

项目编号：XJFY-FW20220601

伊犁职业技术学院普通话测试软件购置项目（二次）

竞争性谈判文件

采 购 人：伊犁职业技术学院

采购代理机构：新疆丰煜项目管理有限公司

编制日期：二零二二年六月

目 录

第一部份	谈判须知	2
第二部分	采购说明	10
第三部分	响应说明	10
第一章	对供应商的资质要求	10
第二章	响应文件的编写	11
第三章	响应文件的递交	15
第四章	谈判	16
第五章	成交	22
第六章	授予合同	22
第四部分	货物参数	24
第五部分	商务部分	24
采购合同		32
第六部分	附 件	41

第一部分 谈判须知

序号	名称	内容
1	谈判文件编号	XJFY-FW20220601
2	项目名称	伊犁职业技术学院普通话测试软件购置项目（二次）
3	采购代理机构	单位名称：新疆丰煜项目管理有限公司 单位地址：新疆伊犁州伊宁市经济合作区北京路 3222 号一品墅商业街区 C1 栋 402 号 邮编：835000 联系人：贾永霞 联系电话：17799369760
4	谈判内容	采购普通话测试软件系统（具体详见采购文件）
5	资金来源	财政资金
6	项目预算金额	582000.00 元
7	投标资格	<p>7.1.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件，并提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条规定提供的证明材料；</p> <p>①具有独立承担民事责任的能力；</p> <p>②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</p> <p>③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</p> <p>④有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；</p> <p>⑤参加招标采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>⑥法律、行政法规规定的其他条件。</p> <p>7.1.2 具有经年检合格且在有效期内的工商营业执照（经营范围需符合本项目要求）；</p> <p>7.1.3 供应商不得为“信用中国”网站（网址 http://www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商；不得为“国家企业信用信息公示系统”网站（网址 http://www.gsxt.gov.cn/corp-query-homepage.html）列入严重违法失信企业名单（黑名单）的供应商；不得为中国政府采购网（网址 http://www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间和地域范围内），均须提供查询结果打印件（加盖企业公章）；</p>

序号	名称	内容
		7.2 本项目不接受联合体投标。 7.3 落实政府采购政策需满足的资格要求：供应商应为中小企业/小微企业或监狱企业或残疾人福利企业。
8	响应性有效期	30 天
9	是否接受联合体投标	不接受
10	谈判文件发放日期	时间： 2022 年 6 月 8 日起至 2022 年 6 月 10 日，每日上午 10:00-14:00 时，下午 16:00-20:00 时（京时，下同；法定节假日除外）； 地点： 新疆伊犁州伊宁市经济合作区北京路 3222 号一品墅商业街区 C1 栋 402 号
11	投标保证金	1. 投标保证金的金额：人民币壹万元整； 2. 投标保证金的形式：①支票；②电汇；③保函； 3. 投标保证金的递交方式： 3.1 采用第①②种形式递交保证金的，收款账户信息如下： 单位名称：新疆丰煜项目管理有限公司 账号：812020512010108662757 开户行：新疆伊犁农村商业银行股份有限公司滨河支行 注：投标保证金必须从投标人企业基本账户转入到指定账户，并注明“伊犁职业技术学院普通话测试软件购置项目（二次）”字样； 3.2 采用第③种形式递交保证金的，投标人须在投标截止时间前，将所投项目对应的纸质保函密封随投标文件一起提交； 4. 潜在投标人可以自主选择以上任一种形式递交保证金。
12	响应文件份数及谈判响应报价表	谈判文件：正本一份、副本二份、电子版文件（2 份，以 U 盘形式密封递交，文件为 PDF 格式，U 盘内不得附带任何与本次招标无关内容，单独封装）；谈判响应报价表一份（单独密封）
13	谈判时间及响应文件递交截止时间	2022 年 6 月 13 日下午 16:30（北京时间） 注：如有变动另行通知
14	响应文件递交地点及谈判地点	伊犁州政府采购中心一楼开标室（伊宁市海棠路 3 号）
15	响应文件密封	1、供应商必须按谈判文件规定制作响应文件，正副本可以密封在同一响应文件袋中。密封袋封口处加盖单位公章，并注明“开标时启封”字样。 2、供应商必须按谈判文件规定单独制作“谈判响应报价表”，并 单独密封 提交，并在信封上标明“谈判响应报价表”的字样。 不单独提交谈判响应报价表的，其投标将被拒绝。

序号	名称	内容
		3、谈判文件袋和《谈判响应报价表》袋上应写明： 采购人：伊犁职业技术学院 项目名称：伊犁职业技术学院普通话测试软件购置项目（二次） 谈判文件编号：XJFY-FW20220601 谈判内容：采购普通话测试软件系统（具体详见采购文件） 供应商名称： （“正本”或“副本”） 备注：注明“开标时才能启封”字样等。
16	付款方式	1、付款币种：本次招标所述的项目资金均以人民币支付。 2、签订合同后支付 30%，安装完毕验收合格后支付至 95%，剩余 5%一年后支付。
17	服务地点	伊犁职业技术学院（采购人指定地点）；
18	服务期限	合同签订后 15 日内安装完毕，服务期至软件经过自治区考试办验收合格后方可，提供终身运行维护；
19	服务质量	合格
20	履约保证金	/
21	本项目所属行业	软件和信息技术服务业
21	供应商应考虑多因素	1、 质量要求：合格； 2、 售后服务响应时间：本项目的售后服务响应时间为 2 小时； 3、 为确保供应商充分了解采购需求，供应商须认真阅读第四部分服务要求； 4、 响应文件中描述的服务与供应商提供的服务必须完全吻合，严禁弄虚作假以次充好骗取评标加分；如供应商违反上述规定，谈判小组将否决其投标，采购人将没收其投标保证金并提请行业监管部门将该供应商列入“严重违法失信行为记录名单”中，三年内禁止参加政府采购活动。 特别提示：由于天气、路况、检查、签到等特殊原因，建议投标企业排除各种因素提前 30 分钟到达开标现场，依次填写签到表并递交所需文件；未按时递交文件的供应商不能进入投标现场。

本表是本采购项目的具体资料，如有矛盾，以本资料表为准。

伊犁职业技术学院普通话测试软件购置项目（二次） 竞争性谈判公告

项目概况

伊犁职业技术学院普通话测试软件购置项目（二次）的潜在投标人应在新疆伊犁州伊宁市经济合作区北京路 3222 号一品墅商业街区 C1 栋 402 号获取采购文件，并于 2022 年 6 月 13 日 16 点 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

- (1) 项目编号：XJFY-FW20220601
- (2) 项目名称：伊犁职业技术学院普通话测试软件购置项目（二次）
- (3) 采购方式：竞争性谈判 竞争性磋商 询价
- (4) 预算金额：582000.00 元
- (5) 采购需求：采购普通话测试软件系统（具体详见采购文件）；
- (6) 合同履行期限：合同签订后 15 日内安装完毕，服务期至软件经过自治区考试办验收合格后方可，提供终身运行维护；
- (7) 本项目不接受联合体投标

二、申请人的资格要求

- (1) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件，并提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条规定提供的证明材料：
 - ①具有独立承担民事责任的能力；
 - ②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
 - ③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
 - ④有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
 - ⑤参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
 - ⑥法律、行政法规规定的其他条件。
- (2) 具有经年检合格且在有效期内的工商营业执照（经营范围需符合本项目要求）；
- (3) 供应商不得为“信用中国”网站（网址 <http://www.creditchina.gov.cn>）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商；不得为“国家企业信

用信息公示系统”网站（网址 <http://www.gsxt.gov.cn/corp-query-homepage.html>）列入严重违法失信企业名单（黑名单）的供应商；不得为中国政府采购网（网址 <http://www.ccgp.gov.cn>）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间和地域范围内），均须提供查询结果打印件（加盖企业公章）；

（4）落实政府采购政策需满足的资格要求：供应商应为中小企业/小微企业或监狱企业或残疾人福利企业。

三、获取采购文件

时间：2022年6月8日起至2022年6月10日，每日上午10:00-14:00时，下午16:00-20:00时（京时，下同；法定节假日除外）；

地点：新疆伊犁州伊宁市经济合作区北京路3222号一品墅商业街区C1栋402号；

方式：现场获取或电子邮箱获取（采用电子邮箱获取，需提供证件及资料的扫描件发至邮箱 1293667566@qq.com①资料为加盖公章的PDF格式，邮件标题格式为“xx公司xx项目”；②联系代理机构确认资料是否合格；③代理机构对投标人信息进行登记后，以电子邮件的形式向投标人发送竞争性谈判文件）；

售价：200元/本，售后不退；

四、响应文件提交

截止时间：2022年6月13日16点30分（北京时间）；

地点：伊犁州政府采购中心一楼开标室（伊宁市海棠路3号）；

五、开启

时间：2022年6月13日16点30分（北京时间）

地点：伊犁州政府采购中心一楼开标室（伊宁市海棠路3号）；

六、公告期限：

自本公告发布之日起3个工作日

七、其他补充事宜

（1）获取采购文件所需证件：法人代表授权委托书原件；被授权人《居民身份证》原件；企业营业执照原件（要求投标人经营范围需符合本项目要求）；并提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条规定提供的证明材料；

现场获取采购文件的上述证件资料须带原件及加盖公章复印件一套，缺一不可。采用电子邮箱获取的，需提供证件及资料的扫描件发至邮箱 1293667566@qq.com①资料为加盖公章的 PDF 格式，邮件标题格式为“xx 公司 xx 项目”；②联系代理机构确认资料是否合格；③代理机构对投标人信息进行登记后，以电子邮件的形式向投标人发送竞争性谈判文件）；

（2）投标人认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以按政府采购法的相关规定以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

八、联系方式：

1. 采购人信息：

名 称：伊犁职业技术学院

地 址：伊犁职业技术学院

联 系 人：李董

联系方式：15999277266

2. 采购代理机构信息

名 称：新疆丰煜项目管理有限公司

地 址：新疆伊犁州伊宁市经济合作区北京路 3222 号一品墅商业街区 C1 栋 402 号

项目联系人：贾永霞

联系方式：17799369760

新疆丰煜项目管理有限公司

2022 年 6 月 6 日

第二部分 采购说明

1、适用范围

1.1 本谈判文件仅适用于本次招标中所叙的货物供应及服务。

2、供应商资格

(1)符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件，并提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条规定提供的证明材料；

- ①具有独立承担民事责任的能力；
- ②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- ③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- ④有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- ⑤参加招标采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- ⑥法律、行政法规规定的其他条件。

(2)具有经年检合格且在有效期内的工商营业执照（经营范围需符合本项目要求）；

(3)供应商不得为“信用中国”网站（网址 <http://www.creditchina.gov.cn>）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商；不得为“国家企业信用信息公示系统”网站（网址 <http://www.gsxt.gov.cn/corp-query-homepage.html>）列入严重违法失信企业名单（黑名单）的供应商；不得为中国政府采购网（网址 <http://www.ccgp.gov.cn>）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间和地域范围内），供应商及法定代表人不得存在行贿犯罪记录行为，须提供行贿犯罪记录行为查询截图，均须提供查询结果打印件（加盖企业公章）；

(4)落实政府采购政策需满足的资格要求：供应商应为中小企业/小微企业或监狱企业或残疾人福利企业。

3、谈判文件的构成

3.1 谈判文件由下述部分组成：

- 第一部分 投标须知
- 第二部分 招标说明
- 第三部分 投标说明
- 第四部分 需求及技术要求
- 第五部分 商务部分
- 第六部分 附件（范本格式）

4、谈判文件的澄清

4.1 供应商对谈判文件如有疑问，可在投标截止期的三日前按谈判文件中载明的地址以书面形式（包括信函、电报或传真，不包括电子邮件，下同）通知采购人要求澄清。采购人将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复。采购人认为有必要时，可将答复内容（包括原提出问题，但不包括问题的来源）分发给所有供应商。

5. 谈判文件的修改或补充

5.1 在投标截止期的三日前的任何时间，采购人可主动或依据供应商要求澄清的问题而修改或补充谈判文件，并以书面形式或网上公告通知所有供应商，供应商在收到该通知后应立即以电报或传真的形式予以确认。

5.2 为使供应商在准备投标时有适当的时间考虑投标响应文件的修改，采购人有权决定推迟投标截止日期和开标日期，并将此变更通知所有的供应商。

5.3 谈判文件的修改和补充文件将构成谈判文件的一部分，并且对供应商具有优先约束力。

第三部分 响应说明

第一章、对供应商的资质要求

1、供应商的资质要求、谈判时间及地点

1.1 本项目谈判的时间、地点已在谈判须知前附表列清。

1.2 采购人将邀请所有供应商派代表参加谈判，供应商必须提交能够证明其具有履行本采购项目合同能力的资质证明文件，作为响应文件的一部分，具体要求如下：

（1）法定代表人（单位负责人）身份证明原件及本人身份证原件（或法定代表人授权委托书原件及委托代理人的身份证原件）；法定代表人（单位负责人）身份证明

原件或法定代表人授权委托书原件均须在开标现场单独提供，并与响应文件中所提供的相一致；

(2) 企业营业执照原件（经营范围符合本项目要求）；

(3) 提供“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“国家企业信用信息公示系统”网站（www.gsxt.gov.cn/corp-query-homepage.html）中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果打印件（加盖企业公章）；

(4) 投标保证金收据原件；

备注：上述证件原件齐全有效、密封情况满足要求的供应商为有效供应商；上述证件的公证件，本次招标不予认可。

1.3 所有资格证明文件，**在正本中资格证明文件的复印件须加盖公章**，以备谈判时与原件核对（有特别说明的除外），副本中可为复印件。

1.4 所有资格证明文件必须满足谈判文件的要求，否则将视为**无效标**。

1.5 供应商在投标中违反国家有关法律法规的强制性规定的，其投标**将被拒绝**。

第二章、响应文件的编写

1、要求

1.1 供应商应仔细阅读谈判文件中的条款、规范、表示、条件和格式等所有内容，按谈判文件的要求份数提供响应文件，并保证所提供全部材料的真实性，以使其投标对谈判文件做出实质性响应。否则，其投标可能被拒绝。

1.2 供应商须对本谈判文件中的所有分项投标，不允许供应商对其中的一项或部分项进行投标。

2、响应文件语言和度量单位

2.1 谈判文件及供应商和采购人就采购、投标交换的文件和往来信件，须以中文书写。

2.2 文件的书写要求

2.2.1 响应文件必须用不褪色的墨水书写或打印。

2.2.2 响应文件的书写应清楚工整，修改处应由供应商的法定代表人或其委托代理人签字盖章。

2.2.3 字迹潦草、表达不清、未按要求填写而导致非唯一理解，造成非实质性响应谈判文件的响应文件将会被认定为无效的投标。

2.2.4 响应文件必须在凡规定盖章、签字处按要求逐一签字、盖章。

2.3 除在谈判文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

3、响应文件的组成

3.1 供应商编写的响应文件应包括下列内容：

3.1.1 谈判响应报价表；

3.1.2 供应商资格证明文件；

3.1.3 所投产品的相关技术证明资料；

3.1.4 谈判文件货物需求及技术规格、合同特殊条款中要求提交的文件、资料等。

3.2 供应商应按下列顺序排列、装订响应文件：

序号	编制文件名称	正本	副本	备注
1	封面			格式自定（注明：正本或副本、投标项目信息、投标单位信息）
2	目录			格式自定并注明页码
3	供应商营业执照副本	复印件	复印件	
4	投标保证金缴纳凭证	复印件	复印件	电汇凭证或收据等
5	企业技术、经济及综合实力描述	原件	复印件	格式自定
6	谈判响应承诺书	原件	复印件	（附件一）
7	资格声明函	原件	复印件	（附件二）
8	法人授权委托书	原件	复印件	（附件三）
9	谈判响应报价表	原件	复印件	提供两份原件，其中一份原件需密封后单独提交。（附件四）
10	明细报价表	原件	复印件	（附件五）
11	服务简要说明一览表	原件	复印件	（附件六）
12	售后服务承诺书	原件	复印件	（附件十）
13	提供“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“国家企业信用信	原件	复印件	

序号	编制文件名称	正本	副本	备注
	息公示系统”网站 (www.gsxt.gov.cn/corp-query-homepage.html) 中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn)、 查询结果打印件(加盖企业公章);			
14	供应商认为有必要提供的其他资料
备注:	1、在正本中所有资料须加盖公章			

3.2.1 供应商的服务承诺应按不低于谈判文件中要求的服务标准做出响应。

3.2.2 响应文件正本中所提供资料需加盖公章，副本为本正的复印件，正、副本不一致时，以正本为准。

3.3 谈判响应报价表

谈判响应报价表供应商必须按本谈判文件所附的格式填写，签字并加盖公章，谈判响应报价表中小写和大写不符，以大写为准。谈判响应报价表中的大小写均须按法定格式正确填写。投标报价没有同时填报大写和小写的，其投标将被拒绝。

4、响应文件格式

4.1 供应商应按谈判文件范本格式中提供的响应文件格式认真填写响应文件、谈判响应报价表等，并注明投标货物的名称、货物简介、原产地、数量和价格等。

4.2 供应商应严格按谈判文件的格式及附件和提纲内容向招标公司提交响应文件，否则视为不响应谈判文件要求，如谈判文件没有提供格式的，供应商可自行设置。

4.3 供应商应将响应文件按规定的顺序编排、并应编制目录、逐页标注连续页码，必须采用胶装，不得采用活页装订，否则视为无效响应文件。

5、投标报价

5.1 供应商应在谈判响应明细报价表(附件五)上标明本次招标拟提物的单价。如单价不符，以单价累计为准。小写和大写不符，以大写为准。供应商如果不同意上述修改原则，其投标将被拒绝。供应商应在谈判响应明细报价表中标明其提供的所有货物或服务及其相关工作范围内所有费用的总价。技术规格要求的安装、校准、调试和培训的费用应包括在投标报价中。若无列出，则视为包含于总报价当中。任何有选择的报价将不予接受。

5.2 供应商如果免费提供某项产品、部件或服务，除在价格栏中填写“0”外，还必须在备注栏中声明免费或赠送。

5.3 投标报价时应注意下列几点：

5.3.1 本项目如非因重大需求变化导致成本增加，不得追加费用，供应商应该考虑

但没有考虑到的任何费用将由供应商自行承担。

5.3.2 谈判文件中特别要求的备品备件、易损件和专用工具的费用；

5.3.3 谈判文件中特别要求的安装、调试、培训、运输、保险及其它附带服务的全部费用；

5.3.4 供应商提供的货物的投标价即交货价，其中包括生产、包装、运输、装卸该货物所使用的零部件及原材料已付的全部关税、销售税和其他税。

5.4 供应商应对投标货物及服务提供完整的详细的书面说明。*** 报价货物及服务所有技术规格及商务指标必须完全符合谈判文件要求（不能负偏离），否则将视为无效报价。**

6、投标报价的货币单位

6.1 响应文件和来往函件应用中文书写，计量单位应使用国际单位,投标报价的货币单位为人民币，各项价格必须清楚、准确、详细。

7、证明货物的合格性和符合谈判文件规定的文件

7.1 供应商应提交证明文件证明其拟投标的货物的合格性符合谈判文件规定。该证明文件作为响应文件的一部分。

7.2 证明货物和服务与谈判文件的要求一致的文件，可以是文字资料、图纸和数据，它包括：

货物主要技术指标和性能的详细说明。

货物从采购人开始使用至“投标须知前附表”中规定的周期内正常、连续地使用所必须的备品备件和专用工具清单，包括备品备件和专用工具的来源及现行价格。

对照谈判文件技术规格、参数与要求，逐条说明所提物和服务已对谈判文件的技术规格、参数与要求做出了实质性的响应，或申明与技术规格、参数与要求条文的偏差和例外。特别对于有具体参数要求的指标，供应商必须提供所投设备的具体参数值。

7.3 供应商在阐述上述时应注意谈判文件“货物技术规格、参数与要求”中指出的工艺、材料和设备的标准以及参照的牌号或分类号仅起说明作用，并没有任何限制性。供应商在响应中可以选用替代标准、牌号或分类号，但这些替代要实质上相当于技术规格的要求，并且使采购方满意。

8、投标有效期

8.1 响应文件从递交之日起，投标有效期为 30 天（如不满足将导致否决投标）。

8.2 在特殊情况下，采购人可与供应商协商延长响应文件的有效期。

9、响应文件的签署规定

9.1 响应文件的页面必须用印刷体打印。

9.2 响应文件应清楚工整，一般不准修改。个别非实质性修改之处应由供应商的被授权人或法人代表签章。

9.3 响应文件应由法人代表或法人授权代表在规定的签章处逐一签署或加盖单位公章，响应文件方为有效。

9.4 所有响应文件必须提交正本一套和副本陆套（响应文件一律不退），并在封

面上标记“正本”和“副本”。（如不满足将导致否决投标）。

9.5 响应文件的正本与副本应当完全一致。当正本和副本之间出现差异时，以正本为准。

9.6 电报、电话、传真、电子邮件等形式的投标概不接受。

第三章 响应文件的递交

10、响应文件的标记

10.1 任何不完整或不满足谈判文件要求的响应文件将被拒绝。

10.2 由于不可抗拒原因或无法控制的事件而导致的丢失或损坏投标包装体内的响应文件时，采购人将不负责任

11、响应文件递交截止时间

11.1 响应文件的递交不得迟于谈判文件前须表规定的截止时间。响应文件以密封形式递交至新疆丰煜项目管理有限公司指定谈判地点。

11.2 所有响应文件不论派人送交还是通过邮寄的方式递交，都必须在采购人规定的响应文件递交截止时间之前送达谈判文件指定的地点，在此之后送达的响应文件，为无效投标，响应文件将一律被拒绝。

11.3 出现因谈判文件的修改而推迟投标截止时间的情况时，供应商则须按采购人的书面修改通知重新规定的响应文件递交时间递交。

13、响应文件的修改和撤销

13.1 供应商在递交响应文件后，可在规定的投标截止时间之前，对其响应文件以书面通知的形式进行修改或撤消。该通知须有投标代理人的签字，并得到采购人的确认。

13.2 供应商对响应文件修改的书面材料或撤消通知应按谈判文件要求进行密封、标注和递交，并注明“修改响应文件”或“撤消投标”字样，修改或撤销的内容须按谈判文件的要求签署、盖章，并作为响应文件的组成部分。

13.3 对响应文件修改的书面材料应于投标截止日前送达采购人，投标截止时间以后不得修改响应文件。

13.4 供应商不得在开标后至投标有效期期满前撤销响应文件。

13.5 发生下列情况之一的响应文件被视为无效:

13.5.1 投标截止时间以后送达的响应文件;

13.5.2 由于包装不妥,在送交途中严重破损或失散的响应文件;

13.5.3 以电讯形式投标的响应文件;

13.5.4 与谈判文件有重大偏离的响应文件;

13.5.5 响应文件应盖而未盖公章或非本公司公章的、不按正确位置盖章的;未装订、未密封、注册资金不符的;响应文件、法定代表人授权书、资格声明函等填写不完整或有涂改未加盖公章的;

13.5.6 无“谈判响应报价表”的响应文件;

13.5.7 “谈判响应报价表”与正本中内容有重大差异的响应文件;

13.5.8 “谈判响应报价表”没有加盖公章的;

13.5.9 未含按规定交纳谈判保证金的响应文件;

13.5.10 出现影响采购公正的违法违规行为的响应文件;

13.5.11 谈判小组认为其他不合理的情况的响应文件。

第四章 谈判

14、资格审查

14.1 本次谈判按谈判文件中规定的时间和地点进行,允许供应商的法定代表人或其授权人参加。

14.2 采购人现场收取供应商资格证明资料原件并邀请供应商对响应文件的密封情况进行检查。

15、谈判依据

15.1 谈判的依据为谈判文件(包括采购人的谈判文件和供应商的响应文件)。谈判的因素主要包括下列内容:

15.1.1 对供应商响应文件的审查和响应性的确定;

15.1.2 对供应商响应文件中财务、技术和生产能力的确定;

15.1.3 对产品质量的评估确定;

15.1.4 对供应商投标报价的确定;

15.1.5 对供应商售后服务机构设置和能力的确定；

15.1.6 对供应商响应文件技术规格偏差的确定；

15.1.7 对供应商递交文件商务偏差的调整确定；

15.1.8 对供应商的技术、商务澄清内容答复的确定；

16、谈判

16.1 谈判小组

16.1.1 采购人将根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，依法组建本次竞争性的谈判小组，负责本次招标的谈判活动。谈判小组负责向采购人推荐成交候选人，由采购人确定成交供应商。

16.1.2 谈判小组人选于开标前确定。谈判小组成员名单在成交结果确定前保密。

16.1.3 谈判小组有关技术、经济等方面的专家和采购人熟悉相关业务的代表人员组成，成员为三人以上的单数，其中技术、经济等方面的成员人数不少于成员总数的三分之二。

16.1.4 按前款规定，谈判小组的成员，由采购人从专家库中采取随机抽取的方式确定。对于技术复杂、专业性要求较高或者国家有特殊要求的招标项目，采取随机抽取的方式抽取的专家不能满足谈判工作需要时，将采取直接确定的方式选定谈判小组的人选。

16.1.5 谈判小组成员遵循法定的回避规定。

16.2 谈判小组应符合下列条件：

16.2.1 熟悉有关政府采购和招标投标的法律法规；

16.2.2 在相关专业领域工作满八年并具有高级职称或者同等专业水平；

16.2.3 具有与招标项目相关的实践经验；

16.2.4 能够认真、公正、诚实、廉洁的履行职责。

16.3 有下列情形之一的，不得担任谈判小组成员：

16.3.1 与供应商或者供应商主要负责人有近亲关系的；

16.3.2 与项目主管部门或者行政监督部门的人员有近亲关系的；

16.3.3 与供应商有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

16.3.4 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

谈判小组成员有前款规定情形之一的，应当主动提出回避。

16.4 谈判小组成员应当熟悉并认真研究谈判文件，至少应了解和熟悉以下内容：

16.4.1 招标目的；

16.4.2 招标项目的范围、性质；

16.4.3 谈判文件中规定的主要技术要求、标准和商务条款；

16.4.4 谈判文件规定的评审标准、谈判方法和在谈判过程中应考虑的相关因素。

16.5 采购人应当向谈判小组提供谈判所需的重要信息和数据。

16.6 谈判小组应当根据谈判文件规定的谈判标准和方法，对响应文件进行系统地评审和比较。谈判文件中没有规定的标准和方法不得作为谈判的依据。

16.7 谈判小组成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，并对所提出的评审意见承担个人责任。谈判小组成员不得与任何供应商或者与招标结果有利害关系的人员进行私下接触，不得收受供应商、中介人或其他有利害关系人的财物或好处。

16.8 谈判小组成员和与本次谈判活动有关的工作人员，不得透露对响应文件的评审和比较以及与谈判有关的其他情况。

16.9 与谈判活动有关的工作人员，是指谈判小组成员以外的、因参与谈判监督工作或者事务性工作而知悉有关谈判情况的所有人员。

17、竞争性谈判的报价方式

17.1 采用报价的方式：

17.1.1 供应商提交的响应文件中的报价，只允许有一个报价，任何有选择性的报价将不予接受。该报价在谈判结束前不公开公布，由工作人员在谈判小组和监督人的监督下统一开启。

17.1.2 谈判小组所有成员与供应商分别进行单独谈判。在谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。谈判文件有实质性变动的，谈判小组应以书面形式通知所有参加谈判的供应商。

17.2 谈判结束后，供应商可根据谈判情况进行第二次报价，该报价为谈判的最终报价。

17.3 第二次报价采取密封的形式提交。供应商在进行二次报价时，报价应用小写和大写同时书写，大小写不相符时，以大写为准，同时二次报价上还应写明供应商名称签字、盖章后，以密封的形式送达谈判现场。所有供应商的二次报价收集齐全后，由工作人员在谈判小组和监督人的监督下统一开启。

修正错误的原则如下：大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金

额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位，以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。按上述原则调整后的价格为谈判报价，对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的价格，则其报价将被拒绝，其谈判保证金将被没收。

18、谈判和评审过程的保密性

18.1 所有与本次招标及谈判有关的人员，均不得向供应商及与谈判项目无关的其他人员，透露与谈判有关的资料等。

18.2 在谈判过程中，供应商试图在响应文件审查、澄清、比较等方面向采购人员施加影响的任何行为都可能导致其响应文件被拒绝。

19、谈判程序、报价确认和澄清及成交原则

由采购人对参加竞争性谈判的供应商进行资格性审查，谈判小组成员对通过资格性审查的企业的响应文件进行响应程度初步审查，审查内容见下表：

响应文件响应程度初步审查表

1.资格性审查

评审内容		投标企业名称			
		1	2	3	...
1	法定代表人（单位负责人）身份证明原件及本人身份证原件（或法定代表人授权委托书原件及委托代理人的身份证原件）；法定代表人（单位负责人）身份证明原件或法定代表人授权委托书原件均须在开标现场单独提供，并与响应文件中所提供的相一致；				
2	企业营业执照原件（经营范围符合本项目要求）；				
3	提供“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“国家企业信用信息公示系统”网站（www.gsxt.gov.cn/corp-query-homepage.html）中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果打印件（加盖企业公章）；				
4	投标保证金收据原件；				
结论：是否通过评审（通过打√、不通过打×）					

2.符合性审查

评审内容		投标企业名称			
		1	2	3	...
1	是否提供资格声明函；				
2	谈判响应承诺书是否有单位盖章及法定代表人或法定代表人授权的代理人签字或盖章的；				
3	是否提供法人授权委托书的				
4	是否按规定提交响应文件份数，正本 1 份 副本 2 份；				
5	是否按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；				
6	响应文件是否按照谈判文件要求编写、装订；				
7	投标有效期是否满足谈判文件要求的；				
8	是否只有一个有效报价，未提交选择性报价。				
9	响应文件载明的技术规格、技术标准、检验标准和方法等是否符合谈判文件要求；				
10	响应文件是否附有采购人不能接受的条件；				
11	是否有不符合谈判文件中规定的其他实质性要求；				
12	供应商是否有违法招标投标纪律的。				
结论：是否通过评审（通过打√、不通过打×）					

响应文件响应程度初步审查通过的投标企业，进入下一步（商务标）详细评审阶段，未通过响应文件响应程度初步审查的企业，其投标作为无效标，不进入后期评审阶段。

商务标评议表

审查内容					
投标单位名称					
服务期限	是否响应谈判文件要求				
服务质量	是否满足谈判文件				
付款条件和方式	是否满足谈判文件				

投标报价	最终报价是否超过预算金额;				
其它					
结论					

注：是否通过评审（通过打√、不通过打×）并在结论栏中填写“合格”或“不合格”。

响应文件通过商务标详细评审，则进入下一步（技术标）详细评审阶段，未通过商务标审查的企业，其投标作为无效标，不进入技术标评审阶段。

服务内容响应审查表

	投标单位名称	响应文件服务内容	评议（是否符合谈判文件服务要求）	结论
参 数		详见响应文件		
		详见响应文件		
			

- 注：1、“评议”栏中填写“符合”或“不符合”。
2、“结论”栏中填写“合格”或“不合格”。
3、凡有一项参数不符合者，其结论即为“不合格”。

技术标详细评审阶段，对通过技术标审查的企业，根据其投标最终报价由低到高的顺序提出 3 名成交候选人；未通过技术标审查的企业，其投标作为无效标。

备注：为方便谈判专家的比对，请投标企业在（附件八）规格、服务内容偏离表中对所投产品进行详细描述。

20.1 澄清：谈判小组对于响应文件中个别地方含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，可以书面形式（由谈判小组专家签字）要求供应商在规定的时间内（评审结束前）作出必要的澄清、说明或者补正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法定代表人或授权代理人签字，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商拒不进行澄清、说明、补正的，或者不能在规定时间内做出书面澄清、说明、补正的，谈判小组将取消其继续参加谈判的资格。

20.2 确定成交供应商的方式：

20.2.1 成交原则：根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交供应商。

第五章 成交

21、成交标准

21.1 合同将授予被确定为实质性响应谈判文件要求，经评定认为具备履行合同能力、报价最低、技术和商务条件都符合谈判文件要求的供应商。

21.2 如果确定该供应商不能圆满履行合同，谈判小组将对下一个可能成交的供应商资格做出类似的审查。

22、拒绝响应的权力

22.1 为维护国家利益，如成交供应商在获取成交通知书后出现违法违规行为，采购人在授予合同之前仍有拒绝的权力。

23、成交通知书

23.1 谈判结束后 7 个工作日内，经采购人确定后，伊犁职业技术学院将以书面形式发出《成交通知书》，《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

23.2 《成交通知书》将作为签订合同的依据。

23.3 成交供应商在领取《成交通知书》时，向采购代理机构缴纳招标代理服务费。

第六章 授予合同

24、签订合同

24.1 成交供应商收到采购人的《成交通知书》后 30 日内，按照谈判文件的约定和成交供应商响应文件中的承诺与采购单位签订书面合同，所签订的合同不得对谈判文件和成交供应商的响应文件作实质性修改。

24.2 采购人在授予合同时，有权对谈判文件中规定的货物和服务的数量在 10% 的幅度内予以增加或减少。

24.3 如成交供应商拒签合同，则按违约处理。采购人没收其投标保证金。

24.4 谈判文件、成交供应商的响应文件及其澄清文件等,均为签订经济合同的依据。

24.5 不允许成交供应商将成交项目分包或转交他人承担。特殊情况下,成交供应商必须与采购人协商后共同决定将合同标的中的部分由第三方承担和服务责任,但成交供应商必须对合同标的的全部内容向采购人负责,并保证第三方提供的和服务符合谈判文件的约定和响应文件的承诺及相关约定。

第四部分 服务内容

普通话测试站设备清单(软件包)

序号	系统	设备名称	技术参数配置说明	单位	数量
1	国家普通话信息采集系统	信息验证系统	1. 二代身份证识别器； 2. 照片采集高清摄像头； 3. 人脸识别摄像头； 4. 三脚架； 支持信息采集系统	套	1
2	国家通用语言文字学习平台	中文语音自动评测引擎 pc 端普通话模拟考试功能	<p>支持对学习者的口语发音情况给出全面的诊断报告，并可以针对学习者的字、词等学习过程的实时评测及反馈指导。</p> <p>(1) 支持中文字、词、句、篇四种题型自动评分。 (2) 支持话题表述、问答题、开放题型的教师端阅卷评分功能。 (3) 支持多维度评价：包括读音标准度、完整度等维度评分、综合分以及字词句中单字的声韵调检错结果。</p> <p>1、普通话自主模拟测试功能 (1) 系统提供和国家正式普通话水平测试完全一致的全真模拟测试功能，学习者可在国家规定计算机辅助测试普通话的时间限制的 10 分钟内，快速评测自己的普通话水平。测试结束后，系统进行实时的语音评测，并给出详细的测试报告，让学习者了解自己的语音能力水平，并指出普通话发音中存在的发音问题。 (2) 普通话考试评测，要求可以实现对学生口语发音情况给出全面的诊断专业的评测报告，并可以针对学生的字、词、句、短文发音中的错误对应推荐练习内容。</p> <p>2、普通话考核考试功能 系统提供普通话考核考试功能，支持管理员通过后台下发普通话考试任务，组织学习者进行统一的普通话考试。任务布置成功，学员可登录系统可查看普通话考试任务，考试结束后，系统将考试结果统一汇总到后台管理系统，方便管理员进行统一的查看，了解整体或学习者个人的普通话发音缺陷和普通话水平。 (1) 音频输入输出检测功能：能够帮助学习者在模拟测试前检测设备的音频输入输出功能是否正常。 (2) 考试流程预览功能：在学习者进行模拟测试前，系统提供流程预览功能辅助学习者快速了解，考试题型及考试流程。</p>	套	1

			<p>(3) 模拟测试功能：提供与国家普通话水平智能测试系统流程完全一致的模拟测试界面，考生可以依据界面提示自主完成模拟测试且支持随时终止测试。</p> <p>(4) 测试报告功能：学习者模拟测试结束后，系统自动提供发音诊断报告，诊断报告包括分数、等级的预测和学习者在声、韵、调发音中存在的发音问题，并能够指出存在缺陷的拼音、字和词。</p> <p>(5) 测试记录功能：系统会将学习者测试过程中的测试记录进行统计汇总，方便学习者实时查看个人的自主测试记录，了解自身的薄弱发音项。(1) 支持教师发布普通话考试。</p>	
			<p>教师电脑端练习中心模块：</p> <p>(1) 支持教师修改、删除已发布的考试。</p> <p>(2) 支持学校考核中，由教师制定普通话考试任务，在规定时间内完成考试。</p> <p>(3) 支持考试客观题完全采用计算机流程化，系统在考试完成后，计算机自动评价及时评出分数。</p> <p>(4) 支持考试历史结果查看。</p> <p>(5) 支持考试相关查看。如考试开始时间，考试班级，考试成绩并导出表格。</p> <p>(6) 支持删除考试、编辑考试，预览考试试卷。</p> <p>(7) 支持发布朗读口语测试试题功能：系统应提供与普通话题型一致的口语测试功能，测试结束后，系统利用智能评测技术，实时对口语进行评测纠错。</p> <p>教师电脑端教学数据中心功能：</p> <p>实现教师在电脑端查看班级学习数据、班级能力分析、班级平均学习时长、班级学习时长排名、班级练习完成率、练习完成率排名等功能。</p>	
		<p>手机 APP 端模块</p>	<p>系统采用 PC 端与手机端统一账号登陆方式，为了方便学习者的学习，系统支持在手机端进行普通话的自主模拟测试和普通话的考核考试，相关流程、功能和 pc 端基本一致。</p> <p>移动端普通话模块：</p> <p>结合学生口语水平及普通话测试的结果，针对存在的问题个性化提供相应的学习资源进行学习，包括发音学习、字词练习、普通话评测、短文练习、命题说话练习实现查漏补缺。要求实现普通话发音练习，声韵母，声调，生字，词组等发音基础训练，满足利用碎片化时间，实现发音训练、普通话发音自测自学能力。</p> <p>(1) 支持移动端普通话四种声调的发音练习功能及常用声调练习资源。</p> <p>(2) 支持移动端普通话声母的发音训练功能，声母发音练习资源。</p> <p>(3) 支持移动端普通话韵母的发音训练功能，韵母发音练习资源。</p> <p>(4) 支持移动端普通话统读音词发音训练及评测功能及所有练习资源。</p>	

		<p>(5) 支持移动端普通话易错字词发音训练及评测功能及常用易错字资源。</p> <p>(6) 学生普通话发音自测自学功能。提供总计大于 10000 条数量的字、词、句、短文、评测等资源内容。</p> <p>(7) 适用于学习普通话学习的资源，提供总计大于 10000 条数量的声母、韵母、声调、易错字词、单音节字词、多音节词语、及普通话评测等资源内容。</p> <p>(8) 支持移动端普通话考试 60 篇短文的练习资源，实现全文朗读、全文跟读、录音回放、朗读评测等功能。</p> <p>(9) 支持移动端命题说话 30 篇考核的范文资源，实现范文朗读，全文跟读、范文朗读评测等功能。</p> <p>(10) 支持移动端普通话评测自主组卷功能，满足移动端的普通话自测功能。</p> <p>移动端普通话发音练习：</p> <p>(1) 移动端支持根据发音评测结果或上一课时学习中普通话评测结果，实时显示错误发音。</p> <p>(2) 支持拼音发音跟读、录音、评测和对比播放功能。支持内置单字、词语、短文、命题范文等学习功能。</p> <p>(3) 支持字、词语、句子评测纠错功能。</p> <p>(4) 支持显示拼音、辅助多样化学习功能。</p> <p>(5) 支持符合大纲要求的声、韵、调练习功能：在普通话发音练习中，学习者可以学习汉语中声母、韵母，听标准读音，跟读录音、听取对比播放。</p> <p>(6) 支持易错字语音学习功能：对比语音学习中要列举发音中常见易混淆读音及易错字词进行训练。</p> <p>学生移动端考试中心功能：</p> <p>(1) 支持移动端完成标准普通话考试，并实时评测，显示评价报告。</p> <p>(3) 支持移动端客观题练习成绩结果查看功能。</p> <p>学生移动端练习中心功能：</p> <p>(1) 支持口语表达朗读，口语题型实时评测。</p> <p>(2) 支持普通话实时评测，并显示评价报告。</p> <p>(3) 支持移动端学生完成练习后，教师电脑端主观题评阅卷功能。</p> <p>(4) 实现学生移动端语音朗读评测实时评分功能。</p> <p>学生移动端数据中心功能：支持学生移动端个人数据中心，使每位学生学习情况展现，自学数据，过程化学习数据一目了然，完善过程化学习数据的可视化。</p>	
	普通话考试资源	系统提供 30 套普通话考试试卷，其中，自主模考 25 套，考核考试 5 套。	
	后台管理模块	系统支持用户管理，支持管理员对自己的学习者进行统一的管理，如增删改查。	

			<p>系统支持任务管理，支持管理员统一下发普通话考核考试任务，并对每次的普通话考试数据进行汇总统计查看和导出。</p> <p>系统支持统计分析，支持汇总统计各个班学习者的整体考试数据得分情况分析，同时，也支持对单个学习者的学习数据进行统计分析，并支持统计数据的检索、查看和导出。系统支持各级管理员分配不同管理权限，实现用户管理、校考发布、资源管理、数据统计分析、班级、学生排名等功能。</p> <p>权限管理：支持新建各级校内组织架构功能，支持校内多层次各权限分配功能。</p> <p>用户管理：</p> <p>(1) 系统支持完善的用户管理功能，支持用户添加、修改等操作。</p> <p>(2) 支持对用户密码进行重置。</p> <p>(3) 支持用户批量导入功能，实现智能化管理功能。</p> <p>(4) 支持用户修改密码功能。</p> <p>(5) 支持用户使用验证码找回登录密码功能。</p> <p>统计分析：</p> <p>(1) 系统支持按照不同分级机构的权限进行相应的统计分析功能。</p> <p>(2) 支持学校的培训考核、升级管理、模拟考试等排名信息，以及学生的分数分布情况。</p> <p>(3) 支持基于学习时长和积分的数据统计功能。</p> <p>(4) 支持整体的成绩按月度统计走势分析。</p> <p>(5) 实现校级大数据统计中心功能，对学生以及的学习数据以及过程化学习数据实现图表化管理、可视化管理，实时记录管理、考试成绩管理。提供学生普通话分数分析、各班级学习时长排名情况、各班级学生平均学习时长排名，支持校级管理、教师、学生三个维度的详细数据统计，主要包括全卷模考成绩、练习完成情况、学习时长统计。</p> <p>(6) 支持班级、个人的数据统计分析功能，可以查看班级人数、排名、学生基本信息、练习完成情况统计、考试成绩班级排名、年度成绩汇总，班级学生能力分析等功能。</p>		
		平台服务器	操作系统：windows2012 配置参数：8核 16g 磁盘 1t 网络带宽>=100m 预留 4 个端口		

第五部分 商务部分

合同编号：

政府采购合同

(服务类)

第一章 合同书

项目名称：_____

甲 方：_____

乙 方：_____

签 订 地：_____

签订日期：_____年_____月_____日

____年____月____日，____(采购人)以____(采购方式)对____(项目名称)进行了采购。经____评标委员会____评定，____公司____为该项目中标人。现于中标通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经____(以下简称：甲方)和____(以下简称：乙方)协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 中标通知书；
- 1.1.3 投标文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 招标文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

1.2 标的

- 1.2.1 标的名称：_____；
- 1.2.2 标的数量：见明细_____；
- 1.2.3 标的质量：_____。

1.3 价款

本合同总价为：¥_____元（大写：_____）。

分项价格为：

1.4 付款方式和发票开具方式

- 1.4.1 付款方式：_____；
- 1.4.2 发票开具方式：_____。

1.5 履行期限、地点和方式

1.5.1 履行期限：_____；

1.5.2 履行地点：甲方指定地点_____；

1.5.3 履行方式：甲方指定方式_____。

1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.2 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.3 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.4 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第二种方式解决：

1.7.1 将争议提交_____仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决;

1.7.2 向合同履行地人民法院起诉。

1.8 合同生效

本合同自双方当事人盖章或者签字时生效。

甲方:

统一社会信用代码:

住所:

法定代表人或

授权代表(签字):

联系人:

约定送达地址:

邮政编码:

电话:

传真:

电子邮箱:

开户银行:

开户名称:

开户账号:

乙方:

统一社会信用代码或身份证号码:

住所:

法定代表人

或授权代表(签字):

联系人:

约定送达地址:

邮政编码:

电话:

传真:

电子邮箱:

开户银行:

开户名称:

开户账号:

第二章 合同一般条款

2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和中标供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，中标供应商在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标供应商的价格。

2.1.3 “服务”系指中标供应商根据合同约定应向采购人履行的除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括采购人自身需要的服务和向社会公众提供的公共服务。

2.1.4 “甲方”系指与中标供应商签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定提供服务的中标供应商；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定提供服务的地点。

2.2 技术规范

服务所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证其提供的服务不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2 合同涉及技术成果的归属和收益的分成办法的，详见合同专用条款。

2.4 履约检查和问题反馈

2.4.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定提供服务进行履约检查，以确保乙方所提供的服务能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.4.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

2.5 结算方式和付款条件

详见合同专用条款。

2.6 技术资料 and 保密义务

2.6.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.6.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.6.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

2.7 质量保证

2.7.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.7.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

2.8 延迟履行

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时提供服务的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长履行的具体时间。

2.9 合同变更

2.9.1 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项，且如果系追加与合同标的相同的服务的，那么所有补充合同的采购金额不得超过原合同价的 10%；

2.9.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.10 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

2.11 不可抗力

2.11.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.11.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.11.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同；

2.11.4 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在合同专用条款约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在合同专用条款约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

2.12 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定缴纳。

2.13 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

2.14 合同中止、终止

2.14.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.14.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.15 检验和验收

2.15.1 乙方按照合同专用条款的约定，定期提交服务报告，甲方按照合同专用条款的约定进行定期验收；

2.15.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的标准，组织对乙方履约情况的验收，并出具验收书；向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告；

2.15.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见合同专用条款。

2.16 通知和送达

2.16.1 任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的合同履行地人民法院发出的所有通知、文件、材料，均视为已向对方当事人送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的，应于3个工作日内书面通知对方当事人，在对方当事人收到有关变更通知之前，变更前的约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.16.2 以当面交付方式送达的，交付之时视为送达；以电子邮件方式送达的，发出电子邮件之时视为送达；以传真方式送达的，发出传真之时视为送达；以邮寄方式送达的，邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

2.17 合同使用的文字和适用的法律

2.17.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.17.2 合同适用中华人民共和国法律。

2.18 履约保证金

2.18.1 采购文件要求乙方提交履约保证金的，乙方应按合同专用条款约定的方式，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式，提交合同总价的____%作为履约保证金；

2.18.2 如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

2.19 合同份数

合同份数按合同专用条款规定，每份均具有同等法律效力。

第六部分 附件 (附件一) 谈判响应承诺书

谈判响应单位（盖章）：_____

投标单位全权代表：_____

伊犁职业技术学院：

我公司收到编号为_____的谈判文件，经仔细阅读和研究，我们决定对参加谈判。

1、愿意按照谈判采购文件的一切要求，提供以上服务，同时负责运输、运杂保险、装卸、售后服务等，总价格及明细见《谈判响应报价表》。

2、如果我们的响应文件被接受，我们将严格履行谈判采购文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行义务。

3、供应商已详细阅读并理解了谈判文件的全部，包括修改文件（如有的话）。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

4、我们同意按谈判文件中的规定，本响应文件的有效期限为谈判后30天。

5、我们愿意提供采购人在谈判采购文件中要求的所有资料。

6、我们认为你们有权决定成交供应商，还认为你们有权接受或拒绝所有的供应商成交。

7、我方愿意遵守谈判采购文件中所列的收费标准。

8、在规定的开标时间后，如果在投标有效期内撤回投标，同意投标保证金将被贵方没收。

9、供应商同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标的约定。

10、我方在谈判响应文件和谈判中所作的承诺在谈判后保持有效，不作任何更改和变动。

11、我们愿意按谈判文件的规定交纳_____元的投标保证金。

12、如我方成为成交供应商，我方愿意在签订合同时按成交金额的比例向采购代理机构支付成交服务费。

13、综合说明：

- 1) 伴随服务及配合措施；
- 2) 要求需方提供的配合；
- 3) 对谈判文件有不同意见的偏离说明；
- 4) 其它说明：

所有有关标书的函电，请按下列地址联系：

单 位：	邮 编：
联 系 人：	地 址：
开 户 名 称：	电 话：
开 户 银 行：	传 真：
开 户 账 号：	

中小企业声明函（服务）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加伊犁职业技术学院的伊犁职业技术学院普通话测试软件购置项目（二次）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

(附件三) 法人代表授权书格式 (单独提交)

本授权声明：注册于中华人民共和国的____(供应商名称、住址)____的法人代表____(法定代表人姓名、职务)____代表本公司授权在下面签字的____(被授权人的姓名、职务)____为公司的合法代理人，就此次伊犁职业技术学院普通话测试软件购置项目(二次)，招标编号为XJFY-FW20220601的投标及合同的执行、完成和保修，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于____年____月____日签字生效，特此声明。

法人签字或盖章：_____

代理(被授权人)签字或盖章：_____

见证人签字或盖章：_____

职务：_____

单位名称：_____

授权日期：20____年____月____日

(单位公章)

20____年____月____日

注：参加开标会议的供应商的法定代表人或其委托代理人应携带本人身份证(原件并附复印件)，委托代理人还应携带《法人代表授权委托书》，以证明其身份。

此处附身份证复印件正面

此处附身份证复印件背面

(附件四) 谈判响应报价表 (单独提交)

项目名称：伊犁职业技术学院普通话测试软件购置项目 (二次)

谈判文件编号：XJFY-FW20220601

谈判内容：

项目名称 (标段号)	
	投标总价： 大写： _____ 小写： _____
服务期限	
供应商名称	

说明：

1、投标报价均用人民币表示，单位为元。

2、供应商对所投报价为对应本项目需求的全部服务及所需附件购置费、包装费、运杂费(含装卸费)、人工费、风险费、保险费、各种税费、利润、资料费、售后服务开支及完成项目应有的全部费用。**所有优惠均体现在投标报价中，额外标明或承诺提供其他费用或物品均不予认可。**

供应商 (盖章)： _____

法定代表人或委托代理人 (签字)： _____

日期： 年 月 日

(附件五) 谈判响应明细报价表

项目名称:

谈判文件编号:

供应商 (盖章):

所投内容:

序号	名称	服务内容	单位	数量	单价	单项总价	备注

供应商签字:

日期

注: 上述报价包含一切由供方承担的费用。

(附件六) 简要说明一览表

供应商名称（公章）：_____ 谈判文件编号：_____

所投内容：

序号	名称	服务内容说明	备注
1			
2			
3			
4			
5			
6			
...			

(附件七) 服务内容偏离表

供应商名称（公章）：_____谈判文件编号：_____

所投包号及内容：

序号	谈判文件规格 条目号	招标规格	投标规格	偏离	说明
1					
2					
3					
...					

注：与谈判文件要求逐条对应填写。

供应商代表签字：_____

(附件八) 商务条款偏离表

供应商名称（公章）：_____谈判文件编号：_____

所投包号及内容：__

序号	谈判文件条 目号	谈判文件的商务条款	响应文件的商务条款	说明
1		响应文件份数		
2		服务期限		
3		服务质量		
4		付款条件和方式		
5		投标报价		

供应商代表签字：_____

日期：