

# 竞争性磋商文件

采购单位名称：乌鲁木齐市教育局



项目名称：中小学教育质量监测考试命题及网上阅卷服务

项目编号：XJRYS-WLMQCG-2023/005

招标代理机构：新疆如意树信息咨询有限公司



2023年12月



# 目 录

第一章 竞争性磋商公告.....	
第二章 供应商须知.....	
第三章 服务需求.....	
第四章 合同条款及格式 .....	
第五章 评审方法.....	
第六章 质疑及处理.....	
第七章 竞争性磋商响应文件格式.....	



# 第一章竞争性磋商公告

## 中小学教育质量监测考试命题及网上阅卷服务的竞争性磋商公告

项目概况：

中小学教育质量监测考试命题及网上阅卷服务的潜在供应商应在政采云平台线上获取招标文件，并于2024年1月5日11点00分（北京时间）前提交投标文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：XJRYS-WLMQCG-2023-005

项目名称：中小学教育质量监测考试命题及网上阅卷服务

采购方式：竞争性磋商

预算金额：830000元；

最高限价：830000元；

采购需求：中小学教育质量监测考试命题及网上阅卷服务

标项名称：中小学教育质量监测考试命题及网上阅卷服务

数量：1

预算金额（元）：830000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：中小学教育质量监测考试命题及网上阅卷服务

备注：

合同履行期限：标项1，一年；

本项目（否）接受联合体投标。

### 二、申请人的资格要求：

1、须满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供会计师事务所出具的2020年-2022年中三年财务审计报告或基本开户银行出具的资信证明，新成立不足一年的提供成立之日起至今的财务报表）；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（提供供应商资格声明书）；

（4）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好纪录；（提供近三个月社保资金缴纳证明和纳税证明，新成立公司提供成立之日起至今的缴税记录及社保缴纳证明）；

（5）凡拟参加本次招标项目的供应商，如在“信用中国”网站

（<http://www.creditchina.gov.cn>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）、国

家企业信息系统 (<http://www.gsxt.gov.cn>) (企业自行在网站下载打印(打印时间须在报名期间内), 并加盖单位鲜红公章) 受过处罚的、被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的(尚在处罚期内的), 将拒绝其参本次采购活动。

(6) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得参加同一合同项下的政府采购活动(提供供应商资格声明书)。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求: 标项 1: 本项目专门面向小微企业预留采购份额。

3、本项目的特定资格要求: 无

### 三、获取采购文件

时间: 2023 年 12 月 26 至 2024 年 01 月 04 日, 每天上午 10: 00 至 14: 00, 下午 15: 00 至 19: 00 (北京时间)

地点: 政采云平台线上

方式: 供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件(进入“项目采购”应用, 在获取采购文件菜单中选择项目, 申请获取采购文件)

售价(元): 0

### 四、响应文件提交

截止时间: 2024 年 01 月 05 日 11:00 (北京时间)

地点: 请登录政采云投标客户端投标

### 五、响应文件开启

时间: 2022 年 01 月 05 日 11 :00 (北京时间)

地点: 请登录政采云投标客户端投标

### 六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

### 七、其他补充事宜:

1. 本项目实行全流程电子招投标;
2. 各供应商在开标前应确保成为新疆政府采购网正式注册入库供应商, 并完成 CA 数字证书(符合国密标准)申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。有意向参与电子开评标的供应商, 可访问新疆数字证书认证中心官方网站 (<https://www.xjca.com.cn/>) 或下载“新疆政务通”APP 自行进行申领。如需咨询, 请联系新疆 CA 服务热线 0991-2819290;

3. 供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标文件的制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网 (<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>) 下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。如因供应商自身原因导致在规定时间内无法正常解密的（如：浏览器故障、未安装相关驱动、网络故障、加密 CA 与解密 CA 不一致等），采购中心/代理机构不予异常处理，视为供应商自动弃标。

4. 供应商在开标前应准备好电脑以及制作加密电子响应文件所使用的 CA 锁。电脑须提前配置好浏览器（建议使用 360 浏览器或谷歌浏览器）。磋商时请使用制作加密电子响应文件的 CA 锁进行解密及报价确认。

5. 在磋商截止时间前，供应商应将生成的“电子加密响应文件”上传递交至“政府采购云平台”，磋商截止时间以后上传递交的响应文件将被“政府采购云平台”拒收。

6. 供应商应①磋商截止时间前一小时在系统进行在线签到；②30 分钟内完成在线解密；③开标结束后 30 分钟内完成“开标一览表”在线签章；④开标结束后，请及时进入“网上报价”页面，等待最终报价通知。注意：如未在规定时间内进行以上操作，将导致投标（响应）无效。

特别提示：

1、采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

2、超过 200 万元的货物和服务采购项目，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。

3、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 40%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。

4、对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予 10%~20%（工程项目为 3%~5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%~5%作为其价格分。

5、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 4%~6%（工程项

目为 1%~2%) 的扣除,用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目,采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的,评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%~2%作为其价格分。

#### 八、凡对本次采购提出询问,请按以下方式联系。

##### 1. 采购人信息

名 称: 乌鲁木齐市教育局

地 址: 乌鲁木齐市青年路 361 号

联系电话: 0991-2956152

##### 2. 采购代理机构信息

名 称: 新疆如意树信息咨询有限公司

地 址: 新疆乌鲁木齐市水磨沟区南湖西路 11 号

联系方式: 0991-4150930

##### 3. 项目联系方式

项目联系人: 樊晓田

电 话: 0991-4150930

## 第二章 供应商须知前附表

序号	内 容
1	<p>项目名称：中小学教育质量监测考试命题及网上阅卷服务</p> <p>项目编号：XJRYS-WLMQCG-2023/005；</p> <p>服务内容：中小学教育质量监测考试命题及网上阅卷服务；</p> <p>资金来源：财政性资金；</p>
2	<p>采购人名称：乌鲁木齐市教育局</p> <p>地点：乌鲁木齐市青年路 361 号</p> <p>联系电话：0991-2956152</p>
3	<p>名称：新疆如意树信息咨询有限公司</p> <p>地址：新疆乌鲁木齐市水磨沟区南湖西路 11 号</p> <p>联系人：樊晓田</p> <p>电话：18509948132</p>
4	<p>本磋商保证金额：8000.00 元（大写：捌仟元整）</p> <p>缴纳方式：基本账户转入</p> <p>磋商保证金缴纳账户：</p> <p>开户银行：中国建设银行股份有限公司乌鲁木齐南湖东路支行</p> <p>户名：新疆如意树信息咨询有限公司</p> <p>银行帐号：65001614200052502232</p> <p>行 号：105881000518</p> <p>注：磋商保证金请于开标截止时间前一日 18:00 之前（北京时间）缴入指定账户，投标人必须以投标单位名义交纳磋商保证金，由投标单位基本户存入下述指定专用账户，金额以到账为准，不得以分公司、办事处或其他机构名义缴纳，投标人在缴纳磋商保证金时，需在进帐凭证上明确资金用途、投标项目名称或标项编号（若凭证存在字数限制，可缩写项目名称为“中小考试命题网上阅卷”）；投标人须考虑磋商保证金到帐的时间，未按以上规定转入磋商保证金的按废标处理；</p>
5	<p>供应商资质要求：</p> <p>（1）具有独立承担民事责任的能力；</p> <p>（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供会计师事务所出具的 2020 年-2022 年中三年财务审计报告或基本开户银行出具的资信证明，新成立不足一年的提供成立之日起至今的财务报表）；</p> <p>（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（提供供应商资格声明书）；</p> <p>（4）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好纪录；（提供近三个月社保资金缴纳证明和纳税证明，新成立公司提供成立之日起至今的缴税记录及社保缴纳证明）；</p>

	<p>(5) 凡拟参加本次招标项目的供应商，如在“信用中国”网站 (<a href="http://www.creditchina.gov.cn">http://www.creditchina.gov.cn</a>)、中国政府采购网 (<a href="http://www.ccgp.gov.cn">http://www.ccgp.gov.cn</a>)、国家企业信息系统 (<a href="http://www.gsxt.gov.cn">http://www.gsxt.gov.cn</a>) (企业自行在网站下载打印 (打印时间须在报名期间内)，并加盖单位鲜红公章) 受过处罚的、被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的 (尚在处罚期内的)，将拒绝其参本次采购活动。</p> <p>(6) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动 (提供供应商资格声明书)。</p>
6	服务期限：一年。
7	项目服务地点：乌鲁木齐市
8	磋商有效期：从磋商截止日起 90 日历天
9	磋商截止时间： <b>2024 年 01 月 06 日上午 11:00</b> (北京时间)
10	磋商响应文件交至：政采云线上 ( <a href="http://www.zcygov.cn">www.zcygov.cn</a> )
11	开标时间： <b>2024 年 01 月 06 日上午 11:00</b> (北京时间)
12	开标地点：政采云线上 ( <a href="http://www.zcygov.cn">www.zcygov.cn</a> )
13	中标服务费：根据【2011】534 号及计价格【2002】1980 号文件的标准计算，收取招标代理服务酬金，按差额定率累进法计算；招标工作结束后由中标单位支付 (即中标人在领取中标通知书时支付)。敬请投标人注意！
14	本项目评标办法：竞争性磋商 (本项目采用两轮报价，供应商提交二次报价后，磋商小组对满足所有实质性要求提交最后报价的供应商的响应文件和供应商提交的二次报价进行综合评分，得分由高到低排序推荐第一、第二、第三中标候选人)
15	<b>预算金额：830000 元 (捌拾叁万元整) 注：超过此预算价，作无效报价处理</b>
16	付款方式：成交后与甲方签订合同时另行约定。
17	本项目为全流程不见面电子标，请中标单位在开标结束后邮寄一正一副纸质版投标文件以及一份电子版投标文件至采购代理机构处，未中标投标单位投标结束后邮寄一份纸质版投标文件至采购代理机构处。

## 一、总 则

## 1、适用范围

本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商公告中所叙述的项目。

## 2、名词解释

- 2.1 “采购代理机构”系指新疆如意树信息咨询有限公司；
- 2.2 “采购人”系指乌鲁木齐市教育局；
- 2.3 “供应商”系指向采购代理机构提交磋商响应文件的服务商；
- 2.4 “成交供应商”系指在本次项目中将被授予合同的供应商。

## 3、合格的供应商

- 3.1 有能力提供磋商文件中所要求的服务、资格审查合格的为合格的供应商；
- 3.2 供应商必须遵守有关的国内法律和规章条例。
- 3.3 供应商提供的服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策
  - 3.3.1 由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。
  - 3.3.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。
  - 3.3.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：
    - 3.3.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；
    - 3.3.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；
    - 3.3.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
    - 3.3.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用

的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

3.3.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；

3.3.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数

#### **4. 竞争性磋商项目的合格性和合法性**

4.1 竞争性磋商项目应满足竞争性磋商文件的要求并应符合国家法律法规、行业管理部门要求的其他强制性标准。并满足竞争性磋商文件规定的质量、价格、有效期、售后服务及供应商须承担的运输、配送、技术支持和竞争性磋商文件规定的其他伴随服务等要求。

4.2 采购人有权拒绝接受任何不合格的产品和服务，由此产生的费用及相关后果均由供应商自行承担。

#### **5. 竞争性磋商响应文件内容的真实性**

5.1 供应商应保证其磋商响应文件中所提供的所有有关磋商的资料、信息是真实的、并且来源于合法的渠道。因磋商响应文件中所提供的有关磋商的资料、信息不真实、或者其来源不合法而导致的所有法律责任，由供应商自行承担。

## **二、竞争性磋商文件**

### **6. 竞争性磋商文件构成**

6.1 竞争性磋商文件规定了要求提供的产品和服务，磋商程序和合同条件在竞争性磋商文件中均有说明。竞争性磋商文件共七章，内容如下：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 供应商须知

第三章 服务需求

第四章 合同条款及格式

第五章 评审方法

第六章 质疑与处理

## 第七章 竞争性磋商响应文件格式

6.2 供应商应认真阅读竞争性磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果供应商没有按照竞争性磋商文件要求提交全部资料，或者竞争性磋商响应文件没有对竞争性磋商文件在各方面都做出实质性响应，由此带来不利于供应商的磋商结果，其风险由供应商承担。

6.3 本竞争性磋商文件的解释权归采购代理机构，如发现竞争性磋商响应文件内容与现行法律法规不相符的情况，以现行法律法规为准。

### 7. 竞争性磋商文件的修改和澄清

7.1 在磋商响应文件递交截止时间 5 日前，采购代理机构可以视采购具体情况，延长竞争性磋商响应文件递交截止时间和磋商时间并在财政部门指定的媒体上发布变更公告，同时将变更时间书面通知所有购买竞争性磋商文件的磋商供应商。

7.2 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。该澄清或者修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分。

7.3 《竞争性磋商文件补充》作为竞争性磋商文件的组成部分，对供应商具有同等约束力。如果竞争性磋商文件补充内容与在此竞争性磋商文件补充发出之前的竞争性磋商文件等书面材料中相关内容相冲突，请供应商执行竞争性磋商文件补充的相关内容，先前发出的竞争性磋商文件等书面材料中相关内容自动废止。

7.4 为使供应商在编制响应文件时把《竞争性磋商文件补充》内容考虑进去，采购人可以相应延长投标截止日期，具体时间将在《竞争性磋商文件补充》中写明。

## 三、磋商响应文件的编制

### 8. 磋商语言和磋商货币

8.1 供应商提交的竞争性磋商响应文件以及供应商与采购代理机构就有关磋商的所有来往函电均应使用中文。

8.2 磋商应以人民币报价。任何包含非人民币报价的磋商将按无效磋商处理。

## 9. 竞争性磋商响应文件的构成

9.1 供应商提交的竞争性磋商响应文件应包含下列部分的内容：

附件一、报价响应函

附件二、法定代表人证明书

附件三、法定代表人授权委托书

附件四、报价一览表

附件五、投标方的资格声明（附资格证明文件）

附件六、磋商保证金

附件七、商务条款偏离表

附件八、投标单位（供应商）反商业贿赂承诺书

附件九、技术方案

附件十、拟投入项目人员一览表

附件十一、相关业绩一览表

附件十二、中小企业声明函

附件十三、投标单位根据第三章服务需求，提供相应证明材料

附件十四、磋商文件中所要求的其他内容及报价单位认为适宜的其它资料

## 10. 竞争性磋商响应文件格式

10.1 供应商应按照竞争性磋商文件中第六章“竞争性磋商响应文件格式”所提供的格式和要求制作竞争性磋商响应文件，明确表达磋商意愿，详细说明磋商服务方案、承诺及价格。

10.2 按本章第9条的内容及要求 and 第六章提供的格式和要求编写其竞争性磋商响应文件，供应商不得缺少或留空任何竞争性磋商文件要求填写的表格或提交的资料。

## 11. 磋商报价

11.1 除本磋商文件另有规定外， 供应商应按磋商文件所附相应的磋商一览表格式标明拟提供服务的单价和总价等内容。报价以人民币报价， 不接受有任何选择性报价。

11.2 磋商报价应注意下列要求：

11.2.1 磋商报价应包括实施该项目涵盖的所有费用。

11.3 算术性修正。算术性修正是指对磋商响应文件的报价明细进行校核， 并对其算术

上和运算上的差错给予修正。修正的原则如下：

11.3.1 当以小写表示的金额与大写表示的金额有差异时，以大写表示的金额为准；

11.3.2 当单价与数量相乘不等于合价时，以单价计算为准。如果单价有明显的小数点位置差错，应以标出的合价为准，同时对单价予以修正；

11.3.3 当各明细部分的价格累计不等于合价时，应以各明细的累计计数为准，修正合价。

11.3.4 按以上原则对算术性差错修正，应取得供应商的同意，并确认修正后最终磋商价。如果供应商拒绝确认，则其磋商响应文件将不予以评审并按废标处理，没收其磋商担保。

## 12. 证明供应商合格的资格证明文件

12.1 供应商应按照竞争性磋商文件供应商须知前附表的要求，在竞争性磋商响应文件中提交合格的资格证明文件。如果资格证明文件不全或不合格的，其磋商响应文件将被作无效文件处理。

## 13. 证明的合格性和符合竞争性磋商文件规定的文件

13.1 供应商应在竞争性磋商响应文件中提交服务满足竞争性磋商文件要求并符合国家法律法规、行业管理部门要求的其他强制性标准的证明文件。缺少证明文件或证明文件不合格的磋商响应文件，与竞争性磋商文件要求有重大偏离的磋商响应文件，不符合国家法律法规、行业管理部门要求的其他强制性标准的磋商响应文件将按无效磋商处理。

## 14. 磋商保证金

14.1 供应商在磋商时应向采购代理机构提交“供应商须知前附表”规定数额的磋商保证金，并作为其磋商的一部分。

14.2 磋商保证金是为了保护采购单位免遭因供应商的行为而蒙受损失。采购单位在因供应商的行为受到损害时可根据本须知的规定没收供应商的磋商保证金。

14.3 磋商保证金可采取“供应商须知前附表”规定的任何一种形式。

14.4 磋商保证金必须按照竞争性磋商文件“供应商须知前附表”中规定的缴纳金额及方式办理。

14.5 磋商后经审查，未提交磋商保证金、未按竞争性磋商文件规定时间提交磋商保证金、磋商保证金金额不足或磋商保证金转账凭证复印件未附在磋商响应文件内的磋商将按无效

磋商处理。

14.6 未成交供应商的磋商保证金，将在成交通知书发出后五个工作日内按原账户退还；成交供应商的磋商保证金，在采购合同签订并按规定交纳成交代理服务费后五个工作日内退还。

14.7 下列任何情况发生时，视为供应商违约，其磋商保证金将被没收：

- 1) 供应商在磋商有效期内撤回其磋商响应文件；
- 2) 供应商在响应文件中提供伪造、套改、虚假资料参加磋商的。
- 3) 供应商成交后放弃成交或未能按规定签订合同；或未能按规定交纳成交代理服务费。
- 4) 供应商成交后将成交项目转让给他人，或者在响应文件中未说明，且未经采购人同意，将成交项目分包给他人的。
- 5) 供应商事先未通告无故不参加磋商活动的。
- 6) 供应商不按法定程序进行质疑和投诉，捏造事实，查无实据，造成恶劣影响，导致采购活动无法正常进行的。

14.9 磋商保证金的有效期与磋商有效期一致。

## 15. 磋商有效期

15.1 磋商响应文件的有效期（含授权有效期）从递交响应文件的截止之日起 90 天。磋商响应文件应在磋商有效期内保持有效。磋商有效期不满足规定有效期的磋商响应文件将被视为非响应性磋商而予以拒绝。

15.2 在特殊情况下，在原磋商有效期期满之前，采购代理机构可向供应商提出延长磋商有效期的要求。这种要求与答复均应以书面的形式。供应商可以拒绝采购代理机构的这种要求，其磋商保证金也不被没收。同意延长的供应商既不能要求也不允许修改其竞争性磋商响应文件，但要相应延长其磋商保证金的有效期。在这种情况下，本章第 14 条有关磋商保证金的退还和没收的规定将在延长了的有效期内继续有效。

## 16. 竞争性磋商响应文件的式样和签署

16.1 供应商应按照供应商须知的要求，准备一份竞争性磋商响应文件正本和“供应商须知前附表”中规定数量的副本及与正本内容一致的电子版，每套竞争性磋商响应文件封面须清楚地标明“正本”或“副本”。

16.2 竞争性磋商响应文件正本需打印或用不褪色的蓝(黑)色墨水(汁)书写,并由供应商

法定代表人或经法定代表人正式授权的代表签字（竞争性磋商文件要求竞争性磋商响应文件中法定代表人签字处由法定代表人签署，要求授权代表签字处由授权代表签署），若由授权代表签署，须将按竞争性磋商文件规定的格式出具的“法定代表人授权书”附在竞争性磋商响应文件中，所有要求签字（名）处，均须由签字（名）者本人用不褪色的蓝（黑）色墨水（汁）书写，不得用任何形式的图章代替。所有竞争性磋商响应文件正本和副本须按第六章规定的顺序编排、并应编制目录、逐页标注连续页码，并分别胶装成册。

16.3 任何行间插字、涂改和增删，必须由供应商的法定代表人或其授权代表在旁边签字才有效。

16.4 供应商名称应填写全称，竞争性磋商响应文件正本必须逐页加盖供应商公章。

16.5 因字迹潦草、表述不清或不按竞争性磋商文件格式编制的竞争性磋商响应文件，所引起的对供应商不利的后果，由供应商自行负责。

16.6 竞争性磋商文件的副本、电子版文件内容须和正本内容保持一致。若正本、副本和电子版文件有不一致的内容，以正本为准。

## 四、竞争性磋商响应文件的递交

### 17. 竞争性磋商响应文件的密封和标记（电子标）

17.1 供应商应将磋商响应文件电子标封面上标明供应商名称、法定代表人、单位公章。

17.2 磋商响应文件电子版封面上应写明：

- （1）采购代理机构：新疆如意树信息咨询有限公司
- （2）项目名称：
- （3）项目编号：
- （4）供应商单位名称：

在磋商响应文件电子版封面加盖企业公章及法人签章

### 18. 竞争性磋商响应文件的递交（电子标）

18.1 磋商响应文件交至：政采云线上（[www.zcygov.cn](http://www.zcygov.cn)）

### 19. 延迟递交的竞争性磋商响应文件

19.1 按照供应商须知的规定，采购代理机构将拒绝接受在规定的磋商截止时间后递交的任何竞争性磋商响应文件。

## 20. 磋商的修改与撤回

20.1 供应商在磋商文件要求递交响应文件的截止时间前，可以补充、修改或者撤回已提交的响应文件，并以书面形式通知代理采购人。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。任何补充或修改的内容必须由供应商的法定代表人或其授权人签字，补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。经法定代表人或其授权人正式签署的修改和补充文件的份数和密封要求同响应文件一致。

20.2 供应商的修改或撤回或变动价格的通知应按本须知第 17 条的规定编制、密封、标记和递交。

20.3 在磋商截止时间之后，供应商不得对其磋商响应文件做任何修改或撤回。

## 五、磋商与评标

### 21. 磋商

21.1 本次采用网上开标、评标系统， 供应商在线参加磋商（ 无需到开标现场）。磋商前供应商完成设备测试， 保证摄像头及麦克风正常使用。自开标时间起至评审结束， 供应商须登录新疆政府采购网政采云平台并保持网络通畅， 随时答复评标委员会的疑问。若供应商未在规定时间内答复的， 由此产生的后果将由供应商自行承担。供应商登录政采云平台， 在磋商时间后 30 分钟内用“项目采购——开标评标”功能进行解密电子版响应文件。若供应商在规定时间内未按时解密的， 视为无效响应。解密与加密电子版响应文件须使用同一个 CA。

21.2 本次磋商按磋商文件中磋商邀请规定的时间地点进行磋商， 将邀请供应商的法定代表人或其授权委托人准时参加磋商会。

21.3 宣布磋商响应文件开启顺序。

21.4 磋商原则在磋商会议上宣布。

21.5 对采购方的纪律要求

采购方不得泄露磋商活动中应当保密的情况和资料， 不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

21.6 对供应商的纪律要求

供应商不得互相串通磋商或者与采购人串通磋商， 不得向采购人或者磋商小组成员行

贿谋取成交，不得以他人名义磋商或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响磋商工作。

21.7 对与磋商活动有关的工作人员的纪律要求与磋商活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者好处，不得向其他人透露对磋商响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况及磋商有关其他情况。在磋商活动中，与磋商活动有关的工作人员不得擅离职守，影响磋商程序正常进行。

#### 21.8 对磋商小组成员要求磋商纪律

21.8.1 磋商小组应当依照有关法律法规的规定，按照磋商文件确定的磋商标准和办法客观、公正的对磋商响应文件提出评审意见。磋商文件没有规定的磋商标准和方法不得作为磋商依据。

21.8.2 磋商小组成员不得私下接触供应商，不得收受供应商给予的财务或者其他好处，不得向采购方征询确定成交供应商意向。

21.8.3 不得接受任何单位或个人明示或暗示提出的倾向或排斥特定供应商的要求。

21.8.4 不得有其他不客观，不公正履行职务的行为。

## 第三章 服务需求

### 项目基本情况介绍

中小学教育质量监测考试命题及网上阅卷服务共包含三个学段（小学、初中、高中），四个年级：五年级、七年级、九年级（初三）、高三年级的学生。其中五年级人数不少于 47500 人，七年级抽测人数不少于 43500 人，每个年级共需监测两次（秋季学期结束、春季学期结束），每次不少于 2 个科目。九年级（初三年级）人数不少于 41500 人，计划在 2024 年中考前组织一次适应性测试。高三年级按全样本监测二次，人数 21000 人，计划在 2024 年 1 月、3 月分二次进行监测。

### 系统技术需求

#### 系统功能要求

- 1、评卷系统软件要求必须满足教育部《国家教育考试网上评卷技术规范》《国家教育考试网上评卷管理规范》、《国家教育考试网上评卷质量监控统计测量规范》的相关要求。
- 2、系统采用 B/S 架构或者 C/S 架构多种形式，采用 B/S 架构时需实现教师网上阅卷“零插件”，支持主流浏览器访问，如 IE（9.0 及以上版本）、360、谷歌、火狐等；C/S 架构时需支持 win7、win10 等主流操作系统的 32 位及 64 位版本，同时支持标准版、专业版、家庭版等多版本。
- 3、扫描设备使用专用图像高速扫描仪并兼容国内主流厂商的扫描仪，扫描设备需支持多种纸张类型，如普通书写纸、打印纸、白板纸、铜版纸等；需支持多种纸张规格如 A3、A4、B5、4 开、8 开、16 开等常见纸型；需支持多种纸张克重如 70 克普通纸、120 克白板纸等。
- 4、须提供的主要功能模块：评卷参数设定，网上评卷培训，评卷（试评和正评），评卷监控，统计分析和报表，数据管理等。功能模块依据用户角色和权限开放，用户权限可灵活定制。具有完善的参数设置与检查机制，确保所设的所有技术参数准确无误。
- 5、具备对某个题目、某个评卷员评阅速度进行限制的功能。可根据题目特点或评卷员的评卷情况，对评阅某个题目的整组或单个评卷员的速度进行限制，控制试卷平均评阅时间。
- ★6、具有较强的并发处理能力：能支持 1000 以上评卷人员同时在线，评卷响应时间<1s；单科目能支持至少 500 名评卷人员同时进行评卷，且运行情况正常。（提供截图或测试报告）
- ★7、系统具备强大的多任务处理能力：支持边扫边阅。即：为节约时间，当第一科考试结束后，可立刻进行答题卡的回收、切割、扫描工作，扫描第二个科目答题卡时，第一科目已经可以进行阅卷。在同时进行扫描、阅卷时系统运行流畅、无卡顿。（提供截图或测试报告）

★8、具有完善的评卷组织定义，实行分级管理，并根据需要为各组分配相应的角色权限，如评卷教师、终评教师、评卷组长、质检教师等，系统可根据登录用户角色自动判断权限。

（提供截图或测试报告）

★9、具有完善的安全保障方案，应支持用户名/密码、数据证书/UsbKey 等认证方式，保证网上评卷过程中的安全和不可抵赖。评卷教师基本信息支持后台批量导入或者第一次登陆时强制填写，确保信息完善方可进行评卷。（提供截图或测试报告）

10、具有完善的误差控制体系，降低主观评卷过程中的误差。具备按大题、小题或得分点误差控制功能。支持正常误差、异常误差、0分仲裁等多评误差控制模式的特殊处理。

★11、能够提供单评、双评、多评和仲裁的评卷模式及不同评卷模式最终分数的计算规则。

（提供截图或测试报告）

★12、支持灵活的多评机制设置。1+0, 1+1, 2+1, 2+1+1, 2+1 转 1+0 等多种评卷机制设置。（提供截图或测试报告）

13、支持定量随机或完全随机调度分发试卷，并且具有人工调度试卷的功能。

14、具备灵活的图片拼接与裁切位置定义功能，支持对一道大题多张图片拼接，及一个图片用于多个大题，对于图片文件只显示图片的指定区域，图片其它部份自动屏蔽。

15、评卷操作界面简单、易用，支持图片放大或缩小，提供常用功能按钮，支持鼠标或键盘给分操作，支持自定义快捷键给分操作等。

16、支持自定义复评和重评。可对复评范围及已评试卷提供同一评卷员复评时间间隔进行控制。

17、支持多选一、多选多的选做题功能，支持选做题的 OMR 识别。

18、具有对问题卷和异常卷的处理能力，支持对异常试卷进行标记、自定义备注。

19、具备科学的质检功能，能够根据评卷统计分析情况设置抽样条件，实现对抽样试卷进行质量检查。支持多级质检，包括省级质检、学校质检、评阅题组质检。

★20、能够提供评卷人员、评卷时间段、评卷轮次、试卷密码、题号等多种条件的组合查询功能。（提供截图或测试报告）

21、具备自动负载均衡到多台应用服务器的功能。能够通过系统定义参数规则自动负载分流，保证评卷时服务器的实时响应速度，确保评卷效率。能够实现按科目进行负载均衡和单科目的自动均衡。

22、支持挑选试卷，挑选试卷通过专家审核后可作为样卷、培训卷和考核卷，并以分组的方式对评卷人员进行培训考核，及时分析评卷人员的评卷质量。

23、实现标准化的、灵活的、个性化的网上评卷培训、考核、过程考核流程，提供详细的指标，便于评卷人员把握评分标准；支持挑卷与培训同时进行。

- 24、能实时地向评卷管理人员提供评卷过程中的各种监控信息，包括评卷进度、误差统计、平均分曲线比较、标准差、吻合度、工作量等。
- 25、具备数据校验功能，能够检查每一个得分点是否漏评、校验每个分数是否合法。
- 26、具备与第三方评卷质量人工智能监控软件进行数据实时对接的能力。
- 27、具有完备的异常处理和应急预案处理机制，并具有可操作性。
- 28、评卷系统和扫描仪需完全支持国产操作系统。
- ★29、云阅卷方式支持集中式机房评卷和分散式移动端评卷同时进行，评卷任务不交叉，不重复。（提供截图或测试报告）

#### 数据安全

- 1、在图像存储、传输及网上评卷过程中，须采取加密算法进行保护。在利用公共通信资源进行传输时，必须采取符合安全保密要求的技术加密措施和方法。
- 2、在评卷过程中，须采用数字安全技术，确保试卷图像与考生对应关系准确无误。
- 3、系统支持自动将评卷轨迹及最终分数的文本信息与试卷图像绑定，保证分数的安全和分数与图像的对应关系。

#### 成绩校验与提交

- 1、评卷团队能够采用有别于扫描团队的技术方案对选择题图像信息进行再次识别，并与扫描团队提供的客观题答题信息进行检查比对，确保答题信息准确。
- 2、非选择题评卷结束后，必须进行各科目成绩校验。系统必须具有科学的、完善的校验机制和方案，在校验过程中不得修改原始评阅数据。
- 3、按照《国家教育考试网上评卷技术规范》的数据校验标准进行评卷结果的校验检查。
- 4、出具成绩数据校验报告。
- 5、具备自动导出评卷结果、评卷日志等功能。

#### 成绩复核

- 1、按照市教育局要求，提供成绩复核系统及技术支持。
- 2、复核系统支持按角色分配权限功能。
- 3、复核系统支持按权限查询非选择题和选择题等成绩功能。
- 4、复核系统支持批量查询功能，支持待复查考生批量导入功能。
- 5、复核系统支持切割图和整图分别查询，支持图像导出功能。
- 6、复核系统具备相应的统计分析功能。

#### 服务需求

- ★1、确保扫描评卷工作涉及的各项数据的安全与保密工作，不得出现任何信息泄露工作。（需提供承诺书）

2、按照业务工作要求，答题卡扫描、判分、数据交换必须准确无误。

★3、确保扫描系统正常运行，及时排查系统运行期间出现的各类故障，所有系统故障必须在 1 小时之内解决，并提供 10%的备机，确保扫描工作顺利开展。（需提供承诺书）

★4、承担所有考生条形码的制作，所有考场听力光盘的刻录，以及分包、封装、寄送和发放服务，确保条形码和光盘内容准确、清晰、无遗漏。

5、提供网上评卷答题卡的设计方案，指派不少于 2 名具有丰富经验的技术人员携带扫描设备随采购人一起入闸（入闸费用由中标企业自行承担），协助采购人完成本项目涉及科目答题卡的设计和扫描测试。

6、根据网上评卷技术和设备要求，提供本项目涉及答题卡扫描所需的答题卡扫描系统、评卷系统及成绩复核系统，提供计算机及网络设备配置方案。

7、在开展答题卡扫描和评卷工作的前 7 日内，安排技术人员到扫描场和评卷场做好硬件设施设备、软件系统、局域网的配置和测试，做好扫描评卷前期准备工作和扫描评卷期间的运维保障。

8、安排评卷技术人员负责评卷过程中的技术处理工作，能够独立处理所负责岗位各类问题，管控评卷质量，确保数据的完整性和准确性，解决遇到的技术性问题以及对评卷人员提供相应的技术培训。

★9、至少安排 35 名人员负责扫描阅卷工作。其中扫描人员不少于 20 人，拆封、搬运及整理人员不少于 5 人，专业技术支持人员不少于 10 人。专业技术人员应包括熟悉本项目的项目经理、网络、数据库、系统运维、网络安全、数据分析等相关领域的专业技术人员，要求其具有 2 年及以上的扫描或评卷技术服务相关的工作经历，熟悉其扫描或评卷系统，并提供工作简历。拟投入本项目团队人员稳定，人员名单需在采购单位备案，如有变化，须提前一周通知采购单位。

10、实行利害关系人回避制，技术服务人员须具有网上评卷技术服务工作经历，不得临时聘用人员。

11、评卷期间派驻技术人员，提供 7×24 小时技术服务。

12、中标单位提供的技术人员（含入围设计人员）自接到采购单位通知后，1 个日历日内能到达项目现场开展相关工作。

#### 其它要求

本项目为交钥匙项目，项目执行过程中发生的（命题场地租用及人员食宿费用；答题卡设计、扫描、阅卷技术服务、条码打印、听力光盘刻录抽检等相关费用均包含在本项目的报价内）。

项目服务期限：一年。

## 详细功能指标

### （一）条形码制作

- 1、数量要求：中小学质量监测条码制作，中小学质量监测共进行一次监测。条码数量要求为N+1套，既N为考试科目，每生备用一套条码，监测时间为2024年1月，5年级监测二个科目（语文、综合），7年级监测二个科目（语文、数学）。
- 2、初三年级适应性测试条码制作。初三年级适应性测试共进行一次监测，条码数量要求为N+1套，既N为考试科目。2024年初三年级适应性测试科目为5科（其中物化和政史为合卷），每生备用一套条码。
- 3、高三模考条码制作。二次模考条码分开制作。条码数量要求为N+1套，既N为考试科目。2024年一模6科，二模4科，每次模考每生备用一套条码。
- 4、由于2024年政策调整幅度较大，如每次监测增加新的科目，条码也应按要求制作，条码制作价格包含在本项目报价内。
- 5、时间要求：自移交考生数据开始，7天内（日历日）运送至甲方指定地点，条码需按考点进行封装。
- 6、包装箱标签说明：××市（州）××县（市、区），××学校（考点）。

### 答题卡扫描及切割扫描阅卷区域

- 1、数量要求：本次测试共需扫描答题卡约60.7万张（不区分A3或者A4幅面），超出部分不再单独付费。
- 2、设备要求：每次考试提供的高速扫描仪不少于10台（不含备用设备）
- 3、人员要求：每次考试提供的技术服务人员不少于35人，包括扫描人员、切割人员、封装整理人员、现场技术支持人员等。
- 4、时间要求：自扫描开始后，2天内完成当次考试的所有题卡扫描工作。
- 5、答题卡切割阅卷区域：支持多区域划分。
- 6、扫描的其他要求：提供不少于2名现场技术人员协助命题教师完成阅卷区域的切割。

### 扫描质量要求

- 1、具备条形码识别和验证功能。条形码识别环节，必须具备对条形码制作、粘贴和识别错误的检测能力。对异常情况，可以在软件界面上在线修改和更正，并辅之以严格的监控、审核程序，确保进入数据库的数据100%准确。
- 2、支持通卡的定位与识别，支持科目代码识别，可实现多科目统一设计一种答题卡的模式。具有同一科目多张答题卡、同一袋答题卡内有不同课程答题卡的扫描处理能力。
- 3、图像必须真实、完全地体现答题卡原始面貌，无遗漏信息和多余信息。答题卡正反面必须进行黑白点检测和同一性检验，保证正反面图像来自同一份答题卡，确保图像完整。同时

扫描图像要求清晰、平整、自然，图像无明显黑边、无严重变形或扭曲，亮度、对比度适中且各区域均匀，满足评卷人员在视觉上的清晰浏览，并无障碍地阅读考生的答题内容。

4、能按照图像切割方案的要求，准确定位、准确切割，确保切割子图的质量，保证考生答题区内的信息不丢失、不失真。支持实时切割，支持使用数字签名和数字加密方式存储图像并提供逻辑检验手段。

5、具有在同一张答题卡内以不同的扫描分辨率切分子图并输出的功能，并实现不同的子图不同角度的旋转及拼接功能，具有正反面裁切子图叠加输出的功能。

★6、能够运用光电识别、图像识别两种技术进行客观题信息识别和比对，形成相互校验，确保识别结果 100%准确（提供软件功能截图或测试报告）。

★7、扫描系统具有扫描图像实时切割、实时识别、实时处理的功能。即每扫描一张答题卡即可看到该答题卡的客观题填涂结果，整图，子图等。（提供软件功能截图或测试报告）。

8、具有完善的参数设置与检查机制，确保所设的所有技术参数准确无误。

9、必须有严格的、合理的逻辑校验方法或多种辅助手段来保证采集的数据信息完整准确。

★10、具备异常答题卡扫描日志记录和可追溯、拒识答题卡实时分拣的能力。对于通过扫描设备的答题卡，在数据库中应详细记录扫描时间、扫描科目、错误类型、是否扫描、扫描机组等日志信息，并存储答题卡的原始图片，确保通过扫描设备的每一张答题卡均被扫描。（提供截图或测试报告）

#### 扫描监控要求

★1、具有扫描异常监控及复查机制。能够对重复扫描、填涂错误、重张等异常进行实时检测、智能研判和有效处理（提供软件功能截图或测试报告）。

★2、具有图像实时监测与处理机制。能够自动完成图像纠偏和图像质量增强等功能，保证图像质量（提供软件功能截图或测试报告）。

3、能够实时监控每台扫描设备的扫描质量、识别结果和扫描过程日志，保证设备性能的一致性和稳定性。

4、对异常处理具备实时监控与审核功能。扫描操作员对于异常情况的处理，在监控端可以进行实时监控，由专门人员负责监控和审核异常处理的操作。

5、具有科学的扫描质检机制。对条码识别、图像质量、图像切割、OMR 识别、缺考答卷等进行抽样和质检，确保扫描图像以及相关识别的完整性和准确性。

6、具有完善的审查管理机制。在扫描的任何时间都可对以前的异常卷直接提取图像进行再次重新审查，在多个机台进行扫描和异常处理时，审查模块必须能自动分配审查任务。

7、能够实时统计各科目扫描进度、各设备分时间段的扫描量和扫描速度等信息。

### 扫描数据交接

- 1、扫描数据交接前，必须具有数据校验机制，包括扫描数量、图像数量、缺考标记、答题信息的逻辑校验、采取复核手段确保缺考标记的准确性等。对人工修改过的数据，必须包括采购单位在内的第3人重新进行确认，确保交换数据完整、准确。
- 2、按照技术标准提供扫描图像数据和接口文件，支持分时间段交接数据。
- 3、按照保密相关要求，严格落实数据保存程序。

### 扫描其它要求

- 1、支持边考边扫和考完统一扫描等多形式。
- 2、自动识别考生信息和客观题，客观题自动计分和主观题区域裁切，扫描同时可查看客观题得分，并进行主观题阅卷。
- 3、支持灵活调整选择题识别参数（灰度等），把关考生填涂情况。
- 4、对于印刷问题中出现的问题答题卡可以进行简单校正，如印歪、印斜等，系统能自动校正倾斜，用识别算法保证最后的识别效果和质量，后期按需要可进行图片的角度旋转等。
- ★5、要求支持合科考试，如物理化学、道德与法制历史为合卷考试，分别呈现在答题卡的正反面，一张条码，一次扫描，全部入库。（提供软件功能截图或测试报告）。

### 选择题评卷

- 1、支持选择题二次识别、校对，能够高效、方便地处理填涂异常。
- 2、具备选择题自动评分的功能。
- 3、对已扫描识别后的选择题具有较好的查错、纠错、校验检查机制，支持各科目之间的联合校验。
- ★4、具备考生 OMR 答题信息修改权限分配功能，具备 OMR 答题信息修改日志记录和查询功能，系统具备防篡改机制和技术手段。（提供截图或测试报告）

### 主观题评卷

- 1、支持集中式评卷（电脑端）和分散式云评卷（电脑端、移动端）方式。
- 2、支持密码与考生信息唯一绑定，确保阅卷过程考生信息不泄露。
- 3、可按科目、阅卷教师、小题分配阅卷任务量，阅卷达到任务量后自动停止，可动态调整阅卷任务量。任务量分配为随机分配。
- 4、评卷方式多样，支持单评、双评、双评+平均值、双评加仲裁评、双评+1+仲裁评等多种评卷方式，评卷方式可根据实际需求灵活调整。灵活设置误差分，误差分精度保留小数点后一位有效数字。支持多种平均分计算方式：保留小数位数、进位方式（包括取 0.5 就高、取 0.5 就低、四舍五入、全舍、全入）。
- 5、支持多种给分方式：键盘给分、计算机给分（鼠标）、打分板。

- 6、支持阅卷过程中进行各种批注（包括优秀批注、标线等常见标记），并能还原到试卷上保留阅卷痕迹。
- 7、支持异常试卷报警、提交、及典型异常卷的流程化处理，如扫描不清、答题位置错误等异常情况，可按采购单位规定流程进行处理。
- 8、支持按教师、按科目等监控每道题的阅卷进度。
- 9、支持评分曲线、异常打分、教师平均分等阅卷质量的实时监控。
- 10、实时监控当前在线的阅卷教师及正在批阅的试题。
- 11、支持回评。
- 12、支持灵活的用户权限分配，如阅卷教师、题组长、科组长，阅卷组长等，并可根据需要分配不同权限。
- 13、支持标分上图功能，可自定义将评卷老师的打分轨迹/标记/评语、满分、小题分、得分点等标记在考生原始答题卡上，提供批量下载，标分后的图片可通过参数设置是否展示至学生、家长等角色查看的质量分析报告端；

## 成绩分析

### 1、横向维度分析功能

#### 1) 教师评价

以教师所任教科目（同年级）的平均分分率、合格率分率、良好率分率、优秀率分率之和进行评价。

#### 2) 班级评价

以本班级各统考科目的合格率分率、良好率分率、优秀率分率、高分率分率、总分平均分分率、全科合格率分率、全科良好率分率、全科优秀率分率之和进行评价。

#### 3) 年级评价

以本年级的各统考科目的合格率分率、良好率分率、优秀率分率、参考率分率、高分率分率、总分平均分分率、全科合格率分率、全科良好率分率、全科优秀率分率之和进行评价。

#### 4) 学校评价

以各年级的成绩之和评价。

#### 5) 学科评价

针对单个学科进行分析，分全市、各区、各校各级教研员对所属区域的学科提炼有价值的分析。

#### 6) 属地统计与评价

针对各个属地进行分析，判断全市各个属地的教育薄弱点，可以对本市教育决策部门相关决策提供相关信息。

## 7) 学校性质统计

针对公办、民办进行分析，判断全市多种教育体制的薄弱点，可对本市教育决策部门相关决策提供相关信息。

## 8) 命题评价

对试题的命制评价

## 9) 知识点评价

学生掌握情况的统计和分析

## 2、纵向维度分析功能（基于时间维度和空间维度）

### 1) 学生统计

针对学生逐年进行分析，可以选择多个学生查看变化趋势。

### 2) 班级统计

针对班级进行逐年进行分析，可选择多个班级看变化趋势。

### 3) 年级统计

针对年级进行逐年进行分析，可选择多个年级看变化趋势。

### 4) 学校统计

针对学校进行逐年进行分析，可选择多个学校看变化趋势。

### 5) 属地统计

针对属地进行逐年进行分析，可选择多个属地看变化趋势。

### 6) 学科统计

针对学科进行逐年进行分析，可选择多个学科看变化趋势。

### 7) 学校性质统计

针对公办、民办性质进行逐年进行分析，可选择两种性质看变化趋势。

## 3、数据报告需求

Ø 提供报告模板，生成常规数据报告。

Ø 根据采购单位需求，及时、灵活地提取数据，形成数据报告。

Ø 提供软件技术员支持，生成报告。

Ø 按各种分类，保存历年数据报表。

## 4、采购单位定制化需求

根据本项目特点及权重，质量分析情况可按照采购单位的需求，做定制化分析报表。

### 成绩报表统计

1. 报表支持题目类型、知识点、学习能力、分数段、名次段、成绩等级、分数等级、定制报表字段等参数自定义设置，其中成绩等级和分数等级可以按照满分和人数进行单独设

置；

2. 支持零分/缺考是否参与统计、科目拆分、题目折算、成绩折算、科目范围统计等设置；
3. 支持一键下载班级报表、校级报表、区县级报表、地市级报表四个维度的 excle 文件类型报表，其中区分总成绩及单科类型报表，总体包括总表、简表、排名、范围对比、主客观题分析、分数段、三率一分、难度、区分度、分数等级、单科方向成绩等类型的统计报表；
4. 报表信息推送服务支持手机 APP、微信小程序、短信、网页，发布成绩时可针对各角色查分内容项进行单独权限设置，可设置成绩和排名/位置公开的程度；
5. 导出报表前支持成绩校验，校验项目包括：主客观题目分数越界、缺考有分、每人每题都有分、零分满分、不缺考零分、客观低分主观高分、客观高分主观低分等检查项。

### 成绩发布

成绩按照采购单位指定时间和方式发布。支持学生、家长、教师、学校、教育局通过移动端小程序、网页查询或电脑端网页查询功能。

### 本项目其他要求

1. 为确保数据安全，各投标单位选用的产品、软件、平台应具备高度智能化，在无中标单位技术人员协助的情况下，采购单位可自行完成一系列数据处理操作，如数据的导出、汇总、分类统计、统计报表生成等。

2. 中标单位在与采购单位签订合同时，还需单独签署安全保密承诺书，对因中标单位原因造成的失密泄密行为，负有全部法律责任及连带的经济赔偿（补偿）责任，并承担重新扫描答题卡、组织人员阅卷的所有费用。

3. 本项目无预付款，全年度各项质量监测测试命题、阅卷服务结束后，统一支付相关款项。项目报价采用总价包干制结算，各投标单位应承诺如考生总数超过采购单位预估人数，或者答题卡类型超过采购单位预估类型的，不会要求采购单位追加预算。

4. 每次质量监测结束后，需按采购单位要求出具校级、区（县）级、市级的质量分析报告册，报告册中数据要准确、详实。同时应具备按学生、班级等多角色出具个体及差异性质量分析报告。

5. 本项目为交钥匙项目。投标供应商的投标总价（单价）应包含货物（服务）本身的费用及其他直接或者间接费用，包括但不限于所有合理的安装费、运输费、保险费、税费、设计费、培训费、装卸费等均包含在报价中，不得单列。采购单位不再承担其他任何费用。

6. 为方便投标单位测算成本。每次考试命题服务费总价控制在 3.5 万元，全年度各学段、年级质量监测共需进行 5 次命题服务。费用包含命题人员食宿费用、命题所需的设备、耗材、用品费用及听力考试光盘的制作费用等。

## 第四章 合同条款及格式

### 政府采购合同参考范本 (服务类)

#### 第一部分 合同书

项目名称：\_\_\_\_\_

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

签订地：\_\_\_\_\_

签订日期：          年      月      日

**项目名称:**

**项目编号:**

根据“XXX 审计项目”的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》第三编“合同”的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

### **一、服务范围**

甲方聘请乙方提供以下服务：乙方派出会计类或审计类专业技术人员在审计局领导下共同完成本次审计方案所确定的审计事项。

### **二、甲乙双方的权利和义务**

1. 乙方必须按投标书规定事项，配齐相应专业技术人员。审计人员一经确定，不得随意变更。所有人员必须严格遵守《中华人民共和国审计法》《中华人民共和国审计法实施条例》《中华人民共和国国家审计准则》和甲方对审计工作提出的相关规章制度，确保审计质量，甲方需为乙方的正常工作提供使得条件。

2. 乙方派出的人员，必须严格遵守政治纪律、保密纪律、宣传纪律。必须严格遵守中央“八项规定”及实施细则、审计“四严禁”工作要求和审计“八不准”工作纪律及其他与审计工作相关的要求、规定等。甲方负有监督与管理责任并要及时与乙方及其派出人员签订保密协议。

3. 乙方要依据《中华人民共和国劳动法》为参加甲方审计项目的工作人员缴纳社会保险。

4. 乙方必须保证所派出的人员上岗前无任何显性或隐性疾病并做好严格的疫情防控检查与教育。甲方在工作期间负有提醒和督促做好防控疫情的责任与义务。

5. 乙方派出人员必须服从甲方人员的管理和工作安排。

6. 乙方需调整、辞退已经派出至审计局审计的工作人员，必须书面报甲方同意。

7. 因乙方工作人员的责任，在工作岗位上出现伤亡事故，由乙方负责。

### **三、服务期间**

委托服务期间：自本合同签订之日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

### **四、付款方式**

1. 本合同服务费用：按成交结果计费，具有高级及高级以上职称或职业资格人员\_\_\_\_\_元/日；具有中级职称或职业资格人员\_\_\_\_\_元/日。社会审计力量派出人员的其它相关费用按审计组成员标准由审计厅承担。

2. 支付方式：按甲方规定程序，审计组出具经审核合格的考勤登记，在乙方出具合法票据后，将核定后的费用支付至乙方指定账户。

### **五、项目成果、技术资料的权利归属与保密**

1. 审计项目成果所有权以及由此形成的知识产权等均归甲方所有。未经甲方书面同意，乙方及其工作人员不得以任何形式全部或部分使用与该项目有关的各种数据和成果。

2. 乙方对在本合同项目实施过程中所获得的数据、技术资料等负有保密责任和义务，未经甲方许可，不得擅自引用或向第三方泄露、转让等。乙方要切实履行保密义务，严格保守审计过程中知悉的国家秘密、被审计单位和相关单位的商业秘密以及个人隐私。

3. 本合同项目完成后，乙方应按本合同及其相关要求将项目所形成的技术资料和相关成

果以及甲方提供的数据和资料移交甲方，乙方不得保留与该项目有关的所有数据资料（含电子、纸质件等）。

## **六、违约责任与赔偿损失**

1. 乙方派出人员在审计过程中弄虚作假、徇私舞弊、滥用职权造成审计结果严重失实的，甲方根据情节轻重可立即中止该合同或移送相关管理部门依法进行处理并按相关规定列入不诚信名单。

2. 乙方派出人员在审计过程中，若出现违反政治纪律、保密纪律、宣传纪律。必须严格遵守中央“八项规定”及实施细则、审计“四严禁”工作要求和审计“八不准”工作纪律及其他与审计工作相关的要求、规定等行为的，甲方有权按有关规定进行处理；情节严重的，移送相关部门依法追究责任。

3. 乙方未能按本合同规定的服务时间提供服务，从逾期之日起按本合同规定付费标准的0.5%每日向甲方支付违约金；逾期15日以上的，甲方有权终止合同，并由乙方承担因此造成的甲方经济损失。

4. 甲方逾期付款，按本合同规定付费标准的0.5%每日向乙方偿付违约金。

5. 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》第三编“合同”执行。

## **七、合同的变更与解除**

1. 本合同履行过程中，由于其他客观情况发生了重大变化，经双方协商，可修改或终止本合同。

2. 本合同履行过程中，因不可抗力的原因使合同无法履行时，经协商后双方可解除本合同。

3. 本合同履行过程中，如遇国家政策的调整或国家财政困难导致甲方无法支付项目经费，甲方有权在停止审计项目的同时解除本合同，但应当对由此给乙方造成的损失给予适当补偿。

4. 本合同解除后，乙方仍负有终身保密义务，并按本合同规定将有关成果和资料移交甲方。

## **八、争端的解决**

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，任何一方可向甲方所在地人民法院起诉。

## **九、不可抗力**

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方协商谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

## **十、税费**

发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

## **十一、其它**

1. 本合同所有附件、采购文件、响应文件、成交通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函等）也为本合同的有效组成部分。

3. 本合同载明的合同各方的地址、电话作为有效联系方式，如有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4. 除经甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

## 十二、合同生效

1. 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字或盖章后生效。

2. 合同一式肆份，具有同等法律效力。

甲方：（公章）

乙方：（公章）

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电话：

电话：

### 特别说明：

1. 本范本根据《政府采购法》、《合同法》等法律法规制定。具体项目的采购合同条款，在本范本框架内由甲乙双方协商一致签订。空格处划横线。

2. 收款单位名称应与本合同乙方单位名称、项目中标单位名称、开具发票单位名称相一致。

3. 甲方（采购单位）应盖本单位公章（不允许盖内设科室章），乙方应盖单位公章或合同专用章，合同双方应盖骑缝章。

## 第五章 评审方法

### 一. 评审方法:

按照《中华人民共和国政府采购法》及实施条例和财政部关于《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》有关问题的补充通知（财库〔2015〕124号）、财政部关于印发《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的通知（财库【2014】214号）的规定，本次评标采用综合评分法，即在最大限度地满足竞争性磋商文件实质性要求前提下，按照竞争性磋商文件中规定的各项因素和相应的权重分值进行综合评审后，以总得分最高的供应商作为成交候选人并依次排序（最低报价不是成交的唯一标准）。

### 二、评审程序:

按照竞争性磋商响应文件初审、澄清有关问题、分别磋商、二次报价、比较与评审、推荐成交候选人名单。在上一步评审中被认定为无效磋商者，不进入下一步的评审。

#### 1、对磋商响应文件的初审

**1.1 资格审查。** 监督人员将依据磋商响应文件，按照磋商文件第二章“供应商须知”第12.1条所述资格要求进行资格审查，有一项因素不符合审查标准的，供应商不能通过资格审查，其磋商无效。

序号	评审内容
1	具有独立承担民事责任的能力；
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供会计师事务所出具的2020年-2022年中三年财务审计报告或基本开户银行出具的资信证明，新成立不足一年的提供成立之日起至今的财务报表）；
3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（提供供应商资格声明书）；
4	具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好纪录；（提供近三个月社保资金缴纳证明和纳税证明，新成立公司提供成立之日起至今的缴税记录及社保缴纳证明）；
5	凡拟参加本次招标项目的供应商，如在“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">http://www.creditchina.gov.cn</a> ）、中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">http://www.ccgp.gov.cn</a> ）、国家企业信息系统（ <a href="http://www.gsxt.gov.cn">http://www.gsxt.gov.cn</a> ）（企业自行在网站下载打印（打印时间须在报名期间内），并加盖单位鲜红公章）受过处罚的、被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的），将拒绝其参与本次采购活动。
6	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供供应商资格声明书）

• **1.2 符合性审查。**磋商小组对通过资格审查的磋商响应文件的有效性、完整性和磋商文件的响应程度进行审查，有一项因素不符合审查标准的，供应商不能通过符合性审查，其磋商无效。

序号	检查因素	检查内容
1	商务	磋商响应文件按采购文件中的规定签署、盖章
2	报价	报价不得超过采购文件中规定的预算金额
3	技术	磋商响应文件未含有采购人不能接受的附加条件
4	商务	响应文件未按磋商文件规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的。
5	商务	磋商保证金按要求提交
6	商务	供应商是否存在串通投标的情形
7	商务	磋商响应文件中承诺的响应有效期应当不少于采购文件中载明的响应有效期
8	报价	磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查的供应商的报价，有可能影响产品质量或不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提交相关证明材料，必要时磋商小组可以要求供应商提供包括价格构成、标的物成本、合同实施进度、风险等证明文件，或者是以相近价格实施过类似项目的合同业绩证明。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组将其作为无效响应处理。

## 2、磋商响应文件的澄清

2.1 磋商小组发现供应商的报价明显低于其他磋商报价、或明显低于市场价格，使得其磋商报价可能低于其成本的，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内做出书面说明并提交相关证明材料。供应商不能证明其报价合理性的，由磋商小组认定该供应商以低于成本报价竞标，将其作为无效响应处理。

2.2 有效的书面澄清材料，是磋商响应文件的补充材料，成为磋商响应文件的组成部分。

**3、磋商：**磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并要求供应商在规定的时间内提交最后报价。在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其它内容。实质性

变动的内容，需经采购人代表确认。

**4、综合评审：**对于经初审合格的所有供应商，由磋商小组各成员依据磋商响应文件和最终报价，按照《评标因素及权重分值表》规定的内容独立进行综合评价、比较打分，然后汇总每个供应商的得分，从高到低依次排序，推荐成交候选人。

### **三、政策性扣减**

#### **1 政策性扣减范围**

1.1 供应商符合小型、微型企业或监狱企业、残疾人福利性单位条件的，其磋商报价价格评审时将按相应比例进行扣减。

1.2 依照〈关于印发《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的通知〉（财库(2011) 181号）的规定，小型、微型企业应当同时符合以下条件：

1.2.1 符合中小企业划分标准（中小企业划分标准是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业〔2011〕300号））。

1.2.2 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物，不包括提供或使用大型企业注册商标的货物。

1.2.3 小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中型企业提供大型企业制造的货物的，视同为大型企业。

1.3 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业参加政府采购活动时，视同小型、微型企业。

1.4 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，视同小型、微型企业；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

#### **2、政策性扣减方式：**

##### **2.1、小微企业的价格评分标准**

（1）对小型、微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审，其评标价=投标报价\*（1-6%）。

（2）联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动，联合协议中约定，小型和微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同金额的30%以上的，可给予联合体2%的价格扣

除，用扣除后的价格参与评审，其评标价=投标报价\*（1-2%）。

（3）参加本项目的小微企业须提供《中小企业声明函》（附件），未提供的不视为小微企业。本项目提供的货物不包括使用大型企业注册商标的货物，小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。投标人须做出承诺，保证真实性，如有虚假，将依法承担相应责任。

（4）小微企业按《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181号）和《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发〈中小企业划型标准规定〉的通知》（工信部联企业【2011】300号）文件规定标准确认。

## 2.2、监狱企业的价格评分标准

（1）在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。对监狱企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审，其评标价=投标报价\*（1-6%）。

（2）监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

（3）监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（4）监狱企业按《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）文件规定标准执行。

## 2.3、残疾人福利性单位的价格评分标准

（1）在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。对残疾人福利性单位产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审，其评标价=投标报价\*（1-6%）。

（2）残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

（3）符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责，未提供的不视为残疾人福利性单位。

## 2.4、节能产品、环境标志产品政策

（1）节能产品根据《财政部、国家发展和改革委员会关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库【2004】185号）、《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制

度的通知》(国办发(2007)51号)的有关规定,以中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)公布的最新一期节能产品政府采购清单为准。节能清单所列产品包括政府强制采购和优先采购的节能产品,标注“★”的品目为政府强制采购的节能产品,其他品目为政府优先采购的节能产品。

(2) 环境标志产品根据《财政部、国家环保总局联合印发〈关于环境标志产品政府采购实施的意见〉》(财库【2006】90号)的规定,以中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)公布的最新一期环境标志产品政府采购清单为准。环保清单所列产品为政府优先采购产品。

#### 四、详细评审(100分)

1、若出现综合得分并列时,比较最后报价得分,此分项得分高者排序在先;评审得分且最后报价相同的,按照技术指标优劣进行排序,如果还相同,则由全体磋商小组无记名投票,以得票高者排序在先。

2、评委打分超过得分界限或未按本方法赋分时,该评委的打分按作无效处理。

3、评审过程中,若出现特殊情况时,将暂停评标,有关情况的处理待磋商小组确认后,再行评定。

### 评标因素及权重分值表

序号	投标单位		分值	备注
	评审内容			
1	价格 (30 分)		30	
2	技术部分 (40 分)	整体方案 (15 分)	15	
		管理制度的完备性 (10 分)	10	
		对系统维护方案提出合理化建议及重难点问题的解决方案 (10 分)	10	
		应急保障预案 (5 分)	5	
3	商务部分 (30 分)	企业业绩 (10 分)	10	
		技术人员配置 (10 分)	10	
		本地售后机构 (10 分)	10	
合计		100 分		

## 五、成交：

1、磋商结果报告由磋商小组全体成员签字确认。

2、采购人根据磋商结果报告中推荐的成交候选人确定成交供应商，以复函通知采购代理机构。

## 六、特殊情况的处理

磋商过程中，若出现本评审方法以外的特殊情况时，将暂停评审，待磋商小组商榷后，再进行评定。

# 第六章 质疑及投诉

## 一、质疑的提出

1、 质疑人必须是直接参与本次采购活动的投标人。质疑不接受邮寄。

2、 对采购公告有异议的，自采购公告发布后，潜在供应商根据采购公告内容及时限要求，在报名和取得招标文件后，可对招标文件提出质疑；投标企业下载招标文件后请仔细阅读，如对招标文件内容有质疑，投标人应自收到采购文件之日（发售截止日之后收到采购文件的，以发售截止日为准）或者采购文件公告期限届满之日（公告发布后的第3个工作日）起5个工作日内按招标文件中载明的邮箱：657541401@qq.com 地址，以书面形式、应加盖公章通知招标人。招标人认为必要时，将（澄清）修改后的公告发布在新疆政府采购网（<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>），敬请投标企业及时关注。在规定期限内投标企业未提出质疑的视为投标企业默认招标文件不存在质疑的相关问题。超过招标文件质疑时间将不再接受投标企业所提出的质疑，未报名及未取得招标文件的，不得提出质疑；对投标资质审查不合格的投标人，不得对招标结果提出质疑。在开标评标过程中，凡招标方或评委小组明确提出须由投标人确认的事项，且投标人当场确认无异议的，不得再提出相关质疑。

3、 对成交公告有异议的，在成交公告发布之日起五个工作日内，以书面形式并加盖公章和法人代表签字向招标方提出质疑。

4、 提出质疑时，必须按照“实事求是”、“谁主张，谁举证”的原则，提供相关证明材料，不能主观臆测。

5、 质疑函采用实名制，不得进行虚假、恶意质疑。质疑人应在质疑有效期内提交《质疑函》（格式后附），质疑函内容应包括质疑人相关信息、质疑事项、事实依据、适应法规

条款、佐证材料等。

6、质疑必须提供合法的信息来源或有效证据。质疑人保证所提出的质疑内容及相关佐证材料的真实性及来源的合法性，并承担相应的法律责任。属于须由相关部门调查、鉴定或者先行做出相关认定的事项，质疑人应当依法申请具有法定职权的部门查清、认定，并将相关结果提供给招标方。招标方不具有法定调查、认定权限和义务。

7、佐证材料要具备客观性、关联性、合法性，无法查实的（如宣传册、媒体报道、猜测、推理等）不能作为佐证材料。

8、对不能提供相关佐证材料的、涉及商业秘密的、非书面形式送达的、匿名的质疑将不予受理。

9、对于有关资质要求、技术参数存在限制性、倾向性条款的及付款方式等方面的质疑，可在规定的时间内直接向采购单位提出并抄送招标方。

## **二、受理和处理**

1、《质疑函》必须由质疑方的法定代表人或投标代表以招标文件指定的方式送达招标方或采购单位。

2、对符合要求的质疑，采购单位或招标方须签收。同一质疑人的质疑只接受一次。

3、对于不符合上述所有条款要求的质疑，招标方将不予受理。

4、在处理过程中，发现需要质疑人进一步补充相关佐证材料的，要求质疑人在规定时间内提供。质疑人不能按照要求提供相关佐证材料的，视同放弃质疑。

5、招标方或采购单位负责对质疑的回复工作，将质疑人的质疑材料提供给相关专家或评标委员会，并将处理意见回复质疑人。

6、对招标（采购）文件参数的质疑成立的，招标方或采购单位将对质疑部分进行调整；对中标（成交）结果质疑成立的，招标方将取消预中标供应商中标资格，按照招标文件有关约定重新确定中标（成交）供应商。同时，将意见反馈政府采购管理部门，视情对当事人进行处理。

## **三、质疑无效的处理**

1、质疑人提供的相关佐证材料不能证明质疑成立的，招标方可要求质疑人补充相关佐证材料，如补充材料仍不能证明质疑成立的，将不予受理。

2、对于质疑人在质疑期间不配合进行质疑调查处理的，视为自动放弃质疑。

3、质疑人提出的质疑，经评标专家审定后驳回的，列为无效质疑。

4、对于质疑中使用虚假材料或恶意方式质疑的，按无效质疑处理，并列入不良记录供应商名单。

5、质疑人进行质疑后，招标方在法定时间内对质疑进行回复，质疑人认为回复不满意的，可向政府采购管理部门进行投诉。



## 质 疑 内 容

项目名称	
项目编号	
具 体 的 质 疑 事 项 及 事 实 依 据	<p>一、质疑事项 1:</p> <p>主要内容:</p> <p>事实依据:</p> <p>适应法规条款:</p> <p>佐证材料:</p> <p>二、质疑事项 2:</p> <p>主要内容:</p> <p>事实依据:</p> <p>适应法规条款:</p> <p>佐证材料:</p> <p>三、同上</p>

**备注：**1、质疑人的法定代表人办理质疑事务的，在提交质疑函（无需填写授权委托人）的同时，还应提交加盖质疑人公章的营业执照副本复印件和法定代表人的身份证复印件。请持身份证原件用于核对。2、授权本项目投标委托人办理质疑事务的，除提交质疑书、加盖质疑人公章的营业执照副本复印件和法定代表人的身份证复印件外，还应当提交由质疑人出具的明确载明授权委托的具体权限和事项的法定代表人授权委托书以及授权委托人的身份证复印件。3、“具体的质疑事项及事实依据”一栏填写不下时，质疑人可另附页（A4），但附纸要求加盖质疑人公章。4、与质疑事项有关的材料应与质疑函合并装订。5、质疑函一式三份。

## 第七章 竞争性磋商响应文件格式

(正本/副本)

\_\_\_\_\_ (项目名称)

### 竞争性磋商响应文件

供应商名称：\_\_\_\_\_ (全称并加盖公章)

法定代表人/或被授权人\_\_\_\_\_ (签字或盖章)：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 目 录

附件一、报价响应函

附件二、法定代表人证明书

附件三、法定代表人授权委托书

附件四、报价一览表

附件五、投标方的资格声明（附资格证明文件）

附件六、磋商保证金

附件七、商务条款偏离表

附件八、投标单位（供应商）反商业贿赂承诺书

附件九、服务计划

附件十、拟投入项目人员一览表

附件十一、相关业务一览表

附件十二、磋商文件中所要求的其他内容及报价单位认为适宜的其它资料。

附件一

## 报价响应函

乌鲁木齐市教育局：

经研究，我们决定参加（项目名称及编号）的采购项目并报价。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

1、我方已仔细阅过磋商文件并完全接受采购文件要求。

2、我方提交的响应文件，正本壹份，副本肆份，电子文件一份、报价一览表一份。内容真实有效。

3、如果我方成为成交单位，我们将履行磋商文件中规定的每一项要求，并按我们响应文件中的承诺按期、保质、保量提供设备。

4、我们理解，最低报价不是成交的唯一条件，你们有选择成交供应商的权利。

5、我方愿按《中华人民共和国合同法》履行自己的全部责任。

6、我们愿按采购文件规定交纳磋商保证金、成交服务费，遵守贵机构有关采购的各项规定。

7、我方的报价文件有效期自磋商之日起 90 日内。

8、与本次采购有关的一切正式往来通讯请寄：

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

开户单位：

开户银行：

帐 号：

报价人代表姓名、 职务：

报价人单位全称（印章）

法定代表人签字：

年 月 日

附件二

法定代表人证明书

单位名称：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_的法定代表人。

特此说明。

附：法定代表人身份证

投标单位名称：\_\_\_\_\_（公章）

日期： 年 月 日

附件三

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人，现授权委托\_\_\_\_\_（姓名）为我公司（联合体）代理人，以参加\_\_\_\_\_（采购人）的\_\_\_\_\_招标投标活动。代理人在参加整个招标投标活动、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事物，我均予以承认。

代理人：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_

单位：\_\_\_\_\_部门：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

代理人无转委托。特此委托。附双方法定代表人、被授权人身份证复印件

法人身份证复印件正面

法人身份证复印件背面

被委托人身份证复印件正面

被委托人身份证复印件背面

供应商名称：（盖章）

法定代表人：（签章）

被委托人：（签字）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件四

报价一览表（格式）

项目名称：

项目编号：

序号	内容		备注
1	投标人名称		
2	投标总报价	大写： 小写：	
3	服务期限		
4	其他事项声明		

单位：元

注：此表还需单独密封。报价为含税金额，税票为增值税普通发票。

报价单位（盖章）：

授权代表（签字）：

日期：

## 附件五

### 投标方的资格声明（附资格证明文件）

\_\_\_\_ 招标人 \_\_\_\_：

关于贵方\_\_\_\_ 年\_\_月\_\_日发出的\_\_\_\_\_ 项目招标文件，本投标方愿意参加投标，并证明资格文件中中和所要求的说明是真实和准确无误的。

本投标方对可能要求的进一步的资格资料表示理解和同意，并同意按贵方的要求提供任何有关资料。

投标单位名称：\_\_\_\_\_（法人公章）

法定代表人或授权代表人（签字或盖章）：

地址：

传真：

电话：

（注：资格证明文件包括三证合一营业执照、近三个月社保资金缴纳证明和纳税证明，新成立公司提供成立之日起至今的缴税记录及社保缴纳证明）

附件六

磋商保证金

磋商保证金电子回单

附件七

商务条款偏离表

序号	采购文件商务条目	完全响应	有服偏离	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

投标单位（签名或盖章）：

日期：

附件八

投标单位（供应商）反商业贿赂承诺书

在 \_\_\_\_\_项目招标活动中，我公司承诺如下：

1、不给予国家工作人员及其亲属各种形式的商业贿赂（包括送礼金礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、支付旅游费用、报销各种消费凭证、宴请、娱乐等）；

2、不与投标人相互勾结私下协议，弄虚作假，搞假招标、陪标、串通投标，明招暗定，暗箱操作。

3、我公司法人及项目参与人员有亲戚担任业主方副科级以上领导职务时，自愿放弃此次投标权。

如有上述行为，一经发现，我公司及项目参与人员愿意按照《政府采购法》、《招投标法》、《反不正当竞争法》的有关规定接受处罚。

公司法人代表：（签字）\_\_\_\_\_

法人授权代表：（签字）\_\_\_\_\_

项 目 经 理：（签字）\_\_\_\_\_

公司签章\_\_\_\_\_

年 月 日

## 附件九

### 1、技术方案

应包括对本项目整体方案、管理制度的完备性、对系统维护方案提出合理化建议及重难点问题的解决方案、应急保障预案等做出具体方案。

注：以上内容中若需要表格请供应商自行编制

以上内容为磋商文件要求，如供应商认为有与本招标项目相关的其他内容也可自行编制放入。

供应商： \_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或授权代表人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

## 2、服务承诺书

致： 乌鲁木齐市教育局

我公司作为\_\_\_\_\_中标人，在此郑重承诺：如果在此次投标过程中或者在中标后，招标人或者有管辖权的招标投标行政监管机构发现并查实我在所填报的该项目投标文件中存在提供虚假或不真实的信息或者伪造数据、资料或证书等情况，不管招标人或有管辖权的招标投标监管机构是否有合法的处罚依据，我将无条件地自动放弃该项目地投标资格和中标资格；如我单位成为中标候选人，在合同期内如我公司因企业名称、资质等级、企业法人、注册资金和性质、主管人员、投标人员、办公地点等情况发生变化，我公司会在发生变化后 5 日内以书面形式通知业主单位，上述内容发生变化后，不能满足业主单位规定的条件，我公司的该项目中标资格**自动解除**。在合同期内如我公司被有关行政管理部门、行业协会、司法机构给予处理、处罚或追究法律责任，我公司中标资格**自动解除**。我公司无条件地承认，我公司所收到的中标通知书为无效文件，对招标人不具备任何法律约束力；如发生上述几种情况由此造成的任何后果和损失均由我公司承担。

我公司郑重承诺：如我公司成为**本项目的**中标单位，在服务期内必须服从业主单位的领导和管理。

以上承诺是我公司投标文件的有效组成内容，也是我在以后**乌鲁木齐市教育局**签订有关协议有效组成内容，是我公司真实意思表示，对我公司在该项目有关的任何行为中始终具有优先的法律约束力。

如您们需要我们提供任何进一步资料，请与下述人员联系：

姓名：

职务：

联系电话和地址：

投标人（公章）

法定代表人（签字）

日期：

## 附件十

### 拟投入项目人员一览表

#### (1) 项目负责人简历及业绩表

- 1、项目负责人介绍应包括：姓名、性别、年龄、职称、学历、参加工作时间、从业年限、证书编号以及其他内容。
- 2、项目负责人近3年内类似从业经历应按下表提供。

项目负责人近3年内类似工作经历一览表

序号	项目名称	委托单位	备注

- 3、项目负责人简历中应附相关资格证书、职称证书复印件、类似业绩、需提供本单位近3个月以上社保记录等相关证明材料复印件。

(2) 拟参加项目人员表

序号	姓名	性别	专业	技术职称	执业资格证书号	从事专业工作年限
拟选派参加项目人员						
1						
2						
3						
...						
...						

供应商：（公章）： \_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表人（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

备注：1、附相关注册证书、专业技术职称证书等复印件，加盖公章。

2、需提供本单位近3个月以上社保记录等相关证明材料复印件。

投入本项目的主要管理、技术人员等相关人员学历、职称、专业、类似项目经验等情况说明。标书中必须附有职称证书以及本公司为其缴纳的社保证明材料。

附件十一

相关业绩一览表

供应商名称：

单位：万元

序号	近三年受托类似项目	委托单位	备注
1			
2			
3			
4			
5			

说明：

要求附上述项目合同的复印件或中标通知书复印件加盖公章

供应商（签章）：

法定代表人（签字）：

## 附件十二

### 中小企业声明函（服务）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加\_\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_\_（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业的具体情况如下：

1、\_\_\_\_（标的名称）\_\_\_\_，属于\_\_\_\_（采购文件中明确的所属行业）\_\_\_\_行业；服务商为\_\_\_\_（企业名称）\_\_\_\_，从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）\_\_\_\_；

2、\_\_\_\_（标的名称）\_\_\_\_，属于\_\_\_\_（采购文件中明确的所属行业）\_\_\_\_行业；服务商为\_\_\_\_（企业名称）\_\_\_\_，从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）\_\_\_\_；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

**说明：**1、填写前请认真阅读《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）和财政部财库〔2020〕46号关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知相关规定。

2、未按上述要求提供、填写的，评标时不予以考虑。

## 附件十三

**投标单位根据第三章服务需求，提供相应证明材料，格式自拟。**

注：未满足一项加星项视为不响应招标文件，做废标处理。

## 附件十四

磋商文件中所要求的其他内容及报价单位认为适宜的其它资料