

招标文件

(招标编号: XJHL-GK-021)

项目名称: 巴州融媒体中心 3 楼和 16 楼演播厅灯光系统改造项目

招标人: 巴音郭楞融媒体中心

联系人: 牛主任

联系电话: 13031236111

招标代理机构: 新疆鸿联建设工程项目管理咨询有限公司

联系人: 年澳辉

电话: 19199216338

详细地址: 新疆乌鲁木齐水磨沟区红光山路 2588 号乌鲁木齐绿地商务中心

第 101 栋 17 层办公 1 号房

目 录

第一章 招标公告	1
第二章 投标人须知	4
第三章 评标办法	31
第四章 技术规格、数量及质量要求	43
第五章 合同条款及格式	55
第六章 投标文件格式	63

第一章 招标公告

巴州融媒体中心3楼和16楼演播厅灯光系统改造项目

招标公告

项目概况

巴州融媒体中心3楼和16楼演播厅灯光系统改造项目的潜在供应商应在新疆政府采购网 <http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>，在线申请获取招标文件，如有操作性问题，可与新疆政府采购网在线客服进行咨询，咨询电话：95763）。获取采购文件，并于2023年8月9日11:00（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：XJHL-GK-021

项目名称：巴州融媒体中心3楼和16楼演播厅灯光系统改造项目

采购方式：公开招标

预算金额（元）：2820000.00

最高限价（元）：2820000.00

采购需求：巴州融媒体中心3楼和16楼演播厅灯光系统改造项目主要是对3楼演播大厅灯光系统进行维修和改造，把3楼维修后的灯光搬迁至16楼演播厅，并改造16楼灯光系统电源，保证16楼演播厅能够正常使用，采购一批1500W以上四合一切割灯、380W以上光束灯、740W以上电脑摇头染色灯、300W以上LED聚光灯、主备灯控台、NPU、薄雾机、薄雾机油、水雾机、信号放大器、1批电源线和信号线、吊挂系统维护维修，舞台区域供电系统改造、舞台灯光旧设备维修及维护，灯具搬迁及布置等。将800平米演播厅灯光系统维修后安装至200平米演播厅，并改造200平米演播厅电源系统核心内容等设备。（详见招标文件）

数量：不限

简要规格描述：巴州融媒体中心3楼和16楼演播厅灯光系统改造项目，具体内容详见招标文件内采购清单及参数。

备注：

合同履行期限：标项1，详见招标文件。

本项目（否）接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目不专门面向中小企业，对符合中小企业并提供中小企业声明函的给予评审价格10%的扣除。

3. 本项目的特定资格要求：

1、法人或者其他组织的营业执照等证明文件（加盖公章）；是自然人的，提供身份证明（身份证为正、反面）；

2、最近一个年度的财务状况报告（资产负债表、利润表）或财务审计报告，成立不满一年不需提供；

3、投标供应商需具备电子与智能化工程专业承包贰级及以上资质，并具有有效期内的安全生产许可证。

4、依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（提供提交投标文件截止时间前一年内至少连续三个月依法缴纳税收及缴纳社会保障资金的证明材料。投标人依法享受缓缴、免缴税收、社会保障资金的提供证明材料）

- 5、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（格式见采购文件第六部分响应文件格式）
- 6、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式见采购文件第六部分响应文件格式）
- 7、投标单位反商业贿赂承诺书（格式见采购文件第六部分响应文件格式）
- 8、本项目特定资格要求证明文件未被“信用中国”网站（.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单。（提供开标前 10 日内网页截图）
- 9、法人投标提供法定代表人证明，委托人投标提供法人授权委托书（格式见采购文件第六部分响应文件格式）

三、获取采购文件

时间：2023 年 7 月 20 日至 2023 年 7 月 27 日，每天上午 10:00 至 14:00，下午 16:00 至 20:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：供应商登陆新疆政府采购网 <http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>，在线申请获取，如有操作性问题，可与政采云在线客服进行咨询，咨询电话：95763）。

方式：供应商登录新疆政府采购网 <http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）。

售价（元）：0。

四、响应文件提交

截止时间：2023年8月9日 11:00（北京时间）

地点：请登录政采云投标客户端投标

五、响应文件开启

开启时间：2023年8月9日 11:00（北京时间）

地点：政采云平台线上开启

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日

七、其他补充事宜

1. 本项目采用全流程不见面电子开评标，投标供应商需要使用CA加密设备，供应商可通过新疆数字证书认证中心官网（<https://www.xjca.com.cn/>）或下载“新疆政务通”APP自行进行申领。

2. 本项目实行网上投标，采用加密电子投标文件(供应商须使用CA加密设备通过政采云电子投标客户端制作投标文件)。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。

3. 各供应商在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

4. 供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7+64位及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线“95763”进行咨询。

5. 供应商在开标时须使用制作加密电子投标文件所使用的CA锁及电脑，电脑须提前配置好浏览器（建

议使用谷歌浏览器)，以便开标时解锁。

6. 供应商对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过<https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding>自助查询，也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为：<https://service.zcygov.cn/#/help>，“项目采购”—“操作流程-电子招投标”—“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”版面获取操作指南。

7. 为了保证开评标顺利进行，政采云线上开标功能完全实现，供应商开标所使用的电脑设备须具有视频及语音功能。

八、凡对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：巴音郭楞融媒体中心

地址：新疆巴州库尔勒市建国北路118号

联系方式：13031236111

2. 采购代理机构信息

名称：新疆鸿联建设工程项目管理咨询有限公司

地址：新疆乌鲁木齐水磨沟区红光山路2588号乌鲁木齐绿地商务中心第101栋17层办公1号房

联系方式：19199216338

第二章 投标人须知

一、投标人须知前附表

条款号	内容	说明与要求
1	项目名称 项目编号 采购内容	项目名称：巴州融媒体中心 3 楼和 16 楼演播厅灯光系统改造项目 项目编号：XJHL-GK-021 投标人报价不得超过最高限价（详见第一章招标公告），否则将导致废标。
2	采购人信息	名称：巴音郭楞融媒体中心 地址：新疆巴州库尔勒市建国北路 118 号 联系人：牛主任 联系方式：13031236111
3	采购代理机构	名称：新疆鸿联建设工程项目管理咨询有限公司 地址：新疆乌鲁木齐水磨沟区红光山路 2588 号乌鲁木齐绿地商务中心第 101 栋 17 层办公 1 号房 联系人：年澳辉 联系电话：19199216338
4	最终服务地点	巴音郭楞融媒体中心
5	付款方式	预付款：自双方签订合同之日起的 30 个工作日内，甲方向乙方支付本合同总价款的 30%作为预付款； 结算款：乙方完成采购设备的现场安装调试，验收完成后甲方向乙方支付至本合同总价款的 100%； 备注：实际付款方式以合同签订为准
6	交货期	签订合同后 30 日内完成
7	服务质量	满足招标文件要求
8	资金来源	财政资金
9	招标方式	公开招标(本项目采用网上电子招投标)
10	投标人资格条件及其他要求	1、法人或者其他组织的营业执照等证明文件（加盖公章）；是自然人的，提供身份证明（身份证为正、反面）； 2、最近一个年度的财务状况报告（资产负债表、利润表）或财务审计报告，成立不满一年不需提供； 3、投标供应商需具备电子与智能化工程专业承包贰级及以上资质，并具有有效期内的安全生产许可证。 4、依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（提供提交投标文件截止时间前一年内至少连续三个月依法缴纳税收及缴纳社会保障资金的证明材料。投标人依法

		<p>享受缓缴、免缴税收、社会保障资金的提供证明材料)</p> <p>5、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（格式见采购文件第六部分响应文件格式）</p> <p>6、参加政府采购活动前 3 年内经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式见采购文件第六部分响应文件格式）</p> <p>7、投标单位反商业贿赂承诺书（格式见采购文件第六部分响应文件格式）</p> <p>8、本项目特定资格要求证明文件未被“信用中国”网站（.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。（提供开标前 10 日内网页截图）</p> <p>9、法人投标提供法定代表人证明，委托人投标提供法人授权委托书（格式见采购文件第六部分响应文件格式）</p> <p>10、是否按时足额的缴纳投标保证金（需提供投标保证金缴纳凭证且加盖公章）</p>																				
11	供应商信用查询	<p>1、查询渠道：信用中国（网址：http://www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（网址：http://www.ccgp.gov.cn）。</p> <p>2、截止时点：开标后评标前。</p> <p>3、信用信息查询记录和证据留存的具体方式：由采购组织机构在规定查询时间内打印信用信息查询记录并归入项目档案。</p> <p>4、使用规则：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将被拒绝其参与政府采购活动。联合体成员任意一方存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。</p>																				
12	踏勘现场	不组织，投标人自行组织踏勘现场。																				
13	投标预备会	不召开																				
14	联合体投标	<p><input checked="" type="checkbox"/>不接受</p> <p><input type="checkbox"/>接受，联合体投标的须在投标文件中提供联合体协议书，联合体所有成员不得超过 2 家，联合体的任何一方均不得再与其他投标单位联合。</p>																				
15	招标代理费	<p>中标单位在领取本项目成交通知书时，按照《国家计委关于印发招标代理服务收费管理暂行办法的通知（计价格[2002]1980 号）及《招标代理服务收费有关问题》（发改办价格〔2003〕857 号文）中规定由中标单位向招标代理机构支付本项目代理费。收费标准如下：</p> <p>招标代理服务收费标准</p> <table border="1" style="margin-left: 40px;"> <thead> <tr> <th>中标金额（万元）</th> <th>货物招标</th> <th>服务招标</th> <th>备注</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100 以下</td> <td>1.50%</td> <td>1.50%</td> <td></td> </tr> <tr> <td>100-500</td> <td>1.10%</td> <td>0.80%</td> <td></td> </tr> <tr> <td>500-1000</td> <td>0.80%</td> <td>0.45%</td> <td></td> </tr> <tr> <td>1000-5000</td> <td>0.50%</td> <td>0.25%</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>招标代理服务收费按差额定率累进法计算。例如：某项目招标代理业务中标金额为 2000 万元，计算招标代理服务收费额如下： 100 万元×1.50%=1.5（万元）； （500-100）万元×1.10%=4.4（万元） （1000-500）万元×0.80%=4.0（万元） （2000-1000）万元×0.50%=5.0（万元） 合计收费=1.5+4.4+4.0+5.0=14.9（万元）</p>	中标金额（万元）	货物招标	服务招标	备注	100 以下	1.50%	1.50%		100-500	1.10%	0.80%		500-1000	0.80%	0.45%		1000-5000	0.50%	0.25%	
中标金额（万元）	货物招标	服务招标	备注																			
100 以下	1.50%	1.50%																				
100-500	1.10%	0.80%																				
500-1000	0.80%	0.45%																				
1000-5000	0.50%	0.25%																				
16	最高投标限价	招标人设置投标报价最高上限：2820000.00 元，高于最高限价的，其投标文件按无效投标处理。																				
17	投标有效期	投标有效期为 90 日历天（从投标截止之日算起）。在此期限内，凡符合本采购																				

		文件要求的投标文件均保持有效。
18	投标保证金	<p>保证金金额：人民币：50000.00 元（大写：伍万元整）。保函或网银转账的形式由供应商的基本账户汇出，须于投标截止时间前递交至招标代理机构指定账户，公示期结束后予以退还。</p> <p>单位名称：新疆鸿联建设工程项目管理咨询有限公司库尔勒分公司 税号：91652801MA79F05CXD 开户行：中国工商银行股份有限公司库尔勒延安路支行 账号：3010024809200096123 行号：102888000089</p> <p>注：投标人向银行办理投标保证金汇（转）款（电汇时请在汇款备注栏注明项目名称及编号、包号（如有），并注明是保证金）”字样，响应文件内放置转账回执单复印件，响应文件内未放置转账回执单复印件将做无效处理。由于未按要求注明信息而导致的一切后果由投标人承担。不接受现金、支票及任何个人、分公司汇款。</p> <p>中标结果公示期后，发出《成交通知书》之后 5 个工作日内退还保证金。 未中标单位退投标保证金：请携带营业执照、银行开户许可证、授权委托书、保证金汇款原件及收到退款收据单并加盖单位章送至新疆鸿联建设工程项目管理咨询有限公司库尔勒分公司财务室； 中标单位退投标保证金请携带上述材料及与采购人签订的合同原件一份送至新疆鸿联建设工程项目管理咨询有限公司库尔勒分公司财务室。</p>
19	投标文件形式	<p>电子投标文件包括“电子加密投标文件”和“备份投标文件”，在投标文件编制完成后同时生成。</p> <p>1、“电子加密投标文件”是指通过“政采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件。</p> <p>2、“备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份标书，用于供应商标书解密异常时应急使用），其他方式编制的备份投标文件视为无效备份投标文件。</p>
20	投标文件份数及要求	<p>1、一份电子加密标书（“.jmb”格式），一份备份标书文件（“.bfbs”格式）。</p> <p>2、每份电子投标文件应包括资格证明文件和商务及技术文件两部分。</p> <p>3、待开标结束后，中标企业请于 2023 年 8 月 11 日 19:00 前提供纸质投标文件（一正三副）并承诺与纸质投标文件内容一致的承诺书至新疆鸿联建设工程项目管理咨询有限公司。投标人可采用邮寄方式提供纸质版投标文件（收件地址：库尔勒市豪景大厦 1607，收件人：年澳辉，电话：19199216338），费用自行承担。</p>
21	投标文件的上传和递交	<p>1. 电子加密投标文件：投标文件制作完成并生成加密标书，在投标截止时间前，供应商需将加密的投标文件上传至政采云平台，在开标时间开始后，待采购组织机构发出解密通知后 30 分钟内解密投标文件。</p> <p>a. 供应商未能在投标截止时间前成功上传电子加密投标文件的投标无效。</p> <p>b. 供应商成功上传电子加密投标文件后，可自行打印投标文件接收回执。</p> <p>2. 备份投标文件：供应商在投标截止时间前将加密的投标文件上传至政府采购云平台，还可以在投标截止时间前以电子邮件方式提供备份投标文件 1 份（接收人邮箱：1441829215@qq.com，接收人：年澳辉，电话：19199216338），“备份投标文件”由供应商自愿提供，采购文件不作强制性要求；如不提供或未按要求提供的，当电子投标文件无法解密时，将导致无备份投标文件而失去投标资格。</p> <p>a. 备份投标文件提供要求：供应商可以将备份投标文件打包压缩并加密，压缩包命名为“XX 单位备份投标文件”，加密密码由供应商自行保管；送达时间以采购代理机构实际接收时间为准。“备份投标文件”逾期或未按要求提供的视为未</p>

		提供，建议供应商提前 1 日办理邮件提供事宜。 b. 通过“政府采购云平台”成功上传递交的“电子加密投标文件”已按时解密的，“备份投标文件”自动失效。投标截止时间前，投标供应商仅提供了“备份投标文件”而未将“电子加密投标文件”成功上传至“政府采购云平台”的，投标无效。
22	投标截止时间及地点	投标截止时间：2023 年 8 月 9 日 11:00（北京时间） 投标地点：请登录政采云投标客户端投标
23	开标时间及地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：政采云平台线上开启
24	评标委员会的组建	评标委员会构成：4 人，其中招标人代表 1 人 评委确定方式：开标前于政采云专家库中抽取
25	是否授权评标委员会确定中标候选人	是 委托本项目评审小组负责。
26	中标候选人公示媒介	新疆政府采购网，公示期为一个工作日。
27	履约担保	履约保证金金额：中标金额的 5%；（不超过中标金额的 10%） 履约保证金形式：银行保函、转账、电汇 提交履约保证金的时间：签订合同前 5 日内 项目验收合格后无息返还（双方也可以通过协商另行约定其他退还时间和方式及用途）。
28	招标文件领取	时间：2023 年 7 月 20 日至 2023 年 7 月 27 日，每天上午 10:00 至 14:00，下午 16:00 至 20:00（北京时间，法定节假日除外） 地点：供应商登陆新疆政府采购网 http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/ ，在线申请获取招标文件（登录政府采购云平台 → 项目采购 → 获取招标文件，如有操作性问题，可与政采云在线客服进行咨询，咨询电话：95763）。 方式：（1）线上获取（登录政府采购云平台 → 项目采购 → 获取招标文件）。本次招标不提供纸质版招标文件。 （2）供应商获取招标文件前应注册成为政府采购云平台正式供应商。
29	重要说明	1. 本项目采用全流程不见面电子开评标，投标供应商需要使用 CA 加密设备，供应商可通过新疆数字证书认证中心官网(https://www.xjca.com.cn/)或下载“新疆政务通”APP 自行进行申领。 2. 本项目实行网上投标，采用加密电子投标文件(供应商须使用 CA 加密设备通过政采云电子投标客户端制作投标文件)。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。 3. 各供应商在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。 4. 供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7+64 位及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网 (http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/) 下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线“95763”进行咨询。 5. 供应商在开标时须使用制作加密电子投标文件所使用的 CA 锁及电脑，电脑须提前配置好浏览器（建议使用谷歌浏览器），以便开标时解锁。

6. 供应商对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过 <https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding> 自助查询，也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为：<https://service.zcygov.cn/#/help>，“项目采购”—“操作流程-电子招投标”—“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”版面获取操作指南。

7. 为了保证开评标顺利进行，政采云线上开标功能完全实现，供应商开标所使用的电脑设备须具有视频及语音功能。

1、电子招投标情况说明：

(1) **电子招投标：**本项目以数据电文形式，依托“政府采购云平台 (www.zcygov.cn)”进行招投标活动。

(2) **投标准备：**注册账号—点击“商家入驻”，进行政府采购供应商资料填写；申领 CA 数字证书—申领流程详见“新疆政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA 驱动和申领流程”；安装“政采云电子交易客户端”——前往“新疆政府采购网-下载专区-电子交易客户端”进行下载并安装。

(3) **采购文件的获取：**使用账号登录或者短信验证码或者使用 CA 登录政采云平台；进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取采购文件。

(4) **投标文件的制作：**在“政采云电子交易客户端”中完成“填写基本信息”、“导入投标文件”、“标书关联”、“标书检查”、“电子签名”、“生成电子标书”等操作。

(5) **投标文件的传输递交：**供应商在投标截止时间前将加密的投标文件上传至政府采购云平台，还可以在投标截止时间前以电子邮件方式提供备份投标文件 1 份（接收人邮箱：1441829215@qq.com，接收人：年澳辉，电话：19199216338），**备份投标文件可以打包压缩并加密，压缩包命名为“XX 单位备份投标文件”，加密密码由供应商自行保管（“备份投标文件”由供应商自愿提供，采购文件不作强制性要求；如不提供或未按要求提供的，当电子投标文件无法解密时，将导致无备份投标文件而失去投标资格）。**

(6) **投标文件的解密：**供应商按照平台提示和采购文件的规定在半小时内完成在线解密。通过“政府采购云平台”上传递交的投标文件无法按时解密，投标供应商提供了备份投标文件的，以备份投标文件为依据，否则视为投标文件撤回。通过“政府采购云平台”上传递交的投标文件已按时解密的，备份投标文件自动失效。供应商仅提供备份投标文件，没有在电子交易平台传输递交投标文件的，投标无效。

(7) **具体操作指南：**详见政采云平台“服务中心-帮助文档-项目采购-操作流程-电子招投标-政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”。

(8) 供应商在进行上述操作时，如遇技术问题可登录政采云 (<https://www.zcygov.cn/>)，点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线“95763”获取热线服务帮助。

温馨提醒：供应商应提前上传，以便在上传时遇到技术问题，有充足的时间请教平台的技术人员。

2、供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自收到采购文件之日（采购文件公告期限届满之前收到采购文件的，以完成获取采购文件申请后下载采购文件的时间为准）或者采购文件公告期限届满之日（公告发布后的第 6 个工作日）起 7 个工作日内且应当在采购响应截止时间之前，以书面形式一次性向采购人和采购代理机构提出同一环节的质疑。否则，被质疑人可不予接受。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门

		投诉。质疑函范本、投诉书范本请到中国政府采购网下载专区下载。未按规定获取采购文件或逾期提出的不予受理、答复。
30	中小微企业政策文件	<p>(1) 根据财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知(财库(2021)46号), 投标人及其所投产品的制造商均属于《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号)中规定的小型、微型企业标准的, 按招标文件格式提供《中小企业声明函》。</p> <p>(2) 根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题》的通知财库[2014]68号, 监狱企业参加本项目投标时, 应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业视同小型、微型企业。</p> <p>(3) 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库[2017]141号), 在政府采购活动中, 残疾人福利性单位视同小型、微型企业。投标人属于残疾人福利性单位的, 按照招标文件格式提供残疾人福利性单位声明函。</p>
31	中小微企业政策文件说明	<p>(1) 本项目对属于中小型和微型企业的投标人的投标报价给予10%的扣除, 用扣除后的价格参与评审。残疾人福利性单位视同小型、微型企业, 享受同等价格扣除, 但同时属于残疾人福利性单位和小微企业的, 不重复价格扣除</p> <p>(2) 不符合上述适用情形的投标人无需提供上述声明函件。</p>
32		<p>注:</p> <p>1、除法律、法规和规章规定外, 竞争性招标文件中用“拒绝”、“不接受”、“无效”、“不得”等文字规定, 对其中任何一条的偏离, 在评审时将其视为无效文件。未用上述文字规定或符号标注的条款为非实质性要求条款(即一般条款)。</p> <p>2、除非另有特殊说明, 若本竞争性招标文件中引用了某一品牌、型号或生产供应商名称, 均是指参照该品牌、型号或生产供应商的产品或服务, 所引用的品牌、型号或生产供应商不构成对投标的限制。若采用的外文术语与某一供应商或某一产品使用的术语相同, 并非表示指定了该供应商或该产品。</p> <p>3、招标投标文件中的报价为一次报价。</p>

二、投标人须知

(一) 总 则

1. 项目概况

1.1 本次招标采购项目名称：见投标人须知前附表。

项目编号：见投标人须知前附表。

招标人：见投标人须知前附表。

供货期（服务周期）：见投标人须知前附表。

供货地点：见投标人须知前附表。

1.2 招标人及联系人：见投标人须知前附表。

代理机构及联系人：见投标人须知前附表。

1.3 资金来源：见投标人须知前附表。

1.4 本项目预算：见投标人须知前附表。

1.5 本项目控制价：见投标人须知前附表。

2. 招标范围：

2.1 采购内容：见投标人须知前附表。

2.2 技术要求：详见采购文件第四章采购内容及技术要求。

3. 标包划分：

3.1 本项目划分：1 个标包。

4. 招标方式：

4.1 本项目招标方式：见投标人须知前附表。

5. 计价方式：

5.1 本次招标项目合同采用固定单价。

6. 评标办法：

6.1 本次招标评标采用符合招标文件的综合评分法（详见第三章评标办法）

7. 投标人资格：

7.1 参与采购活动的投标人必须是满足《中华人民共和国政府采购法》规定条件的法人、其他组织或者自然人：

7.2 由于政府采购项目的差异性，投标人在参与具体政府采购项目活动时，应仔细阅读该项目的资质要求，具体见投标人须知前附表。

7.3 根据电子化政府采购的特点，各供应商在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注

册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

7.4 投标人必须确保自己在信息库中注册的信息真实、准确，并保证投标文件中的有关信息与库中的信息相一致。否则，投标人因此蒙受损失，招标人概不负责。

8. 投标费用

8.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

9. 踏勘现场

9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。如需踏勘现场，投标人自行踏勘现场的，可咨询本项目采购人或采购代理机构联系人。
投标人自行踏勘现场的，可咨询本项目采购人或采购代理机构联系人。

9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

9.4 招标人在踏勘现场中介绍的场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

10. 投标预备会

10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，将提出的问题送达招标人，以便招标人澄清。

10.3 招标人在投标人须知前附表规定的时间，将对投标人所提的问题进行澄清。该澄清内容为采购文件的组成部分。

11. 联合投标

11.1 两个以上投标人可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。招标人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合招标人规定的特定条件。

11.2 联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交招标人。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

11.3 联合体应当确定其中一个单位为投标的全权代表，负责参加投标的一切事务，并承担投标及履约中应承担的全部责任与义务。

11.4 联合体各方应当共同与招标人签订采购合同，就采购合同约定的事项对招标人承担连带责任。

12. 招标代理费

12.1 中标单位在领取本项目中标通知书时，按照《国家计委关于印发招标代理服务收费管理暂行办法

的通知（计价格[2002]1980号）及《招标代理服务收费有关问题》（发改办价格〔2003〕857号文）中规定由中标单位向招标代理机构支付本项目代理费。收费标准如下：

招标代理服务收费标准

中标金额（万元）	货物招标	服务招标	备注
100以下	1.50%	1.50%	
100-500	1.10%	0.80%	
500-1000	0.80%	0.45%	
1000-5000	0.50%	0.25%	

招标代理服务收费按差额定率累进法计算。例如：某项目招标代理业务中标金额为2000万元，计算招标代理服务收费额如下：

100万元×1.50%=1.5（万元）；
(500-100)万元×1.10%=4.4（万元）
(1000-500)万元×0.80%=4.0（万元）
(2000-1000)万元×0.50%=5.0（万元）
合计收费=1.5+4.4+4.0+5.0=14.9(万元)

13. 投标人应注意的事项

13.1 投标人一旦按规定缴纳了投标保证金并参加投标，即被认为接受了本采购文件中的所有条件和规定。投标人必须严格按采购文件的要求编制投标文件，投标文件宜编制页码和目录，以便评委审核。否则，由此产生的一切后果由投标人承担。

13.2 投标人对采购内容中规定的技术参数、规格等要求必须完全响应或优于采购文件中的要求。

13.3 所有投标人的投标保证金都应在采购文件规定的投标保证金缴纳截止日期前缴纳。

13.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

13.5 本项目只接受成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库并完成CA数字证书申领供应商参与投标。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

13.6 投标人被视为充分熟悉本招标项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括但不限于：

- (1) 国家对本次投标货物和服务的生产、安装调试、验收、维修等有关法律、法规及行业管理标准；
- (2) 本地区有关管理部门的相关规定；
- (3) 招标人的相关场地情况、基础设施建设、电力供应情况及相关设计标准。

本采购文件不再对上述情况进行描述。

(二) 招标文件

15. 招标文件的编制依据

根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》和《中华人民共和国民法典》等相关法律法规和规章及部、省、市级规范性文件的规定，编制本采购文件。

16. 招标文件的组成

16.1 招标文件包括内容：

第一章 招标公告

第二章 投标须知

第三章 评标办法

第四章 采购内容及技术要求

第五章 合同条款及格式

第六章 投标文件格式文本

第七章 招标单位、招标代理机构对本文件的确认

16.2 除 16.1 内容外，招标答疑亦为采购文件的组成部分，对招标人和投标人起约束作用。

16.3 投标人应仔细阅读和检查采购文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，投标人应在以书面形式一次性向采购人和采购代理机构提出同一环节的质疑。

16.4 供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自收到采购文件之日（采购文件公告期限届满之前收到采购文件的，以完成获取采购文件申请后下载采购文件的时间为准）或者采购文件公告期限届满之日（公告发布后的第 6 个工作日）起 7 个工作日内且应当在采购响应截止时间之前，以书面形式一次性向采购人和采购代理机构提出同一环节的质疑。否则，被质疑人可不予接受。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。采购文件的澄清将在政采云平台“更正公告”栏目予以公告，但不指明澄清问题的来源。如果澄清内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

17. 招标文件的修改、补充、解释

17.1 招标文件发出后，招标人在规定的投标截止时间前可对采购文件进行必要的修改和补充，并以更正公告形式在政采云平台“更正公告”栏目予以公告，请各位投标人注意查看有关澄清内容，如不及时查看造成后果由投标人自负。采购文件的修改、补充等内容作为采购文件的组成部分，具有约束作用。

17.2 采购代理机构可视采购具体情况对已发出的采购文件进行必要的澄清、修改或者补充。澄清、修改或者补充的内容可能影响投标文件编制的，应当在投标截止时间至少 3 日前，在原公告发布媒体上发布澄清公告，澄清或者修改的内容为采购文件的组成部分；不足 3 日的，应当顺延提交投标文件的截止时间。

17.3 供应商在规定的时间内未对采购文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。

17.4 招标文件的解释

本招标文件由招标人（或其委托的招标代理机构）负责解释。

18. 招标文件的发出

18.1 招标文件、招标文件的澄清、修改、补充及招标答疑等均应报相关部门备案后，方可发出。

19. 凡需要设置样品情形时，必须明确是否需要随样品提交检测报告，并明确检测机构的要求、检测内容、中标样品封存等事项。（评标委员会无法判断样品是否合格且样品需要提供给第三方权威检测机构检测的，在投标人提供招标人认可的第三方权威检测机构检测报告后，评标委员会推荐的中标候选人方可生效，采购人或代理机构发布中标（成交）结果公告。

采购文件中应明确样品送检方式、检测费用支付方法、投标人在规定时间内无法提供第三方权威检测机构检测报告的处理方式。（采购人根据项目需求按上述要求自行描述）

（三）投标文件的编制

20. 投标的语言及度量衡单位

20.1 投标人提交的投标文件、技术文件和资料，以及投标人与招标人就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标文件中若有英文或其他语言文字的资料，应提供相应的中文翻译资料。对不同文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

20.2 除采购文件中另有规定外，投标书所使用的度量衡均须采用法定计量单位。

21. 投标文件的组成

资格证明文件和商务及技术文件两部分。

21.1 资格证明文件（包括但不限于）

资格证明文件是证明投标人有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，这些文件应能满足招标的要求，否则作无效投标处理。

- 1、开标一览表（见投标文件格式一）；
- 2、法人或者非法人组织的营业执照等证明文件复印件（须加盖本单位章）或自然人的身份证明复印件；
- 3、法定代表人资格证明书（见投标文件格式二，自然人投标的无需提供）；
- 4、法定代表人授权书（见投标文件格式三，自然人投标的无需提供）；
- 5、投标保证金缴纳凭证或投标担保函；
- 6、投标供应商需具备电子与智能化工程专业承包贰级及以上资质，并具有有效期内的安全生产许可证。
- 7、社会保障资金的缴纳记录；
- 8、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明
- 9、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
- 10、投标人须知资料表要求的其他资格证明文件；

21.2 商务及技术文件（包括但不限于）

- (1) 投标书（投标文件格式五）
- (2) 产品规格报价明细表（投标文件格式六）
- (3) 服务说明一览表（投标文件格式七）
- (4) 技术规格偏离表（投标文件格式八）
- (5) 商务条款偏离表（投标文件格式九）
- (6) 符合《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》条件的投标人提交（提供相关证明材料）

6-1《投标人企业（单位）类型声明函》（投标文件格式十）

6-2《制造商投标人企业（单位）类型声明函》（投标文件格式十一）

6-3《残疾人福利性单位声明函》（投标文件格式十二）

- (7) 投标人关联单位的说明（格式自拟）
- (8) 评分标准和细则中技术部分证明材料（格式自拟）
- (9) 评分标准和细则中商务部分证明材料（格式自拟）
- (10) 投标人认为有必要提供的其他证明材料（格式自拟）

注：以上材料须逐页加盖单位公章。

21.3 投标文件的要求

(1) 供应商应仔细阅读采购文件的所有内容，按照采购文件的要求详细编制投标文件，所提交的全部资料必须真实有效，并且要保证字迹清晰易于辨认。投标文件应对采购文件实质性内容作出响应，否则按无效标处理。

(2) 投标文件格式应按本采购文件第六章格式要求编制，不得对采购文件格式进行增删更改，否则按无效标处理。

(3) 对采购文件格式可更改的例外情况：采购文件第六章附件格式要求中明确规定表格中行数不够用时可按相同格式增加行数，其他一切内容和格式不得更改。

(4) 投标文件为电子投标文件，电子投标文件按“政采云供应商项目采购-电子招投标操作指南”及本采购文件要求制作、加密传输。

(5) 投标文件未在投标截止时间前完成传输的，视为投标文件撤回；投标文件未按时解密也未提供备份投标文件的，亦视为投标文件撤回。

22. 投标报价

22.1 投标报价文件中的单价和总价全部采用人民币表示。

22.2 投标报价表上应清楚地标明投标人拟提供货物的名称、型号、生产厂家、数量、单价和总价。

22.3 招标报价应包括：货物及服务本身价格、保险费用、包装费、运输费用、二次搬运费、损耗、税金费用、随产品备品备件费、专用工具费、随产品资料费、安装费、调试费、自检费及验收合格前和质保

期内发生的一切费用、应当提供的伴随服务/售后服务费用。

22.4 投标报价的价格是货物交货地验收价格，其总价即为履行合同的固定总价。

22.5 技术要求中规定的安装、调试和培训费用应包括在投标价格中。投标文件报价为含税价，招标人不再为此次招标支付任何费用。

22.6 投标报价应由法定代表人或被授权人签署。

22.8 投标人投标总报价，不得高于本次招标设置的最高限价，否则将作为无效投标处理。

22.9 如投标文件中未列明全面实现投标货物（服务）功能而必须配置的配套或辅助设施及相应技术措施的费用，这些费用将被视为已包含在总投标价中。

22.10 总投标价中不得包含采购文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减，但在授予合同时，招标人有权将这部分价格从其中标价格中扣除。

22.11 总投标价中不得缺漏采购文件所要求的内容，否则，评标时将有效投标中该项内容的最高价计入其评标总价，但在授予合同时，缺漏项目的报价视作已含在其他项目的报价中，这些项目将作为免费赠送而包含在合同内。

22.12 投标人不得对从第三方采购货物的随机备品、备件另行收费，否则在计算评标价时这部分费用将不予扣除，在授予合同时将从中标价格中扣除该部分费用。

22.13 投标人应根据货物的技术状况列出随机备品备件的清单和数量，并将该备品备件价格计入总投标价，若所提供的产品无需备件，则应在投标文件中说明；无论投标人在报价中列明随机备品备件的数量及价格多少，在质保期内招标人均无需为维护维修保养所需的专用工具和备品备件另行支付费用。

23. 投标有效期

23.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

23.2 在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担采购文件和法律规定的责任。

23.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

24. 投标保证金

24.1 投标人须知前附表规定递交投标保证金的，投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。投标人不按要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

24.2 自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标投标人的投标保证金，自政府采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人的投标保证金。

24.3 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在规定的投标有效期内撤回或修改其投标文件；

(2) 成交通知书发出后三十天内，中标人无正当理由拒签合同协议书或未按采购文件规定提交履约担保。

(3) 提供虚假材料谋取中标的；

(4) 经查实属于陪标、串通投标的等。

24.4 投标保证金按投标人须知前附表第 24 条规定执行。

(四) 投标文件的制作、上传及递交要求

25. 投标文件的制作要求

(1) 供应商应按照投标文件组成内容及项目招标需求和新疆政府采购云平台要求制作投标文件，不按采购文件和新疆政府采购云平台要求制作投标文件的将视情况处理（拒收等），由此产生的责任由供应商自行承担。

电子投标文件部分：供应商应根据“政采云供应商项目采购-电子招投标操作指南”及本采购文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位。本文件《第六章 投标文件格式》中有提供格式的，供应商应按照格式进行编制（格式中要求提供相关证明材料的还需后附相关证明材料），并按格式要求在指定位置根据要求进行签章，否则视为未提供；本文件《第六章投标文件格式》未提供格式的，请供应商自行拟定格式，并加盖单位公章，否则视为未提供。

备份电子投标文件：通过“政采云”平台电子投标工具制作投标文件所产生的备份文件。

(2) 供应商应对所提供的全部资料的真实性、有效性承担法律责任，电子投标文件中所需加盖公章部分均采用 CA 签章。

(3) 投标文件以及供应商与采购组织机构就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签字、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

(4) 投标计量单位，采购文件已有明确规定的，使用采购文件规定的计量单位；采购文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元）。

(5) 若供应商不按采购文件的要求提供资格审查材料，其风险由供应商自行承担。

(6) 与本次投标无关的内容请不要制作在内，确保投标文件有针对性、简洁明了。

26. 投标文件的上传

(1) 电子加密投标文件（“.jms”格式）：

a. 供应商应在投标截止时间前将电子加密投标文件成功上传递交至新疆政府采购云平台，否则投标无效；

b. 供应商成功上传电子加密投标文件后，可自行打印投标文件接收回执。

(2) 备份投标文件（“.bfbs”格式）：

a. 供应商可以将备份投标文件打包压缩并加密，压缩包命名为“XX 单位备份投标文件”，加密密码由供应商自行保管；送达时间以采购代理机构实际接收时间为准。“备份投标文件”以投标截止时间前指定接收邮箱最终收到的文件为准，逾期或未按要求提供的视为未提供，建议供应商提前 1 日办理邮件提供事宜（接收人邮箱：1441829215@qq.com，接收人：年澳辉，电话：19199216338）；

b. 通过“新疆政府采购云平台”成功上传递交的“电子加密投标文件”已按时解密的，“备份投标文件”自动失效。投标截止时间前，投标供应商仅递交了“备份投标文件”而未将“电子加密投标文件”成功上传至“政府采购云平台”的，投标无效。

27. 投标文件的递交要求

(1) 供应商须按照采购文件和政采云平台的要求编制并加密投标文件。在投标文件递交截止时间以前完成投标文件的传输递交，截止时间后递交的投标文件，将被拒收。

(2) 备份电子投标文件必须在投标截止时间前送达指定的投标地点。备份电子投标文件在截止时间后提交，采购组织机构将拒绝接收。

(3) 如有特殊情况，采购组织机构延长截止时间和开标时间，采购组织机构和供应商的权利和义务将受到新的截止时间和开标时间的约束。

28. 投标文件的补充、修改与撤回

供应商应当在投标截止时间前完成电子交易文件的传输递交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回电子交易文件。补充或者修改电子交易文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为投标文件撤回。投标截止时间后传输递交的投标文件，“政府采购云平台”将予以拒收。投标截止时间后，供应商不得修改（补充）或撤回其投标文件。

（五）开标、评标和定标

29. 开标

29.1 开标邀请

(1) 开标准备：本项目开标的准备工作由采购组织机构负责落实，开标过程由采购组织机构负责记录；

(2) 开标主持：本项目开标由采购人或者采购代理机构主持；

(3) 开标邀请：本项目采用电子交易，采购组织机构将按照采购文件规定的时间通过“新疆政府采购云平台，网址：www.zcygov.cn”组织开标、开启投标投标文件，所有供应商均应当准时在线参加。

(4) 供应商对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或回避申请。供应商未参加开标的视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时投标供应商因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由供应商自行承担。

29.2 开标程序（先资格、商务技术后报价）

(1) 开标时间到后，主持人宣布开标会议开始。

(2) 投标文件解密（解密规定见《供应商须知前附表》）。

(3) 投标文件解密异常情况处理（处理办法见《供应商须知前附表》）。

(4) 开启标书信息（资格证明文件、商务技术文件）。标书信息开启后，首先由采购人或采购代理机构或评审小组依法对投标供应商的资格证明文件进行审查（具体见本章“29.3 投标供应商资格审查”），

审查结束公布投标供应商的资格符合情况。资格审查未获通过的供应商，其商务技术文件及报价文件不再进入评审。

(5) 商务技术评审结束后，主持人公布商务技术评审无效投标供应商名单和商务技术评审有效投标供应商名单及其商务技术得分情况。商务技术评审无效的供应商，其报价不再进入评审。

(6) 开启有效投标供应商的报价，公布开标一览表有关内容，并【开启签字时段】，供应商对开标记录进行在线签字确认（不予确认的应说明理由，否则视为无异议）。开标结束后，由评标委员会对报价的合理性、准确性等进行审查核实。

(7) 评审结束后，采购代理机构在系统上公布评审结果。

特殊情况说明：

(1) 本项目采用电子交易，如遇“新疆政府采购云平台”电子化开标或评审程序调整的，按调整后程序执行。

(2) 开标过程中需要相关当事人进行签字或盖章确认的材料将通过“政府采购云平台”进行，若因“政府采购云平台”技术问题无法进行签字或盖章确认的，采购组织机构将通过电子邮件等形式予以确认，请供应商保证办理投标事宜人员电话畅通、网络在线，签字或盖章确认的时间为 20 分钟。如未及时签字或盖章确认的，视为无异议。

29.3 投标供应商资格审查：

(1) 开标（标书信息开启）后，采购人或采购代理机构或评审小组首先依法对投标供应商的资格文件进行审查，审查各投标供应商的资格符合情况。采购人或采购代理机构或评审小组对投标供应商所提交的资格证明材料仅负审核的责任。如发现投标供应商所提交的资格证明材料不合法或与事实不符，采购人可取消其中标资格并追究投标供应商的法律责任。

(2) 投标供应商提交的资格证明材料无法证明其符合采购文件规定的“投标供应商资格要求”的，采购人或采购代理机构将对其作“资格审查不合格”处理（无效投标），并不再将其投标提交评标委员会进行后续评审。

(3) 供应商信用记录查询与使用：见《供应商须知前附表》。

30. 评审工作的组织

采购人或采购代理机构负责组织本项目的评审工作，并依据《政府采购货物和服务招标投标管理办法（财政部第 87 号令）》第四十五条的相关规定履行职责。

31. 评标委员会的组建

31.1 评标委员会由采购人或采购代理机构依法组建，成员由采购人代表和评审专家组成，成员人数为 5 人或以上单数，其中评审专家不少于成员总数的三分之二。

31.2 评审专家从新疆政府采购云平台专家库中通过随机方式抽取产生。评标委员会成员名单在采购结果公告前保密。

32. 评标委员会的职责

32.1 审查、评价投标文件是否符合采购文件的商务、技术等实质性要求。

32.2 要求供应商对投标文件有关事项作出澄清或者说明。

32.3 对投标文件进行比较和评价。

32.4 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人。

32.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为。

33. 评标原则

33.1 评标委员会将遵循公平、公正、科学的原则，对供应商提交的投标文件进行综合评审，评标委员会按照采购文件规定的评标细则进行评分。

33.2 客观公正对待所有供应商，对所有投标评价均采用相同的程序和标准。

33.3 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

33.4 财政部令第 87 号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第三十一条规定：使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照采购文件规定的方式确定一个供应商获得中标人推荐资格，采购文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在采购文件中载明。多家供应商提供的核心产品品牌相同的，按前款规定处理。

34. 评委纪律

评标委员会成员必须严格遵守保密规定，不得泄露评审的有关情况，任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行，评标委员会成员不得私下与投标供应商接触，不得出现浙江省政府采购活动现场组织管理办法中规定的其他禁止行为。

35. 评标程序

35.1 在评审专家中推选评标委员会组长，采购人代表不得担任评标委员会组长。

35.2 评标委员会组长召集成员认真阅读采购文件以及相关补充、质疑、答复文件、项目书面说明等材料，熟悉采购项目的基本概况，采购项目的质量要求、数量、主要技术标准或服务需求，采购合同主要条款，投标文件无效情形，评审方法、评审依据、评审标准等。

35.3 评审人员对符合资格的供应商的投标文件的有效性、符合性、完整性和响应程度进行审查，确定是否对采购文件作出实质性响应。

35.4 评审人员按采购文件规定的评审方法和评审标准，依法独立对供应商投标文件进行评估、比较，并给予评价或打分，不受任何单位和个人的干预。

综合评分法服务项目的价格分值占总分值的比重(即权值)为10%，采购项目中含不同采购对象的，以占项目资金比例最高的采购对象确定其项目属性。其价格不列为评分因素，有特殊情况需要在上述规定范围外设定价格分权重的。

综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且最后报价最低的供应商的价格为招标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{投标报价得分} = (\text{基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

35.5 评审人员对各供应商投标文件非实质性内容有疑议或异议，或者审查发现明显的文字或计算错误等，及时向评标委员会组长提出。经评标委员会商议认为需要供应商作出必要澄清、说明或者补正的，应当以在线询标形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。澄清、说明或者补正的内容应作为政府采购项目档案归档留存。

35.6 评审人员需对采购方工作人员唱票或统计的评审结果进行确认，现场监督员应对评审结果签署监督意见。如发现分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观评分不一致以及存在评分畸高、畸低（其总评分偏离平均分30%以上的）情形的，应由相关人员当场改正或作出书面说明；拒不改正又不作书面说明的，由现场监督员如实记载后存入项目档案资料。

35.7 评标委员会根据评审汇总情况和采购文件规定确定中标候选供应商排序名单。

35.8 起草评审报告，所有评审人员须在评审报告上签字确认，对自己的评审意见承担法律责任。

35.9 采购组织机构对评标委员会评审专家进行评价。

35.10 修改评审结果

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- (1) 分值汇总计算错误的；
- (2) 分项评分超出评分标准范围的；
- (3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- (4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

36. 澄清、说明或补正的形式

36.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将通过“政府采购云平台”在线询标的方式要求投标供应商在规定的时间内作出必要的澄清、说明或者补正，**投标供应商澄清、说明或补正时间为20分钟。**

36.2 投标供应商的澄清、说明或者补正应当通过“政府采购云平台”在线答复的方式提交，并加盖公章（电子印章），或者由法定代表人（负责人）或其授权的代表签字。投标供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，不接受投标供应商主动对投标文件的澄清、说明或者补正。

36.3 上述询标、澄清、说明和补正工作如因客观原因无法通过“政府采购云平台”在线进行的，将采用电子邮件等形式进行，请供应商保证办理投标事宜人员电话畅通、网络在线。如未及时进行澄清、说明或者补正的，视为放弃澄清、说明或者补正的权利。

37. 错误修正的原则

电子交易平台客户端里开标一览表录入的投标报价或优惠率与扫描上传的报价文件信息不一致的，以扫描上传的报价文件信息为准进行修正。

投标文件报价出现前后不一致的，除采购文件另有规定外，按照下列规定修正：

37.1 投标函中表述的内容与报价表中不一致的，以报价表为准；报价表中的内容与报价明细表不一致的，以报价表为准；

37.2 投标文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

37.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

37.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

37.5 若用文字表示的数值与用数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准；

37.6 如有多报（指数量超出采购文件需求）、重报（指同一货物重复报价），其投标总价在评标过程中不予调整，如其中标，其合同价按其投标单价予以调整；

37.7 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，供应商确认后，以调整或修正后的投标报价为准。如供应商拒绝调整或修正的，其投标文件按无效标处理。**修正应当采用电子询标的形式，并加盖公章（电子印章）。**

38. 无效投标文件

有下列情形之一的，投标文件按无效标处理：

38.1 报名的投标人与参加投标的投标人发生实质性变更的且未提供有效证明的；

38.2 投标人提交两份或两份以上内容不同的投标文件，未声明哪一份有效的；

38.3 投标文件非投标人法定代表人签署的，未提供或提供无效的法定代表人授权书；

38.4 未按招标文件规定装订；

38.5 投标文件内容未按招标文件规定签字或盖章的；

38.6 投标文件组成漏项或未按规定的格式编制或投标文件正、副本份数不足或内容不全或内容字迹模糊

辨认不清的等而导致评标活动无法正常进行；

38.7 投标人未按招标文件变更通知更改投标文件的；

38.8 《开标一览表》和《产品规格报价明细表》内容不完整且不接受修正意见或字迹不能辨认的或未提供；

38.9 标项投标报价超过招标文件规定的预算金额或最高限价

38.10 因投标人原因编制错误造成经评标委员会修正后的报价达到或超过投标报价的 0.5%；

38.11 投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，且在规定时间内不能合理说明原因并提供证明材料的；

38.12 未实质性响应招标文件中条款要求的投标文件；

38.13 不符合招标范围、技术规格、技术标准的要求无法满足采购人使用要求；

38.14 投标文件附有采购人不能接受的条款；

38.15 投标文件中提供了赠品或者与本项目采购无关的其他商品、服务；

38.16 投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期；

38.17 投标人串通投标，妨碍其他投标人的竞争行为，损害采购人或者其他投标人的合法权益；

38.18 违反国家及政府部门相关法律、法规、文件规定或经评标委员会认定的其他属于重大偏离；

39. 废标

39.1 符合招标文件规定废标情形的；

39.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

39.3 供应商的报价均超过了采购预算（或最高限价），采购人不能支付的；

39.4 因重大变故，采购任务取消的。

40. 突发情况处理

40.1 采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：

（1）电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

（2）电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

（3）电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

（4）病毒发作导致不能进行正常操作的；

（5）其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

40.2 采购代理机构或评审小组因不可抗力（不可抗力包括但不限于自然灾害、断电、传播疫病等）原因

造成电子交易活动无法正常运行的，将采取以下措施：

（1）短时间内能消除不可抗力因素的，采购代理机构或评审小组在消除不可抗力因素后继续组织电子交易活动；

（2）长时间内无法消除不可抗力因素的，采购代理机构或评审小组将中止电子交易活动。中止电子交易活动的，采购人应当重新组织政府采购活动。

41. 定标

41.1 采购结果确认（确定中标供应商）

采购结果确认（确定中标供应商）：本项目由采购人根据评标委员会提交的《评审报告》，通过“政府采购云平台”依法确认采购结果、确定中标供应商。具体流程如下：

（1）采购代理机构将在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人。

（2）采购人将在收到评审报告之日起5个工作日内，在评审报告推荐的中标候选人名单中按顺序确定中标供应商，并将确认意见以书面形式回复采购代理机构。

41.2 采购结果经采购人确认后2个工作日内，采购代理机构将在**新疆政府采购网**（www.zjzfcg.gov.cn）上公告采购结果，中标公告期限为1个工作日。

42. 成交通知书

42.1 在成交通知书发出前，招标人将中标候选人的情况在新疆政府采购网予以公示，公示期为一个工作日。待公示期结束后，采购组织机构向中标人发出中标通知书。

42.2 成交通知书作为签订合同的重要依据，对采购人和中标供应商均具有法律效力。采购人改变中标结果或者中标供应商放弃中标项目的都应承担法律责任。成交供应商不得向他人转让中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。

（六）合同的授予

43. 履约保证金

43.1 中标供应商在签订合同后5个工作日内向采购人交纳不超过中标价10%的履约保证金（鼓励以银行、保险公司出具的履约保函形式提交；若以电汇、银行转账方式提交的，必须转到采购人的指定账户）。

43.2 签订合同后，如中标供应商不按合同约定履约的，履约保证金不予退还，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

43.3 如果中标供应商在建设期内没有涉及采购人的应付而未付金额或违约行为，采购人在项目验收合格后或提前终止合同后全额无息退还履约保证金。

44. 签订合同及公告

44.1 采购人在中标通知书发出之日起30日内与中标供应商签订合同。

44.2 中标供应商拖延、拒签合同的，取消中标资格。

44.3 采购文件、中标供应商的投标文件及评标过程中有关澄清文件等均作为签订合同的依据。所签订的合同不得对采购文件和中标供应商的投标文件的内容作实质性修改。

44.4 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体及相关网站上公告。

44.5 采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将政府采购合同副本报同级人民政府财政部门备案以及采购代理机构存档。

(七) 纪律和监督

45. 对招标人的纪律要求

45.1 招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益，社会公共利益或者他人合法权益。

46. 对投标人的纪律要求

46.1 投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

47. 对评标委员会成员的纪律要求

47.1 评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。

47.2 在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

48. 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

48.1 与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

(八) 质疑与投诉

49. 质疑和投诉

49.1 供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

- (一) 对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- (二) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (三) 对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

49.2 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；质疑项目的名称、编号；具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；事实依据；必要的法律依据；提出质疑的日期。（具体格式详见附件）

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

49.3 供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。采购人及采购代理机构按《政府采购质疑和投诉办法》进行处理供应商质疑事项。

49.4 质疑供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政部门提起投诉。

49.5 供应商有下列情形之一的，将其列入不良行为记录名单：

- (一) 一年内三次以上质疑均查无实据的；
- (二) 捏造事实或者提供虚假质疑材料的。

(三) 以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，质疑人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

附件：

政府采购投诉书（范本）、质疑函范本

政府采购投诉书（范本）

投诉人： _____ 法定代表人： _____
地址： _____ 电话： _____
委托代理人姓名： _____ 职务： _____
住址： _____ 联系电话： _____
被投诉人： _____ 法定代表人： _____
地址： _____ 电话： _____

我公司参加了____年__月__日被投诉人组织的（采购人）（项目名称）（项目编号）的采购活动，我认为该项目的（采购文件/采购过程/中标（中标）结果）损害了我公司权益，对此，我公司于____年__月__日向（采购人或者政府采购代理机构）提出了质疑，（其于____年__月__日作出书面答复，因对其作出的答复不满意）/（被质疑人未在法定期限内予以答复，按照政府采购有关规定），现向贵机关提起投诉：

1. 具体的投诉事项及事实依据：
2. 质疑和质疑答复情况简要描述：
3. 投诉请求。

附件：

1. 质疑书和质疑答复书；
2. 证据材料（需注明证据来源），证人的姓名、住址和联系方式等；
3. 营业执照；
4. 法定代表人身份证明函
5. 法定代表人授权委托书（包含法定代表人和委托代理人的身份证复印件）；
6. 政府采购监管部门认为应当提供的其它材料。

投诉供应商：（盖章）

法定代表人（或主要负责人）：（签字）

_____年__月__日

本投诉书正本__份，副本__份并附电子文档。

投诉相关说明

投诉人应当满足《政府采购法》、《政府采购法实施条例》和《政府采购供应商投诉处理办法》的相关规定。

一、质疑前置及时间要求

《中华人民共和国政府采购法》第五十一条：供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人提出询问，采购人应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

第五十二条：供应商认为采购文件、采购过程和中标、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

第五十三条：采购人应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

第五十五条：质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

《政府采购实施条例》第五十五条：供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。供应商投诉的事项不得超出质疑事项的范围。

二、书面方式

《政府采购供应商投诉处理办法》第八条：投诉人投诉时，应当提交投诉书，并按照被投诉人以及与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。

投诉书应当包括下列主要内容：

- （一） 投诉人和被投诉人的名称、地址、电话等；
- （二） 具体的投诉事项及事实依据；
- （三） 质疑和质疑答复情况及相关证明材料；
- （四） 提起投诉的日期。

投诉书应当署名。投诉人为自然人，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字并加盖公章。

《政府采购供应商投诉处理办法》第九条：投诉人可以委托代理人办理投诉事务。代理人办理投诉事务时，除提交投诉书外，还应当向同级财政部门提交投诉人的授权委托书，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

《政府采购供应商投诉处理办法》第十条：投诉人提起投诉应当符合下列条件：

- （一） 投诉人是参与所投诉政府采购活动的供应商；
- （二） 提起投诉前已依法进行质疑；
- （三） 投诉书内容符合本办法的规定；
- （四） 在投诉有效期内提起投诉；
- （五） 属于本级财政部门管辖；
- （六） 同一投诉事项未经财政部门投诉处理；

(七) 国务院财政部门规定的其他条件。

三、虚假、恶意投诉法律责任

第七十三条：供应商捏造实施、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动。

《政府采购供应商投诉处理办法》第二十六条：投诉人有下列情形之一的，属于虚假、恶意投诉，财政部门应当驳回投诉，将其列入不良行为记录名单，并依法予以处罚：

- (一) 1 年内 3 次以上投诉均查无实据的；
- (二) 捏造事实或者提供虚假投诉材料的。

递交投诉书地址：巴州政府采购办监管办公室

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

第三章 评标办法

一 总 则

1、一般规定

1.1 本项目的招标按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购服务和服务招标招标管理办法》、《政府采购竞争性招标采购方式管理暂行办法》及政府采购的有关规定进行。

1.2 评标必须遵循公开、公平、公正、诚实信用的原则。

1.3 招标代理机构组织招标、开标、评标工作，全过程接受政府采购有关部门的监督、管理和指导。

1.4 评标按照招标文件规定的内容进行，采取综合比较和分项打分相结合的评标方法（综合评分法），避免纯技术或纯经济的倾向。

1.5 本办法的评标对象是指供应商按照招标文件要求提供的有效投标文件，包括供应商应招标小组要求对原投标文件作出的正式书面澄清文件。

2、招标组织机构的组成

2.1 招标小组成员由招标人的代表和随机抽取的有关方面的专家组成，招标小组的成员在评标过程中必须严格遵守政府采购的有关规定。专家从当地专家库中随机抽取产生。

2.2 评标工作组由招标人及有关专家组成，由招标小组确认，并接受其领导。

2.3 招标小组应相对独立工作，负责评标、撰写技术、商务评标报告。采购代理机构负责评标过程中资料的保管、发放、回收，整理、汇总评标资料。

3、招标小组职责

3.1 审查招标文件是否符合招标文件要求，并作出评价；

3.2 要求供应商对招标文件有关事项作出解释或者澄清；

3.3 推荐成交候选人名单；

3.4 向招标人、招标代理机构或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。

4、招标小组义务

4.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

4.2 按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标，对评审意见承担个人责任；

4.3 对评标过程和结果，以及供应商的商业秘密保密；

4.4 参与评标报告的起草；

4.5 配合有关部门的投诉处理工作；

4.6 配合招标人、招标代理机构答复招标供应商提出的质疑。

5、 评标程序

5.1 本次评标首先由招标小组对供应商的投标文件进行初审，对未能通过初审的投标文件作废标处

理；

5.2 对通过初审的供应商的投标文件进行详细的比较和评价。如需要，进行必要的澄清工作；

5.3 评标报告与推荐成交候选人

5.4 招标小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

综合评分法服务项目的价格分值占总分值的比重(即权值)为20%，采购项目中含不同采购对象的，以占项目资金比例最高的采购对象确定其项目属性。其价格不列为评分因素，有特殊情况需要在上述规定范围外设定价格分权重的。

综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且最后报价最低的供应商的价格为招标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

招标报价得分=（招标基准价/最后招标报价）×价格权值×100

项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

招标小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商符合《政府采购竞争性招标采购方式管理暂行办法》法第二十五条招标小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商。符合本办法第二十一条第三款情形的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

二 投标文件初审

6. 资格性审查:

6.1 评审细则

序号	资格审查响应内容
1	法人或者其他组织的营业执照等证明文件（加盖公章）；是自然人的，提供身份证明（身份证为正、反面）；
2	最近一个年度的财务状况报告（资产负债表、利润表）或财务审计报告，成立不满一年不需提供；
3	投标供应商需具备电子与智能化工程专业承包贰级及以上资质，并具有有效期内的安全生产许可证。
4	依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（提供提交投标文件截止时间前一年内至少连续三个月依法缴纳税收及缴纳社会保障资金的证明材料。投标人依法享受缓缴、免缴税收、社会保障资金的提供证明材料）
5	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（格式见采购文件第六部分响应文件格式）
6	参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式见采购文件第六部分响应文件格式）
7	投标单位反商业贿赂承诺书（格式见采购文件第六部分响应文件格式）
8	本项目特定资格要求证明文件未被“信用中国”网站（.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单。（提供开标前 10 日内网页截图）
9	法人投标提供法定代表人证明，委托人投标提供法人授权委托书（格式见采购文件第六部分响应文件格式）
10	是否按时足额的缴纳投标保证金（需提供投标保证金缴纳凭证且加盖公章）
<p>说明：以上资格证明文件要求单独密封提交，供应商必须满足资格性审查表内所有条款，否则被认定为无效响应。</p>	

6.2 如评标专家在检验电子标书过程中，如果由于投标人自身原因导致评标专家无法查看并检验电子标书中以上相关资料的，否决其投标。即使投标单位将原件携带至现场的，同样按无效投标处理。

7. 符合性审查

7. 1 评审细则

序号	符合性审查响应内容
1	响应文件的编制、签署及盖章是否符合采购文件的要求。
2	响应报价（首次报价或最后报价）是否固定唯一价且未超过采购文件中规定的预算金额的。
3	响应文件载明的采购项目完成期限未超过采购文件规定期限的；
4	响应文件载明的采购项目质保期限满足采购文件规定的；
5	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为“工业”，供应商所投货物标的物全部由符合政策要求的小微企业制造商制造的，享受10%价格优惠扣除。同时，供应商须按标准格式填写中小企业声明函（货物）。 注：货物标的不是全部由小微企业制造的，不填写此项，评审时默认为符合；
6	响应文件满足采购文件中关于产品技术参数、技术标准以及商务条款的实质性要求；
7	响应文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
8	响应文件是否存在法律、法规和采购文件规定的其他无效情形；

7.2 评委会判定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据，但投标有不真实不正确的内容时除外。

7.3 如果投标文件实质上没有响应采购文件的要求，评委会将予以拒绝，投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留，而使其投标成为实质上响应的投标。

7.4 投标人可在现场 20 分钟内对评标委员会的评审结论提出异议，评标委员会根据采购文件及有关规定对投标人的异议进行复议

7.5 只有通过初审的投标人才能进入下一步评标程序。

温馨提示：投标文件资格审查资料请精心准备，如评标专家在检验电子标书过程中，如果由于投标人自身原因导致评标专家无法查看并检验电子标书中以上相关资料的，按无效投标处理。即使投标单位将原件携带至现场的，同样按无效投标处理。

三 投标文件的澄清和补正

8. 澄清、说明或补正的形式

8.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将通过“政府采购云平台”在线询标的方式要求投标供应商在规定的时间内作出必要的澄清、说明或者补正，投标供应商澄清、说明或补正时间为 20 分钟。

8.2 投标供应商的澄清、说明或者补正应当通过“政府采购云平台”在线答复的方式提交，并加盖公章（电子印章），或者由法定代表人（负责人）或其授权的代表签字。投标供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，不接受投标供应商主动对投标文件的澄清、说明或者补正。

8.3 上述询标、澄清、说明和补正工作如因客观原因无法通过“政府采购云平台”在线进行的，将采用电子邮件等形式进行，请供应商保证办理投标事宜人员电话畅通、网络在线。如未及时进行澄清、说明或者补正的，视为放弃澄清、说明或者补正的权利。

9. 错误修正的原则

电子交易平台客户端里开标一览表录入的投标报价或优惠率与扫描上传的报价文件信息不一致的，以扫描上传的报价文件信息为准进行修正。

投标文件报价出现前后不一致的，除采购文件另有规定外，按照下列规定修正：

9.1 投标函中表述的内容与报价表中不一致的，以报价表为准；报价表中的内容与报价明细表不一致的，以报价表为准；

9.2 投标文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

9.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

9.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

9.5 若用文字表示的数值与用数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准；

9.6 如有多报（指数量超出采购文件需求）、重报（指同一货物重复报价），其投标总价在评标过程中不予调整，如其中标，其合同价按其投标单价予以调整；

9.7 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，供应商确认后，以调整或修正后的投标报价为准。如供应商拒绝调整或修正的，其投标文件按无效标处理。修正应当采用电子询标的形式，并加盖公章（电子印章）。

四 比较与评价

10.1 评标委员会按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估、综合比较与评价。

10.2 评标委员会根据商务和技术评估的结果，采用综合评分法，分别对投标文件的商务、技术、价格等内容进行打分。其中，商务评估、技术评估、价格评估的评分权值（详见附件1）。

10.2.1 评委打分办法

(1) 参加评分的评委应尽力体现客观、实事求是，避免学派偏见和个人偏好。

(2) 衡量、对比的依据，应以招标文件、投标文件、提供的正式试验数据、质询澄清中的文字为准，口头回答和收集的资料只作为参考。

(3) 评分主要是为比较各投标人的价格、商务和技术综合排序。

(4) 评委打分采取记名形式。

(5) 各评委根据提供的技术打分表独立自主打分，任何人不得要求评委统一打分或统一确定等次顺序。

(6) 对打分表中的每项条款，各评委应根据投标文件、澄清材料、招标文件要求，按满足的程度给投标人打分。

(7) 评分程序

1) 就投标人的投标文件对照整理出商务、技术评标因素对比表、偏差表，并在经过校核的基础上逐项打分。

2) 各评委独立完成打分后，将评分表交给代理机构，由代理机构组织进行分数统计。

3) 最终汇总表中各投标人得分应为评委打分的算术平均值。

(8) 评分标准和细则（综合评分法评分标准）

评分办法

价格评审（分）记录明细表

项目	评标内容	分值
A. 投标价格评分30分		
价格评分 30分	评标基准价 =有效投标报价的最低值，有效投标报价等于基准值的得满分，投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×30%×100。有效投标报价为通过初步审查的投标人报价；	30分
	按上述公式计算得分为负值时，其投标报价得分为零分。计算公式的计算结果值在小数点后均保留两位小数，后余位数四舍五入计。当计算结果为负数时，计为零分。	
注：1、计算过程中，算术平均值保留2位小数（百分比亦取2位小数），第三位小数四舍五入。 2、投标人的最终得分为：所有评委对其评分的算术平均值。		
B. 属于中小企业评标优惠内容及价格扣除幅度，本项目的价格扣除为10%。		
<p>根据中华人民共和国财政部、中华人民共和国工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011] 181号）文件的规定，属于中小企业评标优惠内容及幅度如下：</p> <p>（一）中小企业（含中型、小型、微型企业）应当同时符合以下条件：</p> <p>①符合中小企业划分标准（按《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）执行）；</p> <p>②提供本企业制造的货物、承担的项目或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物；</p> <p>③小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。</p> <p>（二）价格扣除办法：</p> <p>①对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业（或联合体各方均为小型、微型企业的）产品的价格给予3%的扣除，用扣除后的评标价格参与价格分的评标。</p> <p>②大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体，联合体协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，可给予联合体2%的价格扣除。联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受扶持政策。组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系，并附协议书。</p> <p>（三）小型和微型企业适用价格扣除办法时应提供的相关资料：</p> <p>①《中小企业声明函》；</p>		
C. 属于享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位评标优惠内容及价格扣除幅度按小型、微型企业评标中价格扣除，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。本项目的价格扣除为10%。		
D. 属于享受政府采购支持政策的监狱企业评标优惠内容及价格扣除幅度按小型、微型企业评标中价格评审优惠，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策（须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件）。本项目的价格扣除为10%。		
E. 节能、环境标志产品评审优惠内容及办法		
根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发[2007]51号）和财政部、发展改革委发布的《节能产品政府采购实施意见》（财库[2004]185号）以及《财政部、		

项目	评标内容	分值
	发展改革委关于调整节能产品政府采购清单的通知》最新的规定，投标人所投产品如是《节能产品政府采购清单》内产品，并提供清单内证明材料。其他产品若属于“节能产品政府采购清单”内产品，在同等条件下，优先采购清单中的产品。 “节能产品”系指列入财政部、国家发改委最新公布《节能产品政府采购清单》的产品；“环境标志产品”系指列入财政部、环保部最新公布的《环境标志政府采购清单》的产品。同一合同包内的节能、环境标志、政府采购产品部分加分只对属于清单内的非强制类产品进行加分，强制类产品已作为投标时强制性要求不再给予加分。若节能、环境标志清单内的产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的，则该投标产品不予加分或评审优惠。	
优惠办法		
	1. 产品的价格给予扣除，用扣除后的价格参与价格分的评标。 本项目的价格扣除为5%。 2. 投标人须提供国家财政部、发改委公布的最新公布的《节能产品政府采购清单》关于投标产品当前页的打印件或国家财政部、生态环境部最新公布的《环境标志产品政府采购清单》关于供应产品当前页的打印件（加盖投标人单位章），提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书复印件，并加盖投标人单位的公章。	

《综合评审（分）记录明细表》

序号	类别	评审内容	分值
商务标 评审 (21 分)	近三年类似业绩	1. 根据投标人自 2019 年 1 月 1 日起至本项目公告发出之日止（以签订合同时间为准）类似本项目业绩，每提供 1 个得 1 分，最高得 6 分。（注：须提供合同、验收单加盖公章扫描件，签订的销售施工合同和验收单要求相互对应，并能清晰反映所销售项目名称、金额，否则将不予认定，合同清单内容必须包含广播电视台或融媒体演播厅灯光改造切割灯、光速灯、摇头染色灯、聚光灯、灯控台等核心内容，并提供业绩现场照片，不包含以上核心设备和现场照片的不得分，不提供不得分，同一标段的项目只认可为一个业绩。投标人每提供 1 个业绩并满足上述要求的得 1 分，满分 6 分，否则不得分。 2. 项目经理业绩：项目经理近三年实施过类似项目业绩的，至少承担过一项业绩得 1 分，最高 1 分。注：需提供业绩证明材料（合同协议书原件扫描件有项目经理证明材料） 类似业绩认定标准：承担过任意广播电视台或融媒体演播厅灯光系统改造项目。满分 7 分。	7 分
	人员配置	提供拟负责本项目的的项目经理 1 名，需具备注册建造师资质证书 2 分，施工员、质检员、安全员、材料员、预算员等人员至少各 1 名各 1 分，需具有合法有效的人员岗位证书，人	8 分

		员配备情况优（8-6分），良（5-3分），一般（2-1分）。投标人须提供资质原件扫描件和本人在投标单位近三个月的社保缴费证明，未提供的不得分，满分8分。	
	企业综合实力	<p>1. 提供投标供应商 ISO9001 质量管理体系认证证书的，得1分；</p> <p>2. 提供投标供应商 ISO14001 环境管理体系认证证书的，得1分；</p> <p>3. 提供投标供应商 ISO18001 职业健康安全管理体系认证证书的，得1分。</p> <p>4. 提供灯光产品制造商机电工程施工总承包资质三级以上施工资质，得1分。</p> <p>5. 提供灯光产品制造商具备有效期范围内的安全生产许可证，得1分。</p> <p>6. 投标方提供的切割灯、光速灯、摇头染色灯、聚光灯、灯控台等核心产品近三年不存在知识产权侵权(含被起诉立案)，以上产品制造商需提供有效的无侵权承诺书（格式自拟）得1分。</p> <p>总分6分。</p>	6分
技术标 评审 (49分)	功能指标及技术 参数要求	<p>针对招标文件技术参数，满足招标文件要求，全部满足要求得15分。带▲的参数是重要参数，需要提供说明书或检测报告佐证，并指定标书页码位置，不提供或不清晰视为负偏离。注：所提供正偏离产品需提供说明书提供佐证，并提供检测报告证明，只注明正偏离而不提供说明书及检测报告的不得分），每提供一项正偏离加1分，每个核心产品最多加1分，总体最多加5分。“▲”号技术参数的每有一项负偏离，扣1分，扣完为止，若“▲”号技术参数累计负偏离≥5项，即视为未实质性响应招标文件；未标注“▲”的为一般参数，一般参数每有一项负偏离，按1分抵扣，若累计有10项一般参数负偏离则视为未实质性响应招标文件。</p> <p>（注：标注“▲”与未标注“▲”技术参数，投标时提供对应的证明材料（投标方需提供产品的技术参数、相应产品质检报告或质量证明书、质量指标、性能、图片等证明材料。）若未提供有效证明材料则该参数将被视为负偏离）</p>	20分
	售后服务	<p>1、售后服务体系包含：①、售后服务人员厂家技术专业认证书（1分）；②、质量保证措施（1分）；③、售后维修服务计划（1分）；④、保修期内服务计划（1分）；⑤、保修外服务计划（1分）；⑥、有培训计划，提供培训指导服务（1分）。（提供完整且合理可行的每项得0.5分，提</p>	3分

		供的内容不合理或不完整的每项扣 0.5 分，不提供不得分。满分 3 分。	
		2、需提供灯光系统、调光台系统、NPU、烟雾机、水雾机等核心产品制造商质保期售后服务承诺书。售后服务承诺中免费质保如超过采购文件要求的免费质保期限的，每超过一年加 1 分，最高得 3 分（须提供制造商质保期售后服务承诺书和供应商签字盖章的书面承诺，增加的期限不足一年的不得分）。满分 3 分。	3 分
	项目方案理解	1、灯光系统项目建设目标（1 分）；2、灯光系统设计原则（1 分）；3、设计参考标准（1 分）；4、系统方案设计（1 分）；5、3 楼和 16 楼演播厅布光图（1 分）；6、灯光系统控制部分接线图（1 分）；7、灯光系统供电部分接线图（1 分）；8、加盖招标方公章的现场勘察证明（3 分）。满分 10 分。	10 分
	质量保证措施	灯光系统、调光台系统、NPU、烟雾机、水雾机等核心产品制造厂商对该项目授权+售后授权（售后服务承诺函中的售后期限不得低于投标方售后服务承诺中的质保期限，如果低于承诺的质保期限，则该项不得分，不能提供不得分），每提供一项制造厂商授权+售后授权得 1 分，不提供的不得分，满分 5 分。	5 分
	项目实施方案	根据投标人提供的项目实施方案：投标人组织实施该项目方案的科学性、合理性、规范性和可操作性，包括：①设备供货方案1分，②验货和安装调试方案1分，③系统集成、试运行、测试、调优方案1分，④系统管理培训、系统运行维护培训方案1分，⑤项目组织机构1分、⑥工作时间进度表1分、⑦工作程序和步骤、管理1分，⑧协调方法、关键步骤的思路和要点等1分。上述8项内容，每项内容完整，可行性较强、且具有针对性的，得8分；每缺一项内容，扣1分；每有一项内容不完整（或未能满足采购需求或与本项目无关的）的，扣0.5分，扣完为止。	8 分

备注:1、根据《政府采购服务和服务招标投标管理办法》第 87 号令第六十条：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

2、供应商在评标过程中，所进行的力图影响评标结果的不符合招标规则的活动，可能导致其被取消中

标资格。

3、与招标文件有重大偏离的投标文件将被拒绝。

附：对于商务部分（投标报价）的评分，按以下方法进行：价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且评标价格最低的报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=(评标基准价 / 评标价格)×30%×100

4、各评标委员会成员对每个投标人的上述指标的打分（除报价外）的算术平均分，加上经计算的报价得分，即为该投标人的最终综合评估分。评标委员会将按投标人得分顺序由高到低依次排名，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分及报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。得分最高的前一名至前三名投标人将成为成交候选人。

5、最低报价不作为评标的唯一依据。采购人不承诺将合同授予报价最低的投标人。

6、经评标委员会评议，认为投标报价过高、超出采购人预算的项目，可以不确立中标人，做为废标处理。

12. 无效投标条款

12.1 投标文件有下列情形之一的,其投标文件拒收:

(1) 未在开标截止时间前通过网上招标投标系统递交有效电子投标文件的，开标系统不予接收。

(2) 所有投标人应在规定时间里完成投标文件的解密工作【投标人使用其有效加密锁（CA 锁）进行解密（因投标人原因未能提供有效 CA 锁对其投标文件进行解密的，其投标文件按无效标处理），以网上招投标系统解密倒计时为准】，因系统原因未能成功解密的投标文件，可导入备份投标文件。备份投标文件也无法导入的，则投标文件被否决。

12.2 投标人有下列情形之一的,资格审查后其投标作无效投标处理:

(1) 法定代表人参加开标会议未携带有效的法定代表人身份证明原件和本人身份证的;委托代理人参加开标会议未携带有效的法定代表人授权书和本人身份证;

(2) 投标人为本项目提供招标代理服务的;

(3) 投标人与在本项目代理机构存在相互任职或工作的;

(4) 投标保证金未按规定要求缴纳的;

(5) 评标专家无法查看并检验电子标书中相关资料的;

(6) 投标人超出营业范围投标的;

(7) 联合体投标未提交联合体协议的;

(8) 被暂停营业的;

(9) 被暂停或取消投标资格的;

(10) 财产被接管或冻结的;

(11) 投标人单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位的;

(12) 投标人基本资格条件和特定资格条件中有一项及以上不符合要求的;

(13) 投标人使用相同的 MAC 地址进行报名的;

- (14) 其它情形，经评标委员会提出按无效投标处理，并经公共资源交易监督部门核准的；
- (15) 采购文件规定的其它无效投标情形。

12.3 投标人有下列情形之一的, 符合性审查后其投标按无效投标处理:

- (1) 投标文件签字、盖章不全，经评标委员会一致认定对开评标内容有实质性影响并经监督部门核准的；
- (2) 未按规定的格式填写，实质性内容不全或关键字迹模糊、无法辨认；经监督部门核准的；
- (3) 同一投标人提交两个以上不同的投标文件或者投标报价，但采购文件规定提交备选方案的除外；
- (4) 投标文件没有对采购文件的实质性要求和条件作出响应；
- (5) 投标报价超出规定的投标限价或公布的采购预算的；注：投标人的投标报价各项单价均不得高于招标文件给定的单价最高限价，否则，其投标文件将按无效投标处理。
- (6) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的，或者评标委员会根据采购文件的规定对采购文件的计算错误进行修正后，投标人不接受修正的投标报价的。
- (7) 其它情形，经评标委员会提出按无效投标处理，并经公共资源交易监督部门核准的；
- (8) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- (9) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (10) 采购文件规定的其它无效投标情形。

12.4 投标人有下列情形之一的, 详细评审后其投标按无效投标处理:

- (1) 投标产品不符合必须强制执行的国家标准的；
- (2) 投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为；
- (3) 投标文件含有违反国家法律、法规的内容，或附有招标人不能接受的条件的；
- (4) 在同一项目（或同一标段）中有多个投标人有效投标报价接近最高限价，且评标委员会认为报价出现异常的，可以宣布其投标无效；
- (5) 报价明显低于其他投标人，且不能证明报价合理性的投标无效；
- (6) 拒不确认评标委员会评审修正的投标无效；
- (7) 其它情形，经评标委员会提出按无效投标处理，并经公共资源交易监督部门核准的；
- (8) 采购文件规定的其它无效投标情形。

第四章 技术规格、数量及质量要求

该项目将极大地提升巴州融媒体中心灯光保障能力，投标方应充分了解招标方的在演播厅灯光方面的改造和使用方面的需求，以保证做出相应技术方案以满足招标方需求。另外投标方应充分了解项目情况，该项目是巴州融媒体中心 3 楼和 16 楼演播厅灯光系统改造项目是交钥匙工程，清单和系统功能描述中未尽事宜，投标方应充分考虑并在标书中响应，在清单中可增加招标方未想到或未提及的灯光系统和电源系统及灯光系统搬迁和吊挂系统改造需求，招标方在项目实施过程中不再追加项目预算。

投标方应承担所有编写、提交投标文件、参加招标会议等有关费用，不论结果如何，采购方在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。所有的方案都应充分了解采购方需求，以保证最终的方案和投标文件为最优，同时，建议采购方在 1500W 以上四合一切割灯、380W 以上光束灯、740W 以上电脑摇头染色灯、300W 以上 LED 聚光灯的选购方面尽量选取同一品牌设备，以及主备灯控台也尽量选用同一品牌设备，保证灯光的颜色、照度和光圈的均匀度一致，确保演播厅节目录制的信号质量、拍摄颜色和图像质量高。一旦招标完成，采购方不再增加采购预算，所有的额外产生的费用由投标方承担。

1.5 采购预算：282 万元，磋商报价不得高于采购预算，否则响应文件将被拒绝。

1.6 合同履行期限：签订合同后 30 日内完成

1.7 质量要求：质量要求符合国家现行质量验收标准要求达到合格标准。

1.8 售后服务保障：

▲1.8.1 本项目质保服务期为合同验收后三年（投标方可提供更优惠的质保期，产品实际质保期以高者为准）。

▲1.8.2 投标方应提供所有软硬件的质量保证书，且质保期期间所有的软件免费升级，硬件故障只换不修，并保证在完工验收后其提供的设计、施工、材料、工艺、安装不存在任何不足之处。

▲1.8.3 投标方应对所提供的配套系统设备按照相应的售后服务内容进行保修。对软硬件设备质量和安装质量涉及人身安全的，投标方应给出书面的安全保证。如在施工过程中必须要更改维修方案或变更所投产品的型号则必须与招标方沟通征得同意后方能更改，如需更换所投产品型号和性能必须优于原方案中的产品型号和性能。

▲1.8.4 保修服务的保修期自验收日起计算，保修费用计入总价。保修期内，投标方负责灯光维修和系统维护，调整或更换存在问题或需更新的软件，不再收取任何费用。

▲1.8.5 质量保修期内产品出现问题，投标方应在 1 小时内响应，4 小时内远程解决问题，如果问题还未解决，维修人员应在 8 小时内到达现场提供同型号备份设备并想方设法解决存在的问题。

▲1.8.6 超出质保期后，如招标方硬件系统或配件需要更新或重新采购，投标方应承诺不得高于此次招标清单中硬件价格提供给投标方。

1.9 技术培训要求：投标方需制定完善的技术培训方案，为采购方培养出合格的应用系统的技术骨干和人员。

二、产品规格报价明细表有关事宜要求说明

2.1 根据国家有关法律法规，凡技术指标中有品牌、指向某品牌的指标或某品牌独有的专利技术（专有技术），均为参考指标，不做

为强制性或限制性指标。

2.2 所采购产品可能为进口产品或者国产产品，如不做标注说明，均指采购国产产品；如标注为可进口，指进口产品与国产产品机会均等。

2.3 进口产品采购，采购人必须向招标方提供审批手续。如未能提供或没有审批手续的，在评标过程中，如发现有进口产品的，将取消投标人的投标权利；评标结束后，已确认中标的，也将取消其中标资格。

2.4 所投采购产品的产地应在备注中说明。

2.5 如果在《产品规格报价明细表》中不能表述完整或全面的，应当对主要技术参数及需求作附件补充说明，所作附件补充说明与《产品规格报价明细表》具有同等地位。

2.6 其他要求说明。

三、产品规格报价明细表

巴州融媒体中心 3 楼和 16 楼演播厅灯光系统改造项目项目清单（仅供参考，以实际了解招标方需求为准），带▲的内容为项目招标方案中的重要内容，如不能满足需求为严重扣分项。

3.1 巴州融媒体中心 3 楼和 16 楼演播厅灯光系统改造项目清单

巴州融媒体中心 800 平米演播厅和 16 楼演播厅灯光系统改造清单

序号	产品名称	品牌	型号	设备参数	数量	单位	单价	总价	备注
1	LED 四合一切割灯			▲1、LED 光源 OSRAM 或 PHILIPS 或 GUANG LIAN LED 灯珠 ≥1490W；出光镜头 ≥196mm；高显模组，非 CRI 色片叠加提升显色指数，平均寿命 ≥ 20000 小时。▲2、变焦范围：≤6° ~ ≥49°；▲3、显色指数：Ra ≥95，R9 ≥90；4、颜色系统 ≥CMY+CTO；≥6 个色片；a. 电子调光，0-100%线性调光；b. ▲出光光束角 6° - 50°；c. ▲热机 15 分钟后色温不超 6200K；d. ★在 100%亮度输出，10 米距离，1.5	45	台			

			<p>米直径光斑的情况下，冷机与 15 分钟热机的照度差值不得超过 1000Lux； e. ▲在 10 米距离， 3 米直径光斑， 中心照度为 500Lux 的情况下， 光斑均匀度$\geq 75\%$， 显色指数 $R_a \geq 90$， $R_9 \geq 90$， $R_{15} \geq 95$， $TLCI \geq 95$。 CCI 指标 0 - 0.5G， 且 CCI 均匀度按照光斑边缘上下左右与中心值对比， 最大值与最小值差值不得超过 0.1 个单位（偏移至 M 单位则不达标）。 5、 图案系统： 旋转图案盘带有≥ 6 个图案片； 具有可切入切出的动感效果轮； ▲6、 精准定位全程切割系统， $\geq 120^\circ$ 旋转， 在 10m 距离 3m 直径光斑下切割成 2m x 2m 方形， 且焦距不变情况下， 切割后照度降低不超 3%； ▲7、 柔光≥ 2 个独立雾化； 8、 摇头旋转角度： 水平$\geq 540^\circ$ ， 垂直$\geq 270^\circ$ ， 水平和垂直采用自动纠错的非触式磁旋编码器定位， 信号反馈， 绝对位置记忆， DMX 离线断电位置恢复； 9、 至少三种通道控制模式； 10、 控制协议： DMX512， 内置 Artnet、 RDM 数据双向传送； ▲11、 具备编辑菜单的无触点滚轮和独立一键式返回物理按钮。 12、 非触式磁旋编码器定位， 信号反馈， 绝对位置记忆， DMX 离线断电位置恢复； 13、 颜色系统： a. ▲使用进口色片， CMY 无极混色， RGB 混色主波长 $R=630 \pm 3nm$， $G=535 \pm 3nm$， $B=450 \pm 3nm$； b. ▲CTO 色温线性调节（2700K-6200K）， 在 10 米距离， 3 米直径光斑， 中心照度为 500Lux， 色温为 5000k 的情况下， 光斑边缘上下左右的 CTO 最小值与中心值差不超过 150k， 6 个色片+白光， 可实现双向颜色彩虹， 双色步进渐变（线性移动）， 颜色轮双向旋转， 随机颜色模式。 15、 效果配置： a. ▲1 个旋转棱镜， 可双向旋转。 两档雾化， 在 10 米距离， 3 米直径光斑情况下， 开启轻度雾化对照度影响$\leq 15\%$， 可独立切换轻、 中度雾化， 可叠加。 快速电动光圈 5-100%线性调节， 具有宏功能多效果变化。 具有频闪功能。</p>				
2	LED 摇头染色灯		<p>1、 LED 光源≥ 19 颗、 单颗功率$\geq 40W$ 采用 OSRAM 或 PHILIPS RGBW LED 四合一灯珠； ▲2、 出光光束角$\leq 5^\circ \sim \geq 57^\circ$ ， ▲缩放角度范围大于或等于 10° & 小于或等于 60° ； ▲3、 小角度 6 米距离照度$\geq 28500lux$（需提供照度表）； ▲4、 显色指数$\geq R_a \geq 90$； 5、 色温$\leq 2600 \sim \geq 8000K$ 可调； 6、 支持全光域调光、 快速频闪； 7、 旋转角度： 水平$\geq 540^\circ$ ， 垂直$\geq 240^\circ$ ； 8、 控制$\geq DMX512$ 协议； ≥ 4 种通道模式； 9、 具有隐藏式一体折叠灯钩； 10、 具有安全过流、 过压、 过热保护； ▲11、 具备快捷编辑菜单的无触点滚轮和独立一键式返回物理按钮； ▲12、 输入输出信号具备隔离保护功能， 避免外部高压损坏灯具； ▲13、 为便于使用方进行设备维护管理、 数据收集、 设备实时状态监测， 所投产品须支持远程产品管理云功能、 产品的故障自动报障和维护提醒功能、 产品远程定位功能等； ▲14、 最少有三种控制模</p>	60	台		

			式, ,最少有两种通道模式, 可通过 DMX 链接更新软件; 15. 16 bit 精度扫描, 磁性定位系统, 可精确自动校正 X 轴/Y 轴位置, 内置玻璃导光棒光学系统, 混色效果优秀, ▲可以分圈控制, 有卓越的色彩宏效果, 0~100%顺滑调光, 有多种速度频闪可调, 运行快速, 无噪音, 无闪烁, 散热性能好。					
3	光束灯		1、光学要求≥OSRAM 或 PHILIPS 气体放电泡, 光源寿命大于等于 4000 小时, 光源功率≥370W; 出光角度小于 2.6° , ▲电子调光, 0-100%线性调光, ▲缩放角度: 大于等于 0° , 小于等于 2° (BEAM 模式); ▲2、出光镜头≥145mm; 3、颜色至少具有 7000K/3200K 固定色温变化; 色盘上≥14 个色片+白光; 4、图案要求: 至 1 个固定图案盘; 5、至少两种棱镜; 独立雾化效果; 六色镜实现光束多彩效果; 0-100%机械调光; 6、旋转角度: 水平≥540° , 垂直≥270° , ▲大于等于 2 个旋转棱镜, 可双向旋转及叠加。具有独立雾化功能; 快速电动光圈 5-100%线性调节, 具有宏功能多效果变化。具有频闪功能; 7、控制协议≥内置 DMX512、RDM; 8、控制通道大于等于三种通道控制模式; 9、支持一体化折叠灯钩; ▲10、具备快捷编辑菜单的无触点滚轮和独立一键式返回物理按钮; 11、输入输出信号具备隔离保护功能, 避免外部高压损坏灯具; ▲12、为便于使用方进行设备维护管理、数据收集、设备实时状态监测, 所投产品须支持远程产品管理云功能、产品的故障自动报障和维护提醒功能、产品远程定位功能等。▲13、1 个固定图案盘, 有≥16 个固定图案片。	60	台			
4	LED 聚光灯		▲1、光学要求: 采用单颗 OSRAM 或 PHILIPS 或 GUANG LIAN LED 光源, 光源功率≥300W, 光源寿命≥50000 小时; 2、色温: 3200K/5600K (可选); ▲3、显色指数: Ra≥90; ▲4、变焦范围: ≤15° ~ ≥55° ; ▲5、透镜: 亚克力菲涅尔透镜和玻璃螺纹镜可选; 6、控制协议: 标准 DMX512;; ▲7、配置远程产品管理功能、产品的故障自动报障和维护提醒功能、产品远程定位功能。	32	台			

5	调光台		<p>7 个 DMX512 输出/输入口，最高扩展可支持 65536 个通道参数，内置 3 个 15.4 英寸触摸屏+1 个 9 英寸触摸屏，可外接两个 DVI 显示器，30 个高精度电动推杆（60mm），2 个 AB 场电动推杆(100mm)，1 个主控电动推杆，1 个高灵敏轨迹球，1 个高精度调光轮，7 个耐磨编码器（带 Push 功能），4 个 USB2.0 口，2 个千兆以太网口，可调式显示器翻盖，内置键盘抽屉，独立静音型橙色背光按键，3 个 LED 鹅颈灯插口，支持扩展推杆侧翼，MIDI 输入输出接口，LTC/SMPTE 时间码，AC 宽电压电源\geq 110-240V，50/60Hz，内置 UPS 不间断电源软件，支持中英文两种语言，Linux 操作系统，支持 DMX512, Artnet, ACN 协议，系统可通过 U 盘安装，节目数据可保存在硬盘或 U 盘，支持多台联机备份，支持手持式远程控制，支持舞台 3D 效果模拟，实时现场模拟，系统可通过 U 盘安装，节目数据可保存在硬盘或 U 盘，支持 DMX512, Artnet, ACN 协议，支持 RDM 管理 支持 Wysiwyg 连接，海量灯库支持. 自主知识产权发明专利。兼容 MA 协议. 控台内置无线 DMX，配置 2 块 1TB 固态硬盘，内存 DDR4 2666/8G，CPU\geq酷睿 i5-1040F，显卡\geq2 块，配置大于等于 GT710-4H-SL-2GD5/GV-N710D5-2GIL/GV-N710D3-2GL，主板\geq Z590-P。</p>	1	台			
6	备用调光台		<p>LTC/SMPTE 时间码，支持扩展推杆侧翼，2 个 LED 鹅颈灯插口，固态硬盘 1 个，\geqIntel i3 10100F，内存\geq4GB 内存，Geforce 显卡 2 块，AC 宽电压电源\geq 90-240 V，50/60Hz，内置不间断 UPS 电源，软件系统要求\geqLinux 操作系统，系统可通过 U 盘安装，节目数据可保存在硬盘或 U 盘，支持 DMX512, Artnet, ACN 协议，支持中英文两种语言，支持多台联机备份，支持手持式远程控制，支持舞台 3D 效果模拟，实时现场模拟，系统可通过 U 盘安装，节目数据可保存在硬盘或 U 盘，支持 DMX512, Artnet, ACN 协议，支持 RDM 管理，支持 Wysiwyg 连接，支持 LTP 和 HTP，支持 MIDI 时间码和内部时间码，强大的 Layout 管理，支持多用户操作，并可设置各用户权限，颜色，图案，光束，位置等各类型的素材，每种类型可存 10000 个，支持 10000 个编组，支持 10000 个效果，支持 10000 个程序，每个程序可包含 9999 个场景，自主知识产权发明专利，兼容 MA 协议，控台内置无线 DMX。7 个 DMX 输出/输入，最高扩展可支持 65536 个通道参数，内置 2 个 15.4 英寸触摸屏+1 个 9 英寸触摸屏，可外接 DVI 触摸显示器 1 个，15 个高精度电动推杆，A/B 场电动推杆，1 个总控电动推杆，6 个耐磨编码器(带 Push)，1 个高灵敏轨迹球，1 个高精度调光轮，2 个千兆以太网口，4 个 USB2.0 口，内置键盘抽屉(2 个)，独立背光按键 •MIDI 输入输出接口，</p>	1	台			

7	NPU		网络信号转换为 DMX 信号, ▲≥4096 个通道参数。可灵活配置 ≥8 个 DMX 输入输出接口, ▲支持 DMX512、ART-NET 及 ACN 等各种灯光协议。可以共享一台或多台网络处理器, 实现灯光控制的冗余备份。配有 TFT 触摸屏。▲实时计算, 自带 8 个 DMX512 输出口, 可同时输出 4,096 控制参数, 1 个内置触摸式指令屏幕(7" SVGA), 1 个千兆以太网接口, 2 个 USB 2.0 连接接口, Linux 操作系统, 中英文双语种操作界面。	2	台			
8	薄雾机		使用电压: AC 220-240 V, 50/60 Hz, 限流保险≥8 A, 250 V, 总功率≥1200 W, 预热时间≤50 秒, 最大输出烟雾量≥8,000 立方英尺/分钟, 最大覆盖面积≥300 m ² (5 min 弥漫), 最大输出耗油量≥125 min/L, 控制, 无线遥控器≥W-4, DMX-512≥DMX 通道数≥2, 容量, 油桶容积≥5 L	2	台			
9	薄雾机油		规格≥3L/桶, ≥4 桶/箱	3	箱			
10	水雾机		最大覆盖面积≥300 平方米 / 1 分钟, 适用电压: 120V, 230V, 240V, 50/60Hz, 支持持续出烟, 加热器装置功率≥1900W 油桶容量≥ 2 公升, 消耗功率(整机)≥3500W, 工作用水(至满水线)≥ 50 公升, 无熔丝开关(230V, 240V) 23A, 有水位可视窗, 电源输入接头 powerCON 配置有搬运握把, 首次加热时间≤5 分钟, 显示器配置有蓝光液晶屏幕, 烟油消耗量(毫升/分钟)≥30 DMX512 CH. 1CH, 4CH, or 6CH, 内建功能: 计时喷烟·持续喷烟·手动喷烟 讯号传输接头 3P & 5P XLR, 有油量警示 配置控制器接头 1/4 寸 JACK, 有低水量关机警示(含航空箱, 脚轮), 出烟量调整 0%, 10-100% 重量 ≥75KG(含航空箱上盖), 风量调整 10-100%, VW-2.8H(导烟管 x1+导烟口 x1), 水雾量调整 A(50%), B(50%), A+B(100%)	2	台			
11	手持光谱照度计分析仪		1、波长范围 380-780(可定制); 2、分辨率≥0.1dbmm; 3、连续工作时间≥20H 4; 测量准确度≤3%; 5、照度范围 0.01-1000Klx; 6、色温范围 1000K-100000K; 7、屏幕尺寸≥5.0 寸; 8、存储空间≥6GB 9; 杂散光 ≤0.3%; 10、积分时间: 0.1-5000ms; 11、精度≥一级; 12、照度计 mm; 13、取样率 3.2 次/秒 Hz; 可测量参数: 照度(E)、辐射度(Ee)、色温(CCT)、峰值波长(LP)、主波长(LD)、显色性(RaCRI)、半宽度(HW)、色品质量(CQS)、红色比 R 绿色比 G 蓝色比 Bratio(%)、相对光谱功率分布、色纯度 Purity(%)、全色域指数(GAI)、影视照明一致指标(TLCI)、CIE19311960 及 1976 色坐标 色容差(SDCM)、TM-30 色彩逼真度指数(Rf)饱和度指数(Rg)。	1	套			

12	信号放大器			1、输入：≥1条主线信号输入，≥2个输入口，配置三芯公插和母插（选项≥五芯公插和母插）；2、输出：≥8个信号输出口，配置三芯母插（选项≥五芯母插）。	15	台			
13	电源线和信号线			国标定制（包含定制电源插头及信号插头），阻燃电缆线3×4平方1000米，16A防水插100付（公母）。信号线1000米。三芯卡农头100付（公母），三米成品信号线带头100条	1	批			
14	吊挂系统维护维修			3楼演播大厅吊挂系统维修维护，更换至少5副钢丝，维修至少5套升降系统，维修至少3套排线器，维护10台卷扬机。	1	项			
15	舞台区域供电系统改造			改造原有舞台区域灯光供电及信号系统，重新排布及安装地插	1	项			
16	舞台灯光旧设备维修及维护			原演播厅旧灯光设备维护保养及维修恢复至原始状态	1	项			
17	灯具搬迁及布置			拆除800平演播厅设备，将设备移至200平演播厅，并按要求设计排布	1	项			
18	防火门			拆除原有防火门，更换新防火门（国标）	1	套			
19	墙面粉刷			原有墙面乳胶漆脱落，粉刷墙体，外墙面粉刷206平米	1	项			
20	吊顶更换			吊顶拆除及更换新吊顶板，吊顶95平米	1	项			
21	地胶铺设			修复台阶及敷设地胶	1	项			
22	配电箱			直通电源配电箱一个（内含总开关，60个回路的两匹开关）	1	套			
23	桁架维护			对十六楼演播大厅桁架进行加固和维护。	1	项			
24	人工及辅材			包含灯具安装及灯光系统调试、灯光秀设计等	1	批			

3.2 其它注意事项:

巴州融媒体中心 3 楼和 16 楼演播厅灯光系统改造项目为交钥匙工程，项目实施过程前，投标方需对演播厅现场进行详细勘察，并提供所投灯光产品必须完全满足照度、显指要求，以确保所提供灯光完全满足招标方演播厅直播灯光需求。在现场勘察过程中，采购方需充分了解巴州融媒体中心现有的两个演播厅的基本情况和现有设备情况，充分为采购方节省资金，能够利旧的充分利旧，并详细了解现在现有灯光设备存在的问题，进行维修改装确保演播厅灯光的功能能够在正常运行，新采购的灯光系统要与演播厅的功能和录制系统兼容，否则会影响采购方节目制作和录制直播功能。

招标活动结束后，该项目中标候选人在签订合同前，须将切割灯、光束灯、摇头染色灯、聚光灯等样品带到招标方指定地点进行关键参数实测，如果样品参数未达到投标规格和参数要求，采购方有权取消该中标候选人资格。

3.3 灯光系统改装和集成要求:

3.3.1 投标方必须出示相关的系统工程规范说明文档。

3.3.2 投标方必须制定出详细的切实可行的项目供货和灯光系统改造方案，并严格按照改装计划和规范执行，做好质量保证和质量控制。

施工时必须确保演播厅的其他功能的正常使用，如有必要须提供备用设备。

配合施工方做好交接设备的固定资产入库和机器设备注册以及新颖的设备标签制作和安装，做到方便以后维护和检修。

3.4 售后服务要求：

3.4.1 投标方须在 30 天内完成灯光系统改造、电源改造和设备安装、调试、系统培训并通过验收。完成 16 楼演播厅灯光系统维修、搭建和安装调试工作。

3.4.2 投标方应提供一份本项目所需的规范文件清单。至少一套齐全的技术文件包括项目实施计划文件、安装和测试文件、维护和操作文件以及招标方认为必要的其它文件技术资料。提供的技术文件应与其提供的软硬件相一致，技术文件应全面完整、详细。

3.4.3 本次采购灯光系统和舞台效果系统设备，投标方须提供不少于 3 年的质量保修期，所有保修服务的保修期自验收日起计算，保修费用计入总价。保修期内，负责货物维修和系统维护，调整或更换零配件，不再收取任何费用。

3.4.4 质量保修期内要求现场保修的货物在运行中发生问题，投标方应在 1 小时内响应，4 小时内远程解决问题，如果问题还未解决，维修人员应在 8 小时内到达现场提供同型号备份设备并想方设法解决存在的问题。

3.4.5 保修期内所有货物保修服务均为投标方上门保修，由此产生的一切费用均由投标方承担。保修期后货物的保修为上门服务，产生的费用由招标方负责。

3.5 技术培训要求：

3.5.1 投标人必须提供高水平的系统培训，所提供的培训课程计划须随投标文件一起提交。

3.5.2 投标人派出的培训教员应具有丰富的理论知识和实践经验。

3.5.3 所有的培训必须用中文授课。

3.5.4 投标人必须为所有被培训人员提供有关培训文字资料等相关用品，所有的资料必须是中文书写（允许少量英文）。

3.5.5 培训计划应包括以下内容：

3.5.5.1 设备的工作原理和技术性能。

3.5.5.2 设备安装、测试。

3.5.5.3 设备维护、操作。

3.6 培训效果：要求通过培训，人员应熟悉系统，了解操作运行中的常见问题、安全风险、漏洞，掌握与之对应的安全策略、解决方案。具体为：从事技术工作的一部分业务骨干经培训应能担任技术领班工作，能熟练地排除设备故障，熟练地管理设备，同时能够指导技术保障和维护工作人员进行日常维护运行工作；技术和维护人员经培训后应能熟练地掌握包括灯光控制在内的软件及硬件维护工作并能及时排除大部分的设备故障。巴州融媒体中心所有业务部门人员能熟练使用本系统提供的各项功能，熟悉工作流程。

3.7 培训人数、时间、地点和方式根据需要由双方协商确定，在巴州融媒体中心针对从事本系统技术人员的累计培训时间不得少于

15 个工作日，采购人为本项目在巴州融媒体中心内的培训无偿提供场所并组织相关人员接受培训。

2.8 培训计划应作为合同的附件。除了必须在安装调试后进行的培训，应尽量在系统安装前安排。

3.9 投标人应将所有培训费用（含培训教材费）及各项支出包含在投标总价中。

第五章 合同条款及格式

(本合同为合同样稿，最终稿由供需双方协商后确定)

一 合同协议书

合同名称

编号

甲方：

乙方：

电话：

电话：

住所：

住所：

(买方)的(项目名称)中所需(产品名称)经公开招标，确定(卖方)为中标人。按照中华人民共和国民法典的规定，买卖双方同意按照下述的条款和条件，签署本合同。

1、本合同文件

下列每一文件均应作为合同的组成部分进行阅读和解释：

- (1) 采购文件
- (2) 投标文件
- (3) 成交通知书
- (4) 经双方确认进入合同的其它文件、补充条款或说明

2、采购标的、数量、质量要求

3、合同价款及付款方式

3.1 合同价款：总额为¥ 元(大写：)。

3.2 支付方式和期限：

3.3 发票要求：甲方向乙方支付项目款之前，乙方按照正规等额开具增值税发票。

3.4 汇款方式：甲方通过银行电汇的方式将款项支付至乙方指定账户：

乙方账户信息：

账号：

户名：

开户行：

4、合同供货（服务）期限及地点和方式

5、违约责任

本合同生效后，甲乙双方均应当全面履行合同义务。任何一方违约，均应当按照约定承担违约责任。

其中：

5.1 甲方逾期付款责任

5.1.1 甲方逾期付款在（15）日内的，每逾期一日，甲方应当向乙方支付逾期应付款项 1%的违约

金，但违约金额不得超过合同总价款的 10%。

5.1.2 逾期付款超过（30）日的，视为甲方不履行，乙方有权要求甲方继续履行或解除合同。

（注：乙方要求继续履行合同，应该在履行期限届满后 30 日内提出，甲方应当继续履行合同，并向乙方支付相当于合同价款的 3%违约金。乙方要求解除合同，甲方应当向乙支付等额合同价款的 10%的违约金。）

5.2. 乙方逾期履约或不履约责任

5.2.1 乙方不履行合同约定的义务，甲方有权要求乙方继续履行或解除合同。

（注：甲方要求继续履行合同，应该在履行期限届满后 30 日内提出，乙方应当继续履行合同，并向甲方支付相当于合同价款的 3%违约金。甲方要求解除合同，乙方应当向甲方支付等额合同价款的 10%的违约金。）

5.3 服务质量瑕疵责任

如因乙方人为因素导致甲方数据损坏、丢失或造成其他损失的，乙方应当赔偿因乙方原因给甲方造成的直接损失。

5.4 违反保密义务责任

任何一方违反本合同所约定的保密义务，违约方应当赔偿给对方造成的直接损失。涉及触犯国家法律法规的承担相应的法律责任。

5.5 其他违约责任

驻场服务人员如收到客户投诉（须书面文件）超过 2 次以上，乙方负责更换驻场服务人员。如乙方在 12 个月以内更换人员超过 3 次，甲方有权终止合同。

5.6 如果乙方未能按甲方提出的要求保障视联网视频会议或未按要求内容提供运维保障服务，则甲方在支付乙方费用时扣除相应运维保障服务费用。

6、 不可抗力

6.1 本合同所称不可抗力，是指地震、台风、严重水灾、火灾、战争等不可抗力的影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予以延长，则延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间。不可抗力系指买卖双方在签订合同期内所不能预见的，并且它的发生及其后果无法避免和无法克服的影响。

6.2 因不可抗力不能履行合同的，根据不可抗力的影响，受影响方部分或全部免除责任，但法律另有规定的除外。

7、 保密责任

7.1 保密内容：本合同的内容、本合同双方因协商，签署和履行本合同而知晓的对方单位与公共安全的信息或获得的对方的单位与公共安全的资料。

7.2 保密义务：

7.2.1 乙方工作人员必须学习有关保密法律法规制度，知悉应当承担的保密义务和法律责任。乙方庄重承诺：

7.2.2 认真遵守国家保密法律、法规和规章制度，履行保密义务；

7.2.3 不提供虚假的个人信息，自愿接受保密审查；

7.2.4 不违规记录、存储、复制、传播未经甲方允许的秘密信息；

7.2.5 不把涉密计算机、涉密存储设备接入互联网及其他非涉密公共信息网络；

7.2.6 不在涉密计算机和非涉密计算机之间交叉使用移动存储介质；

7.2.7 不以任何方式泄露所接触和知悉的甲方数据及国家秘密；

7.2.8 未经甲方审查批准，不得擅自发表涉及未公开工作内容的文章、著述。违反上述承诺，自愿承担相关责任和处罚。

7.2.9 如有必要，甲方有权要求乙方返还或销毁（返还、销毁均指不能做任何形式的保存）相关资料。

8、合同终止

8.1 任何一方提前解除本合同的，需提前 30 天书面通知另一方，本合同另有规定的除外。

8.2 如甲方因自身原因提前解除本合同的，应依据约定的标准先付清乙方已提供服务的费用。

8.3 如因乙方原因提前解除本合同的，则甲方无需支付解除合同之后的未提供服务的费用。

9、合同生效及其它

9.1 在本合同履行中,若发生争议,双方应本着友好协商的原则先协商解决,协商不成的,任意一方均可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼解决。

9.2 本合同自双方法定代表人或授权代表人签字并加盖公章或合同章后生效。本合同一式肆份,甲乙双方各执贰份,具有同等法律效力。

9.3 本合同未尽事宜,经双方协商后签订补充协议说明(具有同等法律效益)。

甲 方:

乙 方:

名 称: (盖章)

名 称: (盖章)

法定代表人(或委托代理人):

法定代表人(或委托代理人):

(签字)

(签字)

地 址:

地 址:

邮政编码:

邮政编码:

电 话:

电 话:

开户银行:

开户银行:

帐 号:

帐 号:

二 合同条款

一. 合同文件

1、合同文件适用法律

适用于合同文件的法律是中华人民共和国现行法律、法规及招标人所在地的地方性法规。

2、合同文件组成和解释顺序

(1) 合同文件的组成和解释顺序如下：

<1>合同的主要条款；

<2>合同的一般性条款；

<3>洽商、变更等明确双方权利义务的纪要、协议；

<4>中标通知书、投标文件和采购文件；

<5>有关图纸、标准、规范和其它有关技术资料、技术要求。

<6>合同的主要条款的效力优于合同的一般性条款的效力。

3、合同文件使用文字

(1) 合同文件使用中文书写、解释和说明。

(2) 合同文件使用技术性条款约定的为国家标准和规范；国家没有相应标准、规范时，可使用行业标准、规范。非标货物应按约定的技术性条款的标准和规范。

二. 标的物的一般条款

4、完整物权

对于出卖的标的物，卖方应当拥有完整物权，并且卖方负有保证第三人不得向买方主张任何权利（包括知识产权）的义务。

5、质量保证

(1) 卖方应保证所供标的物是全新的，未使用过的，并且是非长期积压的库存商品，完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求，卖方应保证其提供的标的物在正确安装，正常使用和保养条件下，在其标称的使用寿命期内应具有满意的性能。在卖方承诺的质量保证期限内，卖方应对由于设计、工艺或材料的缺陷及伴随服务而造成的任何不足或故障负责。

(2) 根据买方按检验标准自己检验的结果或当地技监部门的检验结果，或者在质量保证期内，如果标的物的数量、质量或规格与合同不符或证实标的物是有缺陷的，包括潜在缺陷或使用不符合要求的材料等，买方应尽快以书面形式通知卖方并提出索赔。

(3) 除合同主要条款规定外，合同条款中标的物的质量保证期均自标的物通过最终验收之日起计算，且质量保证期按不低于国家标准和卖方承诺的高于国家标准的质保期（卖方有特殊要求的除外）。

6、包装

卖方应当按照约定的包装方式交付标的物。对包装方式没有约定或者约定不明确的，应当按照双方补充协议约定的方式包装，或者按照通用的方式包装，没有通用方式的，应当采取足以保护标的物的包装方式。

7、伴随服务

(1) 卖方除应履行按期按量交付合格标的物的义务之外，还应提供下列服务：

<1> 标的物的现场安装或指导安装、启动、调试、监督（如果必须安装、调试的话）；

<2> 提供标的物组装和一般维修所必须的工具；

<3> 在合同规定的期限内对所提供标的物实行运行监督、维修服务的前提条件是该服务并不能免除卖方在质量保证期内所承担的义务；

<4> 对买方技术人员的技术指导或培训。

(2) 除合同另有规定之外，伴随服务的费用均已含在合同价款中，买方不再另行进行支付。

三. 标的物的交付、检验和验收

8、标的物的交付

(1) 标的物的所有权自标的物交付时转移。

(2) 卖方应当按照约定的期限和约定的地点交付符合采购文件要求的标的物。

(3) 卖方应当按照约定或者交易习惯向招标人交付提取标的物单证以外的有关单证和资料。

9、检验和验收

(1) 在交货时，卖方应配合买方对标的物的质量、规格、性能、数量等进行详细而全面的检验，并出具一份合格检验证明，合格检验证明作为验收的依据，但不能作为有关标的物质量、规格、数量或性能的最终检验结果。

(2) 买方根据合同规定的内容和验收标准进行验收，经检验无误后出具验收合格证明，该证明作为最终付款所需文件的组成部分。

(3) 验收期限自标的物交付之日起三十天内。特殊情况需延长的，双方应在合同条款中约定。

四. 对标的物提出异议的时间和办法

10、对标的物提出异议的时间和办法

(1) 买方在验收过程中，应当于双方约定的检验期间内将标的物的数量或质量不符合约定的情形及处理方式以书面形式通知卖方。

(2) 如买方在验收期满后既不出具验收合格证明又未提出书面异议的视为卖方所交标的物符合合同规定。

(3) 卖方应在收到买方书面异议后七天内负责处理问题，否则将视为默认买方提出的异议和处理意见。

五. 合同价款和支付

11、合同价款和支付

(1) 本合同的结算货币为人民币，单位元。

(2) 卖方应按照双方签订的合同规定交货并在合同主要条款规定的期限内持下列单据结算货款：

<1>合格的销售发票；

<2>买方盖章签收后的送货回单和验收合格证明。

(3) 买方应按合同主要条款规定的期限和方式付款。

(4) 根据现行税法对买方征收的与本合同有关的一切税费均由买方承担；根据现行税法对卖方征收的与本合同有关的一切税费均由卖方承担。

六. 违约责任

12、违约责任

合同一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的，应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。

13、买方违约责任

(1) 在合同生效后，买方要求退货的，应向卖方偿付合同总价款的 5%，作为违约金，违约金不足以补偿损失的，卖方有权要求甲方补足。

(2) 买方逾期付款的应按照逾期付款金额的每天万分之四支付逾期付款违约金。

(3) 买方违反合同规定，拒绝接收卖方交付的符合采购文件要求的合格标的物，应当承担卖方由此造成的损失。

14、卖方违约责任

(1) 卖方不能交货（逾期超过五天视为不能交货），或交货不合格从而影响买方按期正常使用的，应向买方偿付合同总价款 5%的违约金，违约金不足以补偿损失的，买方有权要求卖方补足。

(2) 卖方逾期交货的，应在发货前与买方和政府采购管理部门协商，买方仍需求的，卖方应立即发货并应按照逾期交货部分货款的每天万分之四支付逾期交货违约金，同时承担买方因此遭致的损失费用。

15、不可抗力

(1) 因水灾、火灾、地震、战争等不可抗力不能履行合同的，根据不可抗力的影响，部分或者全部免除责任。但合同一方迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

(2) 合同一方因不可抗力不能履行合同的，应当及时通知对方，以减轻可能给对方造成的损失，并应当在合理期限内提供证明。

七. 索赔

16、索赔

(1) 买方有权根据当地产品质量检验机构或其它有权威部门出具的检验证书向卖方提出索赔。

(2) 在本合同规定的检验期和质量保证期内，如果卖方对买方提出的索赔或差异有责任，则卖方应按买方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

<1> 卖方同意退货，并按合同规定的货币将货款退还给买方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保护退回标的物所需的其它必要费用；

<2> 根据标的物的低劣程度、损坏程度以及甲方遭受损失的数额，经双方协商确定降低标的物的价格；

<3> 用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或标的物来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，卖方应承担一切费用和 risk 并负担买方所发生的一切直接费用。同时，卖方应按合同规定，相应延长修补或被更换部件或标的物的质量保证期。

(3) 如果在买方发出索赔通知后七天内，卖方未能答复，上述索赔应视为已被卖方接受。若卖方未在买方提出索赔通知后七天内或买方同意的更长时间内，按照合同规定的任何一种方法解决索赔事宜，买方将从未付款或卖方开具的履约保证金中扣回索赔金额，如果这些金额不足以补偿索赔金额，买方有权向卖方提出对不足部分的补偿。

(4) 买方提出索赔的书面材料应报当地政府采购管理部门备案。卖方同意的索赔方案应报当地政府采购管理部门审核。

八. 履约保证金

17、履约保证金

(1) 卖方应在本合同签订时，按采购文件的约定提供相应的履约保证金，保证金的有效期应不低于合同有效期。

(2) 如果卖方未能履行合同规定的任何义务，买方有权从履约保证金中取得补偿。

(3) 履约保证金（无息）将在卖方履行完合同义务，买方支付合同价款的五天内退回。

九. 合同的解除和转让

18、合同的解除

(1) 买方和卖方协商一致，可以解除合同。

(2) 有下列情形之一，合同一方可以解除合同：

<1> 因不可抗力致使不能实现合同目的，未受不可抗力影响的一方有权解除合同；

<2> 因合同一方违约导致合同不能履行，另一方有权解除合同。

(3) 有权解除合同的一方，应当在违约事实或不可抗力发生之后三十天内书面通知对方以主张解除合同，合同在书面通知到达对方时解除。

19、合同的转让

合同的部分和全部都不得转让。

十. 合同的生效

20、合同的生效

本合同在双方签字盖章并在招标人收到中标人提交的履约保证金后，经招标采购管理部门备案后生效。

十一. 争议解决

21、争议解决

买卖双方因合同发生争议，进行调解，协商不成，可选择：

- (1) 双方同时申请仲裁；
- (2) 向买方所在地人民法院提起诉讼。

十二 . 附则

22、合同份数。

本合同一式陆份，买卖双方各执二份，招标代理机构一份，招标采购管理部门一份。

23、未尽事宜

本合同未尽事宜应按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国产品质量法》之规定解释。

第六章 投标文件格式

第一部分 开标一览表及资格证明文件

- 1、开标一览表（见投标文件格式一）；
- 2、法人或者非法人组织的营业执照等证明文件复印件（须加盖本单位章）或自然人的身份证明复印件；
- 3、法定代表人资格证明书（见投标文件格式二，自然人投标的无需提供）；
- 4、法定代表人授权书（见投标文件格式三，自然人投标的无需提供）；
- 5、投标保证金缴纳凭证或投标担保函；
- 6、投标供应商需具备电子与智能化工程专业承包贰级及以上资质，并具有有效期内的安全生产许可证。
- 7、社会保障资金的缴纳记录；
- 8、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明
- 9、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
- 10、投标人须知资料表要求的其他资格证明文件；

1、开标一览表（投标文件格式一）

开标一览表

招标项目名称：

招标项目编号：

单位：元（人民币）

投标项目名称		
质保期		
投标报价 (人民币)	小写	
	大写	

填写说明：

1. 本表中的内容与投标文件中的投标函、货物价格明细表及分项价格表的内容不一致的，以本表为准；大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

2. 投标总价为招标范围所列全部招标项目的报价总和，并应与投标报价明细表及分项价格表保持一致。

3. 投标报价不得填报选择性报价。

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人签字或盖章：_____

授权代表签字或盖章：_____

签署日期：_____年____月____日

2、法人或者非法人组织的营业执照等证明文件或自然人的身份证明

说明：1. 提供有效的营业执照等证明文件复印件，复印件上应加盖本单位章。

2. 投标人为自然人的，应提供身份证明的复印件。

3. 联合体投标应提供联合体各方满足以上要求的证明文件。

4、法定代表人授权委托书(投标文件格式三，自然人投标的无需提供)

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（投标人）的在下面签字的（法人代表姓名、职务）代表我单位授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为我单位的合法代理人，就（项目名称）投标，以我单位名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年____月____日签字生效,特此声明。

授权委托人身份证复印件正面

授权委托人身份证复印件反面

法人身份证复印件正面

法人身份证复印件正面

投标人（盖单位章）；_____

法定代表人（签字或签章）：_____

委托代理人：_____

年 月 日

5、投标保证金收据

投标保证金收据

6、投标供应商需具备电子与智能化工程专业承包贰级及以上资质，并具有有效期内的安全生产许可证。

7、社会保障资金的缴纳记录

- 说明：1. 按照投标人须知资料表中的规定提供复印件。
2. 复印件上应加盖本单位章。
3. （本项目不接受联合体）如果是联合体投标，联合体各方均需提供上述证明。

8、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明

说明：1. 投标人应按照相关法规规定如实作出说明。

2. 按照招标文件的规定加盖单位章（自然人投标的无需盖章，需要签字）。

3. （本项目不接受联合体）如果是联合体投标，联合体各方均需提供上述证明。

9、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

- 说明：1. 投标人应按照相关法规规定如实作出说明。
2. 按照招标文件的规定加盖单位章（自然人投标的无需盖章，需要签字）。
3. （本项目不接受联合体）如果是联合体投标，联合体各方均需提供上述证明。

10、投标人须知资料表要求的其他资格证明文件

说明：1、应提供投标人须知资料表要求的其他资格证明文件。

2、被“信用中国”网站(.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单。（提供开标前 10 日内网页截图）

第二部分 商务及技术文件

- 1、投标书（投标文件格式五）
- 2、产品规格报价明细表（投标文件格式六）
- 3、服务说明一览表（投标文件格式七）
- 4、技术规格偏离表（投标文件格式八）
- 5、商务条款偏离表（投标文件格式九）
- 6、符合《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》条件的投标人须提交（提供相关证明材料）
 - 6-1《投标人企业（单位）类型声明函》（投标文件格式十）
 - 6-2《制造商投标人企业（单位）类型声明函》（投标文件格式十一）
 - 6-3《残疾人福利性单位声明函》（投标文件格式十二）
- 7、投标人关联单位的说明（格式自拟）
- 8、评分标准和细则中技术部分证明材料（格式自拟）
- 9、评分标准和细则中技术部分证明材料（格式自拟）
- 10、投标人认为有必要提供的其他证明材料（格式自拟）

2、产品规格报价明细表（投标文件格式六）

要求：须分项报价。

单位：元（人民币）

序号	产品名称	规格	品牌	质量	数量及单位	单价	总价
合计（总价）							

注：总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人签字或盖章：

授权代表：_____（签字）

签署日期：_____年_____月_____日

注：投标人应根据货物清单分项进行填报，表中表格行数可自行添加。招标文件中未列出的相关辅助材料和在实施过程中涉及到的其它一切费用应在报价时一并考虑，项目实施过程中不再单独结算。

表中投标报价总计应与对应报价一览表中投标总价一致。

单位公章：_____ 法定代表人签字或盖章：_____ 授权代表签字：

3、服务说明一览表（投标文件格式七）

项目名称：

招标编号：

包号：

序号	货物名称	数量	交货期	交货地点	其它

法定代表人或其委托代理人签字：_____

投标人(盖单位章)：_____

4、技术规格偏离表（投标文件格式八）

项目名称：

招标编号：

包号：

序号	服务名称	招标文件 条款号	招标规格	投标规格	偏离	备注
					<u>如有正偏离需提供证明材料，证明材料附后(并注明页码)</u>	

法定代表人或其委托代理人签字：_____

投标人(盖单位章)：_____

6、符合《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》条件的投标人提交（提供相关证明材料）

6-1 投标人企业（单位）类型声明函（投标文件格式十）

本项目对应的中小企业划分标准所属行业为：**工业**

本企业（单位）郑重声明下列事项（按照实际情况勾选或填空）：

1、本企业（单位）为直接投标人提供本企业（单位）制造的货物。

（1）根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本企业为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

（2）本企业_____（请填写：是、不是）监狱企业。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（3）根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。本单位_____（请填写：是、不是）残疾人福利性单位。

2、本企业（单位）为代理商，提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业、监狱企业或残疾人福利性单位制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。（后附制造商企业（单位）类型声明函）

3、本企业（单位）为联合体一方，提供本企业（单位）制造的货物，由本企业（单位）承担工程、提供服务。本企业（单位）提供协议合同金额占到共同投标协议合同总金额的比例为_____。

本企业（单位）对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖单位章）：_____

日期：_____

6-2 制造商企业（单位）类型声明函（投标文件格式十一）

本企业（单位）作为_____单位的_____项目的设备制造商，参加政府采购活动。根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2021]46号），《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）以及《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的有关规定，作出如下声明：

本企业为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

本企业_____（请填写：是、不是）监狱企业。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

本单位为_____（请填写：是、不是）残疾人福利性单位。

本企业（单位）提供本企业（单位）制造的货物。

本企业（单位）对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

本声明函经制造商和投标人共同盖章生效。

制造商名称（盖单位章）：_____

投标人名称（盖单位章）：_____

日期：_____

6-3 残疾人福利性单位声明函（投标文件格式十二）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

残疾人福利性单位名称（盖单位章）：_____

日期：_____

7、投标人关联单位的说明

说明：投标人应当如实披露与本单位存在下列关联关系的单位名称：

- (1) 与投标人单位负责人为同一人的其他单位；
- (2) 与投标人存在直接控股、管理关系的其他单位。

8、评分标准和细则中技术部分证明材料（格式自拟）

说明：1. 应提供评分标准和细则中技术部分要求的其他资格证明文件

2. 复印件上应加盖本单位章（自然人投标的无需盖章，需要签字）。

3. （本项目不接受联合体）如果是联合体投标，联合体各方需提供的满足招标文件要求的其他资格证明文件。

9、评分标准和细则中商务部分证明材料（格式自拟）

说明：1. 应提供评分标准和细则中商务部分要求的其他资格证明文件。

2. 复印件上应加盖本单位章（自然人投标的无需盖章，需要签字）。

3. （本项目不接受联合体）如果是联合体投标，联合体各方需提供的满足招标文件要求的其他资格证明文件。

10、投标人认为有必要提供的其他证明材料（格式自拟）

说明：1. 复印件上应加盖本单位章（自然人投标的无需盖章，需要签字）。

2. （本项目不接受联合体）如果是联合体投标，联合体各方需提供的满足招标文件要求的其他资格证明文件。