

阿瓦提县乌鲁却勒镇红旗村乡村振兴农 副产品初加工基地监理服务项目

询 价 文 件

采购单位：阿瓦提县乌鲁却勒镇人民政府

招标代理：新疆中前川项目管理有限公司

日 期：二零二二年六月

询价文件

项目名称：阿瓦提县乌鲁却勒镇红旗村乡村振兴农副产品初加工基地监理服务项目

招标人（公章）：阿瓦提县乌鲁却勒镇人民政府

法定代表人（签章）：

联系人：朱晓东

联系电话：17691667077

联系地址：阿瓦提县乌鲁却勒镇人民政府

招标代理机构：新疆中前川项目管理有限公司

法定代表人（签章）：

联系人：王槽

联系电话：19109071717

联系地址：阿克苏市英巴扎区英巴格路 18 号地区气象局 2 号楼四楼

目录

| | |
|--------------------|----|
| 第一章 询价公告..... | 1 |
| 第二章 供应商须知..... | 5 |
| 第三章 采购需求..... | 18 |
| 第四章 评审方法..... | 18 |
| 第五章 合同格式及合同条款..... | 20 |
| 第六章 响应文件格式..... | 28 |

第一章 询价公告

阿瓦提县乌鲁却勒镇红旗村乡村振兴农副产品初加工基地监理服务 项目 询价公告

项目概况

阿瓦提县乌鲁却勒镇红旗村乡村振兴农副产品初加工基地监理服务项目的潜在供应商应在新疆政府采购网获取采购文件，并于 2022 年 06 月 23 日上午 11:40 前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：AWT-ZFCG-ZQC-2022(XJ)-1256

项目名称：阿瓦提县乌鲁却勒镇红旗村乡村振兴农副产品初加工基地监理服务项目

采购方式：询价

预算金额（元）：7.45 万元

简要规格描述：详见询价文件

合同履行期限：自签订合同之日起 50 日历天。

本项目（否）接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：（1）财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46 号）；（2）《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51 号）；（3）《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库〔2017〕141 号。（4）投标产品为计算机、打印机、空调、照明产品、电视机、电热水器、显示器、便器、水嘴等九大类政府强制采购的产品，必须为国家财政部、生态环境部、国家发改委等有关部门发布的《环境标志产品政府采购清单》和《节能产品政府采购清单》中的产品。

3. 本项目的特定资格要求：

（1）法人代表或其委托代理人应提供本人身份证原件，委托代理人还应提供《法人代表授权委托书》原件；

（2）有效经年检的三证合一营业执照；

（3）提供近三个月完税证明及社保缴纳证明（需有相关人员明细）；

（4）具有有效期内的房屋建筑工程监理乙级及乙级以上资质，派驻代表为工程监理中级及以上资格；

(5) 如在“信用中国”网站 (<http://www.creditchina.gov.cn>)、中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn>)、国家企业信息系统 (<http://www.gsxt.gov.cn>) 受过处罚的、被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的(尚在处罚期内的), 将拒绝其参本次采购活动(企业自行在网站下载打印, 并加盖公章的复印件(打印时间须在公告发出之日后));

(6) 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的单位, 不得参加投标。单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位, 不得参加同一标段投标, 否则, 相关投标均无效。备注: 获取询价文件时需在新疆政府采购网(政采云平台)上传以上资料的原件或复印件并逐页加盖公章。

三、获取采购文件

时间: 2022年06月20日至2022年06月22日, 每天上午10:00至14:00, 下午16:00至20:00(北京时间, 法定节假日除外)

地点: 新疆政府采购网

方式: 供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件(进入“项目采购”应用, 在获取采购文件菜单中选择项目, 申请获取采购文件)

售价(元): 0

四、响应文件提交及开启

时间: 2022年06月23日上午11:40(北京时间)

地点: 政采云网上不见面开标系统

五、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

六、其他补充事宜

1. 本公告同时在新疆政府采购网和阿瓦提政府网发布。

2. 本项目采购文件的答疑、澄清将在新疆政府采购网和阿瓦提政府网上发布, 采购人在新疆政府采购网和阿瓦提政府网上发出澄清或修改通知即视为所有供应商收到该澄清或修改通知。请供应商每天自行登录新疆政府采购网和阿瓦提政府网查阅澄清或修改通知。

3. (1) 本项目实行电子招投标, 供应商须登录政采云平台申请获取采购文件, 并需要使用CA锁, 登录政采云电子投标客户端制作响应文件, 若供应商参与投标, 自行承担与投标有关的一切费用。

(2) 各供应商应在开标前确保是新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库的供应商, 并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果的由供应商自行承担。

(3) 供应商可前往新疆政府采购网 (<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>) 下载专区, 下载政采云电子投标客户端, 安装完成后, 可通过账号密码或CA登录客户端进行响应文件

制作。在使用政采云电子投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。如有问题可拨打政采云客户服务热线 400-881-7190 进行咨询。

(4) 供应商在开标时须携带制作加密电子响应文件所使用的 CA 锁，电脑须提前配置好浏览器（建议使用 360 浏览器或谷歌浏览器），以便开标时在线解密。

(5) 投标供应商应当在投标截止时间前，将生成的“电子加密响应文件”上传递交至“政府采购云平台”，投标截止时间以后上传递交的响应文件将被“政府采购云平台”拒收。

(6) 本项目响应文件解密时间定为 30 分钟，如因自身原因导致无法正常解密，后果由供应商自行承担。

(7) 投标企业下载采购文件后请仔细阅读，如对采购文件内容有质疑，投标人应在采购文件规定的质疑及澄清时间内以书面形式通知招标人。招标人认为必要时，将（澄清）修改后的公告发布在新疆政府采购网，敬请投标企业及时关注。在规定期限内投标企业未提出质疑的视为投标企业默认询价文件不存在质疑的相关问题。超过询价文件质疑时间将不再接受投标企业所提出的质疑。

特别提示：

1、超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 40%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。

2、对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合条件的小微企业报价给予 10%~20%（工程项目为 6%~10%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 6%~10%作为其价格分。

3、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 40%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 4%~6%（工程项目为 2%~4%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 2%~4%作为其价格分。

七、凡对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：阿瓦提县乌鲁却勒镇人民政府

地址：阿瓦提县乌鲁却勒镇人民政府

联系方式：17691667077

2. 采购代理机构信息

名 称：新疆中前川项目管理有限公司

地 址：阿克苏市英巴扎区英巴格路 18 号地区气象局 2 号楼四楼

联系方式：19109071717

3. 项目联系方式

项目联系人：王槽

电 话：19109071717

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

| 序列号 | 条款名称 | 编列内容规定 |
|-----|---------|---|
| 1 | 项目名称及编号 | 项目名称：阿瓦提县乌鲁却勒镇红旗村乡村振兴农副产品初加工基地监理服务项目 项目编号：AWT-ZFCG-ZQC-2022(XJ)-1256 |
| 2 | 采购人 | 名称：阿瓦提县乌鲁却勒镇人民政府 地址：阿瓦提县乌鲁却勒镇人民政府 电话：17691667077 联系人：朱晓东 |
| 3 | 采购代理机构 | 名称：新疆中前川项目管理有限公司 地址：阿克苏市英巴扎区英巴格路18号地区气象局2号楼四楼 联系电话：19109071717 联系人：王槽 |
| 4 | 监管部门 | 名称：阿瓦提县财政局采购办 地址：阿瓦提县团结西路12号 电话：0997-5131792 联系人：华振 |
| 5 | 供应商资格条件 | 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； ①具有独立承担民事责任的能力； ②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； ③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； ④有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； |

| 序列号 | 条款名称 | 编列内容规定 |
|-----|------|--|
| | | <p>⑤参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>⑥法律、行政法规规定的其他条件。</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：（1）财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）；（2）《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；（3）《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库〔2017〕141号。（4）投标产品为计算机、打印机、空调、照明产品、电视机、电热水器、显示器、便器、水嘴等九大类政府强制采购的产品，必须为国家财政部、生态环境部、国家发改委等有关部门发布的《环境标志产品政府采购清单》和《节能产品政府采购清单》中的产品。</p> <p>3. 本项目的特定资格要求：</p> <p>（1）法人代表或其委托代理人应提供本人身份证原件，委托代理人还应提供《法人代表授权委托书》原件；</p> <p>（2）有效经年检的三证合一营业执照；</p> <p>（3）提供近三个月完税证明及社保缴纳证明（需有相关人员明细）；</p> <p>（4）具有有效期内的房屋建筑工程监理乙级及乙级以上资质，派驻代表为工程监理中级及以上资格；</p> <p>（5）如在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn）、国家企业信息系统（http://www.gsxt.gov.cn）受过处罚的、被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的），将拒绝其参本次采购活动（企业自行在网站下载打印，并加盖公章的复印件（打印时间须在公告发出之日后））；</p> <p>（6）与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的单位，不得参加投标。单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标，否则，相关投标均无</p> |

| 序号号 | 条款名称 | 编列内容规定 |
|-----|-------------------|--|
| | | 效。 备注：获取询价文件时需在新疆政府采购网（政采云平台）上传以上资料的原件或复印件并逐页加盖公章。 |
| 6 | 采购内容及服务期限 | 对阿瓦提县乌鲁却勒镇红旗村乡村振兴农副产品初加工基地监理服务项目进行全过程监理 服务期限：50 日历天 |
| 7 | 公告媒体 | 新疆政府采购网、阿瓦提县人民政府网 |
| 8 | 采购预算及资金来源 | 采购预算：7.45 万元（大写：柒万肆仟伍佰元） 资金来源：自治区提前下达财政衔接推进乡村振兴补助资金 |
| 9 | 响应文件递交截止时间 | 2022 年 06 月 23 日上午 11：40（北京时间） |
| 10 | 询价时间、地点 | 询价时间：2022 年 06 月 23 日上午 11：40（北京时间） 询价地点：政采云网上不见面开标系统 |
| 11 | 投标有效期 | 30 天 |
| 12 | 询价小组的组建及询价专家的确定方式 | 采购人依法组建询价小组共 3 人组成，其中采购人代表 0 人和专家评委 3 人 询价专家确定方式： 从专家库中随机抽取 |
| 13 | 响应文件份数 | 投标文件份数：1、本项目实行电子招投标，供应商须登录政府采购云平台申请获取采购文件，并需要使用 CA 锁，在新疆政府采购网--下载专区下载--供应商客户端制作投标文件，并生成加密文件，在投标截止前上传至政府采购云平台。若供应商参与投标，自行承担与投标有关的一切费用。 2、各供应商应在开标前确保是新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库的供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果的由供应商自行承担。 3、 供 应 商 可 前 往 新 疆 政 府 采 购 网 |

| 序列号 | 条款名称 | 编列内容规定 |
|-----|--------|--|
| | | <p>(http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/) 下载专区，下载政府采购云平台电子投标客户端，安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行响应文件制作。在使用政府采购云平台电子投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。如有问题可拨打政府采购云平台客户服务热线 400-881-7190 进行咨询。</p> <p>4、供应商在开标时须携带制作加密电子响应文件所使用的 CA 锁，电脑须提前配置好浏览器（建议使用 360 浏览器或谷歌浏览器），以便开标时在线解密。</p> <p>5、投标供应商应当在投标截止时间前，将生成的“电子加密响应文件”上传递交至“政府采购云平台”，投标截止时间以后上传递交的响应文件将被“政府采购云平台”拒收。</p> <p>6、评标结束后，各投标单位须在一周内按招标文件要求将纸质版投标文件递交至招标代理处（所产生的费用投标单位自理）。纸质版投标文件可通过加密电子版投标文件打印生成，应当与电子版投标文件一致。【1、份数要求：正本壹份、副本叁份，电子标叁份（U 盘）。2、装订要求：响应文件装订成一册，响应文件的装订必须采用死页胶粘本。】</p> |
| 14 | 询价文件价格 | 0 元/份。 |
| 15 | 代理服务费 | <p>中标供应商应在领取成交通知书前，一次性向采购代理机构支付招标代理服务费。</p> <p>账户名称：新疆中前川项目管理有限公司阿瓦提县分公司</p> <p>开户银行：中国工商银行股份有限公司阿瓦提支行</p> <p>账 号：3014172109200079919</p> |
| 16 | 评标办法 | 询价采购 |

| 序列号 | 条款名称 | 编列内容规定 |
|-----|-----------------------|---|
| 17 | | <p>供应商应承担其编制投标文件与递交投标文件所涉及的一切费用（进场费、公证费等）。不管投标结果如何，采购人及采购代理机构对上述费用不负任何责任。</p> |
| 18 | <p>招标文件合同协议书承诺中明确</p> | <p>1. 投标产品为计算机、打印机、空调、照明产品、电视机、电热水器、显示器、便器等九大类政府强制采购的产品，必须为财政部、环境保护部、国家发改委等有关部门发布的《环境标志产品政府采购清单》和《节能产品政府采购清单》中的产品；</p> <p>2. 根据《阿克苏地区关于当前促进重点消费增长释放消费活力的实施意见》的通知（阿行署办〔2021〕27号）精神、关于印发《2021年阿克苏地产工业产品目录》通知，政府投资的建设项目，同等条件下要优先选用列入政府采购目录的地产工业品；在我县建设的非政府投资重点项目，同等条件下，推荐引导选用列入政府采购目录的地产工业品。</p> |
| 19 | <p>中小微企业有关政策</p> | <p>支持中小企业发展：根据中华人民共和国财政部、中华人民共和国工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）文件的规定，属于中小企业评审优惠内容及幅度如下：</p> <p>（一）中小企业（含中型、小型、微型企业）应当同时符合以下条件：</p> <p>①符合中小企业划分标准（按《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）执行）；</p> <p>②提供本企业制造的工程、承担的项目或者服务，或者提供其他中小企业制造的工程。本项所称工程不包括使用大型企业注册商标的工程；</p> <p>③小型、微型企业提供中型企业制造的工程的，视同为中型企业。</p> |

| 序列号 | 条款名称 | 编列内容规定 |
|-----|----------|--|
| | | <p>(二) 价格扣除办法:</p> <p>①对于非专门面向中小企业的项目,对小型和微型企业(或联合体各方均为小型、微型企业的)产品的价格给予6%的扣除,用扣除后的价格参加评审。</p> <p>小型和微型企业适用价格扣除办法时应提供的相关资料:《中小企业声明函》及证明材料。</p> <p>(四) 本项目响应国家政策要求必须100%面向中小微企业。</p> |
| 20 | 政府采购其他政策 | <p>政府采购其他政策: 1、政府采购强制采购: (1) 标记*符号的节能产品; (2) 其他采购《节能产品政府采购清单》内的产品。</p> <p>2、政府采购优先采购: (1) 非标记*符号的节能产品; (2) 环境标志产品; 3、采购产品为《节能产品政府采购清单》内非标记*符号的节能产品及《环境标志产品政府采购清单》内的产品: 响应文件中对所投标产品为节能、环境标志产品清单中的产品,在投标报价时必须对此类产品单独分项报价,计算出小计及占合同包总金额的百分比,并提供属于清单内产品的证明资料(从发布以上清单目录的权威媒体网站上下载的网页公告、目录清单、证书等),未单独分项报价且未提供属于清单内产品的证明资料的不给予加分。</p> |

1、总 则

1. 适用范围

1.1 本询价文件适用于本询价公告中所述的货物、服务、工程类政府采购项目。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：详见供应商须知前附表。

2.2 “报价供应商”是指：符合本询价文件规定并参加本项目的供应商。

2.3 “监管部门”是指：详见供应商须知前附表。

2.4 “采购代理机构”是指：详见供应商须知前附表。

2.5 “成交供应商”是指：经询价小组评审、推荐，采购人依法确定并授予合同的报价供应商。

2.6 “货物”是指：各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.7 “服务”是指：除货物和工程以外的其他政府采购对象。

2.8 “工程”是指：是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等。

2.8 “响应文件”是指：供应商根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的文件。

3. 供应商必须具备的基本条件

符合询价文件“询价公告”第五条所规定的供应商资格要求，有能力提供本项目工程、货物及相关服务的供应商。应国家相关政策要求，公开招标限额以下，货物限额一下必须面向中小微企业。

4. 询价费用

4.1 供应商应自行承担所有与编写和提交响应文件有关的费用，不论结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下无义务和责任承担此类费用。

2、响应文件的编制

5. 响应文件编制基本要求

5.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构和采购人就有关报价的所有来往函电均应使用中文。供应商提交的支持文件和印刷的文献可以使用其他文字，但其相应内容必须附有中文翻译文本，在解释响应文件时以中文翻译文本为主。

5.2 供应商应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

5.3 响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

5.4 如因供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给询价造成困难，其可能导致的结果和责任由供应商自行承担。

6. 响应文件的组成

6. 响应文件由第六章响应文件格式组成，响应文件应包括下列内容：

6.1、报价一览表；

6.2、报价明细表；

6.3、法定代表人资格证明文件或法定代表人授权委托书；

6.4、监理实施方案；

6.5、资格证明文件；

6.6、信用信息查询记录。

7. 响应文件的编制

7.1 响应文件的编制

1) 响应文件应按照询价文件要求进行制作编制，保证目录清晰、内容完整；

2) 副本和正本不一致时，以正本为准。

3) 投标文件右上角必须注明“正本”或“副本”字样。

4) 投标文件正本和副本如有不一致之处，以正本为准。副本可以是正本的复印件。

5) 投标文件一般不得涂改和增删，除对差错处做必要修改外，不得行间插字、涂改或增删，如有上述改动，必须由投标人或授权代表签字并加盖投标人公章。

6) 响应文件具有法律效力,若响应文件与询价清单要求不一致，其内容影响成交结果时，责任由供应商自行承担。

7) 为了保证响应文件的合法性、安全性和完整性，响应文件应在规定区域加盖单位和法定代表人章，不签章，则视为无效文件。

8) 响应文件要按照招标文件格式进行编制。

8. 计量单位

8.1除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均应采用国家法定计量单位。

9. 报价要求

9.1供应商所提供的货物和服务均以人民币报价。

9.2总报价应是本项目范围内全部内容的价格体现,包括货款、包装费、运杂费、安装测试费、技术培训费、售后服务、税金、利润等各种应有费用。

9.3对于本文件中未列明，而供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

9.4供应商要详细填写“报价一览表”和“报价明细表”中的内容。

3、响应文件的份数、封装和递交

10. 响应文件的份数和签署

10.1 组成报价文件的各项文件均应遵守本条。

10.2 报价人在报价文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的“单位盖章”、“印章”、“公章”等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章，不得使用其它（如带有“专用章”等字样）的印章。

10.3 报价人应按照询价文件要求，在每一份报价文件的正本和副本封面下方和其他要求的位置填写报价人全称并加盖公章，同时在该处签署法定代表人或报价人代表的全名或加盖本人签名章。

10.4 报价人须注意（本项目不允许偏离）：为合理节约政府采购评审成本，提倡诚实信用的报价行为，特别要求报价人应本着诚信精神，在本次报价文件的偏离表和其它偏离文件中（若本次询价文件中没有提供偏离表或其它偏离文件样本，报价人亦应当自制偏离表并装订于本次报价文件中，并应当在总目录及分目录上清楚表明所在页数），以审慎的态度明确、清楚地披露各项偏离。若报价人对某一事项是否存在或是否属于偏离不能确定，亦必须在偏离表中清楚地表明该偏离事项，并可以注明‘不能确定’的字样。

10.5 报价人应按本询价文件所要求的报价文件的份数提交报价文件。

(1) 报价人应保证报价文件副本与正本内容严格一致；

(2) 报价文件的正本必须注明“正本”字样，并由报价人进行加盖公章。

由报价人代表签字盖章的，报价人代表须将书面形式的《法人授权委托书》（按照询价文件格式填写）原件附在报价文件中，**否则按无效报价处理。**

10.6 报价文件应字迹清楚、内容齐全、不得涂改或增删。如有修改和增删，必须有报价人公章及法定代表人或其授权的报价人代表签字。

10.7 因报价文件字迹潦草或表达不清所引起的不利后果由报价人承担。

11. 报价文件的有效期

本项目报价文件的有效期为 30 个日历天。有效期短于该规定期限的报价将被拒绝。

12. 响应文件的递交

投递地址：政府采购云平台（政采云网上不见面开评标系统）

递交方式：因本项目为不见面开标，请各投标单位在开标后一周之内将纸质版投标文件递交至招标代理机构具体要求详见投标人须知。

13. 迟交的响应文件

13.1 采购代理机构将拒绝接收在规定的递交响应文件截止时间之后递交的任何响应文件。

4、确定成交供应商办法

14. 成立询价小组

14.1 询价小组由评审专家共3人以上单数组成（超过询价数额标准的货物或者服务采购项目，由5人以上单数组成），其中评审专家的人数不少于询价小组成员总数的2/3。专家成员依法从地区政府采购专家库中随机抽取，采购人代表不得担任询价小组组长，不得以评审专家身份参加采购项目的评审。

15. 响应文件的评审

15.1 询价小组对供应商递交的响应文件进行资格和符合性检查，以确定其供应商是否具备参加报价的资格。询价小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供

供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

15.2 询价小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

15.3 参加询价的供应商，应当按照询价文件的规定一次报出不得更改的价格。询价小组在询价评审时不得改变询价文件所确定的技术和服务要求、评审程序、评定成交的标准和合同本等事项，按照资格性审查、符合性审查的内容和要求进行评审。

15.4 响应文件凡具有下列情形之一者，均视为没有响应询价文件要求的无效文件：

- 1) 未按照询价文件规定缴纳保证金的；
- 2) 未按照询价文件规定要求密封、签署、盖章的；
- 3) 不具备询价文件中规定资格要求的；
- 4) 不符合法律、法规和询价文件中规定的其他实质性要求的。

15.5 响应文件被确认为无效文件后，该供应商即失去参加本次报价的资格。

16.1 询价小组对资格性和符合性审查均合格的供应商按照报价由低到高的顺序提出3名成交候选供应商；采购人根据符合采购需求、质量和服务相等且报价最低的原则确定成交供应商；采购人也可事先授权询价小组直接确定成交供应商。

16.2 最低报价不是成交的唯一标准。但是，在符合采购需求、质量和服务相等的情况下，报价是确定成交的关键因素。

16.3 成交供应商确定后，采购代理机构将在政府采购监管部门指定的媒体上发布成交公告，同时向成交供应商发出《成交通知书》。《成交通知书》是合同的组成部分，对成交供应商和采购人具有同等法律效力。

5、签订合同

17.1成交供应商在收到《成交通知书》后，按规定与采购人签订供货服务合同。

17.2合同签订后7个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报政府采购监管部门和采购代理机构备案。

17.3成交供应商不得向他人转让成交项目，如果成交供应商向他人转让成交项目或在履行合同时发生违约行为，政府采购监管部门将视情节轻重，按有关规定给予处罚。

6、公告、质疑

18.1 采购代理机构将在政府采购监管部门指定媒体上发布采购公告、通知、评审结果公告等询价程序中所有信息。成交公告期限为1个工作日。

18.2 如果供应商对此次采购活动有疑问，可依据《政府采购法》、《政府采购质疑和投诉办法》等相关规定，在规定的时间内以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑。质疑书应当包括下列主要内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项及质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

特注：未按上述程序规定的必备内容进行质疑的，采购人或采购代理机构将不予以受理。

18.3成交结果公告期限届满之日起7个工作日内如有质疑的，采购人或采购代理机构将依法给与答复，并将结果告知所有当事人。

18.4质疑供应商对采购人或采购代理机构答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内做出答复的，可在15个工作日内向政府采购监管部门投诉。

18.5供应商的质疑和投诉应有事实依据，若为无效投诉，政府采购监管部门将按有关规定给予处罚。

7、项目验收

19.1项目实施完毕，采购人或采购代理机构组织对供应商履约的验收。

19.2验收标准:政府采购合同规定的标准。

8、适用法律

20. 采购当事人的一切活动均适用于《中华人民共和国政府采购法》及相关规定。

第三章 采购需求

阿瓦提县乌鲁却勒镇红旗村乡村振兴农副产品初加工基地监理服务项目

| 序号 | 名称 | 数量 | 资金（万元） | 合计（万元） | 备注 |
|----|---------------------------------|----|--------|--------|----|
| 2 | 阿瓦提县乌鲁却勒镇红旗村乡村振兴农副产品初加工基地监理服务项目 | 1 | | | |
| 合计 | | | | | |

第四章评审方法

采用最低评标价法，评标结果按响应报价由低到高顺序排列。采购报价相同的并列。响应文件满足询价文件全部实质性要求且投标报价最低的供应商为排名第一的中标候选人。

一、评审步骤及原则

1、评审过程

询价小组对响应文件进行符合性检查的评审。

询价小组在询价过程中，不得改变询价文件所确定的技术和服务等要求、评审程序、评定成交的标准和合同文本等事项。

2、确立成交供应商的原则

询价小组应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照报价由低到高的顺序提出 3 名以上成交候选人。

二、评标标准

（一）评分细则

| 评分因素 | 评分点 | 评分标准 | 评审意见 | |
|------|--------------|--|------|---|
| | | | 是 | 否 |
| 资格检查 | 营业执照 | 是否具备有效的营业执照 | | |
| | 法定代表人和授权代表资格 | 具有法定代表人资格证明或法定代表人授权委托书 | | |
| | 完税证明及社保缴纳证明 | 是否提供近三个月完税证明及社保缴纳证明（需有相关人员明细）； | | |
| | 资质条件 | 是否具有有效期内的房屋建筑工程监理乙级及乙级以上资质，派驻代表为工程监理中级及以上资格； | | |
| | 投标人信用 | 投标人是否被列入“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购（www.ccgp.gov.cn）网站失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单以及政府采购严重违法失信行为记录名单 | | |
| | 供应商名称 | 是否与营业执照一致 | | |

| | | | | |
|----------------------------|--------|------------------------|--|--|
| 符合性检查 | 响应文件签署 | 是否符合询价文件要求在规定区域加盖单位公章 | | |
| | 投标有效期 | 是否符合供应商须知前附表的规定 | | |
| | 投标报价 | 是否只有一个有效报价且未超过政府采购预算金额 | | |
| 注：以上检查内容必须全部符合检查标准，否则为无效标。 | | | | |

第五章 合同格式及合同条款

一、合同格式

（根据《政府采购法》和《合同法》。采购人和供应商之间的权利和义务，应当按照平等的原则以合同方式约定。此合同书仅作为签订正式合同时的参考，正式合同书应包括本参考格式之内容。）

1. 合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

- (1) 采购文件
- (2) 合同条款
- (3) 中标人提交的响应文件
- (4) 技术规格（包括图纸，如果有的话）
- (5) 中标/成交通知书

2. 合同范围和条件

本合同的范围和条件与上述文件的规定相一致。

3. 货物及数量

本合同所提供的货物数量/服务详见采购文件“第三章 采购需求”。

4. 合同金额

合同总金额为人民币_____元，分项价格见响应文件报价明细表。

5. 合同生效及支付条件和方式

6. 交货时间和交货地点

本合同货物的交货时间和交货地点按采购文件“第三章 采购需求”执行。

| | | | |
|------------------------|-------|------------------------|-------|
| 采 购 人（盖章）： | _____ | 卖 方（盖章）： | _____ |
| 单 位 地 址： | _____ | 单 位 地 址： | _____ |
| 法 人 代 表 授 权 人（签 字）： | _____ | 法 人 代 表 授 权 人（签 字）： | _____ |
| 联 系 人： | _____ | 联 系 人： | _____ |
| 电 话： | _____ | 电 话： | _____ |
| 传 真： | _____ | 传 真： | _____ |
| 邮 政 编 码： | _____ | 邮 政 编 码： | _____ |
| 开 户 银 行： | _____ | 开 户 银 行： | _____ |
| 账 号： | _____ | 账 号： | _____ |

二、合同条款

1. 有关概念

本合同下列术语应解释为：

- 1.1 “合同”，系指买供双方签署的、合同格式中载明的买供双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。
- 1.2 “合同价”，系指根据合同规定供方在正确地履行合同义务后采购人应支付给供方的价格。
- 1.3 “货物”，系指供方根据合同规定须向采购人提供的各种形态和种类的物品，包括产品、设备、配件等。
- 1.4 “服务”，系指伴随本项目产生的，根据合同规定由供方承担的与供货有关的辅助服务，例如安装、调试、技术援助、培训、售后服务等以及合同中规定供方应承担的所有其它类似义务。
- 1.5 “采购人”，系指招标文件中所述购买货物和服务的单位。
- 1.6 “供方”，系指招标文件中所述提供货物和服务的公司或实体，亦即中标人。
- 1.7 “天”，系日历天数。

2. 技术规格

- 2.1 交付货物的技术规格应与投标文件规定的技术规格以及所附的技术规格响应表相一致。
- 2.2 除技术规格另有规定外，计量单位均使用中华人民共和国法定计量单位。

3. 专利权

- 3.1 供方应保证采购人在使用该货物或其任何一部分时免受第三方提出侵犯其专利权、商标权或工业设计权的起诉。若由此出现侵权诉讼，由供方承担全部责任。
- 3.2 供方按合同要求为采购人提交的设计方案，其所有权、使用权等所有权力均转为采购人所拥有，供方放弃拥有关于设计方案的所有权力。

4.包装要求

- 4.1 除合同另有规定外，供方提供的所有单独包装的货物都应具有原始的、完好的标准包装。如遇交付前已拆封货物，采购人有权拒绝接受或要求更换。
- 4.2 每个包装箱内的装箱清单、使用说明书、质量证书、保修卡及软件使用说明等所有资料均须齐全。

5. 装运条件

- 5.1 供方负责安排运输，运输费由供方承担。
- 5.2 提单日期应视为实际交货日期。
- 5.3 供方装运的货物不得超过合同规定的数量或重量。否则，供方应对超运数量或重量而产生的一切后果负责。

6. 付款

- 6.1 本合同以人民币支付。
- 6.2 供方按照合同规定交货。交货后供方把下列单据提交给采购人, 采购人按合同规定审核后办理付款手续：
- (1) 发票
 - (2) 质量证书
 - (3) 详细配置、数量清单
 - (4) 检验报告
- 6.3 采购人按合同规定的合同生效及支付条件和方式安排付款。

7. 伴随服务

- 7.1 供方随同货物提交所供货物的技术资料。包括相应每套货物的中文技术文件，如：产品目录、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。
- 7.2 供方应提供下列服务：
- (1) 货物的现场安装和启动监督；
 - (2) 提供货物组装和维修所必须的工具；

(3) 在项目现场就货物的安装、启动、运行和维护，按采购人的要求提供技术培训。

7.3 伴随服务的费用含在合同价中，不另行支付。

8.备品备件

8.1 供方可能被要求提供下列与备件有关材料、通知和资料：

- (1) 采购方从供方选购备件，但前提条件是该选购并不能免除供方在合同保证期内所承担的义务；
- (2) 在备件停止生产的情况下，供方应事先将要停止生产的计划通知买方有足够的时间采购所需的备件；
- (3) 在备件停止生产后，如果采购方要求，供方应免费向采购方提供备件的蓝图、图纸和规格。

9、质量保证及售后服务

(一) 质量保证

- 9.1 供方保证所提供的货物是全新的、未使用过的，是完全符合合同规定的质量、规格和性能要求的。保证货物在正常使用和保养条件下，在其使用寿命内具有满意的性能。在质保期内供方免费提供货物正常使用情况下发生故障的维修服务和更换配件服务。在供方或制造商承诺的货物质量保证期内，供方对由于设计工艺或材料的缺陷而产生的故障负责；货物无质保期的，供方在两年内对由于设计工艺或材料的缺陷而产生的故障负责。
- 9.2 在质保期内或货物无质保期的则在两年内，如果货物的数量、质量或规格与合同不符，或证实货物有缺陷的，采购人可尽快以书面形式向供方提出本保证下的索赔。
- 9.3 供方在收到索赔通知后十日内须免费更换有缺陷的货物或部件。
- 9.4 供方在收到索赔通知后十日内没有弥补缺陷，采购人可采取必要的补救措施，其风险和费用将由供方承担，采购人根据合同规定向供方行使的其它权利不受影响。

（二）质量保证期后服务

- 9.5 质保期满后，若有零部件出现故障，经权威部门鉴定属于寿命异常问题（明显短于该零部件正常寿命时），则由供方负责免费更换及维修。
- 9.6 质保期满后，应采购方要求，供方应按投标时的价格与采购方签订定期维修保养合同及提供采购方所需零配件，若投标时的价格高于市场价，则按市场价与与采购方签订定期维修保养合同及提供采购方所需零配件。
- 9.7 乙方交货后，若设备发生故障，乙方应在甲方报修后 24 小时内到达。

10. 检验

- 10.1 在交货前，供方应对货物的质量、规格、性能、数量等进行详细全面的检验，并出具一份证明货物符合合同规定要求的检验报告。检验报告是付款必要的文件组成部分，但不作为对有关质量、规格、数量的最终检验。
- 10.2 货物交付后，采购人申请有关部门对货物的质量、数量等进行检验并出具检验证书。

11. 索赔

- 11.1 采购人有权根据有关部门出具的检验证书向供方提出索赔。
- 11.2 在合同条款第 8 条规定的质保期内，如果供方对差异负有责任而采购人提出索赔，供方应按照采购人的损失程度进行赔偿。

12. 供方履约延误

- 12.1 供方应按规定的时间交货和提供服务。
- 12.2 如供方无正当理由而拖延交货，采购人将从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按每周迟交货物交货价或未提供服务费用的百分之一（1%）计收，直至交货或提供服务为止。误期赔偿费的最高限额不超过误期货物或服务合同价的百分之五（5%）。一周按七（7）天计算，不足七（7）天按一周计算。一旦达到误期赔偿费的最高限额，采购人有权终止合同。

12.3 在履行合同过程中，如果供方遇到可能妨碍按时交货和提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实、可能拖延的期限和理由通知采购人。采购人在收到通知后，要尽快对情况进行评价，并确定是否通过修改合同酌情延长交货时间以及是否收取误期赔偿费。延期应通过修改合同的方式由双方认可。

12.4 供方交付的货物不符合招标文件、投标文件和本合同规定的，采购方有权拒收，并且供方需向采购方支付本合同总价 10%的违约金。

13. 不可抗力

13.1 如果双方任何一方由于经双方认可属于不可抗力的事故，致使影响合同履行时，履行合同的期限予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。不可抗力事件是指买供双方在缔结合同时不能预见、并且它的发生及其后果是无法避免及无法克服的事件，比如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等。

13.2 受事故影响的一方应在不可抗力发生后尽快以传真、电报通知另一方，并在事故发生后 14 天内，将有关部门出具的证明文件用特快专递或挂号信寄给另一方。如果不可抗力影响时间延续 90 天以上时，双方可通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行或解除合同的协议。

14. 税费

14.1 政府根据现行税法对供方征收的与本合同有关的一切税费均由供方负担。

15. 违约终止合同

15.1 出现下列情况之一，采购人在对供方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，可向供方发出终止部分或全部合同的书面通知书。

- (1) 如果供方未能按合同规定的期限或采购人同意延长的限期内提供部分或全部货物（服务）、完成工程施工；
- (2) 供方在收到采购人发出的违约通知后 20 天内，或经采购人书面认可延长的时间内未能纠正其过失；
- (3) 如果供方未能履行合同规定的其它任何义务。

15.2 在采购人根据上述第 15.1 条规定，终止了全部或部分合同后，采购人可以依其认为适当的条件和方法购买类似未交的货物、服务或进行工程施工，供方应对采购人购买类似货物、服务或进行工程施工所超出的费用部分负责，并继续执行合同中未终止部分。

16. 破产终止合同

16.1 如果供方破产或无清偿能力时，采购人可在任何时候以书面形式通知供方终止合同而无须给供方补偿。终止该合同将不损害或影响采购人已经采取或将要采取的补救措施的权利。

17. 转让

17.1 除采购人事先书面同意外，供方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

18. 适用法律

18.1 本合同应按中华人民共和国的法律进行解释。

19. 合同生效

19.1 合同在双方授权代表签字并盖章后生效。

19.2 本合同一式四份，以中文书写，采购人、供方、采购中心、政府采购监管部门各执一份。

20. 争议解决方式

20.1 合同实施或与合同有关的一切争议应通过双方协商解决。若协商不成，则向采购人所在地法院提起诉讼。

21. 合同修改

21.1 除双方签署书面修改协议，并成为本合同不可分割的一部分的情况之外，本合同不得有任何变化或修改。

注：以上合同条款仅供参考

第六章 响应文件格式

_____（项目名称）

_____（项目编号）

响应文件

供应商：_____（公章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

日期_____（年/月/日）

目 录

- 1、报价一览表；
- 2、投标承诺书；
- 3、报价明细表
- 4、法定代表人资格证明文件或法定代表人授权委托书；
- 5、监理实施方案；
- 6、资格证明文件；
- 7、信用信息查询记录；

1、报价一览表

项目名称： _____

项目编号： _____

| | |
|------|----------------------------|
| 投标报价 | 小写： _____ 大写： _____ |
| 供货期 | |
| 备注： | |

说明： 1. 所有价格均用人民币表示，单位为元。

2、本项目总报价为货款、包装费、运杂费、安装测试费、技术培训费、售后服务开支、风险费、税金、利润等各种应有费用的总和。

供应商名称（公章）： _____

供应商法定代表人或授权委托人（签字或盖章）： _____

日期： _____年____月____日

2、投标承诺书（一）

XXX（采购人）：

根据贵单位对（标段名称）（项目编号： ），我公司经研究，决定参与本次询价，并提交本项目响应文件正本壹份和副本叁份。

据此函，我公司承诺如下：

1. 我公司将按询价文件的规定履行合同责任和义务。
2. 我公司已详细审查全部询价文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我公司完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
3. 我公司同意提供按照贵单位可能要求的与其询价有关的一切数据或资料。
4. 我公司愿意遵守询价文件中对供应商的所有规定。
5. 一旦我公司成交，我公司愿意履行自己在响应文件中的全部承诺和责任。
6. 我公司知道如用虚假材料或恶意方式向贵单位提出质疑，将承担相应的法律责任。同时承诺：我公司如果有上述行为，将无条件承担贵单位相关的调查论证费用。我公司同意提供按贵单位可能要求的与其询价有关的一切数据或资料。
7. 我们完全理解贵方不承诺每个入围单位可承接到项目的数量和金额。
- 8 本次询价有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：

邮编：

电话：

传真：

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日 期： 年 月 日

投标承诺书（二）

采购人：

若我公司中标后，项目负责人为：

| | | | |
|-----------------|--|----|--|
| 姓名 | | 职称 | |
| 注册监理工程师证书 编号 | | 专业 | |
| 身份证号码 | | | |
| 从事监理工作年限 | | | |

附项目负责人的相关证书并加盖公章。

中标后，若由于特殊原因须更换项目负责人时，我方将以资质、业绩以及信誉不低于此注册监理工程师的人员替换，并报业主审查。经审查通过后，方可更换。若未经业主批准，我方擅自更换项目负责人，我方愿以当次正常工作酬金的两倍作为赔偿金。

投标人：（盖章）

法定代表人或授权代理人：（签字或盖章）

日期：年月日

投标承诺书（三）

投标人没有被限制或取消投标资格的承诺函

致：（采购人）

（招标代理机构）

我公司（投标人名称）作为（项目名称）项目（以下简称“本项目”）的投标人在此郑重承诺。

我公司承诺我方没有违反现行法律、法律及规定而被限制投标情形或者没有被有关行政监督管理部门限制或取消投标资格情形；若入围也将被取消入围资格。

特此承诺！

投标人名称：（单位盖章）

法定代表人或委托代理人：（盖章）

日期： 年 月 日

3、报价明细表

项目名称：_____

项目编号：_____

说明：1. 所有价格均用人民币表示，单位为元。

2. 报价明细表总计价格必须与《报价一览表》报价一致。

| 序号 | 采购单位名称 | 单位 | 数量 | 单价（元） | 合计（元） | 备注 |
|---------|--------|----|----|-------|-------|----|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| ... | | | | | | |
| 总合计（元）： | | | | | | |

3. 如果不提供详细的报价明细表将被视为没有实质性响应询价文件。

4. 供应商必须按此表格式中的对应栏目内容填写，若需增加栏目，请在栏目“其它”中填写，并作详细说明。

供应商名称（公章）：_____

供应商法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：_____

日期：_____年____月____日

4.1 法定代表人授权委托书

（代理机构名称）：

兹授权_____同志为我公司参加贵单位组织的（项目名称）采购活动的投标代表人，全权代表我公司处理在该项目采购活动中的一切事宜。代理期限从_____年____月____日起至_____年____月____日止。

投标人（公章）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

签发日期：_____年____月____日

附：

代理人工作单位：_____

职务：_____ 性别：_____

身份证号码：_____

粘贴被授权人身份证（扫描件）

5、 监理实施方案

具有较强的项目管理、技术服务和组织实施能力、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有良好的执业质量记录，具有良好的职业道德记录和社会声誉；在工作中没有出现重大质量问题和不良记录，具备承担相应风险的能力（提供证明文件）。

5.1 监理机构概况

| | | | | | | |
|-------------|-----|--|-----------------|--------|----|--|
| 投标单位名称 | | | | | | |
| 注册地址 | | | | 邮政编码 | | |
| 联系方式 | 联系人 | | | 电话 | | |
| | 传真 | | | 网址 | | |
| 组织结构 | | | | | | |
| 法定代表人 | 姓名 | | 技术职称或 执业资格证书 | | 电话 | |
| 项目负责人 | 姓名 | | 技术职称或 执业资格证书 | | 电话 | |
| 成立时间 | | | 员工总人数 | 人 | | |
| 企业资质等级 | | | 其中 | 项目负责人 | 人 | |
| | | | | 监理工程师 | 人 | |
| 营业执照号 | | | | 高级职称人员 | 人 | |
| 注册资金 | | | | 中级职称人员 | 人 | |
| 开户银行 | | | | 初级职称人员 | 人 | |
| 账号 | | | | 其他 | 人 | |
| 经营范围 | | | | | | |
| 其他需介绍或说明的内容 | | | | | | |
| 备注 | | | | | | |

备注：本表后应附企业法人营业执照扫描件。

5.2 监理机构硬件设备

| 项号 | 设备名称 | 型号 | 数量 | 用途 |
|----|------|----|----|----|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

5.3 监理机构软件设备

| 项号 | 设备名称 | 型号 | 数量 | 用途 |
|----|------|----|----|----|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

5.4 办公场所

| 地址 | 办公面积 | 电话 |
|----|------|----|
| | | |

注：需附购买合同或租赁协议复印件并加盖公章，同时附办公场所照片。

5.5 出具法人营业执照函

____招标人____：

现附上由（签发机关名称）签发的我方法人营业执照复印件，该执照已经年检，真实有效。

投标单位：（公章）：

法定代表人或授权代表人（签字或盖章）：

日 期：

5.6、项目负责人

1、项目负责人介绍应包括：姓名、性别、年龄、职称、学历、参加工作时间、从事项目年限和能反映该负责人情况的其他内容。

2、项目负责人应附职称证书或注册证书复印件。

| | | | | |
|------------|------|--------|------|----|
| 姓名 | | 性别 | | |
| 年龄 | | 学历 | | |
| 职称 | | 从事监理年限 | | |
| 参加工作时间 | | 毕业学校 | | |
| 专业 | | 担任职务 | | |
| 身份证号码 | | | | |
| 项目负责人业绩一览表 | | | | |
| 建设单位 | 项目名称 | 建设规模 | 项目投资 | 备注 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

注：1、该表应根据投标人拟派的项目负责人数量分别填报。

6、资格证明文件

6.1 营业执照

说明：此处附营业执照复印件

6.2 完税证明及社保缴纳证明

说明：此处附完税证明及社保缴纳证明复印件；

6.3 其他声明及文件资料（人员、财务报表、业绩证明文件等）

供应商法定代表人（公章）： _____

供应商名称（签字或盖章）： _____

日期： _____年____月____日

7、信用信息查询记录

注：附信用中国、中国政府采购网、国家企业信息系统网站的查询结果网页截图打印页，查询时间为投标截止日前三天；

中小企业声明函

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加____(单位名称)的____(项目名称)采购活动,提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. ____ (标的名称)____,属于____(采购文件中明确的所属行业)行业;制造商为____(企业名称)____,从业人员____人,营业收入为____万元,资产总额为____万元¹,属于____(中型企业、小型企业、微型企业)____;

2. ____ (标的名称)____,属于____(采购文件中明确的所属行业)行业;制造商为____(企业名称)____,从业人员____人,营业收入为____万元,资产总额为____万元¹,属于____(中型企业、小型企业、微型企业)____;

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。