

伊宁市自然资源局 2024 年伊宁市卫片执法检查工
作政府采购项目

竞争性磋商文件

项目编号：XJKZB-YL2024-005

采购人：伊宁市自然资源局（盖章）



采购代理机构：新疆嘉扩项目管理咨询有限公司（盖章）



2024 年 04 月

目 录

第一部分 竞争性磋商公告.....	1
第二部分 供应商须知.....	6
第一章 供应商资格条件.....	6
第二章 磋商响应文件的编制要求.....	9
第三章 磋商报价及保证金.....	11
第四章 磋商组织程序.....	12
第四部分 采购需求及商务要求.....	18
第五部分 合同文本（参考）.....	20
第六部分 采购结束后注意事项.....	29
第一章 质疑处理.....	22
第二章 签订合同.....	29
第三章 项目验收.....	30
第七部分 其它有关附件格式范本.....	31

第一部分 竞争性磋商公告

伊宁市自然资源局 2024年伊宁市卫片执法监督检查 工作政府采购项目竞争性磋商公告

项目概况

伊宁市自然资源局 2024 年伊宁市卫片执法监督检查工作政府采购项目的潜在供应商应在政采云平台线上获取采购文件，并于 2024 年 04 月 12 日 10 点 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：XJJKZB-YL2024-005

项目名称：伊宁市自然资源局 2024 年伊宁市卫片执法监督检查工作政府采购项目

招标方式：竞争性谈判 竞争性磋商 询价

预算金额：75 万元；

资金来源：财政资金；

采购内容：2024 年伊宁市卫片执法监督检查工作（具体参数详见磋商文件）；

合同履行期限：2024 年 12 月 31 前完成；

本项目不（否）接受联合体。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：标项 1：供应商为中小企业
3. 本项目的特定资格要求：

供应商必须具备有效期内主管部门颁发的测绘资质专业乙级（含乙级）以上资质证书；

三、获取磋商文件

时间：2024 年 4 月 02 日至 2024 年 4 月 11 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：政采云平台线上获取

方式：供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）

售价：0

四、响应文件提交

截止时间：2024年04月12日10点30分（北京时间）

地点：新疆政府采购网政采云平台

五、开启

时间：2024年04月12日10点30分（北京时间）

地点：新疆政府采购网政采云平台

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

七、其他补充事宜

1、本项目实行可视化电子投标，采用电子《投标文件》，若投标单位参与投标，应自行承担投标一切费用。

2、投标单位应在开标前确保成为新疆政府采购网正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由投标单位自行承担。

3、投标单位应使用最新版本的 CA 驱动和政采云投标客户端，客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行响应文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用谷歌浏览器，电脑配置满足 win7+64 位以上操作系统（不能用 mac 或者 linux 系统）。客户端请至新疆政府采购网（www.ccgp-xinjiang.gov.cn）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 400-881-7190 进行咨询。

4、投标单位应当在投标截止时间前，将生成的“电子加密投标文件”

上传递交至“政府采购云平台”,投标截止时间以后上传递交的投标文件将被“政府采购云平台”拒收。

5、投标单位登录政采云平台,在开标时间后 30 分钟内用“项目采购-开标评标”功能进行解密投标文件。若投标单位在规定时间内(未按时解密的,视为无效投标。*解密与加密投标文件须使用同一个 CA。

特别提示:

1、超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的,预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购,其中预留给小微企业的比例不低于 60%。

2、对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目,以及预留份额项目中的非预留部分采购包,采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予 10%~20%(工程项目为 3%~5%)的扣除,用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目,采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的,评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%~5%作为其价格分。

3、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目,对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的,采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 4%~6%(工程项目为 1%~2%)的扣除,用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目,采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的,评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%~2%作为其价格分。

八、凡对本次采购提出询问,请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称:伊宁市自然资源局

地址:伊犁哈萨克自治州伊宁市文化路 94 号

联系人:张工

联系方式：15886950799

2. 采购代理机构信息

名 称：新疆嘉扩项目管理咨询有限公司

地 址：新疆伊犁哈萨克自治州伊宁市经济合作区重庆北路 558 号伊宁.
八达广场一期 B14 号商业楼 2 层 201 号商铺

项目联系人：徐毅飞、蒋璐泽

联系方式：15559347937、0999-8121077

第二部分 供应商须知

投标须知前附表

1	采购项目	名称	伊宁市自然资源局 2024 年伊宁市卫片执法监督检查工作政府采购项目		
		编号	XJKZB-YL2024-005		
2	采购人	名称	伊宁市自然资源局		
		联系人	张工	联系电话	15886950799
3	采购代理机构	名称	新疆嘉扩项目管理咨询有限公司		
		地址	新疆伊犁哈萨克自治州伊宁市经济合作区重庆北路 558 号伊宁·八达广场一期 B14 号商业楼 2 层 201 号商铺		
		联系人	徐毅飞、蒋璐泽	联系电话	15559347937、0999-8121077
4	采购内容	2024 年伊宁市卫片执法监督检查工作			
5	合同履行期限	2024 年 12 月 31 前完成			
6	采购预算	750000.00 元（大写：柒拾伍万元整）供应商报价超过预算价，投标视为无效。			
7	采购方式	竞争性磋商			
8	评审办法	综合评分法（商务技术部分 70 分，报价 30 分）			
9	磋商保证金	<p>1. 投标保证金的金额：15000.00 元（壹万伍仟元整）。</p> <p>2. 投标保证金由投标人自企业基本账户于投标截止时间前（以实际到账时间为准）保函、电汇或网银转账等非现金形式至新疆嘉扩项目管理咨询有限公司指定账户： 公司名称：新疆嘉扩项目管理咨询有限公司 账号：812050512010108855128 开户行：新疆伊犁农村商业银行股份有限公司重庆路支行</p> <p>各投标单位缴纳投标保证金时须在附加信息及用途栏内注明“投标保证金、项目名称”（以投标保证金接收方银行到账信息时间为准，只有确认到账后才开具投标保证金收据。）。若投标人未按照上述规定及时限缴纳投标保证金，响应文件将被拒绝评审。</p> <p>采用保函作为投保保证金形式的，投标企业将保函同投标文件一并单独密封提交。</p> <p>注：投标单位汇入以上帐户的投标保证金，办理退还手续的投标单位必须开具加盖投标单位财务章的收据，到我公司财务部办理即可。</p>			
10	磋商文件的澄清	提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通			

		知所有获取磋商文件的供应商；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。
11	投标文件份数	加密的电子投标文件壹份(.jms格式)在新疆政府采购网指定位置上传。 投标人成交后须向采购人提供叁套纸质胶装版投标文件（一正二副）；并提交电子版投标文件贰份（U盘贰个，纸质版投标文件内容需与投标时电子版一致）
12	磋商响应文件有效期	60天
13	采购文件发放日期	2024年04月02日至2024年04月11日
14	报价截止及磋商时间	2024年04月12日10点30分
15	磋商时间	2024年04月12日10点30分
16	磋商地点	请登录新疆政采云平台投标客户端，不见面开标大厅
17	公告发布媒体	《新疆政府采购网》(http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/)
18	成交通知书	成交公告发布后发放。
19	签订合同时间	成交通知书发出后30日内。
20	付款条件	签署正式合同后立即开展工作，按照进度及质量情况支付资金。
21	代理服务费	参考国家发展和改革委员会“计价格（2002）1980号”文件、“发改办价格[2003]857号”文及发改办价格（2011）534号文收取。招标人亦不再另行支付。
22	政府采购政策	供应商面向小微企业。（1）财政部、国家发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库[2019]9号文）；（2）财政部、生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]18号文）；（3）财政部、发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]19号文）；（4）市场监管总局《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）；（5）财政部、工业和信息化部制定的《关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》（财库〔2020〕46号）；（6）《关于落实好政府采购支持中小企业发展的通知》（新财购〔2022〕22号）；
23	补充说明	本项目采用电子招标投标：1、投标文件解密时间：投标文件解密时间30分钟，开标前需投标单位用CA证书登录政采云平台开标大厅签到，在30分钟解密时间内输入CA证书PIN码解密投标文件。在30分钟解密时间内未进行解密的投标单位将导致废标。（解密时间开始时政采云平台将以短信形式向供应商在政采云平台预留的手机

	<p>号发送短信通知，请供应商及时关注。)</p> <p>供应商报价 CA 签字确认：报价文件开启后将开启签字时段，供应商须在 20 分钟内用 CA 证书对报价进行签字确认。</p> <p>备注：1、本次采购采用电子交易方式，电子交易平台为“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”。供应商参与本项目电子交易活动前，应注册成为政府采购云平台供应商。编制电子投标文件前还需申领 CA 证书并绑定帐号。供应商应充分考虑完成平台注册、申领 CA 证书等所需的时间。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。</p> <p>2、供应商须在在投标截止时间前通过 CA 在政采云平台上传加密的电子投标文件。供应商在开标时须使用制作加密电子投标文件所使用的 CA 锁解密，供应商须提前配置好浏览器（建议使用 360 浏览器或谷歌浏览器），并确保开标期间电脑网络环境畅通，以便开标时解密。本项目解密时间定为 30 分钟，如因供应商自身原因导致无法正常解密，后果由供应商自行承担。</p> <p>3、各供应商对不见面开评标系统的技术操作咨询，各政府采购代理机构（含集采机构）及供应商对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过 https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding 自助查询，也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为：https://service.zcygov.cn/#/help，“项目采购”——“操作流程-电子招投标”——“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”版面获取操作指南，同时对自助查询无法解决的问题可通过钉钉群及政采云在线客服获取服务支持。政采云热线人工号码：95763（工作时间：工作日 08:00~20:00）。</p> <p>4、按评标办法提供材料。</p> <p>5、须知前附表与正文描述不一致时，以须知前附表中为主。</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

第一章 供应商资格条件

1、磋商资格条件

1.1 供应商必须提交能够证明其具有履行本采购项目合同能力的资质证明文件，作为采购文件的一部分。本项目不接受联合体参加磋商报价。

标项1：供应商为小微企业，须上传小微企业声明函；

(1) 具备有效的营业执照，并在人员、设备、资金等方面具有承担本项目的的能力；

(2) 法人代表或其委托代理人应提供本人身份证原件，委托代理人还应提供《法人代表授权委托书》；

(3) 供应商在“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）未被列入重大税收违法案件当事人名单、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）网站上未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；

(4) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

(5) 不接受联合体投标。

第二章 磋商响应文件的编制要求

2、磋商响应文件的组成

2.1 竞争性磋商函

2.2 供应商资格声明

2.3 法人授权委托书

2.4 投标报价表

2.5 营业执照

2.6 近三年来相关业绩（提供中标通知书及合同）

2.7 投标保证金汇款凭证

2.8 技术响应（技术方案包括但不限于器械作业水平、技术人员保障能力、项目实施方案、应急及突发事件处理措施、宣传图片和产品说明书等相关证明材料）

2.9 其它有利于投标的资料。

(1) 中、小微企业声明函（如若有的，格式附后）；

(2) 其它内容可自行补充

3、磋商响应文件的格式

3.1 供应商应按采购文件的范本格式中提供的磋商响应文件格式认真填

写。（为便于评委审阅，递交的磋商响应文件每页必须编写目录和页码）。

4、磋商响应文件的签署

4.1 投标文件应采用电子形式。

4.2 电子投标文件制作时，应按照统一的“投标文件制作工具”和招标文件中明确的投标文件目录和投标技术规格、参数及相关要求格式进行编制，保证目录清晰、内容完整。

4.3 投标人因自身原因导致电子投标文件无法导入电子评标系统的，该投标文件视为无效文件。

4.4 电子投标文件具有法律效力，与其他形式的投标文件在内容和格式上等同，若投标文件与招标文件要求不一致，其内容影响成交结果时，责任由投标人自行承担。

4.5 为了保证电子标书的合法性、安全性和完整性，电子投标文件应在规定区域加盖单位和法定代表人 CA 印章。电子投标文件若无 CA 电子签章，则视为无效文件。

4.6 投标人应完整地填写招标文件中提供的《投标报价响应表》等招标文件中规定的所有内容。

4.7 投标人必须保证投标人文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购单位对其中任何资料进一步核实的要求。

5、磋商响应文件的密封与标记

5.1 投标人应根据投标人须知前附表规定提交投标文件

5.2 投标人应根据投标人须知前附表规定提交投标文件。为了保证电子标书的合法性、安全性和完整性，电子投标文件应在规定区域加盖单位和法定代表人 CA 印章。电子投标文件若无 CA 电子签章，则视为无效文件。

5.3 电子投标文件的内容通过数字证书进行加密并签章。未按要求加密和数字证书认证的投标文件，电子评标系统将无法接受，采购单位不予受理。

6、磋商响应文件的修改和撤销

6.1 投标人在投标截止时间前，可以撤回已上传的响应文件。如要修改，必须在撤回并修改后在规定的响应文件递交截止时间之前将修改后的响应文件再重新上传。在响应文件递交截止时间之后，供应商不得对上传的响应文件撤销或修改。

6.2 除非招标文件另有规定或说明，投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

6.3 投标截止后，投标人不得撤销其投标，否则其投标保证金将按照本须知规定被没收。

第三章 磋商报价及保证金

7、磋商的报价方式

7.1 采用二次（最终）报价的方式。

7.2 供应商提交的第一次报价在开标现场不公布。该报价以《投报价表》为准，只允许有一个报价，不接受有选择性的报价。

7.3 经过现场答疑及现场磋商后，供应商可结合自身实际情况进行二次（最终）报价，最终磋商报价以供应商在磋商现场电子确认《磋商最终报价表》为准。

7.4 最终报价采取电子的形式提交。磋商方在进行最终报价时，报价应用大写书写，写明供应商名称，并由磋商被授权人签章后，以不见面电子的形式在网上报价。

8、磋商保证金

8.1 投标保证金：15000.00 元（壹万伍仟元整）

8.2 形式：保函、电汇或网银转账等非现金形式。

8.3 递交时间：由投标人自企业基本账户于投标截止时间前（以实际到账时间为准）

8.4 账户信息：

公司名称：新疆嘉扩项目管理咨询有限公司

账号：812050512010108855128

开户行：新疆伊犁农村商业银行股份有限公司重庆路支行

各投标单位缴纳投标保证金时须在附加信息及用途栏内注明“投标保证金、项目名称”（以投标保证金接收方银行到账信息时间为准，只有确认到账后才开具投标保证金收据。）。若投标人未按照上述规定及时限缴纳投标保证金，响应文件将被拒绝评审。采用保函作为投保保证金形式的，投标企业将保函同投标文件一并单独密封提交。

注：投标单位汇入以上帐户的投标保证金，办理退还手续的投标单位必须开具加盖投标单位财务章的收据，到我公司财务部办理即可。

8.5 成交供应商的磋商保证金应当在成交通知书发出后 5 个工作日内退还，成交供应商的磋商保证金应当在采购合同签订后 5 个工作日内退还。

有下列情形之一的，磋商保证金不予退还：

（一）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

（二）供应商在响应文件中提供虚假材料的；

（三）除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

（四）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

（五）磋商文件规定的其他情形。

9、采购代理服务费用

9.1 中标人在收到中标通知书后，须向新疆嘉扩项目管理咨询有限公司支付采购代理服务费。

9.2 参考国家发展计划委员会“计价格（2002）1980 号”文件、“发改办价格[2003]857 号”文及发改办价格（2011）534 号文收取。

第四章 磋商组织程序

10、磋商小组

10.1 组织采购方将根据《政府采购法》等法律法规的规定，依法组建本次采购项目的磋商小组，负责本次采购评审活动并向组织采购方推荐成交供应商候选人。

10.2 磋商小组人选于磋商开始前确定，成员名单在成交结果确定前保密。

10.3 招标代理机构会同采购人在开标会议之前组建磋商小组，磋商小组负责评标工作。本次招标的磋商小组由3人组成，其中：专家库中专家2人，采购人代表1人。磋商小组由专家库专家和招标单位技术经济专家组成，在新疆政府采购网随机抽取。

10.4 磋商小组成员由采购代理机构，于磋商开始前从新疆政府采购官网专家库中随机抽取的方式确定。对于技术复杂、专业性要求较高或者国家有特殊要求的采购项目，采取随机抽取的方式抽取的专家不能满足评审工作需要时，将采取直接确定的方式选定磋商小组的人选。

11. 磋商响应文件的递交

11.1 加密的电子响应文件（.jms格式）应在响应文件递交截止时间前通过政采云平台上传完成。

11.2 逾期上传或者未上传指定地点的响应文件，采购人不予受理。

12、磋商开始及资格审查

12.1 本项目磋商采购会按照采购文件规定的磋商时间和地点进行，由招标方项目负责人主持，采购人代表、监督代表和报价供应商的授权代表参加谈判磋商会。

12.2 供应商磋商资格审查由招标方组织，采购人在监督人的现场监督下逐一审查供应商资格是否符合采购文件规定要求。资格符合采购文件规定的供应商方可准予磋商。

12.3 开始磋商时间截止后，提交磋商响应文件的供应商不足3家时，按照政府采购的相关法规的处理。

13. 磋商

13.1 磋商小组对响应文件进行评审，并根据磋商文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应磋商文件要求的供应商进行磋商。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效处理，磋商小组将告知有关供应商。

13.2 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

13.3 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购

需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

13.4 磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价（含有效书面承诺）进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。（详见评审标准）。

13.5 磋商小组各成员独立对每个实质性响应文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分，并根据综合评分情况按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选供应商，并编写评审报告。若供应商的评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序排列推荐。评审得分且最后报价相同的，按照服务指标优劣顺序排列推荐。

14、综合评分

14.1、评标方法

评审的依据为竞争性磋商文件。

评审方法：综合评分法

评审程序：

成立评审小组→资格性审查→符合性审查→（商务、技术部分评审及报价得分计算）→推荐成交候选人→完成评审报告。

通过资格性评审的响应文件方可进入符合性评审

资格性审查表

序号	审查因素		审查内容
1	投标人应符合基资格条件的本资格条件	1、具有独立承担民事责任的能力。	1、投标人企业法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照、税务登记证（办理两证合一的提供统一社会信用代码营业执照）。 2、投标人法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书（含委托代理人身份证）。
		2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。	1、提供具有良好的商业信誉承诺函（见格式文件）。 2、提供近 2023 年财务审计状况报告（四表一注即：资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注）。 3、本年度新成立或成立不满一年的组织和自然人无法提供财务状况报告的，可提供银行出具的资信证明。
		3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。	1、提供书面承诺（见格式文件）或相关证明材料。

		4、有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录。	1、提供近半年依法缴纳税收及社会保障金的证明材料（完税证明、缴纳社保专用收据或社会保险缴纳清单）。 2、新成立暂无纳税及社保的，须作出书面说明； 3、依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
		5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。	1.提供书面承诺（见格式文件）。 2.“信用中国”网（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）无违法违规行为的查询记录（提供查询结果网页截图并加盖投标人公章）。
2	特定资格条件	1、具备有效的测绘资质（工程测量专业）乙级以上（含乙级）资质，拟派项目负责人具备相关专业中级及以上技术职称。	1、提供资质证书。 2、提供拟派项目负责人基本情况表及职称证书。

符合性评审表

序号	评审因素		评审标准
1	有效性审查	投标保证金	按招标文件要求缴纳投标保证金。
		投标文件签署	投标文件内容按招标文件要求签字、盖章。
		投标方案	只能有一个方案参与投标。
		报价	投标报价不得超过最高限价。
		投标文件内容	满足磋商文件规定。
3	招标文件的响	投标有效期	满足磋商文件规定。
	应程度审查	工期	满足磋商文件规定。

说明：（1）上述各项中用“√”表示通过，“×”表示不通过；（2）上述各项中如有一项为“×”，则结论为“×”，表示该投标文件中存在重大偏差，不能通过初步评审；评委对某一分项评审认为不合格时，必须要写明原因。（3）投标文件最终合格与否，以所有评委的评审意见中少数服从多数为原则定论。

（4）投标人请认真阅读和理解上述内容，避免投标文件中有违背上述审查标准之一的情况发生而造成投标被否决。

磋商小组（签字）：

注：未通过符合性审查的投标文件，其投标文件作为无效投标文件，不进入下

一步评审

（1）本次评标采用综合评分法

(2) 评标委员会根据磋商文件，在对投标人投标文件综合评审的基础上进行评估打分。打分采取百分制，其中商务、技术部分为 90 分，报价 10 分。

(3) 评分项目、分值及评分办法如下：

评分表

类别	项目	满分	评审标准
投标报价	报价分	30	在所有的最终有效报价中，以最低报价为基准价，其价格分为满分。其他投标人报价分统一按下列公式计算：报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×价格权值 (30%) ×100 (四舍五入后保留小数点后两位)。
商务资信评价	业绩情况	15	2021年至今投标人具有类似业绩，提供5项以上（含5项）的，得15分；提供5项以下的，每提供1项得3分。（须提供合同复印件和中标通知书证明材料）
	企业实力及信用情况	9	1、投标人具有有效期限内的企业信用等级AAA级证书得2分。 2、具有ISO9001或ISO2000质量体系认证的每项得1分，最高2分。 3、自然资源调查与监测专业调查队伍资信评价合格证书得5分（须提供相关证书复印件等证明材料）
技术评价	实施方案	30	<p>根据技术方案符合项目实际状况，技术大纲完善、任务明确、技术路线清晰、工作步骤科学合理、内容全面规范程度打分。</p> <p>1. 技术大纲完善、任务明确、技术路线清晰、工作步骤科学合理、内容全面得 10 分</p> <p>2. 技术大纲不完整、任务不明确、技术路线不清晰、工作步骤不科学合理、内容不全面得 7 分</p> <p>3.未提供技术方案不得分</p>
			<p>针对本项目工期保证具体措施及项目实施的详细计划，根据其内容完整性、专业程度及保障程度打分，</p> <p>1.工期保证具体措施及项目实施计划详细，内容完整、专业程度针对性强得 10 分</p> <p>2.工期保证具体措施及项目实施计划一般，内容不完整、专业程度针对性一般 5 分</p> <p>3.未提供方案不得分</p>
			<p>方案中针对本项目的组织机构及组织措施（实施过程中人员安排、技术能力、职责分工），根据其内容完整性、可行性及专业程度打分，优得5-4分，良得3-2分，差得1-0分。</p> <p>1.组织机构及组织措施中实施人员专业性强、职责分工明确、技术能力出众得 10 分</p> <p>2.组织机构及组织措施中实施人员专业性一般、职责分工混乱、技术能力一般得 5 分</p> <p>3.未提供方案不得分</p>

项目人员配置	10	项目组配备高级工程师且具备注册测绘师得6分，如果只有其中一个证书得3分最高得6分。配备中级工程师一名得2分，最高得4分。（须提供职称证复印件等证明材料）
服务承诺	6分	为保障规划设计服务质量，规划设计人向招标人提供的各项服务承诺。 1、服务内容详实具体、可操作性强的6分； 2、服务内容不详实、可操作性一般的得3分。 3、不提供不得分。

提示评委： 1、评委应在认真理解本招标文件有关情况后，做出自己负责的按上述内容对投标人进行评审。 2、评分分值精确到小数点后两位数。 3、投标文件与招标文件有重大偏差时，评委在评审时需写明原因。 4、以上打分项目中相关资质必须提供相关的证明文件。

评审标准

14.2 综合评分步骤

(1) 评标应当根据磋商文件规定的评标标准和方法，对投标文件进行系统地评审和比较，磋商文件中没有规定的标准和方法不得作为评标的依据。对无效投标单位的投标，不予评分。

(2) 招标代理机构工作人员对经评标委员会成员确认的各项指标得分计入《评分统计汇总表》。

(3) 招标代理机构统计综合得分及排名，评标委员会成员签名确认综合得分及排名。

(4) 各项签名确认的资料按照招标归档资料保存留档。

15. 成交候选供应商推荐

磋商小组从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，根据报价供应商综合得分，按照从高到低的顺序，推荐成交供应商，并编写评审报告。

16. 成交结果确认

16.1 采购代理机构在评审结束后将评审报告送采购人，采购人在收到评审报告后从评审报告提出的成交候选人中，根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且得分由高到低的顺序确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的最后报价最低的供应商为成交供应商。

16.2 采购代理机构自中标人确定之日起1个工作日内，在新疆政府采购网(<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>)上公告成交结果。

17. 成交通知书

17.1 采购结果公告后,采购代理机构将以书面形式发出《成交通知书》。《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

17.2 《成交通知书》将作为成交供应商与采购人签订合同的依据。

第四部分 采购需求及商务要求

技术要求的主要内容:

根据党中央、国务院及《自然资源部办公厅关于开展 2023 年卫片执法工作的通知》《自然资源部关于统筹规范耕地保护卫星遥感监测工作的通知》有关要求,卫片执法工作是落实最严格耕地保护制度和生态环境保护制度的重要抓手,严格按照国家、自治区要求力争按时、按量高效完成 2024 年卫片执法工作根据《通知》要求,伊宁市 2024 年的卫片执法重点:按要求及时填报、确认,系统自动同步;自然资源主管部门对填报数据的真实性、准确性负责;基于目前我局多种专项及日常工作数量多、任务重、时间节点要求紧,专业技术要求高及自有专业技术力量薄弱、专业技术人员较少等因素;为按时保质保量完成 2024 年卫片执法工作,申请购买第三方专业技术支撑服务机构作为此项目的技术辅助和支撑团队。

(三) 其他要求:

- 1、图斑数量 1000 个以内的按照中标价格核算单价计算总费用(单价最高不得超过 500 元/图斑)。
- 2、图斑数量 1000-1500 个的统一按照 1000 个图斑价格计算费用。

3、图斑数量 1500 个以上的统一按照 $1000+n$ 计算费用。

4、涉及 2024 年卫片执法违法图斑业务和需要出具测绘报告的图斑业务乙方不再收取额外费用，乙方免费为甲方提供服务。（除 2024 年卫片执法以外的图斑计费参照 2024 年卫片执法图斑单价计费）

5、如上级单位下发同类型图斑需外业核查出具测绘报告及其他查处图斑需实地测绘出具测绘报告，参照 2024 年卫片执法图斑单价进行计费。

备注：最高单价为 500 元/图斑，预计工作量为 1500 图斑，最终费用以实际图斑核定量为准。

第五部分 合同文本（参考）

合同编号：_____

政府采购合同参考范本

（服务类）

第一部分 合同书

项目名称：_____

甲方：_____

乙方：_____

签订地：_____

签订日期：_____年_____月_____日

_____年____月____日，____（采购人名称）____以____（政府采购方式）____对____（同前页项目名称）____项目进行了采购。经____（相关评定主体名称）____评定，____（中标供应商名称）____为该项目中标供应商。现于中标通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经____（采购人名称）（以下简称：甲方）和____（中标供应商名称）____（以下简称：乙方）协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 中标通知书；
- 1.1.3 投标文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 招标文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

1.2 标的

- 1.2.1 标的名称：_____；
- 1.2.2 标的数量：_____；
- 1.2.3 标的质量：_____。

1.3 价款

本合同总价为：¥_____元（大写：_____元人民币）。

分项价格：

序号	分项名称	分项价格

总价	
----	--

1.4 付款方式和发票开具方式

1.4.1 付款方式：_____；

1.4.2 发票开具方式：_____。

1.5 履行期限、地点和方式

1.5.1 履行期限：_____；

1.5.2 履行地点：_____；

1.5.3 履行方式：_____。

1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式履行，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延履行一日的应提供而未提供服务价格的_____%计算，最高限额为本合同总价的_____%；迟延履行的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的_____%计算，最高限额为本合同总价的_____%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利

救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外,除不可抗力外,任何一方未能履行本合同约定的义务,对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等,且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间,书面通知甲方暂停采购活动的情形,或者询问或质疑事项可能影响中标结果的,导致甲方中止履行合同的情形,均不视为甲方违约。

1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议,双方当事人均可通过和解或者调解解决;不愿和解、调解或者和解、调解不成的,可以选择下列第____种方式解决:

1.7.1 将争议提交_____仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决;

1.7.2 向_____(被告住所地、合同履行地、合同签订地、原告住所地、标的物所在地等与争议有实际联系的地点中选出的人民法院名称)_____人民法院起诉。

1.8 合同生效

本合同自双方当事人盖章或者签字时生效。

甲方:

统一社会信用代码:
码:

住所:

法定代表人或

授权代表(签字):

联系人:

约定送达地址:

邮政编码:

电话:

乙方:

统一社会信用代码或身份证号

住所:

法定代表人

或授权代表(签字):

联系人:

约定送达地址:

邮政编码:

电话:

传真：
电子邮箱：
开户银行：
开户名称：
开户账号：

传真：
电子邮箱：
开户银行：
开户名称：
开户账号：

第二部分 合同一般条款

2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和中标供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，中标供应商在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标供应商的价格。

2.1.3 “服务”系指中标供应商根据合同约定应向采购人履行的除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括采购人自身需要的服务和向社会公众提供的公共服务。

2.1.4 “甲方”系指与中标供应商签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定提供服务的中标供应商；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定提供服务的地点。

2.2 技术规范

服务所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证其提供的服务不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标

权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2 合同涉及技术成果的归属和收益的分成办法的，详见合同专用条款。

2.4 履约检查和问题反馈

2.4.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定提供服务进行履约检查，以确保乙方所提供的服务能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.4.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

2.5 结算方式和付款条件

详见合同专用条款。

2.6 技术资料 and 保密义务

2.6.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.6.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.6.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

2.7 质量保证

2.7.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.7.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

2.8 延迟履行

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时提供服务的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长履行的具体时间。

2.9 合同变更

2.9.1 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项，且如果系追加与合同标的相同的服务的，那么所有补充合同的采购金额不得超过原合同价的 10%；

2.9.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.10 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

2.11 不可抗力

2.11.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.11.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.11.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同；

2.11.4 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在合同专用条款约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在合同专用条款约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

2.12 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定缴纳。

2.13 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

2.14 合同中止、终止

2.14.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.14.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.15 检验和验收

2.15.1 乙方按照合同专用条款的约定，定期提交服务报告，甲方按照合同专用条款的约定进行定期验收；

2.15.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的标准，组织对乙方履约情况的验收，并出具验收书；向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告；

2.15.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见合同专用条款。

2.16 通知和送达

2.16.1 任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的_____发出的所有通知、文件、材料，均视为已向对方当事人送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的，应于___个工作日内书面通知对方当事人，在对方当事人收到有关变更通知之前，变更前的约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.16.2 以当面交付方式送达的，交付之时视为送达；以电子邮件方式送达的，发出电子邮件之时视为送达；以传真方式送达的，发出传真之时视为送达；以邮寄方式送达的，邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

2.17 合同使用的文字和适用的法律

2.17.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.17.2 合同适用中华人民共和国法律。

2.18 履约保证金

2.18.1 采购文件要求乙方提交履约保证金的，乙方应按合同专用条款约定的方式，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式，提交不超过合同价 10%的履约保证金；

2.18.2 履约保证金在合同专用条款约定期间内不予退还或者应完全有效，前述约定期间届满之日起___个工作日内，甲方应将履约保证金退还乙方；

2.18.3 如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

2.19 合同份数

合同份数按合同专用条款规定，每份均具有同等法律效力。

第三部分 合同专用条款

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

条款号	约定内容
1	图斑数量 1000 个以内的按照中标价格核算单价计算总费用（单价最高不得超过 500 元/图斑）
2	图斑数量 1000-1500 个的统一按照 1000 个图斑价格计算费用
3	图斑数量 1500 个以上的统一按照 1000+n 计算费用
4	涉及 2024 年卫片执法违法图斑业务和需要出具测绘报告的图斑业务乙方不再收取额外费用，乙方免费为甲方提供服务。（除 2024 年卫片执法以外的图斑计费参照 2024 年卫片执法图斑单价计费）
5	如上级单位下发同类型图斑需外业核查出具测绘报告及其他查处图斑需实地测绘出具测绘报告，参照 2024 年卫片执法图斑单价进行计费。
备注	最高单价为 500 元/图斑，预计工作量为 1500 图斑，最终费用以实际图斑核定量为准

第六部分 采购结束后注意事项

第一章 质疑处理

1、质疑提出

1.1 投标人认为招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式提出质疑。

1.2 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (一) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (二) 质疑项目的名称、编号；
- (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (四) 事实依据；
- (五) 必要的法律依据；
- (六) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2、质疑答复

2.1 采购人或招标方应当在收到质疑函后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商。

2.2 对招标组织程序、招标过程有质疑的由招标方负责答复，对采购需求、评标结果有质疑的由采购人负责答复。

2.3 投标人对采购人或招标方未在规定时间内作出答复的或者对质疑答复不满意，可以在答复期满后十五个工作日内向同级采购监管部门投诉。

2.4 质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书均应明确招标过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

第二章 签订合同

3、签订合同

3.1 中标（成交）方收到招标方的《中标（成交）通知书》后7日内，按照磋商文件和中标（成交）方所投标书中的约定与采购单位签订书面合同，所签订的合同不得对磋商文件和中标（成交）方的投标文件作实质性修改。

3.2 招标方在授予合同时，有权对招标书中规定的服务的数量在10%的幅度内予以增加或减少。

3.3 磋商文件、中标方的投标文件及其澄清文件等，均为签订经济合同的依据。

3.4 不允许中标（成交）人将中标项目分包或转交他人承担。特殊情况下，中标（成交）人必须经招标方和采购人同意后，可将合同标的中的部分由第三方承担服务责任，但中标方必须对合同标的的全部内容向招标方负责，并保证第三方提供的服务符合招标文件的约定和投标文件的承诺及相关约定。

3.5 签订合同时，请使用行业标准制式合同。

第三章 项目验收

3.1 采购合同及投标承诺是采购项目验收的依据，是采购人和供应商之间的权利和义务。供应商、采购人应按照采购合同的约定，全面履行合同。任何一方当事人在履行合同过程中均不得擅自变更、中止或终止合同。

3.2 对供应商履约和项目完成情况，由采购人组织验收人员进行验收，以确认采购项目是否符合合同的要求。

3.3 采购人根据合同约定对中标方派遣人员进行考核，考核不合格，扣除相应劳务费。

3.4 项目验收应有验收记录，验收结束后，所有验收人员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。

第七部分 其它有关附件格式范本

(项目名称、项目编号)

响 应 文 件

组织采购单位： _____

供应商名称： _____

法人代表： _____

授权委托人： _____

联系电话： _____

日 期： _____

响应文件目录

注：为方便电子评审，目录需关联至指定信息处，否则视同为未提供。

一、竞争性磋商函

二、供应商资格声明

三、法人授权委托书

四、投标报价表

五、营业执照

六、近三年来（2021年1月1日至今）相关业绩（提供中标通知书及合同）

七、投标保证金汇款凭证

八、技术响应（技术方案包括但不限于器械作业水平、技术人员保障能力、项目实施方案、应急及突发事件处理措施、宣传图片和产品说明书等相关证明材料）

九、其它有利于投标的资料。

（1）中、小微企业声明函（如若有的，格式附后）；

（2）其它内容可自行补充

一、竞争性磋商函格式

致：伊宁市自然资源局

根据贵方组织招标的_____（项目名称）_____项目招标文号_____，签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）提交下述文件。

- （1）法人授权委托书
- （2）供应商资格声明函
- （3）企业近二年类似业绩表
- （4）按磋商文件投标人须知、技术规格要求及其他要求提供有关文件
- （5）资格证明文件
- （6）投标保证金，形式（转账、支票、电汇、企业网银），金额为_____。

据此函，_____签字人兹宣布同意如下：

1. 按竞争性磋商文件规定的各项要求，向买方提供所需货物与服务。
2. 我们完全理解贵方不一定将合同授予最低报价的供应商。
3. 我们已详细审核全部竞争性磋商文件及其有效补充文件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。
4. 我们同意从规定的响应文件开启时间起遵循本响应文件。
5. 如果在确定成交后拒绝签订合同，我们的磋商保证金可被贵方没收。
6. 同意向贵方提供贵方可能另外要求的与磋商有关的任何证据或资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。
7. 一旦我方别确认成交，我方将根据竞争性磋商文件的规定，严格履行合同的义务和责任，并保证在竞争性磋商文件规定的时间完成项目，交付买方验收、使用。
8. 遵守竞争性磋商文件中要求的收费项目和标准。
9. 与本磋商有关的正式通讯地址为：

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

供应商授权代表姓名（签字）：_____

供应商名称（公章）：_____

日期：___年___月___日

二、 供应商资格声明格式

企业名称						
地址						
主管部门		法定代表人		职务		
注册时间			经济类型			
近三年内有经营活动中有无重大违法纪录						
是否依法缴纳税收			是否依法缴纳社会保障资金			
单位概况	注册资本	万元	占地面积	平方米		
	职工总数	人	建筑面积	平方米		
	资产 情况	净资产	万元	固定资产原值： 万元		
		负债	万元	固定资产净值： 万元		
		主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	
财务状况 (近三年 2019至今)	年					
	年					

我们保证上述声明中的资料和数据是真实的、正确的,我们同意如贵方要求,可以出示相关证明文件。

授权代表签字: _____

授权代表的职务: _____

电话号和传真号: _____

供应商名称(公章): _____

日期: _____年____月____日

三、法人授权书参考格式

本授权书声明：_____（供应商名称）授权_____（被授权人的姓名、职务）为我方就_____项目磋商活动的合法代理人，以本公司名义全权处理一切与该项目磋商有关的事务。

本授权书于_____年____月____日生效，特此声明。

法定代表人签字：

被授权人签字：

供应商名称（公章）：_____

授权日期： 年 月 日

法定代表人身份证复印件：

代理人身份证复印件：

四、投标报价表

供应商全称（加盖公章）：

序号	分项内容	任务 (图斑)	预算 (元/个)	小计 (万元)	计费参考
1	数据对比分析和初审				信息提取
2	外业实地举证核实				地类调查
3	信息系统上报立案查处整改				数据库
4	辅助巡查及全程技术支撑				
5	成果资料整理立卷				图件编制
6	合计				
伊宁市 2024 年度卫片执法专项工作： 1. 项目期限 1 年（2024 年 1 月至 2024 年 12 月） 2. 预算工作量 1500 图斑； 3. 最高单价为 500 元/图斑，预计工作量为 1500 图斑，最终费用以图斑核定量为准 4. 含测绘					

法定代表人或授权代表签字：

时间： 年 月 日

备注：如果大写与小写不符时，以大写为准；单价和总价不符时，以单价为准。

五、营业执照
(格式自拟)

六、近三年类似业绩

供应商全称（加盖公章）：

地 区	产品名称	中标金额	验收结果	备 注

注：此表可向下延伸，附中标通知书及合同，以中标通知书及合同为准。

七、投标保证金汇款凭证

八、(技术方案包括但不限于器械作业水平、技术人员保障能力、项目实施方案、应急及突发事件处理措施、宣传图片和产品说明书等相关证明材料)

九、其他有利于投标的资料

(1) 中、小微企业声明函（非中、小微企业可不提供）；
中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(2) 其它内容可自行补充。