

# 喀什地区疾病预防控制中心会议服务采购项目

## 竞争性磋商文件

(项目编号: KSDQJKZFCG(CS)2024-02)

### 第一册

采 购 人：喀什地区疾病预防控制中心

采购代理机构：新疆众诚恒业工程项目管理有限公司

发出日期：2024年4月



# 第1章 供应商须知

## 一 总 则

### 1. 采购人、采购代理机构及供应商

- 1.1 采购人：是指依法开展政府采购活动的国家机关、事业单位、团体组织。  
本项目的采购人见供应商须知资料表。
- 1.2 采购代理机构：是指集中采购机构或从事采购代理业务的社会中介机构。本项目的采购代理机构见供应商须知资料表。
- 1.3 供应商：是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、非法人组织或者自然人。  
本项目的供应商须满足以下条件：
  - 1.3.1 在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的本国供应商。
  - 1.3.2 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定，遵守本项目采购人本级和上级财政部门政府采购的有关规定。
  - 1.3.3 以采购代理机构认可的方式获得了本项目的磋商文件。
  - 1.3.4 符合供应商须知资料表中规定的其他要求。
  - 1.3.5 若供应商须知资料表中写明专门面向中小企业采购的，如供应商为非中小企业，其投标将被认定为**投标无效**。
- 1.4 是否允许联合体投标，见供应商须知资料表。
- 1.5 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，其相关投标将被认定为**投标无效**。
- 1.6 为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。否则其投标将被认定为**投标无效**。
- 1.7 供应商在投标过程中不得向采购人提供或给予影响其正常决策行为的任何有价值物品或服务。一经发现，其投标将被认定为**投标无效**。

### 2. 资金来源

- 2.1 本项目的采购人已获得足以支付本次招标后所签订的合同项下的资金（包括财政资金和本项目采购中无法与财政资金分割的非财政资金）。
- 2.2 项目预算金额和分项或分包最高限价见供应商须知资料表。
- 2.3 供应商报价超过磋商文件规定的预算金额或者分项、分包最高限价的，其投标将被认定为**投标无效**。

### 3. 投标费用

不论投标的结果如何，供应商应承担所有与准备和参加投标有关的费用。

### 4. 适用法律

本项目采购人、采购代理机构、供应商、磋商小组的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

## 二 磋商文件

### 5. 磋商文件构成

- 5.1 磋商文件分为三册共7章，内容如下：

第一册  
第 1 章 供应商须知  
第 2 章 响应文件格式  
第二册  
第 3 章 磋商邀请  
第 4 章 供应商须知资料表  
第 5 章 服务需求  
第 6 章 评审方法和标准  
第三册  
第 7 章 政府采购合同格式

5.2 如本文件的前后内容不一致，以最后描述为准。

5.3 供应商应认真阅读磋商文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应，可能导致其投标被认定为**投标无效**。

#### 6. 磋商文件的澄清与修改

6.1 为了保证对磋商文件的澄清和修改满足法律的时限要求，任何要求对磋商文件进行澄清的供应商，均应在投标截止期五日前，以书面形式将澄清要求通知采购人或采购代理机构。

6.2 采购人可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对磋商文件澄清或修改。采购代理机构将以发布澄清（更正）公告的方式，澄清或修改磋商文件，澄清或修改内容作为磋商文件的组成部分。

6.3 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购代理机构将以发布澄清（更正）公告形式通知所有获取磋商文件的潜在供应商，并对其具有约束力。公告一经发出即视为潜在供应商已知晓该澄清或修改内容。

#### 7. 投标截止时间的顺延

为使供应商准备投标时有足够的时间对磋商文件的澄清或者修改部分进行研究，采购人将依法决定是否顺延投标截止时间。

### 三 响应文件的编制

#### 8. 投标范围及响应文件成交标准和计量单位的使用

8.1 项目有分包的，供应商可对磋商文件其中一个或几个分包进行投标，除非在供应商须知资料表中另有规定。

8.2 供应商应当对所投分包磋商文件中“服务需求”所列的所有服务内容进行投标，如仅响应分包中的部分内容，其投标将被认定为**投标无效**。

8.3 无论磋商文件第 5 章服务需求中是否要求，供应商所提供的服务均应符合国家强制性标准。

8.4 除磋商文件中有特殊要求外，响应文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

#### 9. 响应文件构成

9.1 供应商应完整地按磋商文件提供的响应文件格式及要求编写响应文件，供应商须在投标截止时间前完成在系统上递交电子响应文件。供应商的电子响应文件是经过 CA 证书加密后上传提交的，任何单位或个人均无法在投标截止时间(即磋商时间)之前查看或篡改，不存在泄密风险。（严格按照政采云电子投标流程制作并上传电子响应文件）

9.2 上述文件应按照磋商文件规定的格式编写、签署和盖章。

## 10. 证明投标标的的合格性和符合磋商文件规定的响应文件

10.1 供应商应提交证明文件，证明其投标内容符合磋商文件规定。该证明文件是响应文件的一部分。

10.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据。

## 11. 投标报价

11.1 所有投标均以人民币报价。供应商的投标报价应遵守《中华人民共和国价格法》。同时，根据《中华人民共和国政府采购法》第二条的规定，为保证公平竞争，如有主体投标标的的赠与行为，其投标将被认定为**投标无效**。

11.2 供应商应在投标分项报价表上标明分项服务的价格（如适用）和总价，并由法定代表人或其委托代理人签署。

11.3 采购人不接受具有附加条件的报价。

11.4 供应商所报的各分项投标报价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，将被认定为**投标无效**。

11.5 竞争性磋商采用两次报价的方式。

二次报价为最终报价，磋商小组所有成员集中与单一供应商分别或对本项目存在的共性问题共同进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会，磋商小组要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，最后报价是供应商响应文件的有效组成部分，经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。磋商小组应当从服务质量和合同履行能力均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照综合评分由低到高的顺序推荐成交候选人；

## 12. 磋商保证金

12.1 供应商应提交供应商须知资料表中规定的磋商保证金，并将银行开户许可证或基本存款账户信息一并放入响应文件内作为其投标的一部分。

12.2 供应商存在下列情形的，磋商保证金不予退还：

- (1) 在投标有效期内，撤销投标的；
- (2) 成交后不按本须知第 30 条的规定与采购人签订合同的；
- (3) 成交后不按本须知第 31 条的规定提交履约保证金的；
- (4) 成交后不按本须知第 32 条的规定缴纳成交服务费的；
- (5) 存在其他违法违规行为的。

12.3 政府采购信用担保试点范围内的项目，接受符合财政部门规定的政府采购投标担保函扫描件。

12.4 供应商未按本须知第 12.1 和 12.3 条规定提交磋商保证金的，其投标将被认定为**投标无效**。

12.4.1 采用电汇形式的，一般可以实时入账；

12.4.2 采用支票形式的，供应商则应充分考虑支票入账时间，以确保磋商保证金能按时进入指定账户。根据银行信息交换和付款时间，支票从递交至实际入账一般需要 4-5 个工作日。如供应商未及时提交支票或支票不符合银行委托收款要求（如污损、折叠、胶装等），导致磋商保证金不能按时进入指定账户的，将按照磋商文件的第 22.2 条相关规定处理。

### 12.6 磋商保证金的退还

12.6.1 成交人应在与采购人签订合同之日起 5 个工作日内，及时联系保证金收受机构办理磋商保证金无息退还手续。

12.6.2 未成交供应商的磋商保证金将在成交通知书发出之日暨成交结果公告公布之日起 5

个工作日内无息退还。供应商及时联系保证金收受机构办理退还磋商保证金手续。

12.6.3 政府采购投标担保函不予退回。

12.7 因供应商自身原因导致无法及时退还的，采购人或采购代理机构将不承担相应责任。

### 13. 投标有效期

13.1 投标应在供应商须知资料表中规定时间内保持有效。投标有效期不满足要求的投标，其投标将被认定为**投标无效**。

13.2 为保证有充分时间签订合同，采购人或采购代理机构可根据实际情况，在原投标有效期截止之前，要求供应商延长响应文件的有效期限。接受该要求的供应商将不会被要求和允许修正其投标，且本须知中有关磋商保证金的要求须在延长的有效期限内继续有效。供应商可以拒绝延长投标有效期的要求，其磋商保证金将及时按规定无息退还。上述要求和答复都应以书面形式提交。

### 14. 响应文件的签署及规定

14.1 供应商应按供应商须知资料表中的规定，准备和递交（加密上传）电子响应文件。

14.2 所有响应文件应按照磋商文件规定的格式编写、签署和盖章。

14.3 响应文件因辨别不清或未按照磋商文件规定的格式编写、签署和盖章所引起的后果由供应商负责。

## 四 响应文件的递交

### 15. 响应文件的密封和标记

15.1 为方便评审及进行资格审查, 供应商应完整地按磋商文件提供的响应文件格式及要求编写响应文件, 供应商须在投标截止时间前完成在系统上递交电子响应文件。供应商的电子响应文件是经过CA证书加密后上传提交的, 任何单位或个人均无法在投标截止时间(即磋商时间)之前查看或篡改, 不存在泄密风险。(严格按照政采云电子投标流程制作并上传电子响应文件)

### 16. 投标截止

16.1 供应商应在磋商文件中规定的截止时间前，将电子响应文件上传到政采云平台。

16.2 采购人和采购代理机构有权按本须知的规定，延迟投标截止时间。在此情况下，采购人、采购代理机构和供应商受投标截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

### 17. 响应文件的接收、修改、撤回与解密

17.1 在响应文件提交截止时间前，供应商须将电子响应文件成功完整上传到政采云平台项目采购系统。时间以政采云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，投标截止时间结束后，系统将不允许供应商上传响应文件，已上传响应文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

17.2 代理机构对因不可抗力事件造成的响应文件的损坏、丢失的，不承担责任。

17.3 出现下述情形之一，属于未成功提交响应文件，**按无效投标处理**：

(1) 至提交响应文件截止时间，响应文件未完整上传的。

(2) 响应文件未按响应文件格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

(3) 响应文件损坏或格式不正确的。

17.4 在提交响应文件截止时间前，供应商可以修改或撤回未解密的电子响应文件，并于提交响应文件截止时间前将修改后重新生成的电子响应文件上传至政采云平台项目采购系统，到达响应文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

17.5 在提交响应文件截止时间后，供应商不得补充、修改和更换响应文件。

- 17.6 到达开标时间后，供应商需使用上传响应文件的同一数字证书解密，供应商须在采购代理机构规定的时间内完成响应文件解密，供应商因非系统原因导致的逾期未解密响应文件，将作无效投标处理。

## 五 开标及评审（磋商）

### 18. 开标

- 18.1 采购人和采购代理机构将按供应商须知资料表中规定的开标时间和地点组织采购活动并邀请所有供应商代表线上参加。  
供应商不足3家的，不得开标。
- 18.2 供应商应当按照本磋商文件载明的时间和模式等要求参加开标。开标时，供应商应当使用上传本项目（采购包）电子响应文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间完成电子响应文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。供应商未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密响应文件，将作无效投标处理。（采用不见面电子开标，各供应商在参加开标以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。
- 18.3 供应商代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。

### 19. 资格审查及组建磋商小组

- 19.1 资格审查小组依据法律法规和磋商文件中规定的内容，对供应商的资格进行审查。未通过资格审查的供应商不进入评审；进入评审的供应商不足3家的，不得评审。
- 19.2 资格审查小组在投标截止后1小时的期间内查询供应商的信用记录。供应商存在不良信用记录的，其投标将被认定为**投标无效**。
- 19.2.1 不良信用记录指：供应商在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录。
- 19.2.2 查询及记录方式：采购人或采购代理机构经办人将查询网页截图通过开标系统上传至政采云平台并存档备查。供应商不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。  
在本磋商文件规定的查询时间之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据。供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查的依据。
- 19.3 按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及本项目本级和上级财政部门的有关规定依法组建的磋商小组，负责本项目评审工作。本项目磋商小组会由3人组成（政采云专家库随机抽取3人）。

### 20. 响应文件的符合性审查与澄清

- 20.1 符合性审查是指依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性和完整性对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求做出响应。
- 20.2 响应文件的澄清
- 20.2.1 在评审期间，磋商小组将以书面方式要求供应商对其响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内 容，以及磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性检查供应商的报价，有可能影响履约的情况作必要的澄清、说明或补正。供应商澄清、说明或补正。应在磋商小组规定的时间内以书面方式进行，并不得超出响应文件范围或者改变响应文件的实质性内容。
- 20.2.2 供应商的澄清、说明或补正将作为响应文件的一部分。

- 20.3 响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：
- (一) 响应文件中开标一览表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
  - (二) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
  - (三) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
  - (四) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照第 20.2 条的规定经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，将被认定为**投标无效**。对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。
- 20.4 供应商为提供服务所伴随投标的产品如被列入财政部与国家主管部门颁发的节能产品目录或环境标志产品目录或无线局域网产品目录，应提供相关证明，在评审时予以优先采购，具体优先采购办法见第 6 章评审方法和标准。

## 21. 投标偏离

响应文件中存在对磋商文件的任何负偏离，其投标将被认定为**投标无效**。

## 22. 投标无效

- 22.1 在比较与评价之前，根据本须知的规定，磋商小组要审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求。实质上响应的投标应该是与磋商文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。对关键条款的偏离，将被认定为**投标无效**。供应商不得通过修正或撤销不符合要求的偏离从而使其投标成为实质上响应的投标。磋商小组决定投标的响应性只根据磋商文件要求、响应文件内容及财政主管部门指定相关信息发布媒体。
- 22.2 如发现下列情况之一的，其投标将被认定为**投标无效**：（以下情形应当在磋商文件中规定，并以醒目的方式标明）
- (1) 未按磋商文件规定的形式和金额提交磋商保证金的；
  - (2) 未按照磋商文件规定要求签署、盖章的；
  - (3) 未满足磋商文件中技术条款的实质性要求；
  - (4) 与其他供应商串通投标，或者与采购人串通投标；
  - (5) 属于磋商文件规定的其他投标无效情形；
  - (6) 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性检查供应商的报价，有可能影响履约的，且供应商未按照规定证明其报价合理性的；
  - (7) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
  - (8) 不符合法规和磋商文件中规定的其他实质性要求的。

## 23. 比较与评价

- 23.1 经符合性审查合格的响应文件，磋商小组将根据磋商文件确定的评审方法和标准，对其技术部分和商务部分作进一步的比较和评价。
- 23.2 评审严格按照磋商文件的要求和条件进行。根据实际情况，在供应商须知资料表中规定采用下列一种评审方法，详细评审标准见磋商文件第六章：  
综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评审方法。

**本项目采用综合评分法：总分 100 分，其中报价分值 30 分，商务及技术部分得分 70 分。**

- 23.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、（财库[2022]19号）关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满

足资格条件的供应商应提交《中小企业声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。本项目为专门面向中小企业采购。

#### 24. 废标

出现下列情形之一，将导致项目废标：

- （1）符合专业条件的供应商或者对磋商文件做实质性响应的供应商不足三家；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- （4）因重大变故，采购任务取消的。

#### 25. 保密原则

25.1 评审将在严格保密的情况下进行。

25.2 政府采购评审专家应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审中获悉的商业秘密。

## 六 确定成交

#### 26. 成交候选人的确定原则及标准

除第 28 条规定外，对实质上响应磋商文件的供应商按下列方法进行排序，确定成交候选人：评审结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按修正和扣除后的投标报价由低到高顺序排列。得分与投标报价均相同的处理方式详见磋商文件第 6 章。

#### 27. 确定成交候选人和成交人

磋商小组将根据评审标准，按供应商须知资料表中规定数量推荐成交候选人；或根据采购人的委托，直接确定成交人。

#### 28. 采购任务取消

因重大变故采购任务取消时，采购人有权拒绝任何供应商成交，且对受影响的供应商不承担任何责任。

#### 29. 成交通知书

29.1 在投标有效期内，成交人确定后，采购人或者采购代理机构发布成交公告，同时以书面形式向成交人发出成交通知书；

29.2 成交通知书是合同的组成部分；

#### 30. 签订合同

30.1 成交人应当自发出成交通知书之日起 30 日内，与采购人签订合同。

30.2 磋商文件、成交人的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

30.3 成交人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一成交候选人为成交人，也可以重新开展政府采购活动。

30.4 当出现法规规定的成交无效或成交结果无效情形时，采购人可与排名下一位的成交候选人另行签订合同，或依法重新开展采购活动。

#### 31. 履约保证金

31.1 成交人应按照供应商须知资料表规定向采购人缴纳履约保证金（如采用保函形式，格式见本章附件 1）。

31.2 政府采购利用担保试点范围内的项目，除 31.1 规定的情形外，成交人也可以按照财政部门的规定，向采购人提供合格的履约担保函（格式见本章附件 2）。

31.3 如果成交人没有按照上述履约保证金的规定执行，将视为放弃成交资格，成交人的磋商保证金将不予退还。在此情况下，采购人可确定下一候选人为成交人，也可以重

新开展采购活动。

### 32. 成交服务费

成交人须按照投标须知资料表规定，向采购代理机构支付成交服务费。

### 33. 政府采购信用担保

33.1 本项目是否属于信用担保试点范围见供应商须知资料表。

33.2 如属于政府采购信用担保试点范围内，中小型企业供应商可以自由按照财政部门的规定，采用投标担保、履约担保和融资担保。

33.2.1 供应商递交的投标担保函和履约担保函应符合本磋商文件的规定。

33.2.2 成交人可以采取融资担保的形式为政府采购项目履约进行融资。

33.2.3 合格的政府采购专业信用担保机构见供应商须知资料表。

### 34. 廉洁自律规定

34.1 采购代理机构工作人员不得以不正当手段获取政府采购代理业务，不得与采购人、供应商恶意串通操纵政府采购活动。

34.2 采购代理机构工作人员不得接受采购人或者供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者供应商报销应当由个人承担的费用。

34.3 为强化采购代理机构内部监督机制，供应商可按供应商须知资料表中的监督电话和信箱，反映采购代理机构的廉洁自律等问题。

### 35. 人员回避

供应商认为采购人员及其相关人员有法律法规所列与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。

### 36. 质疑与接收

36.1 供应商认为磋商文件、采购活动过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定，依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

36.2 质疑供应商应按照财政部制定的《政府采购质疑函范本》格式（可从财政部官方网站下载）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以纸质形式提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。

超出法定质疑期的、重复提出的、分次提出的或内容、形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，质疑供应商将依法承担不利后果。

36.3 采购代理机构质疑函接收部门、联系电话和通讯地址，见供应商须知资料表。

**附件1：履约保证金保函（格式）**  
**（成交后开具）**

致：（买方名称）

\_\_\_\_\_号合同履行保函

本保函作为贵方与（卖方名称）（以下简称卖方）于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日就项目（以下简称项目）项下提供（服务名称）（以下简称服务）签订的（合同号）号合同的履约保函。

（出具保函的银行名称）（以下简称银行）无条件地、不可撤销地具结保证本行、其继承人和受让人无追索地向贵方以（货币名称）支付总额不超过（货币数量），即相当于合同价格的\_\_\_\_\_%，并以此约定如下：

1. 只要贵方确定卖方未能忠实地履行所有合同文件的规定和双方此后一致同意的修改、补充和变动，包括更改和/或修补贵方认为有缺陷的服务（以下简称违约），无论卖方有任何反对，本行将凭贵方关于卖方违约说明的书面通知，立即按贵方提出的累计总额不超过上述金额的款项和按贵方通知规定的方式付给贵方。
2. 本保函项下的任何支付应为免税和净值。对于现有或将来的税收、关税、收费、费用扣减或预提税款，不论这些款项是何种性质和由谁征收，都不应从本保函项下的支付中扣除。
3. 本保函的条款构成本行无条件的、不可撤销的直接责任。对即将履行的合同条款的任何变更、贵方在时间上的宽限或由贵方采取的如果没有本款可能免除本行责任的任何其它行为，均不能解除或免除本行在本保函项下的责任。
4. 本保函在本合同规定的保证期期满前完全有效。

谨启

出具保函银行名称：\_\_\_\_\_

签字人姓名和职务：\_\_\_\_\_

签字人签名：\_\_\_\_\_

公章：\_\_\_\_\_

## 附件2：履约担保函格式 (采用政府采购信用担保形式时使用)

政府采购履约担保函（项目用）

编号：

\_\_\_\_\_（采购人）：

鉴于你方与\_\_\_\_\_（以下简称供应商）于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日签订编号为\_\_\_\_的《\_\_\_\_\_政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，供应商应在\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

### 一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 将成交项目转让给他人，或者在响应文件中未说明，且未经采购招标机构同意，将成交项目分包给他人的；

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2）\_\_\_\_\_。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的\_\_\_\_\_%数额为\_\_\_\_\_元（大写\_\_\_\_\_），币种为\_\_\_\_\_。（即主合同履约保证金金额）

### 二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的服务期限届满后\_\_\_\_日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

### 三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供\_\_\_\_\_部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的判决书、调解书，本保证人即按照检测结果或判决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在\_\_\_\_个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

### 四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，

但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

#### 五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成供应商不能履行提供服务义务的，我方不承担保证责任。

#### 六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为\_\_\_\_\_法院。

#### 七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

## 第2章 响应文件格式

### 第一部分 开标一览表及资格证明文件

- (1) 开标一览表；
- (2) 法人或者其他组织的营业执照等证明文件；
- (3) 法定代表人授权书及被委托人身份证扫描件（法定代表人投标提供法定代表人身份证明及身份证扫描件）；
- (4) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明文件（2022年或2023年任意一年的财务审计报告。新成立公司须提供银行资信证明）；
- (5) 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（近六个月任意一个月）；
- (6) 参加政府采购活动前3年内在经营活动中无重大违法记录的书面声明；
- (7) 提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
- (8) 供应商在“信用中国”（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）和中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）网站上未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（财库[2016]125号）（以采购代理机构于递交响应文件截止当天在“信用中国”（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）和中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）网站查询结果为准）；
- (9) 供应商提供针对本次项目《反商业贿赂承诺书》；
- (10) 须具备《特种行业许可证》、《卫生许可证》、《消防安全检查合格证》、《食品经营许可证》；
- (11) 《中小企业声明函》；

## 1 开标一览表（响应文件格式一）

### 开标一览表

项目名称：喀什地区疾病预防控制中心会议服务采购项目

项目编号：KSDQJKZFCG(CS)2024-02

报价单位：人民币：元

服务名称	响应报价		磋商保证金	履约期限	备注
喀什地区疾病预防控制中心会议服务采购项目	响应总报价	小写：636800.00 大写：陆拾叁万陆仟捌佰元整		签订合同后 一年	1. 本项目为预算金额为636800.00，供应商两轮响应总报价均为636800.00，不得改动，仅对各项单价进行响应报价。 2. 按合同期限内实际使用量进行结算
	标准间/天	小写： 大写：			
	单间/天	小写： 大写：			
	其他费用（打印资料、横幅等）/人	小写： 大写：			
	大会议室/天	小写： 大写：			
	中会议室/天	小写： 大写：			
	小会议室/天	小写： 大写：			
	餐饮/天	小写： 大写：			

供应商名称（单位公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_

## 2 法人或者其他组织的营业执照等证明文件

说明：1. 提供有效的营业执照等证明文件扫描件，扫描件上应加盖本单位公章。

3 法定代表人授权书及被委托人身份证扫描件（法定代表人投标提供法定代表人身份证明及身份证扫描件）；

3.1 法定代表人授权委托书

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（供应商）的在下面签字的（法人代表姓名、职务）代表我单位授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为我单位的合法代理人，就（项目名称）的投标，以我单位名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效,特此声明。

法定代表人身份证正反面

授权委托人身份证正反面

供应商（盖单位公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

详细通讯地址：\_\_\_\_\_

邮 政 编 码：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

### 3.2 法定代表人身份证明（法定代表人投标用）

\_\_\_\_\_同志，现任我单位\_\_\_\_\_职务，为法定代表人，特此证明。

成立时间：\_\_\_\_\_ 单位全称：\_\_\_\_\_

附：法定代表人性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_ 营业执照号码：\_\_\_\_\_ 经济性质：\_\_\_\_\_

说明：

- 1、法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
- 2、内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让。

法人身份证正反面

供应商（盖单位公章）：

法定代表人签字或盖章：

日期： 年 月 日

4、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明文件（2022年或2023年任意一年的财务审计报告。新成立公司须提供银行资信证明）；

5、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（近六个月任意一个月）；

6、参加政府采购活动前3年内在经营活动中无重大违法记录的书面声明；

7、提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

8、供应商在“信用中国”（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）和中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）网站上未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（财库[2016]125号）（以采购代理机构于递交响应文件截止当天在“信用中国”（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）和中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）网站查询结果为准）；

9、供应商提供针对本次项目《反商业贿赂承诺书》；

10、须具备《特种行业许可证》、《卫生许可证》、《消防安全检查合格证》、《食品经营许可证》；

## 11 中小企业声明函（服务）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员  人，营业收入为  万元，资产总额为  万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员  人，营业收入为  万元，资产总额为  万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖单位公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

### 11.1 残疾人福利性单位声明函（残疾人福利性单位提供）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动由本单位承接。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖单位公章）：

日期：

注：残疾人福利性单位享受中小企业同等政策。

11.2 监狱企业的证明文件（监狱企业提供）（省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件）

注：监狱企业享受中小企业同等政策。

## 第二部分 商务及技术文件

- 1、投标书（响应文件格式三）
- 2、磋商保证金有效凭证
- 3、投标分项报价表（响应文件格式四）
- 4、商务条款偏离表（响应文件格式五）
- 5、《中小企业声明函》（响应文件格式六）
- 6、供应商关联单位的说明（格式自拟）
- 7、供应商业绩情况
- 8、技术文件



## 2 磋商保证金有效凭证

供应商可将本项目磋商保证金支付的汇款凭证、支票、汇票或保证金收据（如有）并将银行开户许可证或基本存款账户信息一并放入响应文件内并作为其投标的一部分，扫描件上应加盖本单位公章；使用电子保函的，将电子保函扫描件附在响应文件内并加盖公章。

### 3 投标分项报价表（响应文件格式四）

项目名称：

项目编号：

报价单位：人民币元

序号	名称	单位	报价	备注
1	标准间			
2	单间			
3	大型会议室			
4	中型会议室			
5	小型会议室			
6	餐饮			
7	其他费用（打印资料、 横幅等）			
....				
总价：				

法定代表人或其委托代理人签字：\_\_\_\_\_

供应商（盖单位公章）：\_\_\_\_\_

注：如果开标一览表（报价表）内容与响应文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）内容为准。



## 5 中小企业声明函（服务）（响应文件格式六）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员   人，营业收入为   万元，资产总额为   万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员   人，营业收入为   万元，资产总额为   万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖单位公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 6 供应商关联单位的说明

说明：供应商应当如实披露与本单位存在下列关联关系的单位名称：

- (1) 与供应商单位负责人为同一人的其他单位；
- (2) 与供应商存在直接控股、管理关系的其他单位。

## 7 供应商业绩情况

### 类似业绩表

项目名称	采购人	采购人联系人及联系电话	服务期限	项目地点	服务内容	合同金额	合同服务内容

说明：附自 2021 年 4 月 1 日至开标之日完成的类似业绩证明材料。需提供合同协议书等证明资料。

供应商（盖单位公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 9 技术文件

# 喀什地区疾病预防控制中心会议服务采购项目

## 竞争性磋商文件

(项目编号：KSDQJKZFCG(CS)2024-02)

## 第二册

## 第3章 磋商邀请

### 竞争性磋商公告

#### 项目概况

喀什地区疾病预防控制中心会议服务采购项目 采购项目的潜在供应商应在政采云平台 <http://www.zcygov.cn>，在线申请（登录政府采购云平台 → 项目采购 → 获取磋商文件 → 申请）获取磋商文件，并于 2024 年 04 月 15 日 16 时 00 分（北京时间）前递交响应文件。

#### 一、项目基本情况

项目编号：KSDQJKZFCG(CS)2024-02

项目名称：喀什地区疾病预防控制中心会议服务采购项目

采购方式： 竞争性谈判  竞争性磋商  询价

预算金额：636800.00 元（陆拾叁万陆仟捌佰元整）

最高限价：636800.00 元（陆拾叁万陆仟捌佰元整）

#### 采购需求：

标项名称：喀什地区疾病预防控制中心会议服务采购项目

数量：1

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：会议服务。（具体详见磋商文件）

合同履行期限：自签订合同后一年。

本项目不接受联合体投标。

#### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：供应商为中小企业

3. 本项目的特定资格要求：须具备《特种行业许可证》、《卫生许可证》、《消防安全检查合格证》、《食品经营许可证》。

#### 三、获取磋商文件

时间：2024 年 04 月 03 日 00 时 00 分至 2024 年 04 月 12 日 23 时 59 分，（北京时间）

地点：供应商登陆政采云平台 <http://www.zcygov.cn/>，在线申请获取磋商文件（登录政府采购云平台 → 项目采购 → 获取磋商文件 → 申请，审核通过后可下载磋商文件，如有操作性问题，可与政采云在线客服进行咨询，咨询电话：95763）。

方式：（1）线上获取（登录政府采购云平台→项目采购→获取磋商文件→申请，审核通过后可下载磋商文件）。本次采购活动不提供纸质版磋商文件。

(2) 供应商获取磋商文件前应注册成为政府采购云平台正式供应商。

售价(元): 0

#### 四、提交响应文件截止时间、磋商时间和地点

提交响应文件截止时间: 2024年04月15日 16:00(北京时间)

投标地点: (网址): <https://www.zcygov.cn> 在线投标

开标时间: 2024年04月15日 16:00(北京时间)

开标地点: (网址): <https://www.zcygov.cn> 不见面开标

#### 五、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

#### 六、其他补充事宜

1. 本次采购采用电子交易方式, 电子交易平台为“政府采购云平台([www.zcygov.cn](http://www.zcygov.cn))”。供应商参与本项目电子交易活动前, 应注册成为政府采购云平台供应商。编制电子响应文件前还需申领CA证书并绑定帐号。供应商应充分考虑完成平台注册、申领CA证书等所需的时间。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

2. 各政府采购代理机构(含集采机构)及供应商对不见面开评审系统的技术操作咨询, 可通过<https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding>自助查询, 也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询, 网址为: <https://service.zcygov.cn/>, “项目采购” — “操作流程-电子招投标” — “政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商” 版面获取操作指南, 同时对自助查询无法解决的问题可通过政采云在线客服获取服务。

特别提示:

1、超过200万元的货物和服务采购项目、超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的, 预留该部分采购项目预算总额的40%以上专门面向中小企业采购, 其中预留给小微企业的比例不低于60%。

2、对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目, 以及预留份额项目中的非预留部分采购包, 采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予10%~20%(工程项目为6%~10%)的扣除, 用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目, 采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的, 评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的6%~10%作为其价格分。

3、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 40%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 4%~6%（工程项目为 2%~4%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 2%~4%作为其价格分。

## 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名称：喀什地区疾病预防控制中心

地址：喀什地区疏附县花城大道北侧 81 号

联系方式：14709089740

### 2. 采购代理机构信息

名称：新疆众诚恒业工程项目管理有限公司

地址：喀什市中亚商贸第一城 11 幢二楼 2-S20 室

联系方式：15599918728

### 3. 项目联系方式

项目联系人：耿慧恩

电话：15599918728

监督电话：0998-2597200 0998-2597000

## 第4章 供应商须知资料表

本表是本招标项目的具体资料，是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

条款号	内 容
1.1	采购人： <u>喀什地区疾病预防控制中心</u> 地 址： <u>喀什地区疏附县花城大道北侧 81 号</u> 电 话： <u>14709089740</u>
1.2	采购代理机构： <u>新疆众诚恒业工程项目管理有限公司</u> 地址： <u>喀什市中亚商贸第一城 11 幢二楼 2-S20 室</u> 业务联系人： <u>耿慧恩</u> 电话： <u>15599918728</u>
1.3.4	<p><b>合格供应商的资格要求：</b></p> <p><b>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：</b></p> <p>（1）法人或者其他组织的营业执照等证明文件；</p> <p>（2）法定代表人授权书及被委托人身份证扫描件（法定代表人投标提供法定代表人身份证明及身份证扫描件）；</p> <p>（3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明文件（2022 年或 2023 年任意一年的财务审计报告。新成立公司须提供银行资信证明）；</p> <p>（4）依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（近六个月任意一个月）</p> <p>（5）参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中无重大违法记录的书面声明；</p> <p>（6）提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；</p> <p>（7）供应商在“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）网站上未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（财库[2016]125 号）（以采购代理机构于递交响应文件截止当天在“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）网站查询结果为准）；</p> <p>（8）供应商提供针对本次项目《反商业贿赂承诺书》；</p> <p><b>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：</b>根据财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46 号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》财库〔2022〕19 号），供应商属于《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）中规定的中型、小型、微型企业标准的，按磋商文件格式提供《中小企业声明函》；若供应商为监狱企业、残疾人福利企业，提供相应证明材料后享受中小企业同等政策。</p> <p><b>3. 本项目的特定资格要求：</b>须具备《特种行业许可证》、《卫生许可证》、《消防安全检查合格证》、《食品经营许可证》。</p>
1.3.5	是否专门面向中小企业采购： <u>是</u> （是、否）
1.4	是否允许联合体投标： <u>否</u> （是、否）

2.2	<p>项目预算金额：636800.00 元（陆拾叁万陆仟捌佰元整）</p> <p>最高限价：636800.00 元（陆拾叁万陆仟捌佰元整）</p> <p>注：各供应商投标报价高于最高限价的做无效投标处理。</p>
12	<p>保证金形式：<input checked="" type="checkbox"/>保函 <input checked="" type="checkbox"/>汇票 <input checked="" type="checkbox"/>支票 <input checked="" type="checkbox"/>本票 <input checked="" type="checkbox"/>银行转账</p> <p>磋商保证金数额：：10000.00 元（壹万元整）；</p> <p>收款单位：新疆众诚恒业工程项目管理有限公司</p> <p>银行账号：860080012010106174715</p> <p>行号：402894000237</p> <p>开户银行：新疆喀什农村商业银行股份有限公司丝路支行</p> <p>打款时注明磋商保证金项目名称及包号。</p> <p>缴费截止时间：同投标截止时间，以银行到账时间为准。</p> <p>投标截止时间：2024 年 04 月 15 日 16:00 时（北京时间）。</p> <p>联系电话：15599918728</p> <p>注：转账或电汇形式：磋商保证金须从供应商基本帐户一次性转入指定账户，并将银行开户许可证或基本存款账户信息一并放入响应文件内并作为其投标的一部分。在投标截止时间前到达指定的账户（以实际到账时间为准），汇款单上需注明所投项目名称；电子保函形式：在投标截止时间前开具完成并满足投标有效期等有关内容规定。</p> <p>磋商保证金的退还：</p> <p>供应商在投标截止时间前撤回已提交的响应文件的，采购人或者采购代理机构应当自收到供应商书面撤回通知之日起 5 个工作日内，退还已收取的磋商保证金，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。</p> <p>采购人或者采购代理机构应当自成交通知书发出之日起 5 个工作日内退还未成交供应商的磋商保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还成交供应商的磋商保证金。</p> <p>采购人或者采购代理机构逾期退还磋商保证金的，除应当退还磋商保证金本金外，还应当按中国人民银行同期贷款基准利率上浮 20% 后的利率支付超期资金占用费，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。</p>
13.1	<p>投标有效期：<u>90</u> 日历日</p>
14.1	<p><u>供应商应完整地按磋商文件提供的响应文件格式及要求编写响应文件，供应商须在投标截止时间前完成在系统上递交电子响应文件。供应商的电子响应文件是经过 CA 证书加密后上传提交的，任何单位或个人均无法在投标截止时间(即磋商时间)之前查看或篡改，不存在泄密风险。(严格按照政采云电子投标流程制作并上传电子响应文件)</u></p>
16.1	<p>投标截止时间：2024 年 04 月 15 日 16:00 时（北京时间）</p> <p>投标地点：<a href="https://www.zcygov.cn">https://www.zcygov.cn</a> 在线投标</p>
18.1	<p>开标时间：2024 年 04 月 15 日 16:00 时（北京时间）</p> <p>开标地点：<a href="https://www.zcygov.cn">https://www.zcygov.cn</a> 不见面开标</p>
19.3	<p>磋商小组的构成：<u>3</u> 人，其中采购人代表 <u>0</u> 人，专家 <u>3</u> 人；</p> <p>磋商小组确定方式：政采云平台专家库随机抽取</p>
23.2	<p>评审方法：<u>综合评分法</u></p>
27	<p>推荐成交候选供应商的数量：<u>三名</u></p>

27	采购人是否委托磋商小组直接确定成交人： <u>否</u> （是、否）
31.1	履约保证金金额：合同总价的 5%（不得超过政府采购合同金额的 10%） 履约保证金形式：转账或电汇或政采贷（基本户操作） 提交履约保证金的时间：领取成交通知书 5 日内（日历日） 提交履约保证金后 2 个工作日内双方签订合同
32	代理服务费：按照成交总金额*1.5%*95%收取。 <b>代理服务费由成交单位支付</b> 支付形式：银行转账 支付时间： <u>领取成交通知书时一次性付清</u>
33.1	本项目是否属于信用担保试点范围： <u>是</u> （是、否）
34.3	反腐倡廉监督电话/邮箱： <u>0998-2597200 0998-2597000</u>
36.3	接收部门： <u>招标项目部</u> 联系人： <u>耿慧恩</u> 联系电话： <u>15599918728</u> 联系地址： <u>喀什市中亚商贸第一城 11 幢二楼 2-S20 室</u>
适用于本供应商须知的额外增加的变动：	
其他	不得将成交项目全部或部分转让（转包）给他人；
	项目所属行业：租赁和商务服务业
	本项目为专门面向中小企业采购项目，价格评审时不再进行相应扣除。

## 第5章 服务需求

### 喀什地区疾病预防控制中心会议服务采购项目

#### 采购需求说明

##### 目 标:

为了履行好喀什地区疾病预防控制中心培训业务的开展，满足各类培训中住宿、餐饮等不同需求，拟对培训业务酒店住宿餐饮服务项目进行采购，确定一家兼有餐饮、住宿、会议培训单次最大可承接 150 人以上性价比高的供应商为成交单位，作为 2024-2025 年的培训食宿服务单位，以保障培训委托方人员学习生活的顺利进行。

**(一) 采购标的需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范:**

GB 16153-1996 饭店（餐厅）卫生标准;

GB5749 生活饮用水卫生标准;

GB9663 旅店业卫生标准;

GB9665 公共浴室卫生标准;

GB/T10001.1 标志用公共信息图形符号第 1 部分：通用符号;

GB/T10001.2 标志用公共信息图形符号第 2 部分：旅游设施与服务符号;

**(二) 供应商资质资格条件:**

1、供应商应具备《政府采购法》第二十二条供应商资格条件;

2、(1) 须具备《食品经营许可证》; (2) 须具备《特种行业许可证》、《卫生许可证》、《消防安全检查合格证》;

3、供应商应具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;

4、过去三年内经营活动中未出现违规违法等不良记录;

5、截止本项目采购公告发布之日，未被禁止参与采购活动;

6、依法注册成立、具有独立运作能力（包括运营、财务、组织、管理、市场等状况）并能够承担法律责任的单位。

**(三) 采购标的需满足的质量、安全、技术规格、物理特性等:**

采购方预估 1 年服务期间 $\geq$ 10 期培训班，每期学员预估 30-150 人，每期培训预估 3-5 天。

1. 住宿房间价格按标准间（标间与普通标间统一报价）、单间、两类型确定，以天为单位计，其中各类房间总数不少于 80 间，标准间总数不得少于 60 间，其他房型数量无硬性要求。

2. 三餐采用自助餐形式，供应商餐厅必须具备同时 150 人用餐的条件。

3. 会议室价格分别按小型会议室（容纳人数不少于 30 人）中型会议室（容纳人数不少于 80 人）大型会议室（容纳人数不少于 150 人），每间每天使用费用来报价，数量不得少于 1 间。会议室必须具备音响、LED 屏等多媒体演示设备，能够满足正常教学需求。

4. 响应报价：

项目		最高价格/元/天
住宿费	标间	180 元/间
	单间	180 元/间
餐费 人/天/元	三餐	80 元/人
其他费用	打印资料、横幅等	20 元/人
会议场地费（含多媒体）元/天	30 人以上（小）	3000 元/天
会议场地费（含多媒体）元/天	80 人以上（中）	5000 元/天
会议场地费（含多媒体 LED）元/天	150 人以上（大）	13000 元/天

以上预估数量和预估总价仅作为供应商报价参考和评审，结算时按每个结算周期的实际发生数量和供应商所报单价核算。

食宿要求：每人食宿标准不高于 200 元/人/天，三餐为自助餐，住宿需提供标准间/单间。（全年价格不变）

5. 本次采购活动中所涉及所有费用项目均以固定协议价格据实结算。

6. 协议价在服务期限内不得擅自提高。

**（四）采购标的需满足的服务标准、期限、效率等要求；**

标注★项的指标为实质性指标，有任意一条不满足即为无效投标。

**★1. 资质要求：**

供应商必须具有相关部门颁发的卫生许可证、特种行业许可证、消防安全检查合格证和食品经营许可证。

**★2. 硬件设施要求：**

1) 供应商的位置拟以喀什市为地域中心；

2) 供应商各类房间总数≥80 间，住宿房间标准间（包括豪华标间和普通标间）总计≥60 间，包括但不限于以下质量要求：

A. 标准间使用面积不小于 15 平方米；

- B. 标准间有两张单人床，床宽不小于 1.2 米；
- C. 室内必须有可打开通风的窗户；
- D. 每间房每天提供 2 瓶免费矿泉水；
- E. 装修良好、美观，有梳妆台或写字台、衣橱及衣架、座椅或简易沙发、床头柜、床头灯及行李架等配套家具；
- F. 室内满铺地毯、木地板或其他较好材料；
- G. 卫生间装有抽水马桶、梳妆台(配备面盆、梳妆镜和盥洗用品)、浴缸或淋浴间，采取有效的防滑措施。有良好的排风系统或排风器；
- H. 24 小时供应冷、热水，热水温度不得低于 45℃；
- I. 有空调系统，温度适宜，夏天制冷室内温度不高于 26℃，冬天制热室内温度不低于 18℃；
- J. 有电话机，可以直接拨打国内长途，并配有使用说明；
- K. 提供宽带接入端口或免费 Wifi 服务，接入至少一条网速不低于 100Mbps 的宽带，并有使用说明；
- L. 有彩色电视机。画面和音质清晰；
- M. 有 220V 不间断电源插座。有至少 2 个电源插座；
- N. 有遮光窗帘；
- O. 床上用棉织品(床单、枕心、枕套、棉被及被单等)及卫生间针织用品(浴衣、浴巾、毛巾等)材质良好、工艺讲究、柔软舒适；
- P. 客房、卫生间每天全面整理 1 次，每两日或应客人要求更换床单、被单及枕套，客用品和消耗品补充齐全；
- Q. 提供留言和叫醒服务。

3) 小型会议室(课桌式，容纳人数不少于 30 人)≥1 间，中型会议室(课桌式，容纳人数 80 人以上)≥1 间，大型会议室(课桌式，容纳人数 150 人以上)≥1 间，包括但不限于以下服务：

- A. 会议场地内空调温度适宜，冬季会场温度 18℃以上，夏季会场温度 26℃以下；
  - B. 会议场地灯光照度均匀稳定，具有话筒、音响、调音台平板电脑(电视)、打印机、LED 屏(保证参加培训的人员都能看到屏幕，避免会场有大型柱子挡住视野)、音响设备、横幅，1.2\*2 规格以上白板、课桌椅等教学设施设备，场所每天提供卫生清洁、消杀、热饮用水等服务。
  - C. 会场使用期间供应商设置茶歇区，免费提供茶水，并安排专人负责。
- 4) 供应商用餐质量包括但不限于以下要求：
- A. 早餐至少保证二道热菜，两道小菜，蛋类，两种主食，两种蒸点，两种饮料，两种水果，并提供餐单备案；

B. 中、晚餐至少保证四荤四素、两种主食（米饭与面食必须同时具备），两种汤，一种蒸点，两种饮料，两种水果，一种地方特色或节日食品，并提供餐单备案。

**★3. 服务要求：**

1) 供应商须选派项目负责人，负责并优先安排培训学员预定、结算、备餐、总协调等事宜；

2) 供应商须配合采购方提供报到接待、协助引导学员、分发学习资料入住等相应服务；

3) 供应商须按会议要求提供会议室，保证会议期间多媒体设备正常运行和茶水供应，并制作指引牌、会标、坐牌、欢迎牌，打印试卷、台签、横幅等；

4) 供应商对采购方入住学员信息负有保密职责，不得违约泄露学员个人信息；

5) 供应商应提供学员满意的住宿餐饮服务，不得发生学员投诉或培训结束后满意度调查不合格等情况；

6) 供应商须在当期培训班结束后，开具发票的同时提供电子结算单和纸质结算单；

7) 服务响应时间：30 分钟以内。

**★4. 安全要求：**

1) 住宿安全要求

A. 学员入住手续规范，符合公安部门的登记住宿规定；

B. 客房内张贴或放置旅客住宿须知，有应急疏散图；

C. 有 24 小时保安服务；

D. 客房门窥镜、门锁、安全链牢固有效；

E. 有应对火灾、爆炸、疫情、停电和自然灾害等突发事件的应急预案。

2) 用餐安全要求

A. 外购食（饮）品和加工制作食（饮）品符合《中华人民共和国食品卫生法》规定，安全卫生；

B. 食品加工者需持有健康证；

C. 食品原材料的采购、运输、存储符合《中华人民共和国食品卫生法》规定；

D. 餐具、饮具（含茶具）每日清洗、消毒；

E. 有应对火灾、爆炸、疫情、停电和自然灾害等突发事件的应急预案。

3) 会议室安全要求

有应对火灾、爆炸、疫情和自然灾害等突发事件的应急预案。

4) 供应商保证培训期间设备、设施、水、电、暖正常运行，确保在服务过程中不发生安全责任和质量事故。

#### (五) 采购标的的其他技术、服务等要求

1. 申请参加采购活动的供应商，必须提相关免责协议书（服务安全协议）。包括消防安全事故免责协议、食品卫生安全事故免责协议和住宿安全免责协议等；

##### 2. 项目服务方案

A. 服务方案内容包括但不限于：①巡查、核房、房控方案（包含不限于旺季保证采购人用房需求等）；②值班制度（包含不限于值班时间、值班支配、值班纪律、值班内容、责任等）；③组织架构、岗位设置、岗位职责；④住宿区及会议室卫生保洁方案；⑤内控管理制度（包含不限于客户服务、隐私信息安全、食品安全卫生等）；⑥投诉管理方案等要素。

B. 安保方案包括但不限于①监控设施齐全且消防工作检查合格；②各服务项目工作实施计划；③质量考核标准服务质量；④安全管理制度（包含不限于安保管、保安巡逻等）等

C. 应急预案及保障措施包含但不限于①应急预案（包含不限于火灾、地震、财物丢失、食物中毒、电梯关人等应急预案）；②风险及异常识别与评估；③风险处理流程；④常见突发事件处理措施；⑤突然断水、断电；⑥消防管理；⑦大型活动及不可抗力因素导致的项目无法按期实施等

#### (六) 付款方式

付款方式：采购方按供应商接待的“实际发生数量×单价”据实计算，并支付总额，按班次结算，供应商应当提供符合国家规定的增值税普通发票，开票项目为食宿费，会场费等。

#### (七) 其他

本次采购服务期限一年，在采购人预算保障的前提下，采购内容相对固定、连续性强，如成交方服务质量好，价格变化幅度小，并经征求各管理部门同意，可以考虑续签合同，但最长不得超过3年。

##### ★旅游旺季必须保障我单位的培训服务及食宿需求。

培训地点：喀什市城区

验收单位：喀什地区疾病预防控制中心

##### 验收标准：

**会议服务：**小型会议室（课桌式，容纳人数不少于30人）≥1间，中型会议室（课桌式，容纳人数80人以上）≥1间，大型会议室（课桌式，容纳人数150人以上）≥1间，包括但不限于以下服务：

A. 会议场地内空调温度适宜，冬季会场温度 18℃ 以上，夏季会场温度 26℃ 以下；  
B. 会议场地灯光照度均匀稳定，具有话筒、音响、调音台平板电脑（电视）、  
打印机、LED 屏（保证参加培训的人员都能看到屏幕，避免会场有大型柱子挡住  
视野）、音响设备、横幅，1.2\*2 规格以上白板、课桌椅等教学设施设备，场所  
每天提供卫生清洁、消杀、热饮用水等服务。C. 会场使用期间供应商设置茶歇  
区，免费提供茶水，并安排专人负责。

**餐饮服务：**A. 早餐至少保证二道热菜，两道小菜，蛋类，两种主食，两种  
蒸点，两种饮料，两种水果，并提供餐单备案；B. 中、晚餐至少保证四荤四素、  
两种主食（米饭与面食必须同时具备），两种汤，一种蒸点，两种饮料，两种  
水果，一种地方特色或节日食品，并提供餐单备案。C. 餐厅环境舒适、卫生、  
整洁。

**住宿服务：**A. 标准间使用面积不小于 15 平方米；B. 标准间有两张单人床，  
床宽不小于 1.2 米；C. 室内必须有可打开通风的窗户；D. 每间房每天提供 2 瓶  
免费矿泉水；E. 装修良好、美观，有梳妆台或写字台、衣橱及衣架、座椅或简  
易沙发、床头柜、床头灯及行李架等配套家具；F. 室内满铺地毯、木地板或其  
他较好材料；G. 卫生间装有抽水马桶、梳妆台（配备面盆、梳妆镜和盥洗用品）、  
浴缸或淋浴间，采取有效的防滑措施。有良好的排风系统或排风器；H. 24 小时  
供应冷、热水，热水温度不得低于 45℃；I. 有空调系统，温度适宜，夏天制冷室  
内温度不高于 26℃，冬天制热室内温度不低于 18℃；J. 有电话机，可以直接拨  
打国内长途，并配有使用说明；K. 提供宽带接入端口或免费 Wifi 服务，接入至  
少一条网速不低于 100Mbps 的宽带，并有使用说明；L. 有彩色电视机。画面和音  
质清晰；M. 有 220V 不间断电源插座。有至少 2 个电源插座；N. 有遮光窗帘；O. 床  
上用棉织品（床单、枕心、枕套、棉被及被单等）及卫生间针织用品（浴衣、浴巾、  
毛巾等）材质良好、工艺讲究、柔软舒适；P. 客房、卫生间每天全面整理 1 次，  
每两日或应客人要求更换床单、被单及枕套，客用品和消耗品补充齐全。

## 第6章 评审方法和标准

本项目将按照磋商文件第一章供应商须知中“五 开标及评审”、“六 确定成交”及本章的规定评审。

### 一、项目基本情况

项目名称：喀什地区疾病预防控制中心会议服务采购项目

项目服务地点：采购人指定地点

采购方式：竞争性磋商

评标办法：综合评分法

是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

### 二、拒绝接收响应文件的情形

在递交响应文件截止时间后上传的响应文件的，采购人和采购代理机构将拒绝签收。

### 三、不得开启响应文件的情形

供应商不足3家的，不得开启响应文件。

### 四、响应文件无效的情形：

1. 采购人或采购代理机构将在磋商开启后1小时内查询供应商的信用记录。供应商存在不良信用记录的，其磋商资格将被认定为无效。

2. 在比较与评价之前，根据本须知的规定，磋商小组要审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求。实质上响应的磋商应该是与磋商文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离的响应文件。对关键条款的偏离，将被认定为无效。供应商不得通过修正或撤销不符合要求的偏离，从而使其磋商成为实质上响应的磋商。

3. 未按磋商文件规定的形式和金额提交磋商保证金的；

4. 未按照磋商文件规定要求签署、盖章的；

5. 未满足磋商文件中技术条款的实质性要求；

6. 与其他供应商串通参加磋商，或者与采购人串通参加磋商；

7. 属于磋商文件规定的其他无效情形；

8. 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性检查供应商的报价，有可能影响履约的，且供应商未按照规定证明其报价合理性的；

9. 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

10. 不符合法规和磋商文件中规定的其他实质性要求的。

### 五、响应文件的开启

开标

1、开标准备：本项目开标的准备工作由采购代理机构负责落实，开标过程由采购代理机构负责记录；

2、开标主持：本项目开标由采购代理机构主持；

3、开标邀请：本项目采用电子交易，采购代理机构将按照采购文件规定的时间通过“新疆政府采购云平台，网址：[www.zcygov.cn](http://www.zcygov.cn)”组织开标、开启投标响应文件，所有供应商均应当准时在线参加。

4、供应商对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或回避申请。供应商未参加开标的视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果

提出异议，同时投标供应商因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由供应商自行承担。

## **六、资格审查**

采购人和代理机构应当对供应商提交的响应文件进行初步审查。

资格性检查。依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明进行审查，以确定供应商是否具备投标资格。

## **七、项目评审专家（成立磋商小组）：**

按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及本项目本级和上级财政部门的有关规定依法组建的评审小组，负责评审工作；本项目评审专家由3人组成，政采云专家库随机抽取专家3名。

评审专家要求：

1. 组织评标委员会推选评标组长，采购人代表不得担任组长；
2. 在评标期间采取必要的通讯管理措施，保证评标活动不受外界干扰，将手机交由现场项目监督人员统一保管；
3. 审查、评价响应文件是否符合磋商文件的商务、技术等实质性要求；
4. 要求供应商对响应文件有关事项作出澄清或者说明；
5. 对响应文件进行比较和评价；
6. 确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
7. 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

## **七、评标**

- 1、评标的依据为磋商文件和响应文件；
- 2、本项目采用综合评分法：总分100分，其中报价分值30分，商务及技术部分得分70分。
- 3、磋商小组成员到齐后，推选磋商小组组长。依据磋商文件和响应文件进行认真查阅。审查响应文件是否完整，是否有计算错误，要求的磋商保证金是否提供，文件是否恰当地签署；
- 4、在对响应文件进行详细评估前，依据供应商提供的响应文件审查供应商的财务、技术和服务能力。如果确定供应商无资格履行合同，其投标将被拒绝；
- 5、磋商小组将确定每一供应商是否对磋商文件的要求做出了实质性的响应，而没有重大偏离。实质性响应的响应是指投标符合磋商文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏离或保留。重大偏离或保留系指影响到磋商文件规定的供货范围、服务和性能，或限制了买方的权利和供应商的义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其他提交实质性投标的供应商的公平竞争地位。

## **响应文件的符合性审查**

响应文件是否实质性响应磋商文件要求由磋商小组依据磋商文件规定认定。磋商小组决定响应文件的实质性只根据响应文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

## **磋商：**

磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。在磋商中，磋商任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。磋商文件有实质性变动的，磋商小

**组应当以书面形式通知所有参加磋商的供应商。**

磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最终报价，经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最终报价的供应商的响应文件和最终报价进行综合评分。

采用综合评分法，即响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人。

#### **评标的保密性**

1、开标后，直到投标商签订合同为止，凡属于审查、澄清、评价和比较的有关资料以及授予投标商建议等磋商小组成员或参与评标的有关工作人员均不得向投标商或其他无关人员透露，违者给予警告、取消担任磋商小组成员的资格，不得再参加任何项目的评标。

2、投标商在评标过程中，所进行的力图影响评标结果的不符合《政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及本次项目中有关规定的活动，将被取消中标资格。

### **八、确定中标**

#### **1. 确定中标标准**

(一) 原则：采购人将依据本项目根据磋商小组推荐的成交候选人名单，按顺序确定中标人。

#### **(二) 程序：**

1、采购代理机构在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

2、采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，并将磋商文件随成交结果同时公告。采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

3、采购单位不退回供应商响应文件和其他资料。

#### **成交候选人并列式时的处理方式：**

采用综合评分法，则：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价（标准间）由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标技术部分评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选人。

资格性检查包含如下内容：

### 资格审查表

项目	评审内容		评审意见	
			符合	不符合
审查标准	1	法人或者其他组织的营业执照等证明文件；		
	2	法定代表人授权书及被委托人身份证扫描件（法定代表人投标提供法定代表人身份证明及身份证扫描件）；		
	3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明文件（2022年或2023年任意一年的财务审计报告。新成立公司须提供银行资信证明）；		
	4	依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（近六个月任意一个月）；		
	5	参加政府采购活动前3年内在经营活动中无重大违法记录的书面声明；		
	6	提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；		
	7	供应商在“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）网站上未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（财库[2016]125号）；（以采购代理机构于递交响应文件截止当天在“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）网站查询结果为准）		
	8	供应商提供针对本次项目《反商业贿赂承诺书》；		
	9	须具备《特种行业许可证》、《卫生许可证》、《消防安全检查合格证》、《食品经营许可证》		
	10	《中小企业声明函》		
结论：通过评审打“符合”，未通过评审打“不符合”				

说明：

（1）上述各项中如有一项为“不符合”，则结论为“不符合”，表示该供应商资格不能通过初步评审；评委对某一项评审认为不符合时，必须要写明原因。

（2）资格审查最终通过审查的供应商不足三家的，应予废标。

## 符合性审查表

符合性检查包含下列内容

项目	评审内容		评审意见	
			符合	不符合
审查标准	1	未按磋商文件规定的形式和金额提交磋商保证金的；		
	2	未按照磋商文件规定要求签署、盖章的；		
	3	未满足磋商文件中技术条款的实质性要求；		
	4	与其他供应商串通投标，或者与采购人串通投标；		
	5	属于磋商文件规定的其他投标无效情形；		
	6	磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性检查供应商的报价，有可能影响履约的，且供应商未按照规定证明其报价合理性的；		
	7	响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；		
	8	不符合法规和磋商文件中规定的其他实质性要求的。		
结论：通过评审打“符合”，未通过评审打“不符合”				

说明：

(1) 上述各项中如有一项为“不符合”，则结论为“不符合”，表示该响应文件中存在重大偏差，不能通过初步评审；评委对某一项评审认为不合格时，必须要写明原因。

(2) 响应文件最终合格与否，以所有评委的评审意见中少数服从多数为原则定论。未通过审查的供应商不进入评审；通过审查的供应商不足三家的，不得评审。

**评审标准 综合评分法项目级评分标准**

权重 100%		评分因素及评审标准	
价格 (30分)	客房价格	标准间 (5分)	报价得分= (基准价/最后报价) ×5; 评标基准价为满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价;
		单人间 (3分)	报价得分= (基准价/最后报价) ×3; 评标基准价为满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价;
	会议室价格	小型会议室 (5分)	报价得分= (基准价/最后报价) ×5; 评标基准价为满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价;
		中型会议室 (5分)	报价得分= (基准价/最后报价) ×5; 评标基准价为满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价;
		大型会议室 (5分)	报价得分= (基准价/最后报价) ×5; 评标基准价为满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价;
	其他费用 (打印资料、横幅等) (2分)		报价得分= (基准价/最后报价) ×2; 评标基准价为满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价;
餐饮价格 (5分)		报价得分= (基准价/最后报价) ×5; 评标基准价为满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价; 所有类型餐饮满足采购需求 (包含不限于早餐自助、午餐自助、晚餐自助) 报价合计为餐饮评审价格。	
技术部分 (54分)	项目服务方案	<p>1. 服务方案 (30分)</p> <p>根据投标人提供的服务方案进行评审, 内容包括但不限于: ①巡查、核房、房控方案 (包含不限于旺季保证采购人用房需求等); ②值班制度 (包含不限于值班时间、值班支配、值班纪律、值班内容、责任等); ③组织架构、岗位设置、岗位职责; ④住宿区及会议室卫生保洁方案; ⑤内控管理制度 (包含不限于客户服务、隐私信息安全、食品安全卫生等); ⑥投诉管理方案等要素。全部提供以上方案并满足项目采购需求的得 30 分, 缺一项扣 5 分, 每一项内容不完整或有缺陷或与项目不匹配的扣 3 分。</p> <p>2. 安保方案 (8分)</p> <p>供应商针对本项目提供安保方案以确保服务质量 (包括但不限于①监控设施齐全且消防工作检查合格; ②各服务项目工作实施计划; ③质量考核标准服务质量; ④安全管理制度 (包含不限于安保管理、保安巡逻等) 等) (须在方案中提供实景照片及相关证明材料) 全部提供以上方案并满足项目采购需求的得 8 分, 缺一项扣 2 分, 每一项内容不完整或有缺陷或与项目不匹配的扣 1 分。</p> <p>3. 应急预案及保障措施 (16分)</p> <p>根据供应商针对本项目提供的应急预案及保障措施, 包括但不限于①应急预案 (包含不限于火灾、地震、财物丢失、食物中毒、电梯关人等应急预案); ②风险及异常识别与评估; ③风险处理流程; ④常见突发事件处理措施; ⑥突然断水、断电; ⑦消防管理; ⑧大型活动及不可抗力因素导致的项目无法按期实施等 全部提供以上内容并满足项目采购需求的得 16 分, 缺一项扣 2 分, 每一项内容不完整或有缺陷或与项目不匹配的扣 1 分。</p>	

		说明：内容不完整或有缺陷或与项目不匹配是指：非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形。
商务部分 (16分)	会议室及客房情况 (12分)	<p>客房情况： 1. 客房数能同时承担 200（含）人以上的得 5 分；客房数能同时承担 175-199 人的得 4 分；客房数能同时承担 150-174 人的得 3 分；客房数能同时承担 150 人以下的不得分；（提供证明材料） 2. 客房面积在 22（含）平方米以上得 3 分，客房面积在 15-21 平方米得 1 分，其他不得分。（提供实景照片或布局图等相关证明材料）</p> <p>会议室情况：大、中、小会议室容纳人数满足采购需求且会议室设施齐全（包含不限于场地灯光照度均匀稳定，具有话筒、音响、LED 显示屏、调音台等多媒体演示设备）得 3 分，否则不得分。（提供实景照片或布局图等相关证明材料）</p> <p>酒店各楼层均有电梯直达的得 1 分，否则不得分。（提供实景照片或布局图等相关证明材料）</p>
	业绩（4分）	提供 2021 年 04 月 01 日至响应文件截止日接待住宿、餐饮及会议服务的类似项目业绩，提供合同复印件加盖公章，每提供一个业绩的 2 分，最高得 4 分。

注：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、（财库[2022]19号）关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库（2014）68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库（2017）141号）的规定，对满足资格条件的供应商应提交《中小企业声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。本项目为专门面向中小企业采购。

## 一、商务符合性审查表

审查事项		供应商名称及审查情况		
磋商文件条款(供应商须知、供应商须知资料表条款号)	本项目要求			
中小企业投标要求(1.3.5)	本项目 <u>适用</u>			
联合体投标规定(1.4)	本项目 <u>不接受联合体投标</u>			
供应商的关联性(1.5)	在同一标包内，单位负责人非同一人或者不存在直接控股、管理关系的不同供应商。			
未参与其他服务(1.6)	未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。			
未发现影响采购人决策行为(1.7)	供应商在投标过程中未向采购人提供、给予任何有价值的物品，影响其正常决策行为。			
满足投标范围的完整性要求(8.1)	供应商对磋商文件中所列的所有服务内容进行投标。			
未包含价格调整要求(11.4)	供应商所报的各分项投标报价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。			
磋商保证金(12.1)	符合磋商文件要求			
投标有效期满足要求(13.1)	自提交响应文件截止之日起 <u>90</u> 日历日内			
响应文件的签署和盖章符合要求(14.2)	按照磋商文件规定要求签署、盖章。			
响应文件的提交方式(14.1)	在政采云平台加密上传			
接受价格的算术修正	响应文件报价出现前后不一致的，应按照磋商文件规定的顺序			

(20.2)	修正。			
未发现串通投标 (22.2)	未与其他供应商串通投标，或者与采购人串通投标。			
报价说明可以接受 (22.2)	供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响履约的，供应商能按照规定证明其报价合理性。			
无采购人不能接受的附加条件 (22.2)	响应文件未含有采购人不能接受的附加条件。			
<b>结论</b>				

喀什地区疾病预防控制中心会议服务采购  
项目  
竞争性磋商文件

(项目编号：KSDQJKZFCG(CS)2024-02)

第三册

## 第7章 政府采购合同

请参照服务类政府采购合同参考范本订立采购合同。

合同编号：\_\_\_\_\_

# 政府采购合同参考范本

(服务类)

## 第一部分 合同书

项目名称：\_\_\_\_\_

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

签订地：\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_（采购人名称）以\_\_\_\_（政府采购方式）对\_\_\_\_（同前页项目名称）项目进行了采购。经\_\_\_\_（相关评定主体名称）评定，\_\_\_\_（中标供应商名称）为该项目中标供应商。现于中标通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经\_\_\_\_（采购人名称）（以下简称：甲方）和\_\_\_\_（中标供应商名称）（以下简称：乙方）协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

### 1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 中标通知书；
- 1.1.3 投标文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 磋商文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

### 1.2 标的

1.2.1 标的名称：\_\_\_\_\_；

1.2.2 标的数量：\_\_\_\_\_；

1.2.3 标的质量：\_\_\_\_\_。

### 1.3 价款

本合同总价为：¥\_\_\_\_\_元（大写：\_\_\_\_\_元人民币）。

分项价格：

序号	分项名称	分项价格
总价		

#### 1.4 付款方式和发票开具方式

1.4.1 付款方式：\_\_\_\_\_；

1.4.2 发票开具方式：\_\_\_\_\_。

#### 1.5 履行期限、地点和方式

1.5.1 履行期限：\_\_\_\_\_；

1.5.2 履行地点：\_\_\_\_\_；

1.5.3 履行方式：\_\_\_\_\_。

#### 1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式履行，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延履行一日的应提供而未提供服务价格的\_\_\_\_\_%计算，最高限额为本合同总价的\_\_\_\_\_%；迟延履行的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的\_\_\_\_\_%计算，最高限额为本合同总价的\_\_\_\_\_%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人都均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

## 1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第\_\_\_\_种方式解决：

1.7.1 将争议提交\_\_\_\_\_仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.7.2 向\_\_\_\_\_（被告住所地、合同履行地、合同签订地、原告住所地、标的物所在地等与争议有实际联系的地点中选出的人民法院名称）\_\_\_\_\_人民法院起诉。

### 1.8 合同生效

本合同自双方当事人盖章或者签字时生效。

**甲方：**

统一社会信用代码：

住所：

法定代表人或

授权代表（签字）：

联系人：

约定送达地址：

邮政编码：

电话：

传真：

电子邮箱：

开户银行：

开户名称：

开户账号：

**乙方：**

统一社会信用代码或身份证号码：

住所：

法定代表人

或授权代表（签字）：

联系人：

约定送达地址：

邮政编码：

电话：

传真：

电子邮箱：

开户银行：

开户名称：

开户账号：

## 第二部分 合同一般条款

### 2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和中标供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，中标供应商在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标供应商的价格。

2.1.3 “服务”系指中标供应商根据合同约定应向采购人履行的除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括采购人自身需要的服务和向社会公众提供的公共服务。

2.1.4 “甲方”系指与中标供应商签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定提供服务的中标供应商；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定提供服务的地点。

### 2.2 技术规范

服务所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

### 2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证其提供的服务不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商

标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2 合同涉及技术成果的归属和收益的分成办法的，详见合同专用条款。

## 2.4 履约检查和问题反馈

2.4.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定提供服务进行履约检查，以确保乙方所提供的服务能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.4.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

## 2.5 结算方式和付款条件

详见合同专用条款。

## 2.6 技术资料和保密义务

2.6.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.6.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.6.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

## 2.7 质量保证

2.7.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.7.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、

场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

## 2.8 延迟履行

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时提供服务的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长履行的具体时间。

## 2.9 合同变更

2.9.1 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项，且如果系追加与合同标的相同的服务的，那么所有补充合同的采购金额不得超过原合同价的 10%；

2.9.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

## 2.10 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

## 2.11 不可抗力

2.11.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.11.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.11.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同；

2.11.4 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在合同专用条款约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在合同专用条款约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

## 2.12 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定缴纳。

## 2.13 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

## 2.14 合同中止、终止

2.14.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.14.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

## 2.15 检验和验收

2.15.1 乙方按照合同专用条款的约定，定期提交服务报告，甲方按照合同专用条款的约定进行定期验收；

2.15.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的标准，组织对乙方履约情况的验收，并出具验收书；向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告；

2.15.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见合同专用条款。

## 2.16 通知和送达

2.16.1 任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的发出的所有通知、文件、材料，均视为已向对方当事人送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的，应于\_\_\_个工作日内书面通知对方当事人，在对方当事人收到有关变更通知之前，变更前的约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.16.2 以当面交付方式送达的，交付之时视为送达；以电子邮件方式送达的，发出电子邮件之时视为送达；以传真方式送达的，发出传真之时视为送达；以邮寄方式送达的，邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

## 2.17 合同使用的文字和适用的法律

2.17.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.17.2 合同适用中华人民共和国法律。

## 2.18 履约保证金

2.18.1 采购文件要求乙方提交履约保证金的，乙方应按合同专用条款约定的方式，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式，提交不超过合同价 10%的履约保证金；

2.18.2 履约保证金在合同专用条款约定期间内不予退还或者应完全有效，前述约定期间届满之日起\_\_\_个工作日内，甲方应将履约保证金退还乙方；

2.18.3 如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

## 2.19 合同份数

合同份数按合同专用条款规定，每份均具有同等法律效力。

