部分“投标人须知”第3.4.1项规定；
		权利义务	符合第四部分“合同条款及格式”规定。

条款号	评审因素	评审标准	
2.2.1	分值构成 (总分 100 分)	施工组织设计：权重 <u>50%</u> 项目管理机构：权重 <u>20%</u> 投标报价：权重 <u>30%</u> 其他评分因素： <u> / </u> 投标人综合得分=施工组织设计得分+项目管理机构得分+投标报价得分+其他评分因素得分(如有)	
2.2.2	评标基准价计算方法	价格分采用低价优先法计算,即满足竞争性磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价。	
2.2.3 (1)	施工组织设计评分标准 50分	3分	对本项目的总体施工方案,有具体的技术作业思路,思路清晰、层次明确的,得3分,其余酌情扣减1分。
		10分	根据本项目的特点和要求,制定项目实施方案,至少包括①完善的管理架构;②详细的施工计划;③详细的质量服务计划表;④人员配备计划及其保证措施;⑤机械设备使用计划及其保证措施;上述5项内容均提供,且计划详细、合理可行得10分,每项内容阐述不清或者不贴合本项目或每缺少一项内容扣2分,本项最低得0分。
		9分	根据本项目的特点和要求,制定施工工期保证措施,对工程施工进度控制和工期保证措施进行论述:至少包括①详细施工进度计划;②详细施工进度控制措施;③详细工期保证措施;上述3项内容详细完整、且有明确可行的节点目标得9分,每项内容阐述不清或者不贴合本项目或每缺少一项内容扣3分,本项最低得0分。
		6分	根据本项目的特点和要求,制定质量管理及质量保证措施,对工程的施工质量控制管理及保障措施的论述:至少包括①主要工序;②施工工艺;③材料验收、质量控制方法等三个方面;方案合理可行、保证措施全面、针对性强得6分,每项内容阐述不清或者不贴合本项目或每缺少一项内容扣2分,本项最低得0分。
		6分	根据本项目的特点和要求,制定合理可行的施工安全及文明施工措施,对此项的论述:至少包括①安全管理措施;②安全文明施工保障措施;提供以上2项内容满足项目需求的,得4分,仅有一项满足项目需求的得2分;在此基础上,分析方案内容完整、详细,全面、合理的,加2分;分析方案内容一般的,加1分;分析方案简单,不完善的为差,不加分。
		10分	项目重点、关键点的质量技术保证措施; ①项目重点的分析及解决方案等; ②项目的关键点的分析及解决方案等; 提供以上2项内容满足项目需求的,得6分,仅有一项满足项目需求的得3分;在此基础上,分析方案内容完整、详细,全面、合理的,加4分;分析方案内容一般的,加

条款号		评审因素	评审标准
			2分；分析方案简单，不完善的为差，不加分。
		6分	提供了应对突发事件的预案的，得2分； 提供的应急预案合理可行，且较全面的，得4分； 提供的应急预案合理可行，内容全面且符合项目实际情况的，得6分。
2.2.3 (2)	项目管理 机构评分 标准 20分	项目负责人 (6分)	根据项目负责人的资历和业绩情况(学历、职称、 执业资格、从事专业工作年限、业绩等)，横向 对比进行赋分，人员资历业绩优的，得4分，较 好的，得3分，一般的，得1分。
		其他主要人员 (6分)	项目负责人近三年以来同类项目业绩：每提供一 项业绩的，加1分，本项最多加2分。
		类似项目业绩 (8分)	项目各专业人员及管理机构人员配备：人员配备 齐全、合理的，得6分，人员配备一般的，得3 分。未提供人员配备的，本项得0分。
2.2.3 (3)	投标报价 评分标准 30分	投标报价得分 计算方法	投标人近三年完成的类似项目业绩：每增加一项 类似项目业绩的，加2分，本项最高得8分； 需提供中标通知书及合同协议书等，否则，业绩 不予认可。
2.2.3 (3)	投标报价 评分标准 30分	投标报价得分 计算方法	当投标报价=基准价时，其价格分为满分。 其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=(磋商基准价/最后磋商报价)× 价格权值×100 本项目的价格权重为30%。 注：在经济标评审阶段，经评审小组认为无效的 投标报价，经济部分得分按“0”计。
2.2.3 (4)	其他因素 评分标准	/	/

1. 评标方法

本次评标采用综合评分法。评审小组对满足竞争性磋商文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，由招标人或其授权的评审小组自行确定。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

- 2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

- (1) 施工组织设计：见评标办法前附表；
- (2) 项目管理机构：见评标办法前附表；
- (3) 投标报价：见评标办法前附表；
- (4) 其他评分因素：见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 评分标准

- (1) 施工组织设计评分标准：见评标办法前附表；
- (2) 项目管理机构评分标准：见评标办法前附表；
- (3) 投标报价评分标准：见评标办法前附表；
- (4) 其他因素评分标准：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评审小组可以要求投标人提交第二部分“投标人须知”第 3.5 项规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评审小组依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评审小组应当否决其投标。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评审小组应当否决其投标：

(1) 第二部分“投标人须知”第 1.4.2 项、第 1.4.3 项规定的任何一种情形的；

(2) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；

(3) 不按评审小组要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评审小组按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，评审小组应当否决其投标。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 评审小组按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评分得分。

(1) 按本章第 2.2.3 (1) 目规定的评审因素和分值对施工组织设计计算出得分 A；

(2) 按本章第 2.2.3 (2) 目规定的评审因素和分值对项目管理机构计算出得分 B；

(3) 按本章第 2.2.3 (3) 目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 C；

(4) 按本章第 2.2.3 (4) 目规定的评审因素和分值对其他部分计算出得分 D。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C+D。

3.2.4 评审小组发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评审小组应当认定该投标人以低于成本报价竞标，否决其投标。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评审小组可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评审小组不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清、

说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评审小组对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评审小组的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二部分“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评审小组按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人。

3.4.2 评审小组完成评标后，应当向招标人提交书面评审报告。

3.4.3 招标人根据评标报告，应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照竞争性磋商文件要求提交履约保证金（如有）的，其他不符合中标条件的、或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，招标人可以按照评审小组提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

第四部分 合同条款及格式

(最终以实际签订的合同为准)

第一章 合同协议书

采购人(全称): 新疆维吾尔自治区矿山应急救援总队

中标人(全称): _____

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律的规定,遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则,双方就新疆维吾尔自治区矿山应急救援总队体能训练场地提升改造施工及有关事项协商一致,共同达成如下协议:

一、工程概况

- 1.工程名称: 新疆维吾尔自治区矿山应急救援总队体能训练场地提升改造。
- 2.工程地点: 乌鲁木齐市水磨沟区安居北路 119 号。
- 3.资金来源: 财政资金。
- 4.工程内容: 体能训练场地提升改造
- 5.工程承包范围:

二、合同工期

合同履行期限: 本合同签订之日起____天。

三、质量标准

工程质量符合合格标准。

四、签约合同价与合同价格形式

- 1.签约合同价为:
人民币(大写)(¥元);
- 2.合同价格形式: 固定总价合同。

五、项目负责人

中标人项目负责人: □ □ □。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书（如果有）；
- (2) 投标函及其附录（如果有）；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 图纸；
- (7) 已标价工程量清单或预算书；
- (8) 其它合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所做出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 采购人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 中标人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 采购人和中标人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于年月日签订。

十、签订地点

本合同在签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自生效。

十三、合同份数

本合同一式 份，均具有同等法律效力，采购人执 份，中标人执 份。

采购人： (公章)

中标人： (公章)

法定代表人或其委托代理人： 法定代表人或其委托代理人：

(签字) (签字)

组织机构代码： □ □ □ □ 组织机构代码： □ □ □ □

地址： □ □ □ □ □ □ □ □ 地址： □ □ □ □ □ □ □ □

邮政编码： □ □ □ □ □ □ □ 邮政编码： □ □ □ □ □ □ □ □ □

法定代表人： □ □ □ □ □ 法定代表人： □ □ □ □ □

委托代理人： □ □ □ □ □ 委托代理人： □ □ □ □ □

电话： □ □ □ □ □ □ □ □ □ 电话： □ □ □ □ □ □ □ □ □

传真： □ □ □ □ □ □ □ □ □ 传真： □ □ □ □ □ □ □ □ □

电子信箱： 电子信箱： □ □ □ □ □ □ □ □ □

开户银行： □ □ □ □ □ □ □ □ □ 开户银行： □ □ □ □ □ □ □ □ □

账号： □ □ □ □ □ □ □ □ □ 账号： □ □ □ □ □ □ □ □ □

第五部分 工作内容及要求

注：采购项目需求中标注“★部分”条款为实质性条款，供应商如在任何一条负偏离则导致响应无效。

I 商务要求

序号	条款名称	说 明
1	★资格要求	详见本项目竞争性磋商公告及磋商文件的相关要求
2	★完工期	具备开工条件后 20 日历日内完工，且通过验收。
3	★质保期	符合国家规定
4	建设地点	采购人指定地点。
5	报价要求	<p>1、本项目的报价和结算支付均以人民币为货币单位。</p> <p>2、供应商报价应包括设计、采购、运输、安装、相关部门验收及保修期内的维护保养等所有含税费用，以及供应商认为必要的其他货物、材料、工程、服务。</p> <p>3、如出现任何遗漏内容需产生额外费用，均由成交供应商自行承担，采购人将不再另支付任何费用。</p> <p>4、供应商的报价文件应包括单价和总价，总价是对采购的所有内容所计算的总价，为合同总价；其填报的明细单价则应是供应商对本采购项目所包含的具体的服务进行详细列示的计算单价。</p> <p>5、供应商应被认为在填报报价之前，已经仔细阅读了本磋商文件的所有有关章节以及审查了所有相关资料，已确保本次磋商的所有磋商范围内的各种价格风险均已包含在磋商的报价内。</p>
6	质量要求和质量保修期	<p>(1) 质量：符合国家有关施工质量验收标准的合格工程或合同约定。工程规范以现行的或承担具体施工任务期间国家和行业新颁布施行的规范、规程为准。</p> <p>(2) 材料、设备、施工须达到现行中华人民共和国以及省、自治区、直辖市或行业的工程建设标准、规范的要求及验收标准及有关规范为质量评定验收标准。</p> <p>(3) 质量保修期：按国务院《建设工程质量管理条例》第四十条相关规定执行。</p> <p>(4) 质量保修响应时间：属于保修范围的项目，应在接到采购人通知后的 24 小时内无条件派人进行维修。如未能在规定时间内派人维修的，采购人可自行或委托第三方维修，费用由成交供应商支付。发生紧急抢修事故的，成交供应商在接到通知后，应立即到达事故现</p>

		场抢修。
7	验收	<p>(1) 采购人在收到成交供应商提交的竣工报告后组织验收，并在验收后 14 天内予以认可或提出修改意见。验收不合格，成交供应商应按要求修改后再次提请采购人验收，并承担因自身原因造成修改的费用。</p> <p>(2) 采购人在收到成交供应商提交的竣工报告后不组织验收，或验收后不提出修改意见，视为竣工报告已被认可。</p> <p>(3) 验收时如发现所交付的设备有短装、次品、损坏或其它不符合竞价文件规定之情形者，采购人应做出详尽的现场记录，或由用户和成交供应商双方签署备忘录。此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据。由此产生的有关费用由成交供应商承担。</p> <p>(4) 竣工报告被认可，则表明已完成合同工程，并视为通过竣工验收，采购人应向成交供应商颁发工程竣工验收证书。</p>
8	付款方式	工程验收合格后支付 90% ，待审计部门完成工程结算审计、且施工单位无民工工资纠纷上访现象，并完成工程资料备案及移交后，支付至决算价款的 95%；一年后，经再次验收合格，支付剩余款项。
9	项目要求	<p>(1) 成交人必须遵照采购人的管理及安排，按采购人的内容、质量、时间要求制作,所有的服务必须达到采购人的要求。</p> <p>(2) 项目建设工作完成后应按要求及时清理现场工作。</p> <p>(3) ★成交供应商必须在施工过程中注意自身及周边安全，负责施工过程中的所有事故处理和费用。</p> <p>(4) 为便于与采购人就活动细节等方面进行适时沟通联系、及时处理和反馈,并使项目按质、按量、按时、有序实施，成交人应保证有固定专人负责联络工作。本项目必须有一个完善且固定的策划和组织管理团队，供应商须在响应文件中详细列出参与本项目的人员名单。</p>
10	其它要求	<p>(1) 成交供应商施工前后，需负责原有地面拆旧，杂物清理及外运；</p> <p>(2) 成交供应商需严格按照采购人需求及设计效果图保质保量施工，不得偷工减料；</p> <p>(3) 施工中使用的原材料必须为原厂全新材料，不得翻旧利旧，保证设计效果质量。</p> <p>(4) 区外建筑企业若中标应按新疆维吾尔自治区住建厅 2018 年 4 月 24 日发布的《关于进一步推动自治区建筑市场统一开放的通知》的规定，登录新疆建筑市场监管和诚信信息一体化平台（简称新疆工程建设云，网址：http://jsy.xjjs.gov.cn），注册报送企业基本信息和人员信息。</p>

II 技术要求

一、工程量清单

1. 工程量清单说明

1.1 本工程量清单是根据磋商文件中包括的、有合同约束力的图纸以及有关工程量清单的国家标准、行业标准、合同条款中约定的工程量计算规则编制。约定计量规则中没有的子目，其工程量按照有合同约束力的图纸所标示尺寸的理论净量计算。计量采用中华人民共和国法定计量单位。

1.2 本工程量清单应与磋商文件中的供应商须知、通用合同条款、专用合同条款、技术标准和要求及图纸等一起阅读和理解。

1.3 本工程量清单仅是投标报价的共同基础，实际工程计量和工程价款的支付应遵循合同条款的约定和本项目磋商文件的有关规定。

2. 投标报价说明

2.1 投标报价应根据谈判文件中的有关计价要求，并按照下列依据自主报价（另附）

2.2 工程量清单中的每一子目须填入单价或价格，且只允许有一个报价。工程量清单中供应商没有填入单价或价格的子目，其费用视为已分摊在工程量清单中其他相关子目的单价或价格之中。

2.3 工程量清单中标价的单价或金额，应包括所需的人工费、材料和施工机具使用费和企业管理费、利润以及一定范围内的风险费用等。

2.4 投标总报价为供应商完成招标范围所述的全部工程内容的体现和完成该工程项目的成本、管理费、技术措施费、利润、风险费及政策性文件规定的不可竞争费用、规费和税金等所有费用，以及所有根据合同或其它原因由供应商支付的税金和其它应缴纳的费用。

2.5 暂列金额的数量及拟用子目的说明：（另附）

3. 其他说明

4. 工程量清单（另附）

二、图纸（如有，另附）

第六部分 投标文件格式

_____（项目名称）

投 标 文 件

商务、技术部分

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

目 录

- (1) 投标函及附录；
- (2) 法定代表人身份证明、授权委托书；
- (3) 投标保证金；
- (4) 资格审查资料；
- (5) 近年完成的类似项目情况表
- (6) 项目管理机构；
- (7) 施工组织设计；
- (8) 商务和技术偏差表；
- (9) 其他投标资料。

一、投标函及附录

(一) 投标函

_____ (招标人名称)：

1. 我方已仔细研究了_____ (项目名称) 竞争性磋商文件的全部内容，愿意以人民币(大写) _____ (¥ _____) 的投标报价，工期 _____，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到 _____。

2. 我方承诺在竞争性磋商文件规定的投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3. 我方的投标文件包括下列内容：

- (1) 投标函；
- (2) 法定代表人身份证明、授权委托书；
- (3) 投标保证金；
- (4) 资格审查资料；
- (5) 项目管理机构；
- (6) 施工组织设计；
- (7) 商务和技术偏差表；
- (8) 其他投标资料；

4. 如我方中标：

(1) 我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

(3) 我方承诺按照竞争性磋商文件规定向你方递交履约担保。

(4) 我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同规定的全部义务。

5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二部分“投标人须知”第 1.4.2 项和第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

6. _____ (其他补充说明)。

投 标 人：_____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字)

地址：_____

网址: _____

电话: _____

传真: _____

邮政编码: _____

_____年____月____日

投标函附录一：

项目负责人（项目经理）承诺函

招标人：_____

如果我方中标，拟投入的施工项目负责人（项目经理）为：

姓名		职称	
注册建造师等级		注册建造师证书编号	
身份证号码			

我方在此声明，我方拟派的施工项目负责人（项目经理）现阶段没有担任任何在建设工程项目的项目负责人（项目经理）。我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

中标后，若由于特殊原因须更换施工项目经理时，我方将以资质、业绩以及信誉不低于此项目负责人（项目经理）的人员替换，并报业主审查。经审查通过后，方可更换。若未经业主批准，我方擅自更换施工项目负责人（项目经理）的，我方愿以合同价的1%作为赔偿金。

投标人：（盖章）

法定代表人或委托代理人：（盖章）

日期：_____年___月___日

投标函附录二：

投标函附录二

序号	条款内容	招标人要求	投标人承诺	备注
1	工期	投标人须知前附表	天数：_____日历天	
2	承包人履约担保金额	10%		
3	逾期竣工违约金	1000 元/天	_____元/天	
4	质量标准	投标须知前附表		
5	工程质量保修期限			
5.1	地基基础工程和主体结构工程	为设计文件规定的该工程合理使用年限；		
5.2	保温工程、屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏	保修期 5 年	保修期 _____ 年	
5.3	电气管线、给排水管道、设备安装工程	保修期 2 年	保修期 _____ 年	
5.4	供热与供冷系统工程	保修期 2 个采暖与供冷期	保修 _____ 个采暖供冷期	
5.5	主体、室外等其他工程	保修期 2 年	保修期 _____ 年	
5.6	……			
备注：投标人在响应竞争性磋商文件中规定的实质性要求和条件的基础上，可做出其他有利于招标人的承诺。此类承诺可在本表中予以补充填写。				

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地址：_____

网址：_____

电话：_____

传真：_____

邮政编码：_____

_____年_____月_____日

二、法定代表人身份证明、授权委托书

(一) 法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

(二) 授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。以本公司的名义参加_____（招标人）的_____招标工程的投标活动。代理人签署的投标文件和参加整个工程招标投标活动中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

附：法定代表人身份证明

被授权人身份证复印件（正面）	被授权人身份证复印件（背面）
----------------	----------------

三、投标保证金

投标方应在此提供汇款凭证（或保证金收据等证明材料）的复印件。

四、资格审查资料

（一）投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	高级职称人员		
营业执照号				中级职称人员		
注册资金				初级职称人员		
开户银行				技 工		
账号				其他		
经营范围						
备注						

备注：

本表后须附 1、企业法人营业执照、资质证书副本、安全生产许可证（如有）、基本账户开户许可证等材料复印件。

2、信用查询记录（“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn））。

(二) 企业信誉情况表

(2020 年至今)

1、近年企业不良行为记录情况

2、在施工程以及近年已竣工工程合同履行情况

3、其 他

备注：1、企业不良行为记录情况主要是近年投标人在工程建设过程中因违反有关工程建设
的法律、法规、规章或强制性标准和执业行为规范，经县级以上建设行政主管部门或其委托的
执法监督机构查实和行政处罚，形成的不良行为记录。

2、合同履行情况主要是投标人近年所承接工程和已竣工工程是否按合同约定的工期、
质量、安全等履行合同义务，对未竣工工程合同履行情况还应重点说明非不可抗力解除合
同（如果有）的原因等具体情况，等等。

(三) 近年发生的诉讼及仲裁情况

注：投标人应根据投标人须知表中的要求附相关证明材料。

(四) 其他资格审查资料

注：投标人应根据投标人须知第1.4款的要求附相关证明材料。
如：中小微企业证明材料等。

备注：

1、以下《中小企业声明函》、《监狱企业的证明文件》及《残疾人福利性单位声明函》投标人根据自身的实际情况选用。

2、本项目所属行业为：建筑业。

中小企业及残疾人福利性单位等证明文件等

(1) 中小企业声明函（工程、服务类）

致：（采购人名称）：

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）的采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业） 承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业），

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）。

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本公司对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称：（全称）（盖章）

日期： 年 月 日

备注：

1. 填写前请认真阅读《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）和《财政部 工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》（财库〔2020〕46号）相关规定。如不符合前述相关规定所确定的小型和微型企业，则不需要在投标文件中提供本《中小企业声明函》；若符合前述相关规定所确定的小型和微型企业，在投标文件中没有提供本《中小企业声明函》，视为在本项目中放弃政府采购政策扶持。

2. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(2) 残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加（采购人）单位的_____项目采购活动，提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位知悉《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，承诺提供的声明函内容是真实的，如提供声明函内容不实，则依法追究相关法律责任。

投标单位：_____（全称）（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年___月___日

备注：填写前请认真阅读《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）相关规定。如不符合前述相关规定所确定的残疾人福利性单位，则不需要在投标文件中提供本《残疾人福利性单位声明函》；若符合前述相关规定所确定的残疾人福利性单位，但在投标文件中没有提供本《残疾人福利性单位声明函》，视为在本项目中放弃政府采购政策扶持。

(3) 监狱企业声明函（如有）

单位郑重声明，根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本单位为符合条件的监狱企业。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标单位：_____（全称）（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年___月___日

附：省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的监狱企业证明文件。

备注：填写前请认真阅读《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）相关规定。如不符合前述相关规定所确定的监狱企业，则不需要在投标文件中提供本《监狱企业声明函》；若符合前述相关规定所确定的监狱企业，除了提供本《监狱企业声明函》，还需提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。否则视为在本项目中放弃政府采购政策扶持。

五、近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
施工项目负责人（项目经理）	
技术负责人	
项目描述	
备注	

注：投标人应根据投标人须知的要求在本表后附相关证明材料（中标通知书及合同协议书等）。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

投 标 人：_____（盖单位章）
 法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年____月____日

六、项目管理机构

(一) 项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书名称	级别	证号	专业	养老保险	
项目负责人（项目经理）								
项目技术负责人								
专职安全员								
.....								

注：如果我方中标，将严格按本表配备上述项目管理人员。上述填报内容真实，如不真实，将按照有关规定接受处理。

投标人（公章）：

投标人法人授权代表（签字或盖章）：

年 月 日

(三) 主要项目管理人员简历表

(本表格式仅供参考, 可根据企业实际情况填报)

岗位名称:			
姓 名		年 龄	
性 别		毕业学校	
学历和专业		毕业时间	
拥有的执业资格		专业职称	
执业资格证书编号		工作年限	
主要 工 作 业 绩 及 担 任 的 主 要 工 作			

备注: 主要项目管理人员指项目副经理、技术负责人、质量管理员、施工员、专职安全生产管理人员等岗位人员。

应附: 相关的执业资格证书(如有)、身份证、职称证(如有)、学历证社会保险缴纳证明复印件, 专职安全生产管理人员应附安全生产考核合格证书, 主要业绩须附合同协议书。

投标人(公章):

投标人法人授权代表签字: _____
 _____年__月__日

七、施工组织设计

投标人应按照竞争性磋商文件要求的内容，对完成整个项目提出相应的施工组织设计方案、阶段计划、工作的大纲内容，描述自身对本项目的理解等。方案须条理清晰、突出重点、科学合理、细致周到。

投标文件包含但不限于以下内容：

（一）投标人编制施工组织设计的要求：编制时应简明扼要地说明施工方法，工程质量、安全生产、文明施工、环境保护、冬雨季施工、工程进度、技术组织、项目的重点及关键点等。用图表形式阐明本项目进度计划以及拟投入主要施工设备、劳动力、项目管理机构等。

（二）各项承诺

1. 保修承诺和违约经济处罚承诺；
2. 工程质量争优承诺及质量保证措施。

（三）其他要求

1. 根据项目实际情况及竞争性磋商文件要求进行编制；
2. ……

注：上述内容如有不足，请自行补充完善。

八、商务和技术偏差表

序号	投标文件规格 条目号	招标规格	投标规格	偏离	说明
1					
2					
...					

注：1、与竞争性磋商文件要求逐条对应填写，此表可延伸。

2、招标人仅接受正偏差，不接受负偏差。

3、投标人保证：除商务和技术偏差表列出的偏差外，投标人响应竞争性磋商文件的全部要求。

_____（项目名称）

投 标 文 件

经 济 标

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

××××××项目

投 标 报 价

投 标 人（公章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

联 系 地 址：

邮 政 编 码：

年 月 日

1、开标一览表

序号	内容		备注
1	项目名称:		
2	投标总价 (含税价, 人民币)	小写: _____元; 大写: _____元;	
3	质量要求		
4	总工期		
备注:			

投标单位: _____ (全称) (盖章)

法定代表人或委托代理人: _____ (签字或盖章)

日期: 20____年__月__日

工程预算书

- 1、工程预算书应由封面、预算编制说明、预算正文内容构成。
- 2、由投标人根据招标人工作内容要求，进行编制。
- 3、投标人编制经济标时，须严格按照本竞争性磋商文件提供的工程量清单格式（或造价软件中的格式）填列。
- 4、如某一表格招标项目不使用，应在附表旁标注本标段不使用
- 5、投标报价为本次招标范围内所有工作内容的价格体现，任何有选择性的报价将不被接受。

注：工程预算书封面必须加盖投标人章，否则报价按无效报价。

1. 投标总价封面

投标总价封面

_____工程

投 标 总 价

投标人：

（单位盖章）

年 月 日

2. 投标总价

投 标 总 价

招 标 人： _____

工 程 名 称： _____

投标总价（小写）： _____

（大写）： _____

投 标 人： _____

（单位盖章）

法定代表人

或其授权人： _____

（签字或盖章）

编 制 人： _____

（造价人员签字盖专用章）

时 间： 年 月 日

3. 总说明

总 说 明

工程名称：

第 页 共 页

1. 工程概况
2. 投标报价包括范围
3. 投标报价编制依据
4. 其他需要说明的内容

4. 建设项目投标报价汇总表

5.

附件资料一：

代理服务收费标准

招标代理服务费的计算收费标准及依据：“《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》[2015] 299 号文件”、“国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知（发改价格[2011]534 号）文件”及计价格[2002]1980 号等文件的规定。

费率 中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000~10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000~100000	0.05%	0.05%	0.05%
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%

招标代理服务收费按差额定率累进法计算。例如：某工程采购项目中标金额为 300 万元，计算招标代理服务收费额如下：

$$100 \times 1.0\% = 1.0 \text{ 万元}$$

$$(300 - 100) \text{ 万元} \times 0.7\% = 1.4 \text{ 万元}$$

$$\text{合计收费} = 1.0 + 1.4 = 2.4 \text{ 万元。}$$