

# 罗布泊国家级野骆驼自然保护区内废 弃矿山恢复治理项目

## 单一来源采购文件

采购编号：ZQZ(CG)-2021-058

采购人：若羌县自然资源局

采购采购代理机构：新疆中企正房地产评估有限公司

日期：二〇二一年十二月

# 目录

第一章 单一来源采购公示 .....	- 1 -
第二章 供应商须知 .....	- 2 -
供应商须知前附表 .....	- 2 -
供应商须知正文部分 .....	- 6 -
第三章 合同条款 .....	- 19 -
第四章 技术要求 .....	- 23 -
第五章 响应文件格式 .....	- 24 -
附件 1: 投 标 函.....	- 25 -
附件 2: 报价一览表.....	- 27 -
附件 3: 法定代表人身份证明书.....	- 28 -
授权委托书.....	- 29 -
附件 4: 商务条款响应/偏离表.....	- 30 -
附件 5: 技术规范响应/偏离表.....	- 31 -
附件 6: 报价保证金说明函.....	- 32 -
附件 7: 供应商基本信息表.....	- 33 -
附件 7: 供应商的资格证明文件.....	- 34 -
附件 8: 保密承诺书.....	- 35 -
附件 9: 服务方案.....	- 37 -
附件 10: 质量保证措施.....	- 38 -
附件 11: 近三年类似项目业绩.....	- 40 -

# 第一章 单一来源采购公示

## 一、项目信息：

采 购 人：若羌县自然资源局

项目名称：罗布泊国家级野骆驼自然保护区内废弃矿山恢复治理项目

拟采购的货物或服务的说明：通过罗布泊国家级野骆驼自然保护区废弃矿山恢复治理项目的实施，消除露天采场、废渣堆对原始地形地貌等造成的危害，并通过验收。

拟采购的货物或服务的预算金额：610000.00元

采用单一来源采购方式的原因及说明：巴州天山地质矿业有限责任公司作为巴音郭楞蒙古自治州人民政府以及若羌县人民政府战略合作单位下属全资子公司，为响应国家号召，完成生态环境恢复治理，已经在若羌县及巴州地区针对废弃矿山恢复项目服务技术方案中完成分析数据测试，并形成专有数据库，为保证数据的一致性与兼容性及成果的可行性，故申请对罗布泊国家级野骆驼自然保护区内废弃矿山恢复治理项目采用单一来源方式采购。

## 二、拟定供应商信息：

名 称：巴州天山地质矿业有限责任公司

地 址：新疆巴州库尔勒市上库综合产业园区上库大道55号

## 三、公示期限：2021年12月1日至2021年12月7日

## 四、联系方式

### 1. 采购人信息

联 系 人：何先生

联系电话：0996-7101560

联系地址：若羌县信合大厦10楼

### 2. 财政部门

联 系 人：李女士

联系电话：0996-7101813

联系地址：新疆若羌县建设路434号

### 3. 采购代理机构

联 系 人：张利

联系电话：0996-2263600

联系地址：库尔勒市石化大道靖祥大厦1单元501

## 第二章 供应商须知

### 供应商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1	采购人	名称：若羌县自然资源局 地址：若羌县信合大厦 10 楼 联系人：何先生 电话：0996-7101560
2	采购代理机构	名称：新疆中企正房地产评估有限公司 地址：库尔勒市石化大道靖祥大厦 1 单元 501 联系人：张利 电话：0996-2263600
3	项目名称	罗布泊国家级野骆驼自然保护区内废弃矿山恢复治理项目
4	资金来源	预算金额：610000.00 元 资金来源：财政资金
5	资金落实情况	已落实
6	采购内容	通过罗布泊国家级野骆驼自然保护区废弃矿山恢复治理项目的实施，消除露天采场、废渣堆对原始地形地貌等造成的危害，并通过验收。
7	服务期限	2022 年 2 月 1 前完成本项目全部工作
8	质量要求	达到国家标准，一次性验收合格。
9	付款方式	甲乙双方签订合同为准
10	技术要求	详见第四章
11	报价范围及要求	投标报价应包含税金及本项目所产生的全部费用供应商须以本文件所列的全部技术要求为基础提供报价，谈判、评审和合同授予也以此为基础。
12	响应文件有效期	提交响应文件的截止之日起 90 天

条款号	条款名称	编列内容
13	供应商 资格条件	<p>1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2. 具有有效的企业法人营业执照且营业范围满足本项目需求。</p> <p>3. 法定代表人身份证或授权委托书及代理人身份证；</p> <p>4. 未被“信用中国”、“中国政府采购网”列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；</p> <p>5. 具有地质灾害防治施工乙级（含乙级）以上资质；</p> <p>6. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；</p> <p>7. 依法注册、具有合法资格，并在法律上、财务上与采购人和采购代理机构不发生关系；</p> <p>8. 符合国家有关法律法规的规定；</p> <p>9. 为充分保证完善的售后服务，本项目不接受联合体投标。</p>
14	是否允许递交备选 投标方案	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不允许</p> <p><input type="checkbox"/> 允许</p>
15	签字和（或） 盖章要求	<p>企业公章、法人章</p> <p>企业法定代表人或其委托代理人签字</p>
16	说明	本单一来源采购文件技术指标是作为功能性说明，不论任何情况，供应商在投标时必须达到或优于单一来源采购文件要求。
17	投标保证金	<p>投标保证金金额：10000.00 元（壹万元整）</p> <p>投标保证金的形式：由供应商基本账户转账或电汇方式一次性汇入指定账户。</p> <p>采购代理机构的开户银行及账号如下：</p> <p>账户名称：新疆中企正房地产评估有限公司</p> <p>开户行：中国建设银行股份有限公司库尔勒香梨大道支行</p> <p>账号：65001700300052509531</p> <p>投标保证金的递交截止时间：同开标时间（以银行记录确认到账为准）。未按以上要求递交投标保证金及提供保证金交纳凭证的视为无效，采购人将拒绝其投标。</p>

条款号	条款名称	编列内容
18	响应文件的组成	供应商应按本采购文件第五章规定的格式填写并提供相关文件或资料，本采购文件第四章要求提供的技术文件和资料也须一并提供。供应商还可根据自己的理解，提供其它必要的技术响应资料、样本及附件等。
19	响应文件 (电子加密文件) 提交时间及地点	提交响应文件截止时间及开标时间：2021年12月10日10时30分（北京时间） 投标地点及开标地点： <a href="https://www.zcygov.cn">https://www.zcygov.cn</a>
20	响应文件的份数	公示期满后提供纸质版文件一式三份。
21	最高限价	最高限价：610000.00元 (投标报价不得高于最高限价金额，否则将按无效投标处理)
22	代理服务费	由中标单位支付，收取标准参照国计委计价格[2002]1980号文执行。
23	评定成交办法	谈判结束后，采购小组将在保证采购项目质量和双方商定的合理价格的基础上，提出推荐成交的意见。
24	签订合同	1. 接到成交通知书后30天内，成交供应商与采购人签订采购合同。 2. 本采购文件、响应文件及谈判、评审过程中有关澄清、承诺文件的内容将作为签订合同的主要内容依据。
25	终止采购活动	出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动： 1. 因情况变化，不再符合规定的单一来源采购方式适用情形的； 2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的； 3. 报价超过采购预算的。
26	成交通知书	采购人根据采购小组的推荐意见，确定成交供应商。经采购人书面同意，采购代理机构代表采购人向成交供应商发出成交通知书。

条款号	条款名称	编列内容
27	最终评审报价	以完成全部采购内容所需的费用为基础计算最终评审报价。
28	其他说明	<p>1. 请供应商提前自学线上开标流程；投标截止时间当天，线上开标环节，投标文件解密时长 30 分钟，请各供应商请自带笔记本电脑及 CA 锁网上进行文件解密以及操作投标事项，请供应商提前调试好在线参标电脑各项配置。</p> <p>2. 招标文件中采购清单、技术需求等如有偏差，如有疑问请澄清中及时提出；否则视为充分理解招标文件各项要求。</p> <p>3. 本次采用政府采购云平台线上招标、投标，请各潜在供应商及时办理 CA 锁和学习政府采购云平台线上投标相关知识。请在政府采购云平台登录后，进行下载招标文件。请各供应商获取招标文件后及时关注云平台答疑文件获取栏目。具体相关事宜见政府采购云平台。本项目采用资格后审，请供应商仔细阅读招标文件和各项要求，制作文件及相关资料过程中，若因供应商资格条件不符、提供资料不全等原因导致投标文件予以退还，责任自负。</p> <p>招标文件中如有内容冲突的地方，以投标须知要求为准。</p>

# 供应商须知正文部分

## 一、总则

### 1 合格的供应商

1.1 供应商参加政府采购活动应当具备下列条件：

- (一) 具有独立承担民事责任的能力；
- (二) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (三) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (四) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (五) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (六) 法律、行政法规规定的其他条件。

1.2 合格的供应商必须是有能力按照本单一来源采购文件规定的要求提供服务，且具有独立承担民事等法律责任的法人或其它经济组织，本项目不接受联合体投标。

1.3 合格的供应商必须符合单一来源采购文件“供应商须知前附表”规定，且具备独立完成本项目的能力。

1.4 若采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

1.4.1 参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；

1.4.2 参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；

1.4.3 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

1.4.4 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

1.4.5 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

1.4.6 供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

1.5 合格的供应商应遵守中华人民共和国有关法律、法规。

### 2 定义

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 “采购代理机构”系指具备一定条件，经政府有关部门批准而依法拥有政府采购代理资格的社会中介机构。

2.3 “供应商”系指参加政府采购市场的合法供应主体，具体是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “采购”是指以合同方式有偿取得货物、工程或者服务的行为，包括购买、租赁、委托、雇用等。

2.5 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.6 “工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等。

2.7 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括政府自身需要的服务和政府向社会公众提供的公共服务。

2.8 “单一来源采购文件”系指由采购人向供应商发出的本采购项目的全部文件（包括修改文件、补充文件、答疑纪要、各种通知和附件等）。

2.9 “响应文件”系指供应商根据单一来源采购文件提交的所有文件。

### **3 适用法律**

本次单一来源谈判及由本次单一来源谈判产生的合同受《中华人民共和国政府采购法》等相关法律、法规制约和保护。

### **4 单一来源采购文件的约束力**

供应商一旦报名参加本项目竞标，即被认为接受了本单一来源采购文件中的所有条件和规定。

## **二、单一来源采购文件**

### **5 单一来源采购文件构成**

第一章 单一来源采购公示

第二章 供应商须知

第三章 合同条款

第四章 技术要求

第五章 响应文件格式

供应商获取单一来源采购文件后，应仔细检查单一来源采购文件页数和附件数量，如发现有缺漏，请及时与采购代理机构联系补全。如果供应商不按上述要求操作而造成不良后果，采购代理机构不承担责任。

### **6 单一来源采购文件的澄清**

任何要求对单一来源采购文件澄清的供应商，均应在在响应文件接收截止时间 3 日之前，以书面形式（如信函、传真等）通知采购代理机构，采购代理机构对规定时间内收到的澄清要求以书面形式予以答复，答复不包括问题的来源。

## **7 单一来源采购文件的修改**

7.1 在响应文件接收截止日期前，采购代理机构可以更正公告或补充文件的形式对单一来源采购文件进行修改。

7.2 单一来源采购文件的修改将以书面形式通知所有已报名供应商，并对竞标供应商具有约束力。供应商收到修改文件后，应于 1 个工作日内回复确认已收到。

7.3 为使供应商有充分的时间对单一来源采购文件的修改部分进行分析、研究，采购代理机构有权推迟响应文件接收截止日期和单一来源谈判时间，并将此变更书面通知所有购买单一来源采购文件的供应商。

7.4 采购代理机构发出的所有补充、修改和变更文件均作为单一来源采购文件的组成部分，与单一来源采购文件具有同等法律效力。

## **三、响应文件的编制**

### **8 响应文件的编制要求**

8.1 供应商应仔细阅读“单一来源采购文件”的所有内容，按“单一来源采购文件”的要求编制“响应文件”，并保证所提供的全部资料的真实性、完整性及有效性，以使其竞标对“单一来源采购文件”做出实质性响应。否则，可能被拒绝。

8.2 供应商提交的响应文件及供应商与采购代理机构、单一来源采购人员就有关协商的所有来往函电均使用中文。供应商可以提交其它语言的资料，但有关响应内容附中文注释，在有差异时以中文为准。

8.3 计量单位应使用我国法定计量单位。

### **9 响应文件构成**

- (1) 报价函；
- (2) 报价一览表；
- (3) 授权委托书；
- (4) 商务条款响应/偏离表
- (5) 技术规范响应/偏离表
- (6) 报价保证金说明函
- (7) 供应商基本信息表

- (8) 供应商的资格证明文件
- (9) 保密承诺书
- (10) 服务方案
- (11) 质量保证措施
- (12) 近三年类似项目业绩
- (13) 供应商认为需要提供的资料证明文件

**注：以上材料须加盖单位公章，供应商需将响应文件按上述顺序编写响应文件，未提供格式的格式自拟。**

## **10 响应文件格式**

供应商需按照上述响应文件构成顺序编制响应文件，并按单一来源采购文件中提供的格式填写材料。

## **11 报价**

11.1 10.1 供应商应当根据单一来源采购文件要求和范围报价。报价货币为人民币，以元为单位，保留小数点后两位。

11.2 凡要求供应商考虑在报价中的内容供应商在响应文件中没有考虑、没有计入的或未单独列出，采购人认为供应商已将此项费用涵盖在其它费用、价格中。

11.3 单一来源谈判报价应包含项目实施过程中涉及到的一切费用。

11.4 报价注意事项：供应商报价时应充分考虑所有可能影响到报价的报价因素，一旦单一来源谈判结束最终成交，总价将固定，不予调整。如发生漏、缺、少项，都将被认为是成交人的报价让利行为，损失自负。

## **12 保证金**

12.1 供应商需须在响应文件接收截止时间前到帐，保证金金额、银行帐号见前附表，并作为参与单一来源谈判的组成部分之一。

12.2 对于未按要求提交单一来源谈判保证金的，将被视为非响应性单一来源谈判而予以拒绝。

12.3 未成交人的单一来源谈判保证金将在成交通知书签发后 5 个工作日内退还。

12.4 成交供应商的单一来源谈判保证金，在成交供应商按规定签订合同并交纳成交成交服务费后退还。

12.5 下列任何情况发生时，单一来源谈判保证金将被没收：

- (1) 供应商在竞标有效期内撤回其响应文件的；

- (2) 成交供应商未在规定期限内缴纳履约保证金及签订项目合同的；
- (3) 其它违反政府采购法律法规的有关情况。

### **13 响应文件有效期**

响应文件有效期见协商须知前附表。响应文件有效期不满足单一来源采购文件要求的将视为非响应性文件而予以拒绝。

### **14 响应文件份数和签署**

14.1 供应商应严格按照供应商须知的要求准备响应文件。

14.2 除供应商对错处做必要修改外，响应文件不得行间插字、涂改或增删，必要的修改处必须有供应商法人代表或其授权代表人签字并加盖公章。

### **15 响应文件装订**

15.1 除特别说明外，全套响应文件的纸质版在公示期满后递交一式三份至采购代理机构，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订。

## **四、响应文件的递交**

### **16 响应文件递交截止日期及方式**

16.1 所有响应文件都必须在单一来源采购文件规定的递交截止时间前送达指定地点，采购人对误投概不负责。

16.2 采购代理机构将在单一来源采购文件规定的时间和地点组织会议。

16.3 采购人可以通过修改单一来源采购文件酌情延长响应文件接收截止日期，在此情况下，供应商的所有权利和义务以及供应商受制约的截止日期均应以延长后新的截止日期为准。

### **17 迟交的响应文件**

采购人将拒绝接收在规定的截止日期后递交的任何响应文件。

### **18 响应文件的修改**

供应商在递交响应文件截止时间之前，对所递交的响应文件可以补充、修改，补充、修改的内容为响应文件的组成部分，对供应商具有约束力。

## **五、无效标、废标条款**

### **19 无效竞标条款**

19.1 供应商资格不符合单一来源采购文件规定或未按规定提交相关证件及证明文件的；

19.2 供应商未在规定的时间内提交单一来源谈判保证金收据的；

- 19.3 响应文件密封、签署、盖章不符合单一来源采购文件要求的；
- 19.4 响应文件出现重大偏差，未对单一来源采购文件进行实质性响应；
- 19.5 被授权人不参加单一来源谈判仪式及质询事宜的；
- 19.6 其它单一来源专家小组认为有必要取消的单一来源谈判；
- 19.7 法律、法规规定的其他情况。

## **20 废标条款**

出现下列情况之一时，采购人可以宣布单一来源谈判失败：

- (1) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (2) 供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (3) 因重大变故，采购任务取消的。

## **21 取消成交候选供应商资格条款**

- 21.1 提供虚假材料谋取成交的；
- 21.2 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- 21.3 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- 21.4 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- 21.5 在规定的时间内未与采购人签订采购合同的；
- 21.6 法律、法规规定的其他情况。

## **六、单一来源协商程序及最后报价**

### **22 单一来源协商原则**

22.1 评、定标依据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购非招标采购方式管理办法》及自治区等相关规定，遵循公开、公平、公正、竞争的原则。

22.2 严格执行《中华人民共和国政府采购法》及自治区有关法规、政策、维护采购人、供应商的合法权益，选择对采购人最为有利的供应商或候选供应商。

22.3 在单一来源协商过程中，单一来源专家小组可以根据单一来源采购文件和单一来源协商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动单一来源采购文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对单一来源采购文件做出的实质性变动是单一来源采购文件的有效组成部分，单一来源谈判小组应当及时以书面形式同时通知所有参加单一来源谈判的供应商。

### **23 单一来源专家小组**

采购人根据本项目的特点，业主代表组成。单一来源专家小组在监督部门的监督下

独立完成单一来源协商工作，负责对响应文件进行审查、质询、评审、推选成交候选供应商。

## **24 单一来源协商程序**

24.1 代理机构按单一来源采购文件规定的时间、地点组织开标、单一来源协商。采购单位代表及有关工作人员参加，政府采购监管部门视情况参与。

24.2 供应商应委派法人或授权代表单一来源采购活动。

24.3 单一来源协商会议由单一来源专家小组组长主持。单一来源专家小组首先对各响应文件进行初步审查，初步审查包括资格性审查和符合性审查，未通过审查的为无效标。

24.3.1 资格性检查：单一来源专家小组将根据法律法规和单一来源采购文件的规定，对响应文件的资格证明文件、单一来源谈判保证金等进行审查，以确定供应商是否具备单一来源谈判资格。

24.3.2 符合性检查：依据单一来源采购文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对单一来源采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对单一来源采购文件的要求做出了实质性的响应，存在重大偏离的响应文件为无效标。所谓重大偏离是指供应商响应文件中所述服务质量、技术、规格、数量、交货期等和服务明显不能满足单一来源采购文件要求。重大偏离的认定须经单一来源专家小组三分之二以上组员同意。

24.4 单一来源专家小组判断“响应文件”的响应性，仅基于“响应文件”本身而不靠外部证据。对非实质性响应的响应文件，供应商不能通过修正或撤销不符之处，而使其成为实质性响应。

24.5 单一来源专家小组根据单一来源采购文件要求，讨论、通过单一来源协商工作流程和单一来源协商要点。

24.6 单一来源采购文件有较大变动的，单一来源专家小组将以书面形式通知参加单一来源协商的供应商。

## **25 推荐成交供应商**

单一来源采购人员与供应商进行价格协商，在保证采购项目质量的基础上，商定合理的成交价格。

## **26 单一来源协商过程保密**

26.1 在宣布成交结果之前，凡属于审查、澄清、评价、比较单一来源采购文件等有关信息，相关当事人均不得泄露给任何单一来源协商供应商或与单一来源协商工作无

关的人员。

26.2 供应商不得探听上述信息，不得以任何行为影响单一来源协商过程，否则其响应文件将被作为无效响应文件。

26.3 在单一来源协商期间，代理机构有专门工作人员与供应商进行联络。

26.4 采购人和单一来源专家小组不向未成交的供应商解释未成交原因，也不对单一来源协商过程中的细节问题进行公布。

## 七、评标办法

### 27 资格、符合性检查表

项目	评审因素
资格性审查	1、具有有效的企业法人营业执照，且营业范围满足本项目需求 2、未被“信用中国”、“中国政府采购网”列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单 3、供应商是否按照采购文件要求缴纳投标保证金 4、具有地质灾害防治施工乙级（含乙级）以上资质
符合性检查	1、响应文件按照单一来源采购文件规定的内容、格式填写，字迹清晰可辨
	2、响应文件提供法定代表人授权委托书或提供法定代表人身份证明
	3、响应文件上法定代表人或其授权代理人的签字、供应商的单位章齐全符合单一来源采购文件规定
	4、响应文件承诺和响应有效期满足单一来源采购文件要求
	5、响应性报价具有唯一性，且未超过采购预算金额
	6、响应文件未附有采购人不能接受的条件或不符合单一来源采购文件的其他要求
	7、符合法律、法规和单一来源采购文件中规定的其他实质性要求
结论	是否通过审查，进入下一阶段

## 八、成交及合同签订

### 28 成交供应商

根据单一来源专家小组对供应商满足单一来源采购文件实质性响应（所谓实质性响应，是指文件应与单一来源采购文件的所有实质性条款、条件和要求相符，无显著差异或保留（由单一来源专家小组确定）、质量和服务相等且报价最低的原则确定成交候选供应商。

从单一来源专家小组提出的成交候选供应商中根据符合采购需求、质量和服务相等

且报价最低的原则确定成交供应商。

## 29 资格条件

29.1 采购人将在签订合同前对成交候选供应商是否能圆满地履行合同进行审查。审查包括成交候选供应商响应文件及补充承诺中涉及的其他相关资料原件，以及对本项目实施可能存在风险的其他因素。

29.2 采购人若发现成交候选供应商在竞标过程中提供虚假证明文件，故意隐瞒公司不良信誉和财务状况，以及存在可能对合同圆满履行造成风险的其他因素等，则按规定取消其成交资格，监管部门依法进行处理。

## 30 成交通知书

30.1 成交结果在财政部门指定信息媒体上发布公告后，采购人将向成交供应商发出成交（成交）通知书。

30.2 成交供应商应及时到政府采购人领取成交（成交）通知书，成交（成交）通知书是签订合同的依据和组成部分。

## 31 签订合同

成交供应商应在规定的时间、地点与采购人签订合同，单一来源采购文件、成交人的响应文件、分次报价及服务承诺文件以及评标过程中有关澄清文件均作为合同附件，合同经采购人审核盖章后实施。

成交供应商无正当理由未在规定时间内与采购人签订合同的，采购人有权建议取消其成交资格，监管部门将对其依法处理。

## 32 采购代理费

32.1 由中标单位支付，收取标准参照国计委计价格[2002]1980号文执行。

32.2 采购代理服务费的计算基数是中标（成交）通知书中载明的中标总金额。

## 九、质疑与投诉

### 33 质疑与投诉

#### 33.1 质疑的提出

33.1.1 质疑人必须是直接参与本次采购活动的供应商。

33.1.2 对采购内容有异议的，自采购公告发布后，潜在供应商根据采购内容，在报名和取得单一来源采购文件后，可对单一来源采购文件提出质疑；未报名及未取得单一来源采购文件的，不得提出质疑；对资格审查不合格的供应商，不得对采购结果提出质疑；单一来源协商截止期前5日，停止接受质疑。在开标评标过程中，凡采购人或单

一来源专家小组明确提出须由供应商确认的事项，且供应商当场确认无异议的，不得再提出相关质疑。

33.1.3 对成交公示有异议的，在成交公示发布之日起，以书面形式并加盖公章和法人代表签字向采购人提出质疑。

33.1.4 提出质疑时，必须按照“实事求是”、“谁主张，谁举证”的原则，提供相关证明材料，不能主观臆测。

33.1.5 质疑函采用实名制，不得进行虚假、恶意质疑。质疑人应在质疑有效期内提交《质疑函》（格式后附），质疑函内容应包括质疑人相关信息、质疑事项、事实依据、适应法规条款、佐证材料等。

33.1.6 质疑必须提供合法的信息来源或有效证据。质疑人保证所提出的质疑内容及相关佐证材料的真实性及来源的合法性，并承担相应的法律责任。属于须由相关部门调查、鉴定或者先行做出相关认定的事项，质疑人应当依法申请具有法定职权的部门查清、认定，并将相关结果提供给采购人。采购人不具有法定调查、认定权限和义务。

33.1.7 佐证材料要具备客观性、关联性、合法性，无法查实的（如宣传册、媒体报道、猜测、推理等）不能作为佐证材料。

33.1.8 对不能提供相关佐证材料的、涉及商业秘密的、非书面形式送达的、匿名的质疑将不予受理。

33.1.9 对于有关资格要求、技术参数存在限制性、倾向性条款的及付款方式等方面的质疑，可在规定的时间内直接向代理机构提出并抄送采购人。

## 33.2 受理和处理

33.2.1 《质疑函》必须由质疑方的法定代表人或参与本次竞标的授权人送达采购人或代理机构。

33.2.2 对符合要求的质疑，代理机构或采购人须签收。同一质疑人的质疑只接受一次。

33.2.3 对于不符合上述 2 项所有条款要求的质疑，采购人将不予受理。

33.2.4 在处理过程中，发现需要质疑人进一步补充相关佐证材料的，要求质疑人在规定时间内提供。质疑人不能按照要求提供相关佐证材料的，视同放弃质疑。

33.2.5 采购人或代理机构负责对质疑的回复工作，将质疑人的质疑材料提供给相关专家或单一来源专家小组，并将处理意见回复质疑人。

33.2.6 对单一来源采购文件参数的质疑成立的，采购人或代理机构将对质疑部分

进行调整；对成交结果质疑成立的，采购人将取消预成交供应商成交资格，按照单一来源采购文件有关约定重新确定成交供应商。同时，将意见反馈政府采购管理部门，视情对当事人进行处理。

### 33.3 质疑无效的处理

33.3.1 质疑人提供的相关佐证材料不能证明质疑成立的，采购人可要求质疑人补充相关佐证材料，如补充材料仍不能证明质疑成立的，将不予受理。

33.3.2 对于质疑人在质疑期间不配合进行质疑调查处理的，视为自动放弃质疑。

33.3.3 质疑人提出的质疑，经评审专家审定后驳回的，列为无效质疑。

33.3.4 对于质疑中使用虚假材料或恶意方式质疑的，按无效质疑处理，并列入不良记录供应商名单。

33.3.5 质疑人进行质疑后，采购人在法定时间内对质疑进行回复，质疑人认为回复不满意的，可向政府采购管理部门进行投诉。

## 附表一

### 质疑函

\_\_\_\_\_:

依据政府采购相关法规，我对\_\_\_\_\_项目的（项目编号：\_\_\_\_\_）采购活动存在疑问，特提出质疑（详见下表）。

我和本人对此质疑函内容的真实性负责，并愿意承担由此引起的相应处理和法律责任。

法定代表人（签字并盖名章）：

身份证号码：

固话：

传真：

手机：

本项目授权委托人（签字并盖名章）：

身份证号码：

固话：

传真：

手机：

公司地址：

邮编：

（如法人为质疑人则不需要填此项）

质疑人（公章）：

年 月 日

## 附表二

### 质疑内容

项目名称	
项目编号	
具体的质疑 事项及事实 依据	一、质疑事项 1： 主要内容： 事实依据： 适应法规条款： 佐证材料：  二、质疑事项 2： 主要内容： 事实依据： 适应法规条款： 佐证材料：  三、同上

**备注：**1、质疑人的法定代表人办理质疑事务的，在提交质疑函（无需填写授权委托人）的同时，还应提交加盖质疑人公章的营业执照副本复印件和法定代表人的身份证复印件。请持身份证原件用于核对。

2、授权本项目竞标委托人办理质疑事务的，除提交质疑书、加盖质疑人公章的营业执照（事业单位法人证书）副本复印件和法定代表人的身份证复印件外，还应当提交由质疑人出具的明确载明授权委托的具体权限和事项的法定代表人授权委托书以及授权委托人的身份证复印件。

3、“具体的质疑事项及事实依据”一栏填写不下时，质疑人可另附页（A4），但附纸要求加盖质疑人公章。

4、与质疑事项有关的材料应与质疑函合并装订。

5、质疑函一式三份。

### 第三章 合同条款

甲方：

地址： 邮编：

电话： 传真：

法定代表人： 职务：

委托代理人： 职务：

乙方：

地址： 邮编：

电话： 传真：

法定代表人： 职务：

委托代理人： 职务：

授权委托书编号：

根据《中华人民共和国合同法》的有关规定，经双方协商一致，签订本合同，以资双方共同遵守。

#### 第一条 标的

甲方通过公开招标的方式，确定由巴州天山地质矿业有限责任公司中标，承担\_\_\_\_\_。

#### 第二条 项目任务技术指标与质量要求

1、项目任务要求：\_\_\_\_\_。

2、项目的技术指标、质量要求：\_\_\_\_\_。

其它特殊要求按照项目设计书执行。

3、项目工作周期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日。

#### 第三条 双方的权利与义务

1、乙方应根据甲方审定的项目设计组织项目的实施。

2、甲方有权对项目的工作进度、质量、经费使用等情况进行监督检查。

3、乙方有义务解答甲方提出的与项目有关的合理询问，并按甲方有关项目管理要求按期编报项目进展情况、提供项目财务统计等相关资料，接受甲方的监督检查。

4、甲方应根据确定的项目进度进行支付款项；乙方应遵照甲方规定及要求，保证

项目经费合理使用，接受甲方的监督与审计，不得截留、挪用或挤占经费。

5、乙方在项目执行过程中，在野外工作结束前应按要求提前 10 天向管理单位提交野外验收申请报告。乙方必须严格遵守国家法律、法规以及现行技术与质量标准 and 甲乙双方约定的标准。

6、项目成果报告完成后，乙方应按照甲方项目管理要求及时提交成果报告供甲方审查。

7、乙方在项目实施过程中未处理人员伤亡或财产损失的法律后果。由乙方负责项目实施过程中的全部安全责任，并承担全部相关的费用及损失；若乙方未支付人员伤亡赔偿金，甲方代为支付的，乙方同意从项目款项中扣除代为支付的款项。

8、经轮台县自然资源局验收不符合设计要求的工作内容，乙方根据验收要求进行返工或重新工作，返工或重新工作所形成的支出和损失由乙方承担。

#### **第四条 项目价款及其支付与结算**

1、项目价款包括治理方案中确定既定任务的全部价款。

本项目价款为人民币\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_万元）。

2、支付方式：甲乙双方签订合同后，乙方施工进场后甲方支付项目费\_\_\_%，即¥\_\_\_\_\_万元（大写：\_\_\_\_\_）作为项目启动资金和前期施工费用；乙方完工后，甲方支付项目费\_\_\_%，即¥\_\_\_\_\_万元（大写：\_\_\_\_\_）；项目竣工并按规定通过验收后，乙方需提供正规发票并申请款项支付，支付剩余\_\_\_%，即¥\_\_\_\_\_万元（大写：\_\_\_\_\_）。

3、乙方在项目竣工后，按有关规定进行项目竣工决算、审计。

4、甲方对乙方预(结)算、审计文件如有异议，应及时通知乙方。

#### **第五条 成果和资料的保密与归属**

1、乙方在项目实施过程中所形成的所有原始资料、成果，报告、数字化成果归甲方所有。

2、乙方应对项目所获得的资料及最终成果保密。未经甲方书面同意，乙方不得以任何方式、理由向第三者披露或提供，也不得接待第三人查阅原始记录、图片和实物等。

3、凡涉及本合同成果的原始资料，如重要地质发现、各类测试分析数据等，其成果报告奉甲方未向社会公开发布前，未经甲方同意乙方不得以任何名义、任何形式发表或披露。

## **第六条 合同的生效、变更与终止**

1、本合同自双方盖章并经法定代表人签字后生效。合同签章应在甲方规定的时间内完成。

2、在项目实施中，如遇突发情况，为避免造成重大经济损失和人员伤亡，乙方可先采取合理措施，并将突发情况和已采取的措施及时通知甲方。如需甲方确认的，乙方应按照甲方要求提供相关的材料和依据，供甲方审查；甲方审查同意后，应向乙方提供确认意见。

3、在本合同执行过程中，如遇地质等情况发生重大变化，必须变更项目设计，或经双方协商同意对本合同部分条款进行变更或补充的，应由双方法定代表人或其授权的委托代理人进行协商并补签书面协议，此书面协议是本合同的组成部分。

4、因地震、狂风、暴雨、大雪、冰雹和洪水等重大自然灾害以及战争、动乱、国家经济政策调整等不可抗力的原因，使合同无法履行时，经双方协商一致可变更或解除本合同。

本合同所称不可抗力是指不能预见、不可避免并不能克服的客观情况。

5、一方不履行本合同规定，另一方有权解除合同，并保留索赔权利。

6、乙方提交的项目成果经若羌县自然资源局组织验收合格，项目竣工手续办理完毕并按规定完成项目成果资料汇交，甲方应将应付乙方的项目款全部付清，合同即告完成和终止。

## **第七条 违约责任**

甲乙双方违反本合同规定，应承担违约责任和相应的经济处罚。

1、因甲方原因造成乙方停工、返工及合同终止，由甲方承担相应责任。

2、乙方截留、挪用和挤占项目款以及擅自出包工程或工作，甲方有权要求乙方予以纠正或暂停向乙方的拨款，情节严重的，可解除合同。

3、乙方在项目实施过程中出现重大质量问题，甲方有权要求乙方返工，并可扣取部分，直至解除合同。

4、乙方未按设计或有关技术标准、规范、规程、规定和质量要求完成任务，甲方有权要求乙方补做和完成工作。

5、乙方违反本合同第三条第7项的规定，甲方有权要求乙方予以纠正或解除合同，由此所造成的损失由乙方承担。

6、乙方未能按时提交成果，每延迟 10 天，应向甲方支付项目总价款 10%的违约金。

7、乙方向甲方提交的所有资料成果应真实可靠；否则，甲方有权追回项目款，解除合同并追究赔偿责任。

8、甲乙任何一方由于不可抗力的原因不能履行合同时，应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，在取得有关机关证明后，由双方协商解决。

### **第八条 争议的解决**

履行本合同时发生的争议，双方应通过友好协商解决。协商不成时，可申请若羌县人民法院；仲裁地点在新疆若羌县。

### **第九条 其他**

1、本合同一式\_\_\_\_\_份，具有同等法律效力。双方各执\_\_\_\_\_份。

2、本合同未尽事宜，经双方协商一致，可签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

3、本合同所有附件均为合同的组成部分，具有同等法律效力。

甲 方：（盖章）

乙 方：（盖章）

法定代表人(或委托代理人)：

法代表人(或委托代理人)：

联 系 人：

联 系 人：

签字时间：2021 年 月 日

签字时间：2021 年 月 日

签字地点：

签字地点：

## 第四章 技术要求

一、项目名称：罗布泊国家级野骆驼自然保护区废弃矿山恢复治理项目

二、预算金额：61 万元

三、项目工作内容：

1、项目任务要求：通过罗布泊国家级野骆驼自然保护区废弃矿山恢复治理项目的实施，消除露天采场、废渣堆对原始地形地貌等造成的危害，并通过验收。

2、项目的技术指标、质量要求：按项目任务书执行。

3、其它特殊要求按照项目设计书执行。

四、项目完成时间：2022 年 2 月 1 前完成本项目全部工作。

## 第五章 响应文件格式

(项目名称)

项目编号：

# 响应文件

供应商名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：        年    月    日

## 附件 1:

### 投 标 函

致：\_\_\_\_（采购人名称）：

我公司收到贵单位\_\_\_\_（项目名称）的单一来源采购文件，在此我公司宣布同意如下：

1、按照单一来源采购文件中的一切要求，我方完全接受单一来源采购文件的规定和要求愿以\_\_\_\_\_元（大写：\_\_\_\_\_），服务期限：\_\_\_\_\_，完成上述项目的所有工作；

2、供应商将按单一来源采购文件的规定履行合同责任和义务；

3、供应商已详细审查全部单一来源采购文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利；

4、供应商响应文件自提交之日起有效期为 90 天；

5、供应商同意提供可能要求的与采购活动有关的一切数据或资料；

6、供应商不是与采购人存在利害关系可能影响采购公正性的法人、其他组织或者个人；

7、供应商承诺遵守法律法规，不互相串通，不弄虚作假，保证响应文件中提供的信息真实、可靠；

10、与本次采购活动有关的一切正式信函请按下列方式联系：

单位名称：

地 址：

邮政编码：

联 系 人：

电 话：

传 真：

电子邮箱：

供应商名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日



附件 2:

报价一览表

供应商名称	
项目名称	
投标报价 (元)	小写: 大写:
服务期限	
备 注	

供应商名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

### 附件 3:

## 法定代表人身份证明书

单位名称:

地 址:

姓 名:            性别:            年龄:            职务:

系\_\_\_\_\_的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证（正面）	法定代表人身份证（背面）
--------------	--------------

供应商名称（盖章）:

日期:            年    月    日

## 授权委托书

本授权委托书声明：我         （姓名）系         （供应商名称）的法定代表人，现授权委托         （供应商名称）的         （姓名、身份证号）我公司代理人，以本公司的名义参加         （项目名称）的投标活动。

代理人在处理投标的过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

授权期限：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

委托代理人无转委权。特此委托。

委托代理人：                    性 别：

身份证号码：                    电 话：

部 门：                            职 务：

法定代表人身份证（正面）	法定代表人身份证（背面）
委托代理人身份证（正面）	委托代理人身份证（背面）

供应商名称（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

委托代理人（签字或盖章）：

日期：        年    月    日

附件 4:

商务条款响应/偏离表

项目名称:

序号	单一来源采购文件条目号	单一来源采购文件的商务条款	响应文件的商务条款	偏离	备注
...					

注：若有偏离, 请将具体偏离条款在“偏离”一栏中详细说明;若无偏离, 请在“偏离”一栏中标注“无”字样。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件 5:

技术规范响应/偏离表

项目名称:

序号	单一来源采购文件条目号	招标规格	投标规格	偏离	备注
...					

注:若有偏离, 请将具体偏离条款在“偏离”一栏中详细说明;若无偏离, 请在“偏离”一栏中标注“无”字样。

供应商名称（盖章）:

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）:

日期:       年   月   日

## 附件 6:

### 报价保证金说明函

项目名称: \_\_\_\_\_

采购编号: \_\_\_\_\_

1、报价保证金金额\_\_\_\_元（大写：\_\_\_\_\_），以\_\_\_\_\_方式支付。

2、在担保期内，采购人和采购代理机构根据下列事实中的任何一点，即可无条件地扣留保证金：

1) 在谈判有效期内，我方撤回响应文件；

2) 被授予合同后我方未按规定签订合同。

3、报价保证金自响应文件递交截止期后 90 日内保持有效。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

注：后附报价保证金递交凭据（汇款单据复印件）。

附件 7:

供应商基本信息表

企业名称			
企业法人营业执照注册号			
地 址			
注册资本		企业类型	
法定代表人		成立时间	
资质类型		资质等级	
开户银行			
开户行号			
银行账号			
主营业务			
联 系 人		联系方式	
邮 箱		传 真	

供应商名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件 7:

供应商的资格证明文件



供应商名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件 9:

**服务方案**  
(具体格式自定)

附件 10:

## 质量保证措施

(具体格式自定)



附件 11:

近三年类似项目业绩

序号	项目名称	完成时间	合同金额	采购人名称	备注
...					

注：1、所提供的业绩至少应包括合同首页、内容页、签字盖章页等作为业绩证明材料，如未提供业绩证明材料或提供的材料不齐全的，业绩将不予认可。

2、附业绩证明资料（如成交通知书/中标通知书或合同复印件）

供应商名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日