

吉木乃县草原石城创建国家 5A 级景区综合 规划与创建全程咨询项目

招 标 文 件

采购人：吉木乃县文化体育广播电视和旅游局(吉木乃县文物局)

招标代理机构：新疆恒跃工程项目管理有限公司

日 期：2021年10月

吉木乃县草原石城创建国家5A级景区综合规划与创建全程咨询项目 招标公告

项目概况

吉木乃县草原石城创建国家 5A 级景区综合规划与创建全程咨询项目
招标项目的潜在投标人应在（阿勒泰市南区万驰广场七楼新疆恒跃工程项目管理有限公司）获取招标文件，并于 2021 年 11 月 8 日 16 点 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：ZFCGHY2021047

项目名称：吉木乃县草原石城创建国家 5A 级景区综合规划与创建全程
咨询项目

预算金额：498 万元

最高限价：498 万元

采购需求：根据国家《旅游区质量等级的划分与评定》标准的要求，
为吉木乃草原石城旅游区申请 5A 级景区工作提供综合规划与创建全程咨询
工作。

合同履行期限：三年。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：投标人在“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）网站上未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单以及政府采购严

重违法失信行为记录名单；

3. 本项目的特定资格要求：（1）、投标企业具有承担本项目服务的相关工作经验；（2）、项目负责人具备高级技术职称，至少承担过一项类似业绩的项目负责人；（3）、投标企业在“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）网站上未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单以及政府采购严重违法失信行为记录名单；（3）、近三年企业、法定代表人无行贿犯罪记录的查询结果证明（中国裁判文书网截图）；（4）、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

三、获取招标文件

时间：2021 年 10 月 18 日至 2021 年 10 月 22 日，每天上午 10:00 至 14:00，下午 16:00 至 19:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：新疆恒跃工程项目管理有限公司（阿勒泰市南区万驰广场七楼）

方式：报名成功后获取

售价：300 元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

投标文件截止时间：2021 年 11 月 8 日 16 点 30 分（北京时间）

地点：新疆恒跃工程项目管理有限公司会议室

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

须提供的证明材料：①法定代表人身份证原件及证明书或法定代表人授权委托书及被委托人身份证，被委托人需提供本企业近期依法缴纳社保的证明；②营业执照副本；③项目负责人职称证书原件；④2020年度经第三方审计的财务审计报告；⑤近三年企业、法定代表人无行贿犯罪记录的查询结果证明（中国裁判文书网截图）；⑥“信用中国”网站下载信用报告和中国政府采购网严重违法失信行为记录名单查询结果的打印截图（查询时间不得早于公告之日）。以上证件均需提供原件及复印件加盖公章一式三份。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：吉木乃县文化体育广播电视和旅游局(吉木乃县文物局)

地址：吉木乃县

联系方式：13399066011

2. 采购代理机构信息（如有）

名称：新疆恒跃工程项目管理有限公司

地址：阿勒泰市南区万驰广场7楼

联系方式：13899421911

3. 项目联系方式

项目联系人：王菊香

电话：13899421911

投 标 须 知

项号	内 容
1	<p>工程名称：吉木乃县草原石城创建国家5A级景区综合规划与创建全程咨询项目</p> <p>项目编号：ZFCGRT2020146-1</p> <p>建设单位：吉木乃县文化体育广播电视和旅游局(吉木乃县文物局)</p> <p>工程地点：吉木乃县</p> <p>招标方式：公开招标</p> <p>招标范围：根据国家《旅游区质量等级的划分与评定》标准的要求，为吉木乃草原石城旅游区申请5A级景区工作提供综合规划与创建全程咨询工作。</p> <p>服务期限：自签订合同后于三年内完成所有报告规划与咨询。</p>
2	财务状况：近一年（2020年度）应附财务会计报表或资产负债表或损益表的复印件
3	<p>类似业绩：2015年度至2021年度</p> <p>2015年度-2021年度类似业绩，附中标通知书或合同协议书。</p>
4	资金来源：财政资金
5	投标有效期为：30天（日历日）
6	<p>符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的相关规定；</p> <p>（1）、投标企业具有承担本项目服务的相关工作经验；</p> <p>（2）、项目负责人具备高级技术职称。至少承担过一项类似业绩的项目负责人；</p> <p>（3）、近三年企业、法定代表人无行贿犯罪记录的查询结果证明（中国裁判文书网截图）；</p> <p>投标人在“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）网站上未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单以及政府采购严重违法失信行为记录名单；</p> <p>（4）、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；</p> <p>（5）本项目不接受联合体投标。</p>
7	投标文件份数：一正一副，投标文件一律采用胶装。另电子版U盘两份（要求盖章扫描的PDF格式）。

8	<p>投标文件递交截止时间：2021年11月8日下午16:30时（超过此时间的投标文件一律不收）</p> <p>投标文件递交至：阿勒泰市南区万驰广场写字楼7楼会议室</p>
9	<p>开标日期2021年11月8日下午16:30时</p> <p>地点：阿勒泰市南区万驰广场写字楼7楼会议室</p>
10	<p>投标保证金(人民币)：80000 元（捌万元整）</p> <p>递交方式：电汇或转账；支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。</p> <p>开户银行及帐号如下：</p> <p>开户名称：新疆恒跃工程项目管理有限公司</p> <p>开户行：中国工商银行股份有限公司阿勒泰分行望湖支行</p> <p>帐 号：3008120709200027810</p> <p>行 号：102902012016</p> <p>联系电话：0906-2123111</p> <p>注：以上所涉及的缴纳方式均需从基本户出具，并备注项目名称或项目编号，请投标人自行确定好到账日期，因自身原因缴纳保证金未按开标截止前到账的，投标人自行负责。投标人按上述要求从基本户递交投标保证金后，请携带凭据到招标代理机构开具投标保证金收款收据。保证金收据的复印件及回执单须同时附到标书条款中(否则按废标处理)。</p>
11	<p>投标上限价：498万元（肆佰玖拾捌万元整），投标企业的报价不能高于或等于投标上限价，否则视为无效报价，做废标处理。</p>
12	<p>质量保证金金额为：甲乙双方签订合同时协商约定。</p>
13	<p>付款方式：①合同签订后预付款20%；②所有规划设计编制工作完成后支付合同价的30%；③创建申请提交后支付合同价的30%；④创建国家5A级景区完成后支付合同价的20%；</p>
14	<p>中标服务费由中标单位支付，遵照国家发改价格发[2011]534号文有关规定执行。</p>
15	<p>开标前，请各投标人随身携带下列有效证件以备随时查验：</p> <p>（1）法定代表人身份证（驾驶执照正本、护照或公安部门的相关证明）或法定代表人授权委托书和委托代理人的身份证（驾驶执照正本、护照或公安部门的相关证明）。法定代表人授权委托书应当单独提供，并与投标文件中所提供的相一致。以上证件均应当为原件。</p> <p>（2）营业执照副本原件；</p> <p>（3）项目负责人相关证书；</p> <p>（6）招标代理机构出具的投标保证金原件，汇款凭证；</p> <p>以上证件均应当为原件，上述证件的公证件，本次招标不予认可。</p> <p>上述证件齐全、满足要求的投标人为有效投标人。</p>

投标人须知

一、总则

1. 合格的投标人

1.1 凡在中国境内注册具有企业或事业单位法人资格；（1）、投标企业具有承担本项目服务的相关工作经验；（2）、项目负责人具备高级技术职称，至少承担过一项类似业绩的项目负责人；

1.2 投标人在本次招标活动中，必须遵循《中华人民共和国招标投标法》和《中华人民共和国招标投标法实施条例》（国务院第613号令）的规定。

2. 定义

2.1 “招标代理机构”系指新疆恒跃工程项目管理有限公司

2.2 “投标人”系指向招标代理机构提交投标文件的企业

2.3 “货物”系指卖方按合同要求，须向买方提供的设计文件及其他技术资料等。

2.4 “服务”系指按合同规定投标人须承担的项目工作内容和交付使用后保修期内应履行的义务及售后服务等其他类似的义务。

2.5 “卖方”系指提供合同货物和服务的经济实体。本次招标指有关中标人。

2.6 “买方”系指购买货物和服务的单位，即为本次招标的招标人。

3. 投标费用

3.1 投标人应自行承担所有与本次招标投标有关的费用，而不论投标的结果如何。

二、招标文件

4. 招标文件

4.1 招标文件用以阐明所需货物和服务、招标投标程序和合同条款。包括：

4.1.1 招标公告

4.1.2 投标人须知

4.1.3 招标货物需求一览表及其技术要求

4.1.4 评标办法

4.1.5 合同条款

附件：（投标书格式）

4.2 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果没有按照招标文件要求提交全部资料或者投标文件没有对招标文件做出实质性响应，其投标文件有可能被拒绝。

5. 招标文件的澄清

5.1 招标文件发出后 5 日内，各投标人向招标人提出自己的问题；要求澄清招标文件等的投标人应以书面形式向招标人提出，需加盖法人公章。招标人将对其在投标截止期5日以前收到的要求澄清的问题以书面形式予以答复。招标人的答复将发给所有购买招标文件的投标人（包括对要求澄清问题的说明，但不指明问题的来源）。

6. 招标文件的修改

6.1 在投标截止期24小时之前，招标人都可能会以补充通知的方式修改招标文件。

6.2 据此发出的补充通知将以书面形式发给所有购买招标文件的投标人，投标人应以书面方式通知招标人确认收到。补充通知作为招标文件的组成部分，对投标人起同等约束作用。

三、投标文件的编制

7. 投标文件的编写

7.1 投标人应仔细阅读招标文件，了解招标文件的要求，并在充分理解招标文件提出的监测技术规范、监测配套、服务和商务条款后的基础

上制作投标文件。

8. 投标的语言及计量单位

8.1 投标人的投标文件以及投标人与招标代理机构就有关招标活动的所有来往函电均应使用中文。如果投标文件或与投标有关的其它文件、信件及来往函电以其它语言书写的，投标人应将其译成中文。

8.2 投标文件中所使用的计量单位除招标文件中有特殊规定外，一律使用法定计量单位。

9. 投标文件构成

9.1 投标人编写的投标文件应按下列顺序及内容提供：

9.1.1 资格证明文件(以下文件必须在有效期内)

(1) 加盖投标企业公章的通过有效年检的法人营业执照原件副本、组织机构代码证原件副本、税务登记证原件副本或（三证合一）；

(2) 法定代表人签署并加盖投标单位公章的投标代表授权委托书原件一份装订在正本中，其复印件装订在副本中；

(3) 被授权人身份证明文件（原件备妥，开标时查验）；

(4) 投标保证金交纳凭证；

9.1.2 商务投标书

(1) 投标报价单；

(2) 项目负责人简历表；

(3) 投标人依据本项目拟投入的专职技术工作人员；

(4) 投标人2015年-2021年类似项目业绩（需附中标通知书或合同协议书）；

(5) 后续服务承诺；

(6) 投标人认为有必要提供的声明及文件资料。

9.1.3 技术投标书

格式自拟

9.2 投标人在投标文件中必须提供有关材料。如果缺项，将可能导致投标失败。

9.3 投标人在投标中违反国家有关法律法规的强制性规定的，其投标按废标处理。

10. 投标书格式

10.1 投标人应按招标文件提供的格式完整地填写所提供的货物、服务、数量及价格。

11. 投标报价

11.1 投标人应按招标文件所附的《投标报价单》，标明拟提供服务的总价。

11.2 投标报价方案：请详见《投标人须知前附表》的相关规定。

11.3 投标人应按招标文件的要求对有关设计、监测 及其配套服务的全部内容进行报价。投标报价应包括：投标人中标后为完全履行合同规定的全部工作需支付的一切费用和拟获得的利润，是招标文件所确定的招标范围内全部工作内容的价格表现。否则由此而引起的一切费用均视为已包括在投标报价中。

12. 投标货币

12.1 投标应以人民币报价。

13. 证明投标人合格和资格的文件

13.1 按照第9条规定，投标人应提交证明其有资格参加投标和一旦其投标被接受则有能力履行合同的文件，并作为其投标文件的一部分。

13.2 投标人应填写并提交招标文件所要求的资格证明类文件。

14. 证明服务的合格性和符合招标文件规定的文件

14.1 按照第9条规定，投标人应提交商务投标书中内容来证明投标人有履行本项目的的能力，并作为投标文件的一部分。

15. 投标文件的有效期

15.1 投标文件从实际开标之日起 30 天内有效。

15.2 在特殊情况下，在原投标有效期届满之前，招标代理机构可与投标单位协商延长投标文件的有效期，并经投标方确认。

16. 投标文件的书写要求、签署及份数。

16.1 投标人必须按“投标人须知前附表”第7项规定，编制投标文件“正本”和“副本”份数，投标文件正本和副本如有不一致之处，以正本为准。参考资料数量不限。投标人应对招标文件提出的实质性要求和条件做出响应。

16.2 投标文件除封面、封底、目录、分隔页外，其余每一页均应加盖投标人单位公章，并由投标人的法定代表人签字（或盖章）或其委托代理人签字（或盖章）。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，修改之处应加盖投标人单位公章或由投标人的法定代表人或其委托代理人签字确认。否则，评标委员会应当否决其投标。

17. 投标保证金

17.1 投标人必须按投标须知第10项规定交纳并换取投标保证金收据。

17.2 招标人将拒绝未能按要求提交投标保证金的投标书。

17.3 未中标的投标人的投标保证金在定标结束后并完整退回有关资料（图纸等）后予以退回（无息）。

17.4 中标单位的投标保证金在与建设单位正式签订合同并提交履约保证金后予以返还（无息），也可直接转为履约保证金。

17.5 如有下列情况，将没收投标保证金：

1、投标人在投标有效期内撤回其投标书；

2、中标人未能在规定期限内：

①签署合同；

②提交所要求的履约保证金；

四、投标文件的递交

18. 投标文件的密封与标记

18.1 投标人应将投标文件正本和副本分别装入信袋内加以密封，分别在信袋上标“正本”或“副本”，并在密封处加盖公章（或合同专用章）。

18.2 投标人应将填好的投标报价单单独装入信袋内加以密封，在密封处加盖公章（或合同专用章），在信袋上注明“投标报价单”字样，作为投标文件的一部分。

18.3 投标文件所有密封封面标记：请详见《投标人须知前附表》的相关规定。

18.4 未按本须知要求密封、标记和投递的投标文件，其风险由投标人自行承担。

19. 投标文件递交的截止时间

19.1 投标人必须在《投标人须知前附表》中规定的时间之前将投标文件送达到规定的地点。

19.2 在招标文件规定的投标截止时间后送达的投标文件将不予接受。

20. 投标文件的修改和撤销

20.1 投标人对其投标文件进行的修改或撤销应以书面形式并在招标文件规定的投标截止时间前送达或邮寄到招标代理机构手中。

20.2 投标人对投标文件的修改或撤销应按第18和19条规定进行准备、密封、标注和递交。

20.3 投标截止时间以后，不允许对投标文件进行修改。

20.4 投标人不得在投标截止时间起至投标文件有效期满前撤销投标文件，否则其投标保证金将被没收。

五、开标

21. 开标

21.1 招标人将于投标须知第9项规定的时间和地点开标，开标由招标人主持，邀请所有投标人参加。投标人可委派代表参加开标（必须携带授权委托书及身份证原件）。

21.1.1有效证件

开标前，招标人将查验投标人以下证件：

1) 法定代表人身份证（驾驶执照正本、护照或公安部门的相关证明）或法定代表人授权委托书和委托代理人的身份证（驾驶执照正本、护照或公安部门的相关证明）。

法定代表人授权委托书应当单独提供，并与投标文件中所提供的相一致。以上证件均应当为原件。

(2) 营业执照副本原件；

(3) 项目负责人相关证书；

(4) 招标代理机构出具的投标保证金收据、汇款凭证以上证件均应当为原件。

21.1.2 开标时唱《投标报价单》的内容。如投标人对投标价格有说明或调整的，须与《投标报价单》附在一起，在唱标时一并唱出。

21.1.3 唱标完毕后，如果投标人对所唱《投标报价单》内容有异议，应当场立即提出。经现场监标人员确认，认为有必要重新唱标的，由唱标员重新唱标。

21.6 所有唱标均记录在案，并经监标人员签字，作为各投标人投标文件的组成部分。

六、评标和定标

22. 评标原则

22.1 本标的评标遵循公平、公正、科学、择优的原则。

22.2 评标委员会将严格按照《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》（国务院第613号令）、《评标委员会和评标方法暂行规定》（国家发改委第12号令）等相关法律法规的规定依法评标，维护招标投标各方当事人的合法权益。

22.3 不徇私情，不明招暗定。

22.4 资格审查合格的投标人，均有同等机会参加竞争。

22.5 评标人员不得私自泄露评标内容，不得进行旨在影响评标结果公正、公平的任何活动。

23. 评标方法

23.1 招标代理机构将根据有关法律法规的规定组建本次招标的评标委员会。评标委员会成员由项目法人代表以及本行业相关技术、经济等方面的专家组成。其中，技术、经济等方面的专家不少于成员总人数的三分之二。

23.2 评标的依据为招标文件和投标文件。根据相关法律法规的规定，评标委员会不以任何外部证据作为其评标的依据或标准。

23.3 评标过程将严格保密。开标后直到授予中标人合同止，凡是属于审查、澄清、评价和比较的有关评标资料以及授标建议等均不得向投标人或其他无关的人员透露。

23.4 评标流程

(1) 评标小组讨论、通过评标评审工作流程和评标要点；

(2) 评标小组审阅评标响应文件和招标文件；

(3) 评标文件有实质性变动的，评标小组将以书面形式通知所有参加评标的供应商。

23.4 在评标的整个过程中，投标人所进行的旨在影响评标结果的活动，可能导致其投标被拒绝，或者被取消中标资格。

23.5 资格审查方法

23.5.1 评标时，投标人须提交《投标人须知前附表》中规定的相关资格证书以备查验。未按规定接受审查、或者资格审查不合格者，其投标将被拒绝。

23.5.2 本项资格审查属于初步评审的一部分，不能替代评标委员会在初步评审阶段对其他内容所进行的评审。

23.6 本次招标采用综合评估法进行评标。评标分初步评审和详细评审两个阶段。其中，详细评审又分商务评审和技术评审两个部分。只有通过初步评审的投标文件才可进入详细评审阶段。

23.7 初步评审是指对投标文件的符合性检查，以判定其内容是否真实可靠，是否满足招标文件的最基本的实质性要求，是否存在重大偏离。重大偏离系指投标文件的有效性、真实性、合同的供货范围、质量、性能和规格等内容在实质上与招标文件形成了重大的不一致，而这种不一致可能限制了买方的权力和投标人的义务，纠正或承认这些偏离将会对该投标人和其它投标人合理的竞争地位产生不公正的影响。与招标文件有重大偏离的投标文件将被拒绝。具体评审内容系指：

23.7.1 投标人不满足本招标文件关于对投标人资格证明文件的规定；

23.7.2 投标文件组成不完整，主要内容未能按招标文件规定的内容、格式填写、装订；

23.7.3 投标人没有按照招标文件的要求提供投标保证金，或者所提供的投标保证金有瑕疵；

23.7.4 投标文件的有效期不满足招标文件的规定；

23.7.5 投标文件没有投标人授权代表签字和加盖公章；

23.7.6 投标文件没有按照规定在应由企业法人或法人授权代表在所有规定签章处逐一签署及加盖单位公章的。

23.7.7 投标代表授权书未能由法定代表人签署；

23.7.8 投标文件违反招标文件的规定，针对每一种货物出现了两个或两个以上的报价；

23.7.9 明显不符合招标文件关于对招标监测技术规格和标准的要求；

23.7.10 投标文件载明的服务期超过招标文件规定的期限；

23.7.11 投标文件附有招标人不能接受的其他条件；

23.8 对通过初步评审的投标文件，评标委员会将对其进行算术性修正。算术性修正是指对投标文件的报价明细进行校核，并对其算术上和运算上的差错给予修正。修正的原则如下：

23.8.1 当以数字表示的金额与文字表示的金额有差异时，以文字表示的金额为准（有明细报价和单价的，应以 23.8.2 条和 23.8.3 条的表述为准）；

23.8.2 当单价与数量相乘不等于合价时，以单价计算为准。如果单价有明显的小数点位置差错，应以标出的合价为准，同时对单价予以修正；

23.8.3 当各明细部分的价格累计不等于合价时，应以各明细的累计数为准，修正合价。

23.8.4 按以上原则对算术性差错的修正，应取得投标人的同意，并确认修正后的最终投标价。如果投标人拒绝确认，则其投标文件将不予以评审并按废标处理，没收其投标担保。

23.8.5 评标委员会将拒绝被定为实质上非响应性的投标，投标人不能通过修正或撤销不符之处而使其投标成为响应性投标。

23.8.6 评标委员会将允许投标中有微小的不正规、不一致或不规则，而该微小之处不构成重大偏离。

23.9 通过初步评审及算术性修正的投标文件将进入详细评审阶段。

23.9.1 详细评审中，评标委员会将采用综合评估法中的打分法，以投标文件能最大限度地满足招标文件中规定的各项评价标准为依据，独立地对各投标文件进行评审和打分。

23.9.2 评标委员会将对下述评审因素进行量化，并根据评委会每个成员对投标文件的评审和理解进行打分，满分为 100 分。本次招标投标报价权重 15%、商务权重 30%、技术权重 55%评分标准投标人三部分的分值相加，即为该投标人的综合评估分。具体分值见下表：

A、商务部分(30 分)

序号	评分项	评分
1	项目负责人（15 分）	1. 项目负责人具有高级职称证书者得 5 分； 2. 项目负责人获得省部级以上（含省部级）人才称号的，得 2.5 分； 3. 项目负责人担任国家社科基金重大招标课题首席专家的，得 2.5 分； 4. 项目负责人获国家旅游局（文旅部）优秀旅游学术成果一等奖的，每项得 5 分；（满 15 分）
2	主要参与人员（5 分）	团队拟派除项目负责人外的技术人员： 1. 项目团队人员中具有博士学位或高级职称或注册规划师职称的人每个得 1 分，本项最高得 3 分； 2. 项目团队人员具有包括人文地理、城乡规划、旅游管理、建筑设计、城市规划、园林植物、美术专业的，得 2 分。
3	企业业绩（6 分）	企业近年来（2015 年至 2021 年）已完成类似项目业绩，每项得 1 分，最多得 6 分，项目负责人业绩与该项不累计计分（附中标通知书或合同复印件，以合同签订日期为准）。（满 6 分）
4	服务承诺（4 分）	投标人根据勘察情况和业主要求，进行全面细化的规划编制，有良好的服务承诺，评委根据承诺的合理性在 1-4 分之间进行打分。（满 4 分）

B、技术部分(55 分)

序号	评分项	评分
1	项目理解 (8 分)	对投标人对草原石城创 5A 总体理解、创 5A 整体技术路线与服务方案、重点难点分析认识及对策措施和创新点。 分 A、B、C、D 四项计分： A-对草原石城创 5A 总体理解,2 分； B-创 5A 整体技术路线与服务方案,2 分； C-重点难点分析认识,2 分； D-对策措施和创新点,2 分。 得分=A 项得分+B 项得分+C 项得分+D 项得分 (满分 8 分)。
2	草原石城 创 5A 旅 游总体发 展规划方 案 (8 分)	分析石城旅游资源和市场的特征、战略目标、品牌形象、产品项目、发展策略、总体布局、配套设施,市场营销、游览组织、规划实施保障、分期计划。 分 A、B、C、D 四项计分： A-草原石城旅游资源和市场的特征分析,2 分； B-总体定位 (战略目标、形象、产品项目、发展策略),2 分； C-规划方案 (布局、设施,营销、游览组织),2 分； D-规划实施 (规划实施保障、分期计划),2 分。 得分=A 项得分+B 项得分+C 项得分+D 项得分 (满分 8 分)。
3	草原石城 创 5A 重 要节点修 建性详细 规划方案 (6 分)	1) 草原石城核心区重要项目创 5A 整治提升建设要点； 2) 草原石城核心区重要节点创 5A 整治提升建设要点； 3) 托斯特乡集镇 (石头村) 修建性详细规划要点； 4) 托斯特乡集镇 (石头村) 创 5A 建设指引要点。 分 A、B、C、D 四项计分： A-草原石城核心区重要项目整治提升建设指引要点,1.5 分； B-草原石城核心区重要节点整治提升建设指引要点,1.5 分； C-托斯特乡集镇 (石头村) 修建性详细规划要点,1.5 分； D-托斯特乡集镇 (石头村) 创 5A 建设指引要点,1.5 分。 得分 =A 项得分+B 项得分+C 项得分+D 项得分 (满分 6 分)。
4	草原石城 创 5A 景 观设计方 案 (5 分)	1) 草原石城核心区创 5A 景观主要问题； 2) 草原石城核心区创 5A 景观规划与提升要点； 3) 托斯特乡集镇 (石头村) 创 5A 景观规划与风貌控制要点。 分 A、B、C 三项计分： A-草原石城核心区创 5A 景观主要问题,1 分； B-草原石城核心区创 5A 景观规划与提升要点,2 分； C-托斯特乡集镇创 5A 景观规划与风貌控制要点,2 分； 得分=A 项得分+B 项得分+C 项得分 (满分 5 分)。
5	草原石城 创 5A 整 治提升与 创建工作 方案 (6 分)	1) 明确存在问题,开具整治清单； 2) 提出旅游功能、核心景观、重要设施、综合管理、出入口等重点区域、关键项目的整改要则和实施措施； 3) 明确创 5A 重点工程和主要任务； 4) 提出各创建阶段工作目标、各方任务分工及创建进度计划。 分 A、B、C、D 四项计分： A-明确存在问题,开具整治清单,1 分； B-重点区域、关键项目的整改要则和实施措施,2 分； C-明确创 5A 重点工程和主要任务,2 分；

吉木乃县草原石城创建国家 5A 级景区综合规划与创建全程咨询项目

		D-工作目标、任务分工及创建进度计划,1 分。 得分=A 项得分+B 项得分+C 项得分+D 项得分 (满分 6 分)。
6	5A 创建资料策划方案 (5 分)	对草原石城创 5A 提出申报材料与汇报材料纲要。申报材料包括: 细则一、细则三等; 汇报材料包括: 视频、PPT、文字材料等。分 A、B、C、D 四项计分: A-细则一纲要,2 分; B-细则三纲要,1 分; C-视频纲要,1 分; D-PPT、文字材料纲要,1 分。 得分=A 项得分+B 项得分+C 项得分+D 项得分 (满分 5 分)。
7	草原石城创 5A 全程咨询方案 (6 分)	1) 创 5A 培训要点; 2) 软硬件提升要点; 3) 创 5A 创建、组织、迎检、氛围策略要点; 4) 基于创 5A 的近三年营销行动要点。 分 A、B、C、D 四项计分: A-创 5A 培训要点,1.5 分; B-软硬件提升要点,1.5 分; C-创 5A 创建、组织、迎检、氛围策略要点,1.5 分; D-基于创 5A 的近三年营销行动要点,1.5 分。 得分=A 项得分+B 项得分+C 项得分+D 项得分 (满分 6 分)。
8	景观质量报告方案 (8 分)	通过具体详实的文字说明和图片证明吉木乃草原石城景观质量达到 5A 标准, 提炼景区景观的主要特征、科学和美学价值、游憩价值、市场影响。分 A、B、C、D 四项计分: A-草原石城景观的主要特征,2 分; B-草原石城景观的科学和美学价值,2 分; C-草原石城景观的游憩价值,2 分; D-草原石城景观的市场影响,2 分。 得分=A 项得分+B 项得分+C 项得分+D 项得分 (满分 8 分)。
9	工作计划及项目质量保证措施 (3 分)	提出草原石城创 5A 的工作计划及进度保证措施、质量保障措施、服务保障措施。分 A、B、C 三项计分: A-创 5A 的工作计划及进度保证措施,1 分; B-质量保障措施,1 分; C-服务保障措施,1 分。 得分=A 项得分+B 项得分+C 项得分 (满分 3 分)。

23.9.2.1 对于商务部分投标报价 (投标企业最终报价) 的评分, 按以下方法进行:

(1) 评标委员会对进入投标报价评分的投标人的投标报价进行评审, 主要评审是否有计算错误、缺漏项、投标报价合理性等, 并对其投标报价进行修正。

(2) 确定评标基准价:

有效投标报价的最低价为评标基准价

(3) 投标报价得分计算方式:

① 投标报价等于评标基准价时得满分 15 分;

② 其余投标报价得分=评标基准价/投标报价×15

23.9.2.2 在价格评审中,若评标委员会发现投标人以明显低于市场或成本的价格投标,而投标人又未在投标文件中提供有力证据证明其报价合理的,评标委员会可以认定该投标以低于成本的价格投标。**被认定为低于成本价格的投标文件将按废标处理。**

23.9.2.3 在技术评审中,应当考虑规划编制所采用的技术标准和作业方法能否满足现行技术规范;工期、质量等技术保障措施等因素;国内业绩应当考虑投标企业近六年的类似项目业绩,以确定投标人类似项目的经验及组织管理能力等。

23.9.3 各评标委员会成员对每个投标人的上述指标的打分(除报价外)的算术平均分,加上经计算的报价得分,即为该投标人的最终综合评估分。评标委员会将按投标人得分顺序由高到低依次排名,得分相同的,按投标报价由低到高顺序排列。得分及报价相同的,按技术指标优劣顺序排列。得分最高的前一名至前三名投标人将成为中标候选人。

23.9.4 最低报价不作为中标的唯一依据。招标人不承诺将合同授予报价最低的投标人。

23.9.5 经评标委员会评议,认为所有投标报价过高、并且超出了招标人承受能力的项目,可以不确立中标人,做为流标处理。

24 投标文件的澄清

24.1 评标委员会在评标过程中有权随时请投标人就投标文件中含混之处加以澄清或答疑。

24.2 投标人对要求澄清的问题应以书面形式明确答复,并应有法人授权代表的签署。

24.3 投标人的澄清文件是投标文件的组成部分，并取代投标文件中被澄清的部分。

24.4 投标文件的澄清不得改变投标的实质内容。

24.5 如果投标人在投标文件中未对招标文件中的条款或参数要求提出偏离意见或澄清，将视同投标人同意、确认或接受招标文件的全部或相应部分的要求。

25 中标人的确定

使用国有资金投资或者国家融资的项目，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交合同履约保证金而在规定的期限内未能提交的，招标人可以确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签定合同的，招标人可以确定排名第三的中标候选人为中标人。

26 中标的标准

26.1 资格审查文件完整无缺；

26.2 已交纳投标保证金；

26.3 报价合理；

26.4 满足设计、技术要求和产品功能，技术规格与招标文件无重大偏离；

26.5 有先进的规划编制能力，能保证服务质量，保证服务期；

26.6 能提供最佳的服务，有较好的社会信誉。

27. 中标通知

27.1 招标代理机构根据评委会的评标报告和招标人的定标结果，以书面形式向中标单位发出《中标通知书》。

27.2 在定标或《中标通知书》发出的同时，招标代理机构将通知未中标单位，并于7日内退回投标保证金。招标代理机构无义务解释落标原因，

对于所有投标人的投标文件均不予以退还，但对其承担保密责任。

28 拒绝某些或所有投标的权力。

28.1 招标人或招标代理机构有权在《中标通知书》发放之前的任何时候拒绝任何有不正当行为或扰乱正常招标工作的投标人，由此对相关投标人造成的损失不负责任。

七、授予合同

29. 签订合同

29.1 中标人收到《中标通知书》后，须按有关规定与招标方签定经济合同。合同的签定一般在《中标通知书》发出后7天内进行，但招标人事先约定的情况除外。

29.2 合同签定后，卖方应按合同的规定履行合同，未按规定履约的，招标人有权取消合同，并且不退还中标人的投标保证金。

29.3 中标合同不得转让或分包。如需对合同的非主体部分进行转让或分包，投标人必须在投标文件中予以说明，并需经招标人同意。否则，招标人有权取消中标人的中标资格。

29.4 如中标人未按有关规定与招标人签定合同的，招标人可以选择其他中标候选人为中标人，并组织中标人和招标人签定经济合同。

29.5 招标人在与中标人合同签订后3个工作日内，将中标人的投标保证金予以退还，不计利息。

30. 合同的组成

30.1 下列文件均为经济合同不可分割的组成部分：

30.1.1 招标文件及其附件、补遗文件；

30.1.2 中标的投标文件、图纸及其他附件；

30.1.3 经确认的答疑记录；

30.1.4 中标通知书。

八、其他事项

32. 招标代理服务费

32.1 本项目由中标人支付招标代理服务费。其计算标准和方法按原国家计委 [2002] 1980号文件、发改价格[2011]534号文件和发改办价格[2003]857号文件的有关规定执行。

32.2 招标代理服务费的计算基数是中标人投标报价的总金额，即中标通知书中载明的总金额。

九、吉木乃县草原石城创建国家5A级景区综合规划与创建全程咨询项目概况

一、项目意义

为适应后疫情时代加强内循环、引领大众旅游高质量发展需求，十四五期间，吉木乃草原石城旅游区将以创建 5A 景区为抓手，全面提升旅游区的硬件设施与软件管理和服务方面的工作。积极拓展国内外中远程市场，打造集观光、休闲、度假、户外、文化体验为一体的综合性旅游目的地，建成年接待百万级游客的国家 5A 级旅游区。从而促进扶贫富民、乡村振兴，推动文旅产业发展转型升级，带动吉木乃全域旅游发展。

二、吉木乃草原石城旅游区概况

吉木乃草原石城旅游区位于新疆北部，吉木乃县东南部，地处萨吾尔山下延山地草原和阿勒泰千里画廊上，是萨吾尔山的冬牧场，距吉木乃县城 40 公里，通过 G219 国道公路连接县城等地。吉木乃草原石城旅游区总面积达 270 平方公里，核心区域面积 57 平方公里，是国家 4A 级旅游区，国家地质公园、高山冰缘区国家湿地公园、自治区风景名胜区、新疆摄影

家协会摄影创作基地、新疆美术家协会美术创作基地。吉木乃草原石城旅游区旅游资源丰富，集多种自然与人文旅游资源于一体。被誉为“中国发现的最早有小麦的地方”、“新疆最早有人类活动的地方”、“新疆第一把火点燃的地方”、“新疆第一缕炊烟升起的地方”。

经过多年的旅游开发，吉木乃草原石城旅游区已具备一定知名度及客源市场。近期吉木乃草原石城将加快景区基础设施建设，完善综合服务区、餐饮中心、停车场、厕所等配套接待服务设施建设，推动整个旅游区提档升级、全面发展。

三、工作要求

吉木乃草原石城争创国家 5A 级景区，一要以人为本，注重服务营销和产品精细化，通过持续的配套设施与管理服务整改，长短结合、软硬兼施、标本兼治，持续提升服务质量和管理水平。二要创新业态、升级产业，进一步巩固加强在全国“草原花岗岩旅游”中的独特地位，明确在中国潜在 5A 级景区中的独特定位。三要以《景观质量报告》与《整治提升规划》为抓手，以国家创 A 标准和最新工作要求为指引，通过科学的规划、客观的评估、系统的策划明确整治蓝图与行动计划，实现全面升级提升。

四、服务内容

根据国家《旅游区质量等级的划分与评定》标准的要求，为吉木乃草原石城旅游区申请 5A 级景区工作提供综合规划与创建全程咨询工作，包括以下主要服务内容：

- 1) 编制《吉木乃草原石城旅游区创 5A 总体发展规划》（包括托斯特乡集镇相关范围）；

- 2) 编制《吉木乃草原石城旅游区创 5A 重要节点与区域修建性详细规划》
(包括托斯特乡集镇相关节点与区域)；
- 3) 编制《吉木乃草原石城旅游区创 5A 景观设计》；
- 4) 实施《吉木乃草原石城旅游区创 5A 旅游景区全程咨询与培训服务》；
- 5) 编制《吉木乃草原石城旅游区创 5A 景区整治提升方案》；
- 6) 编制《吉木乃草原石城旅游区创 5A 旅游景区工作方案》；
- 7) 编制《吉木乃草原石城旅游区创 5A 旅游景区质量等级申请评定报告》；
- 8) 编制《吉木乃草原石城旅游区创 5A 景观质量评定报告》；
- 9) 编制《吉木乃草原石城旅游区创 5A 旅游景区服务质量与环境质量报告》；
- 10) 编制《吉木乃草原石城旅游区创 5A 旅游景区游客满意度报告》；
- 11) 编制《吉木乃草原石城旅游区创 5A 旅游景区整体汇报材料》；
- 12) 编制《吉木乃草原石城旅游区创 5A 旅游景区 5 分钟汇报视频》。

一) 《吉木乃草原石城旅游区创 5A 总体发展规划》

主要内容包括：规划总则、发展条件分析、上位规划与保护法规条例评估、旅游布局规划、旅游设施用地规划、旅游交通与停车规划、观景设施规划、特色旅游线路规划、旅游标识系统规划、厕所与环卫系统规划、智慧旅游规划、旅游安全系统规划、服务提升规划、公共服务体系规划、旅游村镇规划、旅游营销规划、投融资规划、规划实施行动计划。其中产品和线路策划兼顾辐射带动吉木乃县全域。

二) 《吉木乃草原石城旅游区创 5A 重要节点与区域修建性详细规划》

主要内容包括：吉木乃草原石城旅游区和托斯克乡在内的核心景区、出入口等重点区域和节点的修建性详细规划。

三) 《吉木乃草原石城旅游区创 5A 景观设计》

主要包括：吉木乃草原石城旅游区和托斯克乡在内创 5A 范围内核心区域和项目如游客中心、厕所、大门、观景台、标识系统等景观设计。

四) 《吉木乃草原石城旅游区创 5A 旅游景区全程咨询》

主要包括：1) 对工作人员进行创 5A 培训，指导创 5A 申报；2) 创 5A 打分、整改、迎检、公关等策略咨询；3) 创 5A 工作计划、组织、档案、资料等管理咨询；4) 创 5A 交通、游憩、标识、厕所、安全、购物等硬件整治咨询；5) 创 5A 形象、制度、服务、培训、营销、网站等软件项目提升咨询；6) 以创 5A 为契机，2022-2024 年度营销行动计划制订及执行顾问咨询。

五) 《吉木乃草原石城旅游区创 5A 景区整治提升方案》

主要内容根据国家 5A 标准、景区现状和创 5A 条件调查分析，明确存在问题，指出工作方向，开具整治项目列表清单，提出旅游功能、核心景观、重要设施、综合管理、出入口等重点区域、关键项目的整改要则和实施措施。

六) 《吉木乃草原石城旅游区创 5A 旅游景区工作方案》

主要包括：明确创 5A 重点工程和主要任务，按动员部署、组织实施、自检验收、申请检查四个阶段，明确每个阶段完成的工作目标，各责任方的任务分工及创建项目进度计划，切实推进 5A 级旅游景区创建工作。

七) 《吉木乃草原石城旅游区创 5A 旅游景区质量等级申请评定报告》

主要包括：明确景区达标情况、旅游景区质量等级评定总分表、旅游景区质量等级申请报告、细则一、细则二、细则三得分情况等，按国家规范要求进行编制与提交。

八) 《吉木乃草原石城旅游区创 5A 景观质量评定报告》

主要包括：针对《景观质量评分细则》的每一项打分点，通过具体详实的文字说明和图片证明吉木乃草原石城旅游区景观质量达到 5A 标准，并提炼景区景观的主要特征、科学、美学、游憩意义、市场影响及其核心价值，突出吉木乃草原石城资源环境的独特性、唯一性与震撼性。

九) 《吉木乃草原石城旅游区创 5A 旅游景区服务质量与环境质量报告》

主要包括：提供图文并茂，以规范、完整、极具吸引力与说明力的策划内容，对标证明吉木乃草原石城旅游区在“服务质量与环境质量”方面达到国家 5A 级景区标准，为申报 5A 级景区提供强有力支撑。

十) 《吉木乃草原石城旅游区创 5A 旅游景区游客满意度报告》

主要包括：以规范、完整、极具吸引力与说明力的策划内容，对标证明吉木乃草原石城旅游区在“游客满意度”方面达到国家 5A 级景区标准，为申报 5A 级景区提供强有力支撑。

十一) 《吉木乃草原石城旅游区创 5A 旅游景区整体汇报材料》

主要包括：策划高度概括、亮点突出、说服力强的汇报内容，证明吉木乃草原石城旅游区按照科学规划、执行有效的工作方案、通过全面、持续的整治提升，整体上已经达到国家 5A 级景区的质量标准要求。

十二) 《吉木乃草原石城旅游区创 5A 旅游景区 5 分钟汇报视频》

主要包括：以创意独特、高度凝炼、极具震撼、视效一流的视频内容，证明吉木乃草原石城旅游区在景观、服务、环境质量和游客满意度等方面，业已跻身顶级旅游景区之列，达到国家 5A 级景区的质量标准要求。

吉木乃县草原石城创建国家 5A 级景区综合规划与创建全程咨询项目

编号	项目	规格	数量
1	吉木乃草原石城旅游景区创 5A 总体规划	A3	初稿 4 本、送审稿与终稿各 8 本
2	吉木乃草原石城旅游景区创 5A 重要节点与区域修建性详细规划	A3	初稿 4 本、送审稿与终稿各 8 本
3	吉木乃草原石城旅游景区创 5A 景观设计	A3	初稿 4 本、送审稿与终稿各 8 本
4	吉木乃草原石城旅游景区创 5A 旅游景区全程咨询报告	A4	初稿 2 本、终稿 4 本
5	吉木乃草原石城旅游景区创 5A 景区整治提升方案	A4	初稿 4 本、送审稿与终稿各 8 本
6	吉木乃草原石城旅游景区创 5A 旅游景区工作方案	A4	初稿 4 本、送审稿与终稿各 8 本
7	吉木乃草原石城旅游景区创 5A 旅游景区质量等级申请评定报告	A4	初稿 2 本、终稿 4 本
8	吉木乃草原石城旅游景区创 5A 景观质量评定报告	A4	初稿 2 彩 2 黑、送审稿与终稿彩色各 8 套
9	吉木乃草原石城旅游景区创 5A 旅游景区服务质量与环境质量报告	A4	初稿 2 彩 2 黑、送审稿与终稿彩色各 8 套
10	吉木乃草原石城旅游景区创 5A 旅游景区游客满意度报告	A4	初稿 2 彩 2 黑、送审稿与终稿彩色各 8 套
11	吉木乃草原石城旅游景区创 5A 旅游景区整体汇报材料	A4	初稿 4 本、送审稿与终稿各 8 本
12	吉木乃草原石城旅游景区创 5A 旅游景区 5 分钟汇报视频	U 盘	初稿 4 套、送审稿与终稿各 4 套 U 盘

吉木乃县草原石城创建国家 5A 级景区综合规划与创建全程咨询项目

工作时序表

创建流程	序号	工作内容	计划启动完成时间
规划设计	1	吉木乃草原石城旅游区创 5A 总体发展规划	2021 年 11 月-2022 年 3 月
	2	吉木乃草原石城旅游区创 5A 景区整治提升方案	2021 年 11 月-2022 年 3 月
	3	吉木乃草原石城旅游区创 5A 旅游景区工作方案	2021 年 11 月-2022 年 3 月
	4	吉木乃草原石城旅游区创 5A 景观质量（细则二）评定报告	2021 年 11 月-2022 年 5 月
	5	吉木乃草原石城旅游区创 5A 旅游景区质量等级申请评定报告	2021 年 11 月-2022 年 5 月
	6	吉木乃草原石城旅游区创 5A 重要节点与区域修建性详细规划	2021 年 12 月-2022 年 6 月
	7	吉木乃草原石城旅游区创 5A 景观设计	2021 年 12 月-2022 年 6 月
创建申请	8	吉木乃草原石城旅游区创 5A 申请： 1) 2022 年 3 月向自治区提交 5A 申报申请； 2) 2022 年 6 月向自治区提交申报景观质量（细则二）报告，计划 9 月前通过自治区评审； 3) 2022 年 9 月向国家提交 5A 申报申请； 4) 2022 年 9 月向国家提交申报景观质量（细则二）报告，计划年底通过国家评审。	2022 年 1 月-12 月
整治提升	9	吉木乃草原石城旅游区创 5A 硬件提升：旅游交通、游客服务中心、旅游厕所、标识系统、旅游安全设施、旅游购物等等	至 2023 年 12 月
	10	吉木乃草原石城旅游区创 5A 软件提升：综合管理、旅游安全管理、资源保护等	至 2023 年 12 月
	11	吉木乃草原石城旅游区创 5A 景观质量提升：景观景点建设、活动节庆举办等	至 2023 年 12 月
现场迎检	12	吉木乃草原石城旅游区创 5A 旅游景区服务质量与环境质量报告（细则一）	至 2023 年 12 月
	13	吉木乃草原石城旅游区创 5A 旅游景区游客满意度报告（细则三）	至 2023 年 12 月
	14	吉木乃草原石城旅游区创 5A 旅游景区评定报告书、5-8 分钟汇报视频及创 5A 汇报 PPT	至 2024 年 3 月

吉木乃县草原石城创建国家 5A 级景区综合规划与创建全程咨询项目

15	吉木乃草原石城旅游区创 5A 旅游景区其它申报材料（包括：旅游景区立项资料、环境影响评价、安全风险评估、景区特种设备检验资料、消防安全资料、卫生许可证资料、旅游景区资源资产无权属争议承诺书、旅游景区开放合法性承诺书）	至 2024 年 3 月
16	吉木乃草原石城旅游区创 5A 旅游景区管理及工作台帐	2024 年 3-6 月
17	迎接自治区现场检查评审	2024 年 3-6 月
18	迎接国家现场检查评审	2024 年 6-12 月

十、投标文件格式

投标文件封面示例

正本

项目名称：

投 标 文 件

投标人名称：（盖单位章）

法定代表人：（签字、盖章）

单位地址：

邮政编码：

联系人：

联系电话：

日期：年 月 日

目录

- (1) 投标承诺书（一）、（二）
- (2) 投标报价单
- (3) 法人代表证明书附法定代表人身份证正反面复印件
- (4) 法定代表授权委托书及身份证正反面复印件
- (5) 投标保证金收据
- (6) 投标保证金收据复印件、汇款凭证复印件
- (7) 项目负责人简历表；
- (8) 本项目专业人员配置表；
- (9) 近三年类似规划编制项目业绩表（附中标通知书或合同协议书）
- (10) 近一年财务状况（附财务会计报表或资产负债表或损益表的复印件）
- (11) 投标人概况（企业简介及营业执照、资质证书等资格证明文件，加盖公章）
- (12) 商务投标书
- (13) 技术投标书
- (14) 其它资料

(一)、投标承诺书

招标人：

1、根据已收到的项目的招标文件，我单位经考察现场和研究贵方的招标文件后，将接受该项目招标文件中各条款内容并且以所报投标价格承包本招标范围内的规划编制。

2、如果我方中标，非业主原因，如果我方中标，非业主原因，我方保证在在日（日历日）内完成本项目规划编制；

3 如果我方中标，我方保证按照贵方要求的质量标准完成本本项目规划编制；

4、如果我方中标，我方将按招标文件规定的时间内签订承包合同。如果我方违约，除投标保证金外，我方还将以中标价 %作为赔偿金，同时贵方有权终止我方中标并选择其它中标人。

5、贵方的招标文件、中标通知书、我方的投标文件将构成约束双方的合同一部分。

6、如果我方未中标，贵方没有必要对我方做出任何解释和说明，我方将充分尊重和理解贵方的选择。

投标人名称：（盖单位章）

法定代表人（签字并盖章）：

授权代理人（签字或盖章）：

日期：年月日

(二)、投标承诺书

致（招标人）：

如果我方中标，担任本项目技术负责人为：

姓 名		职 称	
资格等级		证书号	
身份证号码			

中标后，若由于特殊原因更换技术总负责人时，必须报招标人审查同意后，方可更换。如果未经招标人批准，我方擅自更换总负责人，我方愿以合同从的%作为赔偿金。

投标人名称：（盖单位章）

法定代表人（签字并盖章）：

授权代理人（签字或盖章）：

日期：年月日

二、报价单

项目名称：吉木乃县草原石城创建国家5A级景区综合规划与创建全程咨询项目

项目编号：ZFCGHY2021047

	招标项目名称	最终报价 (元)	合计 (元)	工期 (天)	质量
1	吉木乃县草原石城创建国家 5A 级景区综合规划与创建全程咨询项目	小写: 大写:(元)	小写: 大写:		
2	我方愿意以人民币（大写）____元（小写¥：元）的投标总价（含所有费用），遵照招标文件的要求，在全面接受约定的权利、义务和责任的前提下承担本合同的全部规划编制工作。				

注：1、表中每项必须填写。

2、表中大小写不一致时，以大写为准。

3、投标人的报价应包括可研、设计、测量、成果报验各个阶段专家费、审查费等全部费用。

投标人名称：（盖单位章）

法定代表人（签字、盖章）：

授权代理人（签字或盖章）：

日期：年月日

四、法人授权委托书

本人_____，系_____公司法定代表人（身份证号码：
XXXXXXXXXXXXXXXXXX），现委托_____（身份证号码：X
XXXXXXXXXXXXXXXXXX），参加_____项目招标会议，请接洽。

附：法定代表人身份证明

法人身份证复印件

被委托人身份证复印件

委托权限：_____

本委托书有效期：____年____月____日至____年____月____日

委托代理人无转委权。

投标人名称：（盖单位章）

法定代表人（签字或盖章）：

授权代理人（签字或盖章）：

日期：年月日

五、投标保证金

（招标人名称）：

鉴于（投标人名称）（以下简称“投标人”）参加你方（项目名称）的投标，（担保人名称）（以下简称“我方”）受该投标人委托，在此无条件地、不可撤销地保证：一旦收到你方提出的下述任何一种事实的书面通知，在 7 日内无条件地向你方支付总额不超过（投标保函额度）的任何你方要求的金额：

1. 投标人在规定的投标有效期内撤销或者修改其投标文件。
2. 投标人在收到中标通知书后无正当理由而未在规定期限内与贵方签署合同。
3. 投标人在收到中标通知书后未能在招标文件规定期限内向贵方提交招标文件所要求的履约担保。

本保函在投标有效期内保持有效，除非你方提前终止或解除本保函。要求我方承担保证责任的通知应在投标有效期内送达我方。保函失效后将本保函交投标人退回我方注销。

本保函项下所有权利和义务均受中华人民共和国法律管辖和制约。

担保人名称：（盖单位章）

法定代表人（签字并盖章）：

授权代理人（签字或盖章）：

日期：年月日

六、投标保证金收据复印件、汇款凭证复印件

七、项目负责人简历表

姓 名		曾担任项目负责人的 工程项目	
性 别			
年 龄			
职 称			
毕 业 院 校			
毕 业 时 间			
所 学 专 业			
执 行 资 格	中级或中级 以上工程师		证书编号
联 系 电 话			

上述填报内容真实，如不真实，将按照有关规定接受处理。

投标人名称：（盖单位章）

法定代表人（签字并盖章）：

授权代理人（签字或盖章）：

日期：年月日

九、近六年类似规划编制项目业绩表

投标人名称：

序号	建设单位	项目名称	规划规模	合同履行时间	履约情况说明
自拟项目名称					
自拟项目名称					
自拟项目名称					
自拟项目名称					
自拟项目名称					

注：此表由各投标人如实填写，如预留空格不够，可有投标人自行向下扩展，但不得改变本表格格式。业绩应附旅游规划类似项目合同或中标通知书。

投标人名称：（盖单位章）

法定代表人（签字并盖章）：

日期：年月日

十、近二年财务状况：附财务会计报表

或资产负债表或损益表的复印件

十一、投标人概况

（企业简介及营业执照、资质证书等资格证明文件，加盖公章）

（投标单位自行编制）

十二、商务投标书

（投标单位自行编制）

十三、技术投标书

（投标单位自行编制）

十四、其他资料