

# 阿克苏地区政府采购中心



## 竞争性谈判文件

项目名称：阿克苏地区第二人民医院病历质控系统  
项目  
招标机构名称：阿克苏地区政府采购中心  
文件编号：集2023-01-106-1  
采购单位：阿克苏地区第二人民医院

2024年1月

阿米娜·依木提



## 目 录

第一部分 竞争性谈判公告

第二部分 竞争性谈判须知

一、总 则

1、定义

2、投标费用

3、代理服务费 无

4、投标保证金 无

5、招标人的权利

二、响应文件的编辑

6、响应文件的编辑

7、响应文件语言及计量单位

8、响应文件的主要组成

9、投标报价

10、响应文件签署

三、响应文件的提交

11、投标截止时间

12、投标无效情形

四、开标

13、开标

五、评标

14、谈判小组

15、评审办法

16、符合性审查

17、废标情形

18、商务、技术部分的内容审查

19、谈判文件的修改

- 20、最终报价
  - 21、确定成交供应商的原则
  - 22、评标报告
  - 23、评标的有关要求
  - 六、授予合同
  - 24、成交通知
  - 25、履约保证金
  - 26、签订合同
  - 27、对供应商不良行为的处罚
  - 28、诚实信用
  - 29、关于供应商瑕疵滞后发现的处理规则
  - 30、解释权
- 第三部分 采购需求部分
- 第四部分 合同主要条款
- 第五部分 响应文件格式
- 附件 1 投标函
- 附件 2 法定代表人资格证明文件
- 附件 3 法定代表人授权委托书
- 附件 4 供应商资格声明函
- 附件 5 开标一览表
- 附件 6 货物(服务)分项明细报价表
- 附件 7 投标项目需求响应偏离表
- 附件 8 投标项目技术支持和售后服务承诺
- 附件 9 中小微企业声明函
- 附件 10 近三年业绩一览表
- 附件 11 竞争性谈判报价表
- 附件 12 供应商认为需补充的其它资料或说明
- 附件 13 响应文件封面

## 第一部分 竞争性谈判公告

阿克苏地区第二人民医院病历质控系统项目的潜在供应商应在政府采购云平台获取采购文件，并于2024年2月5日10:20前上传电子加密响应文件（PDF格式）至政府采购云平台投标客户端。

### 一、项目基本情况：

项目编号：集2023-01-106-1

项目名称：阿克苏地区第二人民医院病历质控系统项目

预算金额：1000000元

最高限价：1000000元

采购方式：竞争性谈判

采购需求：详见采购项目需求清单

合同履行期限：签订合同后60天内完工

本项目不接受联合体投标。

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并上传以下材料：

(1) 营业执照正本或副本原件扫描件。

(2) 法定代表人应上传《法定代表人资格证明文件》原件扫描件，或者委托全权代理人上传《法定代表人授权委托书》原件扫描件。

(3) 供应商须具有良好的信誉，未在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购违法失信名单且在处罚期内（由专家评委通过系统查询进行资格审查）。

(4) 投标供应商需提供年度财务审计报告（2021年-2023年任意一年）、完税证明（近1年内任意一个月）、社保缴纳证明（近6个月内任意一个月）等材料的原件扫描件。

(5) 本项目只面中小企业，需上传《中小企业声明函》原件扫描件。

## 2. 需落实的政府采购政策：

(1) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）。

(2) 《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）。

(3)《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）。

(4) 《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。

(5) 执行国家规定的其他政府采购政策。

## 三、获取采购文件时间、地点和方式：

时间：2024年1月29日至2024年2月1日（法定节假日除外）。

地点：政府采购云平台。

方式：供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）。

## 四、响应文件提交截止时间、格式、地点：

截止时间：2024年2月5日10:20。

文件格式：电子加密PDF格式。

上传地点：政府采购云平台投标客户端。

## 五、开标时间、地点及响应文件解密时长：

开标时间：2024年2月5日10:20。

地点：政府采购云平台投标客户端。

响应文件解密时长：30 分钟

## 六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

## 七、其它补充事宜

(1) 相互关联的存在实际控制、管理关系的两个企业，不得同时参加同一项目的投标。

(2) 供应商应仔细阅读招标公告的所有内容，按公告的要求制作投标文件，并保证所提供全部资料的真实性，以使其对货物（服务）参数作出实质性响应。否则，视为不响应招标文件，将拒绝其投标。开标时，供应商对招标公告要求提供的资质证明文件缺项或不真实，将拒绝其投标。

(3) 本项目实行不见面开标（网上投标，网上开标、评标），投标人需办理 CA 锁。已办理 CA 锁的，需添加在政府采购云平台使用的功能。CA 锁办理或升级地址：阿克苏市行政服务中心一号楼二楼 D5 数字证书窗口（地址位于阿克苏市多浪河二期），联系人：卢海霞，咨询电话：0997-2151777, 19999746069, 17767696492（监督）。或潜在投标人自行登录新疆数字认证中心网站 <https://www.xjca.com.cn/> 办理。供应商因未注册入政府采购云平台“供应商库”、或未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

(4) 供应商在政府采购云平台实行不见面开标操作指南：请潜在供应商登录 <https://edu.zcygov.cn/live/hall/detail?id=afe2a098c89c426097379094cf6fec6f&type=vod>，观看政府采购云平台供应商电子标培训视频教程。如因供应商自身原因导致在规定时间内无法正常解密的（如：浏览器故障、未安装相关驱动、网络故障、加密 CA 与解密 CA 不一致等），视为供应商自动弃标。

(5) 开标当天，投标人应在开标前登录并在评标结束后才能退出政府采购云平台投标客户端，因投标文件在线解密、报价文件开标记录在线确认、评审专家在线提问等都需要投标人在政府采购云平台投标客户端操作响应，如投标人未按时登录或提前退出政府采购云平台投标客户端，后果自负。

#### **八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系：**

1. 名称：阿克苏地区第二人民医院

地址：阿克苏市文化路 42 号

联系方式：来兴元,18167715208

2. 采购代理机构信息

名称：阿克苏地区政府采购中心

地址：阿克苏市北京东路 25 号为民服务中心 A 座 3 楼

3. 项目经办人联系方式

赵新焕，0997-2182088，15292336509

阿克苏地区政府采购中心

2024 年 1 月 26 日

## 第二部分 竞争性谈判须知

### 一、总则

#### 1 定义

1.1 本谈判文件仅适用于本次采购项目。

1.2 “招标人”是指阿克苏地区第二人民医院。

1.3 “供应商”是指按采购公告规定获取谈判文件并参加采购项目的供应商。

1.4 “成交供应商”是指经过谈判小组评审，符合本次采购要求的供应商。

1.5 “投标货物”是指各种形态、种类的物品，包括原材料、设备、产品、辅件配件、备品备件、培训服务或工程等标的物。

1.6 “服务承诺”是指为了保障项目顺利实施由供应商承担的货物的提供、运输、安装、调试及售前、售中、售后服务和供应商承诺的其它类似义务。

1.7 “产品缺陷”是指标的物的设计、原材料和零部件、制造、装配或说明指示等方面存在的潜在隐患或有碍产品安全或产品使用寿命等情形。

1.8 “欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程虚报、谎报、隐瞒事实，以假充真，以次充好，承诺多兑现少，损害国家公共利益的行为。

1.9 “产品报价”是指供应商就采购文件《采购需求说明》规定的货物、服务（或工程）进行唯一报价，不得拆包（项）报价，并在报价表中注明其所提供商品的产品规格、生产厂家、品牌，报价中还应包括随配附件、备品备件、工具、送达指定交货地点各种费用和技术服务、技术培训、售后服务等所有费用的总和。

#### 2 投标费用

2.1 无论投标结果如何，供应商应自行承担参加采购项目相关的全部费用。

#### 3 代理服务费：无

#### **4 投标保证金：无**

#### **5 招标人的权利**

5.1 招标人根据政府采购法和相关规定有权终止本次采购，无需向参加本项目的供应商承担任何责任。

### **二、响应文件的编制**

#### **6 响应文件的编辑**

6.1 响应文件应以中文书写，行间不得插字、涂改和增删。

6.2 响应文件应按《响应文件编制及排版顺序》制作。

6.3 制作电子版响应文件时应将编辑页面设置为 A4 纸尺寸，封面按照响应文件封皮格式制作，编制响应文件目录、插入完整页码，具体样式附后。

6.4 电子版响应文件编辑完成后，供应商需将电子版响应文件转换为 PDF 格式文件，并在公告规定的开标时间前将电子加密响应文件上传至政府采购云平台投标客户端（政府采购云平台投标客户端下载地址：

<https://customer.zcygov.cn/CA-driver-download?utm=web-ca-front.3ddc8fbb.0.0.744734903d5911ec80b1370c1c0d466e>）。

6.5 未按以上标准制作响应文件的有可能被拒绝，其风险和法律责任由供应商自行承担。

6.6 响应文件中的文字表述不清、前后矛盾，导致非唯一理解的响应文件将被认定为废标。

#### **7 响应文件语言及计量单位**

7.1 响应文件及供应商与招标人就有关投标的所有来往的文字、函电统一使用中文。

7.2 响应文件中所使用的计量单位，除响应文件中有特殊要求外，应采用国家法定计量单位。

#### **8 响应文件的主要组成**

8.1 供应商递交的响应文件应包括以下文件（响应文件按以下顺序制作）：

- (1) 投标函（详见附件 1）；

- (2) 法定代表人资格证明文件（详见附件 2）；
- (3) 法定代表人授权委托书（详见附件 3）；
- (4) 投标人资格声明函（详见附件 4）；
- (5) 开标一览表（必须标明完工时间）（详见附件 5）；
- (6) 货物(服务)分项明细报价表（详见附件 6）；
- (7) 投标项目需求响应偏离表（详见附件 7）；
- (8) 竞争性谈判报价表（详见附件 11）；
- (9) 投标项目技术支持和售后服务承诺（详见附件 8）；
- (10) 中小企业声明函（详见附件 9）

供应商资质证明文件，包括：

- a、营业执照正本或副本；
- b、信用查询记录。

c、法定代表人应上传《法定代表人资格证明文件》原件扫描件，或者委托全权代理人上传《法定代表人授权委托书》原件扫描件。

d、投标企业对年度财务审计报告（2021 年—2023 年任意一年）、完税证明、社保缴纳证明等材料的原件扫描件（或提供《政府采购诚信承诺函》原件扫描件）。

e、本项目只面向中小企业，需上传《中小企业声明函》原件扫描件。

(12) 近三年业绩一览表（详见附件 10）；

(13) 项目总体概述及理解（格式自定）；

(14) 供应商认为需补充的其它资料或说明（格式自定、详见附件 12）

## 8.2 证明采购货物（服务）或工程符合谈判文件规定的文件：

(1) 提交所有采购货物（服务）或工程和相应服务的合格性、符合性证明文件，该文件可以是文字资料、图表和数据等。

(2) 详细描述采购货物（服务）或工程的规格、功能、性能、技术参数或工程量清单及与采购货物（服务）或工程的偏离情况等。

(3) 供应商认为需要补充的其它资料文件。

## 9 投标报价

9.1 供应商应在投标报价表上标明单价和总价。如单价和总价不符，以单价为准，小写与大写不符的，以大写为准。供应商的投标价应是指所

有货物（服务）或工程按谈判文件要求交付使用或完工的价格；供应商应在投标报价上标明，本次采购拟提供货物的单价金额及投标总价金额，开标后不得更改，供应商对项目的报价必须是唯一的，招标人不接受选择性报价。

9.2 投标报价以人民币为结算货币，须包括设备价款、附件、配件、备品备件、途中运输费、装卸费、安装调试费、维护费、培训费、技术资料费、保险费、税费及合同中明示或暗示的所有一般风险、责任和义务等一切费用（或服务的全部费用）。

9.3 谈判文件未列明，而供应商认为必需的费用也需列入报价。

9.4 招标人不接受低于成本的投标报价，也不接受招标项目范围内的捐赠。

9.5 固定合同价，供应商所报的单价和总价在合同实施期间应保持不变，不因劳务、材料等成本的价格变动而做任何调整。

## 10 响应文件签署

10.1 响应文件应由法定代表人或其委托全权代理人按规定逐一签署和签名，并加盖单位公章，否则由此造成的无效标由供应商负责。

10.2 响应文件的签署应清楚工整。凡有修改、涂改视为无效标。

## 三、响应文件的提交

### 11 投标截止时间

11.1 投标时间及投标截止时间：详见《竞争性谈判公告》或《变更通知》。

### 12 投标无效情形：

12.1 响应文件未按要求上传的；

12.2 在政府采购云平台所填写的“报名供应商名单”中“单位名称”与投标时单位名称不一致的；

12.3 不具备采购文件中规定资格要求的；

12.4 不符合法律、法规和采购文件中规定的其它实质性要求的。

## 四、开标

### 13 开标

13.1 招标人在公告或变更通知的规定日期、时间和地点组织开标会。

## **五、评标**

### **14 谈判小组**

14.1 招标人将组建谈判小组，成员由技术、经济等方面的专家组成 3 人或 3 人以上单数组成。

14.2 谈判小组负责对响应文件进行评审和比较，并向招标人推荐成交供应商。

### **15 评审办法**

15.1 本项目采取竞争性谈判方式采购（通过与符合条件的供应商进行三轮谈判），采用最低价评标法。即：在符合采购需求、质量和服务相等的前提下，以提出最低报价的供应商作为成交供应商。

### **16 符合性审查**

16.1 谈判小组依据谈判文件的规定，从供应商上传的响应性文件的有效性、完整性和对谈判文件的响应程度进行审查，以确定是否对谈判文件的实质性要求作出响应。

16.2 如供应商未作出实质性响应的，应实行现场告知，由谈判小组或采购人代表将集体意见现场及时告知该供应商，以让其核证、澄清事实。

### **17 废标情形**

17.1 应有法定代表人或委托全权代理人签署意见的文件、证明等，未经本人签署的，应加盖公章的证照、函件而未加盖公章的；

17.2 不具备谈判文件中规定资质要求的；

17.3 响应文件的内容不详实或有虚假的；

17.4 谈判文件中明确要求的事项，而响应文件中未做出响应或做出错误响应的；

17.5 供应商的组织实施方案、技术支持和服务承诺与谈判文件要求有较大偏差的；

17.6 所供货物功能、技术性能或工程量清单与谈判文件所要求的有较大偏差的；

17.7 超出谈判文件要求的交货(完工)时间的；

17.8 供应商提供的货物或工程没有质保期的；

17.9 响应文件前后表述相互矛盾的；

- 17.10 谈判文件中有招标人不能接受的条件；
- 17.11 投标价格超过预算，采购单位无力支付的；
- 17.12 供应商有不良记录的；
- 17.13 不符合法律、法规和谈判文件中规定的其它实质性要求的。

## **18 商务、技术部分的内容审查**

18.1 谈判小组与供应商应围绕技术、商务、合同条款等内容进行一轮或多轮的谈判。在谈判过程中，谈判小组应当严格遵循保密原则，未经响应供应商同意不得向任何人透露当事人技术、价格和其他重要信息。

18.2 谈判小组按照递交的响应性文件，就采购项目的技术要求、市场价格、服务期等与供应商进行谈判。经过商务谈判一时不能达成谈判目标时，应暂停谈判，谈判小组分析具体原因，然后再择时进行下一轮谈判。必要时，进行多轮谈判，如当天无法完成谈判内容，需将采购文件及供应商响应文件封存，并告知供应商下一次谈判的具体时间和地点。

## **19 谈判文件的修正**

19.1 谈判小组调整或修改采购需求内容时，应取得谈判小组的一致同意，并以询标函形式通知响应供应商。但任何形式的决定须以符合公平、公正原则和有利于项目的顺利实施为前提。

## **20 最终报价**

20.1 谈判结束后，响应供应商应在规定的时间内提交最终报价（最终报价时间视谈判进程由谈判小组决定）。除非在谈判中谈判小组调整或修改采购需求内容，否则采购人不接受高于前面轮次谈判报价的最终报价，最终报价内容须现场公布。

20.2 在谈判(商定)过程中，响应供应商提交的最终报价文件，由响应供应商法定代表人或全权授权代表签署后生效，响应供应商应受其约束。

## **21 确定成交供应商的原则**

21.1 谈判小组进行综合评议。由采购人、采购代理机构组织的具有相关经验的专业人员与供应商经多轮谈判，确定合理的成交价格并保证采购项目质量。

## **22 评标报告**

22.1 谈判小组应向招标人提交书面评标报告。评标报告应全面反映评

标过程和中标标的物、成交价格、成交供应商名称等情况。

### **23 评标的有关要求**

23.1 评标过程严格保密。谈判小组成员和参与谈判的有关人员不得将与谈判有关的情况包括有关响应文件的评审、澄清、评估情况等透露给投标方或与上述评标工作无关的人员。

23.2 供应商在评标过程中所进行的试图影响评标结果的一切不符合法律或招标规定的活动，都可能导致其投标被拒绝。

23.3 谈判小组向招标人报告评标情况及结果。

## **六、授予合同**

### **24 成交通知**

24.1 招标人在评标结束后5个工作日内，在新疆政府采购网发布公告，公告期满后中标人进入项目采购—中标通知书—查看并下载电子版中标通知书。

### **25 履约保证金**

25.1 由采购人与成交供应商签订合同时按法律法规协商确定。

### **26 签订合同**

26.1 采购人和成交供应商应按谈判文件规定的时间、地点签订合同。

26.2 如成交供应商未按谈判文件规定的时间、地点与采购人签订合同，则按违约处理。

26.3 谈判文件、成交供应商的响应文件、供应商答复澄清事项文件作为此次采购合同附件，并具有法律效力。

### **27 对供应商不良行为的处罚**

供应商发生下列情形之一的，将被列入不良行为记录名单，在1—3年内禁止参加政府采购活动。

27.1 提供虚假资料谋取中标、成交的；

27.2 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

27.3 与采购人、其他供应商或招标人恶意串通的；

27.4 向采购人、招标人行贿或者提供其它不正当利益的；

27.5 在采购过程中与供应商进行协商谈判的；

27.6 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的；

供应商有前五项情形之一的，中标结果无效。

## **28 诚实信用**

28.1 供应商在本采购项目的竞争中应自觉遵循诚实信用原则，凡有悖诚实信用原则的行为将被录入供应商诚信档案，依据情节轻重按照有关规定处理。

28.2 招标人有证据表明供应商在诚信中存在严重问题时，将拒绝其投标。

28.3 供应商的违法违规和诚实信用缺失行为将在新疆政府采购网记录和曝光。

## **29 关于供应商瑕疵滞后发现的处理规则**

29.1 采购结束后，如发现投标产品瑕疵应作废标处理的未被及时发现，由招标人向同级政府采购监管部门提起废标处理意见，监管部门批准后采取相应的补救措施。

## **30 解释权**

30.1 本谈判文件的最终解释权归阿克苏地区政府采购中心。

## 第二部分 采购需求部分

### 一、采购需求

#### （一）项目概述

根据医院信息化建设及医务管理的需要，现采购一套全流程智能病历质控系统。在质控过程中，系统通过质控员使用痕迹，自动对引擎进行优化学习，实现缺陷质控准确率提升，系统愈加精准、智能。系统充分运用自然语言理解、语义分析、临床知识图谱等技术实现电子病历内涵质量管理的系统化、自动化、智能化管理。符合国家卫健委颁布的《医院信息系统功能基本规范》；质控引擎基于知识图谱对具体病历文书进行理解和推理、基于 AI 机器自主学习等手段对病历进行缺陷判断，最终输出具体的病历缺陷内容。符合国家卫健委颁布的《电子病历系统功能规范（试行）》；符合国家卫健委颁发的《电子病历系统功能应用水平分级评价方法及标准（试行）》。

#### （二）业务目标

开展面向电子病历文本数据的语义分析任务，通过信息抽取、数据融合、知识推理等自然语言处理及知识图谱构建技术，建设可持续更新的知识图谱，能够将各类非结构化数据转化为语义化的医疗知识，实现数据的有效利用。总体建设思路以疾病为中心，构建覆盖全科室，全病种的知识图谱，实现电子病历的内涵质控应用。

#### （三）技术要求

（1）要求与现有 HIS 和电子病历系统无缝对接，且不影响医院现有系统正常运行，使用标准和一致的信息规范，实现对批量病历数据的采集。可以很好的支持应用系统的数据接口调用，同时确保系统的可扩展性。

(2)建立可持续更新的知识图谱,对从医院信息系统获得的病历数据,实现自动化知识抽取,知识融合,知识推理和知识图谱评价等一系列工作流程,从而能够将各类非结构化数据转化为语义化和结构化的医疗知识,实现数据的有效利用。知识图谱构建平台可以按固定周期批量处理文本数据,对知识图谱做增量更新。

(3)提供对内外部系统的医疗知识服务基于构建的知识图谱,提供可供第三方应用使用的知识服务 RestfulAPI,包括但不限于实体链接,实体关系及属性抽取,实体蕴含关系判定等。

(4)投标人具有独立知识产权,提供本项目招标内容相关的软件著作权,1.智能病历质控类;2.护理病历质控类;3.临床知识图谱平台类;4.运行病历质控类;5.病案首页质控类软件著作权登记证书。(本次投标文件中需要提供软件著作权证书原件扫描件并加盖公章)

(5)投标人需提供医疗 AI 平台知识图谱规模的检测报告。(本次投标文件中需要提供复印件并加盖公章)

(6)投标人投标产品需符合信创要求,提供非嵌入式软件的产品登记测试报告。(本次投标文件中需要提供复印件并加盖公章)

(7)投标人需提供国家知识产权局下发的自然语言、语义相关的专利证书提供至少三份。例如自然语言的语义解析方法、自然语言信息的处理方法、智能语义的检索方法等专利证书。(本次投标文件中需要提供专利证书原件扫描件并加盖公章)

#### **(四)系统功能要求**

##### **1、运行病历质控系统**

###### **(1) 首页**

1) 数据栏: 当前病历质控概览数据显示。

2) 缺陷 top: 当日违规数量最多的前十个缺陷, 可以下钻。

- 3) 缺陷占比: 文书大类中缺陷数量占总缺陷的比例。
- 4) 科室 top: 单日违规数量最多的前十个科室, 可以下钻。

## (2) 运行病历

### 1) 病历质控

➤ 病历列表: 以患者为维度对质控病历进行列表展示, 支持丰富的查询功能。

➤ 质控点列表: 以质控点维度展示病历中的缺陷。

➤ 缺陷列表: 可以查看所有缺陷, 支持分缺陷类型、分科室查看所有的缺陷, 支持对重要缺陷的筛查。

### 2) 病历详情

➤ 病历质控: 该页面是质控员主要的质控工作页面。每份病历机器都会自动质控一遍, 用户可以查看机器质控的结果。

➤ 历史对比: 记录病历数据, 当缺陷修改后, 支持修改前后病历原文进行比对。

➤ ▲ 质控结果: 具备展示缺陷数量功能, 具备展示文书列表或明显显示文字缺陷功能, 具备质控点展示及扣分功能, 具备用户自定义设置默认引用机器质控情况的功能, 如设置默认显示内容、设置是否显示扣分值等。支持显示引擎质控结果。支持对机器质控内容进行补充, 支持新增、修改、删除缺陷。查看医生端反馈。记录质控病历历史内容。(本次投标文件中需要提供截图并加盖公章)

➤ 质控评分表: 质控完成后生成符合医院要求的质控评分表, 扣分逻辑正确, 支持打印导出。

➤ 个人设置: 用户可以根据自己的喜好, 设置默认显示内容, 设置是否显示扣分值等。

### 3) 统计分析

➤ 各科汇总：按科室统计医院病历质控情况，并且支持科室之间的病历质量排名等。

➤ 缺陷汇总：以缺陷维度分析病历质控，可以查看各种类型缺陷占比。支持列表、饼状图、柱状图查看。支持下钻至缺陷列表或病历列表，查看缺陷明细。

➤ 质控员汇总：按质控员、时间统计质控员人工质控的工作成果情况。包括甲乙丙病历数量、质控条数、扣分等。可导出数据。

#### 4) 系统设置

➤ 用户管理：对医院使用该系统的用户进行管理，包括：登录账号、角色权限、密码等。

➤ 角色设置：系统支持给一类用户设置一种角色，该角色可以分配不同的数据权限和功能权限。不同角色的用户，登录到系统后看到的功能和数据不同。

➤ ▲ 列表显示设置：根据用户权限，对敏感信息进行设置。不同权限展示不同数据内容。（本次投标文件中需要提供截图并加盖公章）

## 2、医生端质控系统

(1) 将质控服务嵌入医院电子病历系统或医生站，在临床医生书写病历时，对电子病历的内涵完整性、完成时效性、格式规范性、逻辑合理性、前后一致性等内容进行过程监控，并面向临床科室自动提示。。

(2) 医生端触发即时质控。提交：对当前文书及相关文书进行质控。  
质控全部：对所有文书进行质控。

(3) ▲ 编辑文书后，引擎会进行质控，结果在弹窗展示为多个缺陷标签：显示缺陷名称、扣分、缺陷明细。详情：展示质控结果依据，可点击详情快速进入质控平台，查看病历及缺陷内容，单击缺陷可高亮连线到病历错误文本上。（本次投标文件中需要提供截图并加盖公章）

### 3、终末病历质控系统

#### (1) 首页

1) 月览表: 默认显示本月(可以设置默认显示月份)的病历质控情况。可以切换月份查看对应月份的病历质控情况。

2) 累计质控: 以仪表盘形式查看累计机器和人工质控累计工作情况。

3) 总体概览: 将医院病历质控概览图进行显示。分为机器质控和人工质控。默认最近1个月的数据(可以设置默认显示月份)。

4) 工作栏: 默认显示最近和自己相关的工作列表。可以根据用户的角色权限, 显示不同的数据和模块。

#### (2) 终末病历

##### 1) ▲任务计划 (本次投标文件中需要提供截图并加盖公章)

➤ 计划列表: 用户可以设置一个长期的计划, 每隔一段时间自动生成病历质控任务。对于医院质控办管理者, 将极大减轻工作量。

➤ 任务列表: 每个质控员都可以在该页面看到分配给自己的质控任务, 快速查看我需要质控的病历和期望质控完成时间。

##### 2) 病历质控

➤ 病历列表: 支持查询出院后未归档患者数量, 以患者为维度对质控病历进行列表展示, 支持丰富的查询功能。能够根据用户权限区分展示内容。对已经质控的病历进行标识。

➤ 审核下发: 可以一览所有病历的缺陷。同时批量提交病历, 并审核下发给科室质控员。

➤ 申诉列表: 用户通过该功能可以快速的以列表的形式查看所有有争议并产生申诉的质控缺陷项。

➤ 缺陷列表: 可以查看所有缺陷, 支持分缺陷类型、分科室查看所有的缺陷。支持对重要缺陷的筛查。

### 3) 病历详情

➤ ▲机器质控: 具备展示缺陷数量功能具备展示文书列表或明显显示文字缺陷功能具备质控点展示及扣分功能具备用户自定义设置默认引用机器质控情况的功能, 如设置默认显示内容、设置是否显示扣分值等。支持显示引擎质控结果。支持对机器质控内容进行补充, 支持新增、修改、删除缺陷。记录质控病历历史内容。**(本次投标文件中需要提供截图并加盖公章)**

➤ ▲人工质控: 具备机器质控内容并具有以下功能: 1. 人工添加缺陷 2. 编辑及删除缺陷 3. 具有申诉功能 4. 提交功能: 当质控完成后, 点击提交, 展示当前病历缺陷, 确认后完成当前病历质控 5. 具备召回、查看质控日志功能。具备自定义设置默认引用机器质控情况, 设置默认显示内容, 设置是否显示扣分值等。**(本次投标文件中需要提供截图并加盖公章)**

➤ 质控评分表: 质控完成后生成符合医院要求的质控评分表, 扣分逻辑正确。支持打印导出。

➤ 整改情况: 支持查看历次质控的病历缺陷版本, 每次下发医生整改或完成质控时记录版本。

### 4) 统计分析

➤ 总体概览: 按时间统计病历质控数据趋势图。分为两个维度, 质控数量和质控占比。横轴为时间, 纵轴为病历数据或病历占比。分别对病历总量、甲乙丙级病历的趋势进行查看。

➤ 各科汇总: 按科室统计医院病历质控情况, 并且支持科室之间的病历质量排名等。

➤ 缺陷汇总: 以缺陷维度分析病历质控, 可以查看各种类型缺陷占比。支持列表、饼状图、柱状图查看, 支持下钻功能。

➤ 病案管理指标：统计二十七项病案管理指标的结果。以列表和图表的形式展示下钻可查看病历列表及相关缺陷内容，可导出数据。

### （3）系统设置

1) 用户管理：对医院使用该系统的用户进行管理，包括：登录账号、角色权限、密码等。

2) 角色设置：系统支持给一类用户设置一种角色，该角色可以分配不同的数据权限和功能权限。不同角色的用户，登录到系统后看到的功能和数据不同。

3) 列表显示设置：根据用户权限，对敏感信息进行设置。不同权限展示不同数据内容。

## 4、门诊病历质控系统

### （1）首页

1) 月览表：默认显示本月（可以设置默认显示月份）的病历质控情况。可以切换月份查看对应月份的病历质控情况。

2) 总体概览：根据页眉中的选项将医院病历质控概览图进行显示。默认最近 1 个月的数据（可以设置默认显示月份）。

3) 缺陷占比排名：根据缺陷数量展示前 10 缺陷及所占比例，支持下钻。

### （2）门诊病历

1) 病历列表：该页面分为两部分：1、搜索条件、2、质控病历列表。用户可以以列表的形式看到所有的门诊病历。

2) 缺陷列表：以缺陷维度，查看所有缺陷，支持分缺陷类型、分科室查看所有的缺陷。

3) 病历质控：具备展示缺陷数量功能具备展示文书列表或明显显示文字缺陷功能具备质控点展示及扣分功能具备用户自定义设置默认显示内

容、设置是否显示扣分值等。支持显示引擎质控结果。

4) 质控评分表: 支持展示符合各省、市、医院要求的质控评分表。支持导出、打印质控评分表。

### (3) 统计分析

1) 各科汇总: 按科室统计医院病历质控情况, 并且支持科室之间的病历质

量排名等。可导出数据。

2) 缺陷汇总: 以缺陷维度分析病历质控, 可以查看各种类型缺陷占比。支

持列表、饼状图、柱状图查看。可导出数据。

### (4) 系统设置

1) 用户管理: 对医院使用该系统的用户进行管理, 包括: 登录账号、角色权限、密码等。

2) 角色设置: 系统支持给一类用户设置一种角色, 该角色可以分配不同的数据权限和功能权限。不同角色的用户, 登录到系统后看到的功能和数据不同。

## 5、病案首页质控系统

### (1) 总体概览

▲对系统中出院患者病案首页的质控结果从不同维度分析, 包括: 病历数量、缺陷项目、缺陷类别、阶段趋势、缺陷排名等。**(本次投标文件中需要提供截图并加盖公章)**

### (2) 数据质控

#### 1) 病案查询

➤病案列表: 查看各科室不同类别病案的数量, 包括病案号、出院科室、出院日期等。

➤ 缺陷列表: 查看各科室不同类别缺陷病案的数量, 包括检查项目、缺陷细项、缺陷数、扣分等。点击进入病历详情。

## 2) 病案详情

➤ 数据展示: 病案首页及相关文书数据展示。

➤ 缺陷展示: 以标签形式展示当前病历中的缺陷, 根据质控点编码汇总显示, 以及扣分情况, 单个点击缺陷标签可在文书中高亮显示错误内容。

➤ 人工编辑: 编码员对机器质控缺陷进行人工审核, 删除误报缺陷, 当确认缺陷后, 可以直接对首页数据进行修改, 保存后点击重新质控, 查看问题是否被改正。

## (3) DRGs 管理

### 1) 入组情况

➤ 入组结构: 查看不同维度统计出的病案数量包括有效病案、无效病案、入组病案、未入组病案; 查看时间段内病案的入组率和分析率, 分析整体病案入组情况和趋势。支持重点数据下钻。

➤ 问题分析: 查看入组遇到的问题, 通过数字和图表方式, 从问题的性质、发生概率来分析整体的问题分布。

### 2) 绩效考核

➤ 病案统计: 查看各科室不同类别病案的数量, 包括费用极高病案数、费用极低病案数、低风险组死亡病案数、入组病案数、未入组病案数等, 可导出。

➤ 能力: 通过 CMI 值、总权重、入组率等, 展示各科室的服务能力。

➤ 效率: 通过总费用、平均住院日、药占比、耗材占比、治疗费占比分析各科室的治疗效果。

➤ 安全: 通过死亡率、低风险死亡率、中低风险死亡率, 展示各科

室的安全等级。支持对重点数据下钻功能，包括死亡人数，低风险死亡人数等。下钻可以展示病历号，可以最终跳转病案详情。

### 3) 医保付费

➤ 列表展示：查看不同科室不同类别病案医保费用的情况，包括主要诊断、CHS-DRG、入组情况、标杆倍率、风险等级、费用类型等。

➤ 清单展示：根据医院数据展示医保基金结算清单。

### (4) 系统设置

1) 用户管理：支持对系统中用户进行管理，包括：登录账号、角色权限、密码等。

2) 角色管理：支持对系统中不用的用户进行角色划分，包括分配不同的数据权限和功能权限，保证不同角色的用户，登录到系统后看到的功能和数据不一致。

3) DRG 同步：导入历史医保已下发医院的 DRG 分组及付费信息，用于后续分组的标杆费用信息支持。

## 6、AI 医务数字管理平台

模块	产品功能	功能要求
高风险信息	高风险手术	高风险手术总数，二级分类总数及明细数据：妊娠状态下非妇科产科手术、14 岁以下非包皮手术、非计划二次手术、85 岁患者以上手术、新技术四类以上手术、急诊。
	高风险患者	高风险患者总数，二级分类总数及明细数据：95 岁以上、自杀风险、病危患者、住院时间超 30 天、鼻饲、肺栓塞、外科手术回 ICU。
	高风险药物	高风险药物总数，二级分类总数及明细数据：患者 ID、患者姓名、药物名称、确认按钮、移除按钮（高风险药物暂无二级分类，确认、移除操作逻辑同前）。
	高风险操作	高风险操作总数，二级分类总数及明细数据：大抢救患者、8 小时内提血超 1200ml。

	高风险数据概览	雷达图展示高风险数据项：高风险手术、高风险患者、高风险药物、高风险操作、纠纷患者。
医院数据展示	在院患者	在院患者数据概览，同比、环比图表以及对应的数据明细表格
	空床	空床数据概览
	当天重返	出院日期当天重复入院的患者数据概览，同比、环比图表以及对应的数据明细表格
	超 30 天	单次住院超 30 天的患者数据概览，同比、环比图表以及对应的数据明细表格
	累计超 30 天	当天重返患者累计在院超 30 天的患者数据概览，同比、环比图表以及对应的数据明细表格
	累计超 60 天	当天重返患者累计在院超 60 天的患者数据概览，同比、环比图表以及对应的数据明细表格
	当天手术	当天手术的患者数据概览，同比、环比图表以及对应的数据明细表格
	急诊手术	急诊手术的患者数据概览，同比、环比图表以及对应的数据明细表格
	择期手术	根据手术申请单的手术类型为“择期”进行统计的患者数据概览，同比、环比图表以及对应的数据明细表格
	死亡患者	死亡患者数据概览，同比、环比图表以及对应的数据明细表格
核心制度	CT/MRI 结果记录符合率	支持查看 CT/MRI 结果记录符合率相关数据的统计表和明细表。指标数值高于提醒值显示绿色、提醒值与警戒值之间显示黄色、低于警戒值显示红色。支持导出筛选结果数据。
	入院记录 24 小时内完成率	支持查看入院记录 24 小时内完成率相关数据的统计表和明细表。指标数值高于提醒值显示绿色、提醒值与警戒值之间显示黄色、低于警戒值显示红色。支持导出筛选结果数据。
	出院记录 24 小时内完成率	支持查看出院记录 24 小时内完成率相关数据的统计表和明细表。指标数值高于提醒值显示绿色、提醒值与警戒值之间显示黄色、低于警戒值显示红色。支持导出筛选结果数据。

	戒值显示红色。支持导出筛选结果数据。
手术记录 24小时内 完成率	支持查看手术记录24小时内完成率相关数据的统计图和明细表。指标数值高于提醒值显示绿色、提醒值与警戒值之间显示黄色、低于警戒值显示红色。支持导出筛选结果数据。
死亡记录 24小时内 完成率	支持查看死亡记录24小时内完成率相关数据的统计图和明细表。指标数值高于提醒值显示绿色、提醒值与警戒值之间显示黄色、低于警戒值显示红色。支持导出筛选结果数据。
病理结果 48小时内 完成率	支持查看病理结果48小时内完成率相关数据的统计图和明细表。指标数值高于提醒值显示绿色、提醒值与警戒值之间显示黄色、低于警戒值显示红色。支持导出筛选结果数据。
细菌培养 结果48小 时内完成 率	支持查看细菌培养结果48小时内完成率相关数据的统计图和明细表。指标数值高于提醒值显示绿色、提醒值与警戒值之间显示黄色、低于警戒值显示红色。支持导出筛选结果数据。
首程8小时 内完成率	支持查看首程8小时内完成率相关数据的统计图和明细表。指标数值高于提醒值显示绿色、提醒值与警戒值之间显示黄色、低于警戒值显示红色。支持导出筛选结果数据。
抗菌药物 记录完成 率	支持抗菌药物记录完成率相关数据的统计图和明细表。指标数值高于提醒值显示绿色、提醒值与警戒值之间显示黄色、低于警戒值显示红色。支持导出筛选结果数据。
危急值记 录完成率	支持查看危急值记录完成率相关数据的统计图和明细表。指标数值高于提醒值显示绿色、提醒值与警戒值之间显示黄色、低于警戒值显示红色。支持导出筛选结果数据。
患者抢救 记录完成 率	支持查看患者抢救记录完成率相关数据的统计图和明细表。指标数值高于提醒值显示绿色、提醒值与警戒值之间显示黄色、低于警戒值显示红色。支持导出筛选结果数据。

	会诊及时率&完成率	支持查看会诊及时率&完成率相关数据的统计表和明细表。其中统计表部分包含接收科室、开单科室两组。指标数值高于提醒值显示绿色、提醒值与警戒值之间显示黄色、低于警戒值显示红色。支持导出筛选结果数据。
系统管理	用户管理	支持查看用户数据、新建用户。支持对数据项进行编辑、删除、密码初始化、停用操作。
	医疗组管理	支持对医疗组数据进行查看、管理。支持导入医疗组数据。
	指标设置	设置各指标数据项对提醒线、警戒线数值，作为数据展示的参考标准、高效展示指标数据、方便查看。

## 7、上线质控点

(1) 住院病历质控引擎：质控点可用数量  $\geq 2000$  项。

(2) 病案首页管理引擎：质控点可用数量  $\geq 600$  项。

### (五) 实施要求

(1) 按要求完成系统安装部署与配置。

(2) 上线时必须保证医院系统业务正常进行。

(3) 项目实施期间保证至少 1 人驻场服务。

(4) 提供软件运行所必需的数据库服务，包含且不限于安装、调试、维护、优化等。

(5) 项目团队的能力、经验与人员构成：1、项目经理具有工业和信息化部及人力资源和社会保障部下发的高级信息系统项目管理师职称，2、项目团队中包含至少具有卫生部下发的执业医师资格证、工业和信息化部及人力资源和社会保障部下发的软件设计师证书的人员各 1 名。（需在投标文件中提供证书）

### (六) 服务要求

(1) 自项目验收合格之日起免费运维期一年（12 个月），自项目验

收合格之日算起进入免费运维期，提供免费运维期 1 年。

(2) 项目运维期内的服务。

1) 制定详细的运维方案，保证系统稳定运行。

2) 免费提供系统补丁服务。

3) 根据院方要求提供售后服务包括免费升级、功能完善、故障排除、性能调优、技术咨询等服务，并负责系统的开发、处理、协调与各其他系统软件对接事宜。

(3) 日常维护：提供 7\*24h 技术支持与热线服务。要求专人接听热线，5 分钟内响应，解答用户问题，指导操作和故障排除。周一至周日 24 小时内响应，若电话或远程无法解决，4 小时内现场解决。

(4) 验收交付文档：验收交付时，中标方需向业主方提供至少包含《用户使用手册》、《用户维护文档》、《项目运维方案》等手册。

**注：带“▲”条款均为核心参数，负偏离作废标处理。**

**二、付款方式：**签订合同后支付成交价的 35%，系统上线后支付成交价的 30%，系统稳定运行并验收合格后支付成交价的 30%，稳定运行一年后支付成交价的 5%。

**三、质保期：**1 年。

**四、供货地点（项目地点）：**阿克苏地区第二人民医院。

**五、项目类型：**本项目属于软件和信息技术服务业类项目。

**六、合同签订时间及地点：**

**时间：**采购人应当自中标通知书发出之日起 10 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

**地点：**阿克苏地区第二人民医院。

## 第四部分 合同主要条款

(仅供参考, 合同类型按照民法典规定的典型合同类别,  
结合采购标的的实际情况确定)

### 政府采购合同

采购编号:

签订日期:

合同地点:

完工日期:

采购人(甲方):

供应商(乙方):

甲、乙双方根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》和阿克苏地区政府采购有关办法, 同意按照下述的条款和条件, 签署本合同。

#### 一、合同标的

##### 1. 标的清单:

#### 二、合同金额

本合同金额为(大写): \_\_\_\_\_元  
(¥ \_\_\_\_\_元)人民币。

#### 三、技术资料

1. 乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用标的有关技术资料。

2. 没有甲方事先书面同意, 乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供, 也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

#### 四、知识产权

乙方应保证所提供的标的或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权。

#### 五、产权担保

乙方保证所交付的标的的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

## 六、履约保证金

乙方交纳人民币                      元作为本合同的履约保证金。

## 七、转包或分包

1. 本合同范围的标的，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；
2. 除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的标的全部或部分分包给他人供应；
3. 如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

## 八、质保期和质保金

1. 质保期              年。（自验收合格之日起计）
2. 质保金              元。

## 九、标的履约时间、履约方式及履约地点

1. 履约时间：
2. 履约方式：
3. 履约地点：

## 十、合同款支付

1. 付款方式：
2. 当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量提供，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。

## 十一、税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

## 十二、质量保证及售后服务

1. 乙方应按招标文件规定的标的性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。

2. 乙方提供的标的在质保期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

(1)更换：由乙方承担所发生的全部费用。

(2)贬值处理：由甲乙双方协议定价。

(3)退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该标的的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

3. 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在              小时内到达甲方现场。

4. 在质保期内，乙方应对标的出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

5. 上述的标的免费保修期为 年，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的产品，终生维修，维修时只收部件成本费。

### 十三、调试和验收

1. 甲方对乙方提交的标的依据招标文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合招标文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收，甲方需在五个工作日内验收。

2. 乙方交付前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随标的交甲方。

3. 甲方对乙方提供的标的在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

4. 对技术复杂的标的，甲方应请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

5. 验收时乙方必须到现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由乙方负责。

### 十四、包装、发运及运输

1. 乙方应在发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证安全运达甲方指定地点。

2. 使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于标的内。

3. 乙方在发运手续办理完毕后 24 小时内或到甲方 48 小时前通知甲方，以准备接收。

4. 标的在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

5. 标的在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方标的已送达。

### 十五、违约责任

1. 甲方无正当理由拒收的，甲方向乙方偿付拒收合同款总值的 5% 违约金。

2. 甲方无故逾期验收和办理款项支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

3. 乙方逾期交付的，乙方应按逾期交付总额每日万分之五向甲方支付

违约金，由甲方从待付货款中扣除。逾期超过约定日期 20 个工作日不能交付的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交付或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值 5% 的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

4. 乙方所交的标的品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及招标文件规定标准的，甲方有权拒收，乙方愿意更换但逾期交付的，按乙方逾期交付处理。乙方拒绝更换的，甲方可单方面解除合同。

#### 十六、不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

#### 十七、诉讼

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向甲方所在地提起仲裁或法院起诉。

#### 十八、合同生效及其它

1. 合同经双方法定代表人或其委托全权代理人签字并盖章后生效。

2. 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第 50 条之规定，本合同自签订之日起 2 个工作日内，由甲方在新疆政府采购网上公告。

3. 本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

4. 本合同正本一式两份，具有同等法律效力，甲乙双方各执一份；副本 份，(用途)。

甲方：

地址：

法定（授权）代表人：

乙方：

地址：

法定（授权）代表人：

签字日期： 年 月 日

签字日期： 年 月 日

## 第五部分 响应文件格式

### 附件 1

### 投 标 函

阿克苏地区政府采购中心

我方对本次谈判文件已详细审阅，内容全部清楚。我方自愿对此次\_\_\_\_\_采购项目投标，现郑重声明以下诸点并对之负法律责任：

- 1、我方同意谈判文件的各项规定，赞同你方对谈判文件的解释。
- 2、我方提供的响应文件及资料、证照真实合法有效。
- 3、我方愿向你方提供与本次采购有关的一切真实数据或资料。
- 4、我方同意承担由响应文件内容填报不清或填报错误所造成的无效标、废标、落标等后果。
- 5、我方赞同你方组织的谈判小组所做出的评审和选择，同意谈判小组成员无义务向供应商进行任何有关评标解释的规定。
- 6、我方保证诚实履行合同，做到所供货物（服务）或工程货真价实，绝不以次充好、以假充真，保质保量按期交货（完工）。
- 7、我方保证按照服务承诺提供及时有效的售后服务。
- 8、我方同意本响应文件的有效期为开标后 90 天；一旦成交将响应文件转为合同附件。
- 9、本次投标总价为\_\_\_\_\_（大写）。
- 10、我方提交的响应文件正本一套、副本五套。
11. 与本次招标的一切往来，请按下列方式联系：

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）手机：\_\_\_\_\_

委托全权代理人：\_\_\_\_\_（签字）手机：\_\_\_\_\_

供应商名称：\_\_\_\_\_（加盖单位公章）

签署日期： 年 月 日

## 附件 2

### 法定代表人资格证明文件

我是（供应商名称）的法定代表人，现参加阿克苏地区政府采购中心组织的（谈判项目名称、项目编号），负责签署本次响应文件，并全权处理评审、澄清事项过程中的一切文件和签署合同及处理与本次谈判项目有关的一切事务。

特此证明。

单位全称：\_\_\_\_\_（加盖单位公章）

签署日期：      年      月      日

注：

- 1、法定代表人参加本次采购的应签署本文件并附本人身份证复印件；
- 2、如法定代表人不参加本次采购，应签署《授权委托书》。

法定代表人身份证复印件粘贴处

附件 3

法定代表人授权委托书

我 （姓名） 是 （供应商名称） 的法定代表人，现授权 （姓名） 为我公司全权代理人，以我单位名义参加阿克苏地区政府采购中心组织的 （磋商项目名称、项目编号） 的采购活动。全权代理人可全权代表我负责签署本次响应文件，并全权处理评审、澄清事项过程中的一切文件和签署合同，其在处理与本次磋商项目有关的一切事务，我均予以承认。全权代理人无权再转委托权。

特此声明。

法定代表人： （签字）

企业全称： （加盖单位公章）

签署日期：        年        月        日

说明：应附法定代表人和委托全权代理人身份证复印件

法定代表人身份证  
复印件粘贴处

委托全权代理人身份证  
复印件粘贴处

## 附件 4

### 供应商资格声明函

#### 一、投标人概况：

- 1、注册地址：
  - 2、成立日期：
  - 3、注册资金：
  - 4、单位性质：
  - 5、开户银行的名称和地址：
  - 6、隶属关系：
  - 7、服务体系设置情况简介：
  - 8、目前生产（销售）的主要产品简介：
  - 9、年生产（销售）能力
  - 10、职工（雇员）人数：
- 其中：（1）高级技术人员人数：

（2）中级技术人员人数：

#### 二、财务状况统计表

项目年份	2020 年度	2021 年度	2022 年
总资产（元）			
流动资产（元）			
固定资产净值（元）			
总负债（元）			
短期借款（元）			
销售收入（元）			
利润总额（元）			

### 三、投标人认为需要声明的其它情况

我单位保证以上声明内容真实、准确。否则，我单位愿意承担由此产生的一切经济责任和法律责任。

供应商全称：\_\_\_\_\_（加盖单位公章）

签署日期：      年      月      日

附件 5

开标一览表

项目名称：

项目编号：

序号	项目名称	投标价（元）	供货日期
1			

注：此表作为唱标的依据。

投标方：

（单位盖章）

法定代表人或委托全权代理人：

（签字或盖章）

年 月 日

年 月 日

附件 6

货物(服务) 分项明细报价表 (若需)

单位: 元

序号	投标产品 全称	品牌、型号、 规格	数量	市场 售价	单价	总价	免费 质保期	交货 日期	产地	生产厂家 名称	生产厂家 是否为大型/中型/ 小型/微 型企业
1											此项必须 填写清楚
总报价		人民币 (小写): 人民币 (大写):									

注: 此表作为唱标的依据。

法定代表人: ( 签字 )

或

委托全权代理人: ( 签字 )

签署日期: 年 月 日

附件 7

投标项目需求响应偏离表

序号	采购需求技术指标	投标响应技术指标	正偏离	负偏离	满足要求	备注
1						
2						
3						
4						
5						

投标单位(公章):

投标单位联系人:

投标单位联系电话:

法定代表人(签字):

备注: 1、供应商要严格按照《采购需求说明》所列的具体明细进行填写。

2、供应商应对照招标货物(设备)技术、质量及要求,准确填写此表。

3、填写不清楚、不全面,使评审人员不能判明投标货物(设备)技术、质量而造成的废标、无效标,由供应商自行承担。

4、如果投标货物有偏离而不标注偏离,在评审中被认定为偏离,评审人员有权视具体情况按照评标办法扣分或废标。

## 附件 8

### 投标项目技术支持和售后服务承诺 (投标人自行填写)

(主要内容应包括,但不仅限于下列内容)

1、投标供应商应当分别列明投标货物免费质量保证期限\_\_\_\_\_年,在免费质量保证期(包修、包换、包退)内能够提供的技术支持办法和服务方式、服务内容以及维护维修的解决方式(上门维修、报修、送修等),如果招标人需要增加投标货物免费质量保证期,其续保价格每年元。

2、投标供应商应分别列明免费质量保证期外的服务年限\_\_\_\_\_年;维护维修的电话、联系人、响应服务时间、到达现场时间以及维护维修完成时限(天)。

3、投标供应商应列明在货物免费质量保证期外技术支持和相关服务收费标准,零(部)备件取得方式及取费标准。

4、投标供应商应列明生产厂家现在实行的售后服务和技术支持的方式、方法、内容,以及在阿克苏市设置的售后服务网点、地址、联系电话等。

5、投标供应商应分别列明投标物品的装箱清单及物品及产品开箱不合格处理方法。

6、投标供应商应列明违反售后服务承诺的赔偿责任。

7、投标供应商应列明产品的质量或服务投诉电话(公司/厂方)。

法定代表人: (签字)

或

委托全权代理人: (签字)

签署日期: 年 月 日

## 附件 9

### 中小企业声明函( (工程、服务) )

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕[2020]46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员 人,营业收入为 万元,资产总额为 万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员 人,营业收入为 万元,资产总额为 万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

供应商名称(盖章):

日 期: 年 月 日

备注:

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度的数据,无上一年度数据的新成立的企业可不填报。

2. 投标企业按照新疆维吾尔自治区财政厅《关于落实好政府采购支持中小企业发展的通知》(新财购〔2022〕22号),明确说明企业类型为中型企业或小型企业或微型企业,不得用中小微企业简单概括,否则,后果自负。



附件 11

竞争性谈判报价表

(第\_\_\_\_\_轮报价)

本轮报价：

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人或委托全权代理人（签字）：

日 期： 年 月 日

**说明：**本表是经谈判后供应商的报价表，供应商不需要在响应性文件中附此表，而是自行准备加盖单位公章的空白报价表若干份，以便在谈判小组规定的时间现场填写。

附件 12

供应商认为需补充的其它资料或说明

# 响 应 文 件

项目名称:

项目编号:

供应商全称（盖公章）:

法定代表人或委托全权代理人签字:

日期： 年 月 日