

克拉玛依市政务服务和公共资源交易中心

公开招标采购文件

招标文件编号：KZC-GK-2025-003

招标项目：克拉玛依市文博院数字化保护

招标人：克拉玛依市文博院（展览馆）

采购代理机构：克拉玛依市政务服务和公共资源交易中心

2025 年 1 月

目 录

第一篇 投标邀请书	- 3 -
一、招标项目内容	- 3 -
二、资金来源	- 3 -
三、投标人资格要求	- 3 -
四、投标、开标有关说明	- 3 -
五、投标有关规定	- 4 -
六、采购项目需落实的政府采购政策	- 5 -
七、现场踏勘	- 5 -
八、联系方式	- 5 -
第二篇 服务内容及要求	- 6 -
一、项目基本情况	- 6 -
二、服务内容及要求	- 6 -
三、服务标准及考核办法	- 17 -
四、服务地点	- 18 -
第三篇 项目商务要求	- 19 -
一、交货期、地点、验收方式	- 19 -
二、报价要求	- 19 -
三、质量保证及售后服务	- 19 -
四、付款方式	- 20 -
五、知识产权	- 20 -
六、培训	- 20 -
七、其他	- 20 -
第四篇 评标方法、评标标准、无效投标条款和废标条款	- 21 -

一、评标方法	- 21 -
二、评标标准	- 23 -
三、无效投标条款	- 24 -
四、废标条款	- 25 -
第五篇 投标人须知	- 26 -
一、投标人	- 26 -
二、招标文件	- 26 -
三、投标文件	- 26 -
四、开标	- 28 -
五、评标	- 28 -
六、定标	- 28 -
七、中标通知书	- 28 -
八、关于质疑和投诉	- 28 -
九、签订合同	- 30 -
第六篇 合同主要条款和格式合同	- 31 -
一、合同主要条款	- 31 -
二、合同（格式）	- 33 -
第七篇 投标文件格式	- 36 -
一、经济文件	- 36 -
二、资格文件	- 36 -
三、商务文件	- 36 -
四、技术文件	- 36 -
五、其他文件	- 36 -

第一篇 投标邀请书

克拉玛依市政务服务和公共资源交易中心受克拉玛依市文博院（展览馆）的委托，对克拉玛依市文博院数字化保护项目以公开招标方式采购，欢迎有资格的投标人参加投标。

一、招标项目内容

序号	项目名称	采购预算 (万元)	服务期限	备注
1	克拉玛依市文博院 数字化保护	280.4	自合同签订之日起至 2025年10月31日	本项目中小企业划分标准所属行业为软件和信息技术服务业、工业、其他未列明行业

二、资金来源

财政预算资金。

三、投标人资格要求

- 1.具有独立承担民事责任的能力；
- 2.具有良好的商业信誉；（信用查询：按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，根据开标当日“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）等渠道的查询结果，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与政府采购活动，同时对信用查询记录和证据打印存档。）
- 3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4.参加政府采购活动前三年内，未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

四、投标、开标有关说明

（一）获取招标文件

时间：2025年1月27日至2025年2月10日，每天上午10:00至14:00，下午15:30至19:30

地点：新疆政府采购网政采云平台（www.zcygov.cn）

方式：线上获取，投标人登陆政采云账户，在线申请获取招标文件

（二）提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：2025年2月18日16点00分

地点：新疆政府采购网政采云平台（www.zcygov.cn）

（三）本项目为电子招投标项目，投标人需要使用 CA 加密设备，凡参加本项目投标人可通过新疆数字证书认证中心官网（<https://www.xjca.com.cn/>）或下载“新疆政务通”APP 自行进行线上申领，或前往新疆克拉玛依市克拉玛依区迎宾路 75 号（中国银行大厦 10 楼营业部）或新疆克拉玛依市独山子区大庆东路 34-3（美美影城四楼）进行线下办理。如有操作性问题可与政采云在线客服进行咨询，咨询电话：95763。

（四）本项目实行网上投标，采用电子投标文件，若投标人参与投标，应自行承担投标一切费用。

（五）投标人应在开标前应确保成为新疆政府采购网正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由投标人自行承担。

（六）投标人应使用最新版本的 CA 驱动和政采云投标客户端，客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行响应文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用谷歌浏览器，电脑配置满足 win7+64 位以上操作系统（不能用 mac 或者 linux 系统）。客户端请至新疆政府采购网（www.ccgp-xinjiang.gov.cn）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。

（七）投标人应当在投标截止时间前，将生成的“电子加密投标文件”上传递交至“政府采购云平台”，投标截止时间后上传递交的投标文件将被“政府采购云平台”拒收。

五、投标有关规定

（一）超过投标截止时间递交的投标文件，恕不接收。

（二）为确保政府采购公平、公正，禁止关联企业参与同一项目投标。

(三) 本项目不接受联合体投标。

(四) 投标费用：无论投标结果如何，投标人参与本项目投标的所有费用均应由投标人自行承担。

六、采购项目需落实的政府采购政策

(一) 按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，落实促进中小企业发展政策。

(二) 按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，落实支持监狱企业发展政策。

(三) 按照《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，落实支持残疾人福利性单位发展政策。

七、现场踏勘

本项目不组织集中踏勘，投标人可于公告之日起自行联系招标人前往项目现场进行踏勘。

八、联系方式

(一) 采购代理机构：克拉玛依市政务服务和公共资源交易中心

联系人：刘晓艺

电 话：0990-6223256

质疑受理电话：0990-6232397

地 址：克拉玛依市胜利路33号

(二) 招标人：克拉玛依市文博院（展览馆）

联系人：龚爽

电 话：0990-6225230

地 址：克拉玛依市克拉玛依区准噶尔路22号

第二篇 服务内容及要求

一、项目基本情况

克拉玛依市文博院（展览馆）位于克拉玛依市克拉玛依区准噶尔路 22 号，庭院占地面积 4.4 万 m²，场馆建筑面积约 3838m²。设有序言厅、远古探秘厅、萌芽初现厅、艰苦创业厅、改革开放厅、走进新时代展厅六个展厅，馆藏文物 7000 余件/套，1983 年 7 月建成开馆，现为国家二级博物馆。

本项目针对克拉玛依市文博院数字化保护建设的实际需求，采用先进的数字化信息技术完成现有博物馆展厅及 203 件（套）馆藏珍贵文物的数字化信息采集及加工制作，并基于既有资料及数字化成果，将数字化成果与计算机图形和视觉、虚拟现实、增强现实等线下展示技术相融合，推出克拉玛依文化特色的线下交互展示展项，提升博物馆现有展陈的可观赏性和互动性的同时，重点突出博物馆对于普通民众的宣传教育作用。

二、服务内容及要求

序号	建设内容	技术要求	数量	单位
基础设施				
1	文物展示中控系统	1、支持对投影机、液晶拼接大屏等硬件设备开关控制； 2、支持对数字内容播放控制（含开关和进度播放控制）； 3、支持对展厅灯光等开关控制。	1	项
2	数字展示处理器	1、4 核 16G 内存； 2、数据盘 300G SSD，系统盘 100G SSD； 3、10M 带宽； 5、租赁时长 5 年。	1	台
3	“工艺展示” 液晶拼接大	液晶拼 接大屏 1、0.88mm 拼缝 55 寸液晶拼接大屏； 2、单屏分辨率 1920*1080；	3	套

	屏		<ul style="list-style-type: none"> 3、系统平均无故障时间$\geq 50,000$ 小时; 4、支持 VGA、HDMI 和 DVI 等多种信号的接入; 5、含液晶大屏功能性软件; 6、钢结构支架。 		
4		红外多点触控系统	<ul style="list-style-type: none"> 1、红外触摸框 8.6 米，多点触摸框精度偏差≤ 0.5 毫米; 2、定制 16 点多点触摸控制软件系统; 3、定制 8mm 钢化玻璃。 	1	套
5		图像处理系统	<ul style="list-style-type: none"> 1、CPU: 4 核; 2、内存: 16GB DDR4; 3、存储: 256GB SSD 固态硬盘; 4、显卡: 2GB; 5、机箱: 一台。 	1	套
6	“数字文物展示”液晶拼接大屏	液晶拼接大屏	<ul style="list-style-type: none"> 1、0.88mm 拼缝 55 寸液晶拼接大屏; 2、单屏分辨率 1920*1080; 3、系统平均无故障时间$\geq 50,000$ 小时; 4、支持 VGA、HDMI 和 DVI 等多种信号的接入; 5、含液晶大屏功能性软件; 6、钢结构支架。 	10	套
7		拼接交互展示系统	<ul style="list-style-type: none"> 1、采用全硬件构架，结合拼接控制软件，可以实现同时接受并处理各种图形信号; 2、采用屏幕原生分辨率实现整体效果展示，信号输入输出均支持 640×480 到 1920×1200 的分辨率;分辨率点对点匹配，无跳帧、延迟和不同步现象; 3、支持多种类型的图像信号输入，能同时在一屏 	1	套

			幕上显示 4 组信号或者在拼接屏幕上实现任意开窗或全屏幕漫游显示，可以实现跨屏窗口显示，窗口漫游，窗口叠加，图像叠加，任意缩放。		
8		红外多点触控系统	1、红外触摸框 14.8 米，多点触摸框精度偏差≤0.5 毫米； 2、定制 32 点多点触摸控制软件系统； 3、定制 8mm 钢化玻璃。	1	套
9		图像处理系统	1、CPU: 4 核； 2、内存: 16GB DDR4； 3、存储: 256GB SSD 固态硬盘； 4、显卡: 2GB； 5、机箱: 一台。	1	套
文物数字化保护					
10	数据整理录入		完成 2000 条藏品数据指标的整理和录入，以第一次可移动文物普查文物登录规范为基础，并参考《博物馆藏品信息指标著录规范》《博物馆藏品声像信息指标规范》以及《文物元数据规范》，对克拉玛依市文博院数字化采集文物进行数据整理。	1	项
11	展厅全景影像		1、全景图像中心点所指方向，在实际三维空间中应尽量与水平面平行； 3、全景图像画质清晰，无明显错位、无拼接缝隙等质量问题；色彩模式为 24 位真彩色；影像存储文件格式为*.jpg。 3、全景成果采用 3 组或以上曝光合成，分辨率不低于 20000*10000。	1	项

12	平面纸质类文物影像	<p>1、影像清晰，不得出现明显影像模糊、噪声、扭曲、错开、裂缝、漏洞、污点等情况；</p> <p>2、影像分辨率不低于 600dpi；色彩须准确还原，色彩模式为 24 位真彩色；存储文件格式为无压缩 *.tif。</p>	142	件
13	棉麻丝绸类文物三维模型	<p>1、三维点云成果要求</p> <p>原始点云平均点间距优于 0.5mm；采集文物表面可见外表面点云覆盖率≥90%；点云噪点低于 5%；数据存储文件格式为 *.xyz。</p> <p>2、纹理影像成果要求</p> <p>2.1 原始影像分辨率优于 600dpi；图像清晰，影像色彩须准确还原，色彩模式为 24 位真彩色；单张影像像素不低于 3600 万；</p> <p>2.2 相邻影像间重叠度不低于 35%；</p> <p>2.3 影像存储文件格式为 *.CR2 或 *.NEF，校色后输出压缩质量不低于 95%的 *.jpg 格式。</p> <p>3、三维素模成果要求</p> <p>3.1 坐标系原点为文物中心或文物底部，Z 轴为物体静置状态下的重力的反方向，坐标值单位为 mm；</p> <p>3.2 模型无缺漏；</p> <p>3.3 数据存储文件格式为 *.obj 或 *.stl。</p> <p>4、三维模型成果要求</p> <p>4.1 坐标系原点为文物中心或文物底部，Z 轴为物体静置状态下的重力的反方向，坐标值单位为 mm；</p> <p>4.2 纹理贴图尺寸为 4096*4096，贴图张数不限；</p>	28	件

		<p>纹理清晰，对比度、饱和度适中，无明显偏色；无明显拉伸，无明显拼接缝；</p> <p>4.3 模型无空洞，无黑洞；</p> <p>4.4 三维模型数据存储文件格式为*.fbx。</p> <p>5、三维交互成果要求</p> <p>5.1 可通过鼠标进行任意角度的移动、旋转、浏览等操作。功能包括：浏览视角：通过鼠标操作文物进行任意角度的移动浏览；文物放大：放大文物，查看文物的局部细节；文物缩小：缩小文物，可对文物有一个整体认知；自动旋转：可通过自动旋转全方位欣赏文物；手动旋转：通过鼠标拖动的方式，可以向上、向下、向左、向右旋转文物，做 720° 浏览；复位：使文物展示状态恢复到初始位置；</p> <p>5.2 三维交互存储文件格式为*.exe。</p>		
14	专业器物类文物三维模型	<p>1、三维点云成果要求</p> <p>原始点云平均点间距优于 0.2mm；采集文物表面可见外表面点云覆盖率≥90%；点云噪点低于 5%；数据存储文件格式为*.xyz。</p> <p>2、纹理影像成果要求</p> <p>2.1 原始影像分辨率优于 600dpi；图像清晰，影像色彩须准确还原，色彩模式为 24 位真彩色；单张影像像素不低于 3600 万；</p> <p>2.2 相邻影像间重叠度不低于 35%；</p> <p>2.3 影像存储文件格式为*.CR2 或*.NEF，校色后输出压缩质量不低于 95%的*.jpg 格式。</p>	32	件

		<p>3、三维素模成果要求</p> <p>3.1 坐标系原点为文物中心或文物底部，Z轴为物体静置状态下的重力的反方向，坐标值单位为 mm；</p> <p>3.2 模型无缺漏；</p> <p>3.3 数据存储文件格式为*.obj 或*.stl。</p> <p>4、三维模型成果要求</p> <p>4.1 坐标系原点为文物中心或文物底部，Z轴为物体静置状态下的重力的反方向，坐标值单位为 mm；</p> <p>4.2 纹理贴图尺寸为 4096*4096，贴图张数不限；纹理清晰，对比度、饱和度适中，无明显偏色；无明显拉伸，无明显拼接缝；</p> <p>4.3 模型无空洞，无黑洞；</p> <p>4.4 三维模型数据存储文件格式为*.fbx。</p> <p>5、三维交互成果要求</p> <p>5.1 可通过鼠标进行任意角度的移动、旋转、浏览等操作。功能包括：浏览视角：通过鼠标操作文物进行任意角度的移动浏览；文物放大：放大文物，查看文物的局部细节；文物缩小：缩小文物，可对文物有一个整体认知；自动旋转：可通过自动旋转全方位欣赏文物；手动旋转：通过鼠标拖动的方式，可以向上、向下、向左、向右旋转文物，做 720° 浏览；复位：使文物展示状态恢复到初始位置；</p> <p>5.2 三维交互存储文件格式为*.exe。</p>		
15	大型设备类文物三维模型	<p>1、三维点云成果要求</p> <p>原始点云平均点间距优于 1cm；采集文物表面可见</p>	1	件

		<p>外表面点云覆盖率$\geq 90\%$；设备本体外无明显的点云噪点，点云拼接无分层；数据存储文件格式为*.xyz。</p> <p>2、纹理影像成果要求</p> <p>2.1 空中影像分辨率优于 50dpi；地面影像分辨率 100dpi；图像清晰，影像色彩须准确还原，色彩模式为 24 位真彩色；空中单张影像像素不低于 1900 万；地面单张影像像素不低于 3600 万；</p> <p>2.2 相邻影像间重叠度不低于 35%；</p> <p>2.3 影像存储文件格式为*.CR2 或*.NEF，校色后输出压缩质量不低于 95%的*.jpg 格式。</p> <p>3、三维素模成果要求</p> <p>3.1 坐标系原点为文物中心或文物底部，Z 轴为物体静置状态下的重力的反方向，坐标值单位为 mm；</p> <p>3.2 模型需体现设备主体结构，螺丝、电线等零构件不做建模呈现；</p> <p>3.3 数据存储文件格式为*.obj 或*.stl。</p> <p>4、三维模型成果要求</p> <p>4.1 坐标系原点为文物中心或文物底部，Z 轴为物体静置状态下的重力的反方向，坐标值单位为 mm；</p> <p>4.2 纹理贴图尺寸为 4096*4096，贴图张数不限；纹理清晰，对比度、饱和度适中，无明显偏色；无明显拉伸，无明显拼接缝；</p> <p>4.3 模型无空洞，无黑洞；</p> <p>4.4 三维模型数据存储文件格式为*.fbx。</p>		
--	--	---	--	--

		<p>5、三维交互成果要求</p> <p>5.1 可通过鼠标进行任意角度的移动、旋转、浏览等操作。功能包括：浏览视角：通过鼠标操作文物进行任意角度的移动浏览；文物放大：放大文物，查看文物的局部细节；文物缩小：缩小文物，可对文物有一个整体认知；自动旋转：可通过自动旋转全方位欣赏文物；手动旋转：通过鼠标拖动的方式，可以向上、向下、向左、向右旋转文物，做 720° 浏览；复位：使文物展示状态恢复到初始位置；</p> <p>5.2 三维交互存储文件格式为*.exe。</p>		
16	文物线划图	<p>1、依据正投影原理绘制数字线图；线条均匀，流畅，粗细得当，层次分明；全面、准确、生动地反映出器物的原始形貌，包括外形、纹饰、神态以及其它细节；</p> <p>2、选择最能反映器物特征的一面，作为正射投影面，绘制正视图；对于少数器物，因为纹饰或造型等原因，根据需要加绘侧视图、背视图、俯视图或底视图；剖面图绘制时，采用假想地剖去器物四分之一的做法，特殊情况时剖切方式根据具体情形灵活处理；</p> <p>3、线型使用标准：① 实线：粗实线（剖面轮廓线、外轮廓线、边界线）、中粗实线（图框线、内部轮廓线、剖切符号线、视图连线、比例尺线）、细实线（剖面线、细部线、过渡线），比例约为 3 : 2 : 1；</p> <p>② 虚线（物体被遮挡的轮廓线，以及物体的假想</p>	10	件

		<p>复原部分的轮廓线)；③ 短斜线 (物体被剖割的实体断面部分，线条倾斜成 45 度角，且间距疏密得当)；④ 图线宽度最小值宜在 0.1mm，同一幅图不同宽度图线不宜多于 3 种，且同类图线的宽度应一致；⑤ 剖面线最小间隙不小于 0.7mm；⑥ 绘制虚线时，复原处简洁明确，虚线转角、交叉处不应出现间隔。</p> <p>4、器物图误差应控制在器物尺寸的 1% 以内；</p> <p>5、线划图底部需绘制正确的比例尺；成果图纸分辨率不低于 300dpi，格式为 *.tif 或 *.jpg。</p>		
17	文物展开图	<p>1、基于三维模型提取中心旋转轴，沿轴线展开并形成展开图；轴线方向不存在形变，展开图无拼接缝，无漏洞；分辨率不低于 600dpi；</p> <p>2、存储文件格式为 *.tif。</p>	10	件
18	“工艺展示”二维动画	<p>1、动画分辨率不低于 2K (1920*1080)；帧速率不低于 25FPS；</p> <p>2、音频压缩采用 AAC (MPEG4 Part3) 格式；音频码流率 128Kbps (恒定)；</p> <p>3、动画制作需严格按照分镜头脚本进行，不得随意更改分镜脚本的时间和人物动作；根据动画脚本内容，合理设计原画节奏，绘制线条、色彩清晰，细节完整；动画内容中用到的位图，必须画面清晰，不允许存在图像模糊等问题 (特效除外)；</p> <p>4、动画场景丰富，远景、近景等齐全。渲染过程中，为保证动画生动且信息量合理，纯静态画面停</p>	240	秒

		<p>留时间不得超过 4 秒钟，杜绝相同画面二次出现；</p> <p>剪辑过程中，避免采用简单重复方式保持动画播放时间；</p> <p>5、动画内容中的文字表现不得出现多字、少字、错字、别字、实心字、乱码等问题；</p> <p>6、动画背景音乐符合画面表现内容；</p> <p>7、动画在指定的环境下播放时，无扭曲变形，无亮暗带，播放期间，画面、音频、字幕、标题等要达到精准同步，视频无卡帧现象，做到质感通透细腻、图像层次丰富、色彩还原度高；</p> <p>8、支持在 PC、触摸屏等多种终端设备上运行；视频格式为*.mp4。</p>		
19	AR 展示资源	<p>选取克拉玛依博物馆馆藏代表性文物设计交互体验。</p> <p>1、图文解说</p> <p>每条文物故事化解说至少 400 字，深入挖掘文物背后蕴藏的人文精神，用词平实洗练，内容生动有趣；输出格式为文本格式。</p> <p>2、页面设计</p> <p>2.1 根据文物本体，优化文物图片轮廓、纯净度、体积感、光照、清晰度、材质以及颜色；</p> <p>2.2 每件文物精修图片不少于 3 张，图片尺寸为 1920*1080px；</p> <p>2.3 成果格式为 WEBP 格式。</p>	1	项
20	属性调查及录入	针对数字展示中涉及的 100 件重点展示文物，通过	1	项

		查阅相关文献资料、影像资料等方式，收集、调查、整理并记录文物相关属性信息，形成 1 份文物属性调查报告，内容包括文物所蕴含的历史背景与背后所包含的历史故事等。		
文物数字化展示传播				
21	云展览	<p>结合博物馆展厅全景数据采集成果，构建克拉玛依云展览，为博物馆提供在“云”的数字化高清三维全景展示、全景浏览。技术参数如下：</p> <p>1、跨平台兼容：支持主流浏览器，如 Chrome 等；兼容 PC 端和移动端；</p> <p>2、响应速度：页面加载时间不超过 5 秒，互动响应时间不超过 200 毫秒；</p> <p>3、高并发处理：支持至少 200 用户同时在线浏览，保证系统的稳定性和流畅性；</p> <p>4、内存占用：单次加载占用内存不超过 200MB，确保在移动设备上运行流畅。</p>	1	项
22	微信小程序	<p>1、响应速度为 200 毫秒以内；</p> <p>2、具有高并发处理，支持至少 200 用户同时在线查看，保证小程序的稳定性和流畅性；</p> <p>3、支持 iOS、Android 等主流操作系统；</p> <p>4、具有集成第三方服务或功能的能力；</p> <p>5、确保数据传输和存储的安全性。</p>		
23	“工艺展示”互动体验系统	<p>1、兼容多种常见的动画格式，如 MP4、AVI、FLV 等二维动画格式；</p> <p>2、响应触摸或其他交互设备的操作，如点击播放、</p>	1	套

		<p>关闭等；</p> <p>3、具备高稳定性，能够长时间运行而不出现崩溃或卡顿现象；</p> <p>4、动画文件损坏或大屏暂时故障时，能够给出友好提示信息，并尽量保证系统其他功能正常运行。</p>		
24	AR 互动体验系统	<p>1、支持通过手机终端扫描代表性文物旁的二维码，获取、查阅对应文物的 H5 页面，了解文物的相关信息，通过 AR 显示进行互动体验。</p> <p>2、H5 页面内容采用适合手机浏览的格式；</p> <p>3、互动体验方式具有流畅性，页面加载时间不超过 5 秒，互动响应时间不超过 200 毫秒。</p>	1	套
25	数字文物交互展示系统	支持对高保真三维模型的多种交互操作，如查看简介、动画、视频，点赞，手机扫码浏览、分享等。	1	套

“▲”标注的需求内容为符合性审查中的实质性要求，不满足按无效投标处理。

▲ 三、服务标准及考核办法

（一）技术实施标准

投标人需采用先进、成熟的技术方案，确保展项的稳定性、安全性；系统应具备良好的用户体验，界面友好，操作便捷，符合用户习惯。

（二）内容制作标准

数字内容应准确反映克拉玛依市文博院的文物历史信息，无专业性错误；

展示内容需确保政治方向正确，符合社会主义精神文明建设的需要；

数字化采集数据应准确、清晰、完整，符合技术参数要求；

多媒体素材（如图片、视频、音频）应清晰、完整，符合版权要求。

（三）项目管理标准

投标人需按照招标人要求，按时、按质、按量完成项目任务。在项目执行期间，投标人应积极响应招标人的意见及要求，对方案进行及时调整、修改，直至双方认可。

（四）保密与版权标准

中标人需与招标人签订资料保密协议，妥善保管包含保密信息的所有文件、资料、电子存储介质等，防止其丢失、被盗或被损坏。在本项目结束时，投标人应立即将所有保密信息及包含保密信息的载体返还给招标人；中标人保证动画内容、图片、素材等无版权问题，如产生版权纠纷，由中标人负全责。

四、服务地点

克拉玛依市克拉玛依区准噶尔路 22 号克拉玛依市文博院（展览馆）

第三篇 项目商务要求

一、交货期、地点、验收方式

（一）交货期

自合同签订之日起至 2025 年 10 月 31 日完成项目的开发建设、安装调试及系统的试运行工作。

（二）交货地点

克拉玛依市

（三）验收方式

1、阶段验收

项目分为初验和终验，每个阶段完成后需进行阶段验收；阶段验收由克拉玛依市博物院成立的项目验收小组负责，确保项目按照合同要求和时间节点顺利推进。终验按照国家文物保护资金使用管理办法有关要求由相关单位开展。

2、考核指标

考核指标包括但不限于系统稳定性、内容准确性、版权合规性等。

二、报价要求

本次报价须为人民币报价，包括产品费用、系统设计开发、安装调试、测试验收、运行维护、相关劳务支出、利润、保险、税金（包括关税、进口货物及其所用原材料、零部件的各种国内、外税费）及其他有关的为完成本项目发生的所有费用。

三、质量保证及售后服务

1、中标人承诺本次采购产品质量保证期 1 年，售后服务期 1 年（免费），从项目竣工验收合格之日起算。

2、质保期内若出现一般性技术问题，需要在 24 小时内响应服务申请，并在 5 个工作日内免费提供相关服务。

3、质保期内，若出现紧急状况，需要在 48 小时内赶到现场维修解决问题，若问题严重无法短时间解决的，做出书面解释并明确解决时间。

4、在质保期内，需要定期进行一年一次的安全检查，并作出检查报告。

5、质量保证期过后，同样提供免费电话咨询服务，并提供产品上门维护服务。

6、质量保证期过后，采购人需要继续由原成交投标人提供售后服务的，需要以优惠价格提供售后服务。

四、付款方式

具体以合同签订为准。

五、知识产权

招标人在中华人民共和国境内使用投标人提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，中标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

六、培训

1、培训内容应针对软硬件设备的开发和管理、运行与维护管理、用户使用等分类进行。通过培训应使各类用户能独立进行相应应用与管理、故障处理、日常维护等工作，确保系统能正常安全运行。

2、投标人应在投标文件中提出培训计划，计划包括培训项目、对象、内容和方式等详细内容。

3、培训人员必须是中标人的正式员工或专业的授权培训机构人员。

七、其他

（一）投标人必须在响应文件中对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内容必须达到本篇及采购文件其他条款的要求。

（二）其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

第四篇 评标方法、评标标准、无效投标条款和废标条款

一、评标方法

(一) 评标方法定义

本项目采用综合评分法进行评标。综合评分法是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。投标人总得分为价格、商务、技术等评定因素分别按照相应权重值计算分项得分后相加。

(二) 评标程序

评标工作由采购机构负责组织，具体评标事务由采购机构依法组建的评标委员会负责。

评标委员会成员到位后，推举其中一位评审专家担任评审组长，并由评审组长牵头组织该项目评审工作。

1、资格性检查。依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。资格性检查不合格的，将失去投标人资格。资格性检查资料表如下：

序号	检查因素	检查内容	
1	投标人应符合本资格条件的本资格条件	(1) 具有独立承担民事责任的能力	投标人法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明复印件（注①）； 投标人法定代表人身份证明和法定代表人授权代表委托书。
		(2) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	投标人提供书面声明或相关证明材料（见格式文件）
		(3) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（注②）	1.投标人提供书面声明（见格式文件）； 2.招标人或采购代理机构将通过信用中国网站等渠道查询投标人信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人将拒绝其参与政府采购活动。
		(4) 法律、行政法规规定的其他条件	

注：

① 投标人提供有效的三证合一营业执照（副本）复印件。

② 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条“参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”中“重大违法记录”，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。行政处罚中“较大数额”的认定标准，由被执行人所在的省、自治区、直辖市人民政府制定，国务院有关部门规定了较大数额标准的，从其规定。

2、符合性检查。依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。符合性检查不合格的，将按无效投标处理。符合性检查资料表如下：

序号	评审因素		评审标准
1	有效性审查	投标文件签署	投标文件上法定代表人或其授权代表人的签字齐全。
		法定代表人身份证明及授权委托书	法定代表人身份证明及授权委托书有效，符合招标文件规定的格式，签署或盖章齐全。
		投标方案	各分包只能有一个方案投标。
		报价唯一	只能在采购预算范围内报价，只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。
2	完整性审查	投标文件内容	投标文件内容齐全、无遗漏。
3	投标文件的响应程度审查	投标文件内容	对招标文件第二篇（▲）、第三篇规定的招标内容作出响应。
		投标有效期	满足招标文件规定。

3、澄清有关问题。对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会以书面形式（应当由评标委员会成员签字）要求投标人作出必要澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法定代表人授权代表签字，其澄清的内容不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4、比较与评价。按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估。

评标委员会各成员独立对每个有效投标人的投标文件进行评价、打分，然后由评审组长组织评标委员会对各成员打分情况进行核查及复核，个别成员对同一投标人同一评分项

的打分偏离较大的，应对投标人的投标文件进行再次核对，确属打分有误的，应及时进行修正。

复核后，评标委员会汇总每个投标人每项评分因素的得分。

5、推荐中标候选人名单。按评审后得分由高到低的排列顺序推荐3名中标候选人。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。

二、评标标准

（一）评审因素

详见评分表

说明：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

（二）报价政策性扣减

1、本项目对小型微型企业给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

2、关于小微企业：

2.1 在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法(《财政部 工业和信息化部关于印发<政府采购促进中小企业发展管理办法>的通知》(财库〔2020〕46号))规定的中小企业扶持政策：

2.1.1 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

2.2.2 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

2.2.3 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.2 依照<财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知>（财库〔2014〕68号）之规定，监狱企业应当符合以下条件：

2.2.1 监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

2.2.2 监狱企业参加政府采购活动时，视同小型、微型企业，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

2.3 残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

三、无效投标条款

投标人或其投标文件出现下列情况之一者，应为无效投标：

- （一）投标人未通过资格性检查或投标文件未通过符合性检查的；
- （二）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动，上述投标人的投标均无效；
- （三）为招标项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，再参加该招标项目的其他采购活动的；
- （四）投标文件未按照招标文件第七篇投标文件格式中所规定签字、盖章的；
- （五）投标文件出现多个投标方案或投标报价的；
- （六）投标报价超出招标文件规定的采购预算的；
- （七）投标文件含有违反国家法律、法规的内容，或附有招标人不能接受的条件；
- （八）投标文件未按照规定加密的。

(九) 因投标人自身原因造成投标文件无法解密的。

四、废标条款

评标委员会评审时出现以下情况之一的，应予废标：

(一) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

(二) 投标人的报价均超过了采购预算，招标人不能支付的；

(三) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(四) 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，除采购任务取消情形外，应当重新组织采购。

第五篇 投标人须知

一、投标人

（一）合格投标人条件

合格投标人应完全符合招标文件第一篇中规定的投标人资格条件，并对招标文件作出实质性响应。

（二）投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应，可能导致投标被拒绝或评定为无效投标。

二、招标文件

招标文件是投标人编制投标文件的依据，是评标委员会评判依据和标准。招标文件也是招标人与中标人签订合同的基础。

（一）招标文件由投标邀请书；项目技术规格、数量及质量要求；商务条款；投标人须知；评标方法、评标标准、无效投标条款和废标条款；合同主要条款、合同范本；投标文件格式等七部分组成。

（二）采购机构对招标文件所作的一切有效通知、修改、补充及澄清，都是招标文件的组成部分，对所有投标人具有约束力。

（三）本项目的招标文件、补遗文件（如果有）一律在新疆政府采购网上发布，请各投标人注意浏览、下载。

三、投标文件

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件，并对招标文件提出的要求和条件作出实质性响应，投标文件应编制完整的页码、目录。（编制上传投标文件与相应模块对应）

（一）投标文件组成

投标文件由第七篇“投标文件格式”规定的部分和投标人所作的一切有效补充、修改和承诺等文件组成，投标人应按照第七篇“投标文件格式”规定的目录顺序组织编写，否则有可能影响评委对投标文件的评审。

（二）投标有效期

投标有效期为投标截止日期后九十天。

（三）投标文件的签署

1、投标文件采用电子文档。投标文件中应按照招标文件第七篇投标文件格式中规定签字、盖章的地方必须按其规定签字、盖章。

2、若投标人对投标文件做必要修改或澄清，则应在修改或澄清处加盖投标人公章或由法定代表人或法定代表人授权代表签字确认。

（四）投标报价

1、投标人应严格按照“投标文件格式”中“开标一览表”和“分项报价明细表”的格式填写报价。

2、投标人的报价为一次性报价，即在投标有效期内投标价格固定不变。

3、本项目只接受一个投标报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

（五）修正错误

若投标文件出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1、开标一览表总价与投标报价明细表汇总数不一致的，以开标一览表为准；

2、投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

4、单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修正单价；

5、对不同文字投标文件的解释发生异议的，以中文为准。

评标委员会按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标人投标报价，投标人同意并签字确认后，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。

（六）投标文件的递交

1、投标文件须在投标截止时间前递交至指定地点。

2、投标人递交投标文件的地点：见投标邀请书。

3、逾期递交或未递交到指定地点的投标文件恕不接受。

四、开标

(一) 开标应当在招标文件中“投标邀请书”确定的时间和地点公开进行。

(二) 开标由采购机构主持，邀请招标人、投标人参加，财政部门及有关监督部门可视情况派员现场监督。

(三) 本次采用网上开标，投标人在线参加开标（不需到现场参加开标）。开标前投标人完成设备测试，保证摄像头及麦克风正常使用。自开标时间起至评标结束，投标人须登录新疆政府采购平台并保持网络畅通，随时答复评标委员会的疑问。若投标人未在规定时间内答复的，由此产生的后果将由投标人自行承担。

(四) 投标人登录政采云平台，在开标时间后 30 分钟内（2025 年 2 月 18 日下午 16:00-16:30）用“项目采购-开标评标”功能进行解密投标文件。若投标人在规定时间内（2025 年 2 月 18 日下午 16:00-16:30）未按时解密的，视为无效投标。解密与加密投标文件须使用同一个 CA。

(五) 投标人应在开启报价 20 分钟内进行签字确认。

五、评标

见第四篇“评标”内容。

六、定标

(一) 招标人或其授权的评标委员会应按照评标报告中推荐的中标候选人排名顺序确定中标人。

(二) 如有投标人对评标结果提出质疑的，在质疑处理完毕后发出中标通知书。

七、中标通知书

(一) 招标人依法确定中标人后，采购机构以电子形式发出中标通知书。

(二) 中标通知书发出后，招标人改变中标结果，或者中标人放弃中标，应当承担相应的法律责任。

八、关于质疑和投诉

（一）质疑内容、时限、质疑书数量

1、招标文件公告期限为招标公告发出之日起五个工作日，投标人对招标文件如有异议，应在招标文件公告期限届满之日起七个工作日内以书面形式向招标人、采购机构提出质疑，并附相关证明材料。

2、投标人对中标结果有异议的，应当在中标公告发布之日起七个工作日内以书面形式向招标人、采购机构提出质疑，并附相关证明材料。

3、投标人对招标文件中投标人特定资格条件、技术质量和商务要求、评审标准及评审细则有异议的，应主要向招标人提出质疑，其他问题可向采购机构提出质疑。

4、质疑函应当包括下列内容：

4.1 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

4.2 质疑项目的名称、编号；

4.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

4.4 事实依据；

4.5 必要的法律依据；

4.6 提出质疑的日期。

质疑人为自然人的，应当由本人签字；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

5、质疑书数量：一式四份。

（质疑函范本可在财政部门门户网站和中国政府采购网下载）

（二）质疑答复时限

招标人、采购机构在收到投标人书面质疑后七个工作日内，对质疑内容作出答复。

（三）不予受理或暂缓受理

1、质疑有下列情形之一的，不予受理：

1.1 质疑投标人参与了投标活动后，再对招标文件内容提出质疑的；

1.2 质疑超过有效期的；

1.3 对同一事项重复质疑时，未提供新的事实证据或法律依据；

1.4 质疑人未参与所质疑的政府采购活动的。

2、质疑有下列情形之一的，应暂不受理并告知投标人补充材料。投标人及时补充材料的，应予受理；逾期未补充的，不予受理：

2.1 质疑书内容不符合规定的；

2.2 质疑书提供的依据或证明材料不全的；

2.3 质疑书数量不足的。

（四）投诉

1、投标人对招标人、采购机构的答复不满意或者招标人、采购机构未在规定时间内答复的，可在答复期满后十五个工作日内按有关规定，向同级财政部门投诉。

2、在提出投诉时，应附送相关证明材料。投诉书及证明材料为外文的，应同时提供其中文译本；中文与外文意思不一致的，以中文为准。

3、在确定受理投诉后，财政部门自受理投诉之日起三十个工作日内对投诉事项做出处理决定，并将投诉处理决定书送达投诉人、被投诉人和其他与投诉处理决定有利害关系的政府采购相关当事人。

九、签订合同

（一）招标人应当自中标通知书发出之日起三十日内，按照招标文件和中标人投标文件的约定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。

（二）招标人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在新疆政府采购网上公告，7个工作日内送至市政府采购管理办公室备案，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

（三）招标文件、中标人的投标文件及澄清文件等，均为签订政府采购合同的依据。

（四）合同生效条款由供需双方约定，法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

第六篇 合同主要条款和格式合同

一、合同主要条款

1、定义

1.1 甲方（需方）即招标人，是指通过招标采购，接受合同货物及服务的各级国家机关、事业单位和团体组织。

1.2 乙方（供方）即中标人，是指中标后提供合同货物和服务的自然人、法人及其他组织。

1.3 合同是指由甲乙双方按照招标文件和投标文件的实质性内容，通过协商一致达成的书面协议。

1.4 合同价格指以中标价格为依据，在供方全面履行合同义务后，需方（或财政部门）应支付给供方的金额。

2、服务内容

合同包括以下内容：服务项目名称、服务提供地点、服务期限、服务标准等内容。

3、合同价格

3.1 合同价格即合同总价。

3.2 合同价格包括人员工资、各类社保费用、税费、为保证服务质量所购买或租赁设备的费用等。

4、转包或分包

4.1 本合同范围的服务内容，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

4.2 非经甲方书面同意，乙方不得将本合同范围的服务全部或部分分包给他人；

4.3 如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同并追究乙方的违约责任。

5、服务质量保证

5.1 乙方应按招标文件规定的服务标准向甲方提供服务。

5.2 乙方提供的服务标准达不到招标文件规定者，除承担相应责任外，将按失信行为处置。

6、付款

6.1 本合同使用货币币制如未作特别说明均为人民币。

6.2 付款方式：银行转账、现金支票。

6.3 付款方法：同本项目“第三篇 商务条款”中关于付款方式的约定。

7、检查考核

7.1 按甲乙双方约定的考核办法监督检查。

8、合同争议的解决

8.1 当事人友好协商达成一致

8.2 在 60 天内当事人协商不能达成协议的，可提请招标人当地仲裁机构仲裁。

9、违约责任

按《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》有关条款，或由供需双方约定。

10、合同生效及其它

10.1 合同生效及其效力应符合《中华人民共和国民法典》有关规定。

10.2 合同应经当事人法定代表人或委托代理人签字，加盖双方合同专用章或公章。

10.3 合同所包括附件，是合同不可分割的一部分，具有同等法律效力。

10.4 合同需提供担保的，按《中华人民共和国民法典》规定执行。

10.5 本合同条件未尽事宜依照《中华人民共和国民法典》，由供需双方共同协商确定。

二、合同（格式）

合 同 书

招标项目编号：

项目名称：

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

甲方： _____
电 话： _____ 传 真： _____ 地 址： _____
乙 方： _____
电 话： _____ 传 真： _____ 地 址： _____
项目名称： _____ 招标项目编号： _____

根据 _____ 项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、 服务内容

XX

二、 合同金额

合同金额为（大写）： _____元（¥ _____元）人民币。

三、 服务要求及标准

XX

四、 服务期限、服务地点

- 1. 服务期限：
- 2. 服务地点：

五、 付款方式

XX

六、 服务考核办法

XX

七、 违约责任与赔偿损失

- 1. XXX
- 2. 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

八、 争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理(合同双方一致同意提请克拉玛依区仲裁委员会仲裁或向甲方所在地的人民法院提起诉讼)。

九、 不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十、 税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十一、 其它

- 1.本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
- 2.在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
- 3.如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

第七篇 投标文件格式

一、经济文件

- (一) 开标一览表
- (二) 分项报价明细表

二、资格文件

- (一) 自查表
- (二) 三证合一营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）复印件
- (三) 法定代表人身份证明书（格式）
- (四) 法定代表人授权委托书（格式）
- (五) 政府采购领域诚信承诺书（格式）
- (六) 法律、行政法规规定的其他条件

三、商务文件

- (一) 投标函（格式）
- (二) 中小企业声明函（格式）

四、技术文件

- (一) 服务方案
- (二) 同类项目业绩

五、其他文件

其他与项目有关的资料（结合评分表自附）

克拉玛依市政务服务和公共资源交易中心

投标文件

招标项目名称：

招标项目编号：

投标人名称：

日期： 年 月 日

一、经济文件

(一) 开标一览表

招标项目编号:

投标人名称	
投标项目名称	
投标总价（大写）:	
投标总价（小写）:	
备注:	

投标人：（盖章）

法人代表或授权代表：（签字或盖章）

年 月 日

(二) 分项报价明细表

招标项目名称:

招标项目编号:

序号	分项名称	单价(元)	备注
总 价(元)			
总报价: 人民币 元。(以上各合计项与报价一览表中的对应项均一致相符, 如不一致以开标一览表为准)			

注: 1) 以上内容必须与《开标一览表》一致。

2) 对于报价免费的项目必须标明“免费”。

3) 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中。

投标人名称(盖章):

日期: 年 月

二、资格文件

(一) 自查表

资格性/符合性自查表

评审内容	招标文件要求 (详见《资格性和符合性审查表》 各项)	自查结论	证明资料
资格性审查		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
符合性审查		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页

注：以上材料将作为投标人有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对资格性和符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！投标人根据自查结论在对应的打“√”。

“必须满足的服务标准”条款自查表

序号	“必须满足的服务标准”条款	证明文件（如有）
1		见投标文件（）页
2		见投标文件（）页
3		见投标文件（）页
4		见投标文件（）页
5		见投标文件（）页
6		见投标文件（）页
7		见投标文件（）页
8		见投标文件（）页
9		见投标文件（）页
...		见投标文件（）页
...		见投标文件（）页

注： 1. 此表内容必须与投标文件中所介绍的内容一致。

(二) 三证合一营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）复印件

(三) 法定代表人身份证明书 (格式)

采购项目名称: _____

致: _____ (采购代理机构名称):

_____ (法定代表人姓名) 在 _____

(投标人名称) 任 _____ (职务名称) 职务, 是 (投标人名称)

_____ 的法定代表人。

特此证明。

(投标人公章)

年 月 日

附: 法定代表人身份证正反面复印件

(四) 法定代表人授权委托书 (格式)

招标项目名称: _____

致: _____ (采购机构名称):

_____ (投标人法定代表人名称) 是 _____

(投标人名称) 的法定代表人, 特授权 _____ (被授权人姓名及身份证代码) 代表我单位全权办理上述项目的投标、签约等具体工作, 并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前, 本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

被授权人:

(签字或盖章)

投标人法定代表人:

(签字或盖章)

附: 被授权人身份证正反面复印件。

(投标人公章)

年 月 日

（五）政府采购领域诚信承诺书

_____ (单位名称或个人), _____

统一社会信用代码（个人身份证号）是具备《政府采购法》第二十二条件的投标人，本单位在参加克拉玛依地区政府采购活动时，承诺如下：

（一）严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务。

（二）保证参加政府采购活动时所提供资料均合法、真实、有效，并对所提供资料的真实性负责；我单位（个人）在参加政府采购活动前三年在经营活动中没有《政府采购法》第二十二条第五项所称重大违法记录。

（三）承诺本单位（个人）自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

（四）承诺本单位（个人）将按照信用管理要求，按照规定通过克拉玛依诚信网向社会公示信用信息。

（五）承诺本单位（个人）不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、价格欺诈、垄断和不正当竞争，守合同、重信用，维护经营者、消费者的合法权益。

（六）失信主体承诺本单位（个人）依法依规接受处罚、主动积极整改、不再触犯相关法律法规、今后全面做到履约守信等。

（七）承诺本单位（个人）同意将以上承诺上网公示。若违背承诺约定，经查实，愿意接受行业主管部门和信用管理部门相应的规定处罚，承担违约责任，并依法承担相应的法律责任。自愿按照信用管理相关规定，违背承诺约定行为作为失信信息，记录到市公共信用信息管理系统平台，并予以公开。

单位名称或个人(公章或签名)

年 月 日

(六) 法律、行政法规规定的其他条件

三、商务文件

(一) 投 标 函

致：克拉玛依市政务服务和公共资源交易中心

根据贵方_____项目的招标文件(编号_____),正式授权下述签字人_____ (姓名和职务)代表投标人_____ (投标人名称),提交下述文件;

- (1) 投标函;
- (2) 服务承诺
- (3) 与此次招标有关的商务、技术文件

据此函,签字人兹宣布同意如下:

- 1、我们承担根据招标文件的规定,完成合同的责任和义务。
- 2、我们已详细审核全部招标文件,参考资料及有关附件,我们完全理解并同意放弃对这方面有不明或误解的权利。
- 3、我们同意在投标人须知规定的截止日期起遵循本投标文件,并在投标人须知规定的有效期满之前均具有约束力,并有可能中标。
- 4、同意向贵方提供贵方可能要求的与本投标有关的任何数据或资料。
- 5、我们完全理解贵方有权决定中标人。

与本次投标有关的正式通讯地址为:

地址: _____ 邮编: _____

电话、传真: _____

开户银行: _____

银行账号: _____

投标人代表姓名: _____ 职务: _____

投标人联系电话: _____ 手机: _____

法定代表人(或授权代理人)签名: _____

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

(二) 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于_____行业（招标文件中明确的所属行业）；承接企业为_____（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于_____行业（招标文件中明确的所属行业）；承接企业为_____（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

… …

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

四、技术文件

(一) 服务方案（格式自定，以下内容可参考）

拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话
总负责人						
其他主要技术人员						

注：根据评审表的要求提交相应资料。

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
	拟定 年 月 日	签订合同并生效	
	月 日— 月 日		
	月 日— 月 日		
	月 日— 月 日		

(二) 业绩介绍

同类项目业绩

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	实施时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注：根据评审表的要求提交相应资料。

五、其他

其他与项目有关的资料（结合评分表自附）

（结束）